

Manuel d'utilisation



Application WEB & Mobile



Projet PHP Framework

Formateur: Mr. Ngor SECK

Réalisé Par : Papa Abdou Karim K DIALLO

STIC3/INFO Université Amadou Hampaté Ba

Sommaire

Application Web

Page d'accueil

Onglet Compteur

- Lister les compteurs
- Ajouter un compteur
- Voir les Détails d'un compteur
- Modifier un compteur
- Supprimer un compteur

Onglet Abonnement

- Lister les abonnements
- Ajouter un abonnement
- Voir les Détails d'un abonnement
- Modifier un abonnement
- Supprimer un abonnement
- Quelques détails techniques

Onglet Facture

- Lister les factures
- Ajouter une facture
- Voir les Détails d'une facture
- Modifier une facture
- Supprimer une facture
- Quelques détails techniques

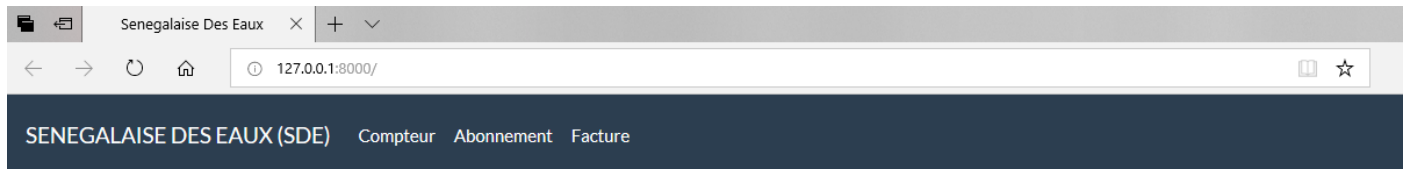
Application Mobile

- Accueil
- Identifier Abonnement
- Consulter ses factures

Application WEB

Page d'accueil

La page d'accueil a été conçue pour faire une présentation de la structure SDE ainsi que pour présenter ses objectifs, réalisations et missions...



SENEGALAISE DES EAUX

Expérience et professionnalisme au service des clients

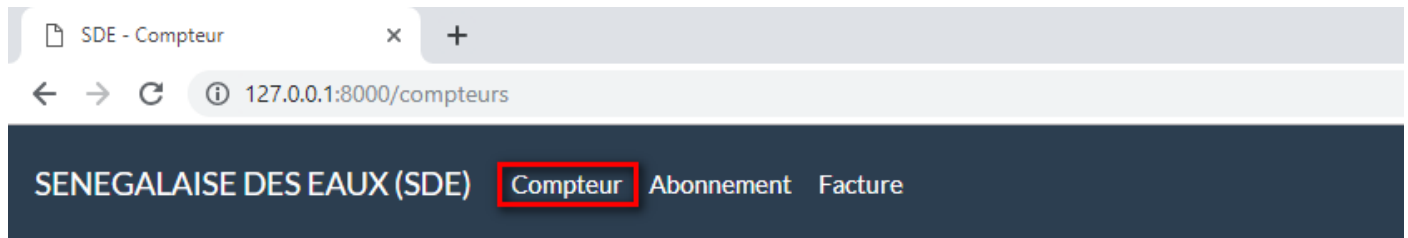
La Sénégalaise Des Eaux assure l'exploitation et la gestion du service public de l'eau potable en milieu urbain depuis 1996. Elle a été mandatée par l'Etat du Sénégal à la suite de la restructuration du sous-secteur de l'hydraulique urbaine sur la base d'un Contrat d'Affermage. Les performances de l'entreprise au cours de ces deux décennies (1996-2016) ont grandement contribué à l'atteinte par notre pays des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) dans le domaine du service d'eau potable en compagnie des autres acteurs du secteur de l'hydraulique urbaine. Ainsi, la SDE participe aux côtés des autorités à l'amélioration constante de la qualité de vie des populations. Ce qui lui a valu la reconnaissance du gouvernement sénégalais qui lui a confié le Programme d'Urgence et de Sécurisation de l'Alimentation en Eau Potable de Dakar pour la réalisation de 21 nouveaux forages et un apport supplémentaire de 60 000 m3/jour en 2015.

Un management QSE, une société engagée dans la RSE

Onglet Compteur

-Lister les compteurs

Une fois arrivé sur la page d'accueil de l'application, dès que l'on clique sur le l'onglet **Compteur** c'est la page contenant la liste des compteurs qui ont été enregistrés qui s'affiche (voir capture)



Les Compteurs SDE

[⊕ Ajouter Un Compteur](#)

Numero Compteur		Details Compteur	Editer Compteur
cpt0		Voir Details	Modifier
cpt1		Voir Details	Modifier

-Ajouter un compteur

Pour ajouter un compteur il suffit d'aller sur l'onglet des compteurs et de cliquer sur le bouton **Ajouter un compteur** (voir capture)

Les Compteurs SDE

⊕ Ajouter Un Compteur

Numero Compteur	Details Compteur
cpt0	Voir Details
cpt1	Voir Details

-Voir les détails d'un compteur

Pour voir les détails d'un compteur il suffit d'aller sur l'onglet des compteurs et de cliquer sur le bouton **Voir Détails** (voir capture)

⊕ Ajouter Un Compteur

Numero Compteur	Details Compteur
cpt0	Voir Details
cpt1	Voir Details

La page contenant les détails d'un compteur se présente comme suit :

Details Du Compteur

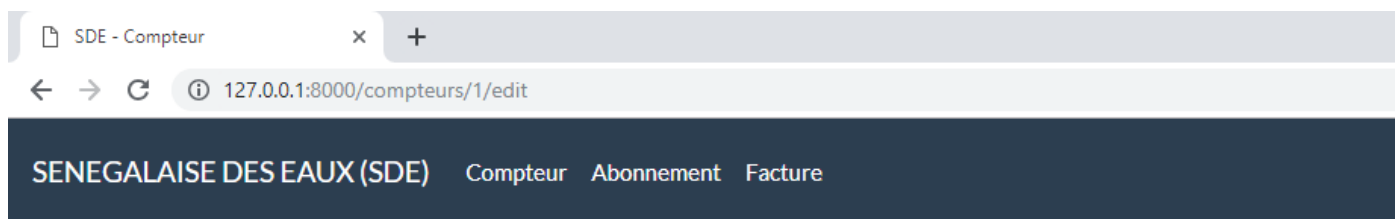
Numéro du compteur : cpt0

-Modifier un compteur

Pour modifier un compteur il suffit d'aller sur l'onglet des compteurs et de cliquer sur le bouton **Voir Détails** (voir capture)

Numero Compteur	Details Compteur	Editer Compteur
cpt0	Voir Details	Modifier
cpt1	Voir Details	Modifier
cpt2	Voir Details	Modifier

La page de modification d'un compteur se présente comme suit :



Modification De Compteur

Numero

cpt0

Modifier compteur

Supprimer un compteur

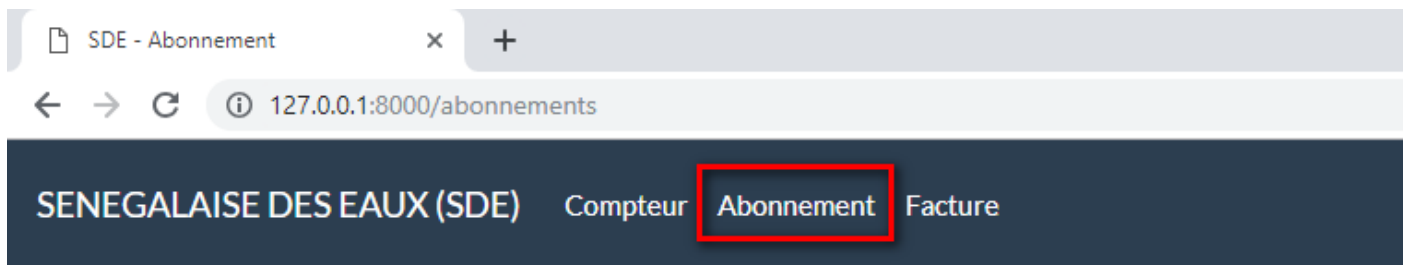
Pour modifier un compteur il suffit d'aller sur l'onglet des compteurs et de cliquer sur le bouton **Supprimer** (voir capture)

Numero Compteur	Details Compteur	Editer Compteur	Supprimer Compteur
cpt0	Voir Details	Modifier	Supprimer
cpt1	Voir Details	Modifier	Supprimer
cpt2	Voir Details	Modifier	Supprimer
cpt3	Voir Details	Modifier	Supprimer

Onglet Abonnement

-Lister les abonnements

Une fois arrivé sur la page d'accueil de l'application, dès que l'on clique sur le l'onglet **Abonnement** c'est la page contenant la liste des abonnements qui ont été enregistrés qui s'affiche (voir capture)

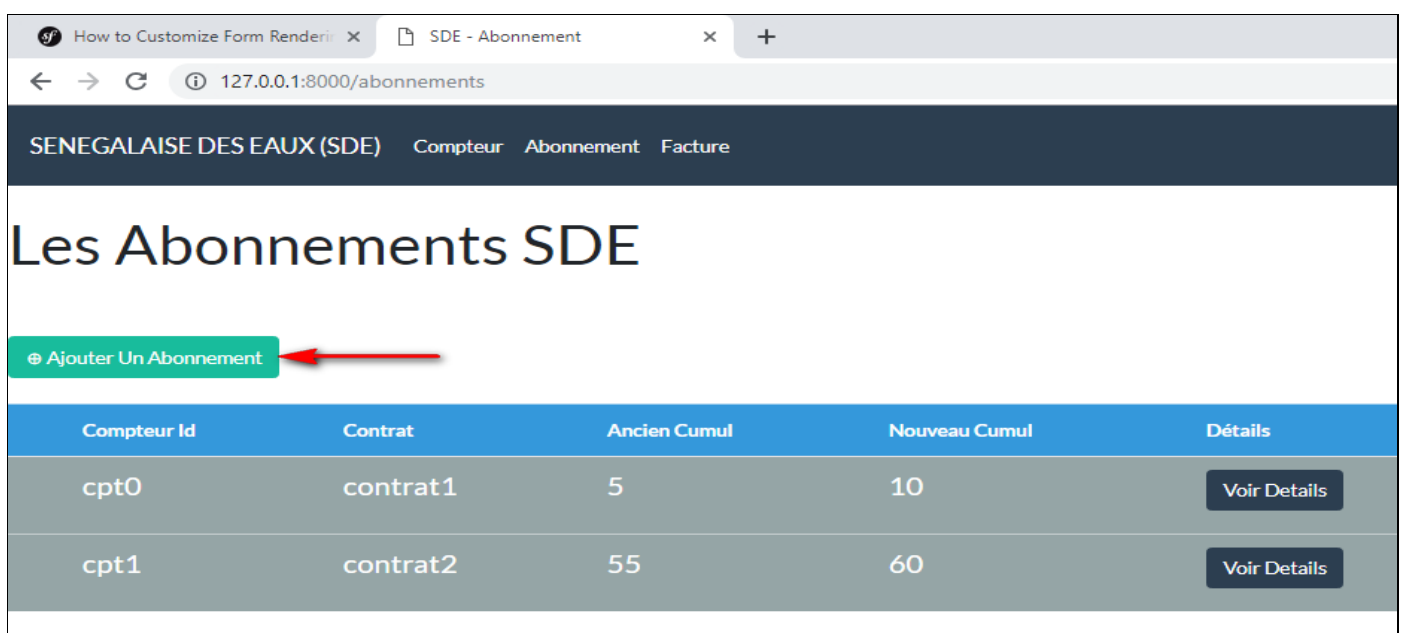


⊕ Ajouter Un Abonnement

Compteur Id	Contrat	Ancien Cumul	Nouveau Cumul
cpt0	contrat1	5	10
cpt1	contrat2	55	60

-Ajouter un abonnement

Pour ajouter un abonnement, on part dans l'onglet abonnement et on clique sur le bouton **Ajouter Abonnement**



Ainsi la page d'enregistrement d'un abonnement s'affiche (voir capture)

SENEGALAISE DES EAUX (SDE) Compteur Abonnement Facture

Enregistrement D'abonnement

Compteur

cpt2

Date

2014 Jan 1 00:00

Contrat

Contrat d'abonnement

Cumul ancien

Cumul ancienne consommation

Cumul nouveau

Cumul nouvelle consommation


Enregistrer abonnement

-Voir les détails d'un abonnement

Pour voir les détails d'un abonnement il suffit d'aller sur l'onglet des abonnements et de cliquer sur le bouton **Voir Détails** (voir capture)

Les Abonnements SDE

[Ajouter Un Abonnement](#)

Compteur Id	Contrat	Ancien Cumul	Nouveau Cumul	Détails	Edition
cpt0	contrat1	5	10	 Voir Détails	Modifier
cpt1	contrat2	55	60	Voir Détails	Modifier

-Modifier un abonnement

Pour modifier un abonnement il suffit d'aller sur l'onglet des abonnements et de cliquer sur le bouton **Voir Détails** (voir capture)

es Abonnements SDE

[Ajouter Un Abonnement](#)

Compteur Id	Contrat	Ancien Cumul	Nouveau Cumul	Détails	Edition
cpt0	contrat1	5	10	Voir Details	Modifier
cpt1	contrat2	55	60	Voir Details	Modifier

La page de modification d'un abonnement se présente comme suit :

SENEGALAISE DES EAUX (SDE) [Compteur](#) [Abonnement](#) [Facture](#)

Modification de l'abonnement

Compteur

cpt2

Date

2019 ▾ Feb ▾ 6 ▾ 00 ▾ : 00 ▾

Contrat

contrat1

Cumul ancien

5

Cumul nouveau

10

Modifier abonnement

-Supprimer un abonnement

Pour supprimer un abonnement il suffit d'aller sur l'onglet des abonnements et de cliquer sur le bouton **Supprimer** (voir capture)

Les Abonnements SDE

[+ Ajouter Un Abonnement](#)

Compteur Id	Contrat	Ancien Cumul	Nouveau Cumul	Détails	Edition	Suppression
cpt0	contrat1	5	10	Voir Details	Modifier	Supprimer
cpt1	contrat2	55	60	Voir Details	Modifier	Supprimer

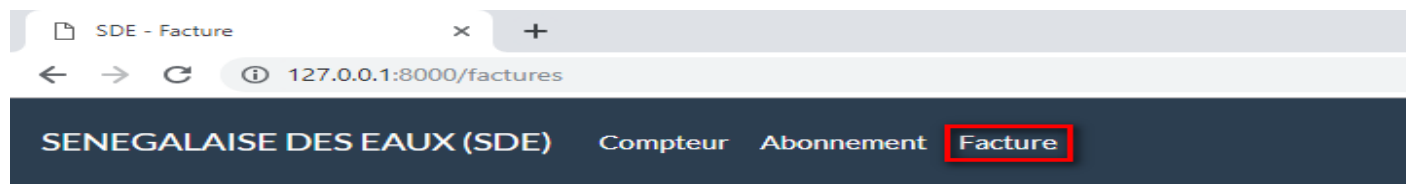
-Quelques détails techniques

La relation entre la table compteur et abonnement indique qu'un compteur donné appartient à 0 ou 1 abonnement donc lorsque qu'un compteur est déjà associé à un abonnement donné, il ne faut pas qu'on puisse choisir ce même compteur pour un autre abonnement. De ce fait on a fait de sorte que seuls les compteurs qui n'ont pas encore été associé à un compteur n'apparaissent sur la liste déroulante des compteurs du formulaire d'enregistrement d'un abonnement. Il nous a fallu faire une requête qui nous retourne les compteurs disponibles ie les compteurs qui sont dans la table compteur et pas sur la table abonnement (Jointure de gauche entre la table compteur et abonnement) et l'affecter à la liste déroulante.

Onglet Facture

-Lister les factures

Une fois arrivé sur la page d'accueil de l'application, dès que l'on clique sur le l'onglet **Facture** c'est la page contenant la liste des factures qui ont été enregistrées qui s'affiche (voir capture)



Les Factures SDE

[+ Ajouter Une Facture](#)

Abonnement	Mois	Consommation	Reglement
contrat1	janvier	12	Payé
contrat1	fevrier	15	Impayé
contrat2	janvier	88	Impayé

-Ajouter une facture

Pour ajouter une facture, on part dans l'onglet facture et on clique sur le bouton **Ajouter Une Facture**

Les Factures SDE

[+ Ajouter Une Facture](#)

Abonnement	Mois	Consommation	Reglement	Détails
contrat1	janvier	12	Payé	Voir Details
contrat1	fevrier	15	Impayé	Voir Details
contrat2	janvier	88	Impayé	Voir Details

La page d'enregistrement d'une facture se présente comme suit :

SÉNÉGALAISE DES EAUX

127.0.0.1:8000/factures/add

SENEGALAISE DES EAUX (SDE)CompteurAbonnementFacture

Enregistrement De Facture

Abonnement

contrat1

Mois

Mois

Consommation

Consommation

Prix

Prix

☐ Reglement


Enregistrer abonnement

-Voir les détails d'une facture

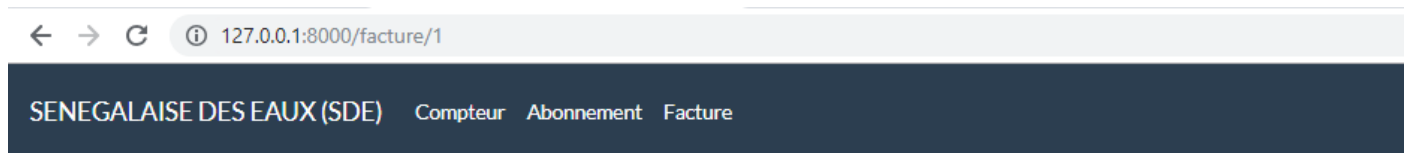
Pour voir les détails d'une facture il suffit d'aller sur l'onglet des factures et de cliquer sur le bouton **Voir Détails** (voir capture)

Les Factures SDE

+ Ajouter Une Facture

Abonnement	Mois	Consommation	Reglement	Détails
contrat1	janvier	12	Payé	 Voir Détails
contrat1	fevrier	15	Impayé	Voir Détails
contrat2	janvier	88	Impayé	Voir Détails

La page contenant les détails d'une facture se présente comme suit :



Détail De La Facture

Abonnement : contrat1

Mois : janvier

Consommation : 12 m3

Reglement : Payé

Modifier une facture

Pour modifier une facture il suffit d'aller sur l'onglet des factures et de cliquer sur le bouton **Modifier** (voir capture)

Les Factures SDE

⊕ Ajouter Une Facture

Abonnement	Mois	Consommation	Reglement	Détails	Edition
contrat1	janvier	12	Payé	Voir Details	Modifier
contrat1	fevrier	15	Impayé	Voir Details	Modifier
contrat2	janvier	88	Impayé	Voir Details	Modifier

La page de modification se présente comme suit :

Modification de la facture

Abonnement

contrat1

Mois

janvier

Consommation

12

Prix

15000

☒ Reglement

Modifier abonnement

Supprimer une facture

Pour supprimer une facture il suffit d'aller sur l'onglet des factures et de cliquer sur le bouton **Supprimer** (voir capture)

Les Factures SDE

+ Ajouter Une Facture

Abonnement	Mois	Consommation	Reglement	Détails	Edition	Suppression
contrat1	janvier	12	Payé	Voir Details	Modifier	Supprimer
contrat1	fevrier	15	Impayé	Voir Details	Modifier	Supprimer
contrat2	janvier	88	Impayé	Voir Details	Modifier	Supprimer

-Quelques détails techniques

Dans notre cas on considère qu'on a des compteurs qui sont remis à 0 après chaque relevé par l'agent chargé de relever les infos du compteur chez le client. Donc pour enregistrer une facture dans l'application il nous faut un champ de saisie de la valeur de la consommation. De ce fait pour mettre à jour les informations sur la consommation du client (CumulAncien et CumulNouveau) il faut que l'intervention des tables abonnement et facture lors de l'enregistrement d'une facture. En effet après avoir renseigné les champs pour l'enregistrement d'une facture (abonnement concerné, le mois la consommation, le prix et règlement) on récupère l'identifiant de l'abonnement pour archiver et mettre à jour la consommation du client. La valeur qu'il y avait dans cumulNouveau sera mis dans cumulAncien et cumulAncien prend la valeur qu'il avait au départ à laquelle on a ajouté cette nouvelle valeur de consommation.

Algo : $\text{cumulAncien} \leftarrow \text{cumulNouveau}$

$\text{cumulNouveau} \leftarrow \text{cumulNouveau} + \text{nouvelleConsommation}$

Application Mobile

Préambule

L'application Mobile est destinée aux clients donc il doit être facile à utiliser. Que l'utilisateur soit un informaticien ou un profane de l'informatique l'application mobile doit être comprise au premier coup même pour le Baol-Baol qui ne sait pas lire. Donc on a fait de sorte à avoir un écran très simple.

Accueil

Consultation Factures

Consulter vos factures SDE

Numero D'Abonnement

saisir le numero d'abonnement

Consulter

Informations Factures

MOIS	CONSOMMATION	PRIX	REGLEMENT
------	--------------	------	-----------

Identifier Abonnement

Pour pouvoir consulter ses factures il client doit obligatoirement renseigner le numéro de son abonnement ce qui est légitime puisque des lors qu'on est abonné on détient au moins le numéro d'abonnement qui nous identifie.

Consultation Factures

Consulter vos factures SDE

Numero D'Abonnement

saisir le numero d'abonnement

Consulter

Informations Factures

MOIS	CONSOMMATION	PRIX	REGLEMENT
------	--------------	------	-----------

1)On saisit notre numéro d'abonnement dans ce champ

2)On appuie ensuite sur le bouton « Consulter »

Consulter ses factures

Une fois le numéro d'abonnement(valide) renseigné et le bouton « Consulter » appuyé on les infos de notre compte sont affiches dans la section prévue à cet effet (voir capture)

Consultation Factures

Consulter vos factures SDE

Numero D'Abonnement

1

Consulter

Informations Factures

MOIS	CONSOMMATION	PRIX	REGLEMENT
janvier	12	15000	true
fevrier	15	20000	false

2)On a les informations concernant notre compte

