Üzleti terv

Minden vállalkozásnál szükség van üzleti tervre, akár induló, akár működő vállalkozásról legyen szó.

Modellként szolgál.

Láthatóvá válik, hogy az elképzelt vállalkozás (ötlet) a rendelkezésünkre álló, vagy bevonni kívánt eszközökkel, pénzzel megvalósítható.

Életképes, nyereséges lehet-e.



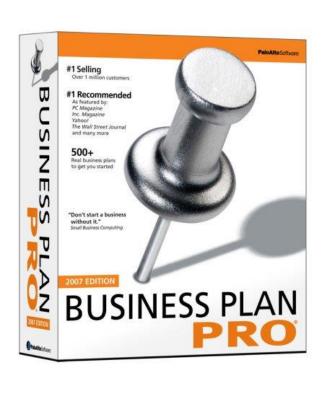
Üzleti tervet általában hitelfelvétel, visszatérítendő és a vissza nem térítendő támogatások elnyeréséhez készítenek.

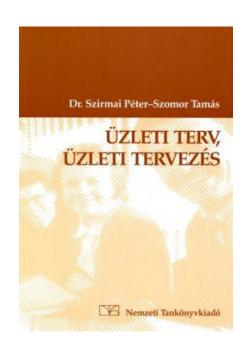
A döntéshozók az üzleti tervben olvasottak alapján határoznak.

Meg kell győzni őket arról, hogy a vállalkozás képes a hitel/támogatás pénzügyi terheit vállalni.



A <u>vissza nem térítendő támogatás</u> megszerzését célzó üzleti tervnek be kell mutatnia, hogy a terv fenntartható, a támogatás megszűnése után is életképes marad.





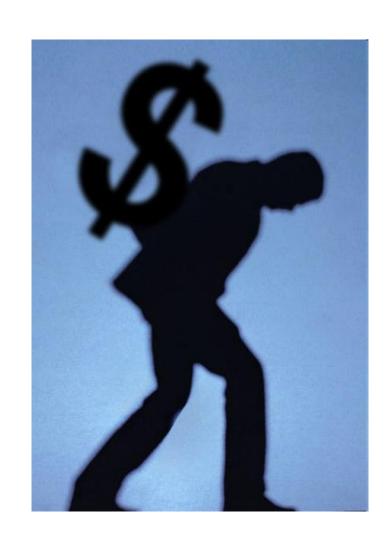


Az üzleti terv készítése (a "papíron" elvégzett elemzés) rámutat:

- Életképesség
- Kilátások, esélyek
- Csapdák kikerülése

Ezáltal csökkenthető az indulás kockázata, lehetőséget ad az üzleti stratégia kidolgozására.





A <u>krízishelyzetbe</u> került vállalkozásoknál az üzleti terv segítséget nyújt:

- a válságmenedzsmentben
- a helyzet áttekintésében
- a krízis okának feltárásában
- a kilábalás lehetőségének felmérésében



Az üzleti tervből ismerhető meg a vállalkozás:

- múltja, előélete
- szervezeti működése
- eddig milyen eredményeket ért el
- hogyan és milyen ütemben fejlődött
- hogyan állja meg a helyét az üzleti versenyben
- milyen a viszonya az üzleti partnerekhez, stb.

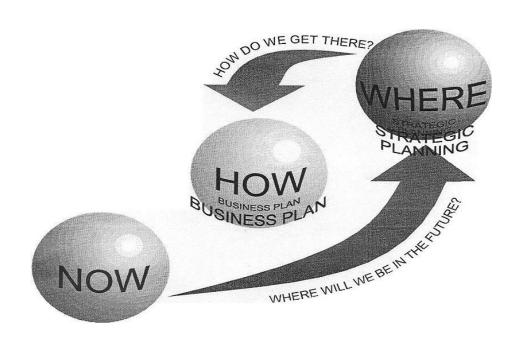


Az <u>ötlet</u> (innováció, fejlesztés, beruházás) részletes kidolgozása fontos.

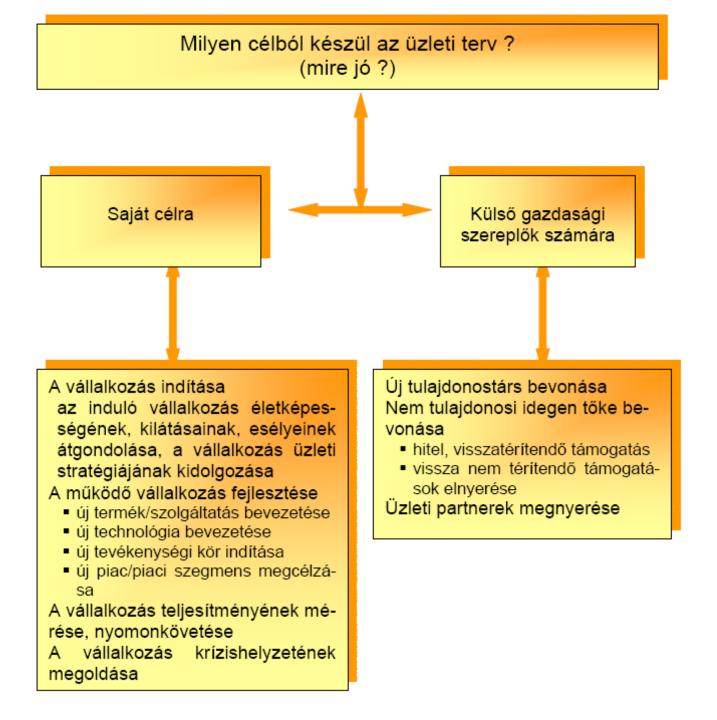
A befektető az ötlet <u>életképességének</u> megítéléséből dönt.



A vállalkozók sok esetben azt a hibát követik el, hogy túlságosan optimistán, "rózsaszínűen" készítik el az üzleti tervet, kevésbé mérik fel a kockázatokat.



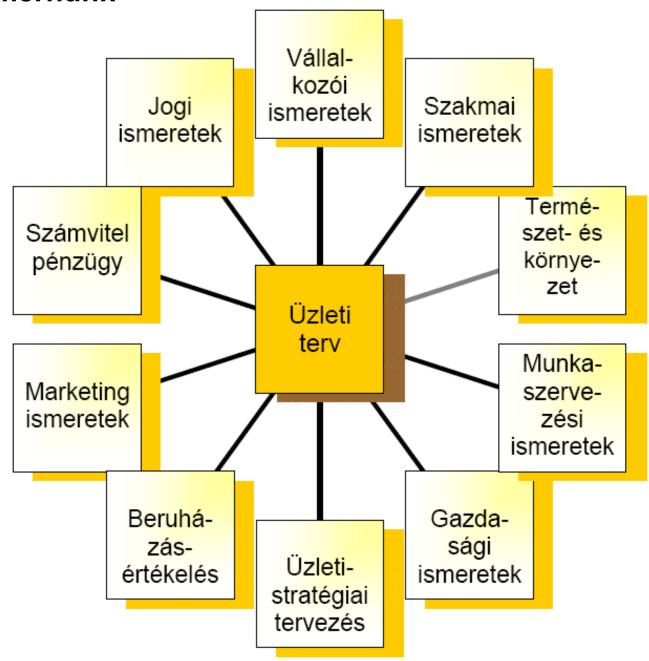




Ki készíthet üzleti tervet



Mit kell ismernünk



A különböző pályázatok kiírói vagy a hitelkínálatot nyújtó bankok más-más formában, néha eltérő tartalomban kérik az üzleti tervet.

A saját célra készített terv megfogalmazása nagyobb szabadsággal történhet.



ÜZLETI TERV VÁZLATA

- Bevezető oldal
- Összefoglaló
- Iparágelemzés
- Vállalkozás leírása
- Termelési terv
- Marketing terv
- Szervezeti terv
- Kockázatbecslés
- Pénzügyi terv
- Támogató iratok

Marketingterv sablon kis- és középvállalkozások (kkv) részére – http://www.marketing112.hu

Marketingterv Sablon

Kis- és középvállalkozások részére

Vigyázz! Másolják! A legfrissebb verziót keresse itt: http://www.marketing112.hu/marketing-terv-sablon/

Verzió: 001/2013 Jogi állás: szabadon felhasználható, szabadon terjeszthető, ingyenes

Frissítve: 2013. január 01. Összeállította: Miklovicz Norbert, kky marketingszakértő

Kulcsszavak: marketing terv minta, marketing terv sablon, marketing stratégia, marketing terv Kérdés, megjegyzés: te@marketing112.hu

Összeállította: Miklovicz Norbert, http://www.marketing112.hu

4.79

Az üzleti terv tartalma:

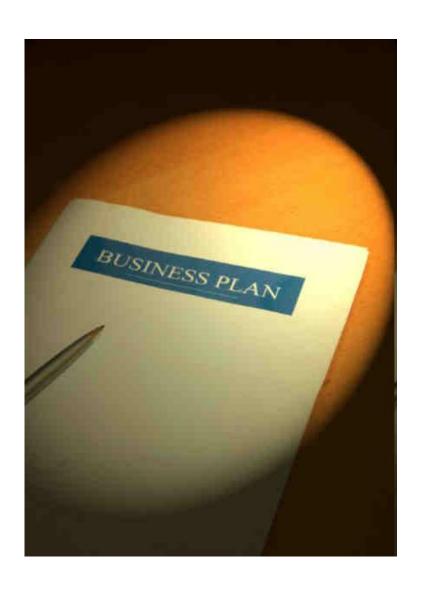
- a jelenlegi piaci helyzet felmérése, értékelése
- a célkitűzések megfogalmazása
- a célok megvalósításának módja
- az ehhez szükséges ráfordítások
- az elvárt eredmény



Tartalom

Fedőlap

- 1. Bevezető
- 2. A vállalkozás (termékek és szolgáltatások) bemutatása
- 3. Gazdasági környezetelemzés
- 4. Pénzügyi terv
- 5. Értékesítési és marketing terv
- 6. Mellékletek



Fedőlap **Tartalomjegyzék** Összefoglaló A vállalkozás, a termékek és szolgáltatások bemutatása: múlt, jelen, jövő Gazdasági környezetelemzés Stratégiaalkotás

Piackutatás eredményei Ügyfelek, érintettek, beszállítók Az üzleti modell kialakítása

Termelési, üzemeltetési terv

Emberi erőforrások

Pénzügyi terv

Értékesítési terv, marketing terv

Ütemterv a megvalósításhoz

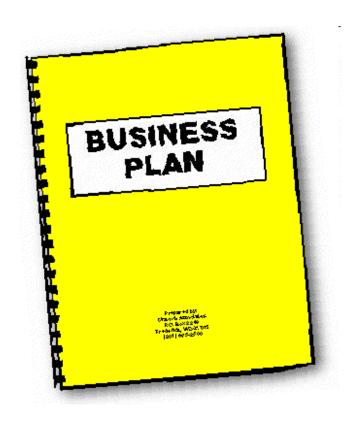
Kockázatelemzés

Mellékletek



Fedőlap

- A terv címe, készítője
- A kapcsolattartó személyek neve, elérhetősége, a készítés dátuma, helye

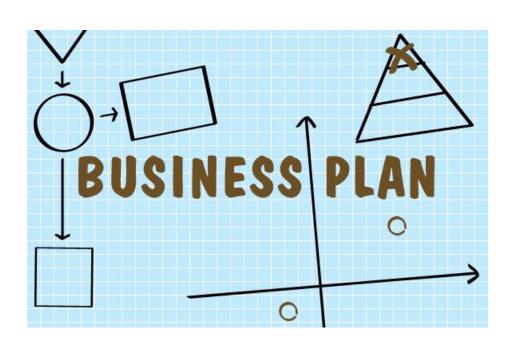




1. Bevezető (rövid)

- a vállalkozás (eddigi) tevékenysége
- a helyzetfelmérés
- üzleti célok (termék-, szolgáltatásfejlesztés, új piacra való belépés)
- várható eredmény





2. A vállalkozás és a termékek (szolgáltatások) bemutatása

- A vállalkozás azonosító adatai
- A vállalkozás teljes és rövid neve, székhelye, telephelye(i)
- Elérhetőségek (postacím, telefon(ok), honlap-cím, e-mail cím)
- A vállalkozás rövid története (múlt, jelen, jövő)
 - a megalakítás időpontja
 - tulajdonosi összetétel
 - tulajdonosok megnevezése
 - tulajdoni arány
 - a működési forma



- Induló vállalkozásnál az alapítás előzményeit ismertetni: milyen elgondolás/üzleti ötlet vezetett az elhatározásig.
- Jelenlegi Infrastruktúra
- Tevékenység bemutatása, az üzleti elképzelés leírása. Mivel foglalkozik. Mit gyárt?

(törekedni az egyediségre, az innovációkra, a fogyasztók számára nyújtott előnyökre)

- Célcsoportok (fiatalok, idősek, termelők, kereskedők stb.)

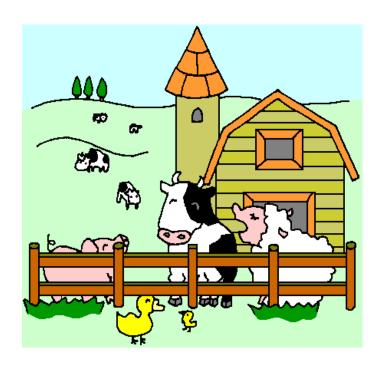


- Környezeti hatások

Egyre hangsúlyosabb kérdés manapság

Érdemes kitérni arra, hogy a vállalkozás tevékenységének milyenek a környezeti hatásai (állatvédelem, élelmiszerbiztonság, higiéniai követelményeknek való megfelelés).

- Szabványok (hazai, nemzetközi, ISO)





3. Gazdasági környezetelemzés - helyzetelemzés

A STE(E)P-analízis azokat a külső (környezeti) tényezőket veszi számba, melyekre a vállalkozásnak nincs közvetlen hatása, de nagymértékben meghatározzák a működését.

- S (social) társadalmi tényezők
- T (technological) műszaki fejlettség
- E (economical) gazdasági tényezők
- E (environmental) környezeti tényezők
- P (political) politikai tényezők



SWOT-analizis

(<u>Strenghts</u>, <u>Weaknesses</u>, <u>Opportunities</u>, <u>Threats</u>) - Gyengeségek, Erősségek, Lehetőségek, Fenyegetések

Feltérképezni a vállalkozás gyenge és erős pontjait, a felmerülő veszélyeket és lehetőségeket.

Az Erősségek-Gyengeségek a szervezet belső tényezőit, a Lehetőségek-Veszélyek a külső tényezőket elemzi.



Versenytársak vizsgálata

A legnagyob versenytársak elemzése:

- a versenytársak által kínált termékek/szolgáltatások leírása
- a versenytársak erős és gyenge pontjai
- miben jobbak ők és miben rosszabbak mint mi



4. Pénzügyi terv

- A szükséges tőke nagysága
- A vállalkozás indításához mit szükséges megvásárolni (ingatlanok és eszközök)
- Saját forrás (bankkölcsön, pályázati támogatás)
- Árkalkuláció (szolgáltatások, termékek)
- Várható nyereség





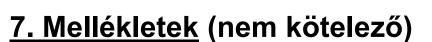
5. Értékesítési és marketing terv

- Hogyan értékesítünk és hirdetünk
- Reklám (online hirdetési módok, szórólapok, hirdetés a nyomtatott sajtóban, rádióban, televízióban stb.)

- Eladásösztönző akciók (ingyen termékminta, "egyet fizet, kettőt

kap" stb.)





Fényképek, dokumentumok...

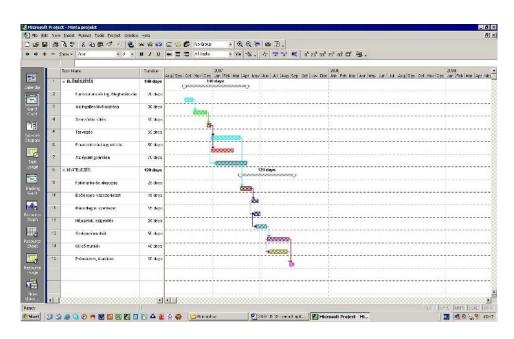
<u>Ütemterv</u>

Az egyes feladatok sorrendje, egymáshoz való kapcsolódása, időbeli lefolyása.

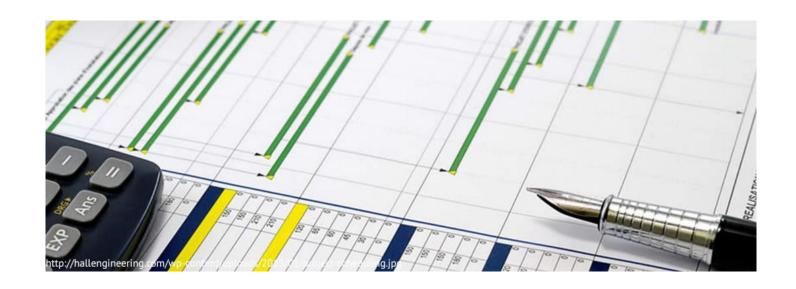
Összhangba hozhatóak a feladatok, emberek, az elvégzésükhöz rendelkezésre álló idő.

A költségek nyomonkövetése.





			70.00	MŰSZAKI ÜTEN	MTERV		2011				
Munkafolyamat	Kivitelező	Május Június					Július				
		18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 2	28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7	8 9 10 11 12 13 14 15	16 17 18 19 20 2	1 22 23 24 25 26 27 28 29 3	30 1 2 3 4 5 6	7 8 9 10 1	1 12 13 14 15	16 17 18 1	9 20 21 22 23 24 2
etőbontás		05.19-05.20									
épészeti alapvezetékek		05.20-05.22					06.2707.01				
llványozás		05.21.405.23.						1 170			
lső koszorú/födém készítése	5		05.23,-06.02,								
őfalazás			05.30-06.04								
áró koszorú készítése	9			06.0406.10.				1 20 3			
etőkészítés –						06.1006.23.					
B lépcső készítése					06.1106.17.			1 100			
pszkartonozás							06.230	7.04.			
llanyszerelési alpvezetékek							06.2607.01.	1 10 9			
első hőszigetelések			05.28-05.29				06.2507.0	Life Control			
első vakolás								07.03.407.07.			
yílászárók beépítése						06.1706.24.					
idegburkolás										a	7.0707.18.
első festés								0	7.1507.24.		
arkettázás										07.23	-07-25.
öldszinti homlokzati munkák					06.0606.15.						
apu kialakítás				06.0606.09.				1 100 1			
omlokzati hőszigetelés									06.1507.11.		
llamos szerelvényezés								0.2			07.2507.26
épészeti szerelvényezés								a es a			07.2507.26,

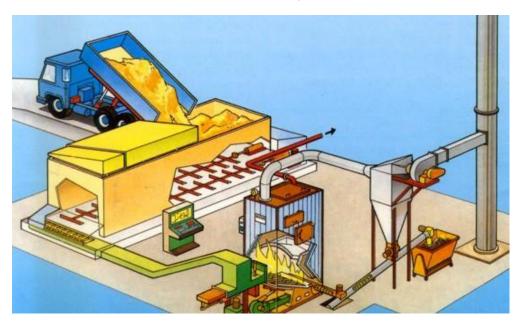


Termelési terv

A következő témakörökre épül:

- A termelési technológia
- A telephely
- A gépek és berendezések
- A szállítók listája

Mutassuk be az alkalmazott technológiát, termelési folyamatot, a gépeket, a telephelyet, az értékesítési csatornáinkat, a készletgazdálkodási módszerünket, kik lesznek a beszállítóink...



Alapkövetelmény, hogy olyan legyen az üzleti terv formátuma, hogy gyorsan és egyszerűen megérthető, áttekinthető legyen.

Rá kell mutatnunk arra, hogy mik a vállalkozás erősségei és hogy miért érdemes azt támogatni.

Ügyelni kell arra, hogy a laikus számára is érthető legyen a megfogalmazás.

Hangsúlyozni kell nincs egy elfogadott univerzális üzleti terv séma, amelyről az lehet mondani, hogy csak ez a jó.

