

李四

18866661234 | 18866661234@qq.com | 上海
在职，正在找工作 | 天津

教育经历

南开大学 985 211 双一流

2025年01月

管理学 硕士 管理学院

北京

技能/证书及其他

- 证书/执照：CFA（二级），金融风险管理师（FRM）

专业技能

- 掌握管理科学、经济学、计算机等工商管理学科的基础理论和基本知识；
- 掌握现代企业经营管理的理论和知识，熟练运用现代企业经营管理的定量分析方法；
- 具有较强的语言与文字表达能力、人际沟通能力、组织协调能力以及分析和解决企业管理问题的基本能力；
- 了解企业战略与制度，能适应企业诊断和企业咨询工作的需要；

工作经历

某某公司

2019年02月 - 2024年05月

ceo助理

某某二号公司

2017年07月 - 2019年02月

管理主管

个人总结

在经营管理岗位拥有7年就职经验，熟悉业内业务流程
曾在一家上市公司（全国地产20强）负责经营管理
具有良好的沟通能力，善于执行并拥有团队合作精神，可以承受高强度工作