

Tata Acara Proses Administarsi dan Kelengkapan Berkas untuk mengikuti Ujian Proposal Tugas Akhir (TA 1) ;

- 1. Melengkapi berkas-berkas pada Form syarat-syarat Ujian Proposal Tugas Akhir**
- 2. Semua berkas dimasukkan ke dalam map berwarna kuning**
- 3. Setelah berkas lengkap dan ditanda tangani oleh Admin Jurusan jadwal ujian akan segera diproses**
- 4. Info mengenai jadwal ujian akan diumumkan melalui grup fb Sistem Informasi Reguler**
- 5. Fotocopy SK Pembimbing TA yang masih berlaku, karena jika masa berlaku habis maka jadwal ujian tidak akan diproses**
- 6. Semua Format dibuat dengan Font Calibri Size 11**



UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jalan Palembang – Prabumulih Km. 32 Indralaya Ogan Ilir Kode Pos 30662
Telepon (0711)7072729, 379249, Faksimile (0711)379248, email: ilkom@unsri.ac.id

Nama :
NIM :
No.HP :

Syarat-syarat Proposal Tugas Akhir

- ☐ 1. Fotocopy Kartu Studi Mahasiswa (KSM) atau Kartu rencana Studi (KRS) dan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
- ☐ 2. Fotocopy bukti pembayaran SPP dan DPL berjalan
- ☐ 3. Fotocopy Kartu Hasil Studi (KHS) dari semester 1 sampai dengan semester terakhir / Daftar Kumpulan Nilai (DKN)
- ☐ 4. Fotocopy form konsultasi TA1 yang telah ditanda tangani oleh ketua jurusan
- ☐ 5. Mendapat rekomendasi dari pembimbing untuk mengikuti ujian proposal tugas akhir
- ☐ 6. 4 eksemplar tugas akhir yang telah disetujui oleh pembimbing dijilid biasa dengan bagian depan plastik transparan dan bagian belakang menggunakan kertas kamping warna biru.
- ☐ 7. Fotocopy Surat Keputusan pembimbing Tugas Akhir
- ☐ 8. Semua berkas dimasukkan ke dalam map berwarna kuning

Indralaya,
Pemeriksa,

()

Contoh Format Lembar Rekomendasi

LEMBAR REKOMENDASI UJIAN PROPOSAL TUGAS AKHIR

Pembimbing Tugas Akhir memberikan rekomendasi:

Nama	:	_____
NIM	:	_____
Jurusan	:	_____
Program Studi	:	_____
Judul Tugas Akhir	:	_____

Mahasiswa tersebut telah memenuhi syarat dan dapat mengikuti ujian Proposal Tugas Akhir pada semester _____

Inderalaya, _____
Pembimbing I/II,

NIP

Contoh Format Kartu Konsultasi

KARTU KONSULTASI

Nama :
NIM :
Program Studi :
Jenjang :
Judul Tugas Akhir :
Pembimbing I/II :

No.	Tanggal	Hasil Konsultasi/Komentar	Paraf Pembimbing I/II

Mengetahui,
Ketua Jurusan Sistem Informasi,

NIP