

ÉVALUATIONS DES ATTITUDES PROFESSIONNELLES – BTS SIO

À compléter lors de la visite en entreprise par le (la) tuteur (trice), le (la) formateur (trice) ou l'enseignant (e)

du...../...../20.....au...../...../20.....

INFORMATIONS GÉNÉRALES

NOM et prénom de l'étudiant (e)					
➤ Nom et adresse de l'entreprise d'accueil ➤ Secteur d'activité					
Nom du tuteur ou du responsable de stage					
Date de la visite	Par téléphone		BTS SIO	1 ^{ère} année	
	Sur place			2 ^{ème} année	

Mettre une croix dans les colonnes

**COMPORTEMENT GENERAL**

Assiduité, ponctualité	Assidu (e), ponctuel (le)	Quelques retards et/ou absences	Absentéisme, des retards	
Intégration dans l'équipe	Participe activement	Suit le mouvement	Très distant, s'intègre mal	
Dynamisme	Sait faire ce qu'il faut, quand il le faut	Activité par à-coups, se décourage si la difficulté est importante	Passif, se décourage vite	
Communication avec son entourage	Excellente	Bonne	Insuffisante	
Présentation physique	Excellente	Bonne	Insuffisante	
Clarté d'expression, organisation	Clair, analyse bien	Convenable, se perd un peu dans les détails	Confus, esprit brouillon, langage familier, voire vulgaire	

COMPORTEMENT PROFESSIONNEL

Efficacité dans le travail	Fait bien son travail	Travail quelquefois irrégulier	Aboutit rarement dans ses activités	
Curiosité, ouverture d'esprit	Désire progresser, s'intéresse à ce qu'il voit	A besoin d'être stimulé	Refuse ou reste passif aux sollicitations à découvrir	
Sens de l'organisation	Très bon sens de l'organisation	Fait le nécessaire	Aucun sens de l'organisation	
Autonomie, degré d'initiative	Très autonome, ne demande des conseils qu'à bon escient	A besoin d'un appui dans les phases clé de son travail	Doit être guidé en permanence	
Total des croix	Colonne 1	Colonne 2	Colonne 3	

ACTIVITÉS OU PROJET REALISÉS / ACTIVITES OU IDÉES DE PROJET À REALISER

--

Points (savoir, savoir faire et/ou savoir être) sur lesquels l'étudiant (e) devra ou devrait particulièrement porter ses efforts.....

Commentaires complémentaires à destination de l'équipe des enseignants :

Signature de l'enseignant (e)

Signature de l'étudiant (e)

Signature du responsable
ou du tuteur (trice)
+ Cachet de l'entreprise