

nandakkeマニュアル 先生用

<http://nandakke.oedalab.jp/>

- username : J[学年]-teacher
- password : J[学年]-teacher

(例)

- username : J2-teacher
- password : J2-teacher

passwordは変更して下さい。また、学生にもパスワードの変更をさせるようアナウンスをお願いします。

機能

- 編集できる学生の権限の変更
- 学生呼び出し編集
- 課題等スケジュール編集
- パスワード、学年の変更

各機能は、<http://nandakke.oedalab.jp/admin> からアクセスできます。



学生の権限の変更

学生権限管理	
J2-teacher	
学籍番号	権限
j16401	editor ▼
j16402	editor member
j16403	
j16450	member ▼
j15444	member ▼
<input type="button" value="変更"/>	

学生権限管理画面で、編集者にしたい学生の学籍番号の右隣にある[member▼]をクリックし、[editor]を選択して下さい。

その後、ページ最下部にある[変更]ボタンをクリックし、変更を確定させて下さい。

学生呼び出し



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "nandakke.oedalab.jp/summonses". The page title is "J2呼び出し一覧". Below the title is a table with five columns: "呼び出し日", "学生氏名", "呼び出した先生", "理由", and "行く場所". At the bottom of the page, there is a link labeled "New Summons".

呼び出し一覧ページで、[New Summons](#) をクリックします。

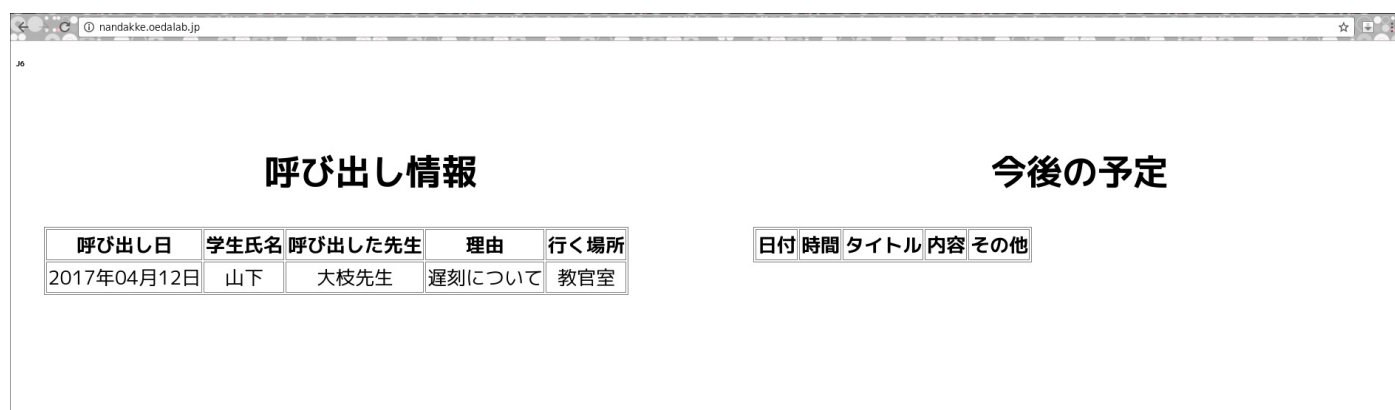


The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "nandakke.oedalab.jp/summonses/new". The page title is "New Summons". Below the title is a form with the following fields: "学生氏名" (Student Name) with the value "山下", "呼び出した先生" (Teacher Called) with the value "大枝先生", "理由" (Reason) with the value "遅刻について", and "場所" (Location) with the value "教官室". There is a "Create Summons" button and a "Back" link at the bottom.

New Summonsページで、

- 呼び出す学生氏名
- 呼び出した先生
- 呼び出された理由
- 学生が行く場所

を記入し、[Create Summons]ボタンをクリックします。



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "nandakke.oedalab.jp". The page is divided into two main sections: "呼び出し情報" (Summons Information) and "今後の予定" (Future Schedule). The "呼び出し情報" section contains a table with the following data:

呼び出し日	学生氏名	呼び出した先生	理由	行く場所
2017年04月12日	山下	大枝先生	遅刻について	教官室

The "今後の予定" section contains a table with the following data:

日付	時間	タイトル	内容	その他
----	----	------	----	-----

掲示板画面に、呼び出し情報が追加されます。

スケジュール管理

←

🔄

📄

nandakke.oedalab.jp/schedules

J2予定一覧

日付	時間	タイトル	内容	その他
----	----	------	----	-----

[New Schedule](#)

予定一覧ページで，[New Schedule](#) をクリックします．

←

🔄

📄

nandakke.oedalab.jp/schedules/new

New Schedule

締め切り日

2017▼April▼13▼

締め切り時間

08▼:00▼

タイトル

特別研究抄録

内容

A4で2枚以内にまとめる

その他

メールで提出

Create Schedule

[Back](#)

New Scheduleページで，

- 締め切り日
- 締め切り時間
- タイトル
- 内容
- その他(提出方法など)

を記入し，[Create Schedule]ボタンをクリックします．

←

🔄

📄

nandakke.oedalab.jp

☆

🔍

呼び出し情報

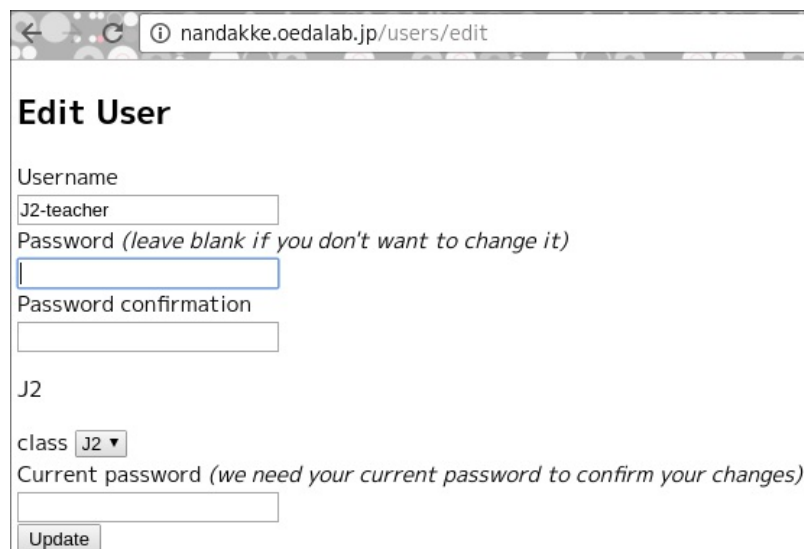
呼び出し日	学生氏名	呼び出した先生	理由	行く場所
2017年04月12日	山下	大枝先生	遅刻について	教官室

今後の予定

日付	時間	タイトル	内容	その他
2017/04/13	08:00	特別研究抄録	A4で2枚以内にまとめる	メールで提出

掲示板画面に，スケジュールが追加されます．

パスワード，学年の変更



← nandakke.oedalab.jp/users/edit

Edit User

Username
J2-teacher

Password (leave blank if you don't want to change it)

Password confirmation

J2

class J2 ▼

Current password (we need your current password to confirm your changes)

Update

Username は変更できません。

パスワードの変更

PasswordとPassword confirmationのテキストボックスに新しく設定するパスワードを入力して下さい。

Current passwordのテキストボックスに，現在のパスワードを入力して下さい。

[Update]ボタンをクリックすると，パスワードが更新されます。

学年の変更

class [J ▼]をクリックし，自分の現在の学年を選択して下さい。

Current passwordのテキストボックスに，現在のパスワードを入力して下さい。

[Update]ボタンをクリックすると，学年が更新されます。