

Nomor : B-244/BPS/2500/06/2020  
Lampiran : 1 (satu) set  
Perihal : Konfirmasi atas Kemampuan Daerah  
dalam Pengadaan Kalender dan Buku  
Kerja Tahun 2021

Jakarta, 23 Juni 2020

Kepada Yang Terhormat:

**Kepala BPS Provinsi**

di

Seluruh Indonesia

Sehubungan dengan pengadaan kalender dan buku kerja yang secara rutin dilakukan di BPS, serta dalam rangka menindaklanjuti arahan pimpinan untuk melakukan upaya efisiensi di dalam pelaksanaannya, maka perlu dilakukan kajian terhadap pengadaan Kalender dan Buku Kerja Tahun 2021 sebagai berikut:

- 1) Pengadaan kalender dan buku kerja selama ini dilakukan secara terpusat di BPS RI dengan maksud/tujuan untuk menjaga kualitas yang baik dan seragam bagi BPS di seluruh Indonesia;
- 2) Kelemahan yang timbul adalah biaya pengiriman kalender dan buku kerja dari Jakarta ke seluruh daerah yang relatif tinggi dan memerlukan waktu yang relatif lama;
- 3) Berdasarkan poin 1 dan 2 di atas, dengan ini kami bermaksud untuk minta konfirmasi kepada Saudara terkait kemampuan dalam pengadaan Kalender dan Buku Kerja Tahun 2021 di daerahnya masing-masing dengan tetap mengacu pada standard mutu dan spesifikasi teknis yang ditetapkan. Lembar konfirmasi, spesifikasi teknis, dan alokasi masing-masing daerah sebagaimana terlampir (lampiran 1 dan 2).
- 4) Jawaban atas konfirmasi ini agar disampaikan ke Biro Umum cq. Bagian Pencetakan, Arsip, dan Ekspedisi dengan alamat email [penggandaan@bps.go.id](mailto:penggandaan@bps.go.id) paling lambat tanggal 30 Juni 2020.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Biro Umum



**Marsudijono**

Tembusan:

1. Yth. Sekretaris Utama (sebagai laporan);
2. Pertinggal.

Lampiran 1

Lembar Konfirmasi atas Kemampuan Daerah dalam Pengadaan Kalender dan Buku Kerja Tahun 2021

No	Satker BPS Provinsi	Alokasi *)			Perkiraan Biaya yang Dibutuhkan **)			Jawaban Konfirmasi ***)	
		Kalender Dinding	Kalender Meja	Buku Kerja	Kalender Dinding	Kalender Meja	Buku Kerja	Ketersediaan Penyedia di Daerahnya	Kesanggupan Melakukan Pengadaan di Daerahnya
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Aceh	816	258	182				Ya / Tidak	Ya / tidak
2	Sumatera Utara	1.197	356	288				Ya / Tidak	Ya / tidak
3	Sumatera Barat	700	220	186				Ya / Tidak	Ya / tidak
4	Riau	544	161	122				Ya / Tidak	Ya / tidak
5	Jambi	459	153	118				Ya / Tidak	Ya / tidak
6	Sumatera Selatan	658	205	157				Ya / Tidak	Ya / tidak
7	Bengkulu	403	128	109				Ya / Tidak	Ya / tidak
8	Lampung	630	183	151				Ya / Tidak	Ya / tidak
9	Bangka Belitung	302	101	96				Ya / Tidak	Ya / tidak
10	Kepulauan Riau	316	90	79				Ya / Tidak	Ya / tidak
11	DKI Jakarta	311	146	87				Ya / Tidak	Ya / tidak
12	Jawa Barat	1.312	348	248				Ya / Tidak	Ya / tidak
13	Jawa Tengah	1.733	588	321				Ya / Tidak	Ya / tidak
14	DI Yogyakarta	348	127	82				Ya / Tidak	Ya / tidak
15	Jawa Timur	1.586	477	345				Ya / Tidak	Ya / tidak
16	Banten	437	110	105				Ya / Tidak	Ya / tidak
17	Bali	378	137	110				Ya / Tidak	Ya / tidak
18	NTB	483	135	120				Ya / Tidak	Ya / tidak
19	NTT	836	213	166				Ya / Tidak	Ya / tidak
20	Kalimantan Barat	603	169	124				Ya / Tidak	Ya / tidak
21	Kalimantan Tengah	548	161	124				Ya / Tidak	Ya / tidak
22	Kalimantan Selatan	602	172	129				Ya / Tidak	Ya / tidak
23	Kalimantan Timur	454	140	110				Ya / Tidak	Ya / tidak
24	Kalimantan Utara	218	79	56				Ya / Tidak	Ya / tidak
25	Sulawesi Utara	557	160	124				Ya / Tidak	Ya / tidak
26	Sulawesi Tengah	541	153	123				Ya / Tidak	Ya / tidak
27	Sulawesi Selatan	973	268	231				Ya / Tidak	Ya / tidak
28	Sulawesi Tenggara	660	185	140				Ya / Tidak	Ya / tidak
29	Gorontalo	313	79	73				Ya / Tidak	Ya / tidak
30	Sulawesi Barat	313	86	74				Ya / Tidak	Ya / tidak
31	Maluku	442	109	113				Ya / Tidak	Ya / tidak
32	Maluku Utara	405	128	82				Ya / Tidak	Ya / tidak
33	Papua Barat	417	112	105				Ya / Tidak	Ya / tidak
34	Papua	838	264	172				Ya / Tidak	Ya / tidak

\*) Alokasi:

Kalender Dinding : Pegawai; Mitra; Ruang Kerja; Relasi  
 Kalender Meja : Ruang Kerja; JFT; Relasi  
 Buku Kerja : Struktural; JFT Madya ke atas; Relasi

\*\*) Isikan perkiraan biaya yang dibutuhkan (dalam Rp) untuk melakukan pengadaan kalender dan buku kerja sesuai spesifikasi teknis yang disyaratkan, dengan oplag sebanyak alokasi daerahnya.

\*\*\*) Pilih Ya / Tidak (coret yang tidak perlu)

Lampiran 2

**SPESIFIKASI TEKNIS YANG DIBUTUHKAN \*)**

No.	Jenis Cetakan	Spesifikasi Teknis
1.	<b>Kalender Dinding</b> Ukuran: 40 x 60 cm Jumlah: sesuai alokasi daerah	Jumlah halaman 12/12 Kertas Art Carton 260 Gsm Cetak Sparasi Jumlah Halaman 1/1 Kertas Art Paper 120 Gsm Cetak Sparasi Spiral kawat putih, Ring No.6
2.	<b>Kalender Meja</b> Ukuran: 15 x 20 cm Jumlah: sesuai alokasi daerah	Jumlah halaman 26/13 Kertas Concord 220 Gr Cetak Sparasi Board No.30 Lapis Linen warna hitam, lebar standing 4+4 Cm Spiral kawat putih, Ring No.7 Sistem packing: dibungkus dengan amplop HVS 80 Gr yang dicetak satu warna gambar lembar pertama
3.	<b>Buku Agenda Kerja</b> Jumlah: sesuai alokasi daerah	<b>Isi =</b> Ukuran: 14,5 x 20,5 Cm Kertas: 32 hal matt paper 100 Gr dan 228 hal HVS 80 Gr Cetak warna Jahit benang dan lem punggung Skutblad pakai duplex, ban capital dan pita <b>Cover =</b> Ukuran: 32 x 22 Cm Jaket Oscar Embos logo BPS dimensi T=2, L=2,56 Cm Embos tulisan "BADAN PUSAT STATISTIK" font Arial Bold Italic 18 Pt

Keterangan:

- \*) Spesifikasi teknis pengadaan tahun ini adalah sama seperti spesifikasi teknis pada tahun sebelumnya, dengan pengurangan spesifikasi *Augmented Reality (AR)* di setiap lembar kalender pada tahun ini