**مقدمه**

اين قرارداد در تاريخ 26/04/1401 فی ما بین آقاي - با کد ملی - به آدرس : -، از يك ســو كه در اين قرارداد كارفرما ناميده مي شود و آقای محمد رئوف زاهد با کد ملی : 0110313909 به آدرس: تهران - خانی آباد نو - خیابان شهید رئیس میرزایی - کوچه خمیریان - پلاک ۵۱ و شماره موبایل: 09371295382 و از اين پس پیمانکار ناميده مي شوند منعقد مي گردد.

**ماده 1: موضوع قرارداد**

موضوع قرارداد عبارتست از " طراحی UI بر مبنای prototype پیوست و پیاده سازی فرانت و API های مرتبط با آن با استفاده از استانداردها و روش ها و شرح خدمات مورد توافق در پيوست‌هاي قرارداد.

تبصره 2: در طول مدت اجراي قرارداد و پس از تحويل ، از تاریخ پایان قرارداد بمدت دو ماه خدمات پشتيباني بصورت رایگان به عهده پیمانکار خواهد بود ، پس از اتمام این مدت کارفرما درصورت نیاز قرارداد پشتیبانی را مستقلا با پیمانکار عقد خواهد نمود.

**ماده 2: مدت اجراي قرارداد**

مدت اجراي قرارداد از تاريخ عقد قرار به مدت 6 هفته میباشد که از تاریخ 12/05/1401 اغاز میگردد كه پیمانکار بايد كليه خدمات موضوع قرارداد را مطابق با برنامه زماني مورد توافق، در قرارداد، انجام داده و به تاييد كارفرما برساند. مدت پشتيباني موضوع قرارداد ، پس از پايان مدت اجراي پروژه به مدت دو ماه مي باشد.

**ماده 3: مبلغ قرارداد**

مبلغ قرارداد برابر 240،000،000 ريال دویست و چهل میلیون ريال) است كه بر اساس شرايط تعيين شده در شرايط اختصاصي قرارداد در مقابل انجام خدمات موضوع قرارداد توسط پیمانکار ، مبالغ به شرح ماده 4 پس از كسر كسورات قانوني به مشاور پرداخت مي گردد.

**ماده 4: صدور صورتحساب و پرداختها**

4-1 - كليه پرداختهاي كارفرما به مشاور مشمول كسور ذيل خواهد بود :

**الف – ماليات و كسور قانوني :**

پرداخت هرگونه ماليات ، بيمه و عوارض كه طبق قانون به هر نحوي از انحاء به اين قرارداد تــعلق گردد ، بعهده پیمانکار است.

**ب- ساير كسورات :**

* 10 درصد مبلغ کل قرارداد به منظور تضمین حسن انجام کار پس از تحویل پروژه در طول مدت پشتیبانی (به مدت دوماه) قرارداد کسر خواهد شد . (مشاور می تواند تضمین قابل قبول را جایگزین این بند نماید)
* پيش پرداخت : پيش پرداخت به ميزان 30 درصد مبلغ کل قرارداد است که در صورت در خواست کتبي پیمانکار پس از مبادله قرارداد ( با تضمین لازم ) پرداخت خواهد شد.

4-2- كارفرما آخرين قسط پیمانکار را پس از كسر كليه كسورات قانوني و همچنين كسر يا افزايش جريمه هاي مربوط به طرفين (در صورت وجود ) پرداخت خواهد نمود

**ماده 5 : تاريخ شروع قرارداد**

5-1- پیمانکار پس از امضاء و مبادله قرارداد ، بايد ضمانت نامه هاي توافق شده قرارداد را به كارفرما ارائه نمايد ، همچنين كارفرما پس از دريافت ضمانتنامه پیش پرداخت و درخواست کتبي مشاور نسبت به پرداخت پيش پرداخت انجام پروژه به ميزان 50 درصد مبلغ کل قرارداد اقدام نمايد.

5-2- در صورتيكه پیمانکار در مدت مقرر نتواند ضمانتنامه خود را ارائه نمايد ، و يا از امضاي قرارداد بدون ذکر دليل موجه سر باز زند، كارفرما مي تواند به شكل يكطرفه قرارداد را فسخ نمايد .

5-3- در صورتيكه كارفرما از پرداخت پيش پرداخت در مدت مقرر امتناع نمايد كارفرما بايد ظرف مدت 1 هفته نسبت به آزاد سازي ضمانتنامه هاي پیمانکار اقدام نمايد .

**ماده 6: محدوده تعهدات**

محدوده خدمات و تعهدات قرارداد شامل مواردي است كه از طرف کارفرما به پیمانکار براساس صلاحدید خود و شرايط مندرج در شرايط اختصاصي قرارداد محول مي شود. اين محدوده خدمات ممكن است در چارچوب مواد 14 (چهارده) و 19 (نوزده) قابل تغيير می باشند.

**ماده 7: تعهدات كارفرما**

7-1- كارفرما موظف به تأمين و ارائه تمام اطلاعاتي است كه در شرايط اختصاصي قرارداد مشخص گرديده است.

7-2- كارفرما ممكن است براي بهبود خدمات قرارداد در هر زمان توصيه هايي به پیمانکار نمايد.

7-3- كارفرما متعهد به پرداخت مبلغ قرارداد براساس شرايط اختصاصي قرارداد، به پیمانکار مي‌باشد.

7-4- كارفرما ، كارشناسان پیمانکار را به واحدهاي ذيربط معرفي و دستورات و توصيه‌هاي لازم را جهت همكاري با آنان صادرخواهد كرد .

7-5- کارفرما متعهد مي گردد که تا پايان دوره ضمانت قرارداد، از جذب کارشناسان پیمانکار بدون اجازه کتبي وي، خودداري نمايد.

**ماده 8: تأئيدات پیمانکار**

پیمانکار اعلام كرده است :

8-1- كليه اسناد و مدارك و نيازمنديها را كاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن كلاً و جزئاً اطلاع حاصل كرده است.

8-2- نسبت به جمع آوري اطلاعات در مورد موضوع قرارداد و ابعاد و حجم و كيفيت وظايف و خدمات آن اقدام نموده است.

8-3- نسبت به شرايط انجام موضوع قرارداد و مسائل مطرح در جمع آوري اطلاعات مورد نياز اجراي پروژه، مطالعات لازم را انجام و شناخت كافي از آن بدست آورده است.

8-4- از ميزان هزينه هاي ناشي از اجراي قوانين كار و تأمين اجتماعي و قوانين و آئين نامه هاي مربوط به مالياتها و عوارض اطلاع داشته و قيمت پيشنهادي خود را براي انجام كليه تعهداتي كه به موجب اين قرارداد بر عهده گرفته است كافي دانسته و سود عادلانه براي خود منظور داشته است.

8-5- در تهيه پيشنهاد خود علاوه بر هزينه هاي ناشي از مفاد بندهاي فوق ساير هزينه ها را نيز در نظر گرفته و از هيچ بابت بعداً حق درخواست اضافه پرداختي نخواهد داشت. به طور خلاصه مشاور تأكيد مي نمايد كه هنگام تسليم پيشنهاد خود مطالعات كافي به عمل آورده و هيچ نكته اي باقي نمانده است كه بعداً بتواند در مورد آن متعذر به عدم اطلاع خود شود.

**ماده 9: تعهدات پیمانکار**

9-1- مستقل از هر شرط صريحي در قرارداد ، پیمانکار در مقابل كارفرما به ازاي هر پي آمد ناشي از تأخير، ضعف عملكرد، نقض قرارداد و قصور انجام شده متعهد و مسئول است. و این خسارتهای وارده از تضمین ها یا عدم پرداخت کامل حق الزحمه انجام کار قابل وصول می باشد.

9-2- پیمانکار ، كارفرما را در مقابل هر ادعا،‌ خسارت، مخارج و هزينه شامل آنهائي كه توسط كاركنان مشاور و يا هر شخص ثالثي در ارتباط با اجراي پروژه مطرح مي‌گردند مصون و مبري مي سازد.

9-3- تعهدات و مسئوليتهاي پیمانکار در قرارداد تحت هيچ شرايطي براساس مدرك، اطلاعات و يا توصيه انجام شده توسط هيچ طرف ثالثي محدود نمي گردد. مگر به موجب قانون و دستورات مراجع قانونی ذیصلاح

9-4- پیمانکار متعهد مي شود كه از بكارگيري يا استخدام كاركنان و يا ساير افراد طرف قرارداد با كارفرما بدون اجازه كتبي كارفرما خودداري مي نمايد .

9-5- پیمانکار كليه اطلاعات و مدارك و ایده دريافت شده از كارفرما را محرمانه تلقي كرده و بدون اجازه كارفرما حق افشاء يا واگذاري آنها را به غير ندارد . در غیر اینصورت مشمول مقررات افشای اطلاعات دولتی و مقررات جزایی مربوطه می باشد.

9-6- از تاريخ تحويل نهايي پروژه به مدت دو ماه سامانه/ نرم افزار مذکور داراي گارانتي بوده و پشتيباني از سامانه / نرم افزار و رفع مشکلات و نواقص احتمالي آن در اين مدت بصورت رايگان برعهده مشاور مي باشد و درصورت بروز اشكالات غير قابل پيش بيني و ارائه خدمات بمنظور رفع اشكالات احتمالي سيستم اقدام نمايد و در صورت تمايل کارفرما ، قرارداد پشتيباني در سالهاي آينده با توافق طرفين توسط کارفرما انجام خواهد شد.

9-7- پیمانکار موظف به رفع مشکلات احتمالي در جريان عملکرد صحيح موضوع قرارداد بصورت تلفني و حضوري پس از درخواست کارفرما مي باشد .

9-8- پیمانکار موظف است نسبت به پشتيباني سامانه / نرم افزار در صورت بروز مشکلات غير قابل پيش بيني و ارائه خدمات به منظور رفع اشکالات احتمالي سيستم اقدام نمايد .

9-9- در صورت نياز به هر گونه تغيير ، پیمانکار موظف است قبل از انجام هر گونه اقدام ، مستندات و کليه موارد مربوط به آن را به تائيد کارفرما ، ناظر و يا شخصيت هاي حقيقي و يا حقوقي معرفي شده توسط کارفرما رسانده و نظرات اصلاحي را مورد عمل قرار دهد .

9-10- پیمانکار متعهد مي گردد نسبت به ارائه گزارش کار در جلسات با زمانها و مکانهاي تعيين شده توسط کارفرما اقدام نمايد .

9-11- پیمانکار موظف است در کليه موارد مطابقت کار با استانداردهاي بين المللي ، ملي و فناوري روز و پيشرفته را از جنبه هاي مختلف مد نظر قرار دهد . و این اقدامات باید به امضای ناظر برسد.

9-12- کليه اشخاصي که تحت هر عنوان از طرف پیمانکار به منظور انجام مفاد قرارداد به کارفرما معرفي مي شوند ، جزء پرسنل پیمانکار محسوب شده و کارفرما هيچ گونه تکليف و مسئوليتي در قبال ايشان نخواهد داشت .

9-13- تهيه لوازم و وسايل مورد نياز به منظور اجراي صحيح موضوع قرارداد به عهده پیمانکار مي باشد .

9-14 – پیمانکار موظف است نسبت به تهيه نسخه هاي پشتيبان هفتگي و ماهانه از بانک اطلاعاتي و فايل هاي سامانه / نرم افزار موضوع قرارداد اقدام نمايد و در صورت عدم تهيه نسخه پشتيبان توسط پیمانکار و از بين رفتن اطلاعات ، پیمانکار موظف است علاوه بر بازسازی اطلاعات به دلیل قصور و ایجاد وقفه در روندکار و عدم اجرای صحیح تعهدات خود ، خسارتی که مناسب با وضعیت پیش آمده می باشد از محل تضمین ها یا کسر مطالبات به کارفرما بپردازد.

9-15- پیمانکار مسئوليت تمام موارد امنيتي ( از جمله امنيت سرویس های وب مانند IIS...) در خصوص موضوع قرارداد را بر عهده دارد و موظف به پايش مداوم موارد امنيتي سايت/ نرم افزار است. تهيه و نگهداري فايل logاز تمامي ارتباطات با سرور به منظور تشخيص موارد امنيتي و تلاش براي ورود غير مجاز و جلوگيري از آن بر عهده پیمانکار خواهد بود.

9-16- پیمانکار متعهد میگردد تمامی کدها و مستندات را پس از تایید اتمام کار توسط کارفرما، در اختیار کارفرما قرار دهد.

**ماده 10: كيفيت خدمات ارائه شده از طرف پیمانکار**

10-1- پیمانکار وظايف و خدمات خود را دقيقاً مطابق با شرايط خواسته شده در قرارداد و در چارچوب قوانين و مقررات مملكتي انجام داده و تمام مهارت، دقت و سعي و تلاش خود را براي ارائه خدمات يادشده بكار خواهد برد.

10-2- پیمانکار در تمام موضوعات تخصصي و كاري پروژه ، بعنوان يك پیمانکار صادق و امين كارفرما عمل كرده و تمام تجارب و امكانات فني و تكنيكي و مهارتهايي كه بطور معمول براي ارائه بهتر خدماتي كه در آن مشغول است، مورد نياز مي باشد را فراهم خواهد نمود.

10-3- پیمانکار تمام گزارش هايي را كه در طي مراحل انجام كار و براساس شرايط اختصاصي قرارداد ملزم به ارائه و تحويل آنها مي باشد و هم چنين گزارش نهائي را در سه نسخه به همراه نسخه الکترونيکي، تهيه كرده و به كارفرما ارائه مي دهد.

10-4- كارفرما اين حق را خواهد داشت كه در هر لحظه نسبت به چگونگي انجام كار، نظارت حضوري داشته باشد.

10-5- پیمانکار ، سازمان و تيم كارشناسي مناسب براي ارائه خدمات موردنياز پروژه را كه براساس شرايط اختصاصي قرارداد مشخص گرديده است، در طول پروژه حفظ خواهد كرد. هر گونه تغييري در سازمان و تيم كارشناسي ياد شده با هماهنگي کارفرما صورت مي پذيرد.

**ماده 11: تغييرات در خدمات**

كارفرما اين اختيار را خواهد داشت كه براساس صلاحديد خود در خدماتي كه بايد از طرف مشاور ارائه گردند،‌ تغييراتي بدهد. در چنين حالتي طرفين، موضوع را مشتركاً مورد بحث قرار داده تا راه حل مناسبي براي تغيير در چارچوبهاي تنظيم شده براي زمان و مبلغ قرارداد كه طرفين روي آن توافق كرده اند، بيابند. چنانچه توافقي در اين زمينه حاصل نگردد، قرارداد بدون تغيير ادامه خواهد يافت.

**ماده 12: تعليق انجام خدمات**

12-1- چنانچه كارفرما به دلايلي به غير از قصور مشاور و يا حوادث غير مترقبه، كار را موقتاً و با اعلام كتبي معلق نمايد، موظف است بابت هر روز تعليق كار مبلغي برابر با هزينه هاي پرسنلي كاركنان شاغل در آن مرحله بابت خسارت تعلـيق كار به پیمانکار پرداخت نمايد . پیمانکار موظف است در اين مدت نيروي شاغل در پروژه را در سازمان خود حفظ كند .

12-2- پیمانکار با دريافت يادداشت رسمي تعليق ، فورا ارائه خدمات را به حالت تعليق درآورده و هزينه ها را به حداقل مورد توافق طرفين كاهش خواهد داد.

12-3- با تعليق ارائه خدمات، پیمانکار اين حق را خواهد داشت كه درخواست جبران هزينه هايي را نمايد كه بطور واقعي تا قبل از زمان تعليق انجام داده است. میزان هزینه باید به تایید کارفرما برسد .

12-4- كارفرما با يك اعلام قبلي 10 روزه مي تواند از مشاور بخواهد كه انجام وظايف و ارائه خدمات خود را از سر بگيرد.

12-5- اگر تعليق اجراي وظايف و ارائه خدمات بيش از سه ماه طول بكشد پیمانکار اين حق را خواهد داشت كه مطابق با ماده 31 قرارداد را فسخ نمايند.

**ماده 13: ضمانت انجام تعهدات**

پیمانکار مدعي توانمندي ايفاء تعهدات مصرحه در قرارداد حاضر ، به منظور اجراي دقيق و بدون نقص موضوع قرارداد مي باشد . فلذا چنانچه به علت قصور در اجراي به موقع و يا عدم کارايي موارد مطروحه ، خسارتي به کارفرما وارد آيد ، پیمانکار ضامن بوده و ملزم به تامين خدمات به تشخيص کارفرما خواهد بود و بدين منظور همزمان با انعقاد قرارداد ، پیمانکار موظف است معادل 10% کل مبلغ قرارداد را بصورت ضمانت نامه بانکي در اختيار کارفرما قرار دهد ، تضمين مرقوم پس از انجام کامل تعهدات پیمانکار به موجب اين قرارداد مسترد مي گردد .و تضمین حسن انجام کار در طول مدت پشتیبانی (منطبق بر ماده 4 ) جایگزین آن می گردد .

كارفرما اين حق را خواهد داشت تا از پرداخت تمام يا قسمتي از اين مبالغ در مقابل عدم ارائه مطلوب و كامل تمام يا بخشي از فعاليتهاي موضوع قرارداد با ذکر دلايل موجه خودداري نمايد.

**ماده 14: جريمه تأخير**

**الف : تاخيرات پیمانکار**

14-1- پیمانکار موظف به پشتيباني فني و رفع کليه نواقص احتمالي در هر زمان مي باشد و در صورت بروز هر گونه مشکلي ، حداکثر ظرف مدت 8 ساعت پس از اعلام پیمانکار نسبت به رفع مشکلات و نواقص اقدام نمايد و در صورت عدم اجراي قرارداد در زمان مشخص(مطابق با برنامه زماني مشخص شده) ، به ازاي هر روز تاخير، پیمانکار موظف به پرداخت مبلغ یک میلیون ريال به عنوان ديرکرد مي باشد که اين مبلغ راساً توسط کارفرما از مطالبات پیمانکار کسر مي گردد .

14-2- كارفرما ميتواند بدون خدشه وارد آوردن به هيچ يك از حقوق و روشهاي وصول، مبالغ جريمه (جرايم) تأخير را از مطالبات مشاوركسر نمايد. پرداخت و يا كسر چنين جرايمي منجر به اسقاط تعهدات و مسئوليتهاي مشاور درچارچوب قرارداد نخواهد شد.

14-3- بعلاوه چنانچه جمع زمان تاخير مشاور به 25 درصد زمان پروژه برسد، كارفرما ميتوانند قرارداد را بدون هيچگونه پرداختي به پیمانکار و بدون توجه به ادعاي غرامت خسارت كه درچنين حالتي ممكن است از طرف پیمانکار تقاضا گردد، فسخ كرده ومبالغ حسن انجام كار(موضوع ماده 31) رابه نفع خود ضبط نمايد.

**ب : تاخيرات کارفرما**

14-4- چنانچه به علت قصور کارفرما هرگونه تاخيري در کار پیمانکار ايجاد گردد، کارفرما موظف است که به ازاي هر روز تاخير، يک روز به زمان پروژه افزوده و مبلغی به میزان یک میلیون ریال به وی پرداخت نماید

14-5- بعلاوه چنانچه جمع زمان تاخير کارفرما به 25 درصد زمان پروژه برسد، پیمانکار ميتواند قرارداد را به شکل يکطرفه فسخ نموده و کليه هزينه ها و مطالبات خود را تا زمان فسخ قرارداد که به تایید کارفرما می رسد، درخواست نمايد. در اين صورت کارفرما موظف است ، نسبت به پرداخت مطالبات پیمانکار ظرف مدت يک ماه اقدام نمايد

**ماده 15: تغييرات در قرارداد**

15-1- در صورتي كه در حين اجراي كار ، پیمانکار ضرورت تغييراتي را در شرايط اختصاصي قرارداد، احساس نمايد، موظف است موضوع را كتباً به كارفرما اعلام نمايد. كارفرما موضوع در خواست شده توسط پیمانکار را در اسرع وقت بررسي و نتيجه را در ظرف مدت دو هفته به پیمانکار اطلاع خواهد داد . هر گونه تغيير در قرارداد طي يك الحاقيه جداگانه كه بـه تاييد طرفين مي رسـد ، صورت خواهد گـرفت . در صورت توافـق با تـغييرات در خواست شده در مستندات پروژه ، كارفرما تغييرات پذيرفته شده را كتباً به اطلاع پیمانکار مي رساند .

15-2- كارفرما مي تواند در طول مدت اجراي پروژه ، با اطلاع كتبي به پیمانکار ، تا ميزان 25درصد مبلغ قرارداد را به تعهدات موضوع قرارداد اضافه نمايد. در اين صورت مدت و مبلغ قرارداد بدون تغير در نرخهاي پايه قرارداد با توافق طرفين متناسباً اصلاح خواهد شد.

**ماده 16: انتقال تعهدات به غير**

پیمانکار اين حق رانخواهد داشت كه منافع و تعهدات اين قرارداد يا بخشي از آن را به طرف (هاي) ثالثي واگذار نمايد، مگر آنكه قبلاً تأئيد صريح و قطعي كارفرما را كه منحصراً براساس صلاحديد خود كارفرما صادر خواهد شد،‌ بصورت كتبي دريافت نمايد.

**ماده 17: حق طبع و نشر**

17-1- پیمانکار بايستي براي انجام وظايف و ارائه خدمات موضوع قرارداد، به هزينه هاي خود در محدوده پروژه ، مجوزهاي ضروري را براي دريافت حق استفاده از صاحبان ليسانس، مدلها، نامهاي تجاري، حقوق نرم افزار و ديگر حقوقي كه استفاده از آنها منوط به كسب مجوز است، را كسب كرده و كارفرما را در مقابل هرگونه ادعا، دادخواهي، غرامت،‌ هزينه ها و مخارج (شامل و نه منحصر به هزينه هاي قانوني) براي كسب و يا نقض حقوق ياد شده مصون نگاه دارد.

17-2- چنانچه امکان دريافت مجوز حق استفاده به هر دليلي براي پیمانکار ، موجود نباشد، طرفين براي يک راهکار توافق خواهند نمود.

17-3- كليه مداركي كه درجريان ارائه خدمات موضوع قرارداد توسط مشاور توليد مي گردند جزء دارائيهاي كارفرما محسوب مي گردند. اين امر كليه منابع اصلي، ایده و مستندات كامل پروژه را نيز شامل مي گردد.

17-4- مشاور بدون دريافت مجوز رسمي كارفرما حق انتشار مطالعات يا موضوعات مطرح شده در خلال انجام خدمات قرارداد و ارائه اطلاعات مربوط به هر شكل را ندارد.

**ماده 18: امور محرمانه**

پیمانکار كليه موضوعات مرتبط به قرارداد را محرمانه تلقي كرده و تحت هيچ شرايطي اطلاعات، مدارك، داده هاي تكنيكي، تجارب و دانش فني اي كه توسط كارفرما در اختيار وي گذاشته شده است، را فاش نخواهد كرد، مگر اينكه مجوز رسمي و كتبي كارفرما را در اين رابطه اخذ كرده باشد.

علاوه بر اين پیمانکار متعهد مي گردد دستيابي به اطلاعات محرمانه را محدود به آن كارشناسان، مشاوران و طرفهاي قرارداد خود نمايد كه براي انجام درست وظايف و ارائه خدمات، واقعاً به آنها نياز دارند. به هر حال پیمانکار بايد ماهيت محرمانه بودن اطلاعات را به اشخاص فوق اطلاع داده و نسبت به عدم افشاي موارد، كنترل و نظارت لازم بعمل آورد. موضوع محرمانه بودن امور ياد شده براي مدت ده (10) سال از زمان تایید نهايي انجام كار ، باقي خواهد ماند.

**ماده 19: روشها و استانداردها**

19-1- كارفرما استانداردهاي خود را قبل از شروع قرارداد به مشاور اعلام مي نمايد. پیمانکار موظف است عمليات موضوع قرارداد را در چارچوب استانداردهاي تعيين شده كارفرما (مندرج در متن قرارداد و شرایط خصوصی قرارداد) كه قبلاً با پیمانکار در مورد آنها توافق شده است انجام دهد .

19-2- در صورتي كه پیمانکار بخش يا بخشهايي از استانداردهاي كارفرما را در طول پروژه قابل اجرا ندانست مي تواند نظر خود را كتباً به كارفرما منعكس نموده و در صورت تاييد كتبي كارفرما، آن بخش، يا بخشي از ليست استانداردهاي كارفرما حذف و رعايت آنها از طرف پیمانکار الزامي نخواهد بود .

19-3- درصورتي كه در مرحله اي استانداردي تعريف نشده باشد ، كارفرما و مشاور براي تعريف آن با هم توافق مي كنند .

**ماده 20: طرحهاي مديريتي پروژه و گزارش پيشرفت كار**

20-1- پیمانکار موظف است ظرف مدت سه روز پس از انعقاد قرارداد ، طرح مديريت پروژه و طرح كيفيت پروژه و طرح پيکربندي پروژه را تهيه و تسليم نمايد، و پس از اخذ نقطه نظرات كارفرما ، آن را نهايي و به تائيد كارفرما برساند . همچنين پیمانکار موظف است قبل از شروع هر مرحله طرح کنترل پروژه و صحت سنجي و اعتبارسنجي آن مرحله را به روز نموده و به كارفرما تسليم نمايد .

20-2- پیمانکار موظف است از طريق گزارشهاي پيشرفت كار روزانه ، كارفرما را از اقدامات انجام شده و پيشرفت و تاخيرات احتمالي پروژه و در صورت وجود تاخير، از راهکارهاي ارائه شده به جهت مقابله با آن تاخير، مطلع نمايد .

**ماده 21: قوانين كار و تأمين اجتماعي و مالياتها**

21-1- پیمانکار تأئيد مي نمايد كه از جميع قوانين و مقررات ناظر بر اين قرارداد از جمله مقررات و قوانين مربوط به كار و تأمين اجتماعي و همچنين قوانين مربوط به مالياتها و عوارض كاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعايت كند. در هر حال مسئوليت عدم اجراي قوانين و مقررات فوق الذكر متوجه پیمانکار خواهد بود.

21-2- پیمانکار مكلف است كليه كاركناني را كه براي اجراي اين قرارداد بكار مي گمارد طبق قوانين و مقررات بيمه نموده و حق بيمه هاي متعلق را صحيحاً و مرتبا به سازمان تأمين اجتماعي پرداخت نماید.

21-3- پرداخت هرگونه ماليات و عوارض كه به موضوع اين قرارداد در صورت تعلق، منحصراً بعهده پیمانکار است.

21-4- چنانچه پس از انعقاد موضوع قرارداد قوانين به گونه اي تغيير يابند كه براي پرداخت عوارض و مالياتهاي موضوع اين ماده هزينه اضافه اي به پیمانکار تحميل گردد. مبلغ قرارداد با توافق طرفين و براساس موضوع خدمات دچار تغییر خواهد گرديد.

**ماده 22: تعذر (فورس ماژور)**

هر گاه بعلت حوادث قهري و غير مترقبه هر يك از طرفين قرارداد نتوانند تعهدات خود را انجام دهند، عدم انجام تعهدات ، نقض قرارداد تلقي نخواهد شد و قرارداد بقوت خود باقي خواهد بود. جنگ اعم از اعلام شده يا نشده، انقلابات و اعتصابات عمومي، زلزله، سيل و طغيانهاي غير عادي، خشكساليهاي بي سابقه و همچنين آتش سوزيهاي دامنه دار كه ناشي از كار پیمانکار نباشد جزو حوادث قهري محسوب شده و در مورد خسارات ناشي از آنها بترتيب ذيل عمل خواهد شد.

22-1- پیمانکار در صورت بروز شرايط فورس ماژور بايستي بلادرنگ موضوع را به اطلاع كارفرما برساند. كارفرما به تشخيص خود و همفکري با پیمانکار تدابير لازم را اتخاذ خواهد نمود. در طول مدت تعذر پیمانکار موظف است حداكثر تلاش خود را در جهت حفظ اقدامات انجام شده و مدارك توليد شده به بهترين نحو مطلوب و با كمترين تأخير بعمل آورد. کلیه این اقدامات باید به تایید کارفرما برسد.

22-2- چنانچه مدت فورس ماژور بيش از سه ماه گردد، در آنصورت هر يك از طرفين چنانچه تمايل داشته باشد، اختيار فسخ قرارداد را با ارائه يادداشت كتبي دارد. در این شرایط پیمانکار محق به دریافت هزینه هایی است که به طور واقعی تا لحظه وقوع فورس ماژور در ارتباط با عملیات موضوع قرارداد انجام داده است.

**ماده 23: قانون حاكم بر قرارداد**

کلیه قوانین جمهوري اسلامي ايران که در ارتباط با موضوع قرارداد می باشد براین قرارداد حاکم خواهد بود.

**ماده 24: رعايت قوانين**

پیمانکار مكلف است كليه قوانين مملكتي و مقررات و آئين نامه هاي جاري اعم از مملكتي و شركتي را رعايت نمايد. درهيچ صورتي پیمانکار نمي تواند با عذر عدم اطلاع از قوانين و مقررات مزبور متعذر گردد.

**ماده 25: مرجع حل اختلاف**

كليه دعاوي و ابهامات و اختلافاتي كه در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظايف پيش آمده و طرفين نتوانند ظرف مدت سي (30) روز از زمان مطرح شدن آنرا بين خود حل كنند، موضوع به شورايعالي انفورماتيك كشور يا کميته حل اختلاف انجمن شرکتهاي انفورماتيک ايران ارجاع و راي صادره براي طرفين قطعي، نهايي و لازم الاجرا است. پیمانکار نمي تواند به بهانه وجود اختلاف، اجراي مطلوب موضوع قرارداد را متوقف يا معلق نمايد .

**ماده 26: فسخ قرارداد**

26-1- قرارداد در شرايط ذيل قابل فسخ مي باشد :

الف) با اختيار كارفرما در صورتيكه ميزان جريمه تأخير مشاور موضوع ماده 14 به 25 درصد زمان اجراي قرارداد برسد.

ب) با اختيار كارفرما در شرايطي كه پیمانکار قادر به تكميل و انجام كل يا بخشي از تعهدات خود مطابق قرارداد و برطبق برنامه زماني نشده و قادر به رفع نقايص خود ظرف مدت یک هفته از دريافت يادداشت در اين زمينه نگرديده باشد.

پ) براساس اختيار يكي از طرفين در حالتي كه طرف ديگر اعلام ورشكستگي نموده و يا اينكه قادر به انجام تعهدات خود نباشد.

ت) براساس اختيار يكي از طرفين در صورتيكه طرف ديگر منحل گرديده و يا درخواست انحلال نمايد.

ث) براساس توافق طرفين.

ج) براساس اختيار هر يك از طرفين در صورتيكه حالت فورس ماژور ايجاد شده و مطابق ماده 27 مدت آن از سه ماه طولاني تر گرديده باشد.

چ) براساس اختيار پیمانکار در صورتيكه موضوع تعليق اجراي وظايف و ارائه خدمات موضوع قرارداد بيش از سه ماه مطابق ماده 12 طول بكشد.

ح) با اختيار پیمانکار در صورتيكه ميزان جريمه تأخير کارفرما موضوع ماده 14 به 25 درصد زمان اجراي قرارداد برسد.

26-2- چنانچه حالات (الف) و (ب) در فوق اتفاق بيفتد كارفرما اين اختيار را خواهد داشت كه ضمانت حسن انجام كار موضوع ماده 13 را به نفع خود ضبط نمايد.

26-3- در صورت وقوع حالات (پ) و (ت) فوق مقررات ذيل اعمال خواهند گرديد:

الف) اگر فسخ براساس اختيار كارفرما صورت گرفته باشد ، کارفرما علاوه بر اعمال حق فسخ می تواند خسارت عدم ایفای به موقع تعهدات را از ضمانت حسن انجام کار موضوع ماده 13 برداشت نماید.

ب) اگر فسخ براساس اختيار پیمانکار صورت گرفته باشد، كارفرما ضمانت حسن انجام كار موضوع ماده 13 با کسر هزینه و خسارات وارده و هزینه ی واقعی اقدامات انجام شده تا زمان فسخ را به پیمانکار می پردازد.

26-4- چنانچه فسخ بر مبناي بند (ث) ماده 26-1 صورت بگيرد طرفين در مورد چگونگي پايان دادن به كار با يكديگر توافق مي كنند.

26-5- فسخ قرارداد براساس بند (ج) ماده 26-1، كارفرما براي اقدامات صورت گرفته از طرف پیمانکار تا قبل از حالت فورس ماژور و با ملاحظه کسر کسورات قانونی و خساراتی که از طرف پیمانکار به کارفرما وارد شده ، هزینه واقعی این اقدامات را خواهد پرداخت.

26-6- در صورت فسخ قرارداد براساس بند (چ) و (ح) ماده 26-1، كارفرما براي اقدامات صورت گرفته توسط پیمانکار کليه هزينه ها و مطالبات پیمانکار را مي پردازد.

26-7- با دريافت اعلام فسخ قرارداد ، با هر يك از روشهاي فوق، پیمانکار ارائه خدمات را متوقف كرده و از پذيرش تعهد براي شروع هر كار جديد در ارتباط با خدمات ياد شده خودداري كرده و چنانچه درخواست شود هر تلاش معقولي را براي فسخ كليه تعهدات جاري براساس شرايط مورد رضايت كارفرما فراهم كرده و بعد از آن فقط اقداماتي را انجام خواهد داد كه ممكن است براي حفظ و نگهداري اقداماتي كه قبلاً كرده، ضروري باشد. در طی یک هفته بعد از تاریخ اعلام فسخ ، پیمانکار گزارش نهایی خود را به کارفرما ارائه خواهد داد.

26-8- در هر يك از حالات فسخ، پیمانکار براساس درخواست كارفرما قرارداد هاي فرعي خود با طرفهاي ثالث را به كارفرما يا افراد (حقيقي يا حقوقي) كه از طرف وي معرفي مي گردند،‌ منتقل مي نمايد.

26-9- پیمانکار اسناد و مدارك تهيه شده در موضوع قرارداد را تحويل كارفرما داده و تمام اقداماتي را كه لازم است انجام ميدهد تا تمام حقوق، عناوين و ديگر امتيازاتي را كه در ارتباط با انجام وظايف پروژه كسب كرده است، به كارفرما واگذار نمايد.

**ماده 27: تغييرات**

هر گونه تغيير و يا اضافه شدن به موضوع قرارداد رسميت نخواهد داشت مگر آنكه به صورت مکتوب و صریح به امضاي طرفين برسد.

**ماده 28: عدم اعتبار**

چنانچه هر يك از شروط قرارداد غير مؤثر شده و يا در بخشي از آن قابل اعمال نباشد، قابليت اعمال ساير شروط خدشه دار نخواهد شد. طرفين تلاش مي كنند شرط غير قابل اعمال را با يك شرط قابل اعمال بنحوي كه نتايج حتي الامكان مشابه با نتايج حاصل از شرط اوليه باشد، جايگزين نمايند.

**ماده 29: يكپارچگي قرارداد**

قرارداد و پيوست هاي آن يك مجموعه جامع و يكپارچه اي را تشكيل مي دهند كه بين طرفين مورد توافق و تأئيد قرار گرفته است. قرارداد مذكور جايگزين كليه قراردادها، ترتيبات، مكاتبات و ارتباطات (چه شفاهي و كتبي) قبلي كه بين طرفين در ارتباط با موضوع قرارداد وجود داشته است، مي گردد.

**ماده 30: زبان**

زبان بكار گرفته شده و مورد پذيرش در اجراي قرارداد، زبان فارسي مي باشد. كليه مكاتبات و گزارشها بايستي به زبان فارسي تهيه و ارائه گردند، مگر اينکه با درخواست مشاور و توافق کارفرما انجام پذيرد. در مورد اصطلاحات و واژگان لازم است علاوه بر معادل فارسي اصل اصطلاحات و واژگان ياد شده نيز ارائه گردند. و درصورت استفاده از تعابیر تخصصی و فنی معانی آنها نیز به صورت صریح بیان گردد.

**ماده 31: يادداشت ها و مكاتبات**

كليه يادداشتها و مكاتباتي كه در ارتباط با انجام موضوع قرارداد از يكي از طرفين براي طرف ديگر ارسال مي گردد بايد يا مستقيما به دفتر طرف ديگر تحويل گرديده و رسيد دريافت شده و يا از طريق دورنگار، نمابر يا ديگر روشهاي انتقال اطلاعات و يا بوسيله پست سفارشي به نشاني كه در قرارداد مشخص گرديده است ارسال گردد. براي يادداشت هايي كه بوسيله دورنگار يا نمابر ارائه مي گردند، با اعلام خودكار دستگاه گيرنده، موارد تحويل شده تلقي مي گردند.

**ماده 32: محل اجراي پروژه**

محل اجراي پروژه **مکان پیمانکار** مي باشد.

**ماده 33: تغيير نشاني طرفين قرارداد**

هرگاه يكي از طرفين قرارداد نشاني قانوني خود را در مدت قرارداد تغيير بدهد بايد كتباً اين تغيير را به طرف ديگر ابلاغ كند و تا وقتي كه نشاني جديد به طرف ديگر اعلام نشده است ، كليه نامه ها ، اوراق و مكاتبات به نشاني قانوني ارسال و تمام آنها ابلاغ شده تلقي خواهد شد.

| **کارفرما**  **.......................**  **.....................................** | **پیمانکار**  **................................**  **.....................** |
| --- | --- |