

EDITAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS NO PROGRAMA MICROSOFT OFFICE SPECIALIST 1º SEMESTRE DE 2024 – SESI PERNAMBUCO

A Diretora de Educação e os Coordenadores de Educação à Distância do Serviço Social da Indústria – Departamento Regional de Pernambuco, no uso de suas atribuições, fazem saber aos interessados, por meio do presente Edital, que serão abertas as inscrições para o preenchimento das vagas relativas ao Programa Microsoft Office Specialist, de acordo com as disposições deste instrumento convocatório e das demais normas internas aplicáveis ao tema.

1. DO PROGRAMA

1.1. Sobre os Cursos Básicos Microsoft:

O Pacote Office é considerado uma ferramenta completa para o dia a dia profissional, já que ele agrega inúmeras funcionalidades capazes de otimizar tarefas e atividades com extrema praticidade, principalmente em relação ao uso de seus três softwares principais: Excel, PowerPoint e Word.

Conhecer e dominar essas ferramentas é uma necessidade, visto a atual competitividade no mercado de trabalho onde todo e qualquer recurso é um diferencial.

Por fim, o aluno SESI-PE só poderá prosseguir para a prova certificadora da Microsoft se concluir o curso preparatório.

1.2. Sobre o Programa MOS (Microsoft Office Specialist)

O Programa Microsoft Office Specialist fornece avaliações de habilidades e conhecimentos líderes do setor por meio de testes baseados em projetos, oferecendo aos alunos exercícios do mundo real para avaliar sua compreensão do Microsoft Office. Isso garante que todos os usuários certificados possam provar que têm a capacidade de comandar todos os recursos e funcionalidades do Microsoft Office, preparando-os para futuras oportunidades acadêmicas ou profissionais.

Com uma certificação MOS, o aluno pode provar que possui as habilidades para ser mais eficaz e produtivo, além de ter uma qualidade de trabalho superior

2. DO PROCESSO SELETIVO

2.1 O presente processo seletivo destina-se ao preenchimento de **880 (oitocentos e oitenta) vagas** do Programa Microsoft Office Specialist, que serão distribuídas da seguinte forma:

- Para os alunos matriculados no turno da manhã, as aulas referentes ao programa acontecerão das 14:00 às 16:30;

- Para os alunos matriculados no turno da tarde, as aulas referentes ao Programa acontecerão das 09:00 às 11:00
- 2.2** A estrutura dos do programa, tempo de duração, carga horária, quantidade de vagas por unidade e demais informações pertinentes, estão dispostas nos Anexos I e II do presente instrumento convocatório.
- 2.3** As aulas acontecerão em 08 (oito) encontros, no formato 100% EAD, via plataforma Teams, através de link que será disponibilizado no e-mail educação do aluno.
 - 2.3.1.** O computador, bem como a detenção do Pacote Office 2019 é de responsabilidade pessoal do aluno. Não acabando ao SESI/PE, o ônus de viabilizar ao discente qualquer forma de acesso ao curso.
- 2.4** O processo seletivo será realizado sob supervisão da Diretoria de Educação do SESI/PE

3. DA CERTIFICAÇÃO

3.1. A Rede SESI/PE de Educação ofertam as seguintes certificações gratuitas aos seus estudantes:

- a) **Certificado de Participação** – Elaborado pelo SESI/PE, será disponibilizado para o aluno que cumprir a frequência mínima de 75% das aulas ministradas e possui carga horária de 22 horas.
- b) **Microsoft Office Specialist Excel 2019** - O programa de Certificação em Excel oferece aos alunos cenários práticos baseados em desempenho para avaliar suas capacidades no mundo real com testes de resultados baseados em projetos e padrões. Os alunos à certificação demonstrarão os fundamentos de criação e gerenciamento de planilhas e pastas de trabalho, criação de células e intervalos, criação de tabelas, aplicação de fórmulas e funções e criação de gráficos e objetos. O aluno que recebe esta certificação tem experiência prática com o produto, tem competência comprovada em um nível de entrada na indústria e está pronto para entrar no mercado de trabalho. Além disso, essa certificação possui validade internacional.
- c) **Microsoft Office Specialist PowerPoint 2019** - O programa interativo de certificação em PowerPoint fornece aos alunos cenários baseados em desempenho para medir sua capacidade de gerenciar tarefas essenciais do dia a dia com base em projetos. A certificação exige que os alunos demonstrem sua capacidade de criar e gerenciar apresentações, inserir e formatar formas e slides, criar conteúdo de slides, aplicar transições e animações e gerenciar várias apresentações. Um indivíduo que recebe esta certificação tem experiência prática com o produto, tem competência comprovada em um nível de entrada na indústria e está pronto para entrar no mercado de trabalho. Além disso, essa certificação possui validade internacional.
- d) **Microsoft Office Specialist Word 2019** - Os alunos certificados estabelecerão sua capacidade de executar várias tarefas do Word, como criar e gerenciar documentos, formatar texto, parágrafos e seções, criar tabelas e listas, aplicar referências e inserir e formatar objetos. A avaliação do Word desafia os

alunos a concluir um projeto abrangente que retrata a funcionalidade do mundo real com testes de resultados baseados em projetos e padrões. O aluno que recebe esta certificação tem experiência prática com o produto, tem competência comprovada em um nível de entrada na indústria e está pronto para entrar no mercado de trabalho. Além disso, essa certificação possui validade internacional.

4. DA INSCRIÇÃO E DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

4.1 A inscrição no processo seletivo é gratuita e deverá ser realizada exclusivamente de forma **online, via formulário que será disponibilizado através do Link <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=ROrlxtXCP0aEakEU--VevxmC31EABVBPhJjxgffJuVpUREM3WEdSSTBJRFMyNVM5SE44OFpQSFpUWS4u>**.

4.2 As inscrições estarão abertas das 00:00 do dia 15/02/2024 às 23:59 do dia 25/02/2024.

4.3 Para se candidatar a uma bolsa de estudo, o candidato deve preencher os seguintes requisitos:

- a)** Estar matriculado no Ensino Médio Regular, Novo Ensino Médio ou Educação de Jovens e Adultos – Ensino Médio da Rede Sesi Pernambuco no Período Letivo de 2024.
- b)** Ter acesso a computador ou notebook com pacote office 2019 instalado;
- c)** Ter acesso à internet.

4.4 O ato de inscrição indica a concordância com os termos e condições estabelecidos no presente Edital.

5. DO CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO E DA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS

5.1. As informações fornecidas no ato de inscrição serão avaliadas pela comissão composta por profissionais da Diretoria de Educação, que observará o preenchimento de todos os requisitos dispostos neste Edital.

5.2. O critério para preenchimento das vagas será por ordem de inscrição, considerando o limite de vagas inicialmente disponibilizado para cada Unidade da Rede SESI de Educação.

3.2.1. Exclusivamente com a finalidade de preencher as vagas remanescentes, o SESI/PE se reserva ao direito de redistribuir os quantitativo designado de uma Unidade para outra.

5.3. Ao SESI/PE se reserva ao direito de abrir um novo processo seletivo caso as vagas deste edital não sejam preenchidas em sua totalidade.

6. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

A lista de candidatos selecionados será divulgada no quadro de avisos da Escola em que o aluno estuda e concorreu à vaga até o dia 28/02/2024, a partir das 14h;

7. DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

7.1. Será eliminado do processo seletivo o candidato que:

- a** Fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- b** Descumprir as normas do processo seletivo estabelecidas neste instrumento convocatório;
- c** Deixa de preencher em sua integralidade o Formulário de Inscrição/Cadastro no processo seletivo.

7.2. As informações prestadas no formulário de inscrição/cadastro são de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se à Comissão de Seleção do SESI/PE, o direito de eliminar o candidato que não tiver preenchido o citado documento de forma correta, ou ainda fornecer dados comprovadamente inverídicos ou incorretos.

7.3. O candidato que não atender aos requisitos estabelecidos no item 4.3 deste Edital será desclassificado.

7.4. Os alunos que não tiverem regularmente matriculados no período letivo de 2024 serão desclassificados.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. Possíveis despesas com aulas/atividades (extracurriculares) serão de responsabilidade dos responsáveis legais.

8.2. Os alunos que desistirem ou evadirem do curso Microsoft Office 2019, serão desclassificados desse processo, e não poderão realizar o mesmo curso no período letivo de 2024.

8.3. Os casos omissos neste Edital serão analisados e resolvidos pela Diretoria de Educação do SESI/PE.

Recife, 07 de fevereiro de 2024.

Mirela Brito Tavares Barreto
Diretora de Educação do SESI/PE

Emanuela Cristine de Melo Miranda
Coordenador dos Cursos EAD

Ítalo Luiz Pitágoras dos Prazeres
Instrutor Técnico

Gleiton Carlos da Costa
Instrutor Técnico

ANEXO I – CRONOGRAMA

ITEM	ATIVIDADE	DATA	HORÁRIO	LOCAL
1	Publicação do Aviso de Edital	09/02/2024	-----	Unidades SESI-PE
2	Período de inscrição	15/02/2024 a 25/02/2024	00h às 23:59h	Online, via formulário no link https://forms.office.com/r/4p4Sv98DYm
3	Seleção – Análise das Inscrições	26/02/2024 a 27/02/2024	8h às 17h	Diretoria de Educação do SESI-PE
4	Resultado dos classificados	28/02/2024	A partir das 14h	Escola SESI-PE em que o aluno concorre à vaga
5	Início das aulas	05/03/2024	-----	A depender da turma em que o aluno foi classificado

ANEXO II – DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS

ESCOLAS SESI PERNAMBUCO	TURNO	CURSO	TOTAL DE VAGAS
SESI ARARIPINA	MANHÃ	EXCEL	22
		POWERPOINT	12
		WORD	12
	TARDE	EXCEL	4
		POWERPOINT	2
		WORD	2
SESI BELO JARDIM	MANHÃ	EXCEL	4
		POWERPOINT	2
		WORD	2
	TARDE	EXCEL	4
		POWERPOINT	2
		WORD	2
SESI CABO	MANHÃ	EXCEL	34
		POWERPOINT	18
		WORD	18
	TARDE	EXCEL	4
		POWERPOINT	2
		WORD	2
SESI CAMARAGIBE	TARDE	EXCEL	24
		POWERPOINT	12
		WORD	12
SESI CARUARU	MANHÃ	EXCEL	12
		POWERPOINT	6
		WORD	6
	TARDE	EXCEL	26
		POWERPOINT	14
		WORD	14
SESI ESCADA	MANHÃ	EXCEL	16
		POWERPOINT	8
		WORD	8
	TARDE	EXCEL	12
		POWERPOINT	6
		WORD	6

SESI GOIANA	MANHÃ	EXCEL	20
		POWERPOINT	10
		WORD	10
	TARDE	EXCEL	8
		POWERPOINT	4
		WORD	4
SESI IBURA	TARDE	EXCEL	52
		POWERPOINT	26
		WORD	26
SESI MORENO	MANHÃ	EXCEL	24
		POWERPOINT	12
		WORD	12
SESI PAULISTA	MANHÃ	EXCEL	32
		POWERPOINT	16
		WORD	16
	TARDE	EXCEL	36
		POWERPOINT	18
		WORD	18
SESI PETROLINA	MANHÃ	EXCEL	22
		POWERPOINT	12
		WORD	12
	TARDE	EXCEL	8
		POWERPOINT	4
		WORD	4
SESI VASCO	MANHÃ	EXCEL	12
		POWERPOINT	6
		WORD	6
	TARDE	EXCEL	20
		POWERPOINT	10
		WORD	10
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	MANHÃ	EXCEL	20
		POWERPOINT	10
		WORD	10
	TARDE	EXCEL	20
		POWERPOINT	10
		WORD	10
TOTAL DE VAGAS			880