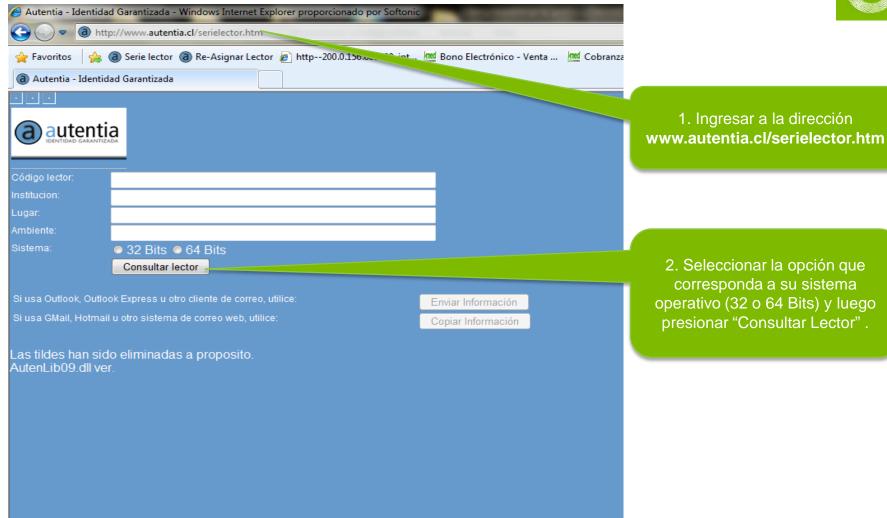


# Consulta de código de lector







# Consulta de código de lector







3.- Presionar botón Copiar información.

4.- Aparecerá un mensaje indicando que la información ya fue copiada, debe presionar aceptar, luego ingresar a la página:

www.autentia.cl/soporte







SISTEMA DE TICKETS DE SOPORTE AUTENTIA

### Bienvenido al centro de soporte Autentia

Con el fin de agilizar las solicitudes de soporte y brindar un major conjicio, utilizames este sistema de tickets. Cada ticket de soporte se le asigna un número progreso.

5.- Presionar botón Crear Nuevo Ticket



#### Crear un nuevo ticket

Favor agrege el mayor nivel de detalle posible para poder ayudarlo mejor. Si necesita agregar información o consultar por un ticket ya utilice la opcion de "Consultar est uel ticket" (a la derecha)

Crear Nuevo Ticket



### Consultar estado de un Ticket

Aqui puede ver el estado de un ticket

Email: *	
Ticket: *	

Ver Estado Ticket

## Creación de Ticket





(a)	autentia
	IDENTIDAD GARANTIZADA

SISTEMA DE TICKETS DE SOPORTE AUTENTIA

	s requerido en el formulario.		6 Ingresar los datos solicitados
Nombre : *			
Email: *			
Teléfono:			7 Indicar en el asunto "Registrar Lector a
Asunto: *			Código de lugar"
Mensaje: *			
	-		8Copiar información obtenida anteriormente.
			*
	Enviar Solicitud Limpi	ar Volver a inicio	9 Presionar la opción Enviar Solicitud
	Cer	ntro de Soporte Autentia	

Una vez realizados los pasos indicados se obtendrá un numero de ticket . Al correo antes ingresado se enviara la respuesta a su solicitud.

