营业员管理：

1. 检查出勤

--- 商户提交该部分数据，然后手动录入到系统中，作为评审营业员的参考依据（此方法是否实际可行，待定！？）。

关于投诉、退货部分的管理

诚意金是否有必要放在需求中，也待定？？？？？也许会去掉！！！

--- 关于保证金这部分是否也必须在系统中体现，并不是十分确定，真正需要退保证金时，也并不以系统记录为依据，只是将其作为临时的历史记录！？

1. 售后管理中涉及退货，但这部分的受理一般不易掌控，故一般不在售后管理中处理，而是由人工解决，具体待考？！？！
2. 不确定部分：

--- 资源管理中的最小面积是否还可以拆分出租，即不要最小标准，而是根据需要动态决定摊位大小，这部分暂时待定？！

目前所说的合同变更都是针对合同文本的变更，是否在合同生效后还有变更，有待考证？？

* 不确定的：合同转租（待定，转租合同的保证金、评价都不好维护，容易失控！）

合同管理 – 合同编辑、打印的操作中，有如下方式两种，采取何种不确定？？？

1. 根据合同登记信息，套用指定的合同模板，自动关联商户信息并生成合同文本（只可套用通用部分的信息，详细合同条款无法套用），然后再对合同文本的信息进行进一步修改。
2. 根据合同登记信息，套用指定的合同模板，由合同管理员手动完善合同文本的各项信息。

合同管理中“合同登记 – 合同生效”的流程，之前客户并不是完全熟悉，是帮助其定制的，需要再次确认！！！

在套用合同模板，编辑合同文本时，可否动态引入商户信息到合同文本中？？？？

1. 查询合同信息

--- 分为两部分，一个是对现有合同登记信息（即录入的合同基本信息）的查询。

--- 是否可以对合同详细Word文本的查询？？？存入数据库或服务器上（技术问题）