**九州国际市场管理系统**

**需求规格说明书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 文档版本号： | 1.0 | 文档编号： |  |
| 文档密级： | 保密 | 归属部门/项目： | 系统开发部 |
| 编写人： | 王刚、王瑞、宋晓卿 | 编写日期： | 2009-12-7 |
| 审核人： | 王长生 | 审核日期： | 2009-12-7 |

* 1. **商户管理**
     1. 用例图



* + 1. 用例描述

**主要参与者：**市场管理人员

**项目相关人员及其兴趣：**

市场管理人员： 市场管理人员可以在系统中输入和编辑商户基本信息，管理商户的证照信息，同时对于安保、物业、装修等信息进行管理。市场管理人员还可以在商户管理功能中管理商户的财务相关信息，包括物业费、安保费、卫生费等，同时提供装修押金及其退还的管理。

**前置条件：**

市场管理人员必须已经被识别和授权。

**成功后的保证（后置条件）：**

存储商户的基本信息、证照信息和财务信息。

**主要成功场景（或基本流程）：**

1. 市场管理人员输入和编辑商户基本信息；
2. 市场管理人员在商户签约后查询物业、安保、装修信息；
3. 市场管理人员更新物业、安保、装修信息的状态，对于完成相关内容的商户更新其状态已允许其正常经营；
4. 市场管理人员添加和更新商户的财务信息。
   * 1. 功能描述
5. 商户基本信息管理

市场管理人员可以输入和编辑商户的基本信息，包括：商户名称、经营类别、经营品牌、商户性质、负责人及其联系方式、经销级别、法人代表及其联系方式、注册信息、账户信息、商户规模等。

1. 证照管理

市场管理人员可以管理商户的各种证照信息，包括：执照类型、办法日期、生效日期、到期日期、年检日期、审核信息、办法机构等。证照通常包括：营业执照、经营资质、税务证明、代理证书等。

系统对于各类证照具有自动到期提醒的功能。

1. 商铺信息管理

市场管理人员修改商户的安保、物业和装修信息，更新相关状态。

1. 财务信息管理

市场管理人员添加和编辑商户的财务信息，产生商户应缴费用记录。