**九州国际市场管理系统**

**需求规格说明书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 文档版本号： | 1.0 | 文档编号： |  |
| 文档密级： | 保密 | 归属部门/项目： | 系统开发部 |
| 编写人： | 王刚、王瑞、宋晓卿 | 编写日期： | 2009-12-7 |
| 审核人： | 王长生 | 审核日期： | 2009-12-7 |

# 用例图



# 用例描述

## 主要参与者

商户管理人员

## 项目相关人员及其兴趣：

商户管理人员： 商户管理人员可以在系统中输入和编辑商户基本信息，管理商户的证照信息，同时对于安保、物业、装修等信息进行管理。商户管理人员还可以在商户管理功能中管理商户的财务相关信息，查询商户相关的费用记录。

## 触发条件

商户管理人员选择商户管理的操作

## 前置条件

商户管理人员必须已经被识别和授权。

## 成功后的保证（后置条件）

存储商户的基本信息、证照信息和财务信息。

## 事件流

### 基本事件流

1. 商户管理人员在浏览器中选择“商户管理 - 查询商户信息”，输入指定的检索条件，查询相关商户记录的基本信息或详细信息（包括证照信息）。

a0: 商户管理人员执行查询操作是为后续的添加、删除、修改操作提供参考依据。

1. 系统在屏幕上显示检索出的商户信息。
2. 重复步骤a和b直到检索出所需要的商户信息。

### 可选事件流

#### 商户基本信息管理

1. 商户管理人员在系统中添加或编辑商户的基本信息

商户基本信息包括：

1. 商户号（系统分配）、商户名称
2. 经营范围、经营品牌、代理级别、商户性质、商户网站地址
3. 营业执照编号、注册资金、注册地址、国税登记号、地税登记号
4. 开户银行、银行账户、公司规模
5. 联系人姓名、联系人身份证号、联系人电话、联系人电子邮件、联系人通信地址
6. 法人代表姓名、法人代表电话、法人代表身份证号
7. 安保状态（未审核/已审核）、物业状态（未审核/已审核）、装修状态（未审核/已交押金/已审核）
8. 登记日期、登记人、修改日期、修改人
9. 商户状态（未签约/签约/解约/意向入住）、备注。

说明：安保状态、物业状态、装修状态的默认值为未审核，商户状态的默认值为未签约。

1. 商户管理人员可以查找商户

可查询内容包括：

商户号、商户名称、经营范围、经营品牌、代理级别、联系人姓名、联系人电话、联系人身份证号、法人代表姓名、法人代表电话、法人代表身份证号、登记日期范围、修改日期范围、登记人、修改人、商户状态

1. 基本信息可以编辑和修改，修改时系统记录最后一次修改日期和修改人；
2. 对于不存在有效合同的商户信息，可以进行删除。

#### 证照信息管理

1. 商户管理人员选择需要进行设置的商户；
2. 添加证照信息

证照信息内容包括：

商户编号、商户名称、证照名称、证照类型、证照编号、颁发日期、颁发单位、有效日期、状态

#### 证照信息有效期提醒

1. 商户管理人员进入商户管理系统；
2. 系统对即将到期的证照信息，列表提示；
3. 即将到期的阈值为系统参数，可由商户管理人员设置。

#### 综合信息查询

1. 商户管理人员查询或编辑商户信息时都可以选择查询商户的综合信息，综合信息也可以作为独立的内容进行查询，综合信息包括商户的财务信息、合同信息、营业员信息、销售信息、售后信息；
2. 各种综合信息都采用列表显示的方式，显示在综合查询的不同视图中。

# 流程图

# 补充业务说明