**九州国际市场管理系统**

**需求规格说明书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 文档版本号： | 1.0 | 文档编号： |  |
| 文档密级： | 保密 | 归属部门/项目： | 系统开发部 |
| 编写人： | 王刚、王瑞、宋晓卿 | 编写日期： | 2009-12-7 |
| 审核人： | 王长生 | 审核日期： | 2009-12-7 |

# 用例图

# 用例描述

## 主要参与者

用户管理人员、用户

## 项目相关人员及其兴趣

用户管理人员：用户管理人员可以对角色、部门、用户信息进行添加、修改、删除。

用户：用户可以重新设定密码，用户的登录、退出操作可以影响到用户状态。

## 触发条件

用户管理人员: 在浏览器中选择用户管理，然后再选择其中的角色管理、部门管理、用户管理等操作。

用户：用户进行登录、退出操作，登录后选择修改密码的操作。

## 前置条件

用户管理人员、用户必须已经被识别和授权。

## 成功后的保证（后置条件）

用户管理员对角色、部门、用户信息进行管理，形成有效的用户信息管理工作流；用户登录后可以修改自己的密码，用户的登录、退出操作可以关联用户状态。

## 事件流

### 基本事件流

#### 查看用户、角色、部门相关信息

##### 查看角色信息

1. 用户管理员在浏览器中选择“角色管理 – 查询角色信息”，输入指定的检索条件，查询角色的相关信息。
2. 系统在屏幕上显示检索出的角色信息，包括角色的基本信息或明细信息（实际就是该角色所包含的详细权限信息）。
3. 重复步骤1和步骤2直到检索出所需要的角色信息。

##### 查看部门信息

1. 用户管理员在浏览器中选择“部门管理 – 查询部门信息”，输入指定的检索条件，查询部门的相关信息。
2. 系统在屏幕上显示检索出的部门信息。
3. 重复步骤1和步骤2直到检索出所需要的部门信息。

##### 查看用户信息

1. 用户管理员在浏览器中选择“用户管理 – 查询用户信息”，输入指定的检索条件，查询用户的相关信息。
2. 系统在屏幕上显示检索出的用户信息。
3. 重复步骤1和步骤2直到检索出所需要的用户信息。

### 可选事件流

#### 添加用户、角色、部门相关信息

##### 添加角色信息

1. 用户管理员在浏览器中选择“角色管理 – 添加角色信息”，然后创建指定的角色信息，具体包含如下内容：
2. 角色标识（系统增量）
3. 角色编号
4. 角色名称
5. 角色描述
6. 录入用户编号、录入时间
7. 最近一次编辑用户编号、最近一次编辑时间
8. 是否删除
9. 针对每个角色，还要包含其对应的各种权限信息，即为该角色配置各种权限，生成一个完整的角色权限信息；角色：权限 = 1：N，具体如下：
10. 角色编号
11. 权限编号
12. 在执行添加操作前，会有确认添加的提示。如果用户管理员选择取消，则该用例结束；如果用户管理员选择确认，则执行该用例。
13. 系统会检测该角色名称，如果角色名称不存在，则系统将该角色信息添加至数据库，反之给出错误提示。

##### 添加部门信息

1. 用户管理员在浏览器中选择“部门管理 – 添加部门信息”，然后创建指定的部门信息，具体包含如下内容：
2. 部门标识（系统增量）
3. 部门编号、上级部门编号（目前要求管理到二级部门）
4. 部门名称
5. 部门描述
6. 录入用户编号、录入时间
7. 最近一次编辑用户编号、最近一次编辑时间
8. 是否删除

b 在执行添加操作前，会有确认添加的提示。如果用户管理员选择取消，则该用例结束；如果用户管理员选择确认，则执行该用例。

c. 系统会检测该部门名称，如果部门名称不存在，则系统将该部门信息添加至数据库，反之给出错误提示。

##### 添加用户信息

1. 用户管理员在浏览器中选择“用户管理 – 添加用户信息”，然后创建指定的用户信息，具体包含如下内容：
2. 用户标识（系统增量）、
3. 用户编号（人为设定，唯一且不可为空）
4. 用户密码（默认值000000，后期可维护）
5. 用户姓名、用户性别、用户年龄、用户联系方式
6. 所属部门编号
7. 所拥有的角色信息（用户：角色 = 1：N）
8. 用户状态（未登录、在线、注销）

b 在执行添加操作前，会有确认添加的提示。如果用户管理员选择取消，则该用例结束；如果用户管理员选择确认，则执行该用例。

c. 系统会检测该用户ID，如果用户ID不存在，则系统将该用户信息添加至数

据库（此时用户的初始状态是 “未登录”），反之给出错误提示。

#### 修改用户、角色、部门相关信息

##### 修改角色信息

1. 用户管理人员从查询出的角色信息中选择待修改的记录，并对其中可修改的部分进行修改，然后提交，角色可修改的信息包含如下：
2. 角色基本信息：只涉及修改角色编号、名称等基本信息。
3. 角色明细信息：实际就是修改为该角色配置的各项权限。
4. 在执行修改操作前，会有确认修改的提示。如果用户选择取消，则用例结束；如果用户选择确认，则执行修改操作。
5. 系统会检测该角色信息是否符合被修改的条件，如果符合则通过验证；如果不符合则给出提示，并结束用例。

c1: 对于待修改的角色信息，一般都是要修改该角色的权限信息或角色名称信息。

##### 修改部门信息

1. 用户管理人员从查询出的部门信息中选择待修改的记录，并对其中可修改的部分进行修改，然后提交。
2. 在执行修改操作前，会有确认修改的提示。如果用户选择取消，则用例结束；如果用户选择确认，则执行修改操作。
3. 系统会检测该部门信息是否符合被修改的条件，如果符合则通过验证；如果不符合则给出提示，并结束用例。

c1: 对于待修改的部门信息，一般都是要修改该部门的名称信息。

##### 修改用户信息

1. 用户管理人员从查询出的用户信息中选择待修改的记录，并对其中可修改的部分进行修改，然后提交。
2. 在执行修改操作前，会有确认修改的提示。如果用户选择取消，则用例结束；如果用户选择确认，则执行修改操作。
3. 系统会检测该用户信息是否符合被修改的条件，如果符合则通过验证；如果不符合则给出提示，并结束用例。

c1: 对于待修改的用户信息，不用角色的人员可修改的内容不同：

1. 用户管理员：可以修改任意用户的任何信息。
2. 普通用户：只可修改自己的密码。

#### 删除用户、角色、部门相关信息

##### 删除角色信息

1. 用户管理人员从查询出的角色信息中选择待删除的角色，执行删除操作。
2. 在执行删除操作前，会有确认删除的提示。如果用户选择取消，则该用例结束；如果用户选择确认，则执行该用例。
3. 系统会检测该角色信息是否符合被删除的条件，如果符合则通过验证；如果不符合则给出提示，并结束用例。

c1: 对于待删除的角色信息，如果其已经有了相关联的用户，则无法对其进行删除，除非将该角色和所有用户都解除关联，然后才可以删除。

1. 系统将该角色信息从数据库中彻底删除。

##### 删除部门信息

1. 用户管理人员从查询出的部门信息中选择待删除的部门，执行删除操作。
2. 在执行删除操作前，会有确认删除的提示。如果用户选择取消，则该用例结束；如果用户选择确认，则执行该用例。
3. 系统会检测该部门信息是否符合被删除的条件，如果符合则通过验证；如果不符合则给出提示，并结束用例。

c1: 对于待删除的部门信息，如果其已经有了相关联的用户或子部门，则无法对其进行删除，除非将该部门和所有用户或其子部门都解除关联，然后才可以删除。

1. 系统将该部门信息从数据库中彻底删除。

##### 删除用户信息

1. 用户管理人员从查询出的用户信息中选择待删除的用户，执行删除操作。
2. 在执行删除操作前，会有确认删除的提示。如果用户选择取消，则该用例结束；如果用户选择确认，则执行该用例。
3. 系统会检测该用户信息是否符合被删除的条件，如果符合则通过验证；如果不符合则给出提示，并结束用例。

c1: 对于待删除的用户信息，如果其当前状态为“在线”，则无法对其进行删除，只有该用户处于非在线状态时，才可被删除。

1. 系统将该用户信息从数据库中彻底删除。

# 流程图

# 补充业务说明