**Оформление текстовых документов: требования ГОСТ 2.105-95**

Общие требования к текстовым документам, декларируемые ГОСТ 2.105-95, — это свод правил, призванный стандартизировать форму заполнения бумаг. Разработанный 01.07.1996, межгосударственный стандарт отражает нормы, которым должны быть подчинены структура и состав текстов, сопровождающих изделия строительства, приборостроения и машиностроения.

**Способы оформления**

Разрешается заполнять документацию:

* машинописным способом, в соответствии с ГОСТ 13.1.002;
* рукописным методом, используя положения ГОСТ 2.304;
* применяя ЭВМ, согласно ГОСТ 2.004;
* на электронных носителях информации.

**Техническое оформление: общие требования**

В ГОСТ общие требования к текстовым документам обозначены в третьем разделе. Основные правила выглядят следующим образом:

* высота символов — не менее 2,5 мм;
* допускается использование исключительно черного цвета при написании или печати текста;
* расстояние между боковыми линиями формы и текстом должно составлять минимум 3 мм;
* абзац начинается с красной строки, минимальный отступ — 15-17 мм;
* от нижней и верхней границ следует отступать не менее 10 мм;
* между строками должен быть интервал не менее 8 мм.

Отдельно следует выделить установленные ГОСТ требования к текстовым документам, касающиеся структуры последних. Они могут состоять из:

* частей с присвоенным наименованием и обозначением. За исключением первой, каждой из них присваивается порядковый номер;
* книг, также наделяющихся номером и наименованием;
* разделов. Обязательно проставляется номер каждого, отделенный точкой от основного названия. Точка в конце названия не используется, перенос слов не допускается. Начало каждого раздела оформляется на новом листе;
* подразделов. Первая цифра обозначает принадлежность к конкретному разделу, вторая — порядковый номер конкретного подраздела.

Нумерация документа может быть как сквозной, так и отдельной для каждого раздела.

**Чего делать нельзя**

Отдельно следует отметить требования ЕСКД к содержанию и оформлению документации. В пунктах 4.2.3 и 4.2.4 документа содержится исчерпывающий список того, что запрещено употреблять в тексте. Нельзя использовать:

* свойственные разговорной речи обороты, а также слова и термины, попадающие в категорию техницизмов и профессионализмов;
* синонимы научных терминов, которые некорректно отражают суть используемого понятия, а также иностранные слова, имеющие русский аналог; словообразования, составленные произвольно;
* сокращения, противоречащие правилам орфографии, а также установленным ГОСТ требованиям;
* сокращенные названия величин, если перед ними не используются числовые значения. Исключение может быть сделано при заполнении таблиц;
* знак минус для обозначения отрицательных чисел; перечеркнутый круг в качестве обозначения диаметра;
* математические знаки без числового сопровождения;
* индексы стандартов без обозначения присвоенного им регистрационного номера.

Любой элемент документа должен быть оформлен в соответствии с правилами ГОСТа. Отклонение от обязательных требований не допускается.

**Пример выполнения текстового документа**

