

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2DABFB018F4F4DD993C0AF6B7826125C

Владелец: Ватулин Игорь Дмитриевич

Действителен: с 13.01.2025 по 08.04.2026

подпись

06 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

(наименование должности лица, утверждающего документ)

управление по городскому хозяйству администрации города Тулы
главный распорядитель бюджетных средств

Ватулин Игорь Дмитриевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-867-14070-2-0056

Отбор получателя субсидии в целях финансового обеспечения затрат по проведению
капитального ремонта общего имущества МКД

Основная информация

1. Шифр отбора

25-867-14070-2-0056

2. Полное наименование отбора

Отбор получателя субсидии в целях финансового обеспечения затрат по проведению капитального ремонта общего имущества МКД

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателя субсидии в целях финансового обеспечения затрат по проведению капитального ремонта общего имущества МКД

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия предоставляется из бюджета муниципального образования г. Тула на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах

6. Полное описание отбора

Субсидия направлена на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, состав которого утвержден постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491.

Субсидии не предоставляются на выполнение работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах:

- признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;
- расположенных на земельных участках, в отношении которых приняты решения об изъятии для государственных или муниципальных нужд.

Субсидия носят целевой характер и не может быть использована на другие цели.

Работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах должны быть выполнены до 1 декабря текущего года.

Размер субсидии, выделяемой из бюджета муниципального образования город Тула на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, определяется по формуле: $S_{мо} = S_{о} - Z_{с} - Z_{у}$, где: $S_{мо}$ - размер субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, руб.; $S_{о}$ - стоимость работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (определяется в соответствии со сметной документацией, прошедшей проверку в управлении по организации закупок и контролю за ценообразованием администрации города Тулы, или коммерческим предложением), руб.;

$Z_{с}$ - затраты на капитальный ремонт, приходящиеся на собственника (собственников) в многоквартирном доме, но не менее 1% от стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, руб.;

$Z_{у}$ - затраты получателей субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, но не менее 9% от стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, руб.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

7. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

Почтовый адрес: 300041, ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ТУЛА, ПР-КТ ЛЕНИНА, ЗД. 2

Адрес электронной почты: utdh@cityadm.tula.ru

Контактные телефоны: Колосков А.Г. 8(4872)55-03-97; Башкатова И.В. +7(4872)55-03-97;

8. Регулирующий документ

[Приказ управления по городскому хозяйству администрации города Тулы № 69 от 08.04.2025](#)

Об утверждении Решения о порядке предоставления из бюджета муниципального образования город Тула субсидий товариществам собственников жилья, товариществам собственников недвижимости, жилищным кооперативам и иным специализированным потребительским кооперативам, а также управляющим организациям в целях финансового обеспечения затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

9. Срок приема заявок

13.10.2025 08:00 - 22.10.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

13.10.2025 - 23.10.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 6 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

10 %

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Снижение уровня аварийности в жилищно-коммунальном комплексе и улучшение жилищных условий населения.	Единица	642	31.12.2025
	Показатели:			
	Количество отремонтированных объектов общего имущества многоквартирных домов	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	7 196 689,85

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются участниками в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора

3. Порядок внесения изменения в заявки

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 22.10.2025 22:23

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется комиссией. При этом комиссия рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям к участникам отбора. По результатам рассмотрения заявок комиссией принимается решение о признании участников отбора победителями и участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований для отказа.

5. Порядок отклонения заявок

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

8. Документация по отбору

1. [Справка о соответствии требований](#)

Справка о соответствии требований

2. [Список подаваемых документов](#)

Список документов, прилагаемых к заявке

3. [Образец протокола внеочередного общего собрания собственников помещений](#)

Протокол внеочередного общего собрания собственников помещений о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и подаче заявки на выделение из бюджета муниципального образования город Тула субсидии товариществам собственников жилья, товариществам собственников недвижимости, жилищным кооперативам и иным специализированным потребительским кооперативам, а также управляющим организациям в целях финансового обеспечения затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Участники отбора на момент подачи заявки, должны соответствовать требованиям.

Подтверждение соответствия данным условиям оформляется, информационным письмом, на официальном бланке организации за подписью руководителя организации.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствие у получателя субсидии просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город Тула иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования город Тула
- Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства,

деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии

Дополнительная информация

нет добавленных данных