

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 44A4E31A099449D19A938E107A195626

Владелец: Казаринов Алексей Андреевич

Действителен: с 10.03.2025 по 03.06.2026

подпись

20 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

глава Таборинского сельского поселения
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация Таборинского сельского поселения
главный распорядитель бюджетных средств

Казаринов Алексей Андреевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-920-19010-2-0097

Субсидия организации коммунального хозяйства на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановления платежеспособности

Основная информация

1. Шифр отбора

25-920-19010-2-0097

2. Полное наименование отбора

Субсидия организации коммунального хозяйства на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановления платежеспособности

3. Краткое наименование отбора

Субсидия организации коммунального хозяйства на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановления платежеспособности

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия организации коммунального хозяйства на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановления платежеспособности

6. Полное описание отбора

Субсидия организации коммунального хозяйства на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановления платежеспособности

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАБОРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Почтовый адрес: 623990, Свердловская область, ТАБОРЫ, УЛ. КРАСНОАРМЕЙСКАЯ, Д. 28Б

Адрес электронной почты: admtaborisel@mail.ru

Контактный телефон: Карманович Елена Викторовна 8 343 472 13 85

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации Таборинского сельского поселения от 22.09.2025 года №124](#)

Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Таборинского сельского поселения муниципальному унитарному предприятию на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановления платежеспособности

9. Срок приема заявок

21.10.2025 16:54 - 27.10.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

21.10.2025 - 27.10.2025

11. Срок оценки заявок

21.10.2025 - 27.10.2025

12. Срок объявления победителей отбора

До 27.10.2025

13. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

15. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 5 %

16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	формирование запаса топливно-энергетических ресурсов	Процент	744	25.12.2025
2	Погашение кредиторской задолженности по электроэнергии	Процент	744	25.12.2025
3	Разработка программы энергосбережения и повышения энергетической	Штука	796	25.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	эффективности			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	930 655,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

930 655,00 ₺

3. Количество победителей отбора

не менее 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Муниципальные унитарные предприятия, претендующие на получение субсидий, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представляет в систему "Электронный бюджет" документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования:

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок не предусмотрен.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Администрация (комиссия по предоставлению субсидий на подготовку коммунальной инфраструктуры к отопительному сезону в целях обеспечения бесперебойного теплоснабжения на территории Таборинского сельского поселения, далее - Комиссия) в течение пяти рабочих дней после даты окончания срока приема заявления и документов от получателя субсидии:

- осуществляет их проверку на соответствие требованиям

- определяет получателя субсидии путем подготовки и подписания соответствующего постановления Администрации Таборинского сельского поселения и заключает с ним [соглашение](#) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной настоящим Постановлением, либо направляет мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

5. Порядок отклонения заявок

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 12](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

6. Основания для отклонения заявок

- предоставление не полного пакета документов

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефону 83434721385

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением Администрации Таборинского сельского поселения, подписанное руководителем получателя субсидии;
- 2) копию устава муниципального унитарного предприятия;
- 3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 4) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 5) копию постановления Администрации Таборинского сельского поселения о создании муниципального унитарного предприятия;
- 6) реестр планируемых расходов, адресный перечень, за счет средств субсидии, утвержденный руководителем получателя субсидии;
- 7) копии документов, подтверждающих возникновение долговых или денежных обязательств (договоры, акты сверки расчетов с поставщиками, справки (требования) об уплате задолженности, копии судебных решений);
- 8) график погашения просроченной кредиторской задолженности (с указанием контрагента, в отношении которого планируется погашение задолженности за счет средств субсидии);
- 9) документ, подтверждающий наличие у получателя субсидии собственных средств в размере не менее 5% от общей суммы затрат, необходимых для подготовки к отопительному сезону и обеспечения бесперебойного теплоснабжения (выписка со счета в кредитном учреждении, гарантийное письмо или иной подтверждающий документ).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 100,00

11. Условия предоставления субсидий: 1) представление в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка; 2) включение в соглашение о предоставлении субсидии условия о запрете приобретения за счет полученных средств (субсидии) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам; 3) включение в соглашение о предоставлении субсидии условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии. 4) долевое софинансирование

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: 1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением Администрации Таборинского сельского поселения, подписанное руководителем получателя субсидии; 2) копию устава муниципального унитарного предприятия; 3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; 4) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц; 5) копию постановления Администрации Таборинского сельского поселения о создании муниципального унитарного предприятия; 6) реестр планируемых расходов, адресный перечень, за счет средств субсидии, утвержденный руководителем получателя субсидии; 7) копии документов, подтверждающих возникновение долговых или денежных обязательств (договоры, акты сверки расчетов с поставщиками, справки (требования) об уплате задолженности, копии судебных

Методология оценки:

Муниципальные унитарные предприятия, претендующие на получение субсидий, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"

Дополнительная информация

нет добавленных данных