

ЦЕЛЬ

[Замените это предложение описанием предполагаемой должности. Чтобы заменить текст любой подсказки собственным, выделите строку и начните вводить текст. Чтобы получить наилучшие результаты при выделении текста для копирования или замены, не выделяйте вместе с текстом пробелы справа от него.]



АДРЕС

[Улица]
[Город, регион,
почтовый индекс]
[Страна]



ТЕЛЕФОН

[Ваш номер]



ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА

[Ваша электронная
почта]



ВЕБ-САЙТ

[Ваш веб-сайт]

ОПЫТ РАБОТЫ

Дата начала — дата окончания

Должность • Компания • Город, регион

Дата начала — дата окончания

Должность • Компания • Город, регион

Дата начала — дата окончания

Должность • Компания • Город, регион

[Введите здесь краткое описание своих основных обязанностей и наиболее значимых достижений.]

ОБРАЗОВАНИЕ

[**Название учебного заведения**], [Город, регион]

[Здесь вы можете указать свой средний балл и краткий обзор подходящих курсовых работ, грамот и отличий.]

ОБЩЕНИЕ

[Ваши презентации пользуются успехом?

Не скрывайте этого!

Покажите, насколько хорошо вы умеете работать и играть в команде.]

РУКОВОДСТВО

[Вы президент студенческой организации, глава совета жильцов или руководитель благотворительной организации?

Вы — прирожденный лидер. Заявите об этом!]

РЕКОМЕНДАЦИИ

[Доступно по запросу.]