Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Сарыағаш ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің ЖШС «Айбалжан» бөбекжай бақшасы



Балабақша 2022-2023 оқу жылының жылдық жоспары

2022-2023оқу жылына арналған балабақшаның жылдық жоспары

І.Ұйымдастыру жұмысы

- 1.1 Кіріспе.
- 1.2 2021-2022 оқу жылына талдау.
- 1.3 2022-2023 оқу жылының міндеттері
- 1.4 Балабақшаның күн тәртібі (ҚР ДС министірінің №59 бұйрығы 09.07.2021ж)
- 1.5 Бір жылға арналған іс-шаралар кестесі.

II. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1 Педагогикалық кеңес
- 2.2 Өндірістік кеңес
- 2.3 Меңгеруші жанындағы кеңес
- 2.4 Педагогтарды аттестаттаудан өткізу кестесі
- 2.5 Педагогтердің біліктілігін арттыру жоспары
- 2.6 Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары
- **2.7** Құқықтық жалпы оқыту (Мектепке дейінгі ұйым қызметінде нормативтік құқықтық актілер)
- 2.8 Медециналық қызмет
- 2.9 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы)
- 2.10 Педагогикалық әдеп жоспары

III. Әдістемелік жұмыс

- 3.1 Әдістемелік кеңес
- 3.2 Консультациялар, семинарлар, Семинар- практикумдер, дөңгелек үстелдер.
- 3.3 Озық педагогикалық тәжрибе
- 3.4 Жас мамандармен жұмыс

3.6 Шығармашылық топтың жұмыс жоспары

IV. Балалармен жұмыс

- 4.1 Қауіпсіздік мектебі
- 4.2 Ертеңгіліктер
- 4.3 Серуендер
- 4.4 Сайыстар мен көрмелер

V. Бақылау және басшылық

- 5.1 Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығына бақылау.
- 5.2 Балабақша топтарының талапқа сай жабдықталуы.
- **5.3** Әр топта гигиеналық шараларға жағдай жасалуын тексеру.
- **5.4** Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттер мен іс шараларды өткізілу барысына бақылау.

VI. Ата-аналармен жұмыс.

- **6.1** Жаңа оқу жылына орай ата-аналарды балабақшаның күн тәртібімен іс шаралар жоспарымен таныстыру.
- **6.2** Ата-аналармен топтар жиналысы. Күн тәртібімен өткізілетін іс-шаралармен таныстыру. Әр түрлі мәселелер.
- 6.3 Ашық есік күнінің жоспары

VII. Шаруа – әкімшілік жұмыстары

7.1 Балабақшаға қажетті дезинфекция құралдарымен қамтамассыз ету.

VIII. Жазғы сауықтыру жұмысы.

1.1. Кіріспе

«Айбалжан» бөбекжай балабақшасы Түркістан облысы, Сарыағаш ауданы, Жартытөбе а/о, Құрама ауылы Ә.Тәжібаев №3 үйде орналасқан.

Тізім бойынша 240 бала санын құрайды.

Жас ерекшеліктеріне қарай 11топ жұмыс істейді:

«Қарлығаш» МАД тобы - 25 бала

«Сольнышка» МАД тобы - 25бала

«Балдырған» ересек тобы - 25 бала

«Көгершін» ересек тобы-25 бала

«Күншуақ» орта тобы -25 бала

«Қошақан» орта тобы -25 бала

«Байтерек» орта тобы -25 бала

«Ботақан» кіші тобы-20 бала

«Құлыншақ» кіші тобы-20 бала

«Еркетай» ерте жас -13 бала

«Балапан» ерте жас- 13 бала

Оқу жылы бойынша балабақшадағы оқу-тәрбие жұмысы қазақ тілінде жүргізіледі,мемлекеттік құжат «Ұлгілік оқу» бағдарламасы бойынша жүзеге асырылады.Балабақшада жалпы 37 қызметкер жұмыс атқарады. Оқу тәрбие үрдісі педагог-мамандармен қамтамасыз етілген.онда: Проектілік қуаты 240 балаға арналған. Жұмыс уақыты 5 күндік.Сағат 08.00-18.30 ға дейін. Байланыс сым тетігі 8702 814 48 14

1.2 2021-2022 оку жылына талдау.

«Айбалжан» бөбекжай балабақшасындағы тәрбиеленушілерді жеке тұлғасын жанжақты дамыту төмендегідей бағыттар бойынша көзделеген.

1. Физикалық дамыту

Физикалық дені сау баланы тәрбиелеуді,өз денсаулығына саналы түрде қарауды, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүрудағдыларын қалыптастыруды қарастырады.

«Дене-шынықтыру» балалардың дене-белсенділігін арттыру үшін қимылды ойындарға соның ішінде ұлттық қимылды ойындарға басымдық беру және балалардың дербес қимылды әрекетін арттыру.

2. Коммуникативтік дағдылар

Коммуникативтік дағдыларды дамыту балалардың жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, ауызекі сөйлеуді, сөздік қорды қалыптастыруды, өмірде әр түрлі жағдайлардағы қарым-қатынас дағдыларын меңгертуді, қолдың ұсақ моторикасын және команда да жұмыс істеу дағдыларын дамытуды қарастырады.

3.Танымдық және зияткерлік дағдылар

Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту тәрбиеленеушілердің қоршаған әлеммен өзәра қарым-қатынас жасауына қажетті танымдық және зерттеушілік әрекеттің қарапайым дағдыларын меңгертуді қарастырады.

Бөбек жасы балалар үшін сенсорика бойынша заттарды, ойыншықтарды өз бетінше зерттеуіне көңіл бөлінеді,олардың түсін, пішінін, көлемін ажратып, салыстыруға баулу көзделеді. Баланың затты немесе ойыншықты ұстап көріп, зерттеп, өздігінен тәжрибе жинақтауына басымдық беру ұсынылатын болғандықтан педагог ауызша айтып түсіндіруді барынша жетекші сұрақтарды жиі қолдану тәсіліне бағытталады.

4. Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту.

Тәрбиеленушілердің шығармашылық дағдыларын, ғылыми зерттеу іс-әрекетін дамыту өнер туындыларын қабылдау мен түсіну дағдыларын қалыптастыру, қоршаған әлемді эмоцианалды тану, өнер түрлері туралы түсінігін, тәрбиеленушілердің өзіндік шығармашылық іс-әрекеті үшін жағдай жасау бойынша міндеттерді қамтиды.

5. Әлеуметтік – эмоцианалдық дағдыларды қалыптастыру.

Әлеуметтік – эмоцианалдық дағдыларды қалыптастырудың мақсаты тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше балаларды оң әлеметтендіру,оларды әлеуметтік – мәдени нормаларға, қоғам және мемлекет, отбасы дәстүрлеріне тарту, рухани-адамгершілік құндылықтарды қалыптастыру болып табылады.

2021 -2022 оқу жылында балабақшада 240бала мемлекеттік тілде тәрбиеленді.

Кіші топ-1

Орта топ-5

Ересек тобы-2 МАД тобы- 2

Мектепке дейінгі балалардың білім деңгейін анықтау мақсатында жылына 3 рет индикатор жүйесімен бақылау жүргізілді.

Балабақшада жылдық жоспарға сәйкес жыл бойына 5 педагогикалық кеңес 5меңгеруші жанындағы кеңес, 4 өндірістік кеңес, 3 жалпы ата-аналар жиналысы ата-аналарға арналған консультация, мерекелер мен ойын сауықтар,ашық есік күндері, семинарлар — практикумдар, өтілді. Оқу әрекеттері барысында тәрбиешілер балалармен жүйелі жұмыс жүретіні, бағдарламаға сай білімдері бар екендігін көрсетті. Меңгеруші жанындағы кеңесте жоспарланған мәселелер толық қаралды.

Онда топтардың жаңа оқу жылына дайындығына, Жазғы сауықтыру шараларының жүргізілуі шолу тексерулер балалармен тұрмыстық- шаруашылық еңбекті ұйымдастыру, музыка оқу қызметінің өткізілу тәртібі және сапалылығы табиғат бұрышындағы балалардың жұмысының ұйымдастырылуы және жабдықталуы тақырыпты тексерулер балаалрмен гигиеналық шараларды ұйымдастыру, салыстыру, тексеру, балалардың бір жылдық бағдарлама материалдарын меңгеруі қорытынды тексеру салаланып анықтамалары жасалынып жинақталды.

Өткізілетін мерекелік іс- шараларға таладу жасалынып, жақсы деңгейде жүргізген тәрбиешілерді марапаттауға ұсынды. Педагогтардың өз білімдерін көрсету және тәлімгердің жас мамандармен жүргізген жұмсытары да талқыланып нәтиже шығарылды. Өндірістік кеңесте шаруашылық мәселелері мен балалардың өмірімен денсаулығын қарау мәселелері және олардың рационалды тамақтануын қадағалау қарап отырылды.

Балабақшада жылдық жоспар бойынша ұйымдастырылған мерекелік іс –шаралар жақсы деңгейде өткізілді. Тәрбиешілер ата-аналармен жиі сұқбаттасу арқылы баланың мінез-құлқын, танымын аша алды деген қорытындыға тоқталамын.

Мектепке дейінгі ұйымда жіберілген кемшіліктерді жоюға, қайталамауға балабақша ұжымымен келісілді.

1.3 2022-2023 оқу жылының міндеттері мен мақсаты

- **1.** Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта құру;
- **2.** Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру;
- **3.** Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоцианалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру;
- **4.** Отанды ,ана тілін сүйюге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және потриотизмге баулу;
- **5**. Баланың мектепке оқуға физикалық, психологиялық, эмоцианалдық әлеуметтік дайындығын қалыптастыру және тең бастапқы мүмкіндіктер беру;
- **6.** Әр баланың қызығушылықтарын, ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жалпы адами және ұлттық құндылықтар негізінде оларды толыққанды дамыту мен әлеуетін ашу.

1.4 Балабақшаның күн тәртібі (ҚР ДС министірінің №59 бұйрығы 09.07.2021ж)

Күн тәртібіні	Ерте жас	Кіші топ	Ересек топ	Ортаңғы топ	МАД
Балаларды қабылдау	08.00-08.15	08.00-08.15	08.00-08.15	08.00-08.15	08.00-08.15
Ата-аналармен әңгімелесу, кеңес беру	08.15-08.30	08.15-08.30	08.15-08.30	08.15-08.30	08.15-08.30
Балалардың дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті,	08.30-08.55	08.30-08.55	08.30-08.55	08.30-08.55	08.30-08.55
Таңертеңгі жаттығу	08.55-09.00	08.55-09.00	08.55-09.00	08.55-09.00	08.55-09.00
Таңғы ас	09.00-09.20	09.00-09.20	09.00-09.20	09.00-09.20	09.00-09.20
Ұйымдастырылғ ан іс-әрекетке	09.20-09.30	09.20-09.30	09.20-09.30	09.20-09.30	09.20-09.30
Ұйымдастырылғ ан іс-әрекеттер	09.30-09.40	09.30-09.45	09.30-09.55	09.30-09.50	09.30-09.55
Серуенге дайындық	09.40-10.00	09.45-10.05	09.55-10.15	09.50-10.10	09.55-10.15
Серуен	10.00-11.40	10.05-11.45	10.15-12.20	10.10-12.00	10.15-12.20
Серуеннен оралу	11.40-12.00	11.45-12.05	12.20-12.40	12.00-12.20	12.20-12.40
Түскі ас	12.00-12.40	12.05-12.45	12.40-13.00	12.20-13.00	12.40-13.00
Күндізгі ұйқы	12.40-15.00	12.45-15.05	13.00-15.15	13.00-15.10	13.00-15.15
Біртіндеп ұйқыдан ояту, сауықтыру	15.00-15.30	15.05-15.35	15.15-15.35	15.10-15.35	15.15-15.35
Бесін ас	15.30-16.00	15.35-16.00	15.35-16.00	15.35-16.00	15.35-16.00
Балалардың дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті,	16.00-16.20	16.00-16.25	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30
Балалармен жеке жұмыс	16.20-16.30	16.25-16.40	16.30-16.55	16.30-16.50	16.30-16.55
Серуенге дайындық	16.30-16.50	16.40-16.50	16.55-17.00	16.50-16.55	16.55-17.00
Серуен	16.50-17.40	16.50-17.50	17.00-18.00	16.55-17.55	17.00-18.00
Балалардың үйге қайтуы	17.40-18.30	17.50-18.30	18.00-18.30	17.55-18.30	18.00-18.30

1.5 Бір жылға арналған іс-шаралар кестесі

№	Іс шаралар	8	9	10	11	12	1	2	3	4	<u>5</u>	6	7
Ұйымдастыу жұмысы	-Кіріспе - 2021-2022 оқу жылының жұмысын талдау 2022-2023 оқу жылының міндеттемелерінің орындалуы -Балабақшаның күн тәртібінің сақталу	+ + + +											
Кадрлармен Жұмыс	-Педагогикалық кеңес -Өндірістік кеңес Меңгеруші жанындағы кеңес -Педагогтарды атестаттаудан өткізу кестесі -Педагогтардың біліктілігін арттыру	+	+ +	+	+	+ +	+		+ + +		+ + +		
Эдістемелік Жұмыс	-Әдістемелік кеңес - Консультациялар,Семинарл ар,семинар- практикумдар,дөңгелек устелдер Озық педагогикалық тәжрибе -Жас мамандармен жұмыс - Ашық ұйымдастырылған оқу қызметі	+	+		+		+	+			+		
Балалармен жұмыс	-Қауіпсіздік мектебі -Құқық тәрбиесі -Ертеңгіліктер -Серуендер -Сайыстар,көрмеле		+	+ + +		+ + +			+	+ + +	+	+	

Бақылау мен басшылыққ	-Фронталді бақылау - Салыстырмалы бақылау - Тақырыптық бақылау - Жедел бақылау -Маниторинг - Шолу	+	+		+	+	+			+		+	
Ата-ана мен жұмыс	-Жалпы ата- аналар жиналысы - Топтар жиналысы -Ата-аналар консультатциясы - Ашық есік күндері,жоспары		+ + +		+				+		+		
Шаруа әкімшілі	од Ж - Шаруа әкімшілік жұмысы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Косымша	-Мектеппен балабқша арасындағы байланыс -Медицина қызметкерінің жұмыс жоспары - Шығармашылық топ жұмысы Жазғы сауықтыру жоспары - Құқықтық жалпы оқыту жоспары		+							+			
---------	--	--	---	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

II. Кадрлармен жұмыс.

2.1 Педагогикалық кеңес

Максаты: Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті білім беру стандартына сәйкес педагогтарға педагогикалық білім талдау және зерттеу дағдысын бала дамуының психалогиялық – педагогикалық қолдауы ұйымдастыра білуге кәсіби құзіреттілікті меңгеруге көмек беру.

№1 педагогикалық кеңес

$N_{\underline{0}}$	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1. Педагогикалық кеңес хатшысын сайлау.	Тамыз	Меңгеруші А. Абдукулова
	2. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.		, 5 3
	3. Жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмыстардың қорытынды есебі.		
	4. Жаңа оқу жылына дайындық		
	шолу тексерудің қорытындысы. 5. 2022-2023 оқу жылының жылдық жоспары, ҰІӘ кестесі, күн тәртібі және педагогтардың жоспарларын бекіту.		
	6. Жас мамандарға тәлімгерлерді және жүргізілетін жұмыс жоспарын бекіту.		
	7. Шығармашылық топ мүшелері мен жұмыс жоспарын бекіту.		
	8. Аттестациядан өтетін педагогтардың тізімін бекіту, комиссияның құрамын сайлау.		
	9. Тәрбиешілерді топтарға бекіту		

№2 педагогикалық кеңес

No	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1.Өткен кеңестің шешімдерінің	Қазан	Меңгеруші
	орындалуы туралы.		А.Абдукулова
2	. Күн тәртібінің дұрыс ұйымдастырылып жүргізілуіне жасалынған бақылаудың қорытындысын талдау.		
	3.Баяндама:"Балабакшада дидактикалык ойындарды колданудың ерекшеліктері"		
	4. «Табиғат бұрышындағы гүлдер» көрмесінің қорытындысы.		

№3 педагогикалық кеңес

$N_{\underline{0}}$	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	. Өткен кеңестің қаулыларының	Желтоксан	Меңгеруші
	орындалуы.		А.Абдукулова
2	2. Баяндама: «Мәңгілік ел-		
	балалардың болашағының рухани		Меңгеруші
	жаңғыруына, ұлтымыздың мерейін асыратын негізі»		А.Абдукулова
3	В. Салыстырмалы тексеру		Медбике
	қорытындысы: «Ата-аналармен жүргізілген жұмыстардың сапасы»		А.Сағынбекова
4	I. Тәрбиеші-педагогтың жұмыс тәжірибесінің		Тәрбиешілер
	презентациясы: «Мектепке дейінгі		
	балаларды өз халқының салт-		
	дәстүрімен және мәдениетімен		
	таныстыру арқылы патриоттық тәрбие беру»		

№4 педагогикалық кеңес

No	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
4	1. Өткен пед.кеңестің шешімдерінің	Наурыз	Меңгеруші
	орындалуы туралы есеп беру.		А.Абдукулова
	2. «Мектепке дейінгі ұйымдарда		Тәрбиеші
	ұлттық құндылықтарды		
	насихаттаудың маңызы.» (Баяндама.)		Тәрбиешілер
	3. Сауықтыру шараларының		
	жоспарлануы және ұйымдастырылуы.		
	(тақырыпты тексерудің		
	қорытындысы)		Меңгеруші
	4. «Құммен ойнау сауықтыру үдерісін		А.Абдукулова
	психологиялық-педагогикалық		
	сүйемелдеу құралы ретінде		Тәрбиешілер
	пайдалану.» (Баяндама.)		

№5 педагогикалық кеңес

$N_{\underline{0}}$	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
5	1. Өткен кеңестің қаулыларының	Мамыр	Меңгеруші
	орындалуы		А.Абдукулова
	2. Баяндама: Ішек жұқпалы		
	ауруларының		Медбике
	(гастроэнтороколит, дизентерия) алдын		А.Сағындикова
	алу		
	3. Жаз мезгілінде балалардың өмірі мен		Меңгеруші
	денсаулығын қорғау бойынша		А.Абдукулова
	нұсқаулық.		
	4. Жазғы жөндеу жұмыстары туралы;		Шаруа меңгерушісі
	5. Кәсіподақ төрайымының жыл бойы		
	атқарылған жұмысы туралы есебі.		Тәрбиешілер
	1. Өткен кеңестің қаулыларының		
	орындалуы		Медбике
	2. Баяндама: Ішек жұқпалы		
	ауруларының		
	(гастроэнтороколит, дизентерия) алдын		
	алу		

2.2 Өндірістік кеңес

1	Іс шаралар №1 кеңес 1.Жазғы ағымдағы жөндеу жұмыстарының қортындысы туралы; 2.Балабақшаның ішкі еңбек тәртіп ережелерін бекіту; 3.Жұмысшыларға міндеттемелерді жүктеу; 4."Еңбек қауіпсіздігі" және "Өрт қауіпсіздігі" қауіпсіздік ережелері туралы нұсқау жүргізу.	Мерзімі Қыркүйек	Жауапты Меңгеруші А.Абдукулова
2	№2 кеңес 1. Өткен кенестің шешімдерінің орындалуы; 2. Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулықтар жүргізу; 3. Жаңа жыл мерекесіне дайындық өрт қауіпсіздігі ережелері туралы нұсқау жүргізу; 4. Жылу мәселесі бойынша;	Желтоқсан	Меңгеруші А.Абдукулова Медбике Шаруа меңгерушісі
3	№3 кеңес 1. Өткен кенестің шешімдерінің орындалуы; 2. «Төтенше жағдайлар кезінде балабақшадағы қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі ережелері» туралы; 3. Топтардағы санитарлық эпидемиологиялық нормалардың орындалуы; 4. Көгалдандыру жұмыстары туралы.	Наурыз	Меңгеруші Шаруа меңгерушісі
4	№4 кеңес Өткен кеңестің шешімінің қаралуы Жаз мезгіліндегі рационалды тамақтандыруды ұйымдастыруды бақылау Бала денсаулығын нығайту жаз мезгілінде болатын алдын алу шаралары Жазғы маусымға балабақша ауласын дайындау Жазғы ағымды жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру.	Мамыр	Меңгеруші Медбике Шаруа меңгерушісі

2.3 Меңгеруші жанындағы кеңестер

No	Іс шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	 №1 кеңес 1. Құжаттарды реттеу, сапасын тексеру. 2. Топтардың жабдықталуы және жаңа оқу жылына дайындығы. 3. Жұмыс уақытысыменен сабақ кестесін құру. 4. Жаңа оқу жылына балалармен алғашқы талдау жұмысын жүргізу. 	Қыркүйек	Әдіскер
2	 №2 кеңес Табиғат бұрышында кезекшілік жұмысты ұйымдастыру, оны жабдықтау. Тәрбиешінің оқу іс – әрекетіне дайындық сапасы. Топтардағы ата – аналар жиналысын өткізу. Күн тәртібінің сақталуы және балалармен жүргізілетін жұмысты мерзімге байланысты ұйымдастыру. 	Қараша	Медбике
3	№3 кеңес Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі 3. Балабақша мен ата-ана ынтымақтастығын нығайту арқылы құзіретті жеке тұлға қалыптастыру. 4. «Мерекеңмен Анашым!» 8 наурыз, «Наурыз келді құт алып!» 22 наурыз мерекелерінің сценарилерімен танысу	Каңтар	Меңгеруші Әдіскер
4	мерекелерінің сценарилерімен танысу №4 кеңес 1. Балабақшадағы мемлекеттік тілдің деңгейі. 2.Балалардың жануарлар мен өсімдіктер әлемі туралы білім деңгейі 3.Барлық жас ерекшеліктегі топтардың тұрмыстық-шаруашылық еңбекке тәрбиелеудің тиімді және жаңаша ұйымдастырылуы.	наурыз	Меңгеруші Тәрбиешілер

5	№5 кеңес 1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы		Меңгеруші
	2. Жазғы маусымдағы балабакшаның жұмысы.	Мамыр	Тәрбиешілер
	3. 1 Маусым Балаларды корғау күні,6 шілде Астана күніне арналған сценарилермен танысу		Педагогтар

2.4 Педагогтарды аттестаттаудан өткізу кестесі

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Аттестаттау комиссиясының мүшелерін сайлау.	Мамыр	Меңгеруші
		Мамыр	
	Біліктілік санаттарын растау беру үшін аттестаттауға үміткер педагогтардың		
	өтініштерін қарау. 2022-2023 оқу жылына арналған аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын құру	Тамыз	Меңгеруші
	Білім беру мекемелері қызметкерлерін аттесттау туралы мәжілісіне қатысу.	Тамыз	
2	2022-2023 оқу жылында біліктілік санаттарын растау беру үшін аттестаттауға үміткер барлық педагогтардың өтініштерін талқылау.	Қыркүйек	Меңгеруші
	Аттестаттаудан өтуші педагогтерге әдістемелік көмек көрсету	Жыл бойы	Меңгеруші
	Педагог мамандардың шығармашылық есебін тыңдау.	Қараша	Меңгеруші
3	Күнделікті жұмыс барысын бақылау	Қаңтар ,Ақпан	Меңгеруші

2.5 Педагогтердің біліктілігін арттыру жоспары

№	Аты-жөні	Қызметі	Бітірген оқу орны	Диплом бойынша мамандығы	Санаты
	А.Абдукулова	меңгеруші	Жоғарғы	Математика	жоқ
2	Н.Ахметова	Тәрбиеші	Жоғарғы	Бастауыш	жоқ
3	Б.Шиндалиева	Тәрбиеші	Жоғарғы	Ақпараттық жүйе	жоқ
4	С.Ибраймаху нова	Тәрбиеші	Жоғарғы	Химия биология	жоқ
5	К.Асанова	Тәрбиеші	Арнауы орта	Бастауыш	жоқ
6	Ы.Отаубаева	Тәрбиеші	Жоғарғы	Мектепке дейінгі	жоқ
7	У.Рахимова	тәрбиеші	Арнауы орта	Бастауыш	жоқ
8	Ж.Камашаева	тәрбиеші	Жоғарғы	Мектепке дейінгі	Жоғарғы 2019
9	О.Романкулова	тәрбиеші	жоғары	Бастауыш	
10	А.Узақбаева	тәрбиеші	жоғары	Бастауыш	
11	Х.Абдукаримова	тәрбиеші	жоғары	Мектепке дейінгі	
11	С.Арипбай	тәрбиеші	жоғары	Мектепке дейінгі	
12	Г.Алимбаева	тәрбиеші	жоғары	Мектепке дейінгі	

2.6 Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары

$N_{\underline{0}}$	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	« Алғашқы қоңырау» білім күніне арналған	Қыркүйек айы	Меңгеруші
	іс – шараларға қатысу		
2	Мерекелік іс – шараларға мектеп алды	Наурыз	Тәрбиешілер
	дайындық тобы, бастауыш сынып		
	мұғалімдерін шақыру		
3	Мектепке мақсатты серуен	Мамыр	Ересек топ
4	Ашық сабақтарға қатысу	Жоспарға сай	Тәрбиешілер

2.7 Құқықтық жалпы оқыту (Мектепке дейінгі ұйым қызметінде нормативтік құқықтық актілер)

$N_{\underline{0}}$	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Қ.Р. «Білім туралы заңы» Қ.Р. заңы	Қыркүйек	Меңгеруші
2	«Педагог мәртебесі туралы» Қ.Р. заңы	Қазан	Әдіскер
3	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қ.Р. заңы	Қараша	Тәрбиеші
4	«Сыбайлас жемқорлыққа күрес туралы» заң	Желтоқсан	Тәрбиеші
5	«Баланың негізгі құқықтары «Балалар құқықтары тур заң»	Қаңтар	Тәрбиеші
6	«Жаңа қазақстан жаңару мен жаңғыру жолы» 2022 ж 16 наурыз	Ақпан	Тәрбиеші
7	Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаев жодауы 2022ж Қазақстан халқына жолдаулары.	Наурыз	Тәрбиеші
8	«Қ.Р –дағы баланың құқықтары туралы» Қ.Р. заңы	Cəyip	Тәрбиеші
9	«Кемтар балаларды әлеуметтік медициналық- педагогикалық түзету арқыылы қолдау туралы» Қ.Р. заңы	Мамыр	Тәрбиеші

2.8 Медициналық қызмет

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту медициналық – педагогикалық бақылау дене тәрбиесін түрлендіру.

1	Барлық топтарда санитарлық –гигиеналық	Қазанда	Медбике
	талаптардың		
	орындалуын бақылау		
2	Балалардың жатын бөлмесінің тазалығы,балалардың	Сәуірде	Медбике
	ұйықтауға арналған киімдері, төсек номерлерінің		
	сәйкестігі		
3	Ас мәзірінің дұрыс ұйымдастырылуын бақылау және	Үнемі	Медбике
	қадағалау		
4	Қызметкерлердің уақытылы тексеруден өтуін	Жыл бойы	Медбике
	қадағалау		

2.9 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары)

Мақсаты: Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласына жұмыс істейтін адамдардың нақты сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлқын қалыптастыру. Сыбайлас жемқорлық көріністерінуақытылы анықтау және олардың жағымсыз салдарының алдын алу.

Міндеті: Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт жемқорлыққа қарсы мінезқұлық ты сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдарға арналған ұсынымдарды анықтайды.

	Педагогтармен жұмыс					
	Мазмұны	Жауапты	Мерзімі			
1	Педагогтарға түсінік	Меңгеруші	Қыркүйек			
	жұмыстарын					
	жүргізу,балабақшаішілік					
	бұйрық шығару.					
	«Сыбайлас жемқорлықты					
	тудырмайтын себептермен					
	жағдайлар болдырмау»					
2	Бейнеролик «Адал бол»	Әкімшілік қызметкерлер	Желтоқсан			
3	«Сыбайлас жемқорлыққа	Ұж ым	Қаңтар			
	қарсы күресу-бүкіл					
	қазақстандық қоғамның					
	маңызды міндеті»-					

	педаготармен дөңгелек үстел		
4	Ақыл кеңес: «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру ерекшеліктері»	Ұжым	Наурыз
5	Спорттық жарыс: «Біздің таңдауымыз – жемқорлықсыз болашақ!	Әдіскер, тәрбиеші.	Cəyip

2.10 Педагогикалық әдеп жоспары

$N_{\underline{0}}$	Мазмұны	Мерзімі	Өткізу түрі
1	Педагогикалық әдеп кеңесі №1 отырыс Қаралатын мәселелер 1.Педагогикалық этика және кеңесті құру туралы ережені бекіту 2.Педагогтің өзінің кәсіби міндеттерін орындау кезіндегі сыртқы келбеті	Тамыз	Дөңгелек үстел
	3 . Педагогикалық этика нормалары мен ережелерін сақтау міндеті		
2	Педагогикалық әдеп кеңесі№2 отырыс 1.Жеке фото суреттер мен бейнелерді көпшілік алдында жариялау кезінде этикалық нормаларды сақтау. 2.Педагогикалық әдеп және педагогикалық тактика 3.Педагогикалық әдеп және сөйлеу мәдениеті	Қараша	Дөңгелек үстел
3	«Құқықтық сауаттылық-заман талабы»	Қаңтар	Брейнринг
4	Педагогикалық әдеп кеңесі №3 отырыс 1.Педагогтың құқықтары 2.Педагогтың көпшілік ортадағы әдеп — этикалық нормалары 3. Мектепке дейінгі ұйымдағы педагогикалық әдепті қамтамассыз ету және сақтау.		Дөңгелек үстел
5	«Педагог дауысы»	Cəyip	Ашық брифинг кездесу

6	Педагогикалық әдеп кеңесі №4 отырыс		Дөңгелек үстел
	_	Мамыр	
	2. Өзіңді өзің тәрбиелеу жолдары	_	
	3.Педагогтың әлеуметтік желіде, қоғамдық		
	орындардағы этикалық талаптары		

3.1Әдістемелік кенес

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қ.Р мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының негізгі ережелерін меңгеру. Мектеппен байланыс жұмысының жоспарын құру	Қыркүйек	Әдіскер
	Балалардың біліктілік деңгейін бастапқы маниторингін жаңа стандартқа сүйен отырып жоспар бойынша түзу әдістемесі	Қазан	
2	Тәрбиеленушілердің жеке тұлғасын жан жақты дамыту жоспары мен бағыттары.	Қараша	Әдіскер
3	Балалрдың көркем эстетикалық құзіреттілігн қалыптастыру.	Қаңтар	Әдіскер Тәрбиешілер мамандар
4	Педагогтарға келесі қағидаларды назарда ұстау ұсыынлады, негізгі міндеттер.	Ақпан	
5	Таң ертеңгі жаттығудың іс-қимылдарын жануарлар қозғалысымен, табиғат құбылыстарымен шаруашылықтарымен, бидің қозғалыс элементтерін байланыстыру.		

3.2 Консультациялар, семинарлар,Семинар - практикумдер,дөңгелек үстелдер.

Тақырыбы: «Физикалық қасиеттері », «Коммуникативтік дағды» бойынша жаңа технологияларды қолдану.

Мақсаты: Коммуникативтік дағды арқылы балалардың ой-өрісін, дүниетанымын, сөздік қорын дамыту. Коммуникативтік дағды арқылы балаларды жан-жақты дамуын қалыптастыру.

№	Тақырыбы	Білімділік	Тәжірибе	Уақыты	Жауапты
1	Физикалық қасиеттері:				
	1.Кеңес Тақырыбы: «Қазіргі		1		Әдіскер
	заманғы денсаулық сақтау			Қазан	
	инновациялық технологиялары»		1		
	2. Өз іс - тәжірибесінен.				
	Тақырыбы: «Балабақшадағы				Топ

	таңғы жаттығудың маңызы» Практика: 3. «Физикалық қасиеттері» Таңертеңгі жаттығу (Ересек топтары)	1			тәрбиешіл ері
2	Коммуникативтік дағдылар: 1. «Балалардың тіл дамыту құзіреттілігін меңгеруі бойынша жұмысты ұйымдастыру» 2. Өз іс-тәжірибесінен: ««Балалардың байланыстырып сөйлеу тілін ойындар арқылы дамыту» Практика: 3.Тілдік дидактикалық ойындар. Ортаңғы топ 4. Сөйлеуді дамыту оқу іс-қызметі.Ересек тобы	1	1	Қаңтар	Эдіскер Топ тәрбиешіл ер

3.4 Жас мамандармен жұмыс

No	Өткізілетін іс-шара мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау, жұмыс жоспарын құру, бекіту.	Қыркүйек айы	Әдіскер
2	Мелекеттік стандарт талаптарына сай топтардағы құжаттарды рәсімдеу,жұмыс жасау бойынша кеңестер	Қараша	Әдіскер
3	Ұйымдастыру – педогогикалық шараларды жүргізу бойынша әдістемелік көмек	Қаңтар	Әдіскер
5	«Мамандығым – мақтанышым» тренинг сабақ	Ақпан	Тәрбиеші
6	Ата –аналармен жұмыс жүргізу жолдары	Наурыз	Тәрбиешілер
7	Конференция: мен- білікті маманмын» баяндама.	Мамыр	Тәрбиешілер

3.5 Ашық ұйымдастырылған іс-әрекет

No	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1 2 3	№2 Кеңеске Үйшік ертегісін сахналау Сиқырлы пішіндер Жәндіктер әлемі	Қараша	
1 2	«Математика еліне саяхат» «Жыл құстары»	Ақпан	
3	«Үй жануарлары»		

3.6 Шығармашылық топтың жұмыс жоспары

№	Тақырыбы	Жауапты
1	"Оқытудың белсенді әдіс-тәсілдері арқылы	E Illiui no nuono
	жеке тұлғаны тәрбиелеуде халық ауыз	Б.Шиндалиева
	әдебиетін қолдану"	
2	«Балалардың шығармашылық қабілеттерін	К.Асанова
	дамыту кезінде жұмыстың жаңа озық	N.Асанова
	әдістері».	
3		Ы.Отаубаева
	«Баланың қимыл-қозғалысын қалыптастыру.»	
4	«Табиғат ортасы»	Ж.Камашова
	r	
5	"Балабақшада бала денсаулығын нығайтуда	О.Романкулова
	жүргізілетін жұмыс түрлері"	О. ГОМанкулова
6	Ұлттық ойындар	С.Ибраймахунова

IV. Балалармен жұмыс

4.1 Қауіпсіздік мектебі

No	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Қауіпсіздік : Жолда жүру ережесі. «Бағдаршам біздің досымыз» көңіл сергітулер.	Қазан	Тәрбиешіле р
2	Қауіпсіздік : Жер сілкінісі кезіндегі қауіпсіздік шаралары. Техника қауіпсіздігі ережесі.	Желтоқсан	Тәрбиешіле р
3	Көктемгі –күзгі кезеңде баланың өмірімен денсаулығын қорғау жөніндегі балаақша тәрбиешілеріне арналған нұсқаулық.	Наурыз	Тәрбиешіле р
4	Қауіпсіздік: -«Күтпеген апат» Балалармен экскурсия ,серуендегі ұйымдастыру мен өткізу жөніндегі нұсқаулық»	Мамыр	Тәрбиешіле р

4.3 Серуендер

1.Балабақша ауласына саяхат.	Қазанда	Тәрбиешілер
Гүлдер,ағаштар,топрақ т.б.		
2.Емханаға саяхат. Дәрі- дәрметер		
3.Біздің ауылға саяхат		
1. Алақай қыс келді.	Желтоқсан	Ортаңғы топ
		Ересек топ
Табиғат аясында	Cəyip	Тәрбиешілер

4.4 Сайыстар мен көрмелер

«Берекелі алтын күз» тақырыбында	Қазан	Топ тәрбиешілері
ата-аналардың қатысуымен көрме.		
Бауырсақтар сайысы	Қаңтар	Ұжыммен
Қазақтың ұлттық тағамадары	Наурыз	

V. Бақылау және басшылық

№	Мазмұны	Бақылау түрі	Топ	Mep	Жауапты
1	Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығын бақылау	Фронталды	Барлық	08	Меңгеруші
2	Балабақша топтарының талапқа сай жабдықталуы	Фронталді	Ортаңғы	09	Меңгеруші
3	Ашық ұйымдастырылған іс-әрекетті бақылау.	Жедел	Ересек	11	Әдіскер
4	Ай сайынға балалардың балабақшаға келуі мен жеке бас гигиенасына бақылау	Жедел	Ортаңғы	12	Медбике
5	Бос уақытындағы ойынның ұйымдастырылуын бақылау	Тақырыпты	Ересек	01	Әдіскер
6	Серуенді ұйымдастыру және басқару	Шолу	Ересек	04	Әдіскер
7	Балалардың бір жылдық бағдарлама материалдарын меңгеру (маниторниг)	Қорытынды	Барлық	05	Әдіскер
8	Жазғы сауықтыру шараларының жүргізілуі	Шолу	Барлық	06	Медбике

VI. Ата-аналармен жұмыс.

1 «Бірегейлік ата- ана» ата- аналарды	Қыркүйек	Меңгеруші
балабақшаның жылдық жоспарымен		
таныстыру.		
2«Балабақша үйіміз» баяндама		Ата-аналар
4 Баланың мектепке дейінгі білім беру		Тәрбиешілер
мекемесіне бейімделуі» Пікір алмасу		
1.«Атқарылған жұмыстар» оқу тәрбие	Мамыр	Меңгеруші
жұмысына есеп беру		
2. «Мектепке дейінгі ұйыммен отбасы		
ынтымақтастығы» баяндама		
3. «Мектепке дейінгі балаларды салауатты		Медбике
өмір салтына бейімдеу кеңес»		
4. «Гүлдер гүлдер көп гүлдер»		Тәрбиешілер
Асфалт үстінде сурет салу		
Отбасылық сайыс.		

6.2 Ата-аналармен топтар жиналысы.

No	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1 2 3	Ерте жас « Балапан» №1. «Келіңіз танысайық» Ата — аналарды ұйымдастырылғын оқу қызмет түрлерімен, кестемен, күн тәртібімен таныстырып, ата — аналар комитетінсайлау, келісім шарт түзу. «Бала тәрбиесіне байыппен қарайық» ата — аналарға кеңес «Ата — ана бақыты балада» тренинг	Қыркүйек	Тәрбиеші Әдіскер Психолог
1 2 3	№2 «Жазғы сауықтыру шаралары туралы және оұу жылын қортындылау. « Іш ауырмасын десен дұрыс тамақтан» медбике кеңесі «Менің сүйікті отбасым» баланың көзімен сурет көрмесі.	Мамыр	Медбике Тәрбиеші

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
	Кіші «Балауса тобы»		
	№ 1.	Қыркүйек	Тәрбиеші
1	«Балабақшаға қош келдіңіз» Ата –		
	аналарды ұйымдастырылған оқу		
	қызмет түрлерімен,кестемен,күн		
	тәртібімен таныстырып, ата – аналар		Әдіскер
	комитетін сайлау. Келісім шарт түзу		
2			
	Дамуымен сөйлеуі тежелген		
	балалардың білім алуына қолайлы		
3	жағдай жасау.		
	Дидактикалық ойындар арқылы бала		
	тілін дамыту. Баяндама		
	<u>№</u> 2	Мамыр	Тәрбиеші
1	Тәрбие тал бесіктен басталады»		
	баяндама.		
2	Баланы қалай еңбекке баулу керек.		
	Пікір алмасу		Медбике
3	« Іш ауырмасын десен дұрыс		
	тамақтан» медбике кеңесі		
	«Жазғы сауықтыру шаралары туралы		
	және оқу жылының қортындысы»		
	«Бізде бала болып көрейік» Тренинг		

No	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Орта « Көгершін » тобы №1. «Бала біздің болашағымыз» Ата – аналарды ұйымдастырылыған оқу қызмет түрлерімен, кестемен, күн	Қыркүйек	Тәрбиеші
2	тәртібімен таныстырып, ата – аналар комитетеін сайлау, келісім шарт түзу.		
3	Тіл кемістігі бар балалардың тілін түзетудегі ұсақ қол моторикасының маңызы.		Медбике
	«Баланың салауатты өмір салтына баулу» мейірбике кеңесі		

	№2	Мамыр	
1	«Біз бір жасқа есейдік» оқу тәрбие		
	жұмысына есеп беру		
2	«Баланы еңбекке баулудағы ата –		Тәрбиеші

3	ананың рөлі» баяндама Білім деңгейінің маниторингі»	
4	«Ынтымақты отбасы» тренинг	Әдіскер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1 2 3	Ересек «Балдаурен тобы» №1. «Бала біздің болашағымыз» Ата — аналарды ұйымдастырылыған оқу қызмет түрлерімен, кестемен, күн тәртібімен таныстырып, ата — аналар комитетеін сайлау, келісім шарт түзу. Тіл кемістігі бар балалардың тілін түзетудегі ұсақ қол моторикасының маңызы.	Қыркүйек	Тәрбиеші Әдіскер Медбике
	«Баланың салауатты өмір салтына баулу» мейірбике кеңесі		
1	№2 «Біз бір жасқа есейдік» оқу тәрбие жұмысына есеп беру	Мамыр	
2	«Баланы еңбекке баулудағы ата – ананың рөлі» баяндама		Тәрбиеші Психолог
3	Білім деңгейінің маниторингі»		
4	«Ынтымақты отбасы» тренинг		
5	Балабақшамен қоштасу		

6.4 Ашық есік күнінің жоспары

Мақсаты: Ата- аналарды балабақшаның күн тәртібімен оқу тәрбие процесінің ұйымдастырылуымен, балабақша мамандарының, жұмысымен баланың балабақшадағы тәртібі мен үлгерімі жөнініде мәлімет алып балабақша өміріне қызығушылығын арттыру.

No	Тақырыбы	Тобы	Мерзімі	Жауапты
1	«Табиғатты аялайық»	Ересек топ	Желтоқсан	Көгершін
2	«Құстарға жем салайық»	Ортаңғы топ	Cəyip	У.Рахимова

VII. Шаруа – әкімшілік жұмыстары

$N_{\underline{0}}$	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақшаны ағымда жөндеуден өткізу	Тамыз	Шаруа мең
2	Кеңсе тауарлары мен корнекі ақпараттық материалдарды толықтыру	Тамыз	Шаруа мең
3	Ыдыс – аяқ, жұмсақ жаймаларды жөндеп жаңалау	Керекті кезде	Шаруа мең
4	Интервалды жөндеуден өткізу жаңалау	Керекті кезде	Шаруа мең
5	Спорт жабдықтары ойын құралдарын жөндеуден өткізу	МАмыр	Шаруа мең
6	Жазғы сауықтыру шаралары учаскелерді жөндеу және дайындау	Мамыр	Шаруа мең

4.2 Ертеңгіліктер

No	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	«Білім күні»	Қыркүйек	Муз жетекші Тәрбиеші Ы.Отаубаева
2	«Туған тілім тірегім»	Қыркүйек	Тәрбиеші Б.Шиндалиева
3	«Қош келдің алтын күз»	Қараша	Тәрбиеші Ж. Камашова

4	«Жаса тәуелсіз Қазақстан»	Желтоқсан	Тәрбиеші
5	«Жаңа жыл төрлет»	Желтоқсан	Муз жетекші, Тәрбиешілер
6	«Туылған кунінмен»	Әр айда	Тәрбиешілер
7	«Алақай қыс келді» ойын сауық	Қаңтар	Тәрбиеші
8	«8-наурыз аналар күніңмен»	Наурыз	Тәрбиешілер
9	«Әз наурыз-армысың»	Наурыз	Тәрбиешілер
10	«Қанатты құстар»	Cəyip	Тәрбиеші
11	«Жеңіс күні»	Мамыр	Тәрбиеші
12	«Қош балабақшам- алтын ұям!»	Маусым	Тәрбиеші
13	«Біз бақытты балдырған»	Маусым	Тәрбиеші
14	«Сәлем жаз»	Шілде	Тәрбиеші