

(様式第1号(表紙))(H30.4)

提出日：平成30年9月20日

茨城 労働局長 殿

## キャリアアップ助成金 《キャリアアップ計画書》

事業所名：株式会社MOMENTS

使用者側代表者名：鶴間 瞬

労働組合等の労働者代表者名(※)：

清水 佑樹

※ 非正規雇用労働者も含む当該事業所全ての労働者の代表であること。

労働者からの意見聴取の方法

- ア：社内掲示板、メール等の文書で周知し、意見を集約。  
イ：朝礼、説明会等の場で直接労働者に説明し、意見を集約。  
ウ：その他（ ）

注) 本助成金の支給要件は、本計画書提出時点ではなく正社員化等の各取組時点における支給要件により支給の可否が決定されますので、ご注意ください。

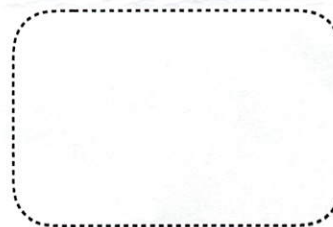
※管轄労働局確認欄

受付日：平成 年 月 日

確認日：平成 年 月 日

受付番号：

確認印：




(様式第1号(共通))

【 共 通 事 項 】

(事業所情報欄)

③事業主名	株式会社MOMENTS鶴間 瞬				
④事業所住所	(〒950-0861) 新潟県新潟市東区中山6-11-12 2F				
⑤電話番号	025-270-5002		⑥担当者	鶴間 瞬	
⑤雇用保険適用 事業所番号	1	5	0	1 - 6 1 7 2 1 7 - 4	
⑥労働保険番号	都道府県	所管	所管(1)	基幹番号	枝番号
	1	5	1	0	1 1 2 6 6 4 2 - 0 0 0

(代理人・社会保険労務士による提出代行者または事務代理者欄)

⑬代理・代行	1 代理人	社会保険労務士	
		② 提出代行者	3 事務代理者
⑭代理人等氏名			
⑮住所	(〒 277-8520 千葉県柏市若柴178-4 柏の葉キャンパス148街区2 6F KOIL サイトー社労士事務所 社会保険労務士 斉藤 輝之 TEL:050-1099-8337		
⑯電話番号	( )	—	

## 【キャリアアップ計画】

①キャリアアップ管理者 情報	(氏 名) :	鶴間 瞬	役職	代表取締役
	(配置口) :	平成30年 9月5日		
②キャリアアップ管理者 の業務内容	事業所における非正規労働者等のキャリアアップに係る 人事労務管理、正規雇用転換実施に関する業務、 また労働者への周知、相談及び指導を行う。			

③キャリアアップ計画 期間	平成30年9月30日	～	平成35年9月29日
④キャリアアップ計画 期間中に講じる措置 の項目 ※1 講じる措置の該当する番 号に「○」をつけて下さ い。 ※2 正社員化コース、諸手当 制度共通化コースについ ては、( ) 内の該当するも のを「○」で囲んで下さい。	<p>① 正社員化コース ( 年 頃実施予定) (正規雇用等・勤務地限定正社員・職務限定正社員・短時間正社員)</p> <p>2 賃金規定等改定コース ( 年 月頃実施予定)</p> <p>3 健康診断制度コース ( 年 月頃実施予定)</p> <p>4 賃金規定等共通化コース ( 年 月頃実施予定)</p> <p>5 諸手当制度共通化コース ( 年 月頃実施予定)</p> <p>(1.賞与 2.役職手当 3.特殊作業手当・特殊勤務手当 4.精皆勤手当 5.食事手 当 6.単身赴任手当 7.地域手当 8.家族手当 9.住宅手当10.時間外労働手当 11.深夜・休日労働手当)</p> <p>6 選択的適用拡大導入時処遇改善コース ( 年 月頃実施予定)</p> <p>7 短時間労働者労働時間延長コース ( 年 月頃実施予定)</p>		
⑤対象者	<正社員化コース> ・配属後半年を経過した契約社員及びパートタイム労働者		
⑥目標	<正社員化コース> ・対象者のうち、正社員化を希望するものに対して正規雇用への転換を図る。		
⑤目標を達成するた めに講じる措置	<正社員化コース> 正社員雇用労働者へ転換するため面接試験を実施。		
⑥キャリアアップ計画 全体の流れ	<正社員化コース> ・正規雇用の労働者への転換をするための制度整備を行い、対象者の範囲や制度内容を周 知した上で希望する契約社員、パートタイム労働者を募集し、昇格試験等の評価により 正規雇用への転換を判断する。		