

## 교원연구실적평가기준 운영지침

2023. 7. 24. 제정      2024. 8. 29. 개정

제1조(목적) 이 지침은 「교원기간제임용심사기준에관한내규」, 「신임교원임용규정」 및 「중점교원 인사규정」에서 정한 교원연구실적평가기준에 관한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(연구실적 중복) ① 동일한 내용의 연구실적은 중복하여 평가하지 아니한다.

② 부분(또는 일부) 중복의 경우 연구관리위원회에서 심의하여 중복의 정도에 따라 일부를 연구실적으로 인정할 수 있다.

③ 기타 특수한 경우 연구관리위원회에서 심의한다.

제3조(증빙서류 제출) 업적 승인 등의 판단을 위하여 업적 관련 증빙서류를 요청하는 경우 해당자는 이에 응하여야 한다.

제4조(연구실적 평가기준) ① 논문의 연구실적 평가기준은 다음 각호와 같다.

1. IF(Impact Factor) 및 전공 저널 분야별 순위 백분율 적용 방법 등은 다음 각목과 같다.

가. 학술지 종류별 저널 검증(확인) 및 확인 사이트

학술지구분	저널 검증(확인) 및 IF 확인	인터넷 주소
SCIE, SSCI, A&HCI	Journal Citation Reports(JCR)	<a href="https://jcr.clarivate.com/">https://jcr.clarivate.com/</a>
SCOPUS	Journal Metrics SCOPUS	<a href="https://journalmetrics.scopus.com/">https://journalmetrics.scopus.com/</a>
KCI	한국학술지인용색인(KCI)	<a href="https://www.kci.go.kr/">https://www.kci.go.kr/</a>

나. IF 상위 백분율은 상기 사이트에서 제공하는 학술지 카테고리 중에서 해당 학술지의 순위 백분율을 의미한다.

다. Journal Citation Reports(JCR)의 ‘Rank by Journal Impact Factor(JIF)’에서 해당 카테고리의 의전체 저널 수에서 몇 등을 하는지에 대한 백분율을 계산하여 판단하는 것을 기준으로 한다.

라. ‘Rank by Journal Citation Indicator(JCI)’는 Impact Factor가 아니며, JCR에서 제공되더라도 SCIE, SSCI, A&HCI 학술지가 아닐 수 있다.

마. IF는 논문이 게재된 시점의 가장 최근 IF를 적용하며, 카테고리가 다수일 경우에는 가장 유리한 값을 적용한다. 다만, ‘논문이 게재된 시점으로부터 이전 IF’를 적용하는 것을 원칙으로 한다.

2. IF가 아직 부여되지 아니하여 상기 사이트에서 조회되지 않는 신생 저널의 경우 IF=Q4에 해당하는 점수를 부여한다.

3. 연구실적은 학술지의 권, 호 및 페이지가 부여된 오프라인 출판일을 기준으로 인정한다. 단, 온라인으로 먼저 발행된 경우 온라인 출판일을 기준으로 인정할 수 있으며, 오프라인 출판과 중복인정 하지 않는다.

4. SCOPUS 정규논문 인정기준은 한국연구재단 기준에 따른다. (Article, Review 형식 등만 인정하고

Article in Press, Conference Paper, Conference Review, Editorial, Letter, Note, Short-survey는 불인정한다.)

5. 국내저명학술지, 국제저명학술지로서의 지위가 상실되는 경우 그 지위가 유지된 기간에 게재된 논문에 한하여 국내저명학술지, 국제저명학술지 업적으로 인정한다.

② 단행본의 연구실적 평가기준은 다음 각호와 같다.

1. 문학창작 단행본은 소설, 시, 희곡의 단독 창작단행본으로 최초 발표의 200쪽 이상 분량의 출판물(자가출판 제외)을 말하며, 전공과 관련이 있는 경우에 한하여 연구관리위원회에서 인정 여부를 결정한다.
2. 저서는 기존의 논문이나 저술로 발표된 내용 외에 새로운 연구가 50% 이상을 넘는 새로운 저술로서 연구관리위원회에서 별도 심사 후 인정 여부를 결정한다.
3. 단행본 모든 업적은 ISBN 번호가 있는 출판본을 기준으로 배점하며, 개인 출력본이나 개인 제본판은 인정하지 않는다.
4. 단행본의 경우 저작권법의 보호를 받는 일반에게 공개된 출판저작물(국제도서표준 ISBN)이 있는 서적 등이며 동일 제목의 단행본은 배출 권수와 관계없이 하나의 저작물로 간주한다.
5. 단행본 책임저자일 경우 출판사에서 책임저자임을 증명하는 증명서를 제출하여야 책임저자로 인정할 수 있다.
6. 단행본의 경우 개정판(기존 출판본의 내용을 개정한 것)이나 단순한 교정, 증보판 또는 재판은 인정하지 않는다.
7. 저서는 전공분야와 관련하여 저작, 발행한 단행본만 인정하며, 전공분야 관련 여부는 연구관리위원회에서 심의한다.
8. 저서는 전공분야의 이론, 학설을 정립하여 학술적 가치가 높은 학술 저서나 창작집으로서 반드시 ISBN이 있어야 하며, 개인 논문 모음집 형태는 인정하지 않는다. 저서의 전공분야 관련 여부, 학술적 가치 및 창작집 여부는 연구관리위원회에서 심의한다.
9. 문학창작은 문학전공자의 경우에만 해당하며, 창작은 초판에 한하여 인정한다. 다만, 기존에 발표된 작품 모음집 또는 연재물의 출간 등은 업적으로 인정하지 않는다.
10. 번역서의 경우 교수 개인의 전공분야와 관련한 번역물만 인정하며, 전공분야 관련 여부는 연구관리위원회에서 심의한다.
11. 번역서는 발행일 30일전까지 번역승인신청서를 산학연구과에 접수하고, 승인받은 원서번역에 한한다. 번역서의 인정 여부는 연구관리위원회에서 심의한다.<신설 2024.8.29.>
12. 소품번역은 시, 단편소설, 희곡 등 짧은 작품의 번역이나 학술논문의 번역을 의미하며, 단 3쪽 이하의 분량은 업적으로 인정하지 않는다. 소품번역의 인정 여부는 연구관리위원회에서 심의한다.<개정 2024.8.29.>
13. 여러 사람의 논문 및 문학 창작물을 묶어 편집한 편저서의 경우 인정하지 않는다.<개정 2024.8.29.>

③ 학술발표의 연구실적 평가기준은 다음 각호와 같다.

1. 학술대회 발표를 증명할 수 있는 프로그램 사본 및 Proceeding에 게재된 내역이 있어야 인정한다.
2. 학술대회 발표 프로그램에 등재되었거나 초록집에 수록된 것에 한하여 평가한다.
3. Computer Science(CS) 분야 우수 국제학술대회 발표의 경우 한국연구재단에서 인정한 최근 학술대회가 아닌 경우에는 업적으로 인정하지 않는다.

④ 예술대 실기의 연구실적 평가기준은 다음 각호와 같다.

1. 국내 국공립 미술관에서의 개인전 및 공인된 전문 전시장에서의 개인전 업적의 미술관(전시장) 목록은 Art&Design 대학(의상디자인전공 포함)에서 매년 3월 및 9월에 정기적으로 명시하고, 교

원연구실적 미술관(전시장) 목록에 해당하는 미술관(전시장)에서 개인전을 개최한 경우 한하여 심사면제로 처리한다.

2. 단, Art&Design 대학(의상디자인전공 포함)에서 매년 3월 및 9월에 정기적으로 명시하는 교원연구실적 미술관(전시장) 목록에서의 지위가 상실되는 경우, 그 지위가 유지된 기간에 전시된 개인전에 한하여 심사면제 처리하여 업적으로 인정한다.

⑤ 산학협력의 연구실적 평가기준은 다음 각호와 같다.

1. 현장실습 기관 협약은 현장실습 주무부서에서 주관하고 승인한 표준현장실습학기제 실습기관 협약, 자율현장실습학기제 실습기관 협약, 인턴십(일경험) 프로그램 실습(연수)기관 협약 실적을 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다. 다만, 「고등교육법」, 「유아교육법」, 「약사법」, 「대학생 현장실습학기제 운영규정」 등 관련 법령과 학칙에 따라 전공 수업의 일부로 진행되는 유아교육과, 약학과 등의 전공(학과) 현장실습에 대한 기관 협약은 업적으로 인정하지 않는다.<신설 2024.8.29.>
2. 현장실습학기제 또는 인턴십(일경험) 프로그램 현장 지도는 주무부서에서 주관하고 승인된 실습(연수)기관 방문 및 지도·점검 실적에 한하여 방문지도 보고서 등 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
3. 캡스톤디자인 운영은 캡스톤디자인 교과목 인정요건을 충족한 학점인정 교과목에 한하며, 학점이 부여된 교과목에 대해 심사면제 처리하여 업적으로 인정한다. 다만, 계절학기 교과목은 업적으로 인정하지 않는다.<신설 2024.8.29.>
4. 산학협력 재직자 위탁교육 프로그램 개발 및 구축은 기업에서 대학에 위탁한 재직자 교육, 가족기업 및 성인학습자 대상 재직자 위탁교육을 대상으로 한다.<신설 2024.8.29.>
5. 산학협력 재직자 위탁교육 프로그램 개발 및 구축 실적은 산학협력협의체 사업계획서(신규 또는 계속 운영)에 포함되어 개발 및 구축된 실적에 한하며, 개발 및 구축에 대한 결과보고서 등 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
6. 산학관련 프로그램 운영은 산학연(관) 협력 프로그램, 지역사회 연계 산학협력 프로그램, 산학협력 교육 및 연구 프로그램 등 주무부서에서 승인되어 비교과 프로그램으로 운영된 건을 대상으로, 산학협력협의체 사업계획서(신규 또는 계속 운영)에 포함되어 운영된 실적에 한하며, 프로그램 운영에 대한 결과보고서 등 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다. 다만, 산학협력중점교원에 대한 산학협력 프로그램 운영 업적 인정 기준은 산학협력단운영위원회에서 따로 정한다.<신설 2024.8.29.>
7. 진로탐색학점제 지도는 주무부서에서 주관하고 승인된 진로탐색학점제 지도 실적을 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
8. 산학협력협의체 운영은 산업체 수요를 반영한 협동 교육과정(교과·비교과) 설계 및 개편, 공동연구 및 취·창업활동, 인턴십 및 현장실습 등의 학기별 활동을 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
9. 산학협력협의체 운영 중 신규 운영 협의체는 차년도 교과과정 또는 비교과 프로그램 설계가 포함되어야 하며, 계속 운영 협의체는 교과과정 개편 운영, 캡스톤디자인, 인턴십 및 현장실습, 산학공동연구, 취·창업 활동 등 산학협력협의체 운영 기준에 따른 1건 이상 운영실적이 있어야 한다.<신설 2024.8.29.>
10. 산학협력협의체 실습(연수)기관 현장지도는 산학협력협의체 사업계획서(신규 또는 계속 운영)에 포함되어 시행된 실습(연수)기관 방문 및 지도·점검에 대한 결과보고서 등 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
11. 취업매칭은 국가 및 민간 인력양성사업 추진 결과를 기반으로 발생한 취업 인원을 대상으로

하며, 인력양성사업 추진 보고서 및 학생 취업 확인서 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정하며, 재임용, 승진, 교수업적평가 시 평가기간 내 최대 0.5점까지 인정한다.<신설 2024.8.29.>

12. 학생창업 지도는 주무부서에서 학생창업을 승인받은 학생을 대상으로 하며, 창업상담일지, 사업자 등록증, 창업아이템, 매출액 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
13. 창업동아리 지도는 주무부서에서 주관하고 승인된 창업동아리 지도 실적을 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
14. 창업 교육은 주무부서에 등록되어 비교과 프로그램으로 운영된 창업 교육에 대해 교육계획서 및 결과보고서 등 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
15. 특허, 디자인(의장), 실용신안 등록은 대학 및 산학협력단 소유만 인정하며, 국가에서 발행한 등록증, 실용신안 등록증, 디자인(의장) 등록증 등 등록을 확인할 수 있는 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 심사면제로 처리한다.<개정 2024.8.29.>
16. 특허, 디자인(의장), 실용신안 등록이 공동연구인 경우 책임연구자는 발명신고서 상 지분이 가장 높게 책정된 연구자로 판단한다. 그 외 특수한 상황은 연구관리위원회에서 심의한다.<개정 2024.8.29.>
17. 특허, 디자인(의장), 실용신안은 최초 등록에 한하여 100% 점수를 부여하고, 최초 등록된 기술을 기반으로 추가되는 등록에 대해 연구관리위원회에서 심사 후 추가로 10%만 점수를 부여한다.<신설 2024.8.29.>
18. 기술이전은 산학협력단에 권리승계 및 기술이전이 승인된 기술에 한하며, 기술이전료 점수는 부가가치세를 제외한 입금액을 기준으로 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
19. 교원창업은 창업지원센터와 교원창업 협약을 체결한 교원을 대상으로 하며, 「창업규정」 제17조(창업교원의 의무)의 의무사항을 이행한 교원의 사업자등록증, 과세표준증명서, 매출 관련 증명서 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
20. 교원창업의 업적 점수는 「교외연구비수혜에 따른 연구실적 평가기준」을 적용하되, 최대 0.5점까지 업적으로 인정한다. 단, 산학협력중점교원은 최대 2.0까지 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
21. 산학협업 기업 유치 중 창업인큐베이팅은 초기창업자 및 예비창업자 대상 창업아이템을 구체적인 창업 결과로 도출시킬 수 있는 기업 유치를 의미하며, 사업공간 제공, 사업자 등록 지원, 시제품 제작 지원 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
22. 산학협업 기업 유치 중 ICC 기업 유치 및 운영은 주무부서 주관으로 특성화 분야로 지정된 분야의 공동연구과제 수행 기업 유치 및 공동연구 운영실적을 대상으로 하며, 공동연구수행 MOU 및 공동연구 결과보고서 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
23. 교외연구비수혜는 교외연구과제 수혜실적을 대상으로 「교외연구비수혜에 따른 연구실적평가 기준」 [별표1] 또는 [별표 1-1]에 따른 실적 기준을 적용하여 심사면제로 처리한다.<신설 2024.8.29.>
24. 산학공동연구는 「교외연구비수혜에 따른 연구실적평가 기준」을 적용받지 못하는 기업 및 기관과의 공동연구를 대상으로, 산학협력협의체 사업계획서(신규 또는 계속 운영)에 포함되어 수행된 실적에 한하며, 공동연구 결과물 등 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정

한다. 다만, 산학협력중점교원에 대한 산학공동연구 업적 인정 기준은 산학협력단운영위원회에서 따로 정한다.<신설 2024.8.29.>

25. 산학협력 기금 유치는 산학협력을 목적으로 외부 기업 및 기관 등에서 기부받은 기금(현금 또는 현물) 유치 실적을 대상으로 기부증서 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
26. 공용장비활용실적은 외부에서 본교에 등재된 공용장비를 사용한 실적에 한하며, 산학협력단을 통해 증빙이 가능한 실적을 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
27. 신기술, 제품인증은 산업통상자원부에서 인증한 신기술(NET) 및 신제품(NEP)에 대해 인증서를 제출한 실적을 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
28. 신기술, 제품인증이 공동소유인 경우 공동연구 인정비율을 적용한다. 그 외 특수한 상황은 연구관리위원회에서 심의한다.<신설 2024.8.29.>
29. 기술·경영 자문은 우리대학 관련 또는 우리대학과 연계된 자문으로 기술, 경영, 법률 자문과 Art & Design대학 창작활동, 전시기획, 작품 자문을 포함한다.<신설 2024.8.29.>
30. 기술·경영 자문은 공식적으로 산학협력단에 의뢰하거나 또는 산학협력단이 의뢰한 자문에 한하며, 컨설팅 또는 자문 결과보고서 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
31. 가족회사 유치는 산학협력의 주요 대상이 되는 기업(기관)을 대상으로 하며, 가족회사 협약서 및 인증서 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
32. 산학 관련 사업계획서 작성은 산학협력 추진사업에 대해 총장 또는 산학협력단장이 승인한 사업계획서 작성 참여자를 대상으로 기여도 평가 결과를 기준으로 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
33. 산학사업 관련 센터 운영은 산학사업 관련 수탁운영센터의 운영 보고서 및 사업추진 결과보고서, 운영책임자의 기여도를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
34. 산학사업 관련 센터 운영 점수는 연간 사업비 1,000만원 당 0.1점으로 한다.<신설 2024.8.29.>
35. 산학 관련 대학사업, 정책과제 참여는 보고서 작성 등 총장이 부여하는 각종 정책과제 수행, 특성화 사업 추진실적을 대상으로 기여도 평가 결과를 기준으로 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
36. 학교기업 운영은 학교기업 운영 기준(정규교과목 운영, 현장실습 참여학생 비율 등) 및 매출액 발생 기준을 충족해야 하며, 매출 관련 증명서 등의 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 업적으로 인정한다.<신설 2024.8.29.>
37. 학교기업 운영 기준은 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률 시행령」 및 「대학생 현장실습학기제 운영규정」 등을 따른다.<신설 2024.8.29.>
38. 지역사회 지원은 지자체 및 지역기업(기관)과의 공유·협력 사업 실적을 대상으로, 산학협력협의체 사업계획서(신규 또는 계속 운영)에 포함되어 수행된 실적에 한하며, 사업추진 MOU, 사업추진 결과물 등 증빙자료를 연구관리위원회에서 심사 후 인정 여부를 결정한다. 다만, 산학협력중점교원에 대한 지역사회지원 업적인정 기준은 산학협력단운영위원회에서 따로 정한다.<신설 2024.8.29.>

## 부 칙

1. (시행일) 이 지침은 2023년도 7월 24일부터 시행한다.

부 칙<2024. 8. 29.>

1. (시행일) 이 개정 지침은 2024년도 9월 1일부터 시행한다.