



**Общество с ограниченной ответственностью  
«Центр Беспилотных Систем»  
(ООО «ЦБС»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом**

**Генерального директора ООО "ЦБС"**

**от 08.09.2023 года № Пр.Об-09/2023-1**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»**

**Тула, 2023г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Учебный центр (далее – УЦ) является структурным подразделением ООО «Центр Беспилотных Систем» (далее ООО «ЦБС») и подчиняется непосредственно генеральному директору ООО «ЦБС».

1.2. УЦ создаётся и ликвидируется приказом генерального директора ООО «ЦБС».

1.3. УЦ возглавляет начальник УЦ, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом генерального директора ООО «ЦБС».

1.4. УЦ в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ в области образования, настоящим Положением, Уставом и локальными актами ООО «ЦБС».

1.5. В состав УЦ входят два подразделения:

- отдел лицензирования и организации учебного процесса;
- учебный отдел.

1.6. Штатная численность работников УЦ формируется в соответствии с организационной структурой Учреждения, утвержденной правовым актом Учреждения согласно трудовому законодательству Российской Федерации.

1.7. Учебный центр осуществляет виды деятельности, закрепленные в уставе ООО «ЦБС» и лицензии на осуществление образовательной деятельности, полученной в порядке, установленном действующим законодательством.

1.8. Учебный центр не имеет обособленного лицевого счета и печати.

1.9. Учебный центр не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом ООО «ЦБС».

1.10. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в установленном порядке.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Проведение дополнительного обучения детей и взрослых, профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации отечественных специалистов в области беспилотных систем.

2.2. Учебно-методическое, нормативно-организационное и организационно-консультативное обеспечение и сопровождение учебного процесса и образовательной деятельности.

2.3. Сотрудничество с правовыми, учебными, научными и иными организациями РФ в целях изучения и использования опыта по организации дополнительного и профессионального обучения.

2.4. Разработка учебных планов и современных обучающих программ, методических материалов, лекций и учебных пособий.

2.5. Автоматизация управления учебным процессом и внедрение в образовательный процесс информационных технологий.

2.6. Создание предпосылок для обучения и самореализации личностных способностей обучающихся.

2.7. Развитие инновационных форм и методов обучения.

2.8. Формирование среды, обеспечивающей развитие интеллектуального потенциала.

2.9. Подготовка справочных, отчетных и других документов о показателях деятельности УЦ в органы управления образованием, другие государственные и общественные структуры.

### **3. ФУНКЦИИ**

В соответствии с задачами Учебный центр ООО «ЦБС» выполняет следующие функции:

3.1. Подготовка предложений для участия в переговорах с контрагентом по организации обучения.

3.2. Участие в организации и проведении выставок, ярмарок, презентаций, конференций и семинаров по проблемам научно-технического и инновационного развития кадров.

3.3. Организация приема и проведение обучения в соответствии с утвержденными образовательными программами.

3.4. Совершенствование методов, приёмов и форм обучения слушателей.

3.5. Организация контроля качества преподавания и учебно-методического обеспечения.

3.6. Организация мероприятий при проведении итоговой аттестации (проверки знаний).

3.7. Выдача документов об обучении.

3.8. Обеспечение защиты сведений и выполнение организационных мероприятий по обеспечению конфиденциальности информации, содержащей сведения, отнесенные в установленном порядке к коммерческой тайне или к информации ограниченного распространения.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. В соответствии с функциями и задачами сотрудники УЦ ООО «ЦБС» имеют право:

- в установленном порядке готовить предложения по структуре и штатному расписанию, по форме и размерам оплаты труда временно привлекаемых работников, осуществлять подбор кадров;
- формировать учебные программы и планы подготовки слушателей по всем направлениям дополнительного и профессионального обучения;
- повышать профессиональную квалификацию;
- запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений ООО «ЦБС» информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию УЦ;
- создавать экспертные и рабочие группы по программам;
- проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями;
- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию УЦ, в виде новых образовательных программ и научных проектов.

4.2. В соответствии с функциями и задачами сотрудники УЦ ООО «ЦБС» несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных положением и должностной инструкцией, в пределах, определённых Трудовым кодексом РФ;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;

- причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;
- разглашение конфиденциальной информации, ставшей известной по службе и иным путем;
- техническую и пожарную безопасность, за чистоту и порядок в помещениях УЦ.

## **5. НАЧАЛЬНИК УЧЕБНОГО ЦЕНТРА**

### **5.1. Начальник УЦ ООО «ЦБС» обязан:**

- осуществлять организацию, руководство и координацию деятельности УЦ ООО «ЦБС»;
- соблюдать соглашение о конфиденциальной информации и осуществлять контроль сохранности сотрудниками Учебного центра конфиденциальности служебной информации;
- организовывать и контролировать ведение делопроизводства в соответствии с действующими инструкциями;
- по поручению руководства представлять УЦ ООО «ЦБС» в вышестоящих и сторонних организациях по любым вопросам в рамках своей компетенции;
- разрабатывать и выполнять цели Учебного центра в области обучения на текущий год (ежегодно);
- устанавливать показатели, критерии и методы оценки результативности выполняемого образовательного процесса с ежегодным улучшением;
- обеспечивать соблюдение работниками Учебного центра правил и норм охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

### **5.2. Начальник Учебного центра ООО «ЦБС» имеет право:**

- осуществлять руководство, организацию и координацию учебного процесса;
- выпускать распоряжения и давать указания относительно организации учебного процесса, обязательные как для слушателей, так и для сотрудников УЦ;
- запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для работы УЦ ООО «ЦБС»;

- вносить предложения руководству ООО «ЦБС» о направлении сотрудников Учебного центра в командировки, на курсы повышения квалификации, семинары, выставки и т.д.;

- вносить предложения руководству ООО «ЦБС» о поощрении сотрудников Учебного центра.

5.3. Начальник Учебного центра несет персональную ответственность за:

- качество и своевременность выполнения функций Учебного центра;

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства отделом;

- составление, утверждение и предоставление достоверной информации о работе УЦ;

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей подчиненными в пределах, определенных должностными обязанностями.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

6.1. Структуру и штатную численность УЦ ООО «ЦБС» утверждает генеральный директор ООО «ЦБС» исходя из условий и особенностей деятельности организации по представлению руководителя УЦ.

6.2. Положения о подразделениях Учебного центра (отделе лицензирования и организации учебного процесса, учебном отделе) утверждаются генеральным директором ООО «ЦБС», а распределение обязанностей между сотрудниками подразделений производится начальником УЦ.

6.3. Для выполнения функций и реализации прав Учебный центр взаимодействует с другими структурными единицами ООО «ЦБС» в соответствии с Уставом и инструкциями.