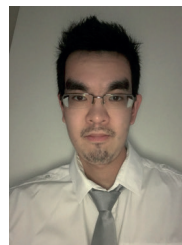


# BOUNSENG KÉVIN

## COMPTABLE



Age :  
29 Ans  
Adresse :  
9 Rue Hector Guimard  
77185, Lognes  
Contact :  
bounseng.kevin@gmail.com  
Tél : +33 06 52 02 77 81  
Permis B : Non Vehiculé



## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### FRANCE JUDO (FÉDÉRATION FRANCAISE DE JUDO FFJ)

Comptable Auxiliaire Polyvalent

Période : Janvier - Juillet 2022 (Intérim/CDD)

Missions :

Traitement de la comptabilité fournisseurs dans son ensemble jusqu'au bilan de la FFJDA et d'une SCI  
Contrôle des factures et validation des affectations analytiques auprès des responsables budgétaire, enregistrement comptable et règlements.  
Affecter les proratas de TVA.  
Classement et archivage lié à la fonction.  
Suivi des immobilisations et inventaire.  
Prévisions des dépenses de trésorerie.  
La fonction nécessite également une polyvalence (comptabilité clients, notes de frais, banques et rapprochements bancaires).

Logiciel : Adfi (Sigma)

### ASSOCIATION ELYSEES MARBEUF FORMATION / GROUPE GIFT

Assistant comptable en alternance, Comptabilité Bancaire

Période : Octobre 2019 - Août 2020

Missions :

Saisie quotidienne bancaire de plusieurs entités (Supsante/IAAG/ Groupe Gift/Association ITE/Association IAAG, Paroptic).

Saisie Virement Bancaire.

Rapprochement Bancaire.

Remise de chèque des écoles / Encaissement des nouveaux chèques d'élèves.

Classer et archiver les pièces et documents comptables

Logiciels : Ciel Compta / Excel / Exacompta

### BOCO

Assistant comptable (Stage), Comptabilité Fournisseur

Période : Novembre - Décembre 2018 (5 Semaines)

Missions :

Saisie des pièces comptables sur Ciel Compta

Lettfrage

Rapprochement Bancaire

Logiciel : Sage 100c

### CABINET AMBOISE AUDIT ( NICOLAS CROCHET )

Assistant comptable (Stage), Comptabilité Client - Fournisseur - Administratif

Période : Octobre - Décembre 2017 (4 Semaines)

Missions :

Bulletins DSN

Taxe Salaires

Mise à jour Achats, Ventes, Trésorerie, Facturations

Logiciel : Ciel Compta

### U.S GRIGNY TENNIS

Assistant comptable (Stage), Comptabilité Client

Période : Décembre 2016 (4 Semaines)

Missions :

Saisie des pièces comptables sur Ciel Compta

Tenue de Livre de Caisse

Tenue de la Trésorerie Relevé & Rapprochement bancaire

Logiciel : Ciel Compta

### ANK EXPERTISES COMPTABLE - PARIS 19ème

Assistant comptable (Stage), Comptabilité Client - Fournisseur

Période : Mai - Juillet 2016 (6 semaines)

Missions :

Enregistrement comptable de Vente, Achat, Rélevé Bancaire

État de rapprochement bancaire

Recopier le Bilan sur un fichier Officiel (documents : 2065,2033)

Logiciel : Ciel Compta



## FORMATIONS

### EMGF – Ecole Ellysées Marbeuf Gestion Finance

Paris 8ème, Promotion 2019-2020

Préparation du Diplôme de Comptabilité et de Gestion

BTS comptabilité et gestion comptable obtenu en 2020

### ICOGES

Paris 17ème, Promotion 2017-2019

Niveau BTS comptabilité et gestion comptable

### PIGIER PERFORMANCES PARIS

Paris 19ème, Promotion 2015-2017

Niveau BTS comptabilité et gestion comptable

### LYCÉE RENÉ DESCARTES

Champs-sur-Marne, Promotion 2012-2014

Niveaux BTS services informatiques aux organisations option solutions logicielles et applications métiers

### LYCÉE RENÉ DESCARTES

Champs-sur-Marne, Promotion 2009-2012

Baccalauréat professionnel option comptabilité

BEP métiers des services administratifs



## LANGUES

|                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Anglais ( Niveau B1) | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ |
| Espagnol             | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Chinois              | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Vietnamien           | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |



## COMPÉTENCES INFORMATIQUES

|                              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Adobe Photoshop              | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Adobe Illustrator            | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Adobe Dreamweaver            | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| HTML&CSS                     | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Microsoft Office             | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ |
| Ciel Gestion Comptable /Sage | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ |



## COMPÉTENCES RELATIONNELLES

|                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Motivation       | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ |
| Organisation     | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ |
| Créativité       | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Communication    | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Travail d'équipe | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ |



## CENTRES D'INTÉRÊTS



Bowling



Voyages



Gaming



Natation