

AHLI JAWATANKUASA KERJA
MESYUARAT AGUNG PERSATUAN IBU BAPA-GURU
KALI KE- 52 TAHUN 2026
SK. SULTAN ABU BAKAR (1) MUAR
Tarikh : 11 Februari 2026 (Rabu)
Masa : 2.30 – 5.00 petang

Penasihat	: Pn. Rohaizah binti Abdullah (Guru Besar)
Pengerusi	: En. Muhamad Seh bin Kamis (YDP PIBG)
Naib Pengerusi	: Dr. Adlin Nawal binti Md. Idris (NYDP PIBG)
Setiausaha	: Pn. Ruzila binti Jamiran
Naib Setiausaha	: Pn. Syafiqah binti Mohammad
Bendahari	: Pn. Umi Kalthom binti Mohd. Kahar

Sambutan

Pn. Rohaizah binti Abdullah
En. Muhamad Seh bin Kamis
Dr. Adlin Nawal binti Md. Idris
Pn. Hanimah binti Salam
Pn. Norazlina binti Aman
Pn. Ruzila binti Jamiran

Protokol

Pn. Syafiqah binti Mohammad
Pn. Ruzila binti Jamiran

Pendaftaran ibu bapa/guru/staf

Pn. Nima binti Hassan
Cik Nur Alyani binti Mohmad Hamim

Buku Program

Pn. Annur Humaira binti Azhar

Backdrop & Banner

Pn. Siti Maryam binti Musa

Multimedia

Pn. Siti Maryam binti Musa

Pengacara Majlis

Pn. Mehruniza binti Ayob
Pn. Zainab binti Mohamed Salleh

Bacaan Doa

En. Khairul Asyraf bin Mohd Shahrulnizan

PA Sistem / Siaraya

En. Tan Kiong Beng

Pencatat

Pn. Syafiqah binti Mohammad

Gimik Perasmian

En. Mohd. Kholib bin Daud
Cik Hanis Nadzira binti Kasmani
Tn. Hj. Mohd. Azhar bin Samion
Cik Siti Nor Izzaty binti Bahren

Persembahan Murid

Cik Hanis Nadzira binti Kasmani
Pn. Siti Maryam binti Musa
Pn. Zainab binti Mohamed Salleh

Persiapan Tempat

Tn. Hj. Mohd. Azhar bin Samion
En. Mohd. Kholib bin Daud
En. Ibrahim bin Mohamad (AJK PIBG)
Pekerja Swasta

Persiapan Pentas

Pn. Adibah binti Mat Nazri
Pn. Hanisah binti Wanasan
Pn. Nadiah binti Ali
Pn. Amira Syahida binti Abdullah
Pn. Norazlin binti Adnan

Cabutan Bertuah

Cik Farrah 'Ain binti Rusli
Pn. Umi Kalthom binti Mohd. Kahar
Pn. Siti Zubaidah binti Josri (AJK PIBG)
Pn. Rositah binti Madi (AJK PIBG)

Cenderamata VIP & Komuniti

Pn. Noor Azureen binti Talip

Jamuan VIP

Pn. Nooraizawani binti M. Said
Pn. Siti Aida Binti Ab Rahim
Pn. Siti Nazurah binti Jailani

Jamuan Ibu Bapa

Pn. Zie Kamilah binti Idris
Pn. Siti Zuraini binti Dalimik
Pn. Salmah binti Ninggal
Pn. Zarifah Ernika binti Ismail (AJK PIBG)

Perakam Peristiwa

Pn. Noor Azureen binti Talip
Cik Hanis Nadzira binti Kasmani

JAWATANKUASA KERJA DAN BIDANG TUGAS

BIL	AJK	AJK	BIDANG TUGAS
1	AJK Sambutan	Pn. Rohaizah binti Abdullah En. Muhamad Seh bin Kamis (YDP PIBG) Dr. Adlin Nawal binti Md. Idris (NYDP PIBG) Pn. Hanimah binti Salam Pn. Norazlina binti Aman Pn. Ruzila binti Jamiran	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menyambut kedatangan VIP ✓ Mengiringi dan meraikan VIP ✓ Meraikan kedatangan ibu bapa
2	Protokol	Pn. Syafiqah binti Mohammad Pn. Ruzila binti Jamiran	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Memastikan bilangan kerusi VIP mencukupi ✓ Memastikan kedudukan kerusi VIP dan meja kopi pada kedudukan yang betul ✓ Menyediakan teks panggilan hormat untuk perasmian atau orang yang berucap. ✓ Memastikan penyediaan air mineral untuk VIP. ✓ Menyediakan buku pelawat untuk ditandatangani VIP
3	Pendaftaran ibu bapa / guru/ staf	Pn. Nima binti Hassan Cik Nur Alyani binti Mohamad Hamim	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menyediakan buku pendaftaran (Nama penjaga/ No.tel/Nama Anak/Kelas) ✓ Menyediakan meja pendaftaran dengan skirting dan label ✓ Memastikan tetamu yang hadir menulis nama di atas kertas cabutan bertuah
4	Buku Program	Pn. Annur Humaira binti Azhar	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menyediakan buku program lengkap ✓ Menyerahkan buku program kepada VIP ✓ Memuat naik buku program (anyflip) ke dalam kumpulan Whatsapp ibu bapa

5	Backdrop & Banner	Pn. Siti Maryam binti Musa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Membuat rekaan banner ✓ Memasang banner untuk dijadikan back drop pentas ✓ Membuka semula selepas majlis
6	Multimedia	Pn. Siti Maryam binti Musa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menyediakan bahan persembahan multimedia iaitu video korporat AJK PIBG dan sekolah ✓ Memastikan persembahan multimedia lancar semasa mesyuarat
7	Pengacara Majlis	Pn. Mehruniza binti Ayob Pn. Zainab binti Mohamed Salleh	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menyediakan teks pengacara ✓ Mengacarakan majlis perasmian mesyuarat sehingga selesai
8	Bacaan Doa	En. Khairul Asyraf bin Mohd Shahrulnizan	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Memimpin bacaan doa
9	PA Sistem / Siaraya	En. Tan Kiong Beng	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Memastikan siaraya berfungsi dengan baik ✓ Memastikan alatan disimpan semula selepas majlis
10	Pencatat minit	Pn. Syafiqah binti Mohammad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mencatat minit mesyuarat ketika mesyuarat agung. ✓ Menaip dan menyerahkan minit kepada Setiausaha PIBG
11	Gimik Perasmian	En. Mohd. Kholib bin Daud Cik Hanis Nadzira binti Kasmani Tn. Hj. Mohd. Azhar bin Samion Cik Siti Nor Izzaty binti Bahren	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Merancang konsep gimik perasmian. ✓ Menyediakan keperluan gimik. ✓ Menyusun atur perjalanan gimik perasmian mengikut atur cara majlis. ✓ Berbincang dan mendapatkan kelulusan pentadbir berkaitan konsep gimik yang dicadangkan. ✓ Menjalankan raptai bagi memastikan gimik perasmian berjalan lancar. ✓ Bekerjasama dengan AJK Teknikal, AJK Protokol dan Pengacara Majlis. ✓ Memastikan keselamatan, kelancaran dan masa pelaksanaan gimik dipatuhi semasa majlis berlangsung.

12	Persembahan Murid	Cik Hanis Nadzira binti Kasmani Pn. Siti Maryam binti Musa Pn. Zainab binti Mohamed Salleh	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Melatih murid untuk persembahan. ✓ Memastikan persembahan berjalan lancar.
13	Persiapan Tempat	Tn. Hj. Mohd. Azhar bin Samion En. Mohd. Kholib bin Daud En. Ibrahim bin Mohamad (AJK PIBG) Pekerja Swasta	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Memastikan dewan bersih (memaklumkan pekerja swasta agar membersihkan dewan sehari sebelum majlis) ✓ Menyediakan kerusi VIP dan meja kopi ✓ Menyusun kerusi dengan kedudukan yang sesuai untuk pergerakan tetamu ✓ Jumlah kerusi mengikut anggaran kehadiran dengan mengambil kira kehadiran sepasang ibu dan bapa ✓ Memastikan kekemasan dewan selepas majlis berlangsung ✓ Memastikan meja dipasang dengan skirting ✓ Sediakan label di meja utama untuk mesyuarat Agung PIBG ✓ Mengemas kembali selepas majlis selesai dan menyimpan peralatan dengan selamat.
14	Persiapan Pentas	Pn. Adibah binti Mat Nazri Pn. Hanisah binti Wanasan Pn. Nadiah binti Ali Pn. Amira Syahida binti Abdullah Pn. Norazlin binti Adnan	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menyediakan dan menyusun atur pentas mengikut pelan dan keperluan majlis. ✓ Memastikan kebersihan, kekemasan dan keselamatan kawasan pentas sebelum, semasa dan selepas majlis. ✓ Membuat semakan akhir persiapan pentas sebelum majlis bermula.
13	Cabutan Bertuah	Cik Farrah 'Ain binti Rusli Pn. Umi Kalthom binti Mohd. Kahar Pn. Siti Zubaidah binti Josri (AJK PIBG) Pn. Rositah binti Madi (AJK PIBG)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menguruskan hadiah untuk cabutan bertuah ✓ Menyediakan nombor cabutan & kertas nama untuk cabutan ✓ Mengendalikan acara cabutan bertuah

14	Cenderamata VIP & Komuniti	Pn. Noor Azureen binti Talip	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menyediakan cenderamata untuk VIP ✓ Menyediakan cenderamata & sijil untuk komuniti jemputan ✓ Membantu penyampai menyerahkan cenderamata kepada VIP
15	Jamuan VIP	Pn. Nooraizawani binti M. Said Pn. Siti Aida Binti Ab Rahim Pn. Siti Nazurah binti Jailani	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Berbincang bersama AJK PIBG tentang menu dan perbelanjaan ✓ Membuat tempahan makanan VIP ✓ Menyediakan tempat dan makanan VIP ✓ Melayan tetamu VIP ketika menjamu selera
16	Jamuan ibu bapa	Pn. Zie Kamilah binti Idris Pn. Siti Zuraini binti Dalimik Pn. Salmah binti Ninggal Pn. Zarifah Ernika binti Ismail (AJK PIBG)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Berbincang bersama AJK PIBG tentang menu dan perbelanjaan ✓ Membuat tempahan makanan ibu bapa ✓ Mengedarkan makanan dan minuman kepada ibu bapa, guru dan staf semasa pendaftaran
17	Perakam peristiwa	Pn Noor Azureen binti Talip	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Merakam gambar sepanjang majlis berlangsung