



## PROFIL

Étudiant en seconde année de BTS SIO, je suis une personne dynamique et motivée, âgée de 19 ans.

J'apprécie particulièrement le travail en équipe, où la collaboration et l'échange sont essentiels pour atteindre des objectifs communs.



Permis B

## CONTACT



23 Rue Des Buis Buxerolles



kylian.bayard.2005@gmail.com



07.69.13.87.66

## CENTRES D'INTÉRÊT

### SPORTS :

Course à pied, Judo, Musculation

### VOYAGES :

Passionné par les voyages, j'aime découvrir de nouvelles cultures, rencontrer des personnes d'horizons différents et élargir ma vision du monde. Curieux de nature, chaque voyage est pour moi une opportunité d'apprentissage et d'ouverture d'esprit.

# Kylian Bayard

**2023/2025 - BTS SIO (Services informatiques aux Organisations)**

**2020/2023 - Baccalauréat Professionnelle SN (Systèmes Numériques)**

## EXPÉRIENCES

### **BASIC-FIT**

**JUILLET-AOUT**

**2024**

### **AGENT D'ACCEUIL**

- Accueil et accompagnement des adhérents, gestion des abonnements et du planning.
- Entretien des espaces de fitness et assistance aux utilisateurs sur les équipements.

### **Vitalis**

**20 JANVIER AU 28**

**FÉVRIER 2024**

### **DÉVELOPPEUR (STAGE)**

Développement du frontend d'une application de gestion de données et de permissions d'utilisation en Node.js.

### **Emandarine**

**13 MAI AU 14 JUIN**

**2024**

### **DÉVELOPPEUR (STAGE)**

- Création de site Web,
- Mise à jour du site Web de l'entreprise,
- Modification et personnalisation de sites Web selon les demandes spécifiques des clients.

### **Carrefour**

**JAVIRL 2024**

### **VENDEUR**

- Configuration router, Nas,
- Installation Baie Informatique,
- Gestion de matériels et Patrimoines Informatique,
- Assistance Utilisateurs.

## COMPÉTENCES :

### **Compétence Transversale :**

**Adaptabilité** à l'espace de travail et aux tâches à effectuer.

**Esprit d'analyse**, sens de la planification et approche méthodique.

**Autonomie**, curiosité et aptitude à l'autoformation.

**Capacité à travailler en équipe** : à l'écoute, Collaboration, Respect des idées des autres.

**Accueil et accompagnement** des clients.

**Encaissements** et Gestion des abonnements.