

## **ALGEMENE VOORWAARDEN LEX DUVEKOT - PSYCHOLOOG**

### **Algemeen**

1. Met deze algemene voorwaarden wordt beoogd duidelijkheid te verschaffen en onduidelijkheid of misverstanden te voorkomen.

### **Toepasselijkheid**

2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle deelnemers/cliënten die zich hebben aangemeld voor een individuele of groepstraining/-therapie en die een bevestiging van de aanmelding hebben ontvangen.
3. Door middel van de door Lex Duvekot bevestigde aanmelding verklaart de deelnemer zich akkoord met deze algemene voorwaarden.

### **Privacy**

4. Informatie aangaande deelnemers/cliënten wordt vertrouwelijk behandeld.

### **Betalen**

5. Training en therapie van Lex Duvekot wordt achteraf gefactureerd met een betalingstermijn van twee weken na factuurdatum.

### **Annuleren**

6. Bij annulering door de deelnemer/cliënt van een groepstraining, een individueel- of duo-traject tot twee weken voor aanvang rekenen we € 50,-= administratiekosten. Bij annulering tot één week voor aanvang brengen we de helft van het cursusgeld in rekening. Bij annulering binnen één week voor aanvang wordt het gehele cursusgeld in rekening gebracht. Tenzij de annulerende deelnemer een vervanger introduceert, die naar het inzicht van de trainer aan de voorwaarden voor de doelgroep voldoet.

7. Wanneer de deelnemer de boeking wil omzetten naar een training met andere data is dit in principe mogelijk, dit met instemming van Lex Duvekot.
8. Bij voortijdig afbreken van de training of afwezigheid bij bijeenkomsten vindt geen restitutie van betaalde cursus-/therapiegelden plaats.

### **Afzeggen van intakegesprekken en individuele afspraken**

9. Individuele afspraken (inclusief het intakegesprek!) dienen uiterlijk 24 uur voor het tijdstip van de afspraak te worden afgezegd. Bij te laat afmelden of 'no show' worden de kosten van de gereserveerde sessie/het gesprek volgens dan geldend sessietarief bij de deelnemer in rekening gebracht, ongeacht de reden van de afmelding.

### **Afgelasten van een training/bijeenkomst**

10. Wij behouden ons het recht voor wegens te weinig aanmeldingen of andere onvoorzienre redenen trainingen/bijeenkomsten te annuleren of data te wijzigen. Wij streven ernaar de deelnemers hierover enkele dagen voor aanvang in te lichten. In deze gevallen vindt restitutie van het betaalde cursusgeld plaats, tenzij deelnemer besluit deel te nemen aan een training met gewijzigde data.

**Copyright en rechten van intellectuele eigendom**

11. Alle materialen, teksten, audio- instructies, downloads etcetera die in het kader van een training worden verstrekt of die te vinden zijn op de website, blogs etcetera zijn ons exclusieve eigendom en zijn beschermd onder Nederlandse en internationale wetgeving. Bij publicatie of citaat dient onze naam te worden vermeld. Gebruik door derden zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming is niet toegestaan.

**Aansprakelijkheid en klachtenregeling**

12. Het deelnemen aan onze trainingen/bijeenkomsten vindt plaats op eigen risico. Bij twijfel over geschiktheid voor een training dient de deelnemer de huisarts/behandelaar te raadplegen.

13. Wij verplichten ons onze trainingen naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Wij aanvaarden geen aansprakelijkheid voor enige vorm van schade of letsel, tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid aan onze kant. In dat geval is onze aansprakelijkheid beperkt tot het door de verzekering uitgekeerde bedrag. Indien geen uitkering door de verzekering plaatsvindt is onze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het betaalde cursusgeld.

14. Wij werken volgens intern door ons gemaakte afspraken over deskundigheid, eerlijkheid, transparantie en vertrouwen. Indien een deelnemer, ondanks alle goede intenties, een klacht heeft over een trainer of therapeut, is onze klachtenregeling (te vinden op onze website) van toepassing.