# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN AGUSTÍN

#### FACULTAD DE INGENIERIA DE PRODUCCION Y SERVICIOS

ESCUELA PROFESIONAL INGENIERÍA DE SISTEMAS

# MANUAL DE USUARIO v1.0

SISTEMA DE VENTAS PARA UNA TIENDA DE ABARROTES

CURSO: INGENIERÍA DE SOFTWARE II

DOCENTE: ING. JOSÉ ALFREDO SULLA TORRES

# Presentado por:

- ☐ Fernández Nieto, Kevin Miguel
- Quispe Guillén, Yemi
- ☐ Valdez Yana, Geraldine Thaís

Arequipa - 2015

# Tabla de Contenido

- 1. Ventana PRINCIPAL
  - 1.1. ¿Olvidó su Contraseña?
- 2. Ventana USUARIOS
  - 2.1. Registrar Usuario
  - 2.2. Buscar Usuario
  - 2.3. Modificar Usuario
  - 2.3. Usuarios Registrados
- 3. Ventana PROVEEDORES
  - 3.1. Registrar Proveedor
  - 3.2. Buscar Proveedor
  - 3.3. Modificar Proveedores
  - 3.3. Proveedores Registrados
  - 3.4. Vincular Productos
- 4. Ventana PRODUCTOS
  - 4.1. Registrar Producto
  - 4.2. Productos Registrados
- 5. Ventana INVENTARIO
  - 5.1. Buscar Producto
  - 5.2. Modificar Producto
  - 5.3. Buscar Boleta
  - 5.5. Visualizar Boleta
  - 5.4. Reporte Productos
  - 5.5. Reporte Ventas
  - 5.6. Inventario de Productos
- 6. Ventana VENTA
- 7. Ventana AYUDA

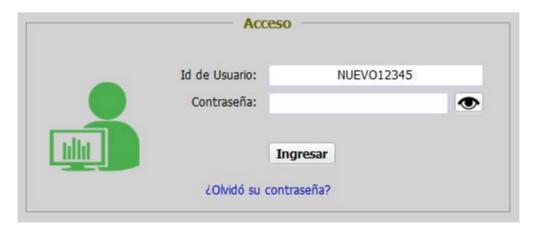
#### 1. Ventana PRINCIPAL

La ventana PRINCIPAL tiene como funcionalidad, brindar acceso al SVTA1.



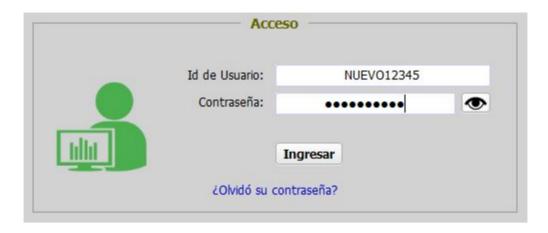
Para poder ingresar al SVTA, se necesitará tener un *Id de Usuario* y una *Contraseña*, los cuales serán proporcionados por el administrador al registrar nuevos usuarios.

En el panel *Acceso* se solicita ingresar el *Id de Usuario*, este campo tienen una longitud de 10 caracteres; estos caracteres involucran letras mayúsculas y números.

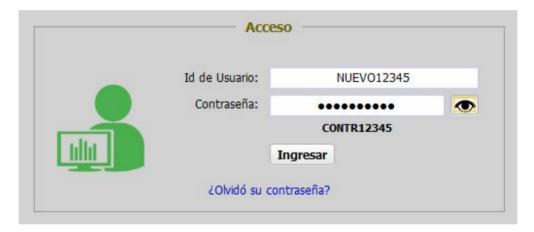


Para el campo de *Contraseña*; por protección, se visualizan caracteres que ocultan la contraseña real.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> SVTA: Sistema de Ventas de una Tienda de Abarrotes



Sin embargo, al lado izquierdo de ese mismo campo, existe un botón que permite visualizar el texto escrito en el campo contraseña.

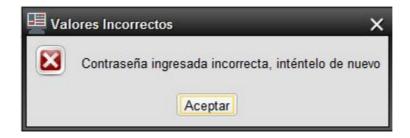


Si los datos, tanto *Id de Usuario* como *Contraseña* son correctos; es decir están registrados en el SVTA, el sistema dará acceso al usuario. En caso contrario, se mostrará un mensaje de error de Datos.

#### Error de Id de Usuario



#### Error de Contraseña



#### Existen dos niveles de acceso al sistema:

☐ Modo Administrador, bajo esta modalidad se puede acceder a las siguientes ventanas: Usuarios, Proveedores, Productos e Inventario.



☐ Modo Empleado, bajo esta modalidad se puede acceder a las siguientes ventanas: Venta



# 1.1. ¿Olvidó su Contraseña?

Esta opción fue incorporada con la finalidad de proporcionar al usuario una forma para poder recuperar su contraseña.



Se deben de llenar los campos solicitados: *Id de Usuario* y *Correo Electrónico*. Es necesario resaltar que en esta ventana existe la opción *Regresar* que nos retorna a la ventana *Principal*. Si los datos no son correctos, se mostrarán mensajes de error.

#### Error de Usuario



#### Error de Correo Electrónico



#### Error de Conexión de Internet



Si el mensaje fue enviado al correo electrónico, se mostrará un mensaje y se retornará a la ventana *Principal*.





#### 2. Ventana USUARIOS

Esta ventana posee distintas funcionalidades las cuales involucran acciones con los usuarios.

# 2.1. Registrar Usuario

Para acceder a esta funcionalidad, se debe presionar el botón *"Registrar Usuario"*. Inmediatamente se mostrará una plantilla para poder registrar a un nuevo usuario.

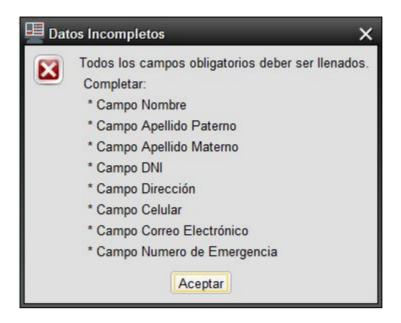


Los campos obligatorio están marcados con un asterisco color rojo \*. Es necesario aclarar que para hacer válido se deben de cumplir ciertas normas, las cuales están detalladas a continuación:

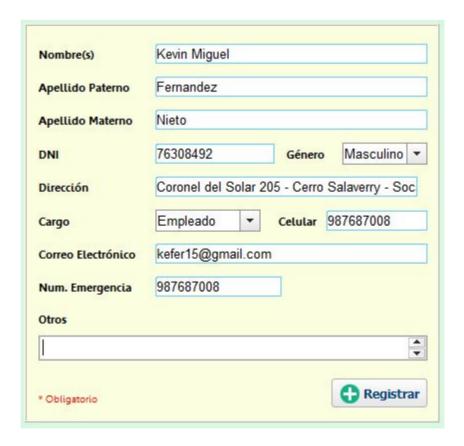
Nombre de Campo	Valores Aceptados	Tamaño Mínimo	Tamaño Máximo	Valor Max.	Valor Min.
Nombre(s)	[a-z] [A-Z] [ ]	2	40	-	-
Apellido Paterno	[a-z] [A-Z] [ ]	2	30	-	-
Apellido Materno	[a-z] [A-Z] [ ]	2	30	-	-
DNI	[0-9] enteros	8	8	-	-
Dirección	[a-z] [A-Z] [ ] [.] [-] [0-9]	3	100	-	-
Celular	[0-9] enteros	9	9	-	-
Correo Electrónico	[a-z] [A-Z] [@] [.] [_][-] [0-9]	5	60	-	-
Número de Emergencia	[0-9] enteros	9	9	-	-

Si no se respeta las normas para valores aceptados de cada campo, automáticamente lo digitado será eliminado.

Para mejorar la funcionalidad de esta operación, al tratar de registrar a un usuario, pero sin haber terminado de llenar TODOS los campos obligatorios, se muestra un mensaje en el cual se detallan todos los campos que faltan llenar.



Al rellenar todos los campos correctamente se generará el *Id de Usuario* y la *Contraseña* de manera automática.





#### 2.2. Buscar Usuario

Para acceder a esta funcionalidad, se debe presionar el botón "Buscar Usuario". Inmediatamente se mostrará un panel en donde se debe ingresar el nombre del usuario a buscar y luego presionar el botón que se encuentra a su derecha. Los resultados son mostrados en la tabla que se sitúa en la parte inferior del panel.



Si no se coloca ningún patrón de búsqueda se mostrarán todos los usuarios registrados en el SVTA. Los campos de la tabla son:

- Nombre: Se refiere a los campos nombre, apellido paterno y apellido materno.
- ☐ Cargo: Se refiere al cargo asignado al momento de su registro.
- ☐ Celular: Se refiere al número celular brindado al momento de su registro.



#### 2.3. Modificar Usuario

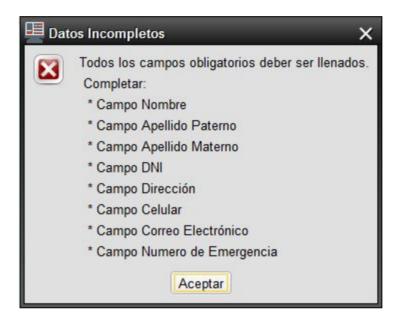
Para acceder a esta funcionalidad, se debe seleccionar un registro en los "Resultados de la Búsqueda" del panel de búsquedas de la opción "Buscar Usuario" y luego presionar el botón "Modificar Datos". Al seleccionar un registro se cargarán los datos ingresados al momento del registro; estos datos serán mostrados en color rojo. Cabe resaltar que al hacer modificaciones en los campos estos serán validados de igual manera en que fueron insertados.



Cuando se presiona el botón "Actualizar" se mostrará en mensaje de confirmación de modificaciones.



De igual manera si los datos no son correctos, los campos quedarán en blanco. Si los datos ingresados están como campos vacíos al presiona "*Actualizar*" se mostrará un mensaje en el cual se especifican los campos vacíos que deben ser completados para poder modificar los datos.



Al hacer querer modificar los datos y haber seleccionado un registro en la tabla de resultados se mostrará el siguiente mensaje:



Cabe resaltar que el usuario SVTA no se puede modificar, pues es la clave de acceso de manera completa al SVTA.

# 2.3. Usuarios Registrados

Se muestran todos los usuarios registrados en el SVTA, se muestran los siguientes campos:

- Nombre
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- □ Cargo
- □ DNI
- □ Celular

#### Correo Electrónico

Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno	Cargo	DNI	Celular	E-Mail
Kevin Miguel		Nieto	Empleado	76308492	987687008	kefer15@gmail
SVTA	SVTA	SVTA	Administrador	SVTA	SVTA	SVTA

#### 3. Ventana PROVEEDORES

Esta ventana posee distintas funcionalidades las cuales involucran acciones con los proveedores.

# 3.1. Registrar Proveedor

Los campos obligatorio están marcados con un asterisco color rojo \*. Es necesario aclarar que para hacer válido se deben de cumplir ciertas normas, las cuales están detalladas a continuación:

Nombre de Campo	Valores Aceptados	Tamaño Mínimo	Tamaño Máximo	Valor Max.	Valor Min.
Nombre(s)	[a-z] [A-Z] [0-9] [ ] [.] [-]	3	50	-	-
RUC	[0-9] enteros	11	11	-	-
Dirección	[a-z] [A-Z] [ ] [.] [-] [0-9]	3	100	-	-
Teléfono	[0-9] enteros	9	9	-	-

Si no se respeta las normas para valores aceptados de cada campo, automáticamente lo digitado será eliminado.



Para mejorar la funcionalidad de esta operación, al tratar de registrar a un usuario, pero sin haber terminado de llenar TODOS los campos obligatorios, se muestra un mensaje en el cual se detallan todos los campos que faltan llenar.



Una vez ingresados los datos correctamente se mostrará el siguiente mensaje:



#### 3.2. Buscar Proveedor

Para acceder a esta funcionalidad, se debe presionar el botón "Buscar Proveedor". Inmediatamente se mostrará un panel en donde se debe ingresar el nombre del proveedor a buscar y luego presionar el botón que se encuentra a su derecha. Los resultados son mostrados en la tabla que se sitúa en la parte inferior del panel.



Si no se coloca ningún patrón de búsqueda se mostrarán todos los proveedores registrados en el SVTA. Los campos de la tabla son:

- ☐ Nombre: Se refiere al campo nombre brindado al momento de su registro.
- Teléfono: Se refiere al número de teléfono brindado al momento de su registro.



#### 3.3. Modificar Proveedores

Para acceder a esta funcionalidad, se debe seleccionar un registro en los "Resultados de la Búsqueda" del panel de búsquedas de la opción "Buscar Proveedor" y luego presionar el botón "Modificar Datos". Al seleccionar un registro se cargarán los datos ingresados al momento del registro; estos datos serán mostrados en color rojo. Cabe resaltar que al hacer modificaciones en los campos estos serán validados de igual manera en que fueron insertados.



Cuando se presiona el botón "Actualizar" se mostrará en mensaje de confirmación de modificaciones.



De igual manera si los datos no son correctos, los campos quedarán en blanco. Si los datos ingresados están como campos vacíos al presiona "*Actualizar*" se mostrará un mensaje en el cual se especifican los campos vacíos que deben ser completados para poder modificar los datos.



Al hacer querer modificar los datos y haber seleccionado un registro en la tabla de resultados se mostrará el siguiente mensaje:



# 3.3. Proveedores Registrados

Se muestran todos los usuarios registrados en el SVTA, se muestran los siguientes campos:

- □ Código
- Nombre
- □ RUC
- ☐ Teléfono
- Dirección



#### 3.4. Vincular Productos

Para acceder a esta funcionalidad, se debe presionar el botón "Vincular Productos"



En ese panel, se muestran dos subpaneles, el primero, "*Proveedores*" en el cual se busca el proveedor que serán vinculado con los productos que distribuye. El segundo subpanel, "*Productos Disponibles*" muestra todos los productos registrados en el SVTA.

PRO	OVEEDORES
Ingrese Nombr	e de Proveedor
Productos Vinculados	



Para vincular, primero se debe de buscar al proveedor y posteriormente seleccionarlo en la lista debajo del campo de búsqueda. Luego se deben de seleccionar los productos que este distribuye, marcando la columna para seleccionar en la tabla donde se muestran los productos.

Si previamente se vinculó algún producto al intentar vincularlo nuevamente saldrá el siguiente error:



Al presionar el botón "Vincular" saldrá el mensaje de aceptación con el cual nos damos cuenta que la vinculación ha sido exitosa.





En la lista debajo de la lista de búsqueda, se muestran todos lo productos previamente vinculado del proveedor seleccionado.



#### 4. Ventana PRODUCTOS

Esta ventana posee distintas funcionalidades las cuales involucran acciones con los proveedores.

# 4.1. Registrar Producto

Los campos obligatorio están marcados con un asterisco color rojo \*. Es necesario aclarar que para hacer válido se deben de cumplir ciertas normas, las cuales están detalladas a continuación:

Nombre de Campo	Valores Aceptados	Tamaño Mínimo	Tamaño Máximo	Valor Max.	Valor Min.
Nombre	[a-z] [A-Z] [ ]	3	30	-	-
Marca	[a-z] [A-Z] [ ]	5	50	-	-
Presentación	[a-z] [A-Z] [ ] [.] [0-9]	2	20	-	-
Stock	[0-9] enteros	0	4	0	1000
Precio	[0-9] enteros y reales	0	5	0.1	100.0

Si no se respeta las normas para valores aceptados de cada campo, automáticamente lo digitado será eliminado.



Para mejorar la funcionalidad de esta operación, al tratar de registrar a un usuario, pero sin haber terminado de llenar TODOS los campos obligatorios, se muestra un mensaje en el cual se detallan todos los campos que faltan llenar.



Una vez ingresados los datos correctamente se mostrará el siguiente mensaje:



# 4.2. Productos Registrados

Se muestran todos los usuarios registrados en el SVTA, se muestran los siguientes campos:

- Nombre
- Marca
- Presentación
- Categoría



#### 5. Ventana INVENTARIO

Esta ventana posee distintas funcionalidades las cuales involucran acciones con los productos, boletas de venta y reportes..

#### 5.1. Buscar Producto

Para acceder a esta funcionalidad, se debe presionar el botón "Buscar Proveedor". Inmediatamente se mostrará un panel en donde se debe ingresar el nombre del producto a buscar y luego presionar el botón que se encuentra a su derecha. Los resultados son mostrados en la tabla que se sitúa en la parte inferior del panel.



Si no se coloca ningún patrón de búsqueda se mostrarán todos los productos registrados en el SVTA. Los campos de la tabla son:

- ☐ Stock: Se refiere al campo stock que posee del producto.
- ☐ Nombre: Se refiere al nombre del producto brindado al momento de su registro.
- ☐ Precio: Se refiere al precio del producto brindado al momento de su registro.



#### 5.2. Modificar Producto

Para acceder a esta funcionalidad, se debe seleccionar un registro en los "Resultados de la Búsqueda" del panel de búsquedas de la opción "Buscar Producto" y luego presionar el botón "Modificar Datos". Al seleccionar un registro se cargarán los datos ingresados al momento del registro; estos datos serán mostrados en color rojo. Cabe resaltar que al hacer modificaciones en los campos estos serán validados de igual manera en que fueron insertados.



Cuando se presiona el botón "Actualizar" se mostrará en mensaje de confirmación de modificaciones.

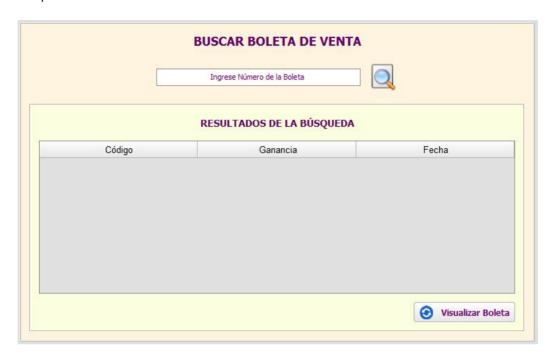


Al hacer querer modificar los datos y haber seleccionado un registro en la tabla de resultados se mostrará el siguiente mensaje:



#### 5.3. Buscar Boleta

Para acceder a esta funcionalidad, se debe presionar el botón "Buscar Boleta". Inmediatamente se mostrará un panel en donde se debe ingresar el número de la boleta a buscar y luego presionar el botón que se encuentra a su derecha. Los resultados son mostrados en la tabla que se sitúa en la parte inferior del panel.



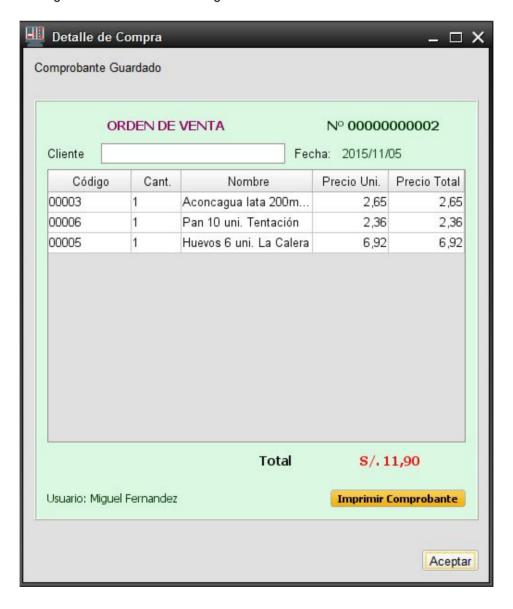
Si no se coloca ningún patrón de búsqueda se mostrarán todos los usuarios registrados en el SVTA. Los campos de la tabla son:

- ☐ Código: Se refiere al código de la boleta.
- ☐ Ganancia: Se refiere a la ganancia bruta que la boleta generó.
- ☐ Fecha: Se refiere a la fecha en que se emitió la boleta.



#### 5.5. Visualizar Boleta

Para acceder a esta funcionalidad, se debe seleccionar un registro en los "Resultados de la Búsqueda" del panel de búsquedas de la opción "Buscar Boleta" y luego presionar el botón "Visualizar Boleta". Al seleccionar un registro se mostrará la boleta generada.

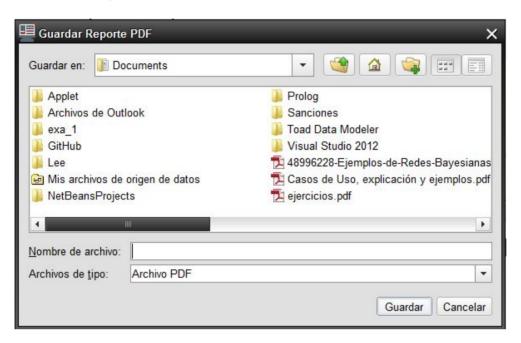


Al hacer querer modificar los datos y haber seleccionado un registro en la tabla de resultados se mostrará el siguiente mensaje:

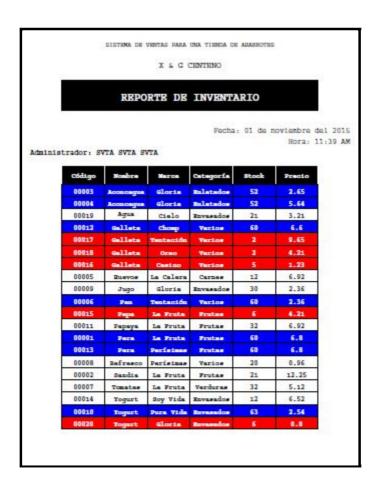


# **5.4. Reporte Productos**

Para acceder a esta funcionalidad, se debe presionar el botón "*Reporte Productos*" y automáticamente le pedirá un nombre para guardar el reporte.



Posteriormente el registro se generará y se abrirá.



Si hubieron problemas al generarlo, se mostrará el siguiente mensaje:

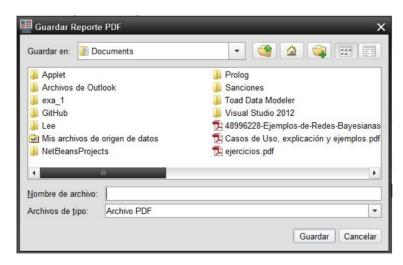


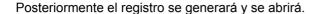
#### 5.5. Reporte Ventas

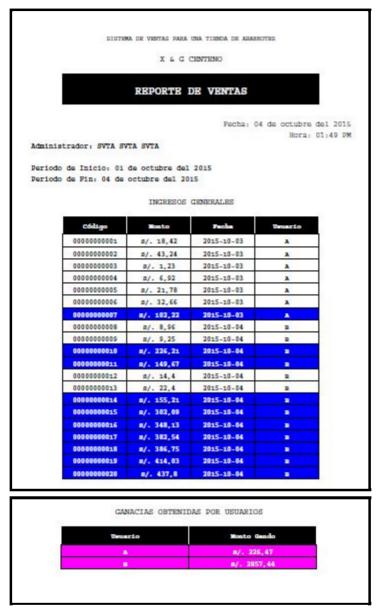
Para acceder a esta funcionalidad, se debe presionar el botón "Reporte Ventas". Se pedirá las fechas entre las cuales desea ver los movimientos de dinero y la producción de los vendedores.



Al presionar el botón "Generar", automáticamente le pedirá un nombre para guardar el reporte.







Si hubieron problemas al generarlo, se mostrará el siguiente mensaje:



#### 5.6. Inventario de Productos

Se muestran todos los usuarios registrados en el SVTA, se muestran los siguientes campos:

■ Nombre

- Marca
- Presentación
- Categoría
- □ Stock
- Precio

Se puede ordenar los productos por Nombre, Marca y Precio.

PRODUCTOS REGISTRADOS Nombre						
Nombre	Marca	Presentación	Categoría	Stock	Precio	
Aconcagua	Gloria	lata 200mL	Enlatados	51	2.65	
Aconcagua	Gloria	lata 1L	Enlatados	52	5.64	
Agua Mineral	Cielo	botella 100mL	Envasados	21	3.21	
Arroz	Del Sur	bolsa 500 gr.	Varios	-1	4.52	
Galleta	Tentación	bolsa 10 uni.	Varios	2	9.65	
Galleta	Chomp	bolsa 6 uni.	Varios	60	6.6	
Galleta	Oreo	bolsa 2 uni.	Varios	2	4.21	
Galleta	Casino	bolsa 12 uni.	Varios	5	1.23	
Huevos	La Calera	6 uni.	Carnes	11	6.92	
Jugo	Gloria	botella 1L	Envasados	30	2.36	
Pan	Tentación	10 uni.	Varios	59	2.36	
Papa	La Fruta	bolsa 1 kilo	Frutas	6	4.21	
Papaya	La Fruta	bolsa 1 kilo	Frutas	32	6.92	
Pera	La Fruta	bolsa 1K	Frutas	60	6.8	
Pera	Perísimas	bolsa 1 kilo	Frutas	60	6.8	
Refresco	Perísimas	sobre de 3ml	Varios	20	0.96	
Sandia	La Fruta	bolsa 1K	Frutas	21	12 25	

# 6. Ventana VENTA

Solo los vendedores pueden acceder a esta opción.



Esta ventana presenta dos subpaneles:

☐ La zona de búsqueda donde se ubica los productos solicitados.



#### ☐ La zona de la boleta de venta

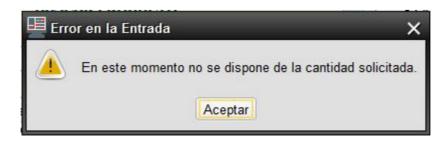


Si la venta se realizó exitosamente al presionar el botón "Imprimir Comprobante" se mostrará el comprobante emitido.



Alguna consideraciones para la venta:

- ☐ Es opcional colocar el nombre del cliente, en caso hacerlo solo se aceptan caracteres alfabéticos.
- ☐ El número de comprobante de pago se actualiza internamente, al igual que la fecha.
- ☐ En el comprobante se considera el vendedor que realizó la venta
- ☐ El monto final es calculado internamente.
- Se puede modificar la cantidad de productos solicitado, pero si no existe suficientes producto se coloca en cantidad 1 y se mostrará el siguiente mensaje:



# 7. Ventana AYUDA

Se muestra esta ayuda en formato pdf.

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN AGUSTÍN FACULTAD DE INCENIERIA DE PRODUCCION Y SERVICIOS ESCUELA PROPESIONAL INCENIERIA DE SISTEMAS MANUAL DE USUARIO V1.0 SISTEMA DE VENTAS PARA UNA TIENDA DE ABARROTES CURSO: INGENIERIA DE SOFTWARE II DOCENTE: ING. JOSÉ ALFREDO SULLA TORRES Presentado por: Presentado por: Presentado por: AREQUIPA - 2015