



Laurea Magistrale in informatica-Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software- Prof.ssa F. Ferrucci e Prof. F. Palomba



Risk Management Plan SocialBridge

| | |
|---------------|---|
| Riferimento | C18_RMP |
| Versione | 1.0 |
| Data | 06/11/2024 |
| Destinatario | Prof.ssa Filomena Ferrucci Prof Fabio Palomba |
| Presentato da | Francesco Peluso Luciano Bercini Mariarosaria Rossi |
| Approvato da | |



Revision History

| Data | Versione | Descrizione | Autori |
|------------|----------|-------------------------------------|--------------------|
| 06/11/2024 | 0.1 | Prima stesura | Mariarosaria Rossi |
| 07/11/2024 | 0.2 | Definizione di tutti i punti | Francesco Peluso |
| 08/11/2024 | 0.3 | Modifiche punto 2.4 e Risk Register | Luciano Bercini |
| 11/12/2024 | 1.0 | Modifiche Significato Impatti | Francesco Peluso |

Project Managers

| Nome | Acronimo | Contatto |
|--------------------|----------|------------------------------|
| Francesco Peluso | FP | f.peluso25@studenti.unisa.it |
| Mariarosaria Rossi | MR | m.rossi60@studenti.unisa.it |
| Luciano Bercini | LB | l.bercini@studenti.unisa.it |



Sommario

| | |
|---------------------------------------|---|
| Revision History | 2 |
| Project Managers | 2 |
| 1. Document Purpose | 4 |
| 2. Risk Breakdown Structure (RBS) | 4 |
| 2.1. Metodologia | 5 |
| 2.2. Ruoli e Responsabilità | 5 |
| 2.3. Categorie di rischi | 5 |
| 2.4. Probabilità e impatto dei rischi | 5 |
| 2.5. Risk Breakdown Structure (RBS) | 7 |
| 2.6. Risk Register | 8 |



Configuration Management Plan (CMP) del Progetto SocialBridge

1. Document Purpose

Il seguente documento si pone l'obiettivo di analizzare i rischi legati al progetto e illustrare la strategia di gestione. I rischi verranno monitorati per tutta la durata del progetto, elencati ed aggiornati all'interno del foglio di lavoro "Risk Register.xlsx".

2. Risk Management

2.1. Metodologia

Nel corso di questo progetto, la gestione dei rischi sarà effettuata mediante l'individuazione e un costante monitoraggio. L'identificazione avverrà all'inizio del progetto e sarà ripetuta quando necessario. Ogni settimana, i valori di probabilità e lo stato dei rischi saranno aggiornati. L'approccio scelto per l'identificazione è quello della raccolta collaborativa delle opinioni tramite brainstorming tra i membri del team, con l'obiettivo di considerare molteplici prospettive. Inoltre, ciascun rischio sarà distintamente identificato e descritto nell'apposito foglio di lavoro, denominato "Risk Register.xlsx". Verrà inoltre adottato un approccio "Top Ten" per concentrare le risorse di mitigazione sui rischi di maggiore priorità, e nuove voci potranno essere aggiunte in caso di necessità.



2.2. Ruoli e Responsabilità

I tre Project Manager si occuperanno della gestione dei rischi, fornendo periodicamente degli Status Reports e monitorando costantemente i livelli di rischio per il progetto.

2.3. Categorie di rischi

I rischi individuati possono essere suddivisi nelle seguenti categorie:

- **Tecnologie:** rischi relativi alle tecnologie hardware e alle tecnologie software scelte per l'implementazione;
 - **Persone:** rischi relativi ai singoli membri del team e agli stakeholders;
 - **Stime di progetto:** rischi relativi alle stime del progetto e in termini di budget e tempi;
 - **Organizzativi:** rischi relativi a problemi correlati direttamente alle attività dei PM;
 - **Requisiti:** rischi riguardanti i requisiti e lo scope del progetto.
-

2.4. Probabilità e impatto dei rischi

La probabilità che ogni rischio si verifichi è stata individuata attraverso dei valori riportati di seguito:

- **Molto Bassa (Very Low) [VL]:** [0%, 19%]
 - **Bassa (Low) [L]:** [20%, 39%]
 - **Media (Medium) [M]:** [40%, 59%]
 - **Alta (High) [H]:** [60%, 79%]
 - **Molto Alta (Very High) [VH]:** [80%, 100%]
-



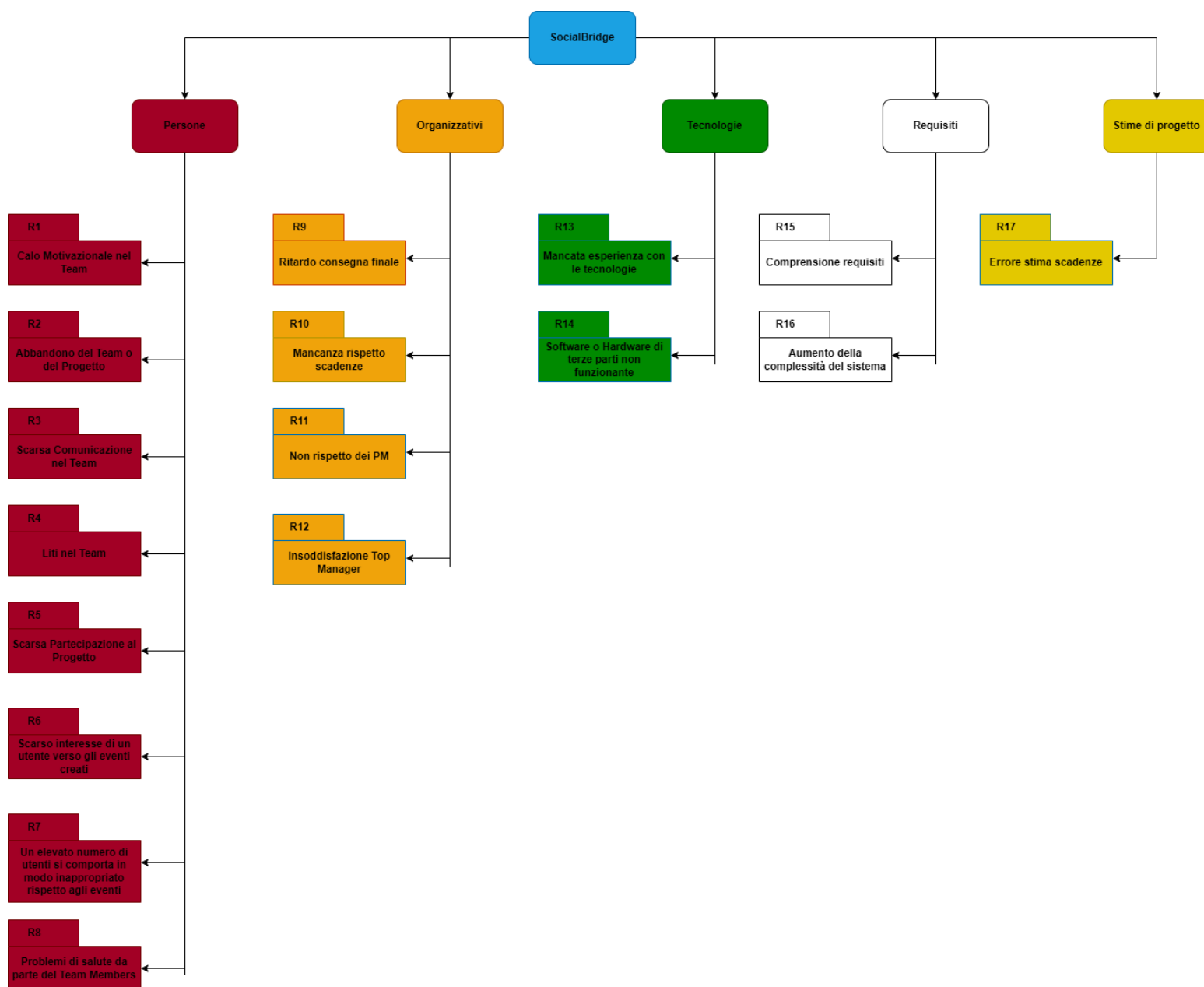
L'impatto sul progetto può essere di diversi tipi:

- **Tollerabile [TOL]:** l'impatto ha una bassa influenza sul progetto e può essere gestito in modo agevole senza ritardare i task o causare costi aggiuntivi;
Quantitativamente possiamo definire una percentuale seguente: 0% rispetto ai costi durante l'anno 0.
- **Moderato [MD]:** l'impatto è significativo ma può essere comunque gestito ma potrebbe richiedere il ritardo di alcuni task e/o costi aggiuntivi; Quantitativamente possiamo definire una percentuale seguente: [10%,29%], rispetto ai costi durante l'anno 0.
- **Grave [GV]:** l'impatto richiede azioni immediate e può causare ritardi e un aumento dei costi considerevole ed inoltre può danneggiare la qualità del sistema; Quantitativamente possiamo definire una percentuale seguente: [30%,50%], rispetto ai costi durante l'anno 0.
- **Catastrofico [CAT]:** l'impatto richiede azioni immediate e significative per mitigare il rischio in quanto l'impatto compromette il successo dell'intero progetto;
Quantitativamente possiamo definire una percentuale seguente: [51%,100%], rispetto ai costi durante l'anno 0.

Per ciascun rischio individuato, è stato predisposto sia un piano di prevenzione e sia un piano di contingenza, al fine di stabilire preventivamente le azioni da intraprendere per ridurre sia la probabilità di accadimento, sia l'impatto in caso di verifica. Inoltre, nel "Risk Register" è stata inserita una colonna denominata "**Status**" per monitorare lo stato attuale di ciascun rischio.

- **Sotto Controllo:** indica che il rischio non si è verificato e i piani di prevenzione stanno funzionando, oppure che il rischio è stato gestito con successo grazie ai piani di contingenza.
- **Attenzione:** il rischio necessita di monitoraggio perché si osserva un possibile aumento della probabilità o dell'impatto.
- **Critico:** il rischio è imminente o già verificato, con conseguenze sul progetto che richiedono azioni immediate.

2.5. Risk Breakdown Structure (RBS)



2.6. Risk Register

Il registro dei rischi è mostrato nel file Excel C18_RiskRegister.



Laurea Magistrale in informatica-Università di Salerno
Corso di *Gestione dei Progetti Software*- Prof.ssa F.Ferrucci