**Anexo 2**

**Estructura el informe técnico**

El documento del informe técnico debe estructurarse de la siguiente manera:

1. Portada.
2. Justificación.
3. Objetivos.
4. Problemas a resolver, priorizándolos.
5. Procedimiento y descripción de las actividades realizadas.
6. Resultados, planos, gráficos, prototipos, maquetas, programas, entre otros.
7. Conclusiones y recomendaciones.
8. Competencias desarrolladas y/o aplicadas.
9. Referencias bibliográficas y virtuales.