

CURRICULUM VITAE

CONTRERAS COLINA KELVIN RODOLFO

Brisas De Propatria - Km2 El Junquito Sector Isaías Medina Angarita Casa # 07 Distrito Capital -

Caracas - Venezuela

Telf. Hab: 0212-873-58-13

Telf. Mov: 0414-315-30-80

E-mail: Kelvincontrera1@gmail.com

Nacionalidad: Venezolano / Lugar y Fecha de Nacimiento: Caracas Dto. Capital. 24/02/1994

Estado Civil: Soltero / Cédula de Identidad: V- 21.536.071



Objetivos Profesionales

Dentro de mis principales objetivos como persona se encuentran, el integrarme a una empresa solida sea publica y/o privada que me permita participar y colaborar activamente en el desarrollo y crecimiento de la misma, y gracias a esta participación poder lograr mis objetivos.

Estudios Realizados

2000 – 2006	U.E Fe Y Alegría ``Eugenio Andrés Mendoza `` De 1º Grado hasta 6º Grado Primaria Aprobado
2006 – 2009	U.E Fe Y Alegría ``Eugenio Andrés Mendoza `` De 7º Grado hasta 9º Grado Secundaria Aprobado
2010 – 2011	U.E Fe Y Alegría ``Virginia de Ruiz`` De 4º Div. A 5º Div. Aprobado
2011 – 2012	U.E Fe Y Alegría ``Virginia de Ruiz`` Técnico Medio en Comercio y Servicios Administrativos Mención: Administración Financiera
2014- 2019	I.U.T.V “Instituto Universitario de Tecnología Venezuela” Técnico Superior Universitario Mención: Informática

Cualidades

Colaborador, Creativo, Eficiente, Honesto, Productivo, Trabajador, Responsable, Sociable, Puntual, Dispuesto a Aprender, Trabajo en equipo, trabajo bajo presión.



CURRICULUM VITAE

Experiencia Laboral

1 Mes	Clínica Metropolitana Departamento: Laboratorio Cargo Desempeñado: Mensajero interno
3 Meses	Banco Central de Venezuela Departamento de RRHH, entre otros. Para Obtener mi Título de Técnico Medio en Administración Financiera
3 Años	Instituto de Clínicas y Urología Tamanaco C.A (Urológico) Departamento Laboratorio Cargo Desempeñado: Camillero u Mensajero interno Jefe de Departamento: Adita Toro Teléfono: 0212-999-01-11
3 Años	Mendoza Delgado Labrador & Asoc Departamento Gerencia General Cargo Desempeñado: Mensajero interno Jefe de Departamento: Daniella Guevara Teléfono: 0212-905-66-00
2 Años	P&A Investor Group C.A Moto Asia Departamento Almacén y Oficinas de Facturación Cargo Desempeñado: Jefe de Almacén / Soporte técnico (Windows 10 y Linux) Jefe de Departamento: Osmel Perdomo Teléfono: 0412-392-70-24

Formación Profesional

2018	Curso: Soporte Técnico / Redes / CCTV. Contenido: Arquitectura del ordenador, Disco duro formateo particiones, Mantenimiento preventivo y correctivo, Redes I, Redes II, Instalación de CCTV. Empresa: Instituto Hispano de Informática.
2018	Curso: Entrenamiento de 9 Habilidades Contenido: Comunicación interpersonal, Desarrolle un marco de trabajo de Responsabilidad personal, Gestión del tiempo, Habilidades intermedias en Microsoft Excel 2010, Lanzando un equipo exitoso, Lets talk digital, Mejorar sus habilidades de inteligencia emocional, Profesionales administrativos, Protocolo empresarial para mejorar la profesionalidad. Empresa: Mendoza Delgado Labrador & Asoc.
2023	Curso: Gestión, Planificación y Crecimiento en Redes Sociales. Empresa: Academia Prometeo Contenido: Las redes sociales como medios de comunicación, Medios de Comunicación tradicionales frente a redes sociales, cuentas particulares y



CURRICULUM VITAE

2023

Cuentas empresariales, Como crecer en Instagram, como crecer en Facebook
Como crecer en Twitter, Océano Rojo vs Océano Azul, Marketing de
Contenido, Como identificar huecos en el mercado, Planificación de
Contenidos para redes sociales, combinación estratégica entre distintas redes
Sociales, Herramientas de edición de video.

Curso: Métodos efectivos para triplicar tus ventas.

Empresa: Academia Prometeo

Contenido: La introducción y biografía, El poder del nombre, El mejor
profesor, El reloj, Beneficios antes que características, El cierre doble
alternativa, Misión visión y valores, Los sesgos cognitivos, El poder de los
testimonios, El poder de las redes sociales, Método AIDA, Método Spin,
Tipos de clientes.

2023

Curso: Crecimiento acelerado en Twitter.

Empresa: Academia Prometeo

Contenido: Esencia de twitter, Evolución de twitter, La importancia de
buenos textos, Como funcionan los algoritmos en twitter, Como crear tweets
virales, Twitter un mercado no explotado, No todo es personal, Cosas
prohibidas, Estrategias de crecimiento rápido, Impacto de twitter en el
mundo, Tendencias en twitter, Herramientas para twitter, Análisis de datos,
La curiosidad y el misterio, Como sacarle provecho económico, conclusiones
finales.

2023

Curso: Programación Full Stack

Empresa: Edtécnica

Contenido: Lógica y algoritmo, Fundamentos de la programación I, HTML
y CSS, JavaScript, JavaScript Avanzando, Python, Node JS , Mongo DB,
Express JS

Tiempo: Actualmente Cursando

Conocimientos y Habilidades

- Conocimientos con Microsoft Windows (7, 8, 10 y Vista), Navegación por Internet, Programas Básicos (WORD, EXCEL, POWER POINT, ETC).
- Conocimiento básico de sistema operativo Linux.
- Manejo de redes Sociales (Instagram, Facebook, Tik Tok, Twitter y Youtube).
- Conocimientos Básicos de los programas de edición de fotos Photoshop e ilustrador.
- Conocimientos Básicos de los programas de edición de videos Filmora y Canva..
- Transcripción de Documentos.
- Conocimientos Basicos en Lenguajes de Programación (Java, Visual Basic, PHP, C++) y Base de Datos (Mysql).
- Atención al Público.
- Conocimientos básicos en software de monitoreo.
- Atención Telefónica.



CURRICULUM VITÆ

- Entrega y retiros de correspondencia.
- Instalación y formateo de Windows.
- Mantenimiento preventivo de CPU y Laptos Hp, Lenovo y Vit.
- Instalación y configuración de Redes.
- Cobro y retiros de Cheques bancarios.
- Supervisor directo de 3 almacenista.
- Manejo de inventario de repuestos.
- Toma de decisiones.
- Atender reclamos de Comercio y clientes.
- Coordinador en la entrega y al recibir pedidos de repuestos.
- Habilidad para desempeñarme en cualquier cargo que se adapte a mi perfil, sin menospreciar cualquier otra actividad que me ayude a mi conocimiento como profesional y personal.
- Respaldo y reparticiones en Disco Duro.

Referencias Personales

.....

<i>Yaorivar Hergueta</i> (Lic. Ciencias administrativas y gerenciales).	Telf. (0414) 273-93-23
<i>Jorge Ferreira</i> (Lic. Comunicación social).	Telf. (0414) 336-75-87