

Sprint Backlog (sprint de 2 semanas)

Objetivo do Sprint: Implementar funcionalidades básicas para autorização de usuários e monitoramento de transações.

Semana 1

Autorização do usuário (Semana 1)

- Recurso 1: Configuração de permissões do usuário
- História do usuário 1:
 - Prioridade: Alta
 - Estimativa: 5 pontos
 - Critérios de aceitação:
 - O titular da conta pode adicionar usuários autorizados.
 - O titular da conta pode especificar os tipos de transações que cada usuário autorizado pode realizar.
 - O processo de autorização inclui autenticação multifator para segurança.

Monitoramento de transações (Semana 1)

- Recurso 2: Fluxo de trabalho de aprovação de transações
- História do usuário 2:
 - Prioridade: Alta
 - Estimativa: 8 pontos
 - Critérios de aceitação:
 - O usuário autorizado pode iniciar uma solicitação de aprovação de transação.
 - O titular da conta recebe uma notificação e pode aprovar ou rejeitar a solicitação.
 - A transação é executada mediante aprovação do titular da conta.

Semana 2

Monitoramento de transações (Semana 2)

- Recurso 3: Notificações de transações em tempo real
- História do usuário 3:
 - Prioridade: Média
 - Estimativa: 3 pontos
 - Critérios de aceitação:
 - O titular da conta recebe notificações de todas as transações iniciadas por usuários autorizados.
 - As notificações incluem detalhes da transação e identidade do usuário.

Definition of Ready para o Sprint Backlog

- As histórias de usuários foram divididas em tarefas.
- As tarefas têm descrições claras e foram compreendidas pela equipe.

- As dependências entre tarefas foram identificadas e resolvidas.
- Os recursos e ferramentas necessários estão disponíveis para o desenvolvimento.
- Os itens do backlog do sprint foram priorizados com base na meta do sprint.

Definition of Done para o Sprint Backlog

- As tarefas foram concluídas de acordo com os critérios de aceitação.
- O código foi revisado e mergeado na branch principal.
- Os testes automatizados para os recursos implementados foram aprovados.
- A documentação dos recursos implementados foi atualizada.
- Os itens do backlog do Sprint foram apresentados e aceitos pelo product owner.
- As reuniões de sprint review e retro foram realizadas para coletar feedback e planejar melhorias no próximo sprint.