

**SURAT PERNYATAAN
MENJAGA KERAHASIAAN INFORMASI
DAN PENGAMANAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Pada hari ini, Sabtu tanggal 06 bulan Desember tahun 2025, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama	: Irfan Fadhila Aryantoro
No. NIP/KTP/SIM/Passport	: 3276021606030011
Tempat/Tanggal Lahir	: Jakarta, 16 Juni 2003
Alamat Sesuai KTP	: Jl. Radar Auri Gg. Bakti No. 116 Kp. Tipar
Alamat Domisili	: Jl. Radar Auri Gg. Bakti No. 116 Kp. Tipar 07/11 Mekarsari, Cimanggis, Depok
Bekerja sebagai	: Mahasiswa Universitas Gunadarma
Pelaksana Pekerjaan	: Pengembang Aplikasi
Periode Kerja	: s.d. project selesai

menyatakan bahwa,

1. Saya tunduk dan patuh terhadap ketentuan pengamanan teknologi informasi, antara lain yang diatur dalam peraturan di Peohai yang meliputi antara lain:
 - a. Tidak menggunakan fasilitas teknologi informasi untuk melakukan tindakan apapun yang dapat merugikan Peohai maupun personil Peohai berupa pencemaran nama baik, berindikasi SARA, provokasi, pelecehan dll;
 - b. Tidak menggunakan fasilitas teknologi informasi milik Peohai untuk melakukan kegiatan di luar kepentingan pelaksanaan pekerjaan, misalnya mengakses situs-situs yang dilarang oleh Pemerintah Indonesia;
 - c. Tidak melakukan *sharing* terhadap *user-id/password* yang diberikan oleh Peohai serta tidak menggunakan *user-id / password* milik personil lain tanpa hak;
 - d. Tidak menggunakan *hacking tools* serta tidak melakukan kegiatan *illegal hacking* misalnya berupa *scanning*, *spoofing* serta kegiatan *hacking* lainnya;

- e. Menggunakan hanya perangkat teknologi informasi yang sesuai dengan standar pengamanan teknologi informasi Peohai yang berlaku, antara lain dengan menggunakan antivirus dan *patch* yang ter-*update*;
 - f. Memastikan file dan perangkat lunak yang diperoleh, digunakan atau dikirimkan tidak mengandung *malicious code* atau *unwanted program*, antara lain dengan cara melakukan *scanning* dan *update* antivirus serta *patch* sistem operasi yang digunakan;
 - g. Menggunakan *password* berkualitas (panjang *password* minimal 8 (delapan) karakter, menggunakan kombinasi huruf dan angka, sedapat mungkin menggunakan spesial karakter (seperti: !\$%#*)) serta *password* diubah secara berkala (tiap 3 bulan);
 - h. Tidak melakukan perubahan pada perangkat teknologi informasi Peohai sebelum mendapatkan otorisasi/ijin tertulis dari Peohai;
 - i. Turut menjaga serta meningkatkan pengamanan TI di Peohai, antara lain dengan melaporkan hal-hal yang terkait dengan kelemahan dan Insiden Pengamanan Teknologi Informasi terkait Informasi milik Peohai serta tidak memanfaatkan kelemahan tersebut;
 - j. Mematuhi ketentuan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia antara lain UU No 11 tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (ITE) dll.
2. Berkaitan dengan Informasi Rahasia, yaitu segala informasi yang ditetapkan atau dinyatakan sebagai rahasia karena apabila diungkapkan dapat mengganggu tugas, kegiatan, kebijakan, atau pelaksanaan peraturan Peohai, dan/atau dapat membahayakan kegiatan Peohai atau hubungan Peohai dengan pihak lain sehingga dapat menimbulkan risiko bagi Peohai baik secara finansial maupun non finansial, termasuk informasi yang berhubungan dengan proses bisnis dan infrastruktur Teknologi Informasi, Saya :

- a. Tetap menjaga kerahasiaan seluruh Informasi Rahasia;
 - b. Tidak menggunakan dan mengeksploitasi Informasi Rahasia untuk keuntungan sendiri dan/atau untuk kepentingan pihak lain;
 - c. Tidak menyalin, meminjamkan, memproduksi, mengungkapkan, dalam bentuk apapun Informasi Rahasia kepada pihak lain untuk tujuan apapun, terkecuali untuk Perwakilan, yaitu yang mewakili Peohai dan/atau yang mewakili pihak yang diberi wewenang oleh Peohai;
 - d. Menggunakan Informasi Rahasia hanya untuk kepentingan pelaksanaan tugas di Peohai.
3. Dalam hal telah berakhirnya masa pelaksanaan pekerjaan, Saya:
- a. Wajib mengembalikan segala perangkat dan fasilitas TI yang diterima dari Peohai antara lain berupa komputer, hak akses dll serta mengembalikan segala Informasi Rahasia yang didapat dari Peohai dan/atau memusnahkan segala bentuk salinan, turunan, fotokopi dari Informasi Rahasia yang berada dalam penguasaan Saya, bersama seluruh salinan, analisis, kompilasi-kompilasi dan/atau dokumen lainnya yang berdasarkan pada atau terdapat kemungkinan berisi segala Informasi Rahasia, selambat-lambatnya 1 (satu) hari kerja sejak tanggal berakhirnya pelaksanaan pekerjaan;
 - b. Tetap menjaga kerahasiaan dari Informasi Rahasia yang didapat dari Peohai, setelah berakhirnya pelaksanaan pekerjaan;
 - c. Wajib mengembalikan dan memusnahkan/menghapus Informasi dan atau Aplikasi milik Peohai yang saya peroleh/gunakan pada perangkat teknologi informasi bukan milik Peohai selama pelaksanaan pekerjaan berlangsung.

4. Saya memberi hak kepada Peohai dan/atau perwakilannya, yaitu pihak yang diberi wewenang oleh Peohai, untuk mengawasi dan atau mengaudit kegiatan yang saya lakukan terkait dengan pelaksanaan tugas saya di Peohai dan terhadap Informasi Rahasia Peohai yang Saya ketahui dan atau berada dalam pengelolaan Saya.
5. Apabila Saya tidak melaksanakan apa yang telah dinyatakan dalam Surat Pernyataan ini, maka Saya memberi hak kepada Peohai dan/atau perwakilannya, yaitu pihak yang diberi wewenang oleh Peohai dalam hal ini, untuk memberikan sanksi seperti pencabutan hak akses dan fasilitas TI lainnya, pencegahan akses, penghentian perjanjian pekerjaan, serta untuk mengajukan tuntutan sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Mengetahui
Peohai

Alawiyah

Irfan Fadhila

Mengetahui
PT. Peohai Mitra Sejati



Awaliah



- Catatan : - Tanda tangan di atas meterai
- Lampirkan fotokopi KTP
- Paraf di setiap halaman