

CONHECIMENTO

Como criar um orçamento de projeto eficiente

21 DE AGOSTO DE 2017 • POR GUS OLIVEIRA
PMBOK, PROJETOS E PORTFÓLIO

Criar o orçamento de um projeto é uma das tarefas mais desafiadoras do seu processo de planejamento, principalmente para gestores iniciantes. A boa notícia é que um orçamento de projeto eficiente pode ser facilmente criado quando você sabe o que deve ser incluído. Então, o que deve ser incluído no orçamento?

O orçamento de projeto é o **custo total estimado para completar um projeto durante um período estipulado, para obter resultados específicos**. É a estimativa detalhada de todos os custos necessários para completar as tarefas do projeto.

Custos diretos



Os custos diretos são aqueles gastos que são **diretamente relacionados** ao projeto e podem ser identificados, mensurados e controlados com precisão. Em um projeto, os custos diretos referem-se a materiais e mão-de-obra que são aplicadas direta e exclusivamente na execução do projeto em questão.



Custos indiretos são aqueles custos que ajudam a empresa **realizar suas atividades diárias**, mas não podem ser facilmente rastreadas. Sendo assim, esses custos não podem ser atrelados a um projeto ou serviço específico.

Exemplos de custos indireto incluem:

- Aluguel
- Água, luz, telefone, internet
- Serviço de segurança e limpeza patrimonial
- Manutenção de máquinas

Custos fixos e variáveis

Custos fixos são aqueles que não alteram o valor, independentemente da duração do projeto. Vamos imaginar que sua empresa está fazendo um projeto em uma via pública e gostaria de fazer uma campanha publicitária divulgando os benefícios da obra.

O seu gasto com essa campanha publicitária é um custo fixo, já que ele não vai alterar se houver atraso na entrega da obra.

Já os **custos variáveis** oscilam conforme as unidades utilizadas durante o projeto. Usando o mesmo exemplo da obra em uma via pública, se a sua empresa precisou alugar uma máquina para executar parte da obra, e houver um atraso, a despesa com o aluguel dessa máquina irá **aumentar**.

Da mesma forma, se a obra acabar antes do prazo previsto, a despesa com o aluguel da máquina irá **diminuir**.

Mão-de-obra e materiais

 f

O **custo de mão-de-obra** é a soma de todos salários pagos aos funcionários envolvidos no projeto, além de benefícios e impostos pagos pelo empregador. Esses custos, também podem ser divididos e classificados como **custo direto e indireto**.

 in

 play

 ig

O custo de materiais somado ao custo de mão-de-obra lhe ajudará a determinar o custo total de execução do projeto.

Custos de viagens

Se você estiver planejando um projeto que exige algum tipo de viagem, isso também deve ser incluído em seu planejamento orçamentário. Esses gastos são aqueles associados com a **viagem em qual o objetivo está diretamente vinculado a atividades diretas do projeto**.

Exemplos de custos de viagens incluem: viagens aéreas e transportes locais, locação de veículos, hospedagem e alimentação (durante a viagem). Mas fique atento! Gastos extravagantes, luxuosos e de uso pessoal não devem ser incluídos.

Nesse caso, é sempre bom impor um **limite diário que pode ser gasto**.

Saiba mais:

Que tal aprofundar seu conhecimento sobre [Gestão de Projetos](#)?

Conheça nosso repositório de conteúdo, com diversos vídeos, [eBooks](#), [Webinars](#) e [White Papers](#) de diversos temas sobre gestão.

[Quero aprender mais!](#)

PMBOK

PROJETOS E PORTFÓLIO



Massachusetts - Boston (USA). Gustavo possui experiência na indústria de software para excelência empresarial e também na área financeira e de desenvolvimento de negócios, atuando em grandes empresas nos Estados Unidos e no Brasil como analista financeiro, consultor de estratégia de negócios e consultor sênior de projetos.

Você também pode gostar:

TODOS

Gerenciamento das aquisições de projeto em 3 etapas

[LEIA MAIS >](#)

CONHECIMENTO

Como gerenciar riscos de projeto

[LEIA MAIS >](#)

[LEIA MAIS >](#)

[LEIA MAIS >](#)

Excellence Blog Soft Expert®

O Excellence Blog compartilha conhecimento, conceitos e soluções para os desafios da excelência na gestão. A SoftExpert é a empresa líder de mercado em soluções para a gestão integrada da conformidade, inovação e transformação digital, com mais de 2 mil clientes e 300 mil usuários, em mais de 40 países ao redor do mundo.

TEMAS DE GESTÃO

Ativos
Ciclo de Vida do Produto
Desempenho Corporativo
Desenvolvimento
Humano
Gestão de Conteúdo
Governança Corporativa
Meio Ambiente Saúde e Segurança
Processos de Negócio
Projetos e Portfólio
Qualidade
Riscos
Serviços Corporativos

MATERIAIS AVANÇADOS

Ebooks
White papers
Webinars
Casos de sucesso

NEWSLETTER

Ao cadastrar-se, você concorda com nossa [Política de Privacidade](#).

EMPRESA

Sobre a SoftExpert
Nossos Produtos
Cursos e Treinamentos
Eventos



Copyright © SoftExpert Software for Performance Excellence.

All trademarks, trade names, service marks, and logos referenced herein belong to their respective companies.

[Política de privacidade](#)

