

**สัญญารับเงินสนับสนุนแผนงานหรือโครงการจากกองทุนส่งเสริม
และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ**

สัญญาที่

สัญญานี้ทำขึ้น ณ
ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่.....
ถนน ตำบล/แขวง
เขต/อำเภอ..... จังหวัด
เมื่อวันที่ ระหว่าง กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
โดย.....
ตำแหน่ง.....
.....

ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ที่.....
ลงวันที่ และคำสั่งจังหวัดที่.....
ลงวันที่..... แนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินสนับสนุน”
ฝ่ายหนึ่งกับ.....
มีสำนักงานเลขที่..... หมู่ที่.....
ถนน ตำบล/แขวง.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
โดย
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันปรากฏตามหนังสือ.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับเงินสนับสนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงตกลงมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ให้เงินสนับสนุนตกลงให้เงินสนับสนุน และผู้รับเงินสนับสนุนตกลงรับเงินสนับสนุน
จำนวน..... บาท (.....)
เพื่อใช้จ่ายดำเนินการตามแผนงาน หรือโครงการ
.....
.....

ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการหรือ คณะอนุกรรมการ
ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด ตามหนังสือแจ้งผลการพิจารณาแผนงานหรือโครงการและรายงาน
การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการหรือคณะอนุกรรมการส่งเสริม
และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด ครั้งที่..... ลงวันที่.....
เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก

ข้อ 2. ผู้รับเงินสนับสนุนยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริม
และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ และประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิตคนพิการ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก 1 และ 2
ที่ได้ใช้บังคับอยู่แล้วในวันที่ทำสัญญานี้และที่จะใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

/ข้อ 3...

ข้อ 3. ผู้รับเงินสนับสนุนจะเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของแผนงานหรือโครงการซึ่งรวมถึงรายการและวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการหรือคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัดได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการหรือคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด ก่อนทุกครั้ง

ข้อ 4. ผู้รับเงินสนับสนุนจะต้องใช้จ่ายเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการซึ่งได้รับการอนุมัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงานหรือโครงการเท่านั้น โดยผู้รับเงินสนับสนุนตกลงยินยอมให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์บริการระดับจังหวัด หน่วยบริการในพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจาก กองทุนและผู้รับเงินสนับสนุน มีหน้าที่ต้องรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจากกองทุนตามแบบที่กำหนดภายใน 30 วัน (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้นำแผนงานหรือโครงการแล้วเสร็จ

ในกรณีผู้รับเงินสนับสนุนนำเงินไปใช้นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ดังกล่าว ผู้รับเงินสนับสนุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนนั้น คืนให้แก่ผู้ให้เงินสนับสนุนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ให้เงินสนับสนุนพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 (เจ็ดจุดห้า) ต่อปี นับแต่วันที่ผู้รับเงินสนับสนุนไปจนกว่าจะชดใช้เงินคืนจนครบถ้วนเสร็จสิ้น

ข้อ 5. หากผู้รับเงินสนับสนุนมีเงินเหลือจากการดำเนินการแผนงานหรือโครงการเมื่อสิ้นสุดแผนงานหรือโครงการแล้ว ผู้รับเงินสนับสนุนจะต้องส่งคืนเงินสนับสนุนที่เหลือ พร้อมดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น (หากมี) ให้แก่ผู้ให้เงินสนับสนุนภายใน 30 วัน (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่แผนงานค่าใช้จ่ายนั้นแล้วเสร็จ หรือได้ยุติแผนงานค่าใช้จ่ายในเรื่องนั้น

ข้อ 6. ในกรณีผู้รับเงินสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เงินสนับสนุนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับเงินสนับสนุนทราบ โดยจะกำหนดระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้ผู้รับเงินสนับสนุนปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้รับเงินสนับสนุนไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวผู้ให้เงินสนับสนุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ผู้รับเงินสนับสนุนจะต้องชดใช้เงินสนับสนุนคืนให้แก่ผู้ให้เงินสนับสนุนตามจำนวนเงินที่ได้รับทั้งหมด ในกรณีที่ผู้รับเงินสนับสนุนยังไม่ได้มีการใช้จ่ายเงินสนับสนุนที่ได้รับในขณะที่มีการบอกเลิกสัญญา หรือตามจำนวนคงเหลือในวันบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้รับเงินสนับสนุนได้มีการใช้จ่ายเงินสนับสนุนที่ได้รับไปบ้างแล้วในขณะที่มีการบอกเลิกสัญญาหรือตามจำนวนที่ผู้ให้เงินสนับสนุนจะพิจารณาตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 (เจ็ดจุดห้า) ต่อปี นับแต่วันบอกเลิกสัญญาจนถึงวันใช้เงินสนับสนุนคืนจนครบถ้วนเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ในกรณีเกิดความเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดแก่ผู้ให้เงินสนับสนุนผู้ให้เงินอุดหนุนมีสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายจากผู้รับเงินสนับสนุนอีกด้วย

ข้อ 7. เอกสารแนบท้ายสัญญาต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

7.1 ผนวก 1 ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติ การจ่ายเงินเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและการจัดทำรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจำนวน(.....) หน้า

7.2 ผนวก 2 ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ว่าด้วยเรื่องกำหนดอัตราเงินและรายการค่าใช้จ่ายที่กองทุนให้การสนับสนุนแผนงานหรือการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2560 จำนวน (.....) หน้า

7.3 ผนวก 3 แจ้งผลการพิจารณาโครงการของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด.....ในการประชุมครั้งที่ ลงวันที่.....จำนวน (.....) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดหรือแย้งกันเอง ผู้รับเงินสนับสนุนจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้เงินสนับสนุน คำวินิจฉัยของผู้ให้เงินสนับสนุนเป็นที่สุด และผู้รับเงินสนับสนุนไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพิ่มเติมจากผู้ให้เงินสนับสนุนทั้งสิ้น

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสามฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ ผู้ให้เงินสนับสนุน
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้รับเงินสนับสนุน
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)