

ロボレシシステム マニュアル

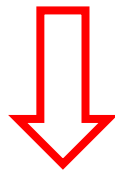
1.ロボレシシステムにできること	2P
2.最初に設定すること（初期設定）	
2-1 物件流通サイトの設定	3P
2-2 ユーザー設定	4P
2-3 物件流通サイトへのユーザー別ログイン方法	6P
3.賃貸居住検索	
3-1 共通項目による検索	7P
3-2 検索条件の保存	9P
3-3 足りない情報の取得	10P
3-4 お気に入り登録	10P
3-5 こだわり検索	11P
3-6 詳細画面の切り替え	12P
4.契約・請求	
4-1 ご契約プランの確認・変更	13P
4-2 契約・請求情報の確認	14P
4-3 支払方法の変更	17P
5.その他手続き	
5-1 休眠手続き	20P
5-2 再開手続き	21P
5-3 解約手続き	22P
5-4 マイページ	23P
5-5 ロボレスタッフに連絡	24P

ロボレは、インターネット上に存在する目に見えないプログラムのロボットです。



ロボレは人の指示で、複数の業者間流通サイトを検索し、結果を表示します。

今までは、流通サイトごとに1つずつ検索したと思いますが、これからは検索条件を設定するだけで一発で結果を取得できます。



より効率的にかつ迅速にあらゆる流通サイトより情報を収集することで今までの時間のかかっていた空室検索業務時間を減らすことができます。

2.最初に設定していただく項目

2-1 物件流通サイトの設定

・検索時に使用する物件流通サイト(※1)を選択し、どのサイトから情報収集をするか決定します。

(※1)物件流通サイト・・・管理会社が仲介会社にリアルタイムで空室物件情報を公開しているサイト

① MENU

② 流通サイト（情報取得）設定

- 物件流通サイト選択
- ユーザー別ログイン設定
- ロボレのプラン設定
- ロボレのユーザー設定
- 契約・請求情報
- ロボレスタッフに連絡
- マイページ

③ ☒ at BB ☒ イタンジ ☒ 東急住宅リース ☐ 三井不動産レジデンシャルリース ☐ 住友不動産

④ 保存

<登録方法>

※変更時も同じ手順にてご変更できます。

- ① ページ左側にある「MENU」をクリックします。
- ② MENUの「物件流通サイト選択」をクリックします。
- ③ 情報を取得する物件流通サイトを選び□に✓を入れます。
- ④ 「保存」クリックし登録完了となります。

<お願い>

- ・ご登録する物件流通サイトは普段からご利用いただいているサイトをご登録ください。
- ・ご契約プランごとに登録件数が異なり、件数をは明記しておりますのでご確認の上、ご登録ください。
- ※ご契約プランのご確認はP〇〇 O-〇ご利用のプラン確認と変更設定をご参照ください。
- ・物件流通サイトの登録、変更は管理者権限のある方のみとなりますのでお手続きを行いたい場合は管理者権限者にご依頼をお願いします。

2.最初に設定していただく項目

2-2 ユーザー設定

- ・ロボレシステムをご利用する店舗スタッフのユーザー登録を行います。

①

物件流通サイト

MENU

ユーザー別ログイン設定

新規一次

②

流通サイト（情報取得）設定

物件流通サイト選択

ユーザー別ログイン設定

ロボレのプラン設定

ロボレのユーザー設定

契約・請求情報

ロボレスタッフに連絡

マイページ

③

店舗のユーザー設定

店舗管理者のみの機能です。
管理者やスタッフのユーザーアカウントを登録・編集・削除ができます。

現在のユーザー数： 1 ※追加料金なしで、あと1ユーザー登録が可能です。

ユーザー名	△▼	ロール権限	△▼	メールアドレス	△▼	登録年月日	△▼	最終アクセス	△▼	編集と削除
ロボレ 太郎		管理者		〇〇〇.com		2022年9月1日		2022年9月9日		<button>編集</button>
								-----		<button>編集</button>

<登録方法>

- ①ページ左側にある「MENU」をクリックします。
- ②MENUの「ロボレのユーザー設定」をクリックします。
- ③項目欄の「+ユーザーを追加」をクリックし、ユーザー名、ロール権限(※2)、メールアドレスを入力します。
- ④「保存」をクリックし登録完了です。

(※2)ロール権限・・・登録・編集・削除などのシステムにおける権限を付与いたします。

<注意>

- ・ご契約プラン内での登録ユーザー人数は決まっております。ご契約プラン以上にご登録する際はオプションとして1人：1,000円(税抜)にて追加となります。
- ・全アカウントの登録・編集・削除は管理者権限者のみが操作できます。店舗スタッフの方は操作できませんので何かあれば管理者権限者にご依頼をお願いします。

2.最初に設定していただく項目

2-2 ユーザー設定

- ・ロボレシステムをご利用する店舗スタッフのユーザー登録を行います。

<ユーザー権限一覧>

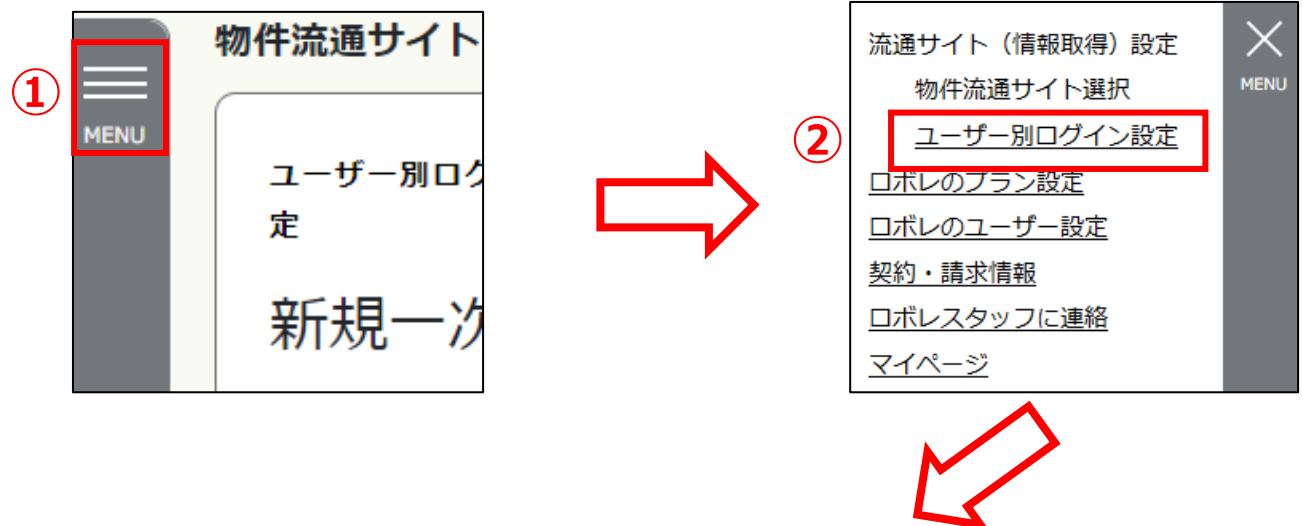
操作権限	管理者	スタッフ
物件流通サイト登録・変更	○	×
ユーザー登録・削除	○	×
物件流通サイトのユーザー別登録・削除	○	△(※3)
契約プラン設定・変更	○	×
支払方法の設定・変更	○	×
休眠・再開手続き	○	×
解約手続き	○	×

(※3) 店舗スタッフは物件流通サイトへのログインID、パスワードはご変更できます。

2.最初に設定していただく項目

2-3 物件流通サイトへのユーザー別ログイン方法

- ・ロボレシステムがお客様に代わり、各物件流通サイトにアクセスするため2-1にてご登録した物件流通サイトごとにログイン設定を行います。
- ・ご登録は2-2にてユーザー登録を行った店舗スタッフごとにIDとパスワードを設定していただきます。



ユーザー別ログイン設定

ユーザー別ログイン設定:全ての設定をできるのは、店舗管理者のみの機能です
御社の店舗ユーザーごとに、どのIDでログインさせるかを設定してください。なお、店舗スタッフアカウントの人は、自分のログインIDのみ編集することができます。

	at BB	イタンジ	東急住宅リース
③ ロボレ 太郎	000111222333	④ クリックで選択	クリックで選択

保存

表示されている物件流通サイトは、MENUの「物件流通サイト選択」で設定しているサイトです。
表示されているユーザーは、MENUの「ロボレのユーザー設定」で設定しているユーザーです。

<登録方法>

- ①ページ左側にある「MENU」をクリックします。
- ②MENUの「ユーザー別ログイン設定」をクリックします。
- ③ユーザー名と2-1にて選択した各物件流通サイトが明記されております。ので「クリックで選択」をクリックしID,パスワード入力します。
- ④「クリックで選択」をクリックしID,パスワード入力します。
- ⑤「保存」をクリックし登録完了です。

<注意>

- ・セキュリティの関係上、複数人同一のIDとパスワードの設定はお控えください。
- ・管理者権限のある方は店舗スタッフ全員の設定が可能です。また店舗スタッフの方は自身のアカウント設定のみとなっております。

3-1 共通項目による物件検索

・まず共通項目を用いて各物件流通サイトに検索を行い物件を絞り込みます。

<共通項目の検索方法>

ガイド	検索対象サイト	①	<input checked="" type="checkbox"/> at BB	<input checked="" type="checkbox"/> イタンジ	<input checked="" type="checkbox"/> 東急住宅リース
-----	---------	---	---	--	---

①検索対象サイト：検索時に情報を収集したい物件流通サイトに✓をいれます。

* 2-1物件流通サイトの設定にて登録したサイトが表示されます。

必須	「物件種目」と「都道府県」を選択してください。それぞれ複数選択可能です。							
物件種目	②	ALL	マンション	アパート	戸建	テラスハウス	タウンハウス	その他
都道府県	③	都道府県 選択	東京都					

②物件種目：物件の種類を選択ください。

③都道府県：「都道府県 選択」をクリックし、都道府県を選択ください。

* 最大3都道府県まで選択可能となっております。

必須	『路線』か『市区群』のどちらかを選択し、検索条件を入力してください。(両方を使った検索はできません)	
路線 選択	④	JR山手線
駅 選択		
駅からの徒歩	5	分以内
市区群 選択	④	町村を選択する場合は、左のボタンをクリックして選択ください。(1回の検索で3カ所まで。)
町村 選択		品川区

④路線 選択：「路線 選択」をクリックし、路線を選択後、駅選択及び駅からの徒歩時間を入力ください。

④市区群 選択：「市区群 選択」をクリックし、市区群を選択後、町村を選択ください。

* 「路線 選択」と「市区群 選択」のどちらか検索条件をご入力ください。

両方を使用しての検索はエラーとなり、検索できません。

3-1 共通項目による物件検索

＜共通項目の検索方法＞

以下、任意条件となります。必要な際はご入力ください。

建物・物件名	<input type="text"/>	<small>※入力されたワードは部分一致で検索します。</small>
賃料	<input type="text"/> 万円 ~ <input type="text"/> 万円	<small>※サイトにより幅が検索できないため、多めに検索し結果を絞り込み表示します。（その場合、検索結果数が増えるための検索に注意ください）</small>
	<input type="button" value="初賃・共益負担"/> <input type="button" value="礼金なし"/> <input type="button" value="敷金・保証料なし"/>	
間取り	<input type="button" value="ALL"/> <input type="button" value="ワンルーム"/> <input type="button" value="1K/5K"/> <input type="button" value="1DK/LK/SDK/SLK"/> <input type="button" value="1LDK/SLDK"/> <input type="button" value="2K/5K"/> <input type="button" value="2DK/LK/SDK/SLK"/> <input type="button" value="2LDK/SLDK"/> <input type="button" value="3K/5K"/> <input type="button" value="3DK/LK/SDK/SLK"/> <input type="button" value="3LDK/SLDK"/> <input type="button" value="4K/5K"/> <input type="button" value="4DK/LK/SDK/SLK"/> <input type="button" value="4LDK/SLDK 以上"/>	
専有面積	<input type="text"/> m ~ <input type="text"/> m	
建物構造	<input type="button" value="ALL"/> <input type="button" value="木造"/> <input type="button" value="ブロック造"/> <input type="button" value="鉄骨造"/> <input type="button" value="RC"/> <input type="button" value="SRC"/> <input type="button" value="PC"/> <input type="button" value="HPC"/> <input type="button" value="軽量鉄骨造"/> <input type="button" value="ALC"/> <input type="button" value="その他"/>	
築年数	<input type="text"/> 年 ~ <input type="text"/> 年以内	<small>※新築を指定する場合は「0年以内」と入力</small>
所在階数	<input checked="" type="radio"/> 指定なし <input type="radio"/> 階を指定 <input type="radio"/> 最上階	<small>※サイトにより幅が検索できないため、多めに検索し結果を絞り込み表示します。（その場合、検索結果数が増えるための検索に注意ください）</small>
	<input type="text"/> 階 ~ <input type="text"/> 階	<small>※検索できるサイトのみで検索。（検索できないサイトでも詳細検索で分かる場合もあるため、その場合は本項目を問わず検索し詳細検索を併用ください）</small>
フリーワード	<input type="text"/>	<small>※BBサイトにより、検索項目のみの検索のためヒットしない場合があります。</small>
登録・公開日	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>	2021年9月15日現在
取引媒体	<input type="button" value="直営"/> <input type="button" value="代理"/> <input type="button" value="紹介"/>	
画像データ	<input type="button" value="画像あり"/> <input type="button" value="図面あり"/>	

【任意項目】

検索条件に追加したい項目のみご入力ください。

建物・物件名：物件名を入力ください。物件名の部分一致でも検索可能です。

賃料：千円単位は0.1表示でご入力ください。

間取り：ご希望の間取りを選択ください。

専有面積：お部屋の広さをご入力ください。

建物構造：ご希望の建物構造を選択ください。

築年数：築年数を入力ください。また新築を指定する場合は「0」と入力ください。

所在階数：ご希望の回数を入力ください。

フリーワード：検索項目にない事項に入力ください。

登録・公開日：ご希望の物件の登録、公開日を選択ください

取引媒体：ご希望の取引媒体を選択ください。

画像データ：画像や図面の有無を選択ください。

＜注意＞

・左側の？マークはガイドとなっておりますのでご不明な点がございましたらこちらをご確認ください。

3.賃貸居住検索

3-2 検索条件の保存

- ・3-1共通項目にて検索した条件を保存することができます。

検索条件を保存することで再度、検索時に入力する手間を省きます。

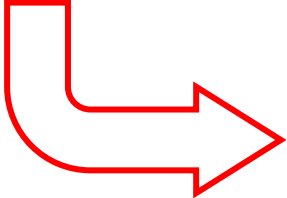
<検索条件の保存方法>

検索条件を入力した状態で「検索」の右側「この検索に名前を付けて保存」に保存名を入力し、「保存」ボタンをクリックします。

検索	Q	条件をクリア	この検索に名前を付けて保存	保存
----	---	--------	---------------	----

<保存した検索条件の編集>

保存した検索条件		
最終検索日△▽	保存名△▽	保存者▲▽
2023/1/18	菅野様 1月12日	佐竹
2023/1/19	菅野様B 1月19日	吉田
2023/2/22	SUUMO検索	佐竹
2023/2/5	20230205	鈴木
2022/12/26	20221226	鈴木



保存者	佐竹様
アクション	検索・削除
保存名	菅野様 1月12日
検索対象サイト	レインズ
	atBB
物件種目	マンション
	アパート
都道府県	東京都
	神奈川県
路線検索or市区群検索	市区群
路線・駅	
市区群・町村	品川区
	大田区
	横浜市中区
建物・物件名	
～ 略 ～	
フリーワード	小学校,閑静
登録・公開日	
取引態様	貸主,代理,媒介
画像データ	物件画像あり,図面あり

- ・「保存名」をクリックすると検索条件の詳細が表示されます。
- ・表示された検索条件のアクション欄に「検索・削除」がございますので再検索→「検索」、検索条件データを削除→「削除」をクリックしてください。

<注意>

- ・管理者は店舗スタッフ全員分の検索条件を確認、再検索、削除ができます。
- ・店舗スタッフは自身で保存した検索条件のみ確認、再検索、削除ができます。

3.賃貸居住検索

3-3 足りない情報の取得

・3-1共通項目にて検索した物件情報のピンクの部分は最初の検索では収集できないため再収集いたします。

<足りない情報の取得方法>

検索結果 17件 (東急住宅リース 0件) 反応速い順

☒ 表示方法: 仲介用表示

① <input checked="" type="checkbox"/>	②	8.5万円	シェル品川戸越		更新日	東急住宅リース
☆	画像	皆 --- 10,000円 敷 --- 礼 ---	東京都品川区荏原	22.44㎡ 7階建/1階 2017年9月	マンション 1K	広告掲載
			東急池上線 戸越銀座徒歩5分			-
			東急住宅リース株式会社	050-3177-4359	AD	詳細

Step2 選択した物件について 足りない情報のみを収集 こだわり検索を追加

①物件一覧にて足りない情報を収集したい物件の□に✓を入れます

②「足りない情報のみを収集」をクリックすると再度、情報を収取します。

3-4 お気に入り登録

・気に入った物件や気になる物件はお気に入り登録し、後からでも物件情報を確認しやすくします。

<お気に入り登録方法>

お気に入り登録した物件は
こちらから確認できます。

賃貸居住検索

賃貸居住 お気に入り

検索結果 17件 (東急住宅リース 0件) 反応速い順

☒ 表示方法: 仲介用表示

<input checked="" type="checkbox"/>	画像	8.5万円	シェル品川戸越		更新日	東急住宅リース
☆	画像	皆 --- 10,000円 敷 --- 礼 ---	東京都品川区荏原	22.44㎡ 7階建/1階 2017年9月	マンション 1K	広告掲載
			東急池上線 戸越銀座徒歩5分			-
			東急住宅リース株式会社	050-3177-4359	AD	詳細

Step2 選択した物件について 足りない情報のみを収集 こだわり検索を追加

・検索結果一覧の左側☆マークをクリックするとお気に入り登録完了です。

・お気に入り登録した物件は画面上に「賃貸居住 お気に入り」タグがございますのでこちらをクリックするとお気に入り登録した物件が確認できます。

3.賃貸居住検索

3-5 こだわり検索

- ・こだわり検索により細かい条件を入力し、対象物件を絞りができます。

<こだわり検索方法>

検索結果 17件 (東急住宅リース 0件) 反応速い順 ▼

☒ 表示方法: 仲介用表示 ▼

①	②	8.5万円	シェル品川戸越	更新日	東急住宅リース
<input checked="" type="checkbox"/> ☆	画像	賃 -- 10,000円 敷 -- 礼 --	東京都品川区荏原 東急池上線 戸越銀座徒歩5分 22.44㎡ 7階建/1階 2017年9月	マンション 1K	広告掲載
			東急住宅リース株式会社	050-3177-4359	AD
					詳細

Step2 選択した物件について 足りない情報のみを収集 こだわり検索を追加

③

at BB イタンジ 東急住宅リース

キッチン ④

<input checked="" type="checkbox"/> ガスコンロ設置化	<input checked="" type="checkbox"/> コンロ2口以上	<input type="checkbox"/> システムキッチン
<input type="checkbox"/> アイランドキッチン	<input type="checkbox"/> IHクッキングヒーター	<input type="checkbox"/> 食器乾燥機
<input type="checkbox"/> 食器洗浄乾燥機	<input type="checkbox"/> ディスボーター	
<input checked="" type="checkbox"/> 冷蔵庫	! <input type="checkbox"/> 浄水器	

広告・AD ☐ 広告可 (要確認含) AD 広告可 (要確認含)

⑤ 選択した物件について、こだわり検索の実行 !

この項目は、「atBB」で検索できないため、この項目選択を外すか、検索する流通サイトから atBB を外してください。

- ①こだわり検索を実行したい物件の□に✓を入れます。
- ②「こだわり検索を追加」をクリックします。
- ③こだわり検索を行いたい物件流通サイトを選択します。
- ④条件項目の□に✓を入れます。
- ⑤「選択した物件について、こだわり検索の実行」をクリックします。

<注意>

- ・各物件流通サイトの検索項目の名称が異なるため検索できない項目がございます。
- ・検索不可能な事項を選択した際はエラーとして！マークが表示されます。
- ・！マークが表示された際は検索条件の変更もしくは物件流通サイトをはずすことでエラーを解除できます。

3.賃貸居住検索

3-6 詳細画面の切り替え

- ・物件の詳細画面を「仲介店様向け」と「お客様用」に切り替え表示ができます。

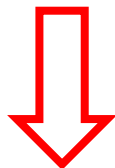
<詳細画面の切り替え方法>

検索結果 **17** 件 （東急住宅リース **0** 件） 反応速い順

☒ 表示方法：仲介用表示

<input checked="" type="checkbox"/> ☆	画像	8.5万円 皆 --- 10,000円 敷 --- 礼 ---	シェル品川戸越		更新日	東急住宅リース
			東京都品川区荏原	22.44㎡	マンション 1K	広告掲載
			東急池上線 戸越銀座徒歩5分	7階建/1階 2017年9月		①
			東急住宅リース株式会社	050-3177-4359	AD	詳細

Step2 選択した物件について 足りない情報のみを収集 こだわり検索を追加



ロボレ
Robore

賃貸居住検索

賃貸居住 お気に入り

②
表示方法：仲介用表示

Step 1 > Step 2 > Step 3

<詳細画面の切り替え方法>

- ①物件一覧の右下の「詳細」をクリックします。
物件の所在地を載せた地図や写真、詳細情報が表示されます。
- ②一番上の表示方法を「仲介用表示」をクリックすると「お客様用」に切り替え完了です。

4-1 ご契約プランの確認・変更

・ご契約中のプラン内の確認・変更ができます。



① MENU

② ロボレのプラン設定

③

④

⑤

プラン名	トライアルプラン 0円/月	スタータープラン 3,000円/月 ご契約中	ベーシックプラン 5,000円/月 選択
同時検索 流通サイト ^{※1}	1社	3社	5社
ユーザー数	1	1	3
ユーザー数追加 ^{※2}	—	1,000円	1,000円

休憩する 解約する

<ご契約プランの確認>

- ① ページ左側にある「MENU」をクリックします。
 - ② MENUの「ロボレのプラン設定」をクリックします。
 - ③ 「プラン名」、「接続可能流通サイト数（物件流通サイト数）」、「ユーザー数」、「ユーザー追加数」が明記された表がでてきます。
 - ④ プラン名の上に「ご契約中」と表示されたものが現在、ご契約中のプランになります。
- * ユーザー追加数におきましては2-2 ユーザー設定をご確認ください。

<ご契約プランの変更方法>

- ⑤ プラン名の上に「選択」ボタンがございますのでこちらをクリックします。

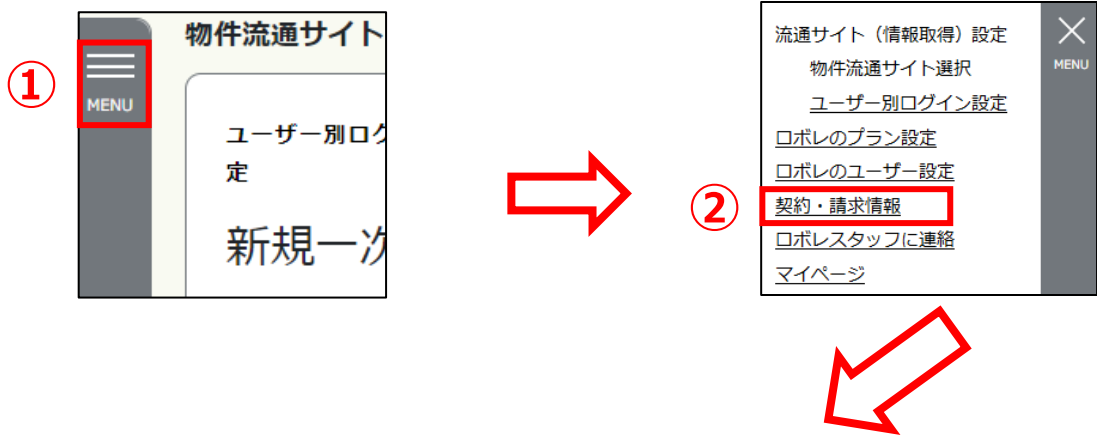
<注意>

- ・ご契約プラン変更時はユーザー登録数にご注意ください。
- * 追加ユーザーが発生する場合はアラートがでます。
- * 追加ユーザーについては「2-2 ユーザー設定」をご確認ください。

4.契約・請求

4-2 契約・請求情報の確認

・現在の契約状況及び請求に関して確認ができます。



契約・請求情報

店舗管理者のみの機能です。
現在の契約と請求内容を確認することができます。

※ 3,850円(税込)の未払いがございます。

契約情報

（金額は内税・税別が表示です）

（ ）は税込のみ金額です

プラン

ベーシック

5,000円

接続可能流通サイト数

5サイト

出稿可能ポータルサイト数

3サイト

HIP掲載物件数

300件

ユーザー数

3ユーザー

追加ユーザー

1ユーザー

+500円

掲載物件数追加

0

+0円

毎月日数分

+2661円

割引

▲741円

合計

7,420円（税込8,162円）

次回請求日

2022年07月27日

決済方法

クレジットカード

カード番号：XXXX-XXXX-XXXX-3325

クレジットカードの変更

口座振替に変更

※銀行振込をご希望の方は、弊社までご連絡ください。

請求情報

（金額は税込みの表示です）

請求番号	年月日	ご利用年月	プラン	追加ユーザー*	利用料	請求額	請求書	領収書	支払方法	入金額	未払金	備考	
12345620220803	2022年8月29日	(月)	2022年7月	ベーシック	12	18,700	27,500	PDF	PDF	引落	27,500	0	
12345620220703	2022年7月27日	(水)	2022年6月	ベーシック	3	8,800	8,800	PDF		引落	0	8,800	
12345620220603	2022年6月27日	(月)	2022年5月	ベーシック	3	8,800	14,300	PDF	PDF	引落	14,300	0	
12345620220503	2022年5月27日	(金)	2022年4月	ベーシック	0	5,500	5,500	PDF		引落	0	5,500	

※追加ユーザーは各月末時点の人数です。

複数店舗まとめて決済

こちらの店舗以外にもグループ内で店舗を持っており、本部でまとめてお支払いされる場合は、こちらからの手続きができます。

【手続きの手順】

(1) 正社員から、本部用の新規アカウントを作成します。

(2) 作成したアカウントに移動し、そこから決済をまとめる店舗を追加します。

14

4-2 契約・請求情報の確認

店舗管理者のみの機能です。

現在の契約と請求内容を確認することができます。

支払いが確認できないものがあればアラートが表示されます。

※ 3,850円(税込み)の未払いがございます。

契約情報 (金額は月額・税別の表示です) () は税込み金額です

プラン	ベーシック	5,000円
接続可能流通サイト数	5サイト	
ユーザー数	3ユーザー	
追加ユーザー	1ユーザー	+500円
前月日割分		+2661円
割引		▲741円
合計		7,420円 (税込8,162円)

<契約情報>

ご契約プラン：現在、ご契約中のプランが表示

接続可能流通サイト数：ご契約プランごとに選択可能な物件流通サイト数

ユーザー数：プランごとの規定ユーザー数

追加ユーザー：規定ユーザーを超えて追加した場合の人数

4-2 契約・請求情報の確認

次回請求日

2022年07月27日

決済方法 クレジットカード カード番号: XXXX-XXXX-XXXX-3325

[クレジットカードの変更](#)

[口座振替に変更](#)

※銀行振込をご希望の方は、弊社までご連絡ください。

初回請求 (金額は円単位・税別) () は税込み金額です

請求番号	年月日	ご利用年月	プラン	追加ユーザー*	利用料	請求額	請求書	領収書	支払方法	入金額	未払金	備考
12345620220803	2022年8月29日 (月)	2022年7月	ベーシック	12	18,700	27,500	PDF	PDF	引落	27,500	0	
12345620220703	2022年7月27日 (水)	2022年6月	ベーシック	3	8,800	8,800	PDF		引落	0	8,800	
12345620220603	2022年6月27日 (月)	2022年5月	ベーシック	3	8,800	14,300	PDF	PDF	引落	14,300	0	
12345620220503	2022年5月27日 (金)	2022年4月	ベーシック	0	5,500	5,500	PDF		引落	0	5,500	

*追加ユーザーは各月末時点の人数です。

<請求情報>

請求書番号: 請求書に記載される番号

年月日: 決済日

ご利用年月: 請求月

プラン: ご請求時のプラン名

追加ユーザー: ご契約プランのユーザー数を超過追加でご登録したユーザー数

利用料: ご契約プラン月額料金を明記

請求額: 年月日に決済される金額

* 前月に決済できなかった場合は前月分との合算金額が表示

請求書: ご請求書のPDFデータ

* 毎月5日頃を目途に作成

領収書: 領収書のPDFデータ

* ご入金を確認してから発行

支払方法: ご請求時の決済方法を明記

入金額: ご請求金額に対してのご入金額を明記

未入金: ご請求金額に対しての残金が発生した場合に明記

<注意>

・クレジットカードでのお支払いの場合、ご請求日と実際の口座から引落日は異なります。

・引落日はご利用のクレジットカード会社の指定の引落日となりますのでご不明な点がございましたらクレジットカード会社までご連絡をお願いいたします。

4-3 支払方法の変更

・支払方法の変更について以下の手順にてご変更手続きをお願いします。

＜クレジットカードのご登録・変更＞

*登録、変更は同じ手順でのお手続きとなります。

決済方法	クレジットカード カード番号：XXXX-XXXX-XXXX-3325	① クレジットカードの変更 口座振替に変更 ※銀行振込をご希望の方は、弊社までご連絡ください。
-------------	---------------------------------------	---

①「契約・請求情報」の■決済方法の右側「クレジットカードの変更」をクリックします。



契約・請求情報	
■決済方法をクレジットカードに変更	
・次の画面から、クレジットカード情報を登録ください。 ・クレジットカードが登録できましたら、次回からカードでの決済となります。 ・カードの登録ができない場合は、従来のお支払い方法のままととなります。	
②	次へ > クレジットカード情報の入力

②「次へ > クレジットカード情報の入力」をクリックします。



カード情報入力	
③	<div>使えるカード VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club、DISCOVER</div> <div>カード番号 <input type="text"/></div> <div>カードの名義人 <input type="text"/></div> <div>有効期限（月/年） <input type="text"/>月 / 20 <input type="text"/>年</div> <div>セキュリティコード <input type="text"/> ※セキュリティコードはカードの表面、または裏面に記載のある 3桁または4桁の数字です</div> <div>登録</div>

③カード番号、カードの名義人、有効期限、セキュリティコード（※4）を入力し、「登録」をクリックします。

（※4）セキュリティコード・・・カードの表面、または裏面に記載のある 3桁または4桁の数字です



4-3 支払方法の変更

お支払い方法がクレジットカードに変更されました。

次回決済より変更されます。

④

[「契約・請求情報」に戻る](#)

④ページが切り替わり「お支払い方法がクレジットカードに変更されました。」とメッセージが表示されましたらご登録完了となります。

<注意>

変更後のクレジットカードへのご請求はご登録した日の翌月のご請求分からとなりますのでご注意ください。

ロボレ
Robore

＜引落口座のご登録・変更＞

*登録、変更は同じ手順でのお手続きとなります。

決済方法 クレジットカード カード番号：XXXX-XXXX-XXXX-3325

①「契約・請求情報」の■決済方法の右側「口座振替に変更」をクリックします。



契約・請求情報

■引き落とされる銀行口座を変更

(1)預金口座振替依頼書をダウンロードし、印刷してください。(既に用紙をお持ちの場合はスキップ)

(2)引落しされる金融機関口座の情報を記入し、お届け印を押印ください。

(3)次の契約者番号が入っている事を確認してください。入っていない場合はご記入ください。
契約者番号：mmmmmmmmmm

(4)お支払いの準備が整い次第、自動で口座が変更となります。こちらからご連絡は致しませんのでご了承ください。

(ご注意) 準備が整うまで数か月かかる場合がありますので、それまでは今までと同じ方法でお支払いいただきます。

2

次へ> 預金口座振替依頼書をダウンロード

用紙を紙に持っているのでスキップ

②「次へ～預金口座振替依頼書をダウンロード」をクリックし預金口座振替依頼書をダウンロードします。

*用紙を既にもっている方は「用紙を既にもっているのでスキップ」をクリックします。

[illegible]

③預金口座振替依頼書に必要事項をご記入の上、弊社までご郵送をお願いします。

【郵送先】

NY 141-0021

東京都品川区上大崎2-25-5 久米ビル6F
株式会社口ボレ 宛

5-1 休眠手続き

- ・ご利用が少なくなった際は解約ではなく、休眠がおすすめです。
- ・休眠手続きをするとデータを残したままの状態でご利用を停止きでるため再開時に新たにアカウントの作成やデータの入力といった手間がいりません。

① MENU

② ロボレのプラン設定

③ 休眠する

④ 休眠する

プラン名	トライアルプラン 0円/月	スタータープラン 3,000円/月 ご契約中	ベーシックプラン 5,000円/月 選択
同時検索 流通サイト ^{※1}	1社	3社	5社
ユーザー数	1	1	3
ユーザー数追加 ^{※2}	—	1,000円	1,000円

休眠手続き

このお手続きをした時から、休眠となり機能が凍結されます。

【休眠中について】

管理者はロボレにログインし、再開の手続きが行えます
 前入金分は、休眠した日から日割り分を再開時まで持ち越します。返金はいたしません。
 ※ 持ち越しができるのは、休眠手続きから1年間までとなります。

休眠からの再開については、管理者の方がログインし再開手続きを行う事で、すぐに機能が復帰します。

<休眠設定方法>

- ① ページ左側にある「MENU」をクリックします。
- ② MENUの「ロボレのプラン設定」をクリックします。
- ③ 画面下の「休眠する」をクリックします。
- ④ ページが切り替わり「休眠する」ボタンが表示されるのでそちらをクリックします。
最終確認の画面に切り替わり問題なければ「休眠する」ボタンをクリックします。

<注意>

- ・休眠開始日はお手続きの翌日からとなり、契約・請求情報を確認する以外、機能が凍結されます。
- ・ご利用料金は休眠開始前日までを日割にて計算し、ご請求となります。

5-2 再開手続き

- ・休眠手続き後、改めてシステムを使用する際に再開の手続きを行います。
- ・手続きはWeb上での簡単な操作だけですぐに休眠前と同じ機能が使用できます。

再開のお手続き

現在、休眠中となっています。
再開いただくと、すぐに休眠前と同じ機能が使えるようになります。

【費用について】
休眠前の最後のお支払いの権利が残っていれば、更新日までそのままご利用いただき、更新日以降は新たにお支払いいただきます。
休眠前の最後のお支払いの権利が残っていない場合は、再開日から新たにお支払いいただきます。

再開する

<再開設定方法>

- ・管理者権限者のトップページに休眠中のメッセージが表示されます。
 - ・そのメッセージ画面下に「再開する」ボタンがあるのでそちらをクリックします。
 - ・最終確認の画面に切り替わり問題なければ「再開する」をクリックします。
- これで再開手続きは完了です。

<注意>

・再開時にお支払いが確認できていないものがございますとお客様の操作で再開はできません。

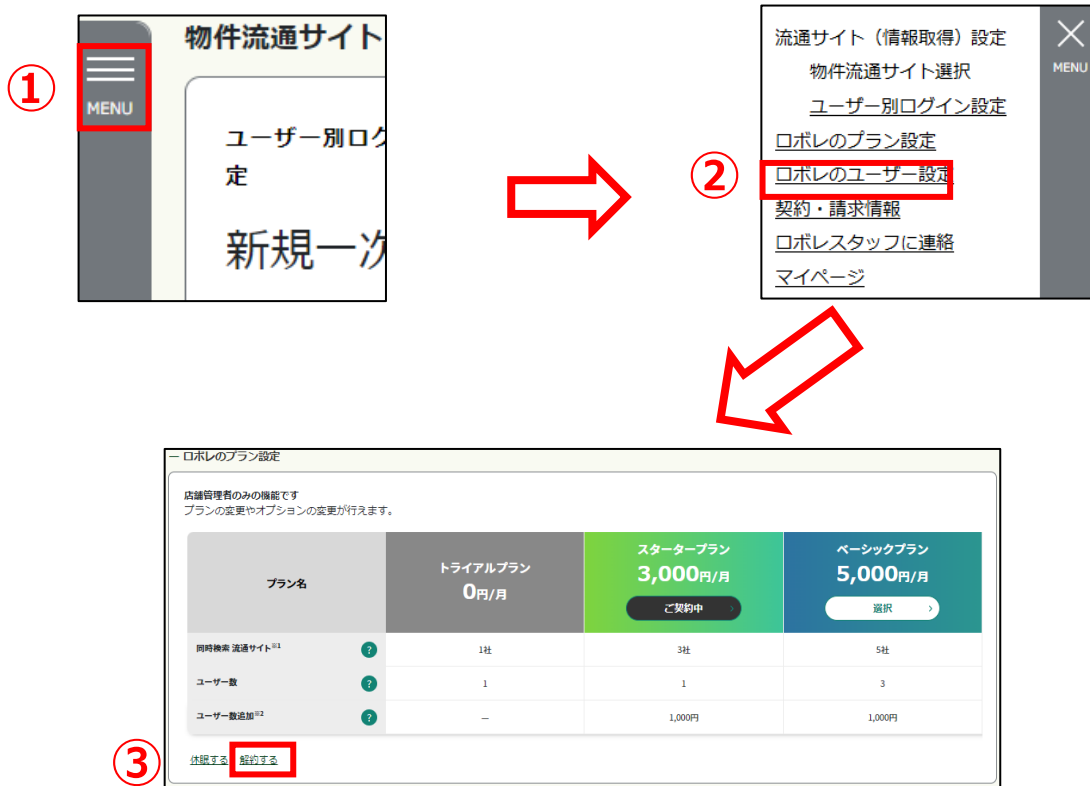
その際はお手数ではございますが、弊社まで連絡ください。

- ・ご利用料金は再開日より日割にて計算し、ご請求となります。

5.その他設定

5-3 解約手続き

- ・全てのアカウントの設定が消去され、一切の機能が使用できなくなります。
- ・再開時には新たに新規登録からの設定が必要となります。
- ・繁忙時期のみのご利用や再開の見込みのない場合でも「休眠」という制度がございます。(5-1に記載)
- ・休眠とは解約とは違い、再開時に新規登録が不要ですぐに再開できる制度となっておりますのでご検討ください。



一 解約手続き

このお手続きをした時から、全てのアカウント・全ての設定が消去され、一切の機能が使えなくなります。
もし今後、また使う可能性があるのなら、「休眠」という制度がありますので、そちらをご利用ください。

[休眠手続きをしてみる](#)

④ 解約する

<解約手続き方法>

- ①ページ左側にある「MENU」をクリックします。
- ②MENUの「ロボレのプラン設定」をクリックします。
- ③画面下の「解約する」をクリックします。
- ④ページが切り替わり「解約する」ボタンが表示されるのでそちらをクリックします。
最終確認の画面に切り替わり問題なければ「解約する」をクリックします。

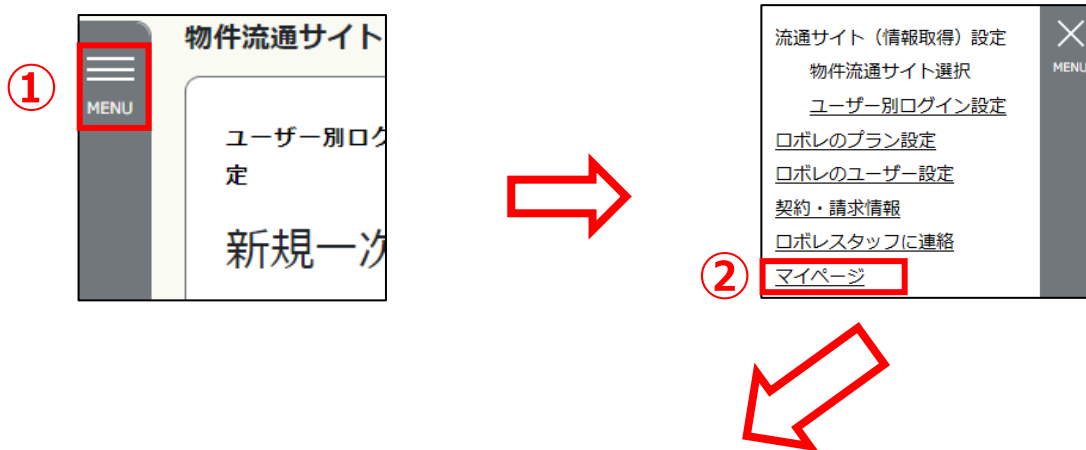
<注意>

- ・解約は手続き日を解約日とし、翌日より全ての機能が使用できなくなります。
そのため請求書や領収書のダウンロードなどご準備できましたら解約手続きをお願いいたします。
- ・ご利用料金は解約日までを日割にて計算し、ご請求となります。

5.その他設定

5-4 マイページ

- ・マイページにてご登録内容の詳細が確認できます。



ー マイページ

作成者	ロボレ	太郎	保存
メールアドレス	xxx@robore.co.jp		保存
パスワード	パスワードの変更		
ロール権限	管理者		
アクセスできる物件情報サイト			

<マイページ>

編集ボタンにて現在、ご登録いただいている内容をご変更できます。

会社名・屋号：ご登録時の会社名もしくは屋号が表示

住所：ご登録時のご住所が表示

電話番号：ご登録時の電話番号が表示

メールアドレス：ご登録時のメールアドレスが表示

ログインID：ご登録時のログインIDが表示

ログインパスワード：ご登録時のログインPWが設定されますが、非表示

5-5 ロボレスタッフに連絡

- ・LINEのチャット・電話機能により弊社へご質問できます。
- ・お問い合わせ時間 11:00~17:00

こちらのQRコードからお問い合わせください。




<LINEアプリにて友達登録を行う>

- ・LINEアプリを起動し[ホーム]→[友だち追加]の順番でボタンをタップし、さらに[QRコード]をタップします。
- ・[QRコードリーダー]を開き、お問い合わせはLINEにてといった文章の右側にございますQRコード写真を撮るようにして読み込んでください。
- ・QRコードを読み込むと、ロボレが表示されますので[追加]ボタンをタップし友達登録完了となります。

<LINEアプリからメッセージを送信>

- ・LINEアプリをタップし起動します。
- ・下にホーム、トーク、VOOMといくつか項目が並んでいますのでその中で[トーク]をタップします。
- ・ロボレのアイコン(緑色に白字でRoboreと明記)をタップします。
- ・下にメッセージの入力ができますのでそちらに質問事項を入力します。
- ・メッセージを入力後、右側に三角マークが現れますのそちらをタップしますとメッセージが送信されます。

<LINEアプリから電話をかける>

- ・トーク画面にてロボレのアイコンをタップします。
 - ・画面が切り替わり真ん中あたりにトーク、投稿、通話ボタンが現れます。
- その3つのボタンのうち通話マークをタップし、[通話を開始]ボタンをタップし電話をかけられます。