



# MANUAL DO UTILIZADOR



## ÍNDICE

1	Página inicial “SITE” .....	5
2	Criar conta.....	6
3	Entrar.....	8
4	Produtor.....	10
4.1	Dashboard .....	10
4.2	Fazenda .....	10
4.2.1	Minhas fazendas.....	10
4.2.2	Detalhes da fazenda .....	11
4.2.2.1	Cadastrar cultura .....	13
4.2.2.2	Cadastrar Máquinas.....	15
4.2.2.3	Cadastrar equipamentos .....	18
4.2.2.4	Cadastrar meios estacionários .....	22
4.2.2.5	Cadastrar infraestrutura.....	24
4.2.2.6	Cadastrar animais .....	28
4.2.2.7	Cadastrar recursos humanos.....	30
4.2.3	Cadastrar fazenda.....	33
4.2.4	Editar fazenda .....	37
4.2.5	Apagar fazenda .....	38
4.3	Cooperativa .....	41
5	Cooperativa/Associações .....	43
5.1	Produtores .....	43
5.1.1	Nossos produtores .....	43
5.1.2	Cadastrar produtor.....	44
5.1.3	Vincular produtor existente .....	46
5.1.4	Desvincular produtor.....	48
5.2	Fazendas .....	50
5.2.1	Nossas fazendas .....	50
5.2.2	Cadastrar fazenda.....	51
5.2.3	Detalhes da fazenda .....	56
5.2.3.1	Cadastrar cultura .....	57
5.2.3.2	Cadastrar Máquinas.....	60
5.2.3.3	Cadastrar equipamentos .....	63
5.2.3.4	Cadastrar meios estacionários .....	66
5.2.3.5	Cadastrar infraestrutura.....	69
5.2.3.6	Cadastrar animais .....	72
5.2.3.7	Cadastrar recursos humanos.....	75
6	Técnico.....	79

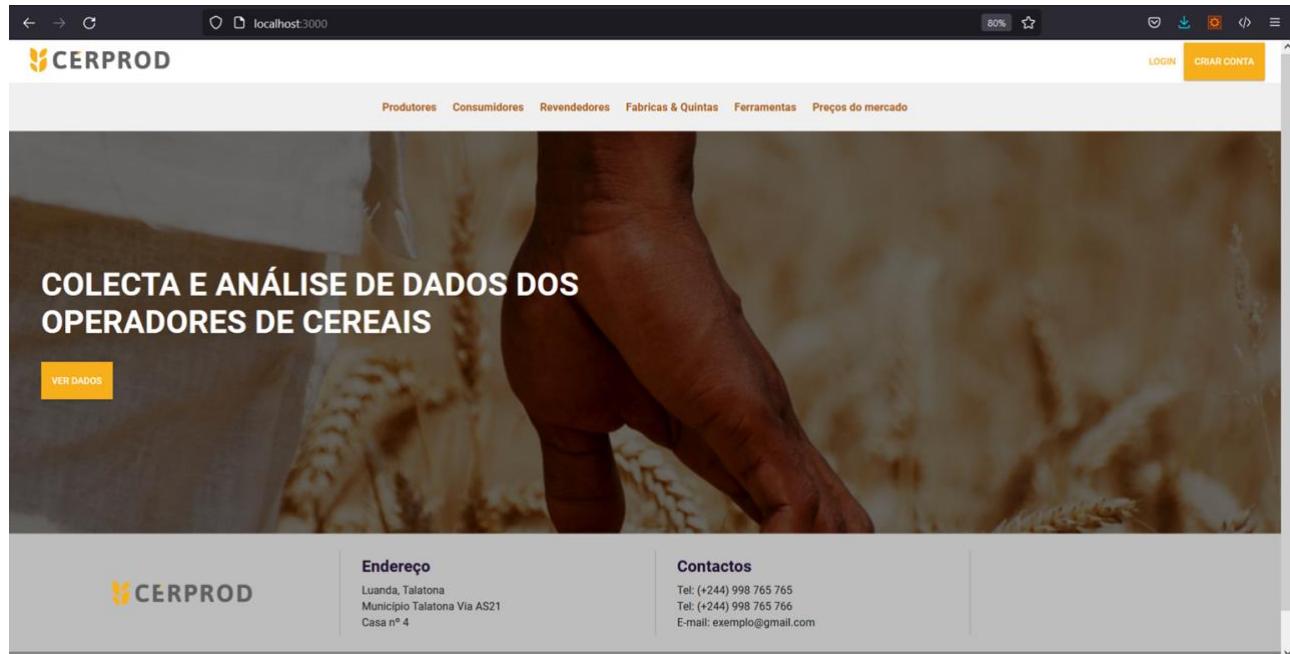
6.1	Cooperativas.....	79
6.1.1	Lista de cooperativas.....	79
6.1.2	Detalhes da cooperativa .....	80
6.1.3	Cadastrar cooperativa.....	82
6.2	Produtores .....	83
6.2.1	Lista de produtores.....	83
6.2.2	Detalhes do produtor .....	85
6.2.3	Cadastrar produtor.....	86
6.3	Culturas .....	88
6.3.1	Lista de culturas .....	88
6.4	Fazendas .....	91
6.4.1	Lista de fazendas .....	91
6.4.2	Detalhes da fazenda .....	92
6.4.2.1	Cadastrar cultura .....	94
6.4.2.2	Cadastrar Máquinas.....	96
6.4.2.3	Cadastrar equipamentos .....	99
6.4.2.4	Cadastrar meios estacionários .....	101
6.4.2.5	Cadastrar infraestrutura.....	104
6.4.2.6	Cadastrar animais .....	106
6.4.2.7	Cadastrar recursos humanos.....	109
6.4.3	Cadastrar fazenda.....	112
6.4.4	Editiar fazenda .....	116
6.4.5	Apagar fazenda .....	117
7	Administrador .....	119
7.1	Culturas .....	119
7.2	Fazendas.....	120
7.2.1	Detalhes da fazenda .....	121
7.3	Produtores .....	123
7.3.1	Detalhes do produtor .....	124
7.4	Cooperativas.....	125
7.4.1	Detalhes da cooperativa .....	126
7.5	associações .....	128
7.5.1	Detalhes da cooperativa .....	129
7.6	Técnicos .....	131
7.6.1	Lista de técnicos.....	131
7.6.2	Cadastrar técnico.....	132
7.7	Parametrização .....	134
7.7.1	Tipos de Culturas .....	134
7.7.1.1	Lista de tipos de culturas.....	134

7.7.1.2	Cadastrar tipo de cultura .....	135
7.7.1.3	Importar culturas .....	138
7.7.1.4	Editar tipo de cultura.....	140
7.7.1.5	Apagar tipo de cultura.....	142
7.7.2	Tipos de Animais.....	145
7.7.2.1	Lista de tipos de animais .....	145
7.7.2.2	Cadastrar tipos de animais .....	146
7.7.2.3	Importar tipos de animais.....	148
7.7.2.4	Editar animal.....	151
7.7.2.5	Apagar animal .....	153
7.7.3	Tipos de Máquinas .....	155
7.7.3.1	Lista de tipos de máquinas .....	155
7.7.3.2	Cadastrar tipos de máquinas .....	156
7.7.3.3	Importar tipos de máquinas.....	158
7.7.3.4	Editar Maquina.....	159
7.7.4	Tipos de Equipamentos .....	160
7.7.4.1	Lista de tipos de equipamentos .....	160
7.7.4.5	Apagar Maquina.....	161
7.7.5	Tipos de Equipamentos .....	163
7.7.5.1	Lista de tipos de equipamentos .....	164
7.7.5.2	Cadastrar tipos de Equipamento .....	164
7.7.5.3	Importar tipo de Equipamentos.....	167
7.7.5.4	Importar tipos de equipamentos .....	168
7.7.5.5	Editar Equipamentos .....	169
7.7.5.6	Apagar Equipamentos .....	171
7.7.6	Tipos de Meio estacionário .....	173
7.7.6.1	Lista de meios estacionários .....	173
7.7.6.2	Cadastrar meios estacionários .....	174
7.7.6.3	Importar meios estacionários .....	176
7.7.6.4	Editar Meios Estacionários .....	178
7.7.6.5	Apagar meios estacionários .....	181
7.7.7	Tipos de Infraestrutura .....	182
7.7.7.1	Lista de tipos de infraestruturas .....	183
7.7.7.2	Cadastrar tipos de infraestruturas.....	183
7.7.7.3	Importar tipos de infraestruturas .....	185
7.7.7.4	Editar infraestruturas.....	187
7.7.7.5	Importar tipos de infraestruturas .....	189
7.7.8	Tipos de Recursos humanos .....	191
7.7.8.1	Lista de recursos humanos .....	191

7.7.8.2	Cadastrar tipo de recurso humano.....	192
7.7.8.3	Importar tipos de recursos humanos .....	194
7.7.8.4	Editar recursos humanos .....	196
7.7.8.5	Apagar recursos humanos .....	199

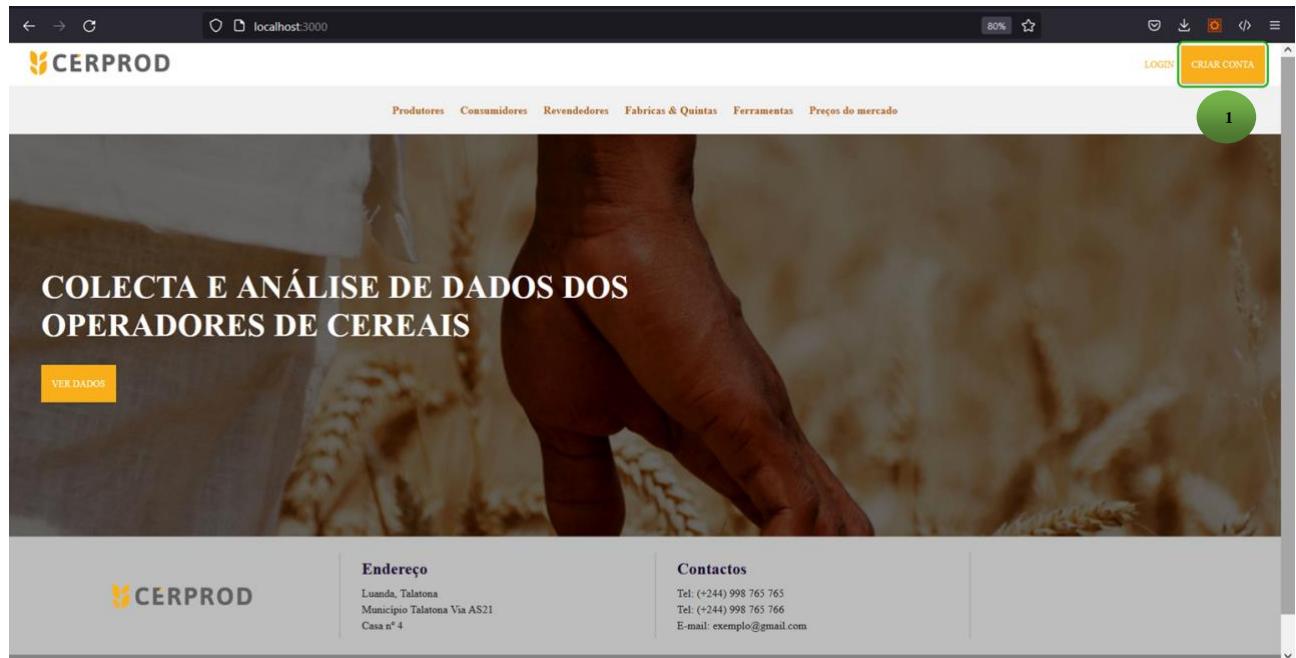
## 1 PAGINA INICIAL “SITE”

O site é o ponto de entrada da plataforma

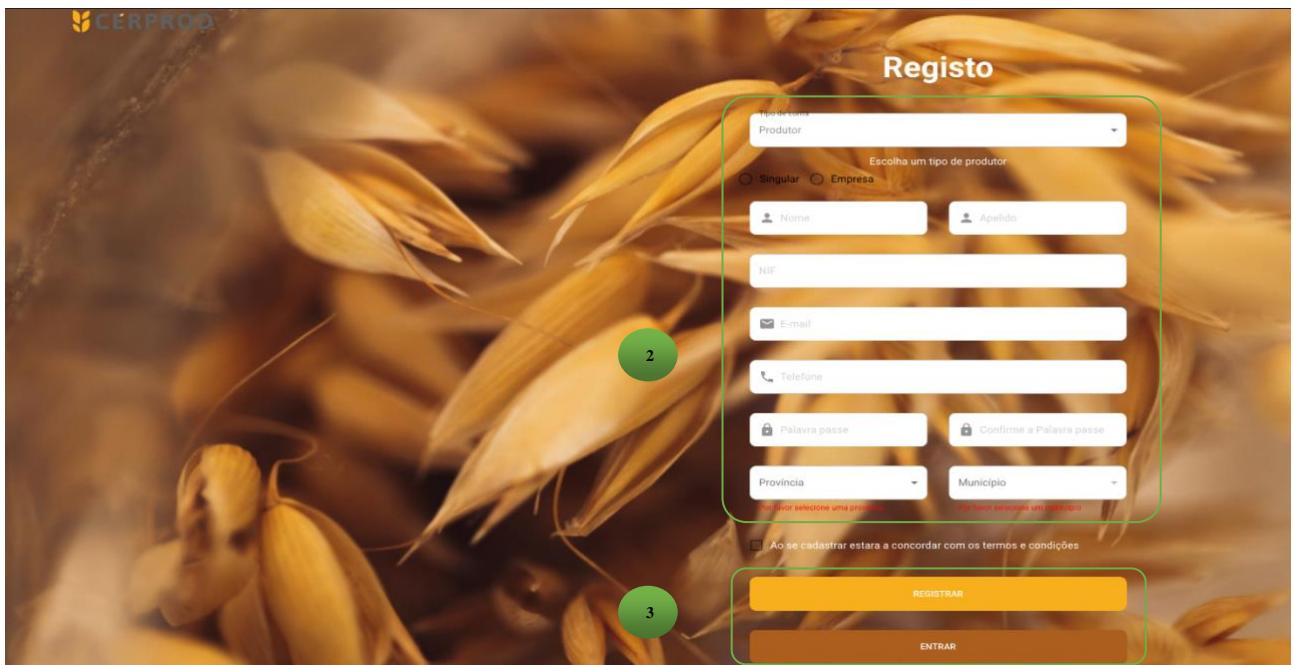


## 2 CRIAR CONTA

Os produtores e cooperativas ou associações deverão registar-se no sistema para terem acesso à mesma, e para tal basta seguir os seguintes passos:



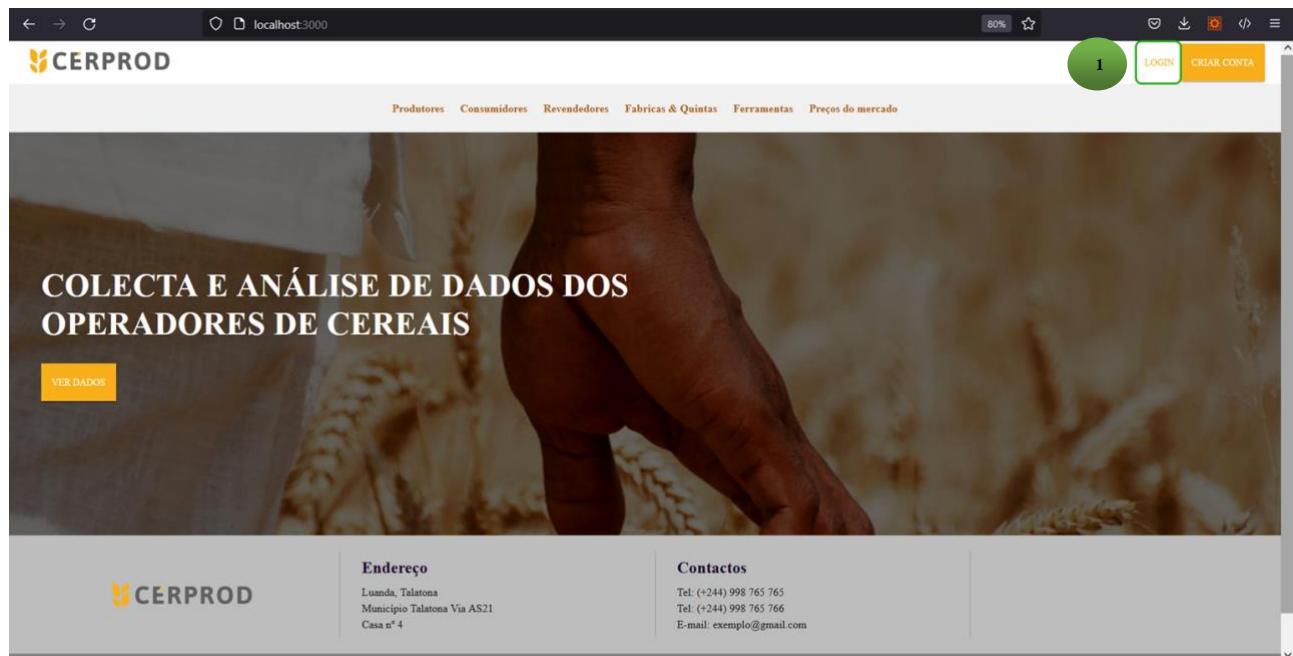
- Clicar em criar conta



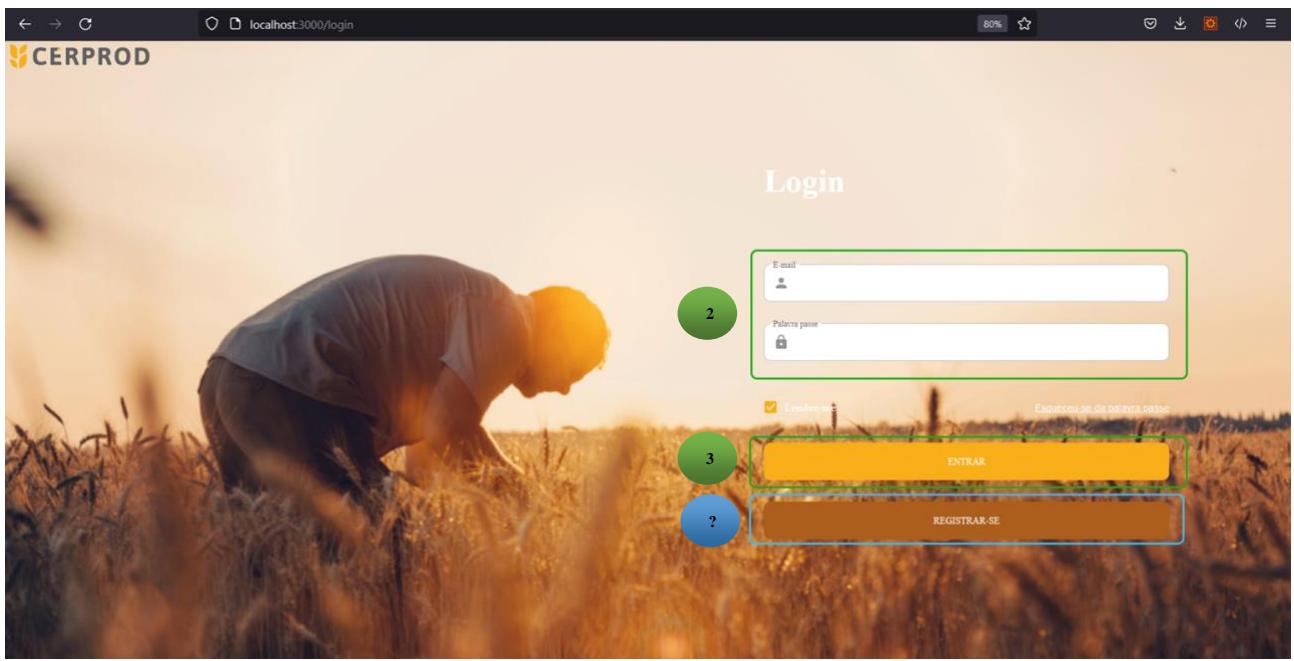
- Preencher os campos
- Clicar no botão registar-se

### 3 ENTRAR

Para ter acesso ao sistema o utilizador deverá estar autenticado, e para tal basta seguir os seguintes passos.



- Clicar no botão **login**



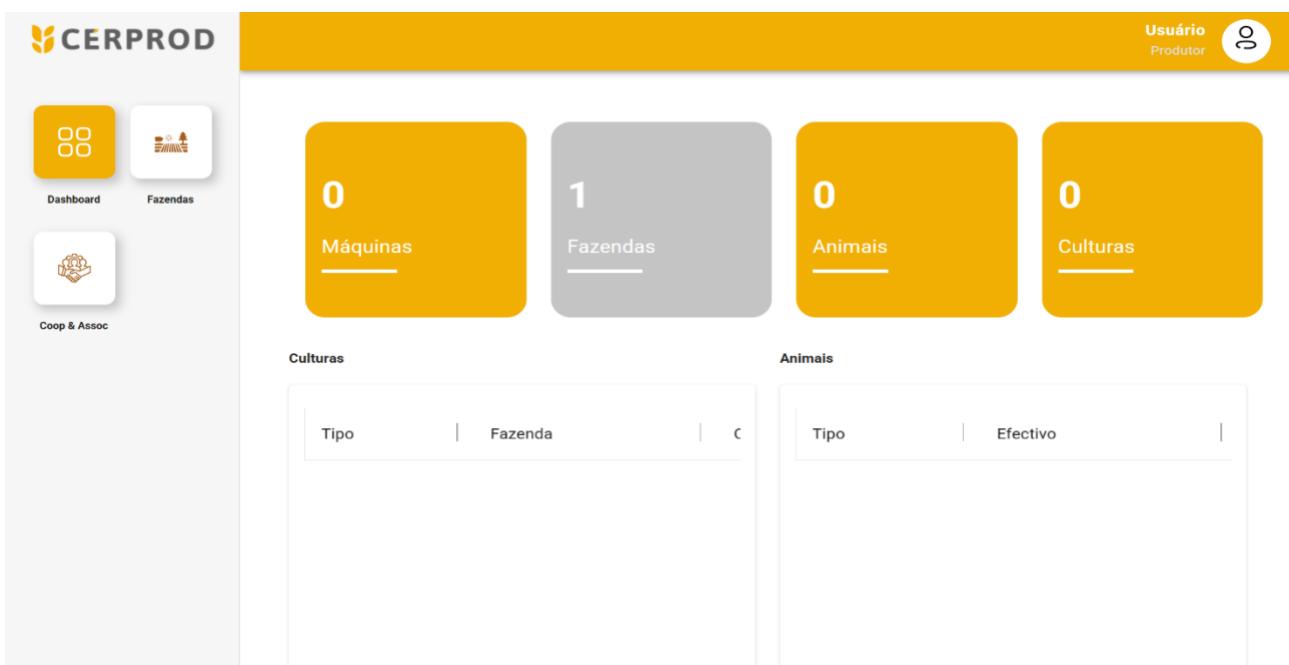
- Preencher os campos com os **dados de autenticação**
- Clicar no botão **entrar**

## 4 PRODUTOR

O produtor é o principal actor no sistema e à sua volta gravita a maior parte da informação podendo controlar as suas fazendas e seus componentes.

### 4.1 DASHBOARD

Nesta secção o produtor terá informação agregada sobre as suas fazendas, culturas, máquinas etc.



#### 4.2.1 Minhas fazendas

Nesta secção o produtor terá todas as suas fazendas e consequentemente vai ter todos os outros elementos que integram cada fazenda.

The dashboard displays key farm metrics: 0 Máquinas (Machines), 1 Fazendas (Farms), 0 Animais (Animals), and 0 Culturas (Cultures). It also includes sections for Culturas and Animals, each with a search bar for Tipo (Type) and Fazenda (Farm). A sidebar on the left offers links to Dashboard, Fazendas (highlighted with a green border), and Coop & Assoc.

- Clicar no menu fazenda

The farm list interface shows one entry: Campo Feliz, Nif 5000000665, Gerente Ana Figueiro, Telefone 986776765, E-mail jose@gmail.com. It includes buttons for EXPORTAR PDF, ADICIONAR NOVO, and operations like edit and delete. A search bar at the top allows filtering by Nome and Gerente, with PESQUISAR and LIMPAR buttons.

#### 4.2.2 Detalhes da fazenda

Nesta secção o produtor terá acesso a informações detalhadas da fazenda. Para tal deverá seguir os seguintes passos:

The dashboard displays the following information:

- Dashboard: 00
- Fazendas: 1 (highlighted with a green circle)
- Coop & Assoc: 1

Key statistics summary:

- Máquinas: 0
- Fazendas: 1
- Animais: 0
- Culturas: 0

Below the summary, there are two search filters:

- Culturas: Tipo | Fazenda | C
- Animais: Tipo | Efectivo |

- Clicar no menu fazenda

The farm list shows:

- Dashboard: 00
- Fazendas: 1 (highlighted with a green circle)
- Coop & Assoc: 1

Search filters:

- Nome: \_\_\_\_\_
- Gerente: \_\_\_\_\_
- PESQUISAR
- LIMPAR

Table headers:

Nome	Nif	Gerente	Telefone	E-mail	Operações
------	-----	---------	----------	--------	-----------

Result table:

Campo Feliz	5000000665	Ana Figueiro	986776765	jose@gmail.com	
-------------	------------	--------------	-----------	----------------	--

- Escolher uma fazenda clicando sobre a sua linha

Detailed view of the selected farm:

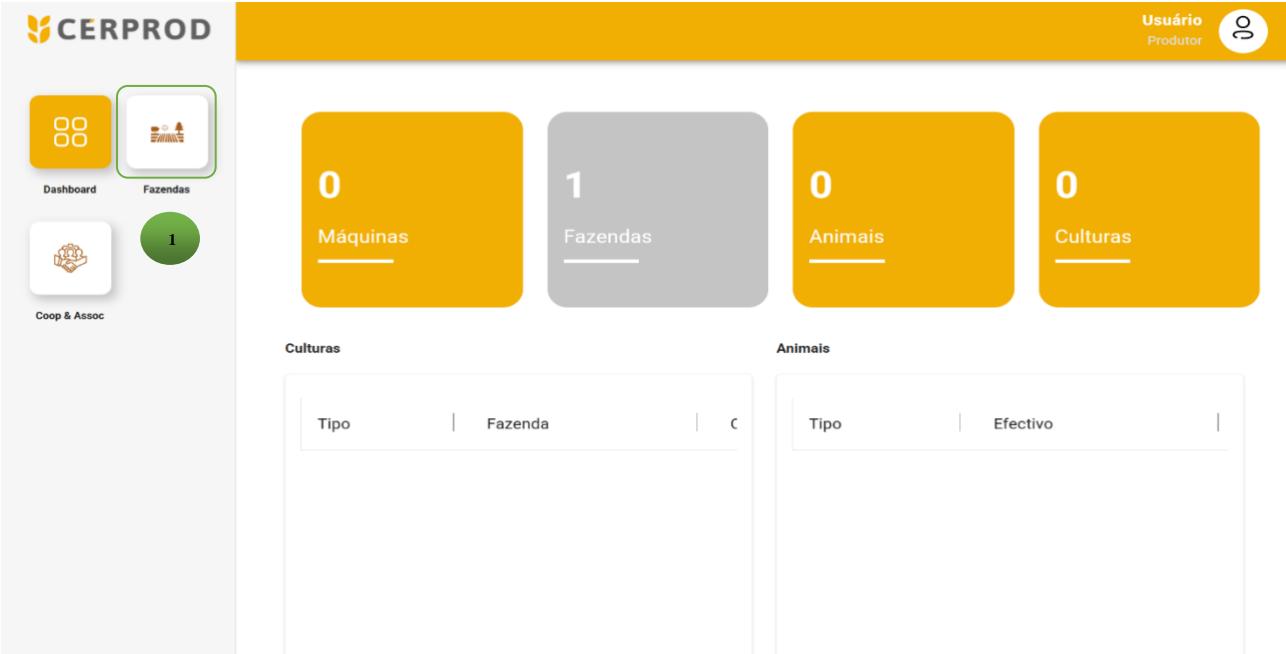
Fazenda Campo Feliz

- Nesta tela encontrará todos detalhes da fazenda seleccionada.

Submenu onde encontrará os elementos que constituem a fazenda.

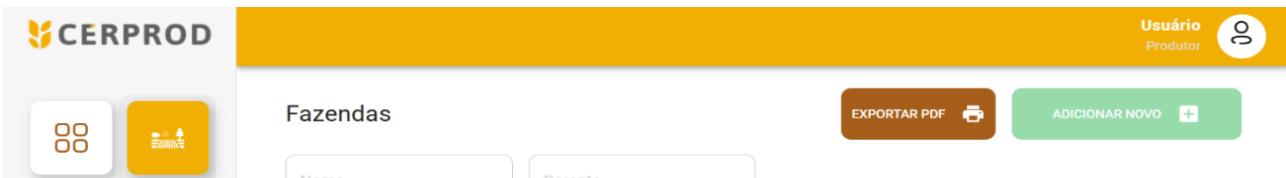
#### 4.2.2.1 Registar uma cultura

O produtor pode lançar dados sobre a sua produção em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:



The screenshot shows the CERPROD dashboard interface. At the top right, there is a user profile icon labeled "Usuário Produtor". On the left, there is a sidebar with icons for "Dashboard" (a grid icon), "Fazendas" (a farm icon), and "Coop & Assoc" (a handshake icon). A green circular button with the number "1" is also present. The main area features four large yellow boxes with black text: "0 Máquinas", "1 Fazendas", "0 Animais", and "0 Culturas". Below these boxes are two tables: "Culturas" and "Animais". The "Culturas" table has columns for "Tipo" and "Fazenda". The "Animais" table has columns for "Tipo" and "Efectivo".

- Clicar no menu **fazendas**



The screenshot shows the "Fazendas" (Farms) page. At the top right, there is a user profile icon labeled "Usuário Produtor". Below it, there are two buttons: "EXPORTAR PDF" (Export PDF) and "ADICIONAR NOVO" (Add New). The main area displays a table with columns for "Nome" (Name) and "Estado" (State). There are three rows visible, each representing a farm entry.



- Seleccionar uma das suas fazendas

Fazenda Campo Feliz

INFORMAÇÕES GERAIS    CULTURAS    MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS    MEIOS ESTACIONÁRIOS    INFRAESTRUTURA >

Culturas    3

ADICIONAR NOVO

Mostrando 0 de 0    Resultado por página 15

Tipo | Área | Produção | Irrigação | Sementeira | Colheita | Ano agrícola |

- Clicar no submenu **culturas**

Fazenda Campo Feliz

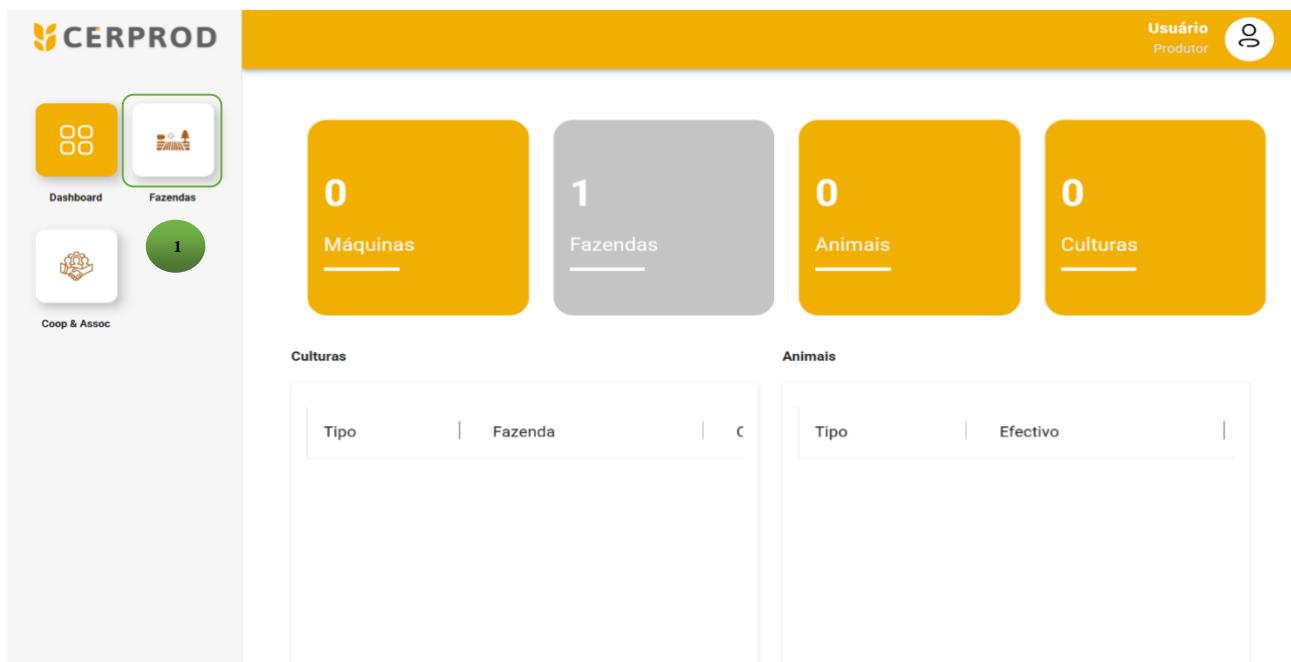
INFORMAÇÕES GERAIS    CULTURAS    MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS    MEIOS ESTACIONÁRIOS    INFRAESTRUTURA >

- Clicar no botão **adicionar novo**

- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 4.2.2.2 Registar Máquinas

O produtor pode registar dados sobre as máquinas que possui em cada fazenda.  
Para tal basta seguir os seguintes passos:



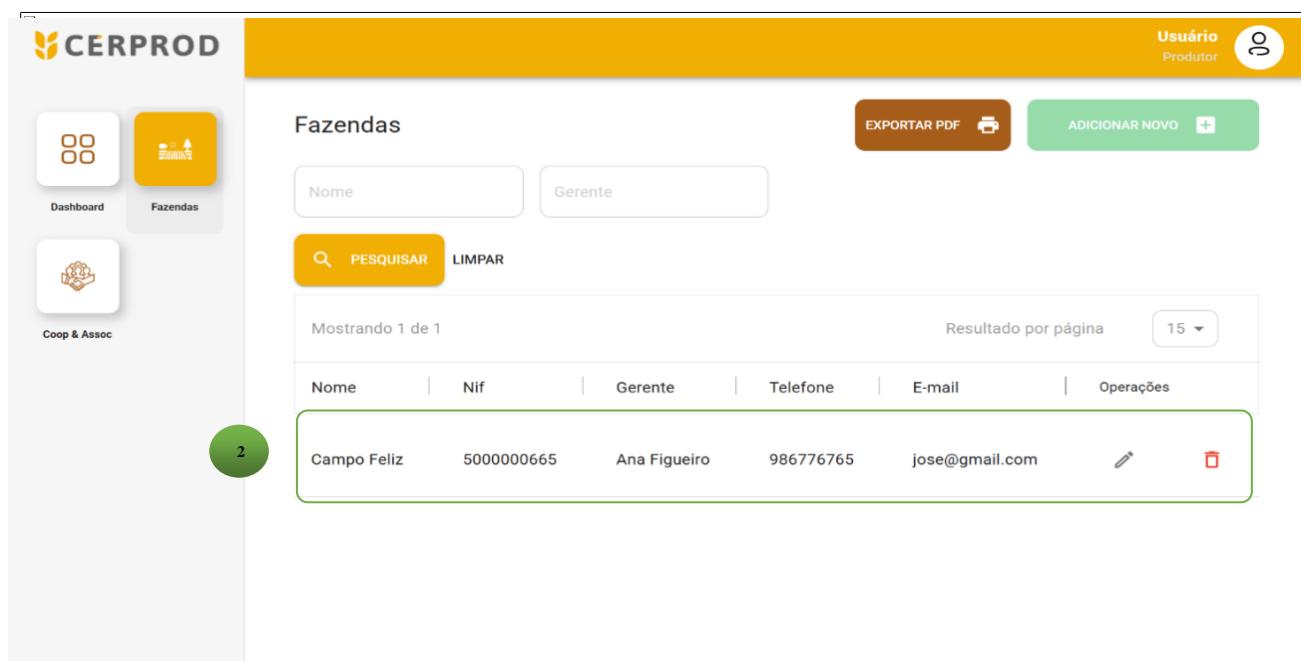
The dashboard displays the following summary data:

- Máquinas:** 0
- Fazendas:** 1
- Animais:** 0
- Culturas:** 0

Below the summary, there are two search filters:

- Culturas:** Fields for 'Tipo' and 'Fazenda'.
- Animais:** Fields for 'Tipo' and 'Efectivo'.

- Clicar no menu **fazendas**



The farm list shows the following details for the single entry:

Nome	Nif	Gerente	Telefone	E-mail	Operações
Campo Feliz	5000000665	Ana Figueiro	986776765	jose@gmail.com	 

- Seleccionar uma das fazendas

The screenshot shows the CERPROD platform interface. At the top, there is a yellow header bar with the CERPROD logo on the left and a user profile icon on the right. Below the header, there is a navigation menu with three main categories: 'INFORMAÇÕES GERAIS', 'CULTURAS', 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS'. The 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS' category is highlighted with a green border. On the left side of the main content area, there are three icons: 'Dashboard' (white), 'Fazendas' (yellow), and 'Coop & Assoc' (green). The main content area is titled 'Fazenda Campo Feliz' and shows a green circular badge with the number '3'. Below the title, there is a section titled 'Máquinas' with a green 'ADICIONAR NOVO' button. A table below shows columns for 'Tipo', 'Quantidade', and 'Potência'. The table footer indicates '0-0 of 0' results. Below this, there is another section titled 'Equipamentos' with a similar green 'ADICIONAR NOVO' button and a table with columns for 'Equipamentos', 'Quantidade', and 'Características'.

- Clicar no submenu **máquinas e equipamentos**

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Máquinas' section of the CERPROD platform. It features the same yellow header, navigation menu, and sidebar icons. The 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS' menu item is again highlighted with a green border. The main content area displays the 'Máquinas' section with its respective table and 'ADICIONAR NOVO' button. The 'Equipamentos' section is also visible below it.

- Clicar no botão **adicionar novo**

Fazenda Campo Feliz

Cadastrar Máquina

Por favor selecione uma máquina

Quantidade: 0

Potência: 0

Unidade de potência: pH

SALVAR

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15

Equipamentos Quantidade Características

- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 4.2.2.3 Registar equipamentos

O produtor pode registrar dados sobre os equipamentos que possui em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:

**CERPROD**

Usuário  
Produtor

Dashboard

Fazendas

Coop & Assoc

1

0 Máquinas

1 Fazendas

0 Animais

0 Culturas

Culturas

Animais

Tipo	Fazenda	Cultura
Tipo	Efectivo	Produção

- Clicar no botão **fazendas**

**CERPROD**

Usuário  
Produtor

Dashboard

Fazendas

Coop & Assoc

2

**Fazendas**

EXPORTAR PDF

ADICIONAR NOVO

Nome

Gerente

PESQUISAR

LIMPAR

Mostrando 1 de 1

Resultado por página

15

Nome	Nif	Gerente	Telefone	E-mail	Operações
Campo Feliz	5000000665	Ana Figueiro	986776765	jose@gmail.com	

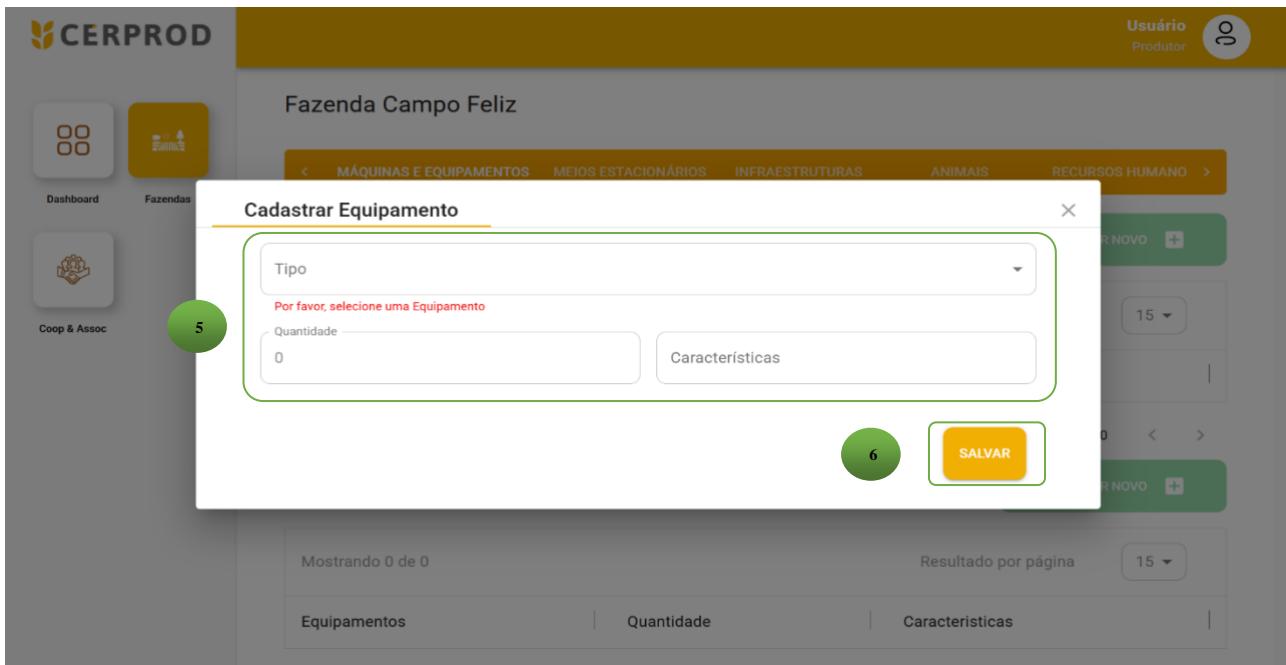
- Seleccionar uma das fazendas

The screenshot shows the CERPROD application interface. At the top, there is a yellow header bar with the CERPROD logo and a user profile icon. Below the header, there is a navigation menu with three main categories: 'INFORMAÇÕES GERAIS', 'CULTURAS', 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS' (which is highlighted with a green border), 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', and 'INFRAESTRUTURA'. On the left side, there is a sidebar with icons for 'Dashboard', 'Fazendas', and 'Coop & Assoc'. The main content area is titled 'Fazenda Campo Feliz' and contains two sections: 'Máquinas' and 'Equipamentos'. Each section has a table with columns for 'Tipo', 'Quantidade', and 'Potência' (for Máquinas) or 'Características' (for Equipamentos). There are also buttons for 'ADICIONAR NOVO' and dropdown menus for 'Resultado por página' (set to 15).

- Clicar no sub-menu **máquinas e equipamentos**

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Máquinas e Equipamentos' section of the CERPROD application. It features the same navigation bar, sidebar, and 'Fazenda Campo Feliz' title. The 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS' tab is again highlighted with a green border. The 'Máquinas' and 'Equipamentos' sections are displayed with their respective tables and 'ADICIONAR NOVO' buttons. A green circle with the number '4' is positioned near the 'Equipamentos' section.

- Clicar no botão **adicionar novo**



- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 4.2.2.4 Registar meios estacionários

O produtor pode registar dados sobre os meios estacionários que possui em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:

Culturas	Animais
Type   Fazenda   Effectivo	Type   Effectivo

- Clicar no menu **fazendas**

Nome	Nif	Gerente	Telefone	E-mail	Operações
Campo Feliz	5000000665	Ana Figueiro	986776765	jose@gmail.com	

- Seleccionar uma das fazenda

The screenshot shows the CERPROD application interface. At the top, there is a yellow header bar with the CERPROD logo on the left and a user profile icon on the right. Below the header, there is a sidebar on the left with three buttons: 'Dashboard' (white), 'Fazendas' (yellow), and 'Coop & Assoc' (white). The main content area is titled 'Fazenda Campo Feliz'. At the top of this area, there is a navigation bar with several tabs: 'INFORMAÇÕES GERAIS', 'CULTURAS', 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS', 'MEIOS ESTACIONÁRIOS' (which is highlighted with a green border and has a green circle with the number '3' above it), and 'INFRAESTRUTURA'. Below the navigation bar, the title 'Meios estacionários' is displayed, followed by a green button labeled 'ADICIONAR NOVO' with a plus sign. A search bar shows 'Mostrando 0 de 0' and a dropdown for 'Resultado por página' set to '15'. Below the search bar is a table header with columns: 'Tipo', 'Quantidade', and 'Potência'.

- Clicar no sub-menu **meios estacionários**

This screenshot is identical to the one above, showing the CERPROD application interface. It features the same yellow header, sidebar, and 'Fazenda Campo Feliz' title. The navigation bar at the top of the main content area includes the 'MEIOS ESTACIONÁRIOS' tab, which is highlighted with a green border and has a green circle with the number '4' above it. Below the navigation bar, the title 'Meios estacionários' is displayed, followed by a green button labeled 'ADICIONAR NOVO' with a plus sign. A search bar shows 'Mostrando 0 de 0' and a dropdown for 'Resultado por página' set to '15'. Below the search bar is a table header with columns: 'Tipo', 'Quantidade', and 'Potência'.

- Clicar no botão **adicionar novo**.

Fazenda Campo Feliz

Cadastrar Meios estacionários

Tipo

Quantidade  
0

Potência  
0

Unidade de potência  
pH

SALVAR

- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 4.2.2.5 Registar infraestrutura

O produtor pode registar dados sobre as infraestruturas que possui em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:

**CERPROD**

Usuário  
Produtor

Dashboard

Fazendas

Coop & Assoc

1

0 Máquinas

1 Fazendas

0 Animais

0 Culturas

Culturas

Animais

Tipo	Fazenda	Cultura

Tipo	Efectivo	Animais

- Clicar no menu **fazendas**

**CERPROD**

Usuário  
Produtor

Dashboard

Fazendas

Coop & Assoc

2

Fazendas

EXPORTAR PDF

ADICIONAR NOVO

Nome

Gerente

PESQUISAR

LIMPAR

Mostrando 1 de 1

Resultado por página

15

Nome	Nif	Gerente	Telefone	E-mail	Operações
Campo Feliz	5000000665	Ana Figueiro	986776765	jose@gmail.com	

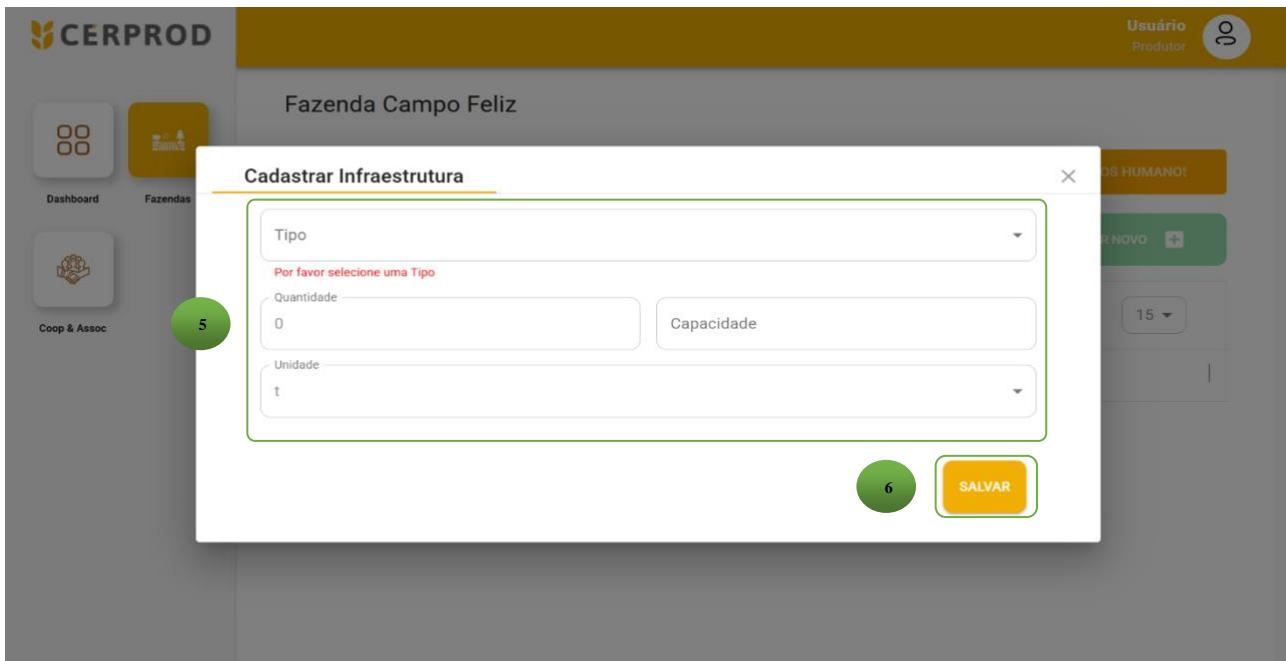
- Seleccionar uma **fazenda**

The screenshot shows the CERPROD application interface. At the top, there is a yellow header bar with the CERPROD logo on the left and a user profile icon on the right. Below the header, there is a sidebar on the left with three buttons: 'Dashboard' (white), 'Fazendas' (yellow), and 'Coop & Assoc' (white). The main content area is titled 'Fazenda Campo Feliz'. At the top of this area, there is a navigation bar with several tabs: 'INFORMAÇÕES GERAIS', 'CULTURAS', 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS', 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', 'INFRAESTRUTURAS' (which is highlighted with a green border and has a green circle with the number '3' above it), and another tab that ends with '>'. Below the navigation bar, the section title 'Infraestruturas' is displayed, along with a green button labeled 'ADICIONAR NOVO' with a plus sign. There is also a dropdown menu for 'Resultado por página' set to '15'. A table header row is visible with columns for 'Tipo', 'Quantidade', and 'Capacidade'.

- Clicar no sub-menu **infraestruturas**

This screenshot is identical to the one above, showing the CERPROD application interface. The 'INFRAESTRUTURAS' tab is still selected, indicated by the green border and the green circle with the number '4' above it. The 'ADICIONAR NOVO' button is highlighted with a green border and a plus sign. The rest of the interface, including the sidebar, header, and table headers, remains the same.

- Clicar no botão **adicionar novo**



- Preencher os **campos**
- Clicar no botão **salvar**

#### 4.2.2.6 Registar animais

O produtor pode registar dados sobre os animais que possui em cada fazenda.

Para tal basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD dashboard with a yellow header bar. On the right side of the header, there is a user profile icon labeled "Usuário Produtor". The main area features several cards: one for "Máquinas" (0), one for "Fazendas" (1), one for "Animais" (0), and one for "Culturas" (0). Below these cards are two search filters: "Culturas" with fields for "Tipo" and "Fazenda", and "Animais" with fields for "Tipo" and "Efectivo". On the left side, there is a sidebar with three buttons: "Dashboard" (yellow), "Fazendas" (green, highlighted with a green circle containing the number 1), and "Coop & Assoc" (white).

- Clicar no menu **fazendas**

The screenshot shows the "Fazendas" list page. At the top, there is a search bar with fields for "Nome" and "Gerente", a "PESQUISAR" button, and a "LIMPAR" button. To the right of the search bar are buttons for "EXPORTAR PDF" and "ADICIONAR NOVO". Below the search bar, a table displays the results. The table has columns for "Nome", "Nif", "Gerente", "Telefone", "E-mail", and "Operações". A single record is shown: "Nome: Campo Feliz", "Nif: 5000000665", "Gerente: Ana Figueiro", "Telefone: 986776765", "E-mail: jose@gmail.com", and "Operações" (with edit and delete icons). On the left side, there is a sidebar with three buttons: "Dashboard" (yellow), "Fazendas" (green, highlighted with a green circle containing the number 2), and "Coop & Assoc" (white).

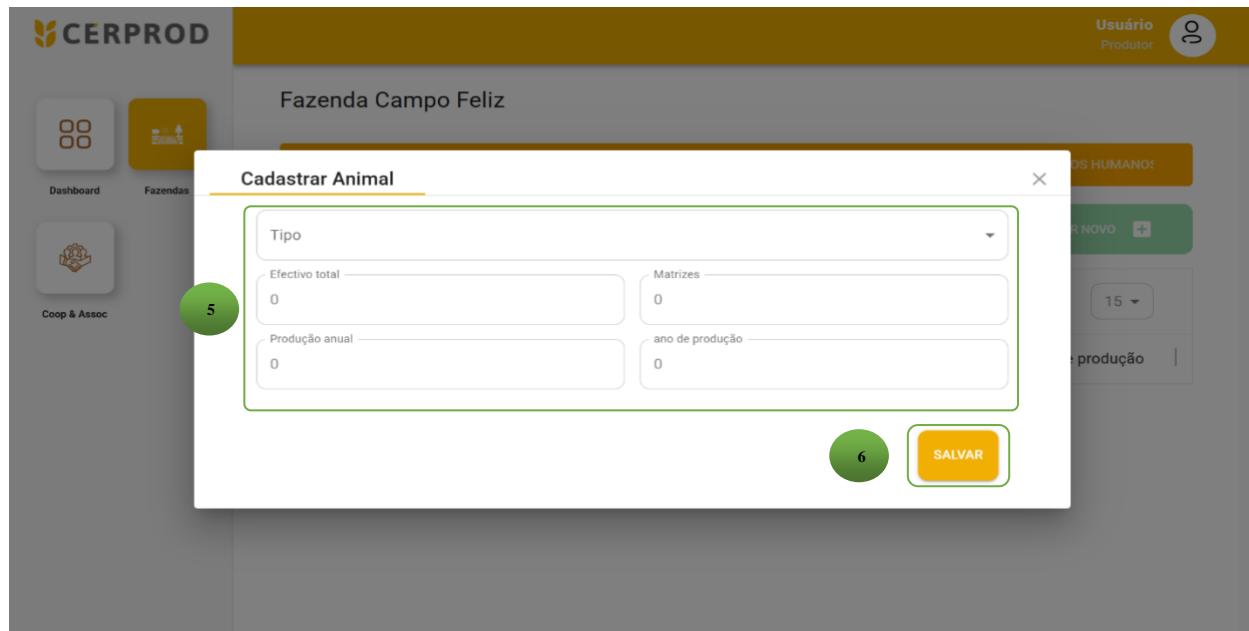
- Seleccionar uma fazenda

The screenshot shows the CERPROD software interface. At the top, there is a yellow header bar with the CERPROD logo on the left and a user profile icon on the right. Below the header, a navigation bar has several tabs: 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS', 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', 'INFRAESTRUTURAS', 'ANIMAIS' (which is highlighted with a green border), and 'RECURSOS HUMANOS'. A green circular badge with the number '3' is positioned above the 'ANIMAIS' tab. On the left side of the main content area, there is a sidebar with three icons: 'Dashboard' (white background), 'Fazendas' (yellow background), and 'Coop & Assoc' (white background). The main content area is titled 'Fazenda Campo Feliz' and contains a sub-section titled 'Animais'. A green button labeled 'ADICIONAR NOVO' with a plus sign is located on the right side of this section. Below the title, it says 'Mostrando 0 de 0' and 'Resultado por página 15'. At the bottom of the 'Animais' section, there are several filter options: 'Tipo', 'Efectivo total', 'Matrizes', 'Produção anual', 'Quantidade de ovoss', and 'Ano de produção'.

- Clicar no sub-menu **animais**

This screenshot is identical to the one above, but it includes a green circular badge with the number '4' above the 'ADICIONAR NOVO' button, indicating that a new record has been added.

- Clicar no botão **adicionar novo**



- Preencher os **campos**
- Clicar no botão **salvar**

#### 4.2.2.7 Registar recursos humanos

O produtor pode registar dados sobre os recursos humanos que possui em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:

Culturas	Animais												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo</th> <th>Fazenda</th> <th>Efectivo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Tipo	Fazenda	Efectivo				<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo</th> <th>Efectivo</th> <th>Matrizes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Tipo	Efectivo	Matrizes			
Tipo	Fazenda	Efectivo											
Tipo	Efectivo	Matrizes											

- Clicar no menu **fazendas**

**Fazendas**

Nome:  Gerente:

PESQUISAR LIMPAR

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15 ▾

Nome	Nif	Gerente	Telefone	E-mail	Operações
Campo Feliz	5000000665	Ana Figueiro	986776765	jose@gmail.com	

- Selecionar uma **fazenda**

**Fazenda Campo Feliz**

MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS ANIMAIS RECURSOS HUMANOS > 3

**Recursos Humanos**

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15 ▾

Categoria	Quantidade
-----------	------------

ADICIONAR NOVO +

- Clicar no sub-menu **infraestruturas**

Fazenda Campo Feliz

MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS ANIMAIS RECURSOS HUMANOS

Recursos Humanos

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15

Categoria	Quantidade

ADICIONAR NOVO

- Clicar no botão **adicionar novo**

Fazenda Campo Feliz

MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS ANIMAIS RECURSOS HUMANOS

Cadastrar Recursos Humanos

Tipo

Quantidade 0

SALVAR

- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 4.2.3 Registar fazenda

O produtor pode possuir várias fazendas e para registá-las basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD dashboard with a yellow header bar. On the right side of the header is a user profile icon labeled "Usuário Produtor". The main area features several cards: a yellow card for "Dashboard" with icons for "Máquinas" (0), "Fazendas" (1), and "Culturas" (0); a grey card for "Animais" (0); and another yellow card for "Culturas" (0). Below these are two tables: "Culturas" and "Animais", each with columns for "Tipo" and "Efectivo". A green circular badge with the number "1" is located on the left side of the dashboard area.

- Clicar no menu fazendas

The screenshot shows the "Fazendas" (Farms) page. At the top, there are search fields for "Nome" and "Gerente", a "PESQUISAR" button, and a "LIMPAR" button. To the right are buttons for "EXPORTAR PDF" and "ADICIONAR NOVO". The main table displays one farm entry: "Nome" (Campo Feliz), "Nif" (5000000665), "Gerente" (Ana Figueiro), "Telefone" (986776765), and "E-mail" (jose@gmail.com). There are edit and delete icons at the bottom of the row.

- Clicar no botão adicionar novo

Em seguida abrirá a janela abaixo.

Cadastrar Fazenda

1 Identificação      2 Localização      3 Solo

Nome/Descrição      NIF  
Gerencia  
Telefone      E-mail

PRÓXIMO

Cadastrar Fazenda

1 Identificação      2 Localização      3 Solo

Nome/Descrição      NIF  
Gerencia  
Telefone      E-mail

4 PRÓXIMO

- Preencher os campos sobre a identificação da fazenda

- Clicar no botão **próximo** para passar para o passo seguintes

**Cadastrar Fazenda**

5

Identificação

Localização

Solo

Província: Por favor selecione uma província

Município: Por favor selecione um município

Estrada Nacional Mais Próxima

Distância à Estrada Nacional mais próxima (KM)

Latitude

Longitude

6

PRÓXIMO

**Cadastrar Fazenda**

7

Identificação

Localização

Solo

Extensão: 50

Altitude Média: 0

Orografia

Propriedades Físicas

Area corrigida: 0

8

Análise do solo

PRÓXIMO

- Preencher os campos sobre o solo da fazendas
- Caso se tenha feito a análise do solo, deve ser marcada esta opção

**Cadastrar Fazenda**

9

Identificação

Localização

Solo

Extensão: 0

Altitude Média: 0

Orografia

Propriedades Físicas

Area corrigida: 0

Análise do solo

PRÓXIMO

Cadastrar Fazenda

Altitude Média

Orografia

Propriedades Físicas

Área corrigida

Análise do solo

PH Médio \*

Soma das bases \*

CTC \*

Indice de alumínio \*

Indice de sódio \*

Indice de magnésio \*

10 PRÓXIMO

SAIR

- Preencher os campos sobre a análise do solo
- Clicar no botão próximo para passa à fase de confirmação

Nesta janela poderá ser feita uma última verificação das informações inseridas antes de salvar

Cadastrar Fazenda

Confirmação

Identificação

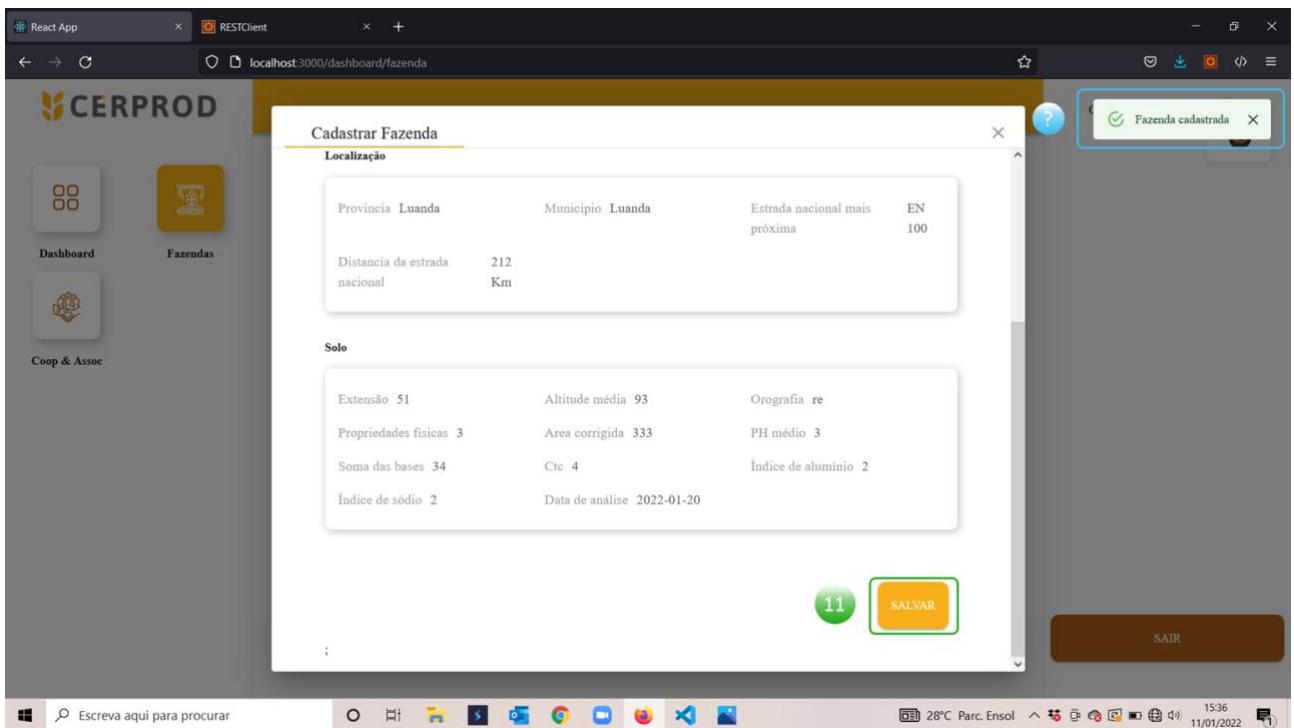
Descrição Fazenda Parcil Nif 5000000998 Gerencia Ana Figueiro  
Telefone 987654434 E-mail filipe@hotmail.com

Localização

Província Luanda Municipio Luanda Estrada nacional mais 224242 próxima  
Distância da estrada nacional 1234567Km

Solo

Extensão 50 Altitude média - Orografia -



- Clicar no botão salvar para terminar o processo

#### 4.2.4 Editar fazenda

A lista de fazendas a determinada altura pode exigir alteração de alguma informação e para isso basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD dashboard. On the left sidebar, there are three main menu items: 'Dashboard' (yellow icon), 'Fazendas' (orange icon, highlighted with a green border), and 'Coop & Assoc' (white icon). Below the sidebar, four large cards provide summary data: 'Máquinas' (0), 'Fazendas' (1), 'Animais' (0), and 'Culturas' (0). Under 'Culturas', there are two search filters: 'Tipo' and 'Fazenda'. Under 'Animais', there are two search filters: 'Tipo' and 'Efectivo'. At the top right, there is a user profile section labeled 'Usuário Produtor' with a user icon.

- Clicar no menu **fazendas**

The screenshot shows the 'Fazendas' management page. The left sidebar includes 'Dashboard', 'Fazendas' (highlighted with a green border), and 'Coop & Assoc'. The main area displays a table of farms. The columns are: Nome, Nif, Gerente, Telefone, E-mail, and Operações. One row is visible for 'Campo Feliz' with details: Nif 5000000665, Gerente Ana Figueiro, Telefone 986776765, E-mail jose@gmail.com. To the right of the table are two buttons: 'EXPORTAR PDF' with a printer icon and 'ADICIONAR NOVO' with a plus icon. A green circular badge with the number '2' is located at the bottom right of the table area.

- Clicar no ícone “lápis”

#### 4.2.5 Apagar fazenda

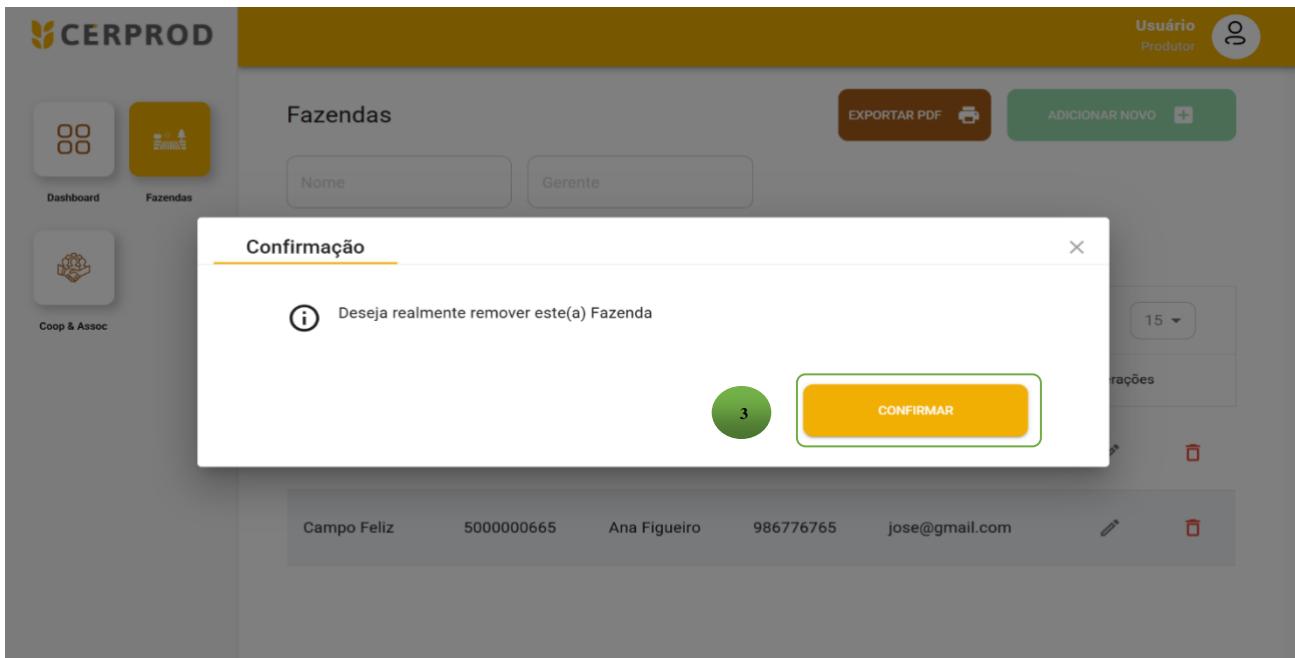
Por alguma razão pode ser preciso apagar uma das fazendas. Para tal basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD dashboard with a yellow header bar. On the left sidebar, there are three icons: Dashboard (yellow square), Fazendas (white square with a farm icon), and Coop & Assoc (white square with a handshake icon). The main area displays four cards: 'Máquinas' (0), 'Fazendas' (1), 'Animais' (0), and 'Culturas' (0). Below these cards are two search/filter sections: 'Culturas' and 'Animais'. A green circle with the number 1 is overlaid on the 'Fazendas' icon.

- Clicar em **fazendas**

The screenshot shows the 'Fazendas' page with a yellow header bar. On the left sidebar, there are three icons: Dashboard (yellow square), Fazendas (white square with a farm icon), and Coop & Assoc (white square with a handshake icon). The main area is titled 'Fazendas' and contains a search bar with fields for 'Nome' and 'Gerente', and buttons for 'PESQUISAR' and 'LIMPAR'. Below the search bar is a table header with columns: Nome, Nif, Gerente, Telefone, E-mail, and Operações. One row of data is shown: 'Campo Feliz', '5000000665', 'Ana Figueiro', '986776765', 'jose@gmail.com', and a row of icons for edit and delete. A green circle with the number 2 is overlaid on the delete icon.

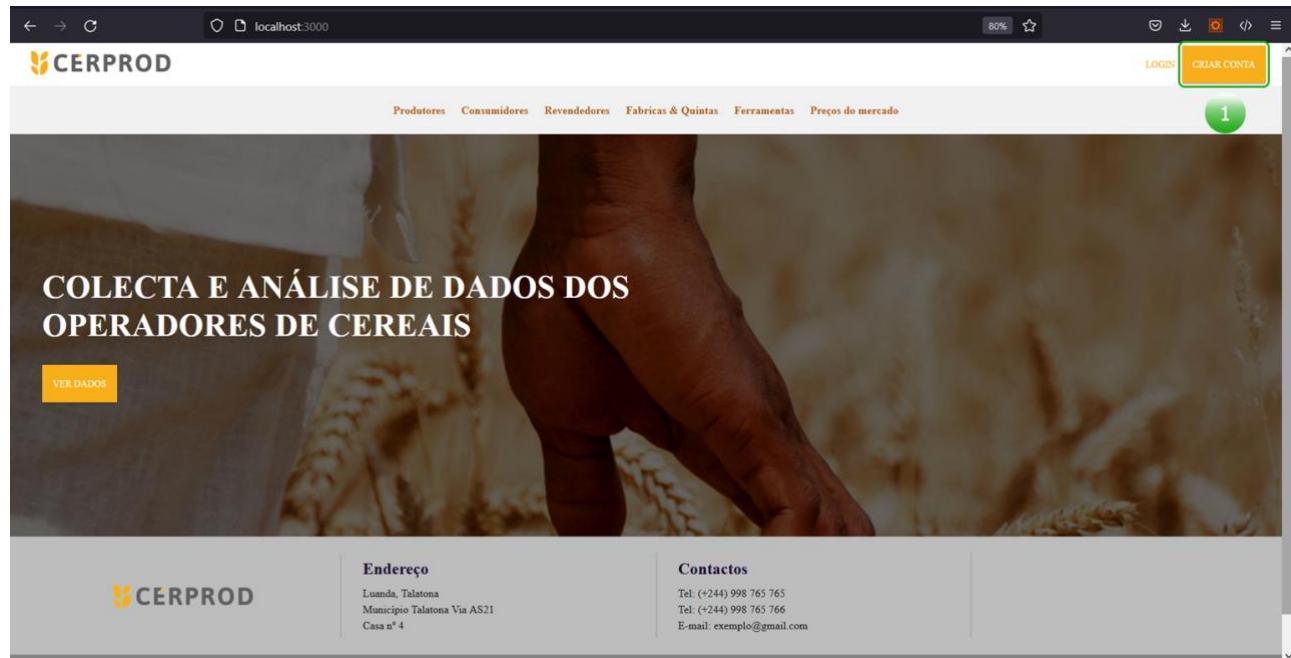
- Clicar no ícone **excluir**



- Clicar no botão **confirmar**

## 4.3 COOPERATIVA

Um produtor deve estar associado a uma cooperativa. Para saber a que cooperativa específica está associado basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **Criar conta**

Na janela abaixo tem a informações sobre a cooperativa a que está vinculado.



Dashboard



Fazendas



Produtores

## Produtores

EXPORTAR PDF

ADICIONAR NOVO

Nome

Cooperativa

Província

Município

PESQUISAR

LIMPAR

Mostrando 1 de 1

Resultado por página

15 ▾

Empresa	Nome	Telefone	E-mail	Província	Município
---------	------	----------	--------	-----------	-----------

Usuário Usuário 987654400 user1@gmail.com Luanda Luanda

## 5 COOPERATIVA/ASSOCIAÇÕES

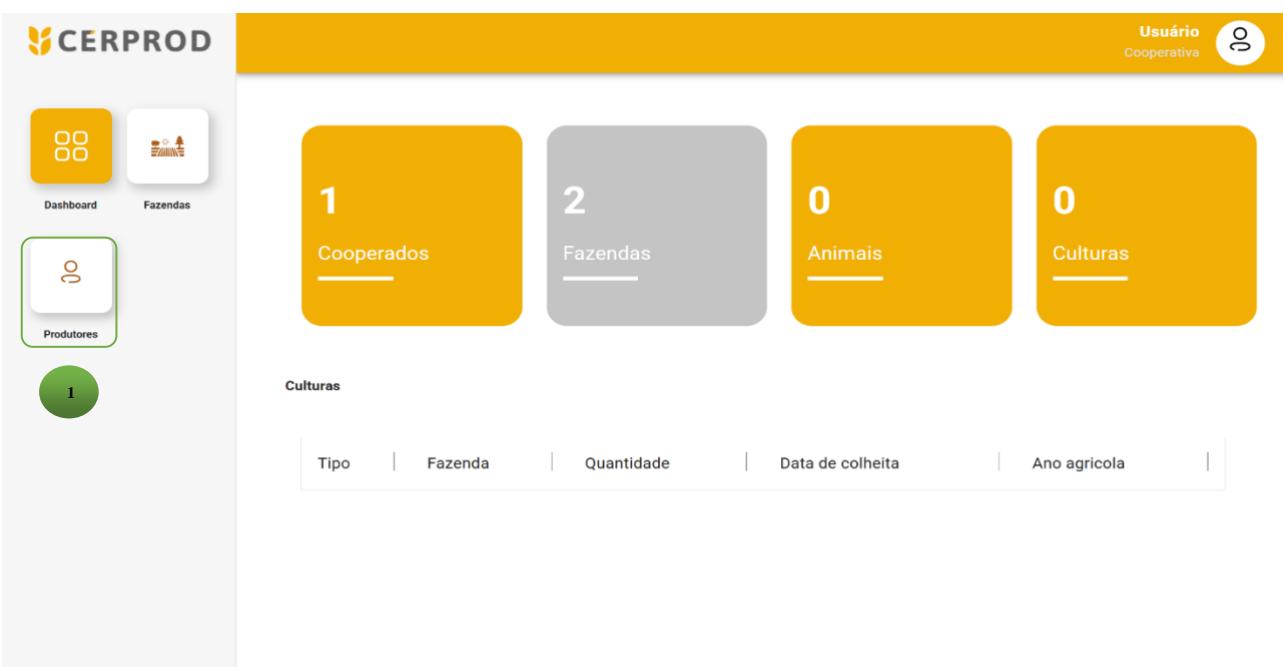
As cooperativas ou associações são actores do sistema que controlam diversos produtores e têm a possibilidade de inserir as informações desses produtores e ter resumos sobre tais informações gerais da cooperativa em consequência das informações de cada produtor.

### 5.1 PRODUTORES

Os produtores representam a principal componente da cooperativa e sobre o mesmo podem ser executadas tais operações:

#### 5.1.1 Lista de produtores

Permite visualizar todos os produtores vinculados à cooperativa. Para tal basta seguir o seguintes passos:



The screenshot shows the CERPROD application interface. At the top, there is a yellow header bar with the CERPROD logo on the left and a user profile icon on the right labeled "Usuário Cooperativa". Below the header, there is a navigation menu on the left with icons for "Dashboard", "Fazendas", and "Produtores". A green circular badge with the number "1" is positioned next to the "Produtores" icon. The main content area features four large cards with statistics: "1 Cooperados" (yellow card), "2 Fazendas" (grey card), "0 Animais" (yellow card), and "0 Culturas" (yellow card). Below these cards, there is a section titled "Culturas" with a table header row containing columns for "Tipo", "Fazenda", "Quantidade", "Data de colheita", and "Ano agrícola".

- Clicar no menu **produtores**

### 5.1.2 Registar produtor

A cooperativa pode registar novos produtores na plataforma seguindo os seguintes passos:

- Clicar no menu **produtores**

- Clicar no botão **adicionar novo**

- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

### 5.1.3 Vincular produtor existente

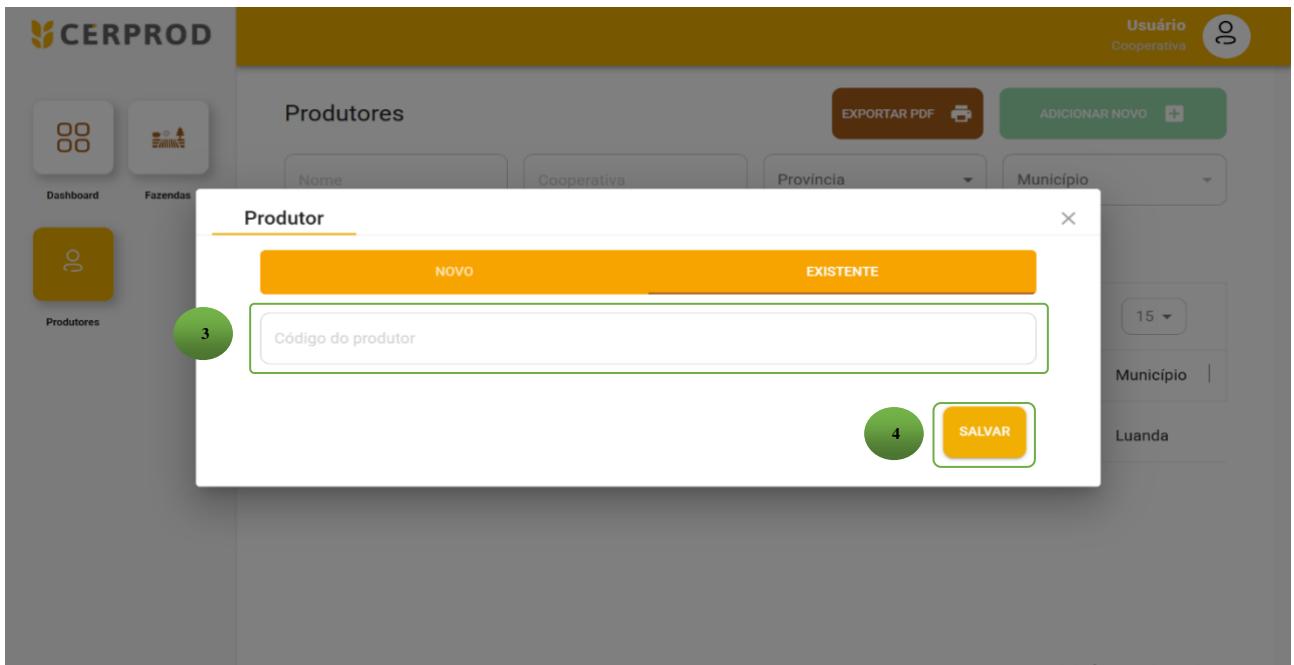
A cooperativa pode vincular produtores que já tenham a sua conta criada a partir do seu identificador. Para tal basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD platform's main dashboard. At the top right, it displays "Usuário Cooperativa" with a user icon. On the left, there's a sidebar with icons for Dashboard, Fazendas, and Produtores (which is highlighted with a green border). The main area features four large cards: "Cooperados" (1), "Fazendas" (2), "Animais" (0), and "Culturas" (0). Below these cards is a search bar with fields for Tipo, Fazenda, Quantidade, Data de colheita, and Ano agrícola. A green circular badge with the number "1" is located on the left side of the main content area.

- Clicar no menu **produtores**

The screenshot shows the "Produtores" list page. At the top right, it shows "Usuário Cooperativa" with a user icon and a green circular badge with the number "2". The sidebar has icons for Dashboard, Fazendas, and Produtores (highlighted). The main area has a search bar with "PESQUISAR" and "LIMPAR" buttons. It displays a table with one row, showing details for a producer: Empresa (User), Nome (User), Telefone (987654400), E-mail (user1@gmail.com), Provincia (Luanda), and Municipio (Luanda).

- Clicar no botão **adicionar novo**



- Preencher o campo com o identificador do produtor
- Clicar no botão **salvar**

### 5.1.4 Desvincular produtor

Se por algum motivo o produtor deixar de fazer parte da cooperativa é possível desvincular o mesmo seguindo os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD dashboard with a yellow header bar. On the left sidebar, there are three icons: Dashboard (yellow), Fazendas (grey), and Produtores (green). A green circle with the number '1' is positioned below the Produtores icon. The main area displays four boxes: '1 Cooperados' (yellow), '2 Fazendas' (grey), '0 Animais' (yellow), and '0 Culturas' (yellow). Below these boxes is a search bar with fields: Tipo, Fazenda, Quantidade, Data de colheita, and Ano agrícola. The entire interface has a light grey background.

- Clicar no menu **produtores**

The screenshot shows the 'Produtores' page with a yellow header bar. On the left sidebar, there are three icons: Dashboard (yellow), Fazendas (grey), and Produtores (orange). A green circle with the number '2' is positioned below the Produtores icon. The main area has a title 'Produtores' and includes buttons for 'EXPORTAR PDF' and 'ADICIONAR NOVO'. There are search fields for Nome, Cooperativa, Província, and Município, along with 'PESQUISAR' and 'LIMPAR' buttons. A table at the bottom shows one record: 'Mostrando 1 de 1'. The table columns are Empresa, Nome, Telefone, E-mail, Província, and Município. The first row contains the data: Usuário Usuário, 987654400, user1@gmail.com, Luanda, Luanda. The entire interface has a light grey background.

- Seleccionar o produtor que se pretende desvincular

**Detalhes do produtor**

Nome Usuário Usuário N° de identificação fiscal 123456789LA045

**Fazendas**

Descrição	Pessoa de contacto
Campo Feliz	Ana Figueiro
Fazenda Parcil	Ana Figueiro

- Clicar no botão **desvincular**

**Confirmação**

Deseja realmente desvincular este produtor?

**CONFIRMAR**

- Clicar no botão **confirmar**

## 5.2 FAZENDAS

As cooperativas controlam as fazendas dos seus associados e podem ajudá-los a introduzir as informações das mesmas.

### 5.2.1 Lista de fazendas

A cooperativa tem acesso a uma lista com todas fazendas dos seus associados. Para ter o acesso à lista basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD platform interface. At the top, there is a yellow header bar with the CERPROD logo on the left and a user profile icon on the right labeled "Usuário Cooperativa". Below the header, there is a sidebar on the left with icons for "Dashboard" (yellow), "Fazendas" (green, highlighted), "Produtores" (white), and a circular button with the number "1". The main content area has a yellow background and displays four large boxes: "1 Cooperados" (yellow), "2 Fazendas" (grey), "0 Animais" (yellow), and "0 Culturas" (yellow). Below these boxes, there is a section titled "Culturas" with a table header row containing columns for "Tipo", "Fazenda", "Quantidade", "Data de colheita", and "Ano agrícola".

- Clicar no menu **fazendas**

The screenshot shows the CERPROD application's main interface. On the left, there is a sidebar with icons for Dashboard, Fazendas (highlighted in green), and Produtores. The main content area has a yellow header bar with the CERPROD logo, user information ('Usuário Cooperativa'), and a profile icon. Below the header are search and filter fields for 'Nome', 'Produtor', 'Província', and 'Município'. There are buttons for 'EXPORTAR PDF' and 'ADICIONAR NOVO'. A search button labeled 'PESQUISAR' is highlighted in orange. The results table shows two properties: 'Campo Feliz' (50 ha, Extensao) and 'Fazenda Parcil' (50 ha, Extensao). The table includes columns for Fazenda, Extensao, Produtor, Província, and Município. A dropdown menu indicates 'Mostrando 2 de 2' and 'Resultado por página 15'.

### 5.2.2 Registar fazenda

A cooperativa pode registrar fazendas para os seus associados. Para tal basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD application's main interface. On the left, there is a sidebar with icons for Dashboard, Fazendas (highlighted in green), and Produtores. The main content area has a yellow header bar with the CERPROD logo, user information ('Usuário Cooperativa'), and a profile icon. Below the header are four large cards: 'Cooperados' (1), 'Fazendas' (2), 'Animais' (0), and 'Culturas' (0). A green circle with the number '1' is positioned next to the 'Cooperados' card. Below the cards is a section titled 'Culturas' with a table header for 'Tipo', 'Fazenda', 'Quantidade', 'Data de colheita', and 'Ano agricola'.

- Clicar no menu **fazendas**

The screenshot shows the CERPROD application's 'Fazendas' (Properties) section. The sidebar on the left includes 'Dashboard', 'Fazendas' (highlighted), and 'Produtores'. The main content area features a search bar with fields for 'Nome', 'Produtor', 'Província', and 'Município', along with 'EXPORTAR PDF' and 'ADICIONAR NOVO' buttons. Below the search bar, it says 'Mostrando 2 de 2' and 'Resultado por página 15'. A table displays two entries:

Fazenda	Extensao	Produtor	Província	Município
Campo Feliz	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Fazenda Parcil	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda

- Clicar no botão **adicionar novo**

The screenshot shows the 'Cadastrar Fazenda' (Create Property) form. The form is divided into three sections: 'Identificação' (Identification), 'Localização' (Location), and 'Solo' (Soil). The 'Identificação' section contains fields for 'Nome/Descrição', 'NIF', 'Gerencia', 'Telefone', and 'E-mail'. The 'Localização' section has a 'Produtor' dropdown with the placeholder 'Por favor selecione um produtor'. A green circle labeled '3' is positioned over the 'Produtor' field. A green circle labeled '4' is positioned next to the 'PRÓXIMO' (Next) button.

- Preencha os campos
- Clicar no botão **próximo**

**Cadastrar Fazenda**

Identificação

Localização

Solo

Província: Por favor selecione uma província

Estrada Nacional Mais Próxima

Distância à Estrada Nacional mais próxima (KM)

Latitude

Longitude

**PRÓXIMO**

- Preencha os campos
- Clicar no botão **próximo**

**Cadastrar Fazenda**

Identificação

Localização

Solo

Extensão: 50

Altitude Média: 0

Orografia

Propriedades Físicas

Área corrigida: 0

Análise do solo

**PRÓXIMO**

- Preencha os campos sobre o solo da fazendas
- Caso tenha feito a análise do solo marque esta opção

Cadastrar Fazenda

Orografia

Propriedades Físicas

Area corrigida

Análise do solo

PH Médio \*

Soma das bases \*

CTC \*

Indice de alumínio \*

Indice de sódio \*

Data de análise \*

dd/mm/aaaa

PRÓXIMO

- Preencher os campos sobre a análise do solo
- Clicar no botão próximo para passa à fase de confirmação

Nesta janela poderá ser feita uma última verificação das informações inseridas antes de salvar

**Cadastrar Fazenda**

### Confirmação

**Identificação**

Descrição	Sol Nascente	Nif	5000000112	Gerencia	Ricardo
Telefone	986776765	E-mail	filipe@hotmail.com		

**Localização**

Província	Benguela	Município	Baía farta	Estrada nacional mais	224242 próxima
Distância da estrada 1234Km nacional					

**Solo**

Extensão	50	Altitude média	-	Orografia	-
----------	----	----------------	---	-----------	---

**Cadastrar Fazenda**

**Identificação**

Descrição	Sol Nascente	Nif	5000000112	Gerencia	Ricardo
Telefone	986776765	E-mail	filipe@hotmail.com		

**Localização**

Província	Benguela	Município	Baía farta	Estrada nacional mais	224242 próxima
Distância da estrada 1234Km nacional					

**Solo**

Extensão	50	Altitude média	-	Orografia	-
Propriedades físicas	Arvores	Area corrigida	2	PH médio	2
Soma das bases	-	Ctc	-	Índice de alumínio	-
Índice de sódio	-	Data de análise	-		

**11** **SALVAR**

- Clicar no botão salvar para terminar o processo

### 5.2.3 Detalhes da fazenda

Nesta secção o produtor terá acesso a informações detalhadas da fazenda. Para tal deverá seguir os seguintes passos

The screenshot shows the CERPROD platform dashboard. At the top right, it says "Usuário Cooperativa" with a user icon. On the left, there's a sidebar with icons for "Dashboard" (yellow), "Fazendas" (green), and "Produtores" (white). A green circle with the number "1" is overlaid on the "Produtores" icon. Below the sidebar, four cards provide summary data: "1 Cooperados" (yellow card), "2 Fazendas" (grey card), "0 Animais" (yellow card), and "0 Culturas" (yellow card). Below these cards is a search bar with fields for "Tipo", "Fazenda", "Quantidade", "Data de colheita", and "Ano agrícola".

- Clicar no menu **fazenda**

The screenshot shows the "Fazendas" list page. At the top right, it says "Usuário Cooperativa" with a user icon. On the left, there's a sidebar with icons for "Dashboard" (yellow), "Fazendas" (green), and "Produtores" (white). A green circle with the number "2" is overlaid on the "Produtores" icon. Above the table, there are search and filter fields: "Nome", "Produtor", "Província" (dropdown), "Município" (dropdown), "EXPORTAR PDF" (button), and "ADICIONAR NOVO" (button). Below the table, there are buttons for "PESQUISAR" and "LIMPAR". The table displays three farm entries: "Campo Feliz" (50 ha, Produtor: Usuário Usuário, Província: Luanda, Município: Luanda), "Fazenda Parcil" (50 ha, Produtor: Usuário Usuário, Província: Luanda, Município: Luanda), and "Sol Nascente" (50 ha, Produtor: Usuário Usuário, Província: Benguela, Município: Baía farta). The last row, "Sol Nascente", is highlighted with a green border.

- Escolher uma fazenda clicando sobre a sua linha

The screenshot shows the CERPROD application interface. At the top left is the logo 'CERPROD'. At the top right are 'Usuário' and 'Cooperativa' with a user icon. Below the header is a navigation bar with tabs: 'INFORMAÇÕES GERAIS' (selected), 'CULTURAS', 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS', 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', 'INFRAESTRUTURAS', and a 'Mais' button. On the left sidebar are three buttons: 'Dashboard' (grey), 'Fazendas' (yellow), and 'Produtores' (white). The main content area displays 'Fazenda Sol Nascente' with a 'Localização' section containing: Província Benguela, Município Baía farta, Endereço -, Estrada Nacional mais próxima 224242, Distância à estrada nacional 1234Km, Distância à sede municipal -, Latitude 12345, and Longitude 1234. Below that is a 'Solo' section with: Altitude média 0m, Orografia -, Propriedades Físicas Arvores, PH médio 2, Área corrigida 2Km, Soma das bases %, CTC cmolc/dm3, Índice alumínio cmolc/dm3, and Índice de sódio %.

- Nesta tela encontrará todos os detalhes da fazenda seleccionada.

Submenu onde encontrará os elementos que constituem a fazenda.

#### 5.2.3.1 Registar cultura

O produtor pode lançar dados sobre a sua produção em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos.

The dashboard displays the following data:

- Cooperados:** 1
- Fazendas:** 2
- Animais:** 0
- Culturas:** 0

Below the dashboard is a search bar with fields for **Tipo**, **Fazenda**, **Quantidade**, **Data de colheita**, and **Ano agrícola**.

- Clicar no menu **fazendas**

The Fazendas page shows the following information:

Fazenda	Extensao	Produtor	Província	Município
Campo Feliz	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Fazenda Parcil	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Sol Nascente	50 ha	Usuário Usuário	Benguela	Baía farta

- Selecionar uma das fazendas

Fazenda Sol Nascente 3

**INFORMAÇÕES GERAIS** **CULTURAS** **MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS** **MEIOS ESTACIONÁRIOS** **INFRAESTRUTURAS**

### Localização

Província Benguela	Município Baía farta	Endereço -
Estrada Nacional mais próxima 224242	Distância à estrada nacional 1234Km	Distância à sede municipal -
Latitude 12345	Longitude 1234	

### Solo

Altitude média 0m	Orografia -	Propriedades Físicas Arvores
PH médio 2	Area corrigida 2Km	Soma das bases %
CTC cmolc/dm3	Índice alumínio cmolc/dm3	Índice de sódio %

- Clicar no submenu **culturas**

Fazenda Sol Nascente

**INFORMAÇÕES GERAIS** **CULTURAS** **MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS** **MEIOS ESTACIONÁRIOS** **INFRAESTRUTURA**

### Culturas

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15 ▾

Tipo	Area	Produção	Irrigação	Sementeira	Colheita	Ano agricola
------	------	----------	-----------	------------	----------	--------------

- Clicar no botão **adicionar novo**

Cadastrar Cultura

5

6

**SALVAR**

- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

### 5.2.3.2 Registar Máquinas

O produtor pode registar dados sobre as máquinas que possui em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:

Tipo	Fazenda	Quantidade	Data de colheita	Ano agricola
------	---------	------------	------------------	--------------

1

2

0

0

Culturas

- Clicar no menu **fazendas**

User: Usuário Cooperativa

EXPORTAR PDF ADICIONAR NOVO

Fazenda	Extensao	Produtor	Província	Município
Campo Feliz	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Fazenda Parcil	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Sol Nascente	50 ha	Usuário Usuário	Benguela	Baía farta

- Seleccionar uma das fazendas

User: Usuário Cooperativa

### Fazenda Sol Nascente

3

**INFORMAÇÕES GERAIS** **CULTURAS** **MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS** **MEIOS ESTACIONÁRIOS** **INFRAESTRUTURAS** >

**Localização**

Província Benguela	Município Baía farta	Endereço -
Estrada Nacional mais próxima 224242	Distância à estrada nacional 1234Km	Distância à sede municipal -
Latitude 12345	Longitude 1234	

**Solo**

Altitude média 0m	Orografia -	Propriedades Físicas Arvores
PH médio 2	Área corrigida 2Km	Soma das bases %
CTC cmolc/dm3	Índice alumínio cmolc/dm3	Índice de sódio %

- Clicar no submenu **máquinas e equipamentos**

Fazenda Sol Nascente

INFORMAÇÕES GERAIS CULTURAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURA >

Máquinas

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15 ▾

Tipo	Quantidade	Potência

0-0 of 0 < >

ADICIONAR NOVO +

- Clicar no botão **adicionar novo**

Fazenda Sol Nascente

Cadastrar Máquina

Tipo  
Por favor selecione uma máquina

Quantidade 0

Potência 0

Unidade de potência pH

SALVAR

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15 ▾

Equipamentos Quantidade Características

0-0 of 0 < >

ADICIONAR NOVO +

- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

### 5.2.3.3 Registar equipamentos

O produtor pode registar dados sobre os equipamentos que possui em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD application interface. At the top right, it says "Usuário Cooperativa". On the left, there's a sidebar with icons for Dashboard (yellow), Fazendas (orange), Produtores (grey), and a green circle containing the number 1. The main area has four large boxes: a yellow one for "Cooperados" (1), a grey one for "Fazendas" (2), an orange one for "Animais" (0), and another orange one for "Culturas" (0). Below these are some search filters: Tipo, Fazenda, Quantidade, Data de colheita, and Ano agrícola. A small "Culturas" label is also present above the filters.

- Clicar no botão **fazendas**

The screenshot shows the "Fazendas" page of the CERPROD application. At the top right, it says "Usuário Cooperativa". On the left, there's a sidebar with icons for Dashboard (yellow), Fazendas (orange), Produtores (grey), and a green circle containing the number 2. The main area has search fields for Nome, Produtor, Província, and Município, along with "EXPORTAR PDF" and "ADICIONAR NOVO" buttons. Below is a table showing three farm entries: "Campo Feliz" (50 ha, Produtor: Usuário Usuário, Província: Luanda, Município: Luanda); "Fazenda Parcil" (50 ha, Produtor: Usuário Usuário, Província: Luanda, Município: Luanda); and "Sol Nascente" (50 ha, Produtor: Usuário Usuário, Província: Benguela, Município: Baía farta). The last row, "Sol Nascente", is highlighted with a green border.

- Seleccionar uma das fazendas

The screenshot shows the CERPROD platform interface. At the top, there's a yellow header bar with the CERPROD logo on the left and a user account icon on the right. Below the header, a navigation bar has tabs for 'INFORMAÇÕES GERAIS', 'CULTURAS', 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS' (which is highlighted in green), 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', and 'INFRAESTRUTURAS'. On the left side, there's a sidebar with icons for 'Dashboard', 'Fazendas', and 'Produtores'. The main content area is titled 'Fazenda Sol Nascente' and shows a green circular badge with the number '3'. Under the title, there's a section for 'Localização' with details like 'Província Benguela', 'Município Baía farta', and coordinates 'Latitude 12345' and 'Longitude 1234'. Below that is a 'Solo' section with soil properties. A green circular badge with '3' is located at the top right of the main content area.

- Clicar no sub-menu **máquinas e equipamentos**

This screenshot shows the 'Máquinas e Equipamentos' section of the CERPROD platform. The top part is identical to the previous screenshot, showing the 'Fazenda Sol Nascente' details. Below, there are two tables. The first table is for 'Máquinas' (Machines), with columns for 'Tipo' (Type), 'Quantidade' (Quantity), and 'Potência' (Power). The second table is for 'Equipamentos' (Equipment), with columns for 'Equipamentos' (Equipment), 'Quantidade' (Quantity), and 'Características' (Characteristics). Both tables show '0 de 0' items and have a 'Resultado por página' (Result per page) dropdown set to '15'. Green circular badges with '3' and '4' are located at the top right of each table respectively. A green button labeled 'ADICIONAR NOVO' (+) is positioned above each table.

- Clicar no botão **adicionar novo**

Fazenda Sol Nascente

INFORMAÇÕES GERAIS CULTURAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURA >

Cadastrar Equipamento

Tipo  
Por favor, selecione uma Equipamento

Quantidade  
0

Características

X SALVAR

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15

Equipamentos Quantidade Características

- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 5.2.3.4 Registar meios estacionários

O produtor pode registar dados sobre os meios estacionários que possui em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD platform's dashboard. On the left, there's a sidebar with icons for 'Dashboard' (yellow square with 8x8 grid), 'Produtores' (white square with orange icon), 'Fazendas' (green square with farm icon), and a green circular button with the number '1'. The main area has four large yellow boxes: 'Cooperados' (1), 'Fazendas' (2), 'Animais' (0), and 'Culturas' (0). Below these are search filters for 'Tipo', 'Fazenda', 'Quantidade', 'Data de colheita', and 'Ano agrícola'.

- Clicar no menu **fazendas**

The screenshot shows the 'Fazendas' page. On the left, there's a sidebar with 'Dashboard', 'Produtores', and a green circular button with the number '2'. The main area has search fields for 'Nome', 'Produtor', 'Província', and 'Município', with 'EXPORTAR PDF' and 'ADICIONAR NOVO' buttons. Below is a table titled 'Mostrando 3 de 3' with columns for 'Fazenda', 'Extensao', 'Produtor', 'Província', and 'Município'. The table rows show: 'Campo Feliz' (50 ha, Usuário Usuário, Luanda, Luanda); 'Fazenda Parcil' (50 ha, Usuário Usuário, Luanda, Luanda); and 'Sol Nascente' (50 ha, Usuário Usuário, Benguela, Baía farta).

- Seleccionar uma das fazendas

Fazenda Sol Nascente

INFORMAÇÕES GERAIS CULTURAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

Localização

Província Benguela Município Baía farta Endereço -  
Estrada Nacional mais próxima 224242 Distância à estrada nacional 1234Km Distância à sede municipal -  
Latitude 12345 Longitude 1234

Solo

Altitude média 0m Orografia - Propriedades Físicas Arvores  
PH médio 2 Área corrigida 2Km Soma das bases %  
CTC cmolc/dm3 Índice alumínio cmolc/dm3 Índice de sódio %

- Clicar no sub-menu **meios estacionários**

Fazenda Sol Nascente

INFORMAÇÕES GERAIS CULTURAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

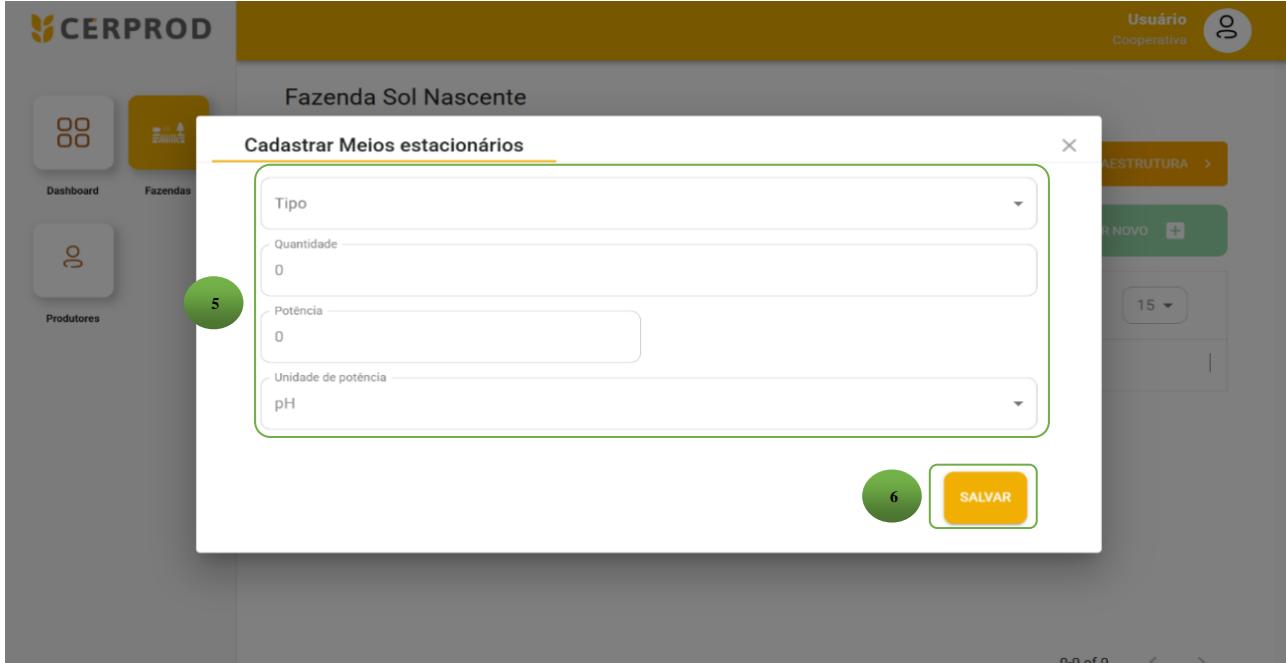
Meios estacionários

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15 ▾

Tipo	Quantidade	Potência

ADICIONAR NOVO +

- Clicar no botão **adicionar novo**.



- Preencher os campos.
- Clicar no botão **salvar**.

### 5.2.3.5 Registar infraestrutura

O produtor pode registar dados sobre as infraestruturas que possui em cada fazenda. Para tal basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD platform dashboard. At the top right, it says "Usuário Cooperativa" with a user icon. On the left, there's a sidebar with icons for Dashboard (yellow), Fazendas (orange), Produtores (grey), and a green circle containing the number 1. The main area has four large boxes: one yellow box with "1 Cooperados" and "Cooperados" below it; a grey box with "2 Fazendas" and "Fazendas" below it; one yellow box with "0 Animais" and "Animais" below it; and another yellow box with "0 Culturas" and "Culturas" below it. Below these boxes is a search bar with fields for "Tipo", "Fazenda", "Quantidade", "Data de colheita", and "Ano agrícola".

- Clicar no menu **fazendas**.

The screenshot shows the "Fazendas" page of the CERPROD platform. At the top right, it says "Usuário Cooperativa" with a user icon. On the left, there's a sidebar with icons for Dashboard (yellow), Fazendas (orange), Produtores (grey), and a green circle containing the number 2. The main area has a search bar with fields for "Nome", "Produtor", "Província", and "Município", along with "EXPORTAR PDF" and "ADICIONAR NOVO" buttons. Below the search bar is a table header with columns: Fazenda, Extensao, Produtor, Província, and Município. Underneath are three rows of data: "Campo Feliz" (50 ha, Usuário Usuário, Luanda, Luanda), "Fazenda Parcil" (50 ha, Usuário Usuário, Luanda, Luanda), and "Sol Nascente" (50 ha, Usuário Usuário, Benguela, Baía farta). The last row, "Sol Nascente", is highlighted with a green border.

- Seleccionar uma **fazenda**.

Fazenda Sol Nascente

Localização

Província Benguela	Município Baía farta	Endereço -
Estrada Nacional mais próxima 224242	Distância à estrada nacional 1234Km	Distância à sede municipal -
Latitude 12345	Longitude 1234	

Solo

Altitude média 0m	Orografia -	Propriedades Físicas Arvores
PH médio 2	Area corrigida 2Km	Soma das bases %
CTC cmolc/dm3	Índice alumínio cmolc/dm3	Índice de sódio %

- Clicar no sub-menu **infraestruturas**.

Fazenda Sol Nascente

Infraestruturas

Mostrando 0 de 0			Resultado por página 15 ▾
Tipo	Quantidade	Capacidade	

- Clicar no botão **adicionar novo**.

Cadastrar Infraestrutura

Por favor selecione uma Tipo

Quantidade  
0

Capacidade

Unidade  
t

SALVAR

- Preencher os **campos**.
- Clicar no botão **salvar**.

### 5.2.3.6 Registar animais

O produtor pode registar dados sobre os animais que possui em cada fazenda.

Para tal basta seguir os seguintes passos:

The screenshot shows the CERPROD dashboard with the following data summary:

- Cooperados:** 1
- Fazendas:** 2
- Animais:** 0
- Culturas:** 0

On the left sidebar, there are three main menu items: Dashboard, Fazendas, and Produtores. The 'Fazendas' icon is highlighted with a green circle containing the number '1'. Below the dashboard summary, there is a search bar with fields for Tipo, Fazenda, Quantidade, Data de colheita, and Ano agrícola.

- Clicar no menu **fazendas**

The screenshot shows the 'Fazendas' list page with the following details:

Fazenda	Extensao	Produtor	Província	Município
Campo Feliz	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Fazenda Parcil	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Sol Nascente	50 ha	Usuário Usuário	Benguela	Baía farta

On the left sidebar, the 'Fazendas' icon is highlighted with a green circle containing the number '2'. The top right corner shows the user information: 'Usuário Cooperativa' and a profile icon.

- Seleccionar uma fazenda

**Fazenda Sol Nascente**

**Localização**

Província <b>Benguela</b>	Município <b>Baía farta</b>	Endereço -
Estrada Nacional mais próxima <b>224242</b>	Distância à estrada nacional <b>1234Km</b>	Distância à sede municipal -
Latitude <b>12345</b>	Longitude <b>1234</b>	

**Solo**

Altitude média <b>0m</b>	Orografia -	Propriedades Físicas <b>Arvores</b>
PH médio <b>2</b>	Area corrigida <b>2Km</b>	Soma das bases %
CTC <b>cmolc/dm3</b>	Índice alumínio <b>cmolc/dm3</b>	Índice de sódio %

- Clicar no sub-menu **animais**

**Fazenda Sol Nascente**

**Animais**

Mostrando 0 de 0		Resultado por página	15 ▾		
Tipo	Efectivo total	Matrizes	Produção anual	Quantidade de ovoss	Ano de produção

CERPROD

Fazenda Chissola

INFORMAÇÕES GERAIS CULTURAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS ANIMAIS RECURSOS HUMANOS

Animais

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15 ▾

Tipo	Efectivo total	Matrizes	Produção anual	Quantidade de ovoss	Ano de produção
Galinha 2	21.00	15.00	341.00 T	-	2021

1-1 of 1 < >

SAIR

- Clicar no botão **adicionar novo**

CERPROD

Fazenda Sol Nascente

Cadastrar Animal

Usuário Cooperativa

Dashboard Fazendas Produtores

Tipo

Efectivo total 0

Matrizes 0

Produção anual 0

ano de produção 0

SALVAR

- Preencher os **campos**
- Clicar no botão **salvar**

#### 5.2.3.7      Cadastrar recursos humanos

O produtor pode registrar dados sobre os recursos humanos que possui em cada fazenda para tal basta seguir os seguintes passos.

**CERPROD**

**Usuário**  
Cooperativa

**Dashboard** **Fazendas** **Produtores**

**1** Cooperados

**2** Fazendas

**0** Animais

**0** Culturas

**Culturas**

Tipo	Fazenda	Quantidade	Data de colheita	Ano agrícola
------	---------	------------	------------------	--------------

- Clicar no menu **fazendas**

**CERPROD**

**Usuário**  
Cooperativa

**Dashboard** **Fazendas** **Produtores**

**2**

**Nome** **Produtor** **Província** **Município**

**PESQUISAR** **LIMPAR**

Mostrando 3 de 3 Resultado por página 15

Fazenda	Extensão	Produtor	Província	Município
Campo Feliz	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Fazenda Parcil	50 ha	Usuário Usuário	Luanda	Luanda
Sol Nascente	50 ha	Usuário Usuário	Benguela	Baía farta

- Selecionar uma **fazenda**

**CERPROD**

**Usuário**  
Cooperativa

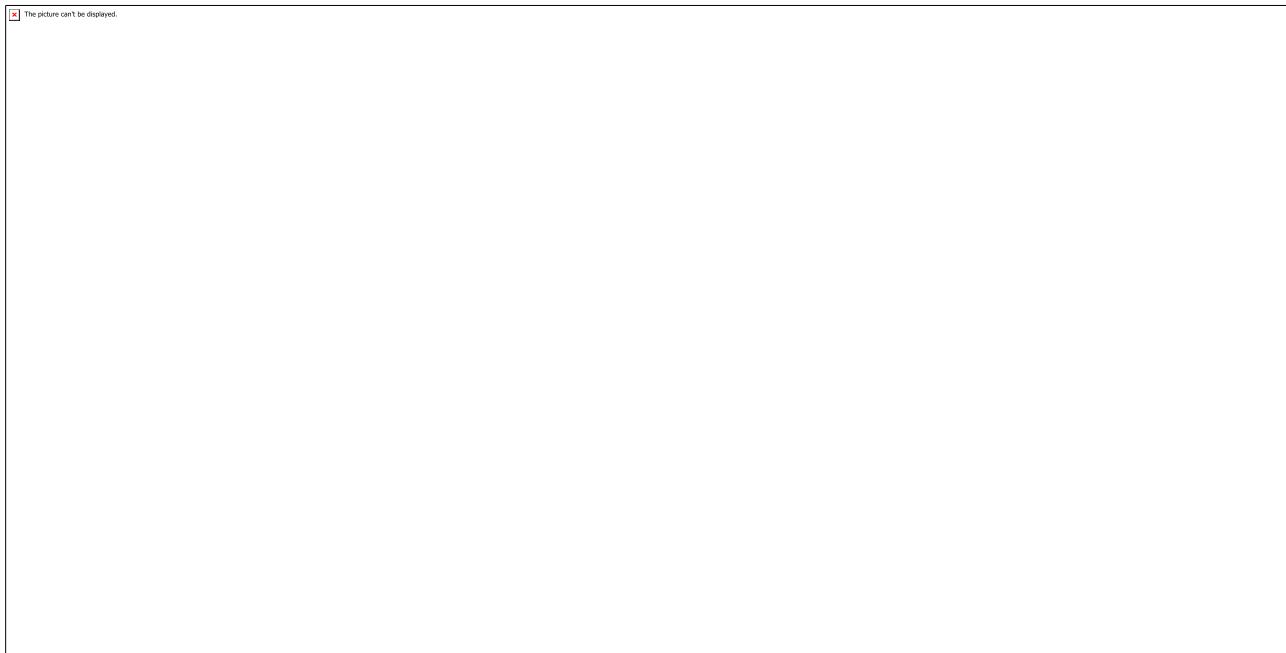
**Dashboard** **Fazendas** **Produtores**

**3**

**Fazenda Sol Nascente**

**MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS** **MEIOS ESTACIONÁRIOS** **INFRAESTRUTURAS** **ANIMAIS** **RECURSOS HUMANOS**

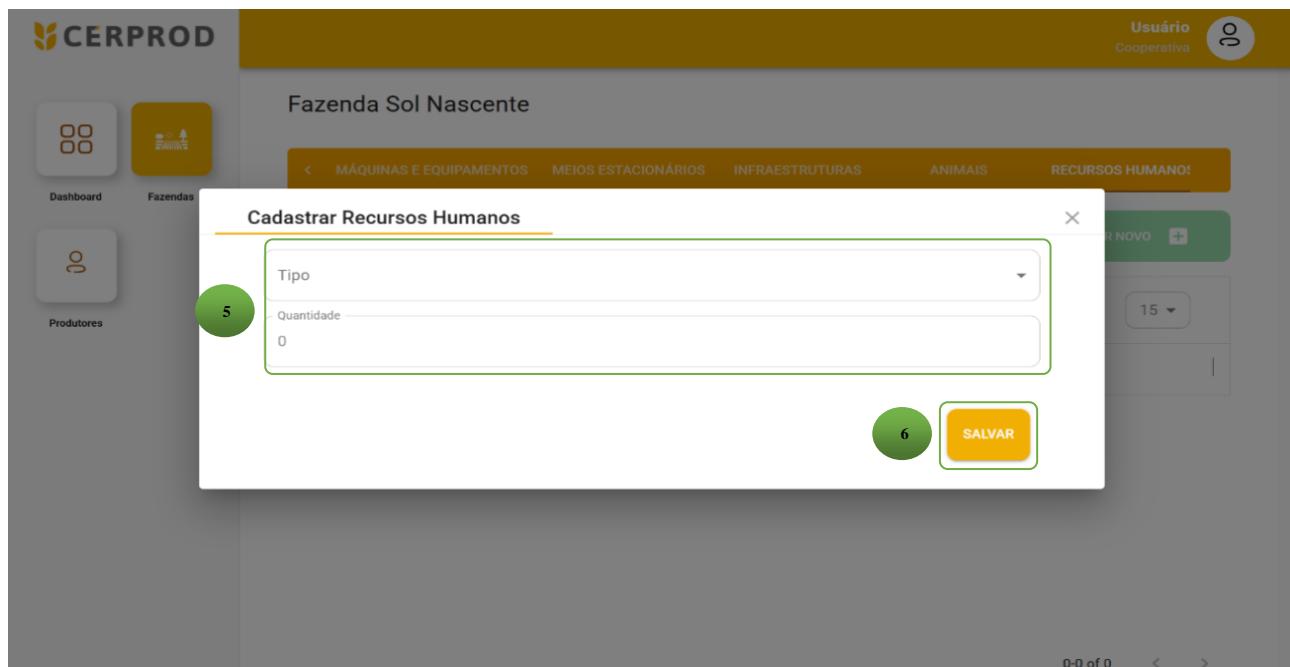
**Localização**



- Clicar no sub-menu **Recursos Humanos**

The screenshot shows the CERPROD software interface. On the left, there's a sidebar with icons for 'Dashboard' (white), 'Fazendas' (yellow), and 'Produtores' (white). The main header is yellow with the CERPROD logo on the left and 'Usuário Cooperativa' with a user icon on the right. Below the header, the title 'Fazenda Sol Nascente' is displayed. A navigation bar contains links for 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS', 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', 'INFRAESTRUTURAS', 'ANIMAIS', and 'RECURSOS HUMANOS'. The 'RECURSOS HUMANOS' link is highlighted with a green background. The main content area is titled 'Recursos Humanos' and shows a table with one row, indicated by a green circle with the number '4'. The table has columns for 'Categoria' and 'Quantidade'. At the bottom, it says 'Mostrando 0 de 0', 'Resultado por página 15', and page navigation arrows.

- Clicar no botão **adicionar novo**



- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

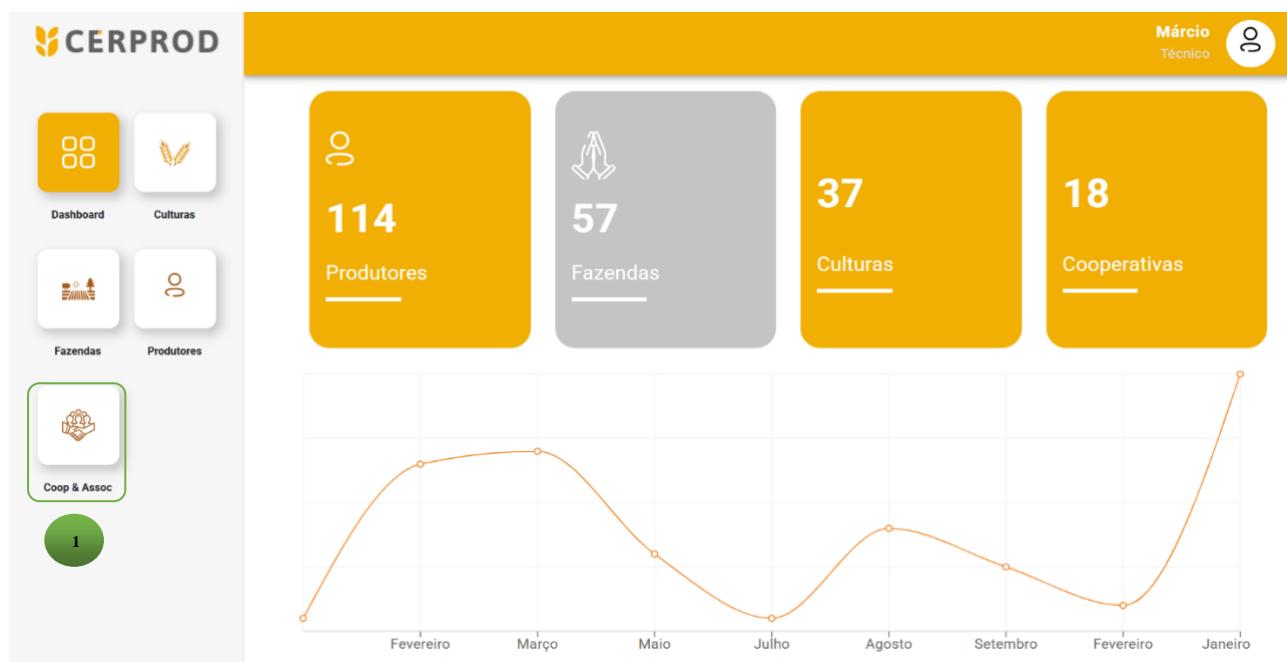
## 6 TÉCNICO

### 6.1 COOPERATIVAS

O técnico do INCER poderá ver todas as cooperativas existentes na plataforma e gerir as mesmas e seus associados.

#### 6.1.1 Lista de cooperativas

O técnico terá acesso à uma lista com todas as cooperativas existentes na plataforma, para aceder basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu Coop & Assoc

**CERPROD**

Márcio  
Técnico

Cooperativas & Associações

EXPORTAR PDF

ADICIONAR NOVO

Cooperativa Presidente Província Município

PESQUISAR LIMPAR

Mostrando 15 de 18 Resultado por página 15

Mundo Verde	Cooperativa	987654566	Ana Ferreira	Cabinda	Buco-zau
Alberto	Cooperativa	987654398	Ana Ferreira	Cabinda	Belize
Angola Star	Cooperativa	987654315	Flora dos Santos	Benguela	Baía farta
África	Cooperativa	987654312	Bela Flora	Benguela	Benguela
	Cooperativa	912435678	Coopera 233	Benguela	Boicoio

### 6.1.2 Detalhes da cooperativa

O técnico poderá ter acesso aos detalhes das cooperativa, para tal basta seguir os seguintes passos:

**CERPROD**

Márcio  
Técnico

Dashboard Culturas

Fazendas Produtores

Coop & Assoc

1

114 Produtores

57 Fazendas

37 Culturas

18 Cooperativas

Line chart showing data trends from Fevereiro to Janeiro, with values fluctuating between approximately 10 and 100.

- Clicar no menu Coop & Assoc

**Cooperativas & Associações**

EXPORTAR PDF ADICIONAR NOVO

Cooperativa	Presidente	Província	Município		
PESQUISAR	LIMPAR	Mostrando 15 de 18 Resultado por página 15			
Mundo Verde	Cooperativa	987654566	Ana Ferreira	Cabinda	Buco-zau
Alberto	Cooperativa	987654398	Ana Ferreira	Cabinda	Belize
Angola Star	Cooperativa	987654315	Flora dos Santos	Benguela	Baía farta
Africa	Cooperativa	987654312	Bela Flora	Benguela	Benguela
Cooperativa	Cooperativa	912435678	Coopera 233	Benguela	Boicoio

- Seleccionar uma **cooperativa**

**Cooperativa - África**

Província Benguela Municipio Benguela Presidente Bela Flora

Contacto 987654312

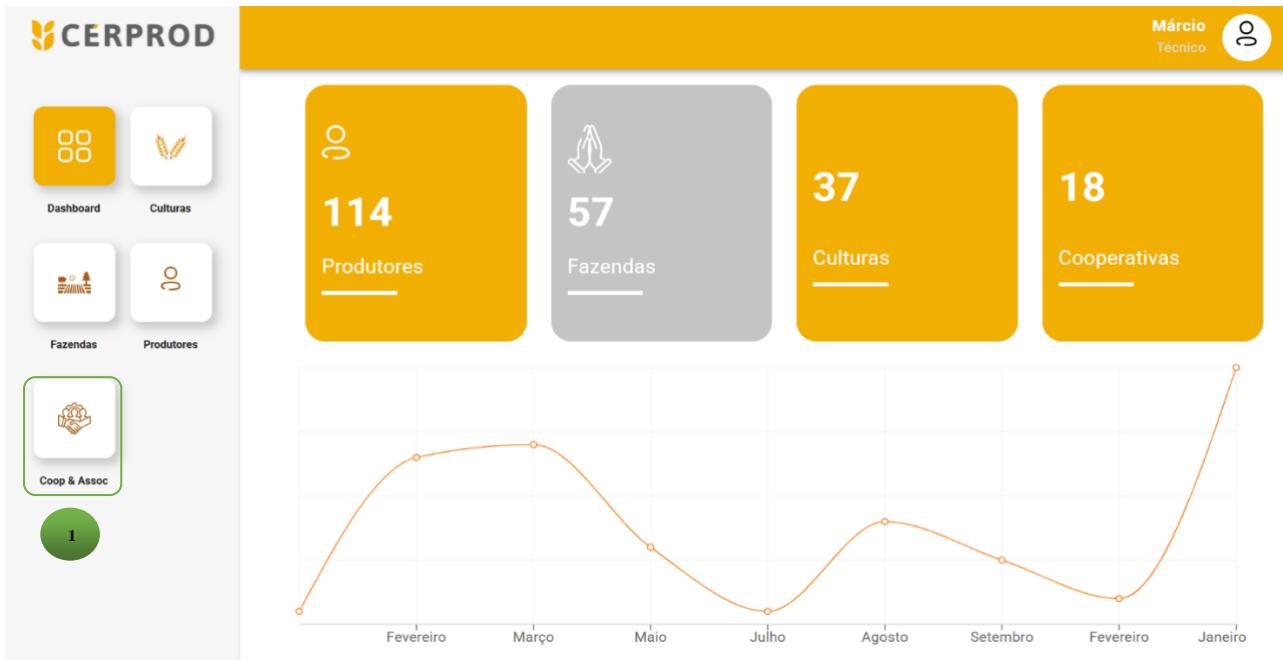
PRODUTORES PRODUTORES DESVINCULADOS

ADICIONAR NOVO

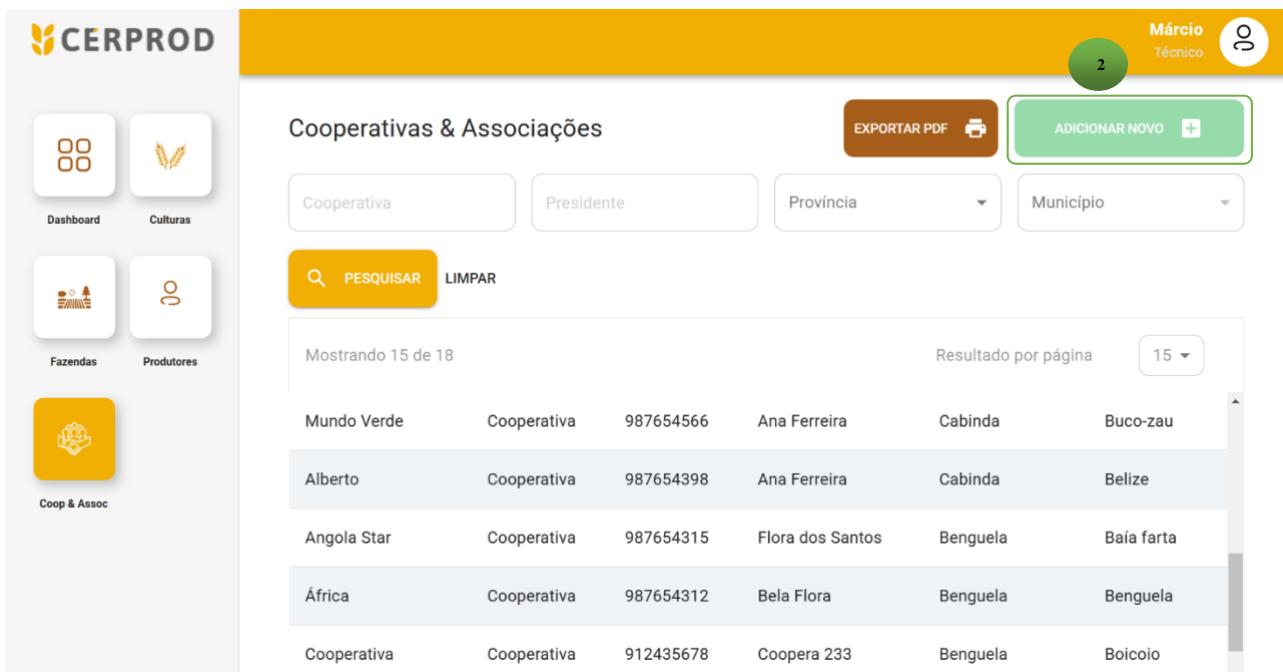
Nome	Telefone	E-mail
Manuel Manuel	987654322	manuel@hotmail.com
Luís Neto	987654399	luis@hotmail.com
Alberto Neto	987654444	alberto@gmail.com

### 6.1.3 Cadastrar cooperativa

O técnico poderá cadastrar novas cooperativas, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu Coop & Assoc



- Clicar no botão adicionar novo

Cadastrar Produtor

**NOVO**

**EXISTENTE**

Préimeiro nome Último nome

Nº de identificação fiscal

Província Município

E-mail

Telefone

**SALVAR**

Alberto Neto 987654444 alberto@gmail.com

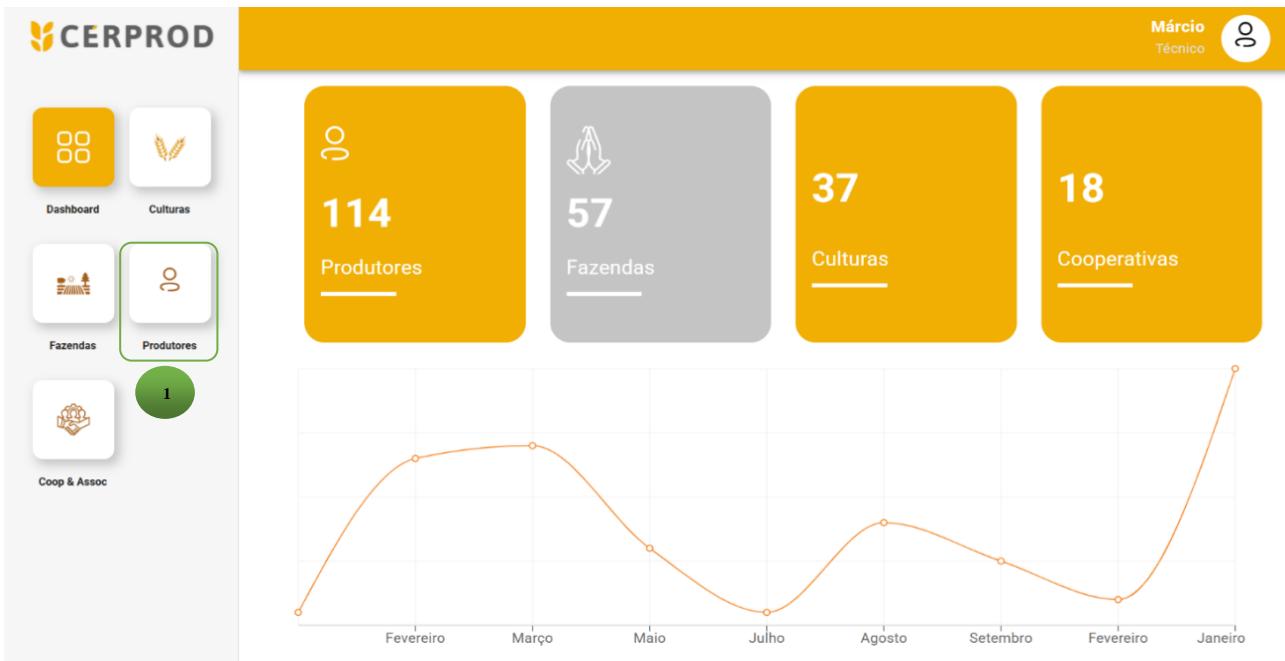
- Preencha os campos
- Clicar no botão **salvar**

## 6.2 PRODUTORES

O técnico INCER poderá ver todas as produtores existentes na plataforma e gerir as suas informações.

### 6.2.1 Lista de produtores

O técnico terá acesso à uma lista com todos produtores existentes na plataforma, para aceder basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu produtores

**Márcio**  
Técnico

**Dashboard**   **Culturas**

**Fazendas**   **Produtores** (highlighted)

**Coop & Assoc**

**Produtores**

**EXPORTAR PDF**   **ADICIONAR NOVO**

Produtor   Cooperativa   Província   Município

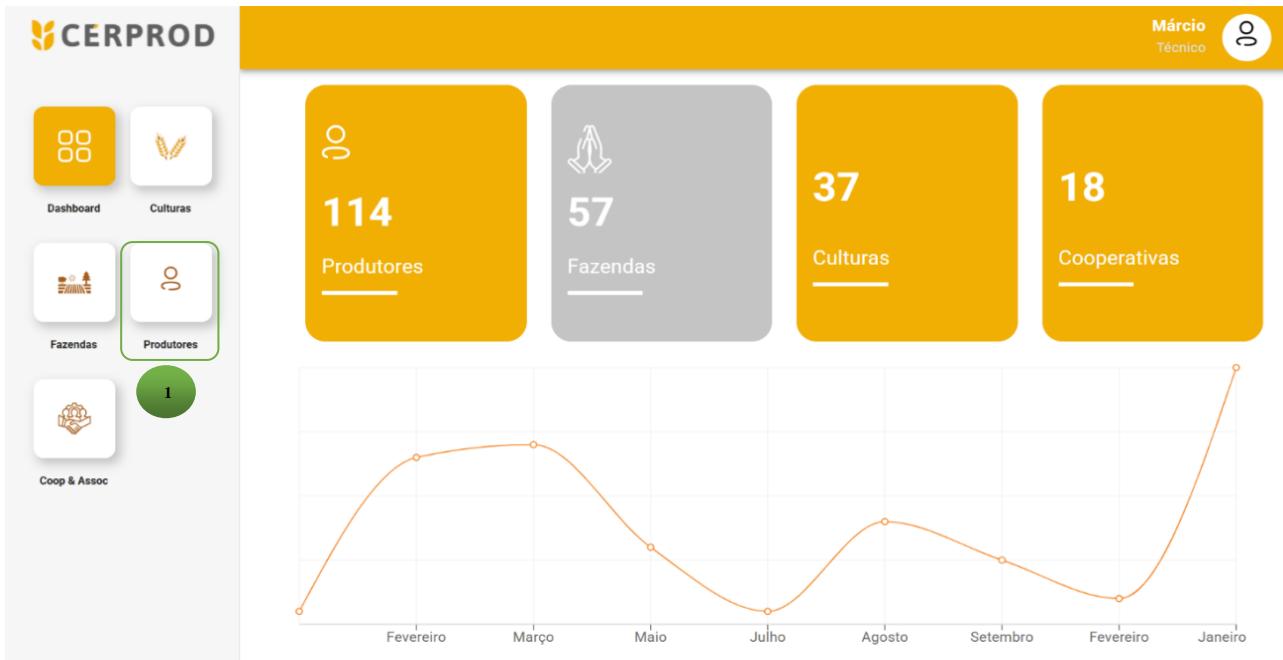
PESQUISAR LIMPAR

Mostrando 15 de 114   Resultado por página 15

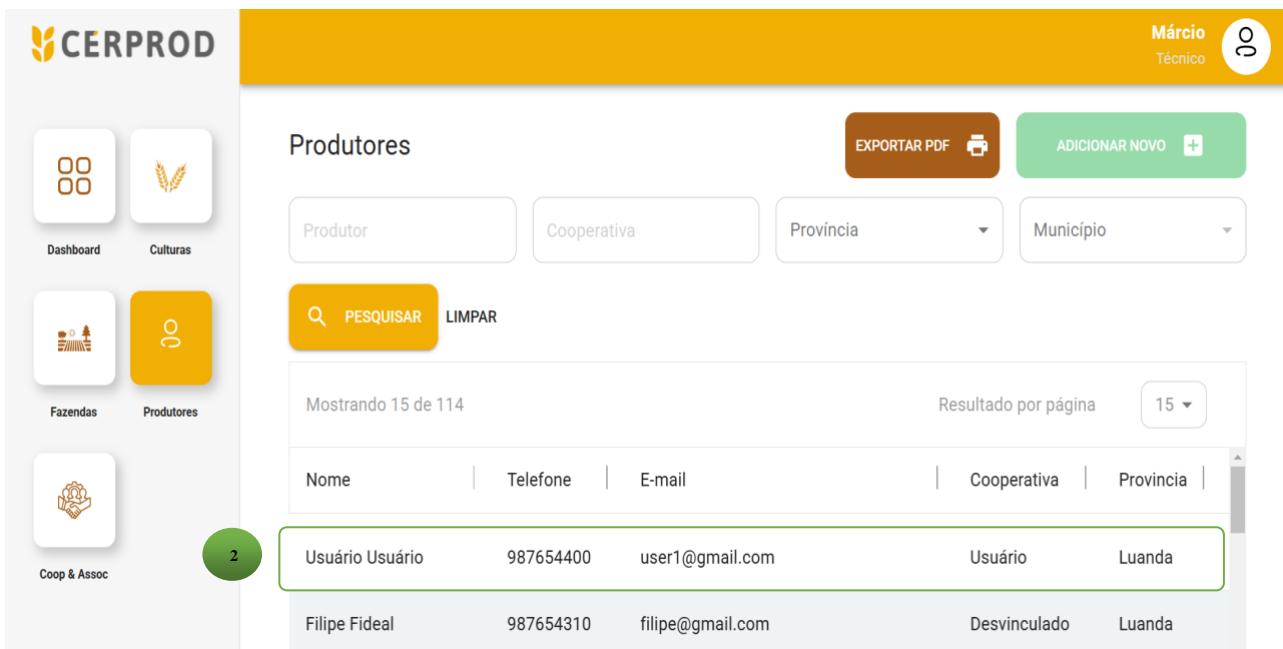
Nome	Telefone	E-mail	Cooperativa	Província
Usuário Usuário	987654400	user1@gmail.com	Usuário	Luanda
Filipe Fideal	987654310	filipe@gmail.com	Desvinculado	Luanda

## 6.2.2 Detalhes do produtor

O técnico poderá ter acesso as informações detalhadas do produtor, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu produtores

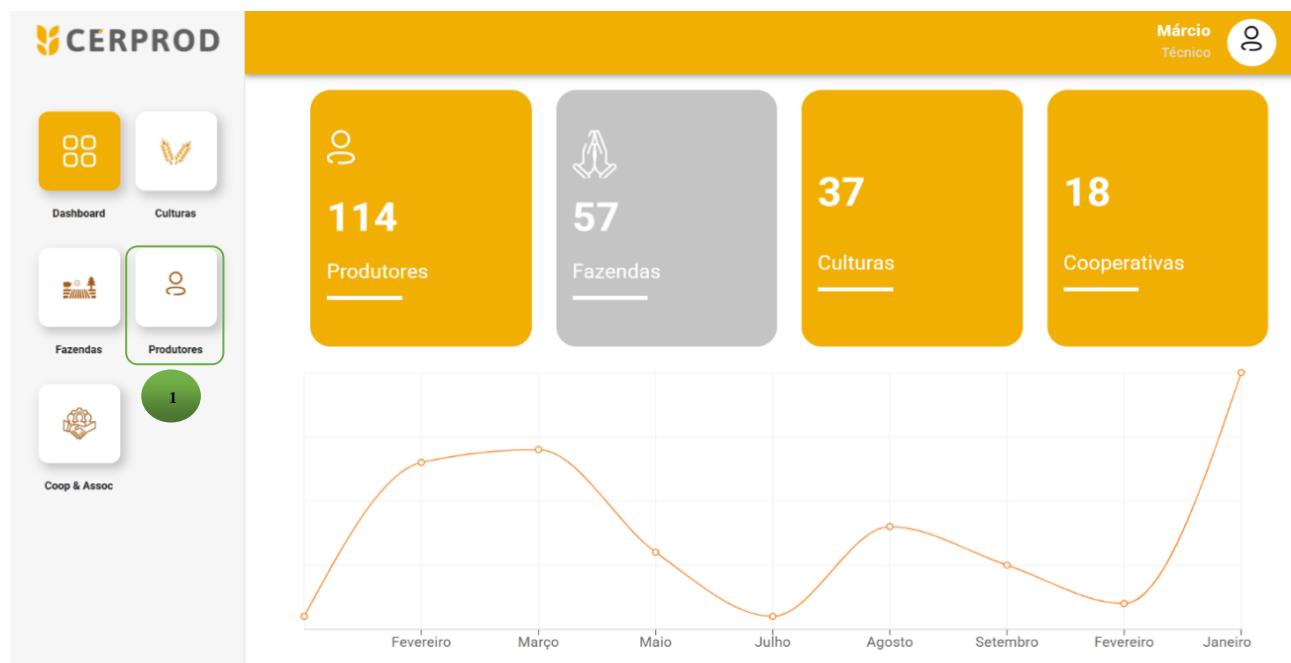


- Selecionar um produtor

The screenshot shows the CERPROD application interface. At the top right, there is a user profile for 'Márcio Técnico'. On the left, a sidebar menu includes 'Dashboard', 'Culturas', 'Fazendas', 'Produtores' (which is highlighted with a green border), and 'Coop & Assoc'. The main content area is titled 'Detalhes do produtor' (Details of the producer). It displays the producer's name ('Usuário Usuário'), identification number ('Nº de identificação fiscal'), and a red 'DESVINCULAR' (Unlink) button. Below this, the 'Fazendas' (Properties) section lists three properties: 'Campo Feliz' (Ana Figueiro), 'Fazenda Parcil' (Ana Figueiro), and 'Sol Nascente' (Ricardo). A green 'ADICIONAR NOVO' (Add New) button is located at the top right of this section. The bottom of the page features a footer with links to 'Ajuda', 'Sobre', 'Termos de Uso', 'Política de Privacidade', and 'Política de Cookies'.

### 6.2.3 Cadastrar produtor

O técnico poderá cadastrar novos produtores, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **produtores**

Produtores

EXPORTAR PDF ADICIONAR NOVO

PESQUISAR LIMPAR

Mostrando 15 de 114 Resultado por página 15

Nome	Telefone	E-mail	Cooperativa	Província
Usuário Usuário	987654400	user1@gmail.com	Usuário	Luanda
Filipe Fideal	987654310	filipe@gmail.com	Desvinculado	Luanda

- Clicar no botão **adicionar novo**

Cadastrar Produtor

PRIMEIRO NOME ÚLTIMO NOME

Nº DE IDENTIFICAÇÃO FISCAL

PROVÍNCIA MUNICÍPIO

E-MAIL

TELEFONE

SALVAR

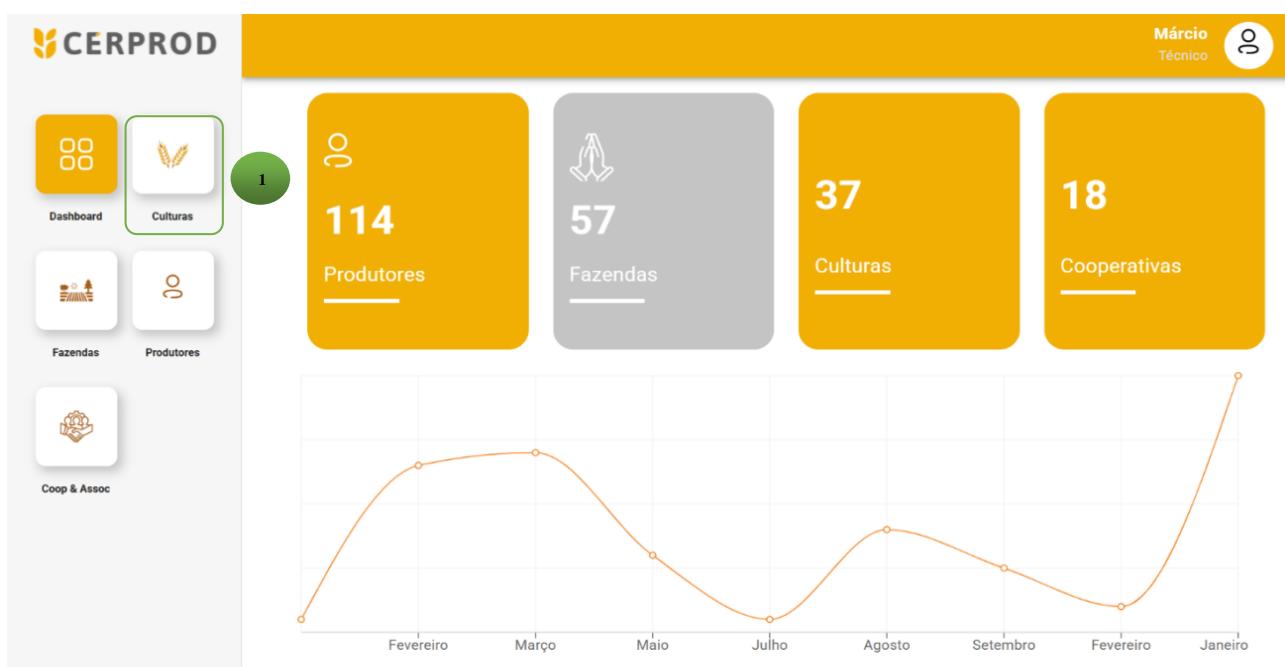
- Preencha os campos
- Clicar no botão **salvar**

## 6.3 CULTURAS

O técnico terá acesso a todas culturas registadas na plataforma

### 6.3.1 Lista de culturas

Para aceder a lista de culturas basta o técnico seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **culturas**



- [Dashboard](#)
- [Culturas](#)
- [Fazendas](#)
- [Produtores](#)
- [Coop & Assoc](#)

## Culturas

[EXPORTAR PDF](#) [ADICIONAR NOVO](#)

Cultura

Fazenda

Província

Município



PESQUISAR

LIMPAR

Mostrando 15 de 37

Resultado por página

15

Arroz	Fazenda grao de esperanca	56.00 ha	50.00t	Irrigada	17/01/2025	07/10/2024
Arroz	Rosas de arroz	8.00 ha	0.00t	Irrigada	07/01/2025	01/02/2025
Arroz	Filipe Parcil	11.00 ha	100.00t	Parcialmente irrigada	06/01/2025	31/01/2025

O técnico pode cadastrar culturas para os produtores seguindo os seguintes passos:

- [Dashboard](#)
- [Culturas](#)
- [Fazendas](#)
- [Produtores](#)
- [Coop & Assoc](#)

1

114

Produtores



57

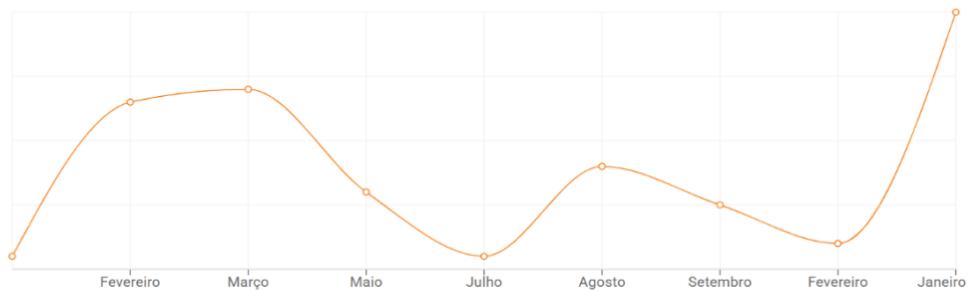
Fazendas

37

Culturas

18

Cooperativas



- Clicar no menu **culturas**

Culturas

EXPORTAR PDF

ADICIONAR NOVO

Cultura Fazenda Província Município

PESQUISAR LIMPAR

Mostrando 15 de 37 Resultado por página 15

Arroz	Fazenda	Área	Produção	Irrigação	Data de sementeira	Data de colheita
Arroz	grao de esperanca	56.00 ha	50.00t	Irrigada	17/01/2025	07/10/2024
Arroz	Rosas de arroz	8.00 ha	0.00t	Irrigada	07/01/2025	01/02/2025
Arroz	Filipe Parcil	11.00 ha	100.00t	Parcialmente irrigada	06/01/2025	31/01/2025

- Clicar no botão **adicionar novo**

Cadastrar Cultura

Tipo Irrigação

Área \* Produção \*

Data de sementeira \* Data de colheita \*

Ano agrícola \* Produtor

SALVAR

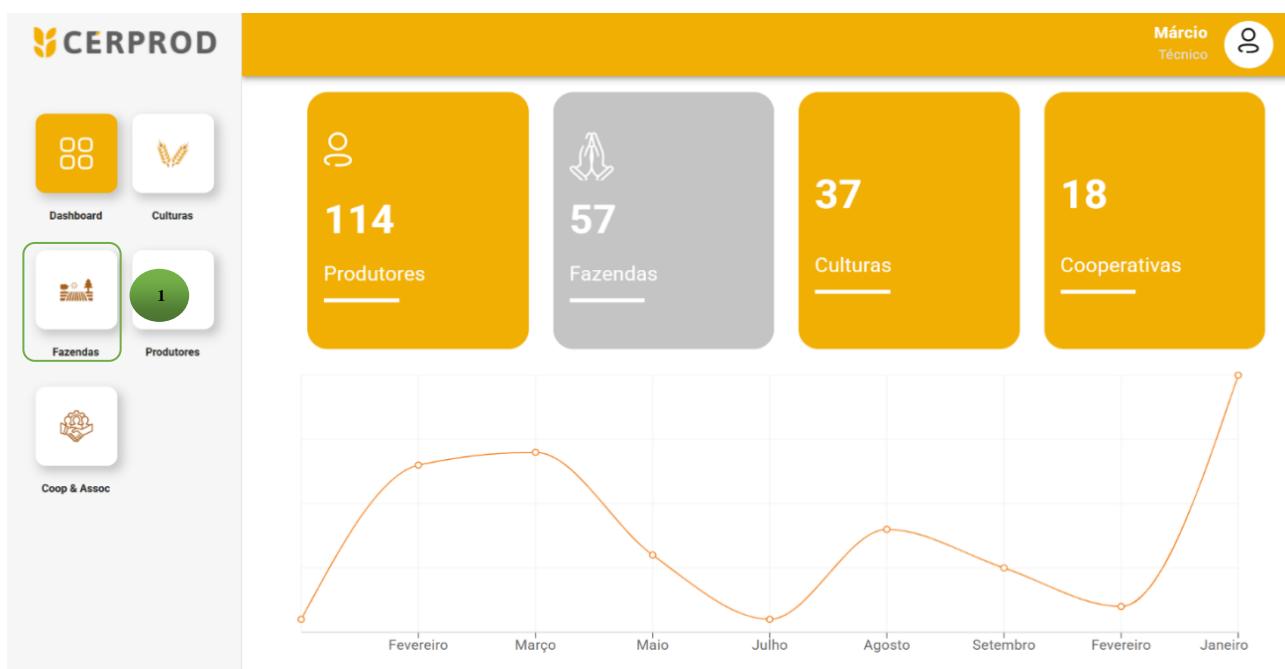
- Preencha os campos
- Clicar no botão **salvar**

## 6.4 FAZENDAS

O técnico terá acesso a todas fazendas cadastradas na plataforma.

### 6.4.1 Lista de fazendas

Para o técnico ter acesso a lista de todas fazendas cadastradas na plataforma basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **fazendas**

#### 6.4.2 Detalhes da fazenda

Nesta secção o produtor terá acesso a informações detalhadas da fazenda, para tal deverá seguir os seguintes passos

- Clicar no menu fazenda

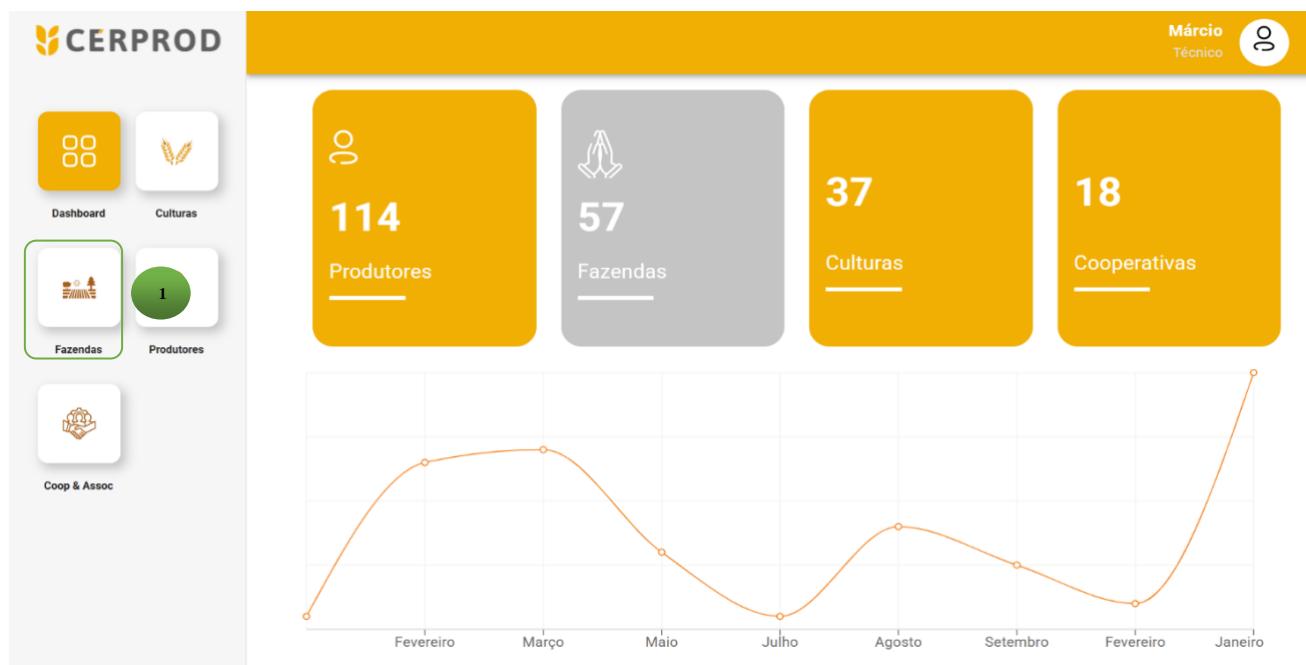
- Escolher uma fazenda clicando sobre a sua linha

- Nesta tela encontrará todos detalhes da fazenda seleccionada.

Submenu onde encontrará os elementos que constituem a fazenda.

#### 6.4.2.1 Cadastrar cultura

O produtor pode lançar dados sobre a sua produção em cada fazenda para tal basta seguir os seguintes passos.



- Clicar no menu fazendas

The farm list table:

Fazenda	Extensão	Produtor	Província	Município	Operações
Sol Nascente	50.00 ha	Usuário	Benguela	Baía farta	
Fazenda Parcil	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	
Campo Feliz	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	

- Selecione uma das suas fazendas

The screenshot shows the CERPROD application interface. At the top right, there is a user profile for 'Márcio Técnico'. On the left, a sidebar contains icons for Dashboard, Culturas, Fazendas, Produtores, and Coop & Assoc. The main content area is titled 'Fazenda Sol Nascente' and shows a green circular badge with the number '3'. Below this, a navigation bar includes 'INFORMAÇÕES GERAIS', 'CULTURAS' (which is highlighted in yellow), 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS', 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', and 'INFRAESTRUTURAS'. The 'Localização' (Location) section provides details: Província Benguela, Município Baía farta, Endereço -, Estrada Nacional mais próxima 224242, Distância à estrada nacional 1234Km, Distância à sede municipal -, Latitude 12345, and Longitude 1234. The 'Solo' (Soil) section lists: Altitude média 0m, Orografia -, Propriedades Físicas Arvores, PH médio 2, Área corrigida 2Km, Soma das bases %, CTC cmolc/dm3, Índice alumínio cmolc/dm3, and Índice de sódio %.

- Clicar no submenu **culturas**

The screenshot shows the 'Culturas' (Cultures) list page for Fazenda Sol Nascente. At the top right, there is a user profile for 'Márcio Técnico'. On the left, a sidebar contains icons for Dashboard, Culturas, Fazendas, Produtores, and Coop & Assoc. The main content area is titled 'Fazenda Sol Nascente' and shows a green circular badge with the number '4'. Below this, a navigation bar includes 'INFORMAÇÕES GERAIS', 'CULTURAS' (highlighted in yellow), 'MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS', 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', and 'INFRAESTRUTURA'. A green button labeled 'ADICIONAR NOVO' with a plus sign is visible. The list table has columns for Tipo, Área, Produção, Irrigação, Sementeira, Colheita, and Ano agrícola. It displays 'Mostrando 0 de 0' and 'Resultado por página 15'. At the bottom, it shows '0-0 of 0' and navigation arrows.

- Clicar no botão **adicionar novo**

**Cadastrar Cultura**

5

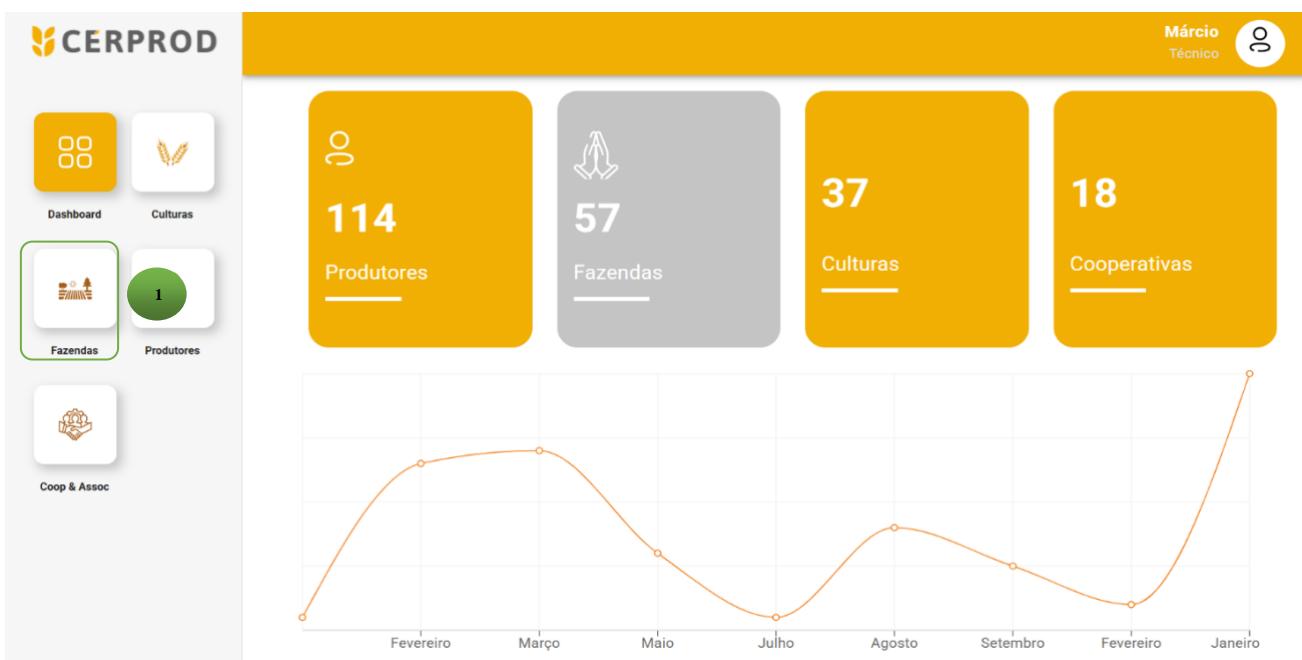
6

**SALVAR**

- Preencha os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 6.4.2.2 Cadastrar Máquinas

O produtor pode registar dados sobre as máquinas que possui em cada fazenda para tal basta seguir os seguintes passos.



- Clicar no menu **fazendas**

- Seleccione uma das suas fazendas

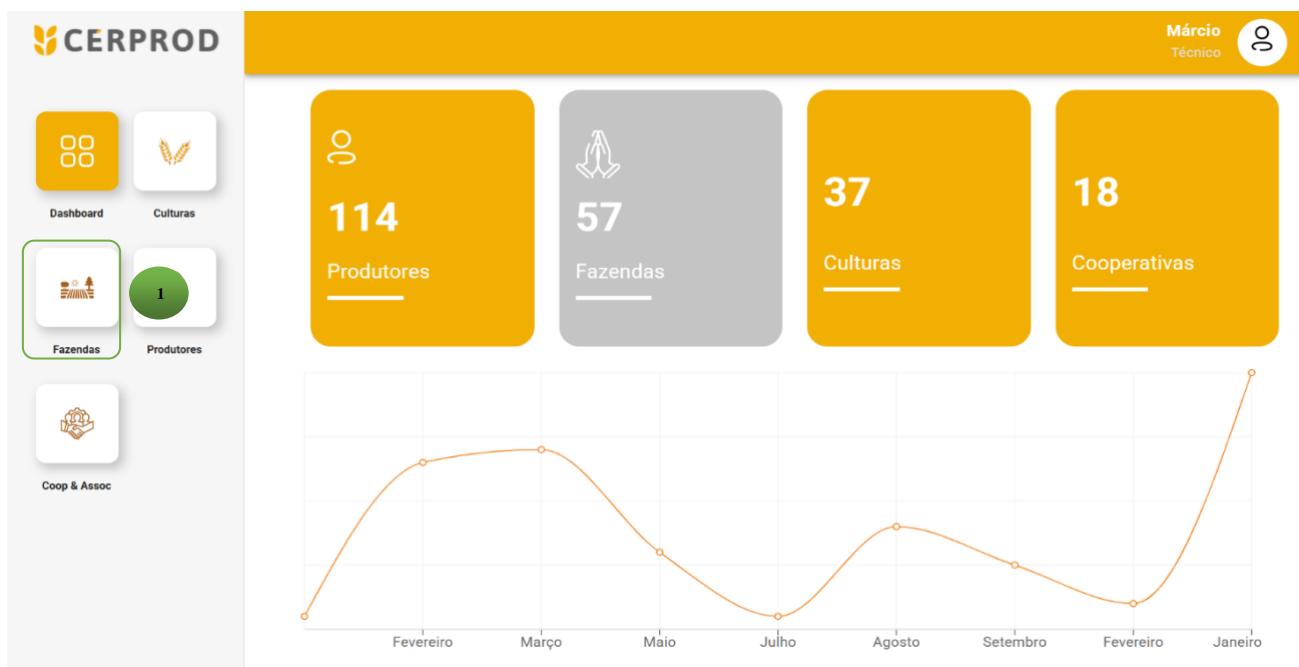
- Clicar no submenu **máquinas e equipamentos**

- Clicar no botão **adicionar novo**

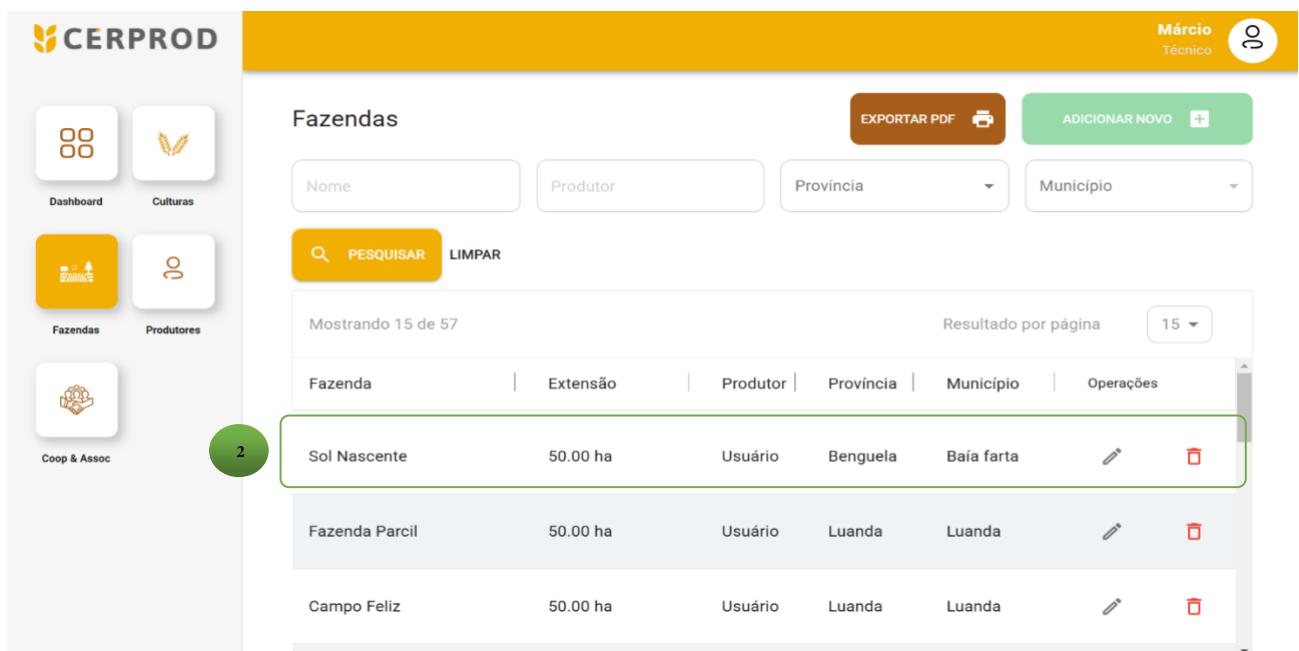
- Preencha os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 6.4.2.3 Cadastrar equipamentos

O produtor pode registar dados sobre os equipamentos que possui em cada fazenda para tal basta seguir os seguintes passos.



- Clicar no botão fazendas



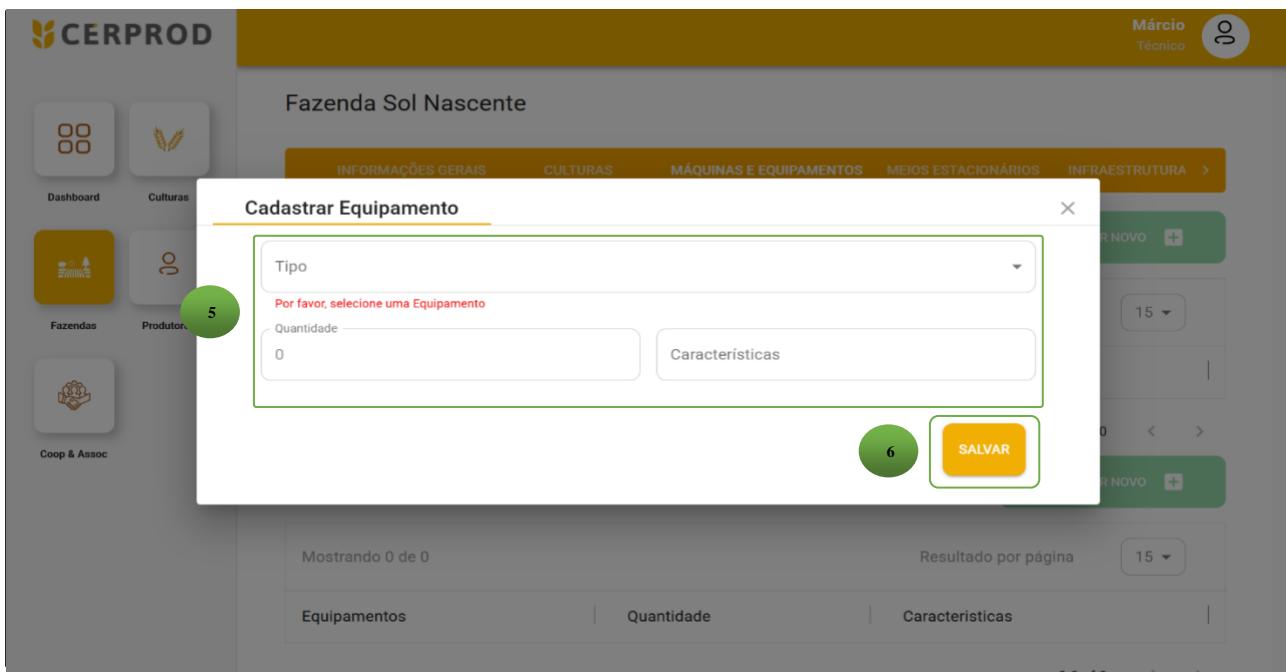
- Seleccione uma das suas fazendas

The screenshot shows the CERPROD platform interface. At the top right, there is a user profile for 'Márcio Técnico'. On the left, a sidebar contains icons for Dashboard, Culturas, Fazendas, Produtores, and Coop & Assoc. The main content area is titled 'Fazenda Sol Nascente' and has a green circular badge with the number '3' at the top right. Below the title, there are tabs: INFORMAÇÕES GERAIS, CULTURAS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS (which is highlighted with a green border), MEIOS ESTACIONÁRIOS, and INFRAESTRUTURAS. The 'Localização' section displays location details: Província Benguela, Município Baía farta, Endereço -, Estrada Nacional mais próxima 224242, Distância à estrada nacional 1234Km, Distância à sede municipal -, Latitude 12345, and Longitude 1234. The 'Solo' section shows soil properties: Altitude média 0m, Orografia -, Propriedades Físicas Arvores, PH médio 2, Área corrigida 2Km, Soma das bases %, CTC cmolc/dm3, Índice alumínio cmolc/dm3, and Índice de sódio %.

- Clicar no sub-menu **máquinas e equipamentos**

The screenshot shows the CERPROD platform interface. At the top right, there is a user profile for 'Márcio Técnico'. On the left, a sidebar contains icons for Dashboard, Culturas, Fazendas, Produtores, and Coop & Assoc. The main content area is titled 'Fazenda Sol Nascente' and has a green circular badge with the number '4' at the top right. Below the title, there are tabs: INFORMAÇÕES GERAIS, CULTURAS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS (highlighted with a green border), MEIOS ESTACIONÁRIOS, and INFRAESTRUTURA. The 'Máquinas' section shows a table with columns: Tipo, Quantidade, and Potência. A green button labeled 'ADICIONAR NOVO' with a plus sign is located to the right. The 'Equipamentos' section shows a table with columns: Equipamentos, Quantidade, and Características. A green button labeled 'ADICIONAR NOVO' with a plus sign is located to the right. Both sections include filters for 'Mostrando 0 de 0', 'Resultado por página 15', and navigation arrows.

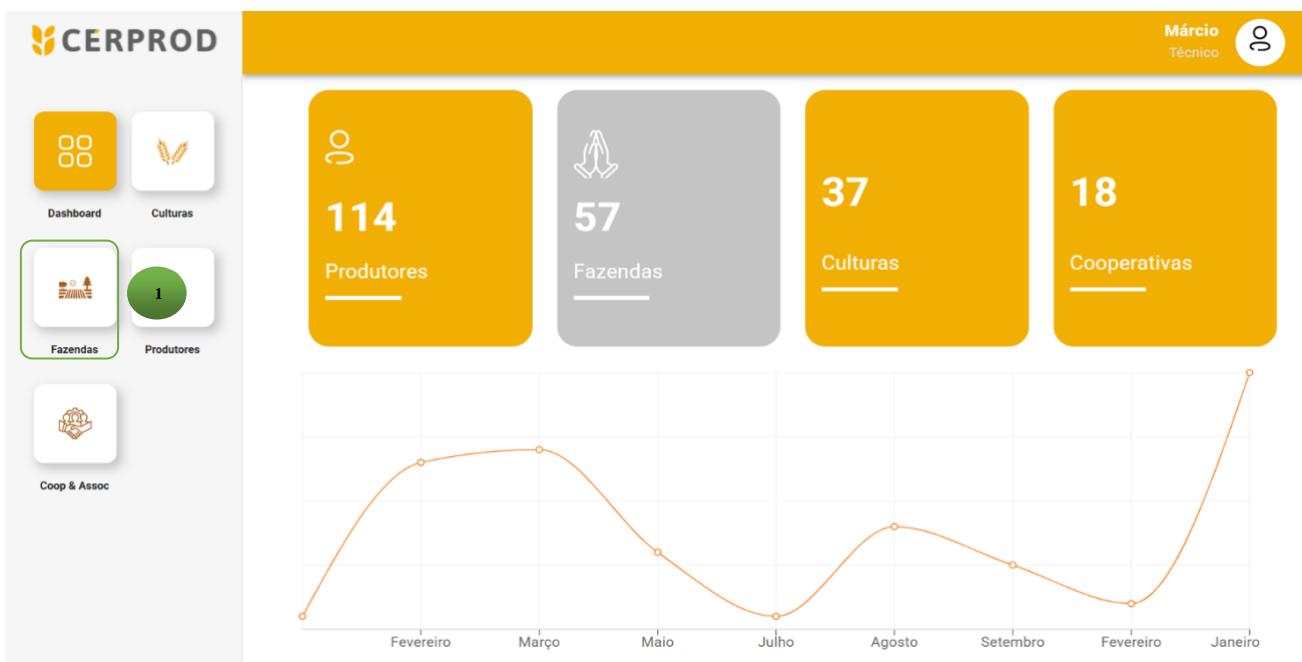
- Clicar no botão **adicionar novo**



- Preencha os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 6.4.2.4 Cadastrar meios estacionários

O produtor pode registar dados sobre os meios estacionários que possui em cada fazenda para tal basta seguir os seguintes passos.



- Clicar no menu **fazendas**

**Fazendas**

Nome  Produtor  Província  Município

Mostrando 15 de 57 Resultado por página 15

Fazenda	Extensão	Produtor	Província	Município	Operações
Sol Nascente	50.00 ha	Usuário	Benguela	Baía farta	
Fazenda Parcil	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	
Campo Feliz	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	

- Seleccione uma das suas fazenda

**Fazenda Sol Nascente**

>

**Localização**

Província <b>Benguela</b>	Município <b>Baía farta</b>	Endereço -
Estrada Nacional mais próxima 224242	Distância à estrada nacional 1234Km	Distância à sede municipal -
Latitude 12345	Longitude 1234	

**Solo**

Altitude média 0m	Orografia -	Propriedades Físicas Arvores
PH médio 2	Area corrigida 2Km	Soma das bases %
CTC cmolc/dm3	Índice alumínio cmolc/dm3	Índice de sódio %

- Clicar no sub-menu **meios estacionários**

Fazenda Sol Nascente

INFORMAÇÕES GERAIS CULTURAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURA >

Meios estacionários

Mostrando 0 de 0 Resultado por página 15 ▾

Tipo	Quantidade	Potência

0-0 of 0 < >

- Clicar no botão **adicionar novo**.

Fazenda Sol Nascente

Cadastrar Meios estacionários

Tipo	
Quantidade	0
Potência	0
Unidade de potência	pH

5

6

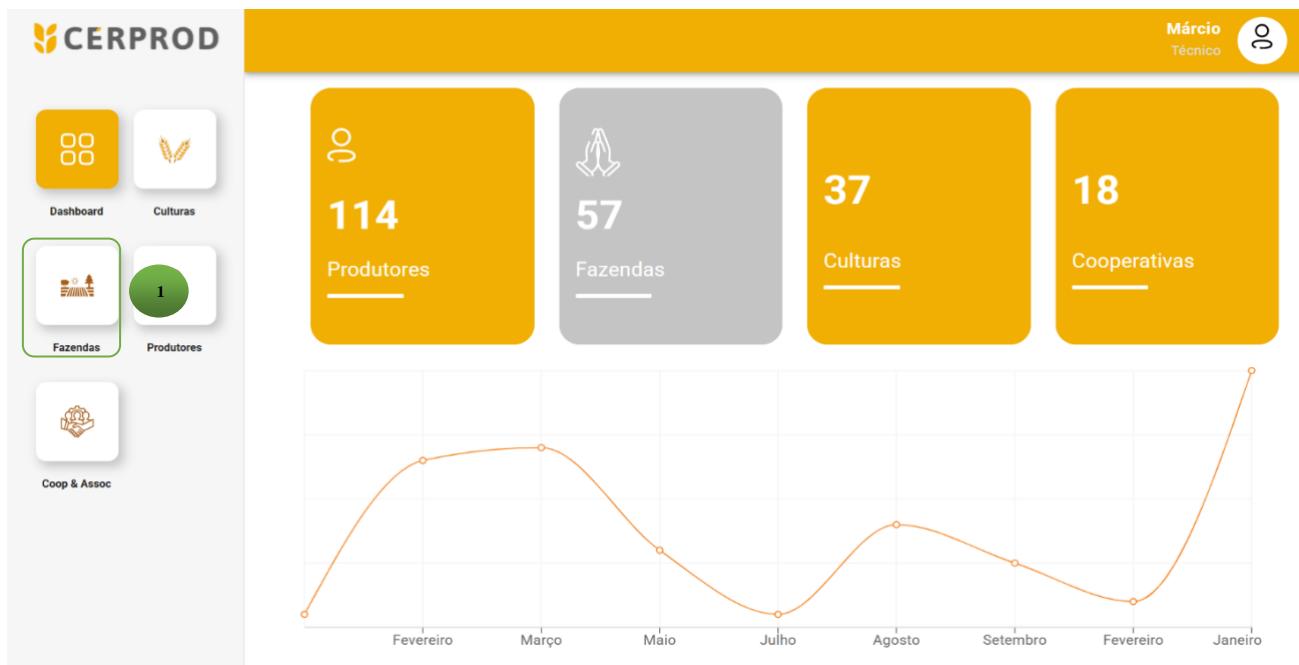
SALVAR

0-0 of 0 < >

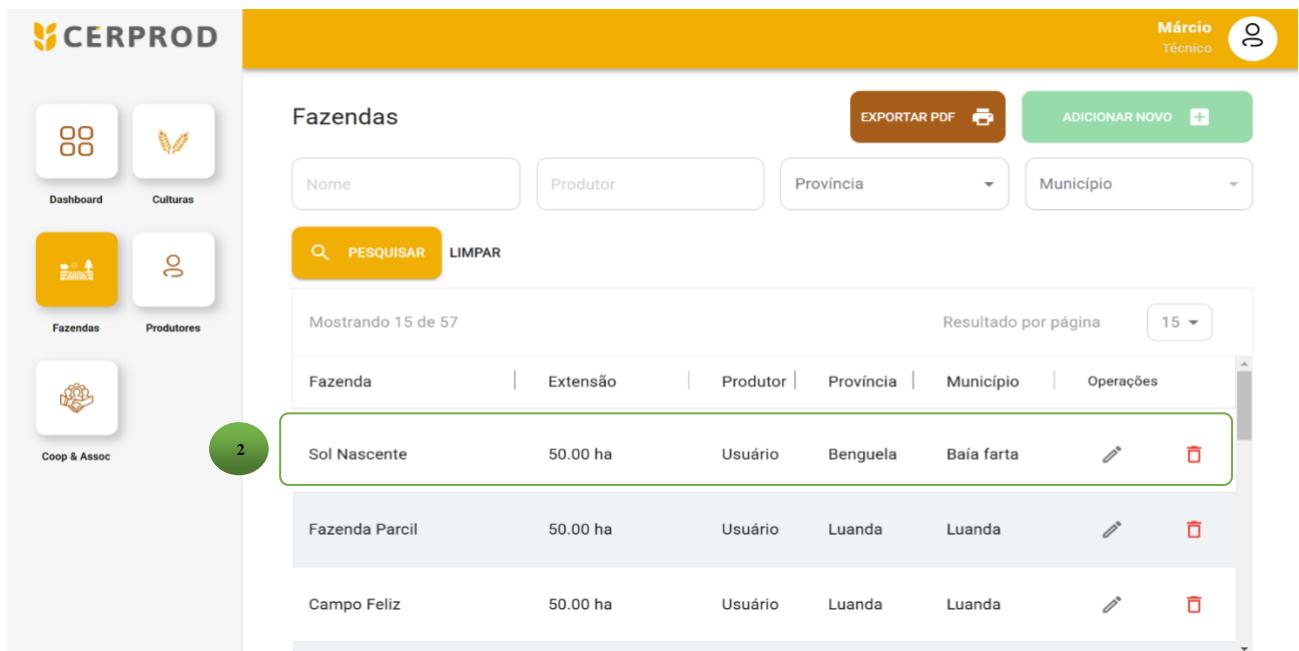
- Preencha os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 6.4.2.5 Cadastrar infraestrutura

O produtor pode registar dados sobre as infraestruturas que possui em cada fazenda para tal basta seguir os seguintes passos.



- Clicar no menu **fazendas**



- Selecionar uma **fazenda**

**Fazenda Sol Nascente**

**Localização**

Província Benguela	Município Baía farta	Endereço -
Estrada Nacional mais próxima 224242	Distância à estrada nacional 1234Km	Distância à sede municipal -
Latitude 12345	Longitude 1234	

**Solo**

Altitude média 0m	Orografia -	Propriedades Físicas Arvores
PH médio 2	Area corrigida 2Km	Soma das bases %
CTC cmolc/dm3	Índice alumínio cmolc/dm3	Índice de sódio %

- Clicar no sub-menu **infraestruturas**

**Fazenda Sol Nascente**

**Infraestruturas**

Mostrando 0 de 0			Resultado por página 15 ▾
Tipo	Quantidade	Capacidade	

- Clicar no botão **adicionar novo**

Márcio  
Técnico

Fazenda Sol Nascente

Cadastrar Infraestrutura

Por favor selecione uma Tipo

Quantidade: 0

Unidade: t

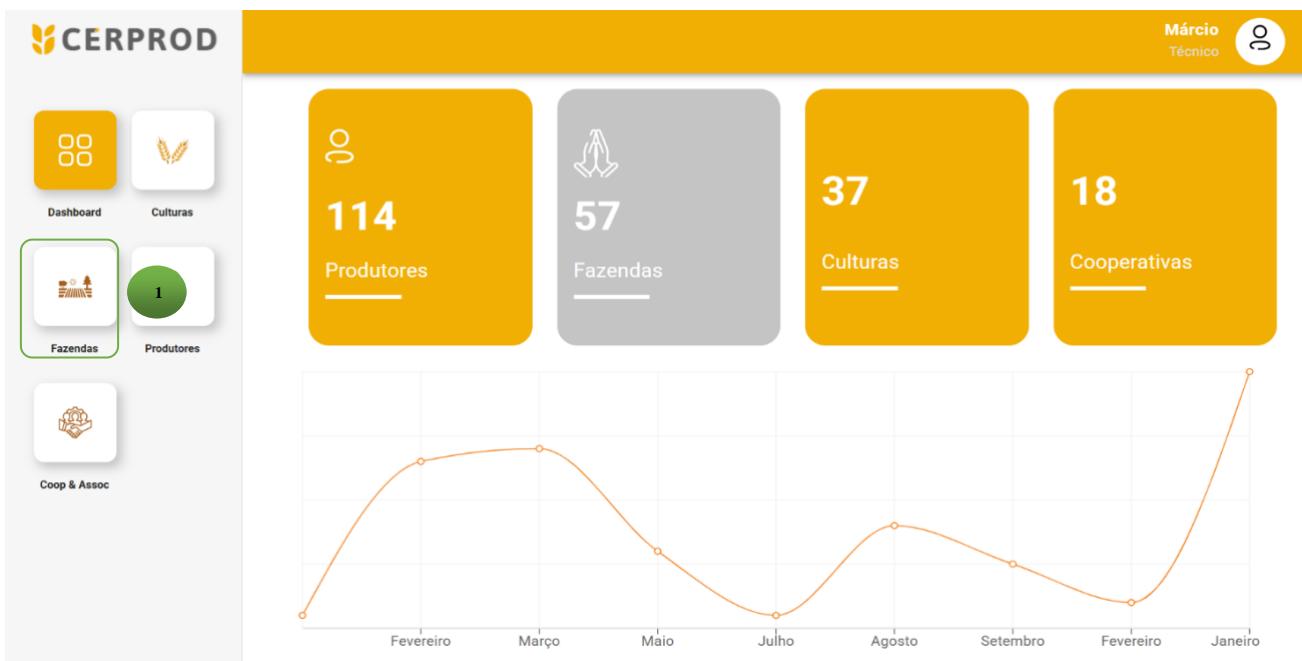
Capacidade:

**SALVAR**

- Preencher os **campos**
- Clicar no botão **salvar**

#### 6.4.2.6 Cadastrar animais

O produtor pode registar dados sobre os animais que possui em cada fazenda para tal basta seguir os seguintes passos.



- Clicar no menu **fazendas**

**Fazendas**

Nome: [Search input]

Produtor: [Search input]

Província: [Dropdown]

Município: [Dropdown]

PESQUISAR | LIMPAR

Mostrando 15 de 57 Resultado por página 15

Fazenda	Extensão	Produtor	Província	Município	Operações
Sol Nascente	50.00 ha	Usuário	Benguela	Baía farta	
Fazenda Parcil	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	
Campo Feliz	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	

- Selecionar uma fazenda

**Fazenda Sol Nascente**

MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS | MEIOS ESTACIONÁRIOS | INFRAESTRUTURAS | **ANIMAIS** | RECURSOS HUMANOS

**Localização**

Província: Benguela | Município: Baía farta | Endereço: -  
Estrada Nacional mais próxima: 224242 | Distância à estrada nacional: 1234Km | Distância à sede municipal: -  
Latitude: 12345 | Longitude: 1234

**Solo**

Altitude média: 0m	Orografia: -	Propriedades Físicas: Árvores
PH médio: 2	Área corrigida: 2Km	Soma das bases: %
CTC: cmolc/dm3	Índice alumínio: cmolc/dm3	Índice de sódio: %

- Clicar no sub-menu animais

- Clicar no botão **adicionar novo**

- Preencher os **campos**
- Clicar no botão **salvar**

#### 6.4.2.7 Cadastrar recursos humanos

O produtor pode registar dados sobre os recursos humanos que possui em cada fazenda para tal basta seguir os seguintes passos.



- Clicar no menu fazendas

Fazendas						<a href="#">EXPORTAR PDF</a>	<a href="#">ADICIONAR NOVO</a>
Nome	Produtor	Província	Município				
<a href="#">PESQUISAR</a>	<a href="#">LIMPAR</a>			Mostrando 15 de 57	Resultado por página	15	
Fazenda	Extensão	Produtor	Província	Município	Operações		
Sol Nascente	50.00 ha	Usuário	Benguela	Baía farta	<a href="#"></a>	<a href="#"></a>	2
Fazenda Parcil	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	<a href="#"></a>	<a href="#"></a>	
Campo Feliz	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	<a href="#"></a>	<a href="#"></a>	

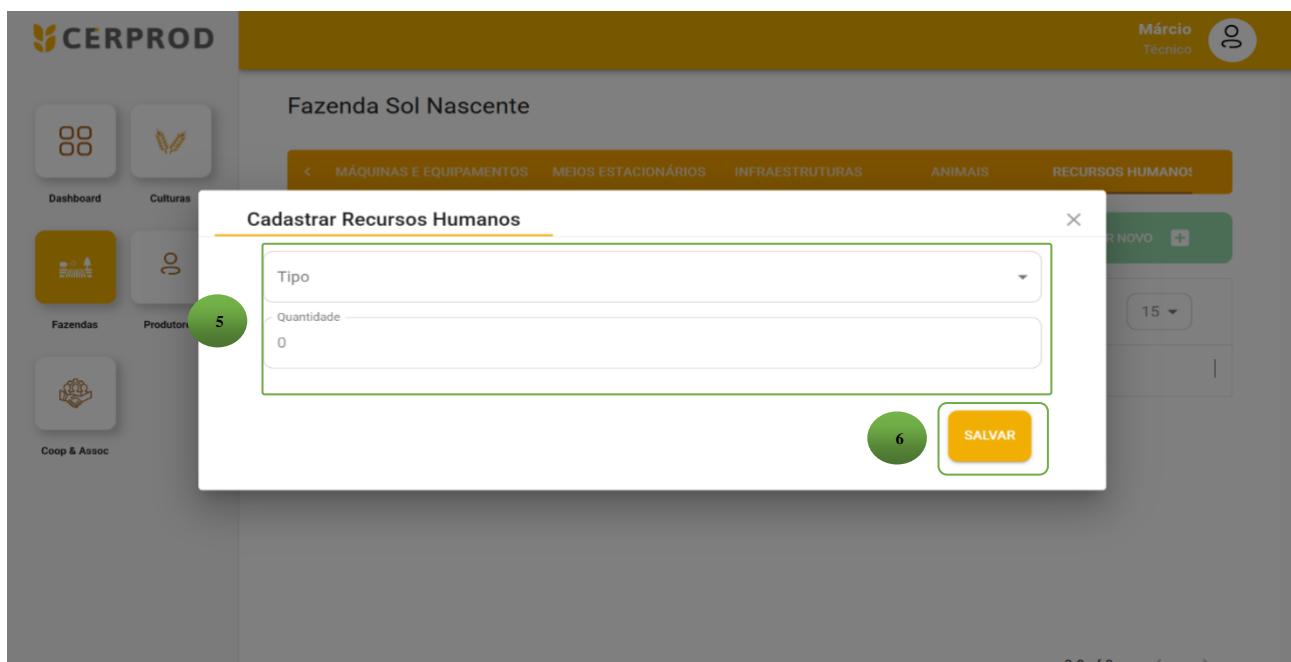
- Selecionar uma fazenda

The screenshot shows the CERPROD application interface. On the left, there is a sidebar with icons for Dashboard, Culturas, Fazendas, Produtores, and Coop & Assoc. The main content area is titled "Fazenda Sol Nascente". At the top, there is a navigation bar with tabs: MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, MEIOS ESTACIONÁRIOS, INFRAESTRUTURAS, ANIMAIS, and RECURSOS HUMANOS. The "RECURSOS HUMANOS" tab is highlighted with a green border. A green circular badge with the number "3" is positioned above the navigation bar. Below the navigation bar, there is a section titled "Localização" containing information about the farm's location: Província Benguela, Município Baía farta, Endereço -, Estrada Nacional mais próxima 224242, Distância à estrada nacional 1234Km, Distância à sede municipal -, Latitude 12345, and Longitude 1234. Another green circular badge with the number "3" is located above the "Localização" section.

- Clicar no sub-menu **recursos humanos**

The screenshot shows the CERPROD application interface. On the left, there is a sidebar with icons for Dashboard, Culturas, Fazendas, Produtores, and Coop & Assoc. The main content area is titled "Fazenda Sol Nascente". At the top, there is a navigation bar with tabs: MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, MEIOS ESTACIONÁRIOS, INFRAESTRUTURAS, ANIMAIS, and RECURSOS HUMANOS. The "RECURSOS HUMANOS" tab is highlighted with a green border. A green circular badge with the number "4" is positioned above the navigation bar. To the right of the navigation bar, there is a green button labeled "ADICIONAR NOVO" with a plus sign icon. Below the navigation bar, there is a table header with columns: Categoria and Quantidade. The table shows "Mostrando 0 de 0" and "Resultado por página 15".

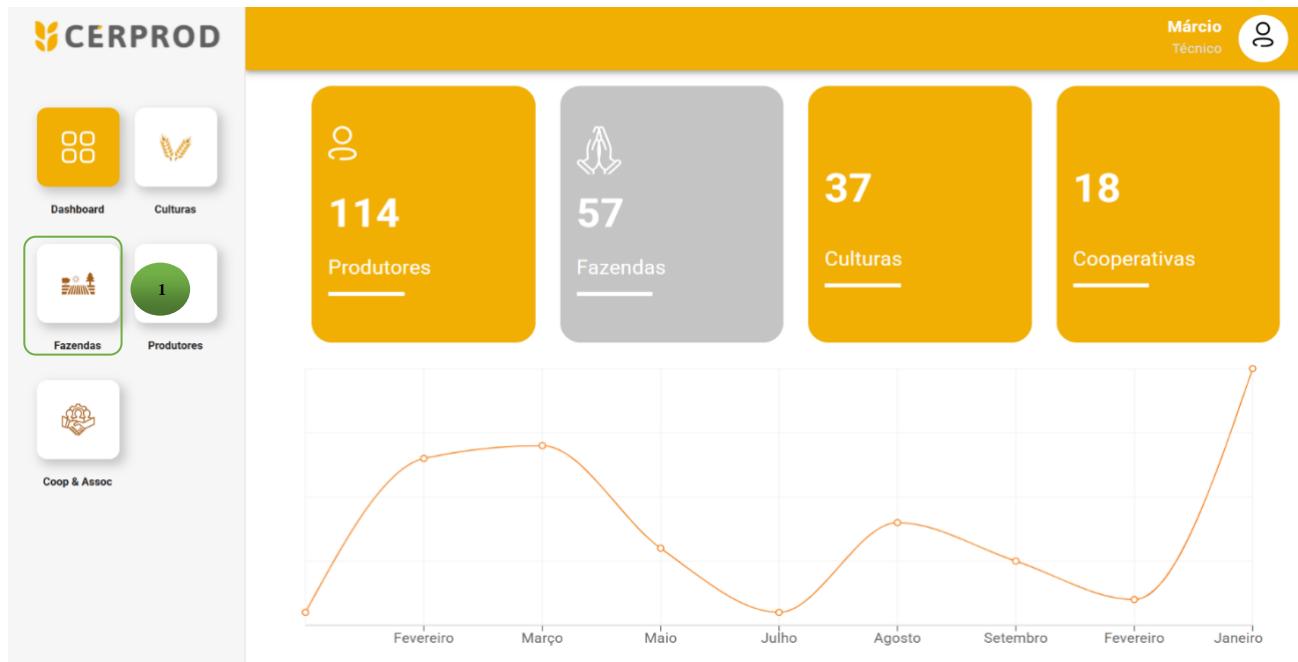
- Clicar no botão **adicionar novo**



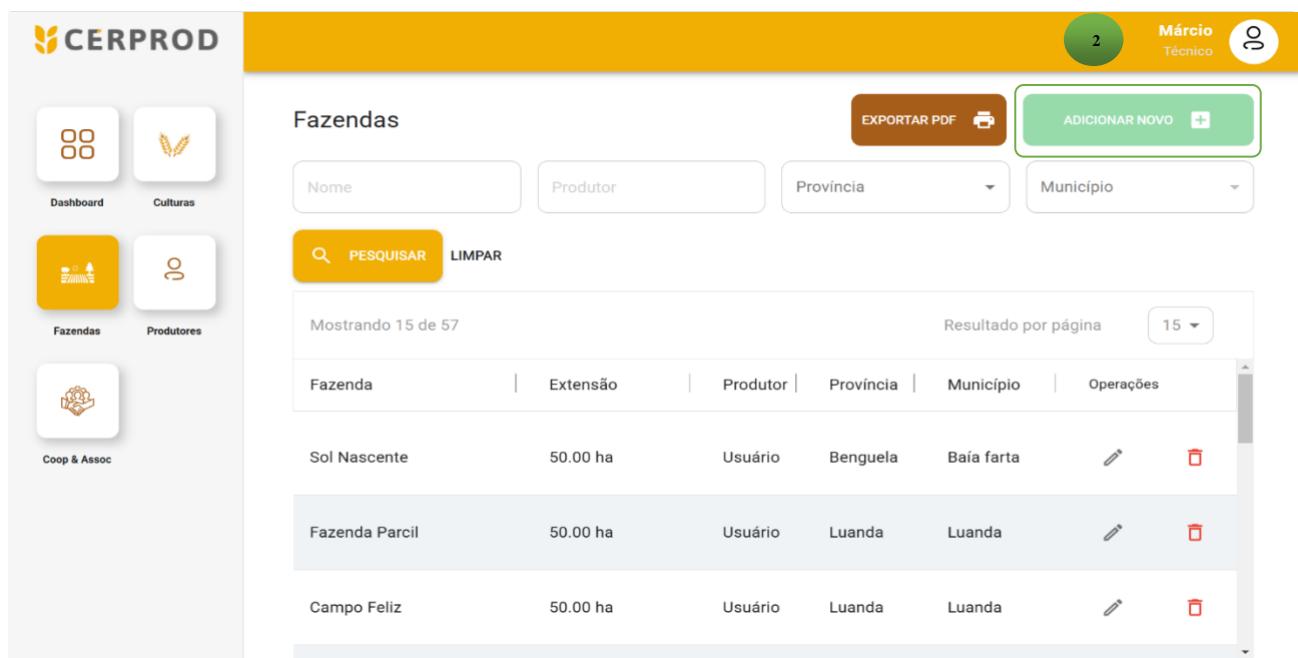
- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

### 6.4.3 Cadastrar fazenda

O técnico pode cadastrar fazendas, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **fazendas**



- Clicar no botão **adicionar novo**

**Cadastrar Fazenda**

1 Identificação      2 Localização      3 Solo

Nome/Descrição  
NIF

Gerencia  
Telefone  
E-mail

Produtor  
Por favor selecione um produtor

**PRÓXIMO**

- Preencha os campos
- Clicar no botão **próximo**

**Cadastrar Fazenda**

1 Identificação      2 Localização      3 Solo

Provincia  
Por favor selecione uma província

Municipio  
Por favor selecione um município

Estrada Nacional Mais Próxima

Distância à Estrada Nacional mais próxima (KM)

Latitude  
Longitude

**PRÓXIMO**

- Preencha os campos sobre a localização da fazendas
- Clicar no botão **próximo** para passar para o passo seguintes

**Cadastrar Fazenda**

Identificação

Localização

Solo

Extensão  
50

Altitude Média  
0

Orografia

Propriedades Físicas

Área corrigida  
0

Análise do solo

PRÓXIMO

- Preencha os campos sobre o solo da fazendas
- Caso tenha feito a análise do solo marque esta opção

**Cadastrar Fazenda**

0

Orografia

Propriedades Físicas

Área corrigida  
0

Análise do solo

pH Médio \*  
0

Soma das bases \*  
0

CTC \*  
0

Indice de alumínio \*  
0

Indice de sódio \*  
0

Data de análise \*  
dd/mm/aaaa

PRÓXIMO

- Preencha os campos sobre a análise do solo
- Clicar no botão próximo para passa à fase de confirmação

Nesta janela poderá fazer uma última verificação das informações que inseriu antes de salvar

**Cadastrar Fazenda**

### Confirmação

**Identificação**

Descrição	Fazenda Parcial	Nif	5000000998	Gerencia	Ana Figueiro
Telefone	987654434	E-mail	filipe@hotmail.com		

**Localização**

Província	Luanda	Município	Luanda	Estrada nacional mais	224242 próxima
Distância da estrada nacional	1234567Km				

**Solo**

Extensão	50	Altitude média	-	Orografia	-
----------	----	----------------	---	-----------	---

**Cadastrar Fazenda**

Província	Luanda	Município	Luanda	Estrada nacional mais	224242 próxima
Distância da estrada nacional	1234567Km				

**Solo**

Extensão	50	Altitude média	-	Orografia	-
Propriedades físicas	Arvores	Area corrigida	0	pH médio	5
Soma das bases	0	Ctc	-	Índice de alumínio	-
Índice de sódio	-	Data de análise	-		

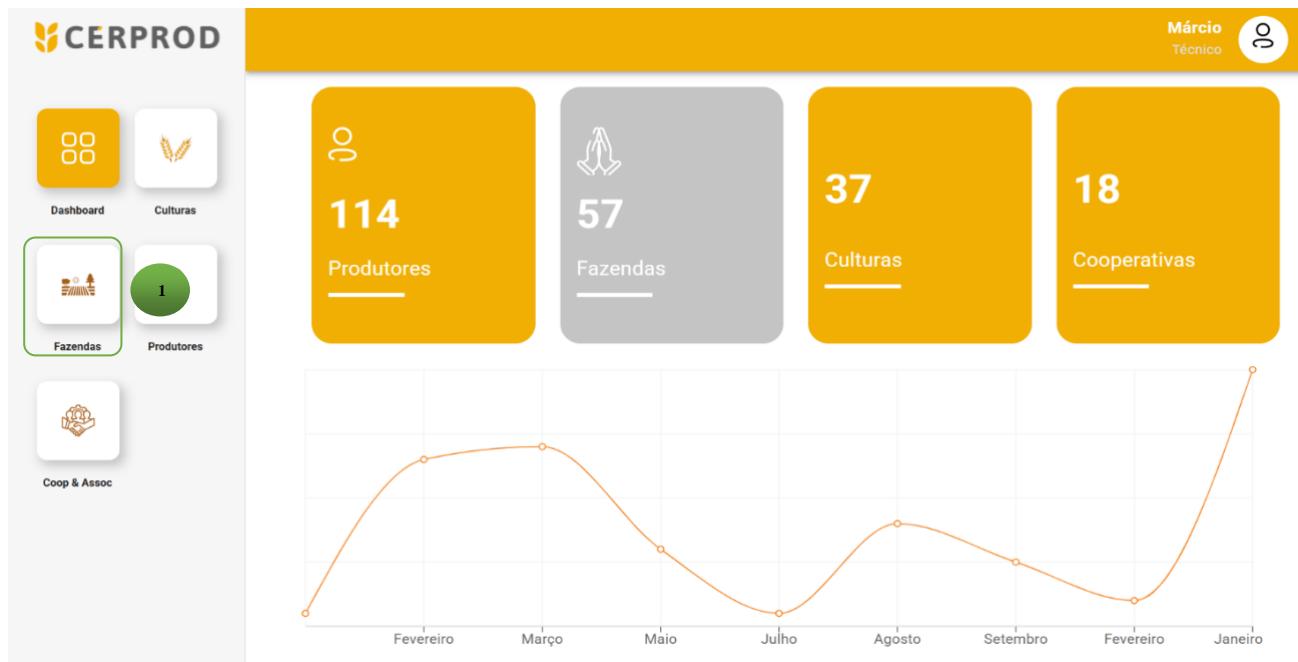
**Ações**

- Cancelar
- SALVAR

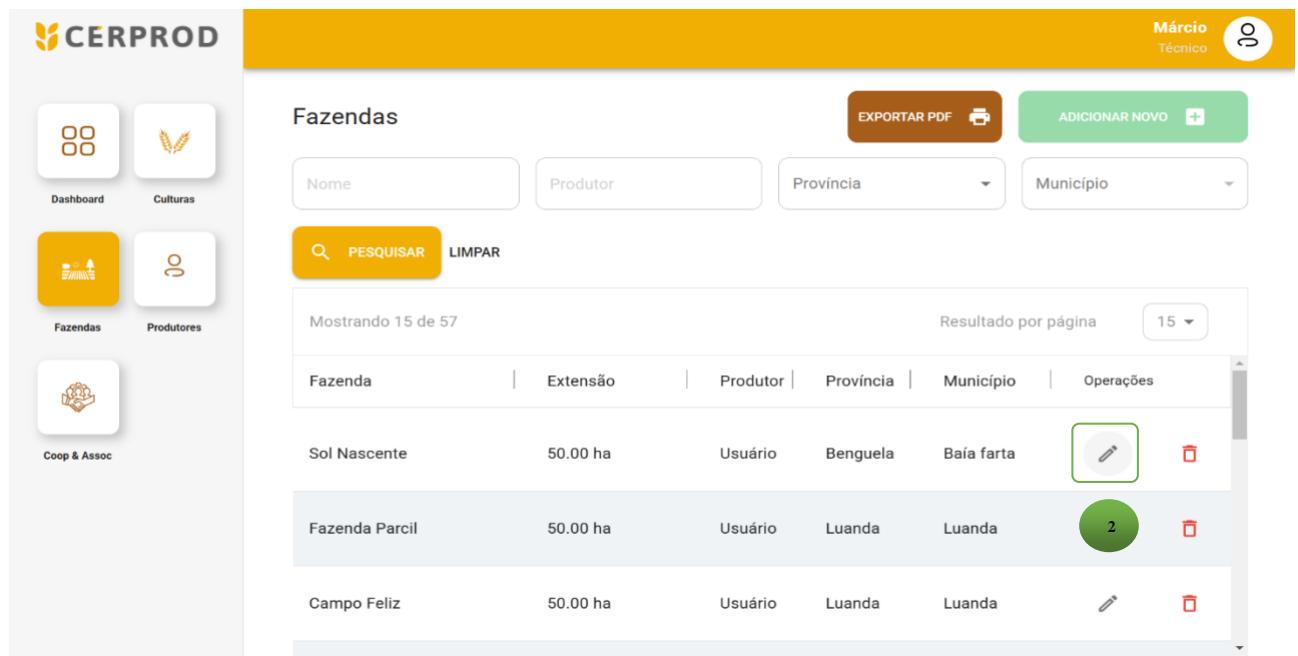
- Clicar no botão salvar para terminar o processo

#### 6.4.4 Editar fazenda

A sua lista de fazendas a determinada altura pode exigir de si a alteração de alguma informação e para isso basta seguir os seguintes passos:



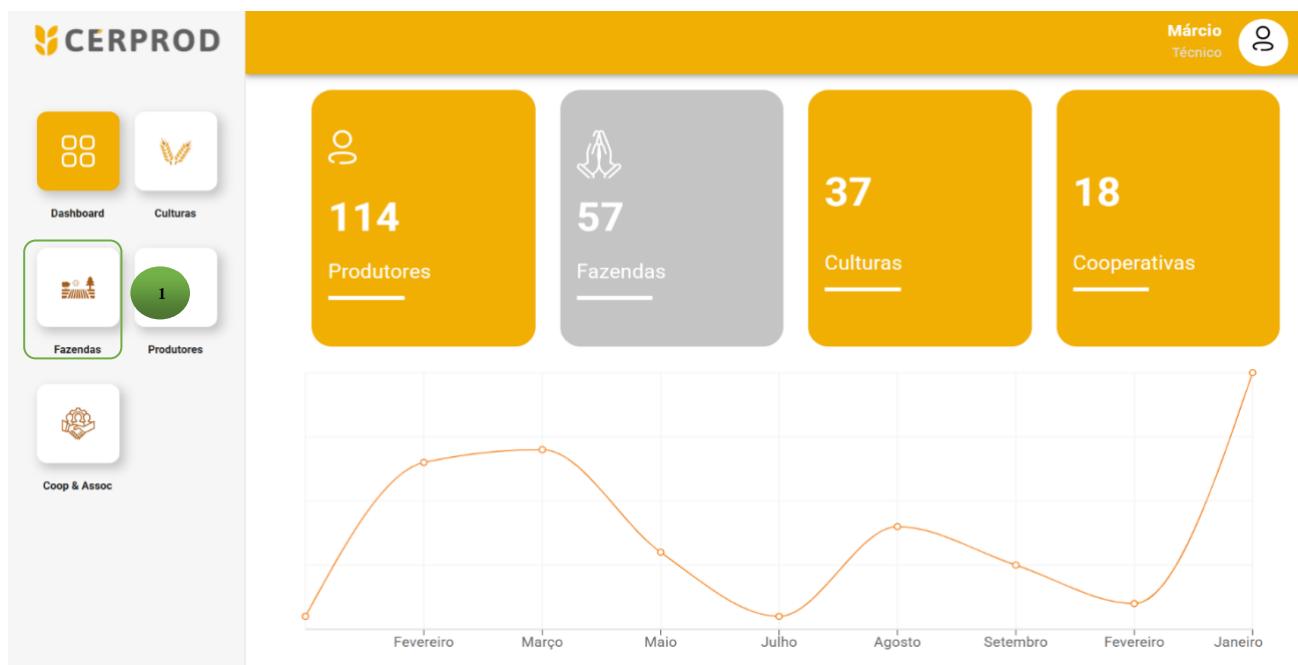
- Clicar no menu **fazendas**



- Clicar no ícone “lápis”

#### 6.4.5 Apagar fazenda

Por alguma razão pode precisar apagar uma das suas fazendas para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar em **fazendas**

The farm list table has the following columns:

- Fazenda
- Extensão
- Produtor
- Província
- Município
- Operações

The table displays the following data:

Fazenda	Extensão	Produtor	Província	Município	Operações
Sol Nascente	50.00 ha	Usuário	Benguela	Baía farta	
Fazenda Parcil	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	(highlighted with a green circle containing the number 2)
Campo Feliz	50.00 ha	Usuário	Luanda	Luanda	

- Clicar no ícone **excluir**

The screenshot shows the CERPROD software interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'CERPROD' and a user profile for 'Márcio Técnico'. Below the navigation bar, there is a search bar with fields for 'Nome', 'Produtor', 'Provincia', and 'Município', along with 'EXPORTAR PDF' and 'ADICIONAR NOVO' buttons. On the left side, there is a sidebar with icons for 'Dashboard', 'Culturas', 'Fazendas' (selected), 'Produtores', and 'Coop & Assoc'. The main content area displays a table of 'Fazendas' (Properties) with columns for 'Nome' (Property Name), 'Área' (Area), 'Usuário' (User), 'Provincia' (Province), 'Município' (Municipality), and actions. Two properties are listed: 'Fazenda Parcil' and 'Campo Feliz', both with an area of 50.00 ha, assigned to 'Usuário' and located in 'Luanda'. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'Deseja realmente remover este(a) Fazenda?' (Do you really want to remove this property?). The dialog has a green circular button with the number '3' and a yellow rectangular button labeled 'CONFIRMAR'.

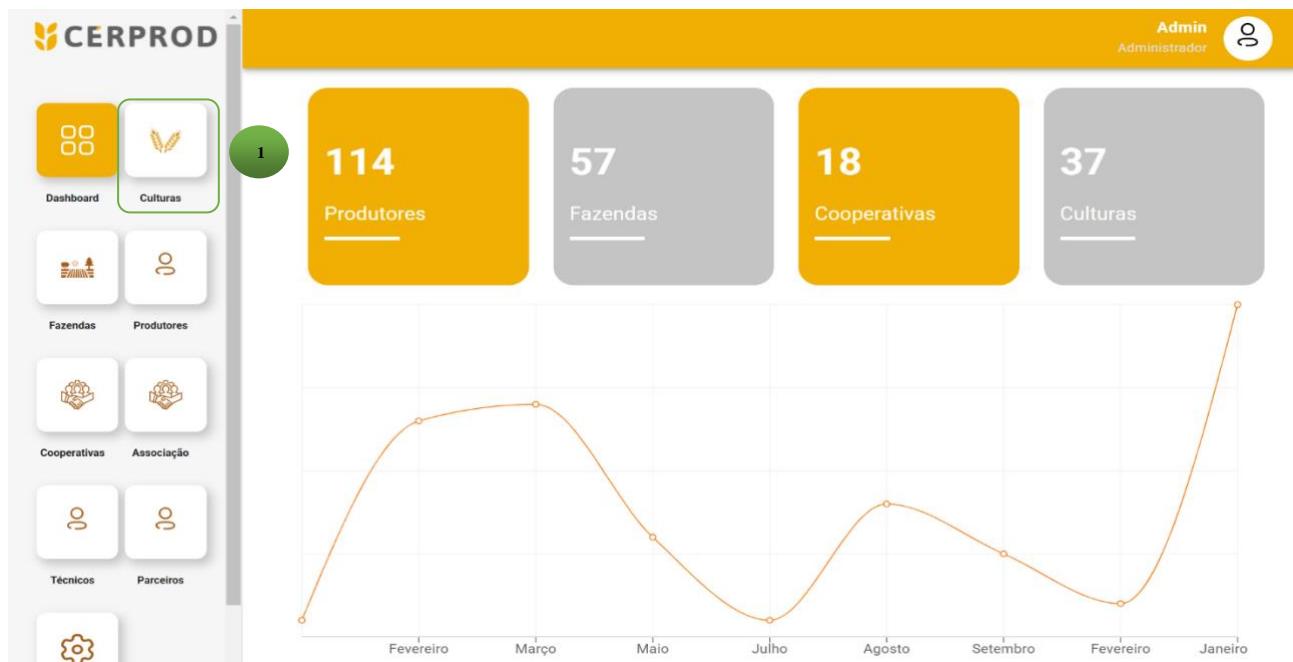
- Clicar no botão **confirmar**

## 7 ADMINISTRADOR

O administrador é um funcionário de alto escalão do INCER, que tem acesso a todos os dados.

### 7.1 CULTURAS

O administrador pode consultar todas culturas existentes na plataforma, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **culturas**

## 7.2 FAZENDAS

O administrador pode consultar todas fazendas existentes na plataforma, para tal basta seguir os seguintes passos:

- Clicar no menu fazendas

**CERPROD**

Admin  
Administrador

**Fazendas**

EXPORTAR PDF

Nome Produtor Província Município

PESQUISAR LIMPAR

Mostrando 15 de 57 Resultado por página 15

Fazenda	Extensão	Gerente	Província	Município
Sol Nascente	50.00 ha	Ricardo	Benguela	Baía farta
Fazenda Parcil	50.00 ha	Ana Figueiro	Luanda	Luanda
Campo Feliz	50.00 ha	Ana Figueiro	Luanda	Luanda

Dashboard Culturas Fazendas Produtores Cooperativas Associação Técnicos Parceiros

### 7.2.1 Detalhes da fazenda

Para ver todos detalhes de uma fazenda basta seguir os seguintes passos:

**CERPROD**

Admin  
Administrador

**114** Produtores

**57** Fazendas

**18** Cooperativas

**37** Culturas

Mês	Número de Fazendas
Janeiro	1
Fevereiro	10
Março	12
Abril	12
Maio	5
Junho	2
Julho	1
Agosto	5
Setembro	3
Outubro	2
Novembro	1
Dezembro	1
Janeiro	15

Dashboard Culturas Fazendas Produtores Cooperativas Associação Técnicos Parceiros

- Clicar no menu **fazendas**

**Fazendas**

EXPORTAR PDF

Fazenda	Extensão	Gerente	Província	Município
Sol Nascente	50.00 ha	Ricardo	Benguela	Baía farta
Fazenda Parcil	50.00 ha	Ana Figueiro	Luanda	Luanda
Campo Feliz	50.00 ha	Ana Figueiro	Luanda	Luanda

- Seleccionar uma fazenda

**Fazenda Sol Nascente**

**INFORMAÇÕES GERAIS**   **CULTURAS**   **MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS**   **MEIOS ESTACIONÁRIOS**   **INFRAESTRUTURAS** >

**Localização**

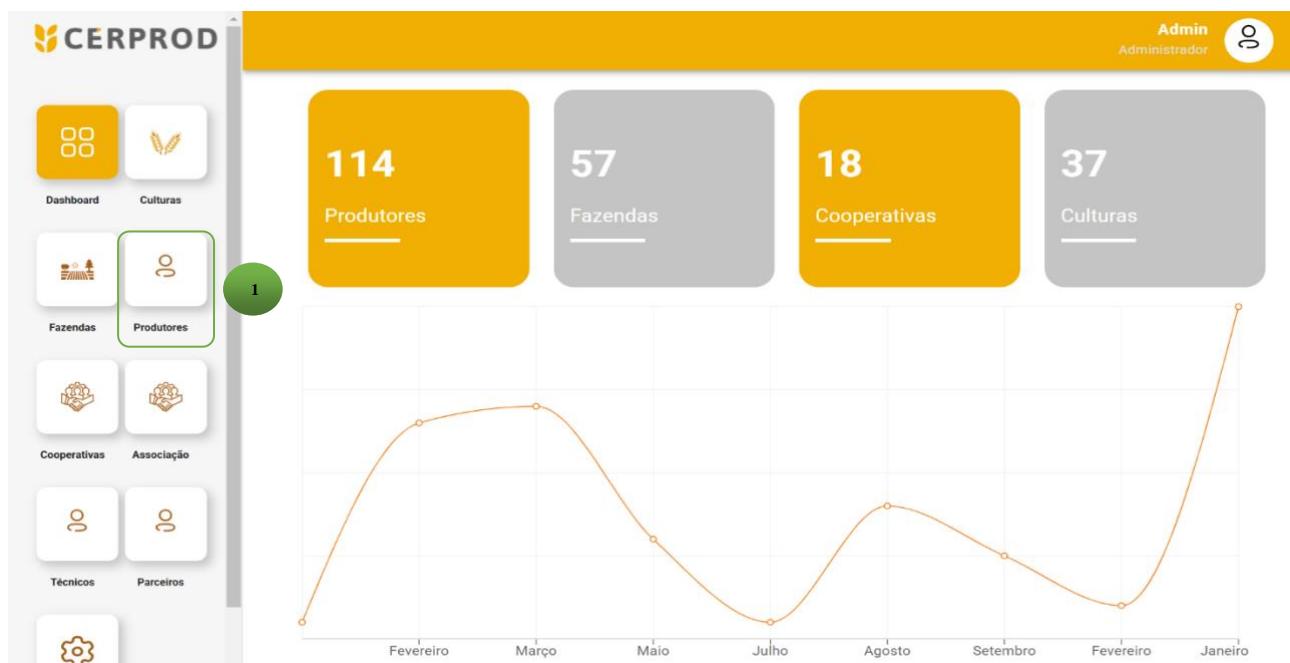
Província: Benguela	Município: Baía farta	Endereço: -
Estrada Nacional mais próxima: 224242	Distância à estrada nacional: 1234Km	Distância à sede municipal: -
Latitude: 12345	Longitude: 1234	

**Solo**

Altitude média: 0m	Orografia: -	Propriedades Físicas: Árvores
PH médio: 2	Área corrigida: 2Km	Soma das bases: %
CTC: cmolc/dm3	Índice alumínio: cmolc/dm3	Índice de sódio: %

## 7.3 PRODUTORES

O administrador pode consultar todos produtores existentes na plataforma, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **produtores**

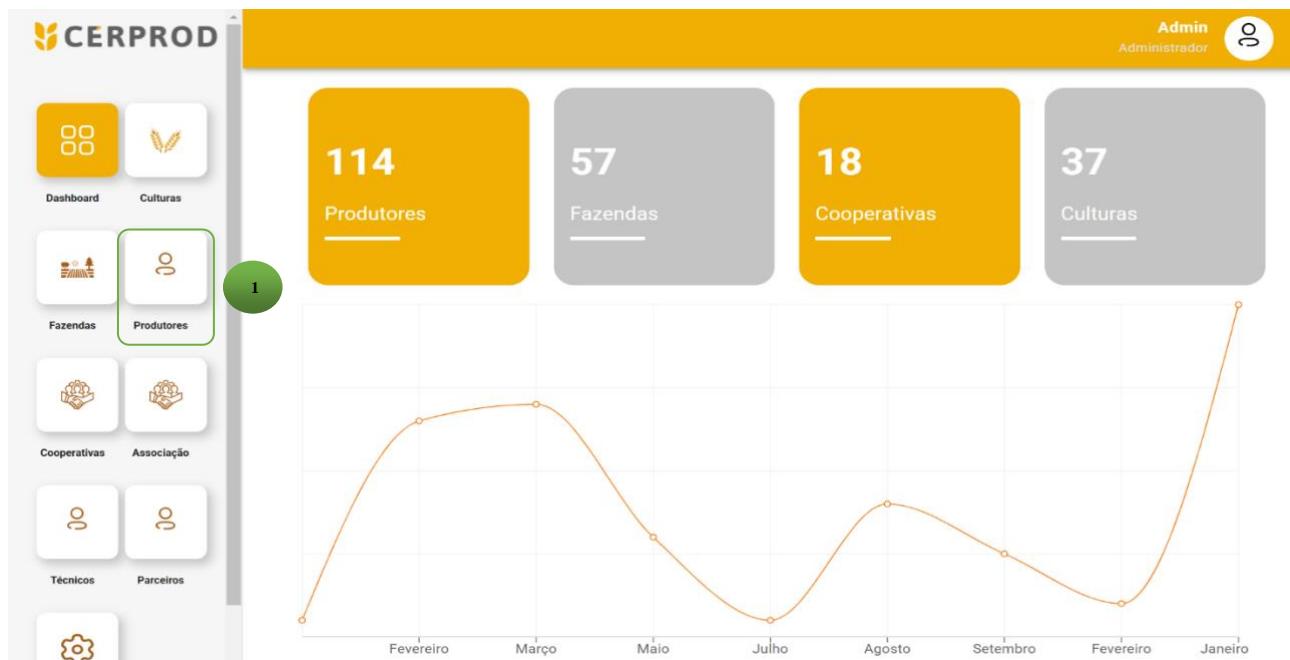
The **Produtos** page features a search bar with fields for **Produtor**, **Cooperativa**, **Província**, and **Município**. It also includes a **PESQUISAR** button and a **LIMPAR** button.

The table displays 15 results out of 114, with columns for **Nome**, **Telefone**, **E-mail**, **Cooperativa**, **Província**, and **Município**.

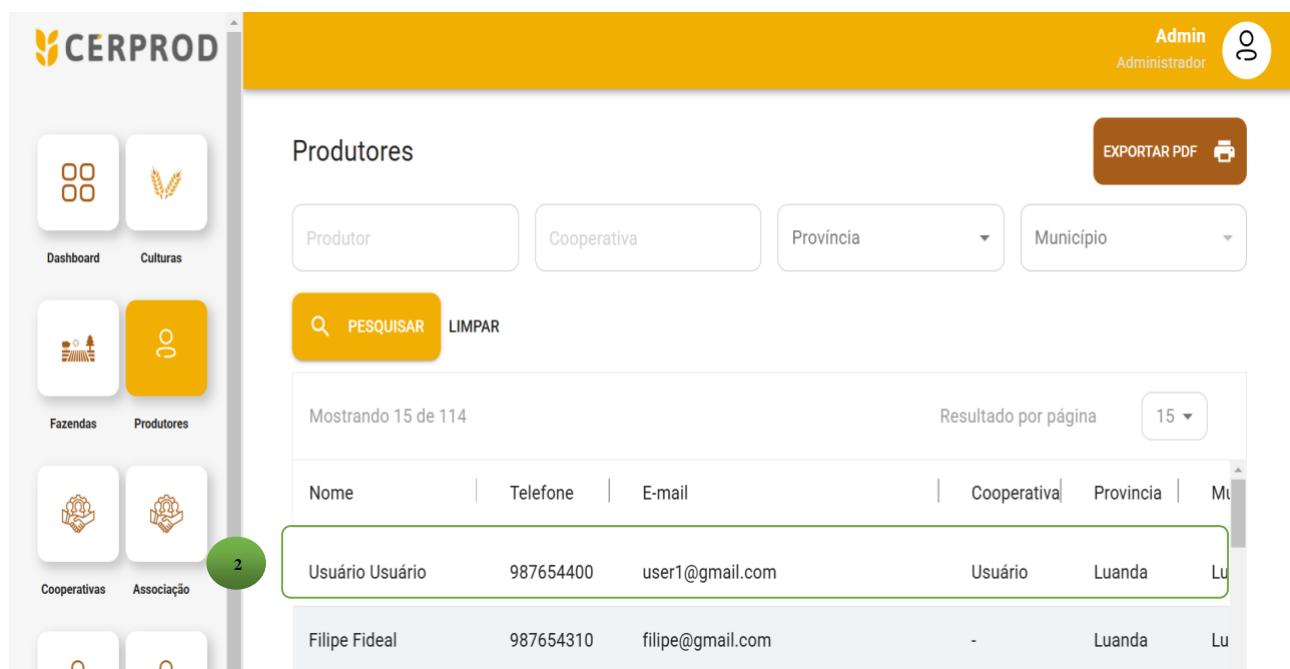
Nome	Telefone	E-mail	Cooperativa	Província	Município
Usuário Usuário	987654400	user1@gmail.com	Usuário	Luanda	Lu
Filipe Fideal	987654310	filipe@gmail.com	-	Luanda	Lu

### 7.3.1 Detalhes do produtor

Para ver todos detalhes de um produtor basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **produtores**



- Selecionar um **produtor**

Nome Usuário Usuário N° de identificação fiscal

123456789LA045

Fazendas

Mostrando 3 de 3 Resultado por página 5

Descrição	Pessoa de contacto
Campo Feliz	Ana Figueiro
Fazenda Parcil	Ana Figueiro
Sol Nascente	Ricardo

1-3 of 3 < >

## 7.4 COOPERATIVAS

O administrador pode consultar todas cooperativas existentes na plataforma, para tal basta seguir os seguintes passos:

114 Produtores

57 Fazendas

18 Cooperativas

37 Culturas

1

Fevereiro Março Maio Julho Agosto Setembro Fevereiro Janeiro

- Clicar no menu **Cooperativa**

#### 7.4.1 Detalhes da cooperativa

Para ver todos detalhes de uma cooperativa basta seguir os seguintes passos:

- Clicar no menu **Coop & Assoc**

**Cooperativas**

EXPORTAR PDF

Cooperativa Presidente Província Município

PESQUISAR LIMPAR

Mostrando 15 de 18 Resultado por página 15

Mundo Verde	Cooperativa	987654566	Ana Ferreira	Cabinda	Buco-zau
Alberto	Cooperativa	987654398	Ana Ferreira	Cabinda	Belize
Angola Star	Cooperativa	987654315	Flora dos Santos	Benguela	Baía farta
África	Cooperativa	987654312	Bela Flora	Benguela	Benguela

- Seleccionar uma cooperativa

**Cooperativa - África**

Provincia Benguela Municipio Benguela Presidente Bela Flora

Contacto 987654312

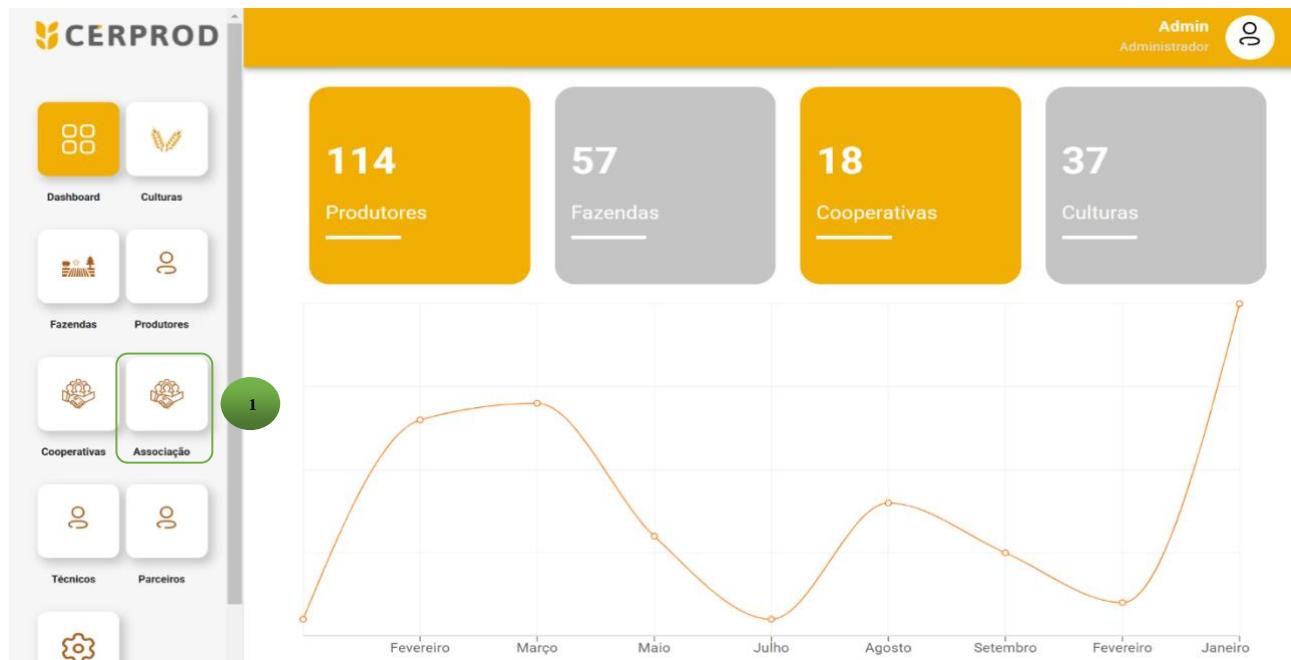
**PRODUTORES** **PRODUTORES DESVINCULADOS**

Mostrando 4 de 4 Resultado por página 15

Nome	Telefone	E-mail
Manuel Manuel	987654322	manuel@hotmail.com
Luís Luís	987654399	luis@hotmail.com
Alberto Alberto	987654444	alberto@gmail.com

## 7.5 ASSOCIAÇÕES

O administrador pode consultar todas associações existentes na plataforma, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **Coop & Assoc**



### 7.5.1 Detalhes da cooperativa

Para ver todos detalhes de uma cooperativa basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **Coop & Assoc**

2

**Associações**

PESQUISAR LIMPAR

Descrição	Tipo	Telefone	Presidente	Província	Município
Nova Luz	Associação	910333221	Jorge Maurcio	Bengo	Bula atumba
Nova	Associação	913834433	Matia	Bengo	Ambriz
ELast Coop	Associação	913884433	Mateus	Bengo	Bula atumba
ELast Coop	Associação	undefined	John	Bengo	Ambriz
Iuz Milharal	Associação	910222333	Joao Costa	Bengo	Bula atumba

- Seleccionar uma cooperativa

**Cooperativa - Nova**

Província **Bengo** Município **Ambriz** Presidente **Matia**

Contacto **913834433**

**PRODUTORES** **PRODUTORES DESVINCULADOS**

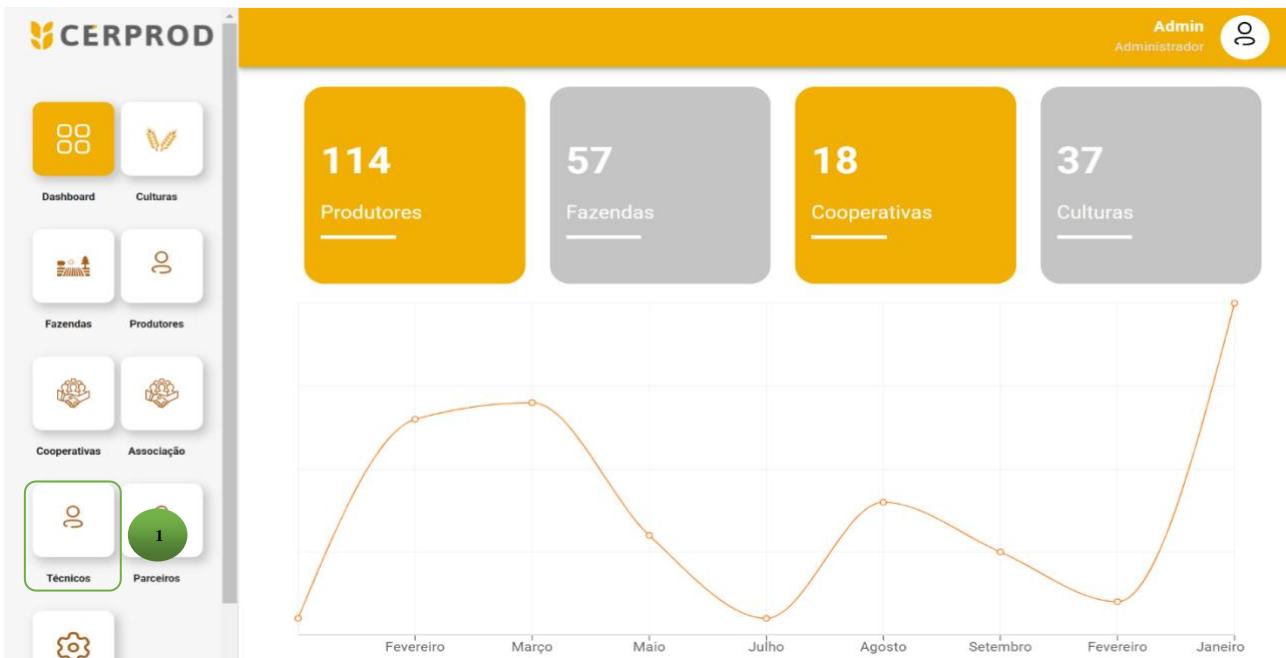
Nome	Telefone	E-mail
0 de 0		

## 7.6 TÉCNICOS

O administrador controla os técnicos dentro da plataforma

### 7.6.1 Lista de técnicos

Para te acesso a lista de técnicos existentes na plataforma basta seguir os seguintes passos:



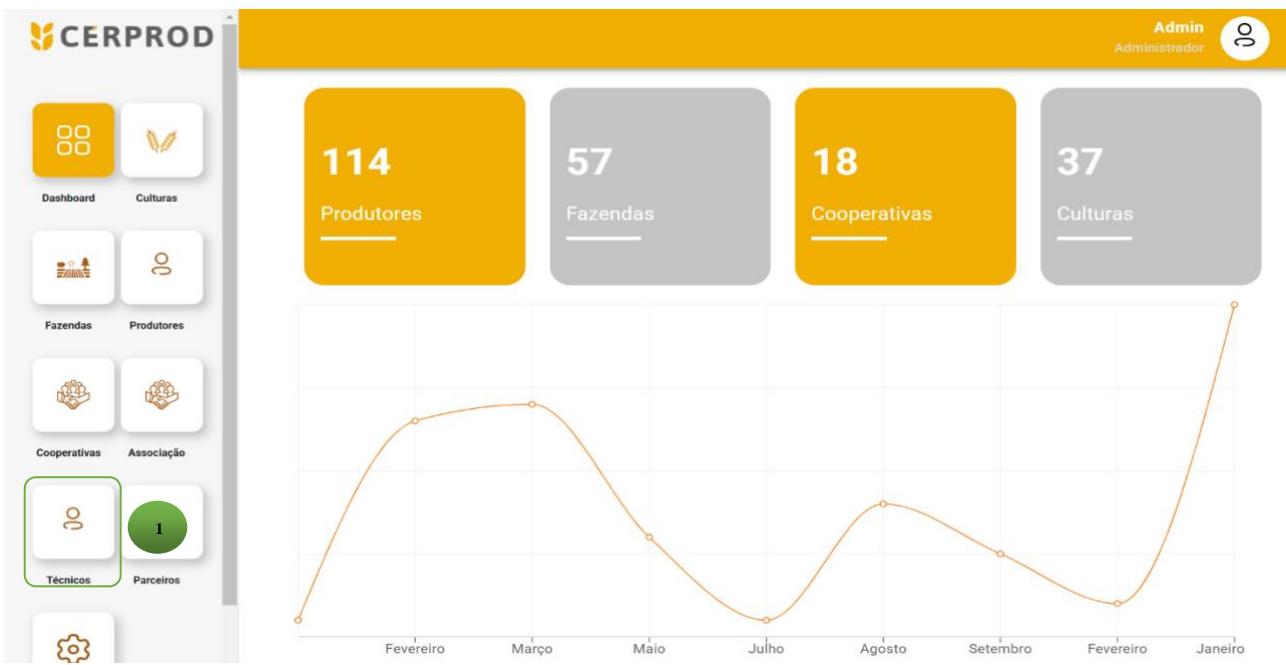
- Clicar no menu **técnicos**

The page shows a list of 15 technicians, each with their name, email, phone number, and province. The table includes a header row and 15 data rows.

Nome	E-mail	Telefone	Província
Jorge Antunes		913772288	Ambriz
Go He		912773821	Ambriz
New Last		917336722	Ambriz
Maik George		917362262	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz

## 7.6.2 Cadastrar técnico

O administrador poderá cadastrar novos técnicos e para tal basta seguir os seguintes passos:

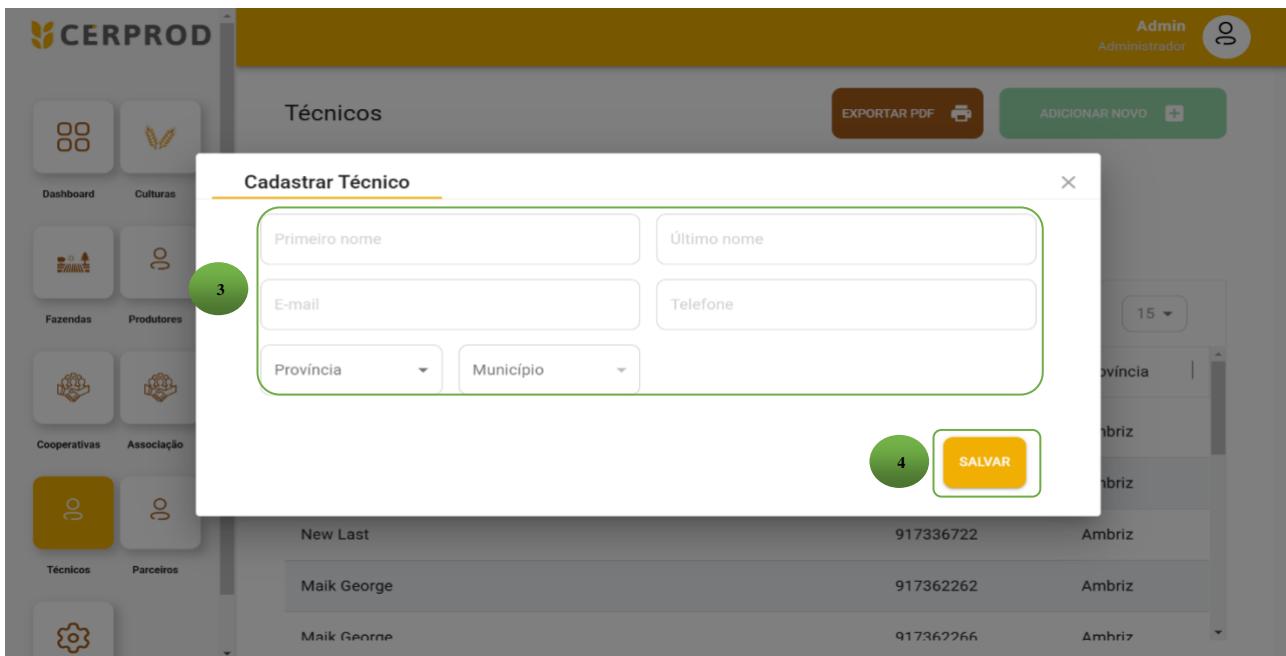


- Clicar no menu **técnicos**

The 'Técnicos' page lists the following technicians:

Nome	E-mail	Telefone	Província
Jorge Antunes		913772288	Ambriz
Esmael Dias	agromplace@gmail.com	924662788	Ambriz
Márcio Zebedeu	marcio@incer.com	900222445	Ambriz
Maik George		917362262	Ambriz
Maik George		917362266	Ambriz

- Clicar no botão **adicionar novo**



## 7.7 PARAMETRIZAÇÃO

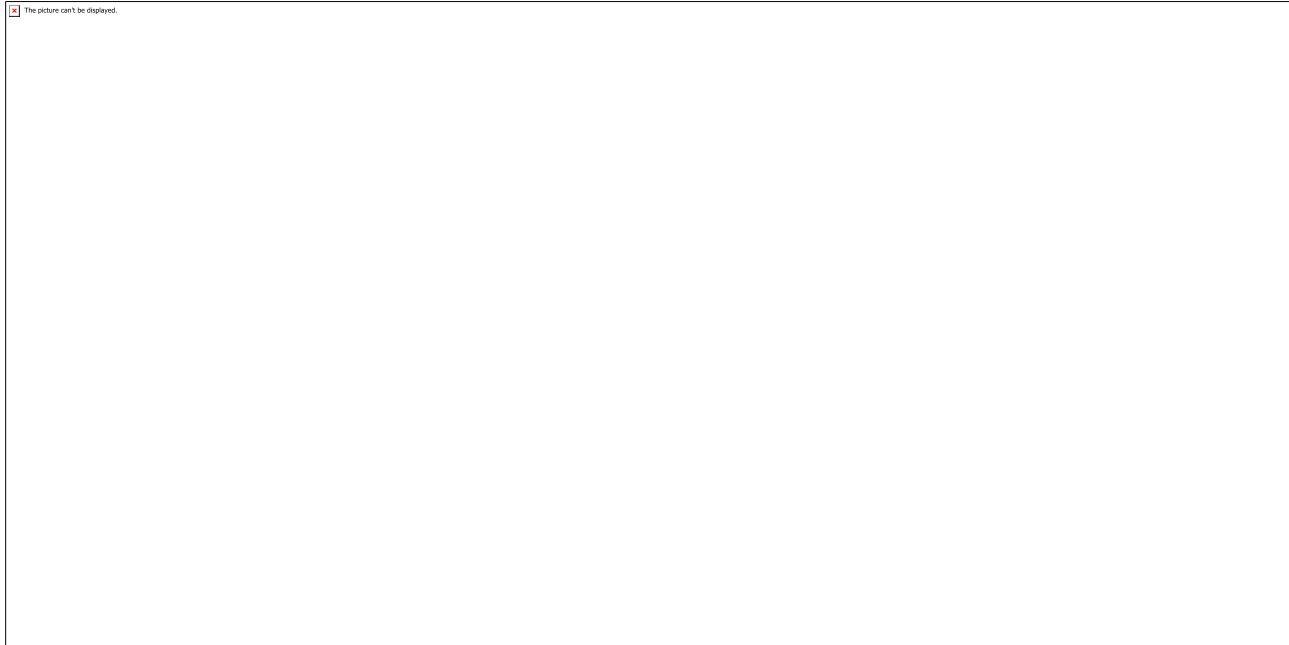
O administrador poderá parametrizar as entidades da plataforma de modos a permitir que os dados das mesmas sejam introduzidos

### 7.7.1 Tipos de Culturas

O administrador pode gerir os tipos de culturas disponíveis na plataforma.

#### 7.7.1.1 Lista de tipos de culturas





- Clicar no menu **Configurações**

#### 7.7.1.2 Cadastrar tipo de cultura

O administrador pode cadastrar novos tipos de culturas, para tal basta seguir os seguintes passos:

Ola! Admin

15.00 Produtores

24.00 Fazendas

SAIR

- Clicar no menu **configurações**

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS

Tipos de culturas

Mostrando 2 de 2 Resultado por página 15

Descrição	Operações
Milho	
Arroz	

IMPORTAR ADICIONAR NOVO

- Clicar no sub-menu **culturas**

- Clicar no botão **adicionar novo**

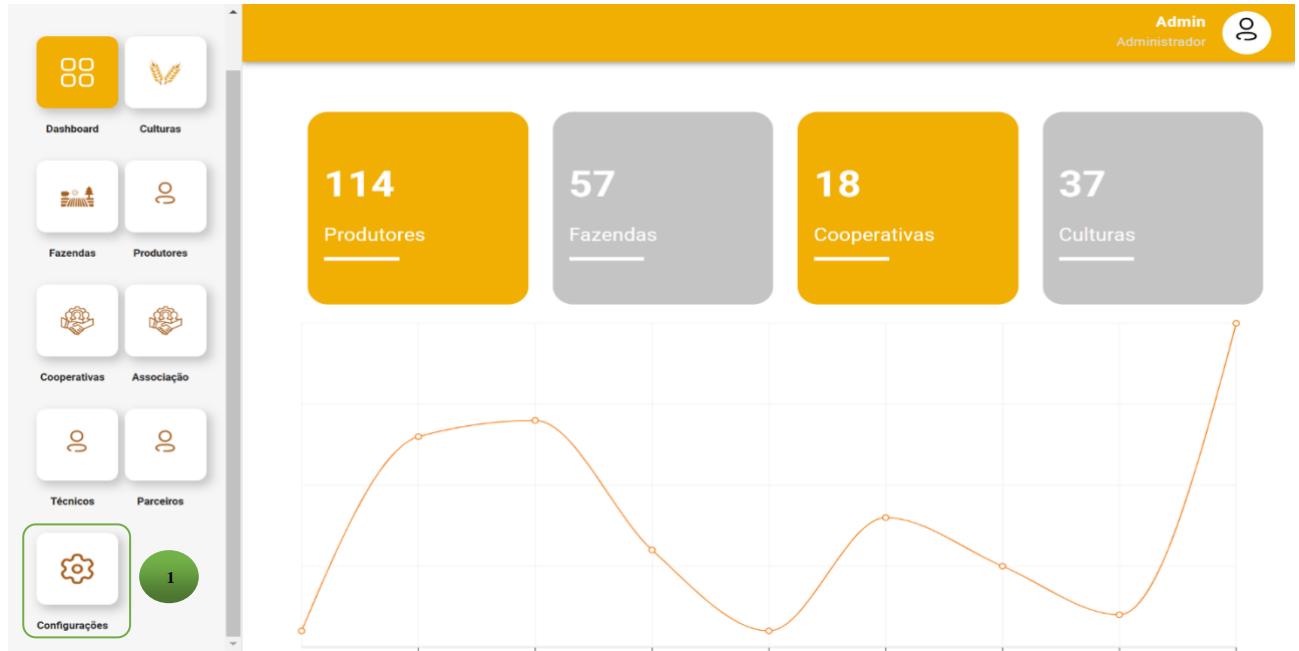
- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

### 7.7.1.3 Importar culturas

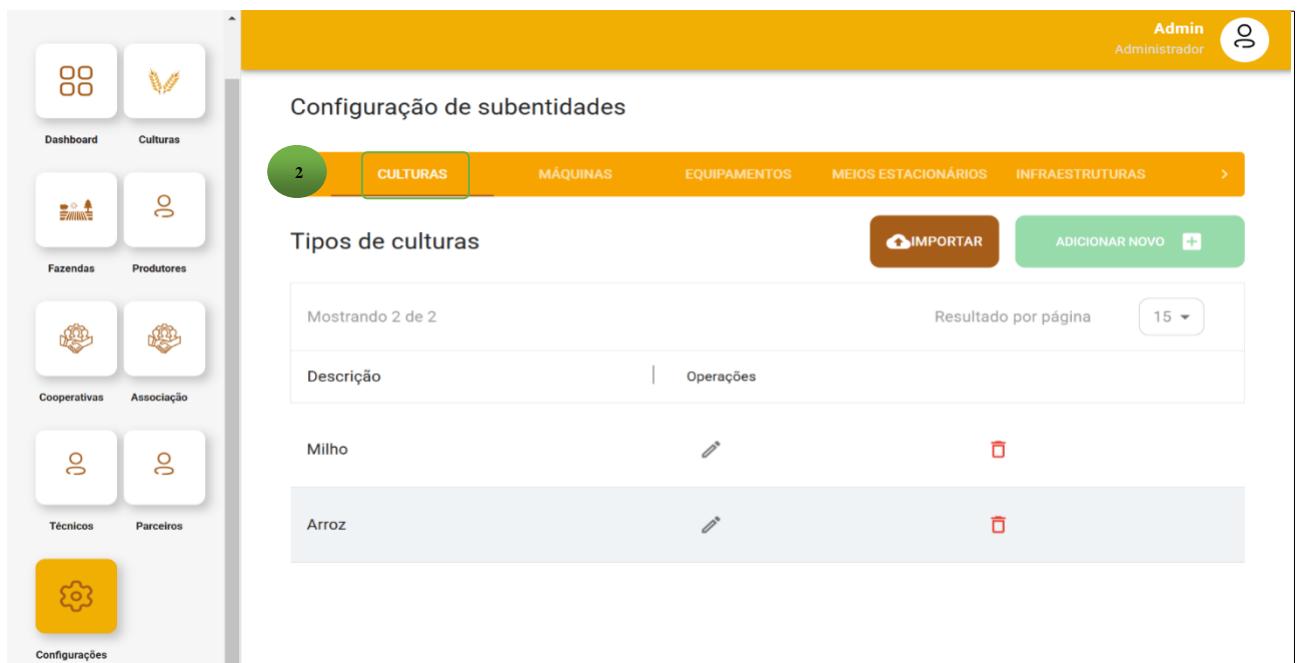
O administrador poderá carregar na plataforma novos tipos de culturas a partir de um ficheiro excel(.csv), para tal basta seguir os seguintes passos

- Crie um ficheiro excel(.csv) com a seguinte estrutura

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	description																
2	Arroz																
3	Milho																
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	
31																	
32																	
33																	
34																	
35																	
36																	
?																	



- Clicar no menu **configurações**



- Clicar no sub-menu **culturas**

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS

Tipos de culturas

Mostrando 2 de 2 Resultado por página 15

Descrição	Operações
Milho	
Arroz	

IMPORTAR ADICIONAR NOVO

- Clicar no botão importar

Carregar ficheiro

Este PC > Documents >

Organizar Nova pasta

Nome	Data de modificação	Tipo
filke	29/01/2022 11:38	OpenOffice.org 1...
filke-valid	29/01/2022 11:40	OpenOffice.org 1...
infraestrutura	29/01/2022 15:05	OpenOffice.org 1...
maquina	29/01/2022 15:01	OpenOffice.org 1...
meio_estacionario	29/01/2022 15:02	OpenOffice.org 1...
recursos humanos	29/01/2022 15:07	OpenOffice.org 1...

Nome do ficheiro: filke \*csv Abrir Cancelar

EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS

IMPORTAR ADICIONAR NOVO

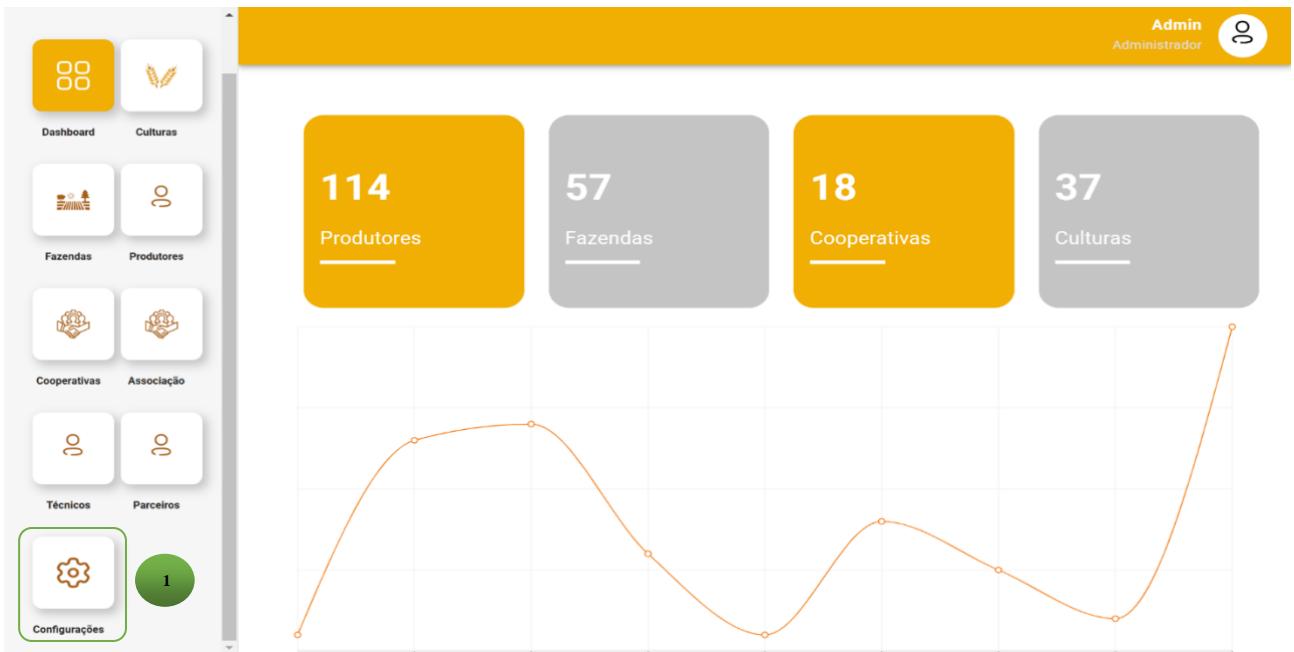
Resultado por página 15

Operações

1-2 of 2

- Seleccionar e carregar o arquivo excel criado anteriormente

#### 7.7.1.4 Editar tipo de cultura



- Clicar no menu **configurações**

The page title is "Configuração de subentidades". The sub-menu "CULTURAS" is selected. The table lists two types of cultures:

Descrição	Operações
Milho	
Arroz	

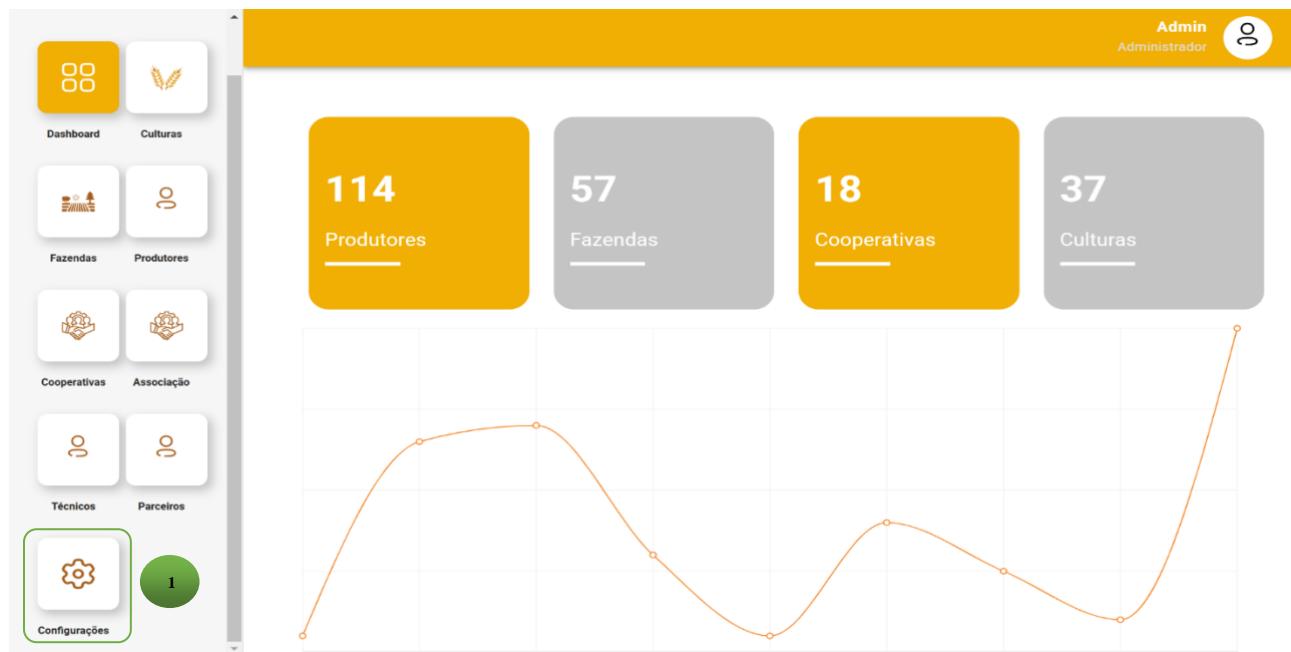
- Clicar no sub-menu **culturas**

- Clicar no ícone “lápis”

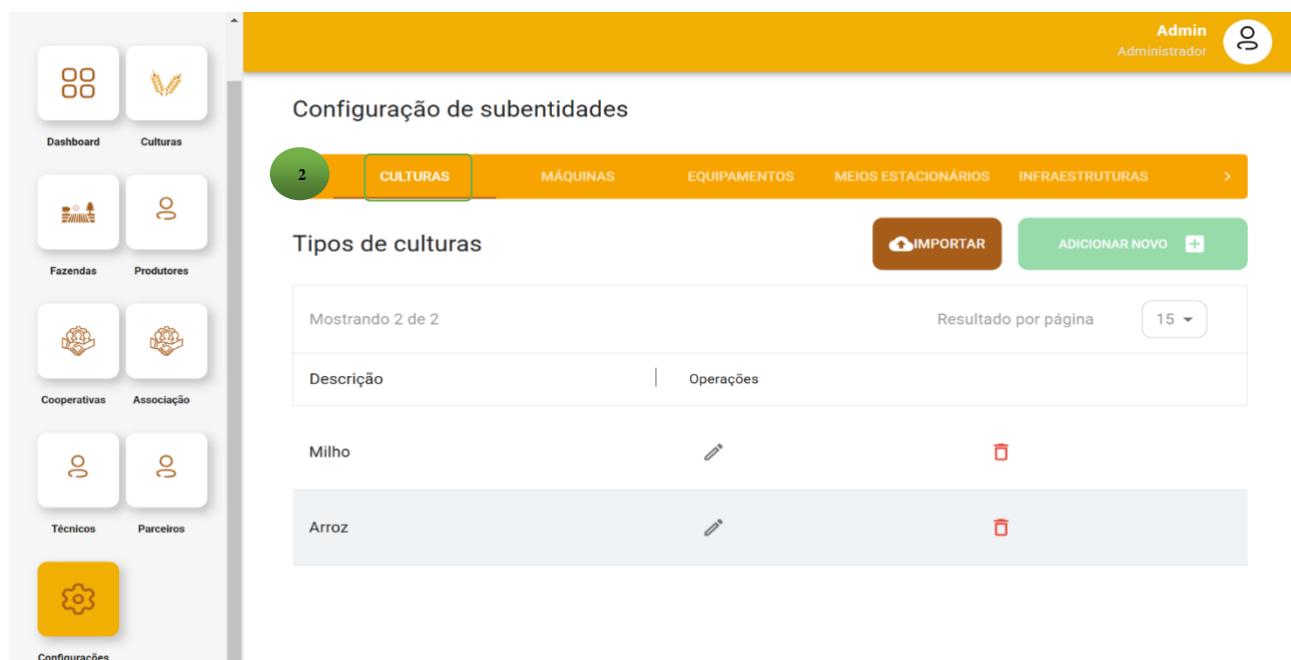
- Preencher o campo
- Clicar no botão **salvar**

#### 7.7.1.5 Apagar tipo de cultura

O administrador pode apagar algum tipo de cultura, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu **configurações**



- Clicar no sub-menu **culturas**

**Configuração de subentidades**

**CULTURAS**    MÁQUINAS    EQUIPAMENTOS    MEIOS ESTACIONÁRIOS    INFRAESTRUTURAS

**Tipos de culturas**

Mostrando 2 de 2    Resultado por página    15

Descrição	Operações
Milho	
Arroz	

**Configurações**

- Clicar no ícone apagar

**Configuração de subentidades**

**CULTURAS**    MÁQUINAS    EQUIPAMENTOS    MEIOS ESTACIONÁRIOS    INFRAESTRUTURAS

**Confirmação**

Deseja realmente remover este(a) tipo de cultura

CONFIRMAR

4

Arroz

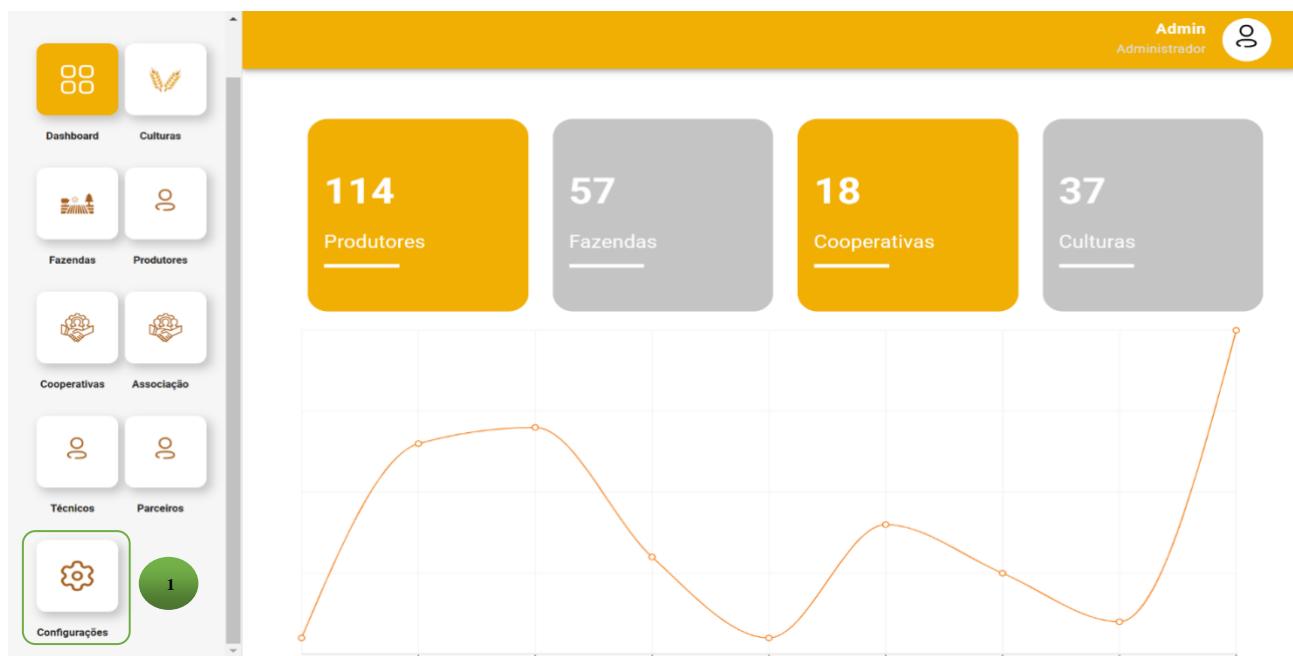
1-2 of 2

- Clicar no botão confirmar

## 7.7.2 Tipos de Animais

O administrador pode gerir os tipos de animais disponíveis na plataforma.

### 7.7.2.1 Lista de tipos de animais

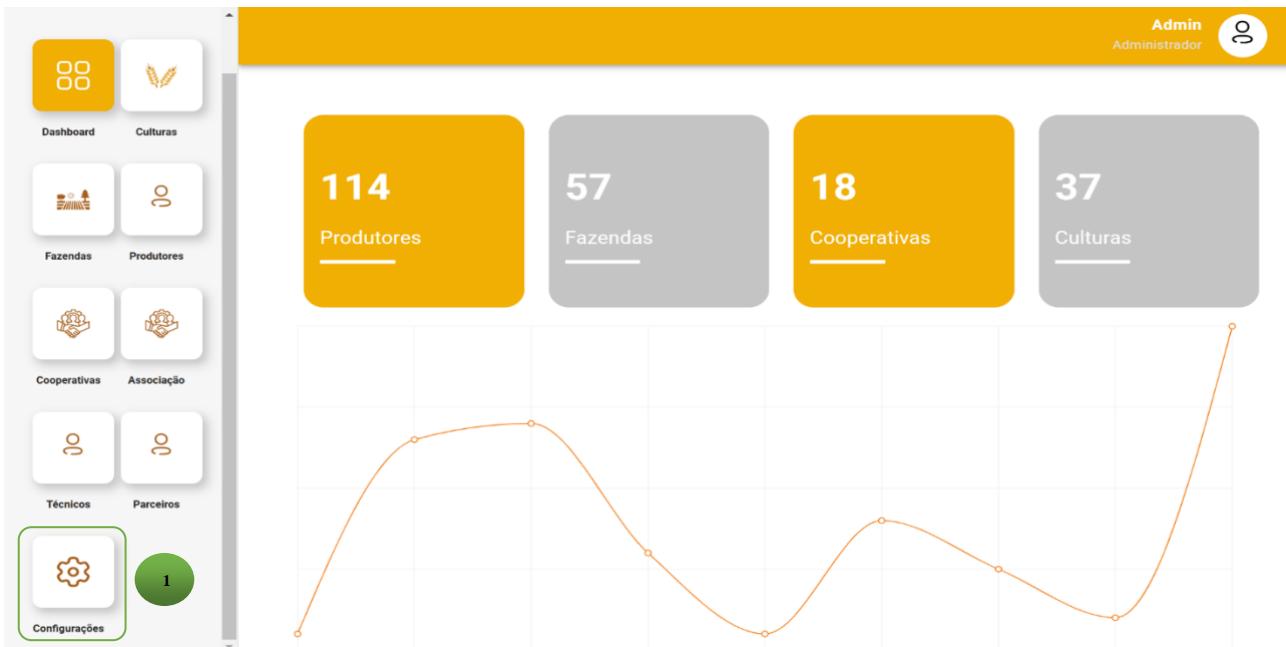




- Clicar no menu **configurações**
- Clicar no sub-menu **animais**

#### 7.7.2.2 Cadastrar tipos de animais

O administrador pode cadastrar novos tipos de culturas, para tal basta seguir os seguintes passos:



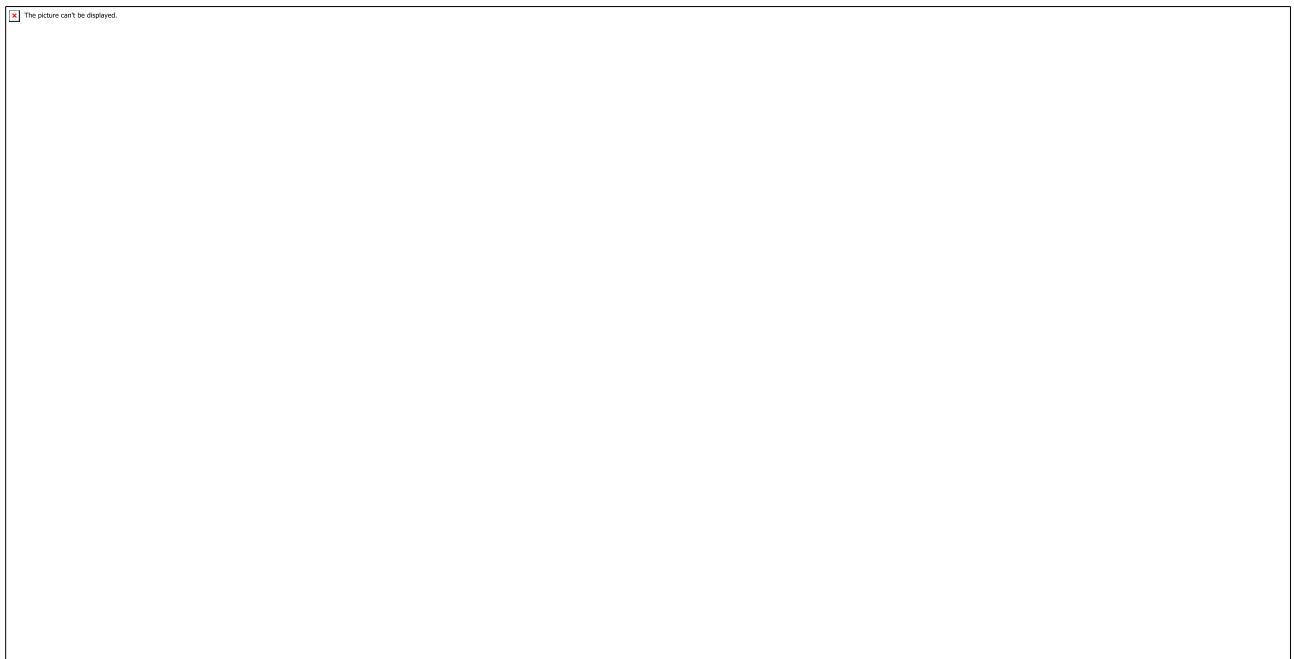
- Clicar no menu **configurações**





- Clicar no sub-menu **animais**

- Clicar no botão **adicionar novo**



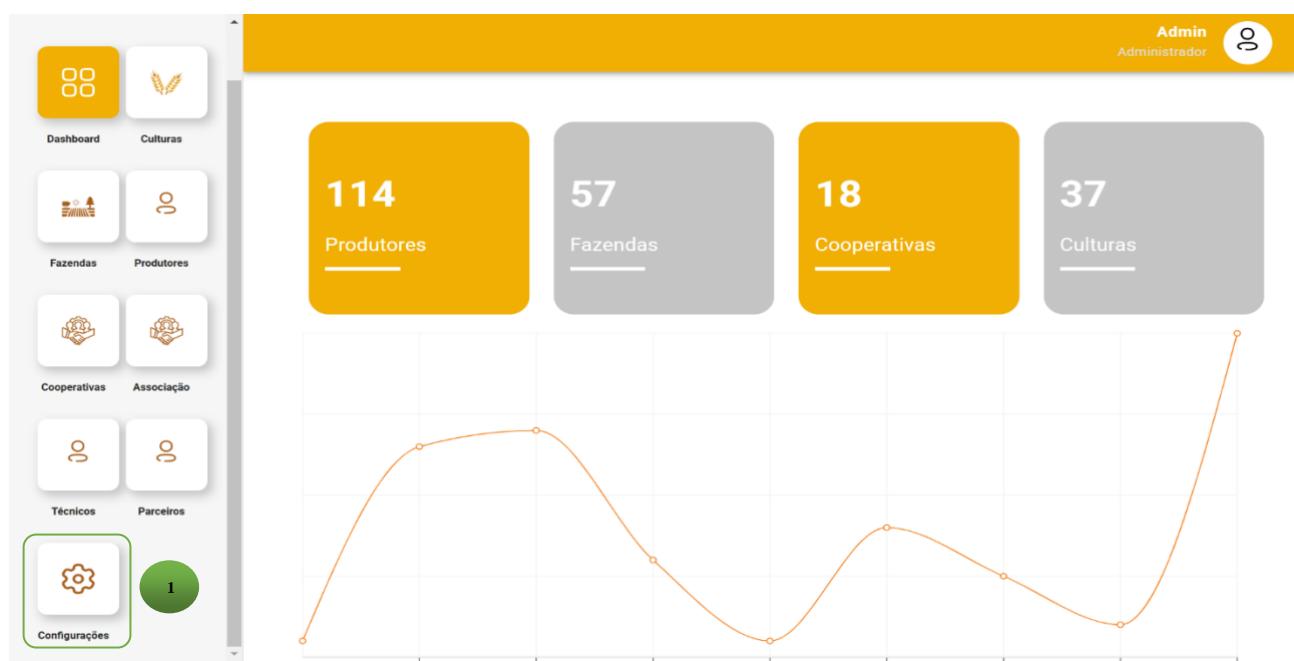
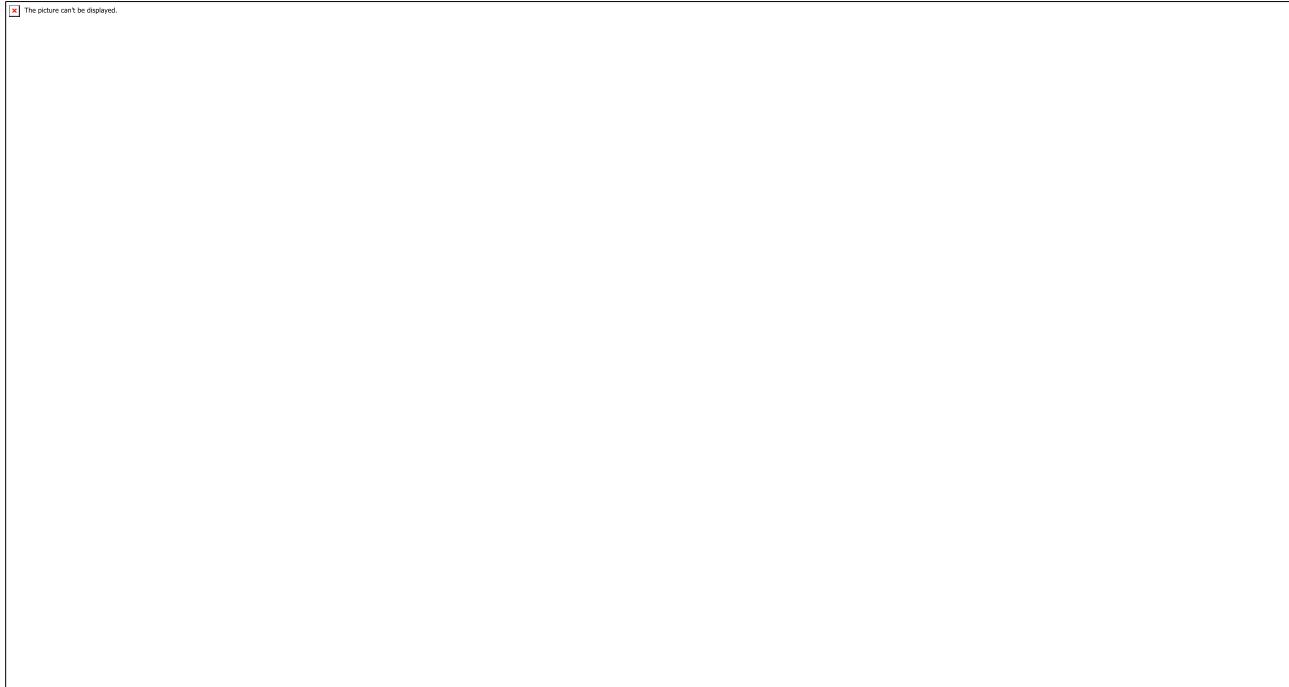
- Preencher os campos
- Clicar no botão **salvar**

#### 7.7.2.3 Importar tipos de animais

O administrador poderá carregar na plataforma novos tipos de culturas a partir de um ficheiro excel(.csv), para tal basta seguir os seguintes passos

- Crie um ficheiro excel(.csv) com a seguinte estrutura

animal.csv - LibreOffice Calc	
Arquivo Editar Ver Inserir Formatar Estilos Escala Dados Ferramentas Janela Ajuda	
Liberation Sans 10 pt N S A B C D E F G H I J K L M N O P Q	
A5	A B C D E F G H I J K L M N O P Q
1	description is_ave
2	cabrito FALSE
3	galinha TRUE
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	



- Clicar no menu configurações

The screenshot shows a user interface for managing agricultural resources. On the left, there is a sidebar with various icons and labels: Dashboard, Culturas, Fazendas, Produtores, Cooperativas, Associação, Técnicos, Parceiros, and Configurações. The main content area is titled 'Configuração de subentidades' and has tabs for EQUIPAMENTOS, MEIOS ESTACIONÁRIOS, INFRAESTRUTURAS, ANIMAIS (which is highlighted in green), and RECURSOS HUMANOS. Below this, a sub-section titled 'Tipos de animal' lists two entries: 'Cabrito' and 'Galinha'. Each entry has edit and delete icons. The top right corner shows the user is 'Admin Administrador' with a notification count of 2.

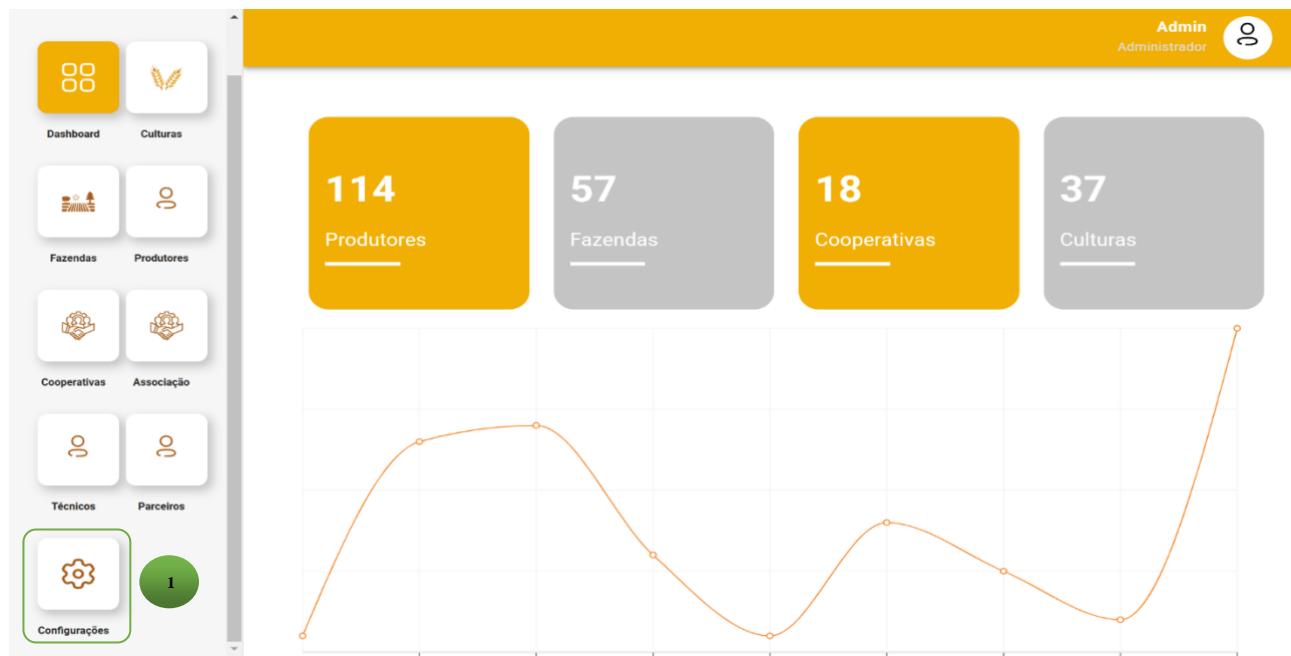
- Clicar no sub-menu **animais**

This screenshot is identical to the one above, showing the 'ANIMAIS' tab selected in the top navigation bar. The main content area displays the 'Tipos de animal' section with 'Cabrito' and 'Galinha' listed. The top right corner shows the user is 'Admin Administrador' with a notification count of 3.

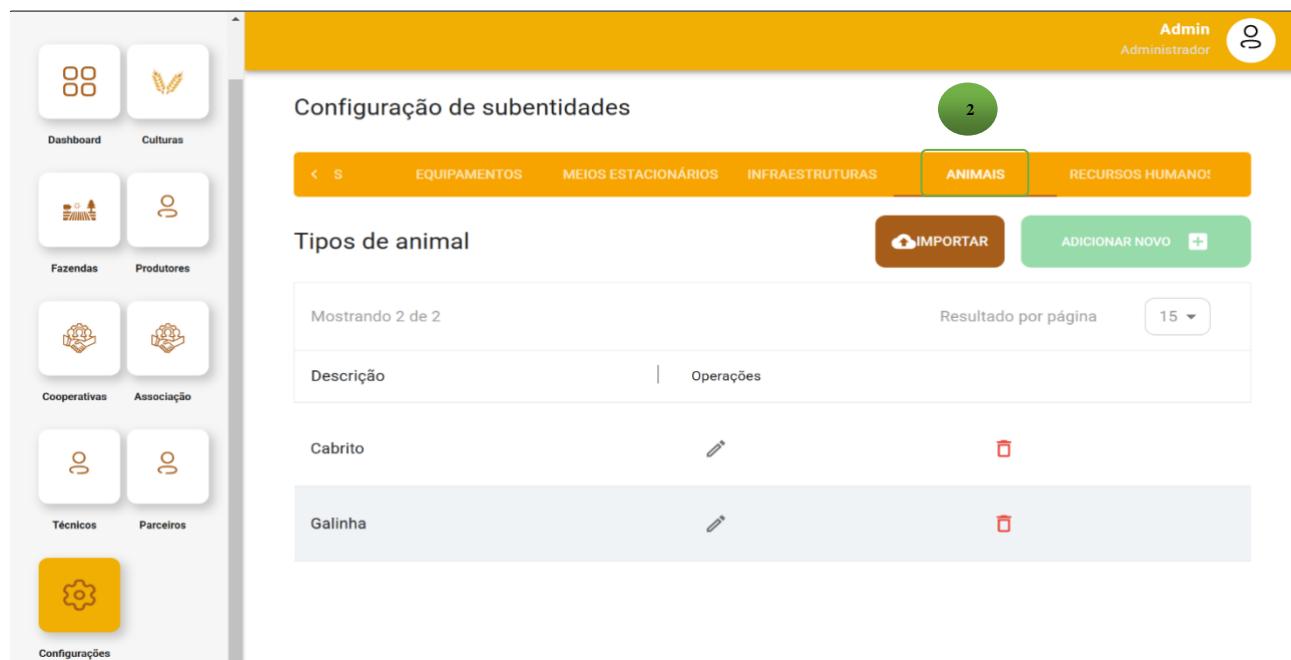
- Clicar no botão **importar**

#### 7.7.2.4 Editar animal

O administrador poderá editar os animais, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações



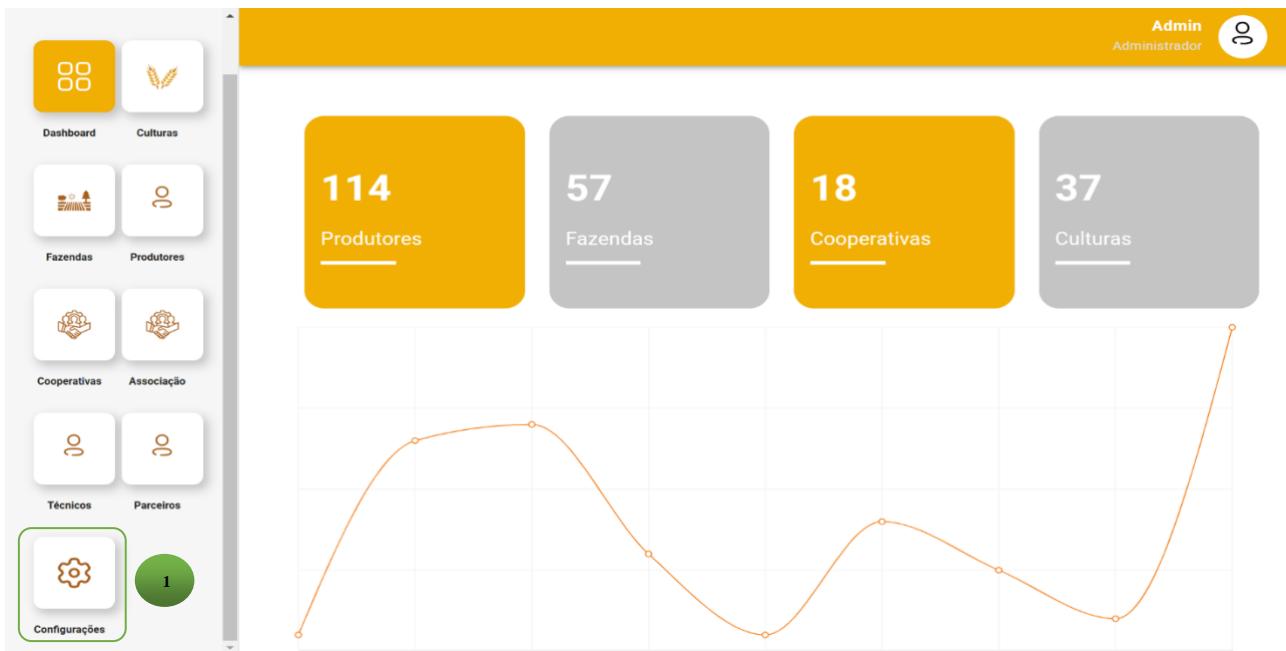
- Clicar no sub-menu animais

- Clicar no ícone editar

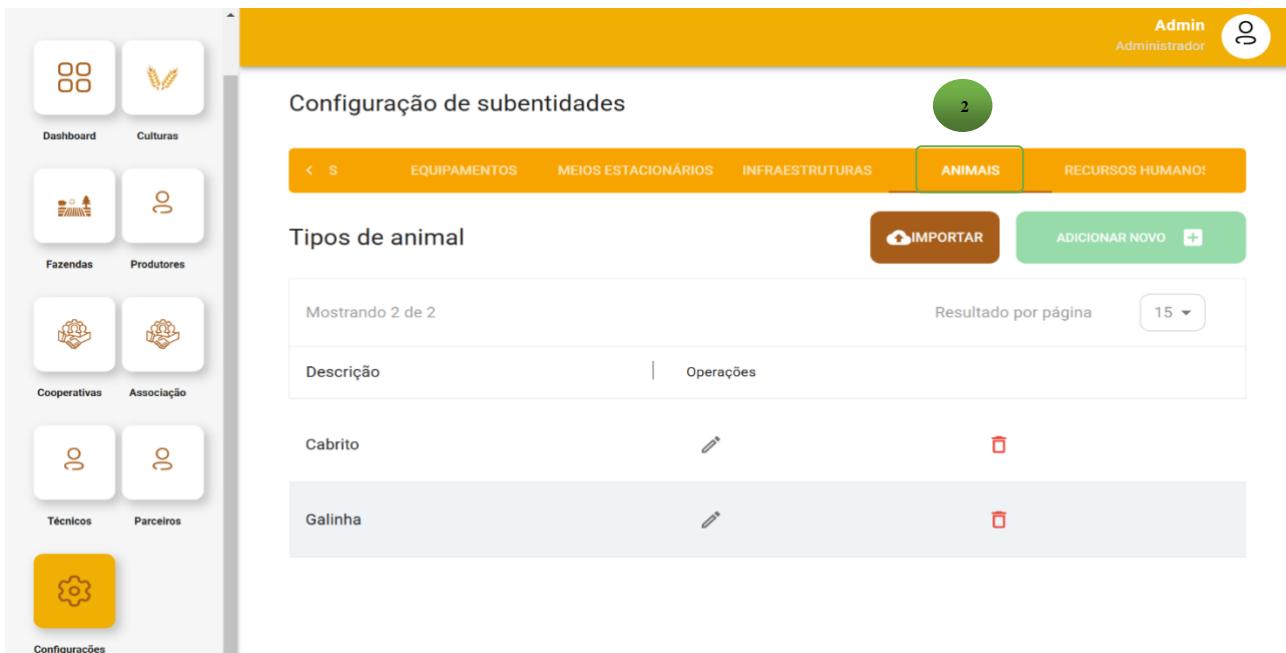
- Preencher os campos
- Clicar no botão salvar

### 7.7.2.5 Apagar animal

O administrador pode apagar algum tipo de cultura, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações



- Clicar no sub-menu animais

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS ANIMAIS RECURSOS HUMANOS

Tipos de animal

Mostrando 2 de 2 Resultado por página 15

Descrição	Operações
Cabrito	
Galinha	

- Clicar no ícone apagar

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS ANIMAIS RECURSOS HUMANOS

Confirmação

Deseja realmente remover este(a) Tipo de animal

X CONFIRMAR

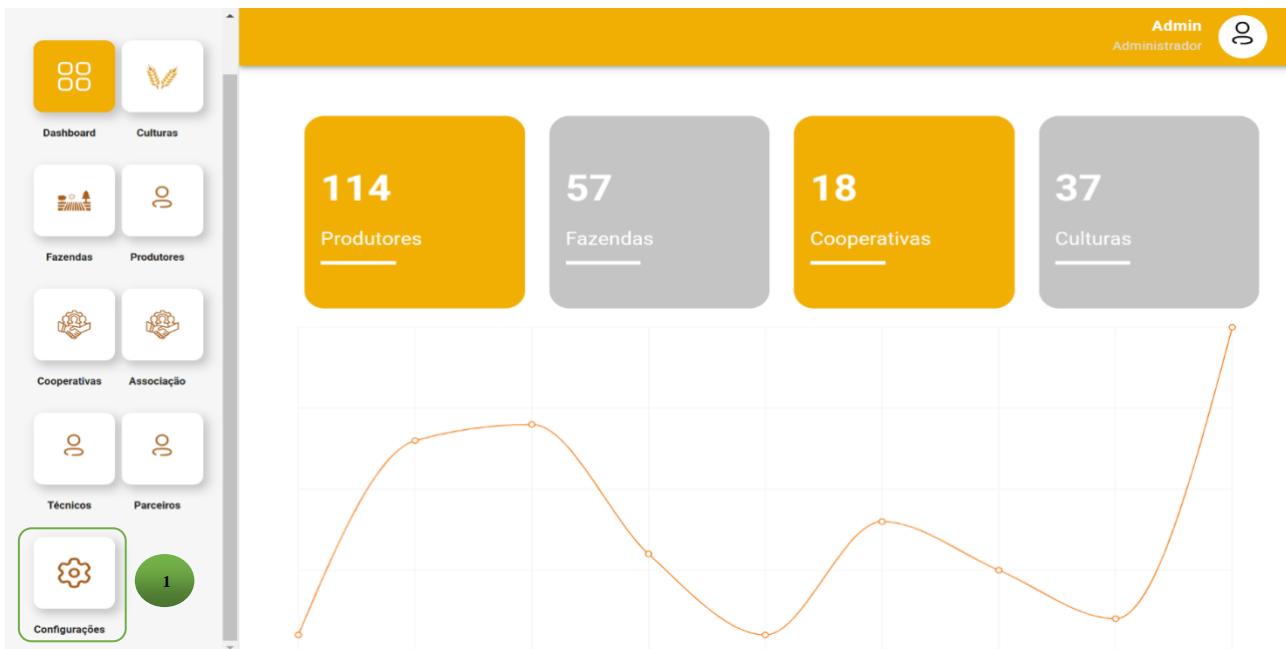
3

- Clicar no botão confirmar

### 7.7.3 Tipos de Máquinas

O administrador pode gerir os tipos de máquinas disponíveis na plataforma.

#### 7.7.3.1 Lista de tipos de máquinas



- Clicar no menu configurações

The configuration page for machine types shows the following details:

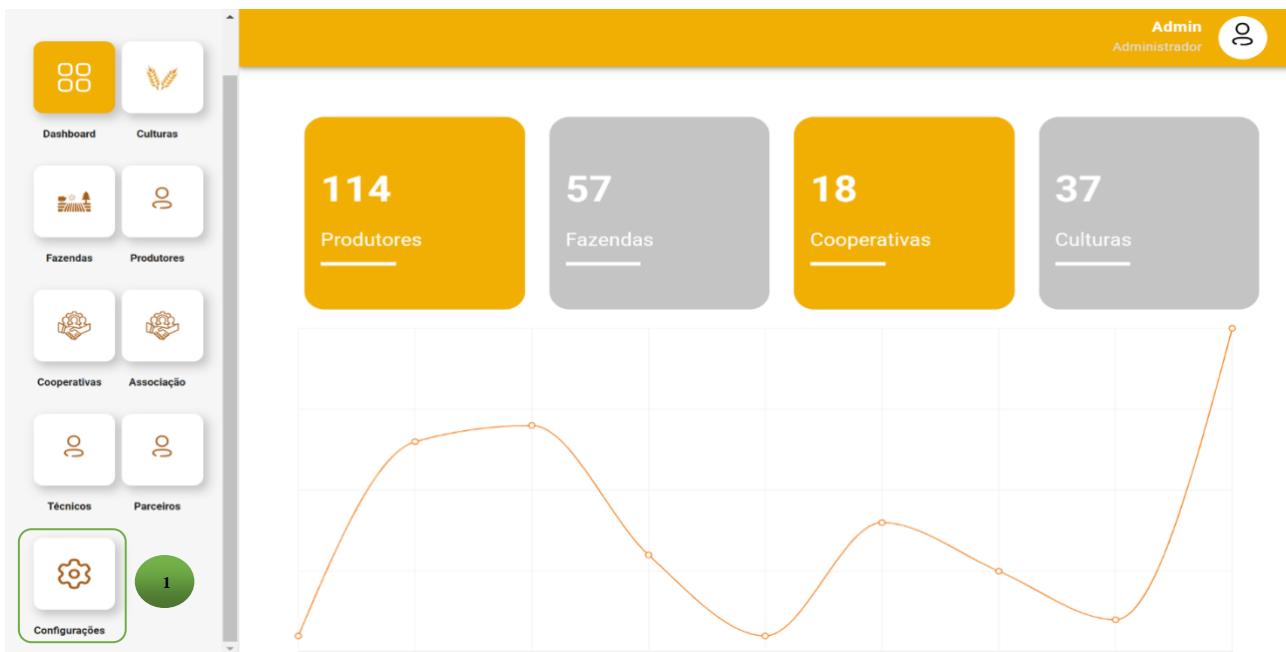
- Submenu: MÁQUINAS
- Buttons: IMPORTAR (Import) and ADICIONAR NOVO (Add New)
- Table Headers: Descrição (Description) and Operações (Operations)
- Data:

Descrição	Operações
Tractor	
Semeador	
Bomba	
- Page controls: Mostrando 3 de 3, Resultado por página (15), and dropdown for Resultado por página.

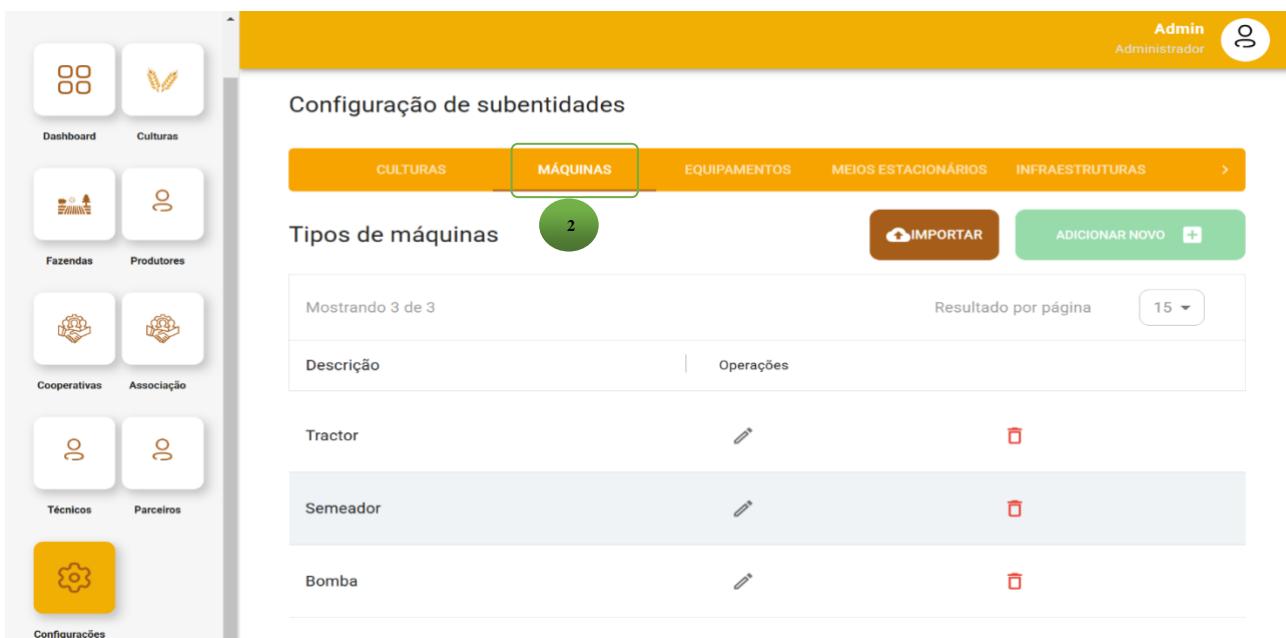
- Clicar no sub-menu maquinas

### 7.7.3.2 Cadastrar tipos de máquinas

O administrador pode cadastrar novos tipos de maquina, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações



- Clicar no sub-menu maquinas

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

Tipos de máquinas

Mostrando 3 de 3 Resultado por página 15 ▾

Descrição	Operações
Tractor	
Semeador	
Bomba	

IMPO 3 ADICIONAR NOVO +

- Clicar no botão adicionar novo

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

Actualizar Tipo de máquina

Descrição  
Tractor

SALVAR

Semeador	
Bomba	

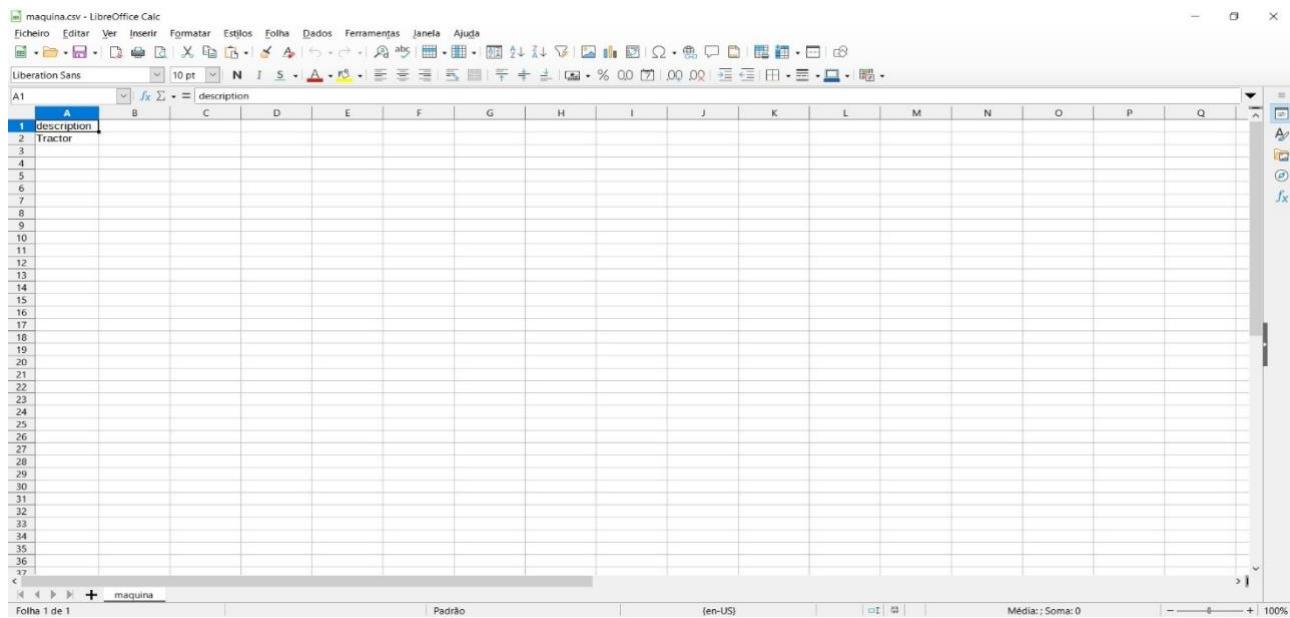
1-3 of 3 < >

- Preencher o campo
- Clicar no botão salvar

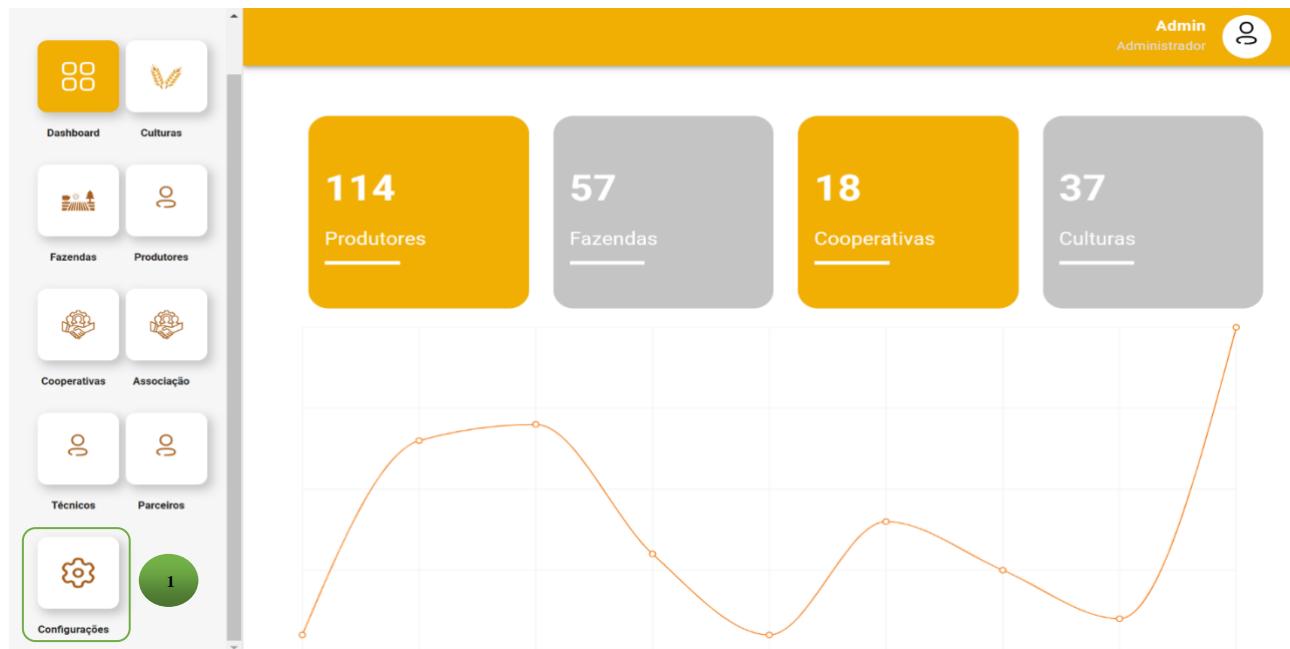
### 7.7.3.3 Importar tipos de máquinas

O administrador poderá carregar na plataforma novos tipos de máquinas a partir de um ficheiro excel(.csv), para tal basta seguir os seguintes passos.

- Crie um ficheiro excel(.csv) com a seguinte estrutura.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	Description																
2	Tractor																
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	
31																	
32																	
33																	
34																	
35																	
36																	



- Clicar no menu configurações

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

Tipos de máquinas 2

Mostrando 3 de 3 Resultado por página 15 ▾

Descrição	Operações
Tractor	
Semeador	
Bomba	

IMPORTAR ADICIONAR NOVO +

- Clicar no sub-menu maquinas

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

Tipos de máquinas 3

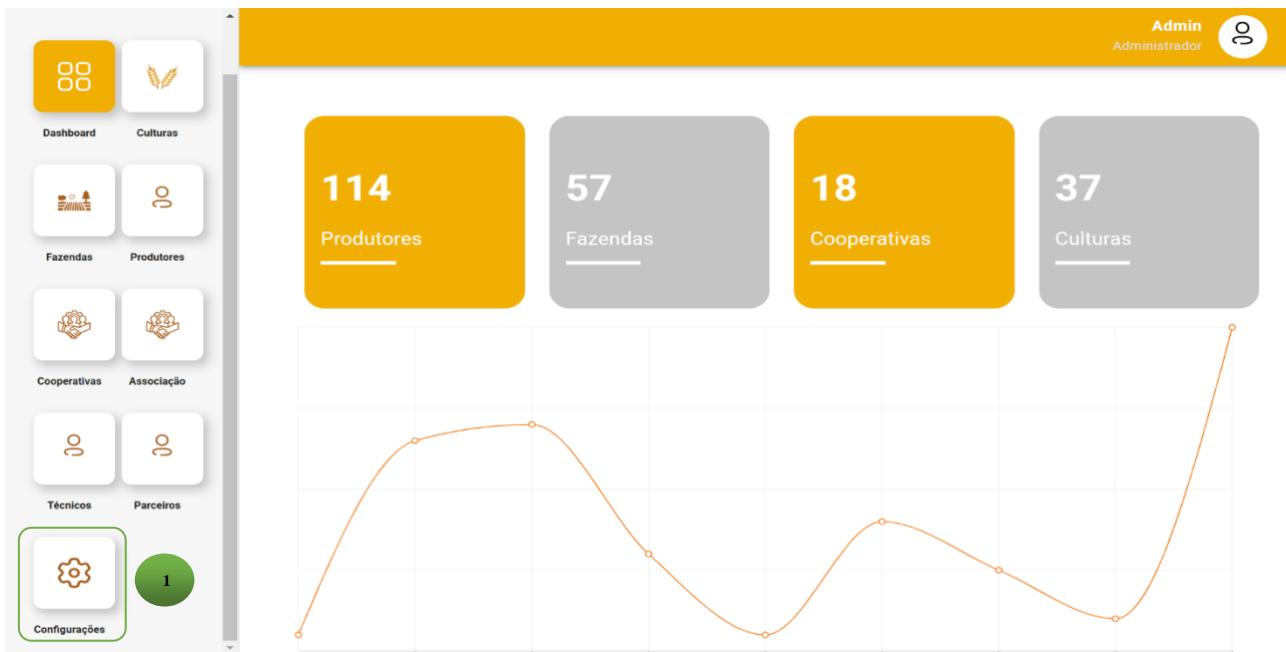
Mostrando 3 de 3 Resultado por página 15 ▾

Descrição	Operações
Tractor	
Semeador	
Bomba	

IMPORTAR ADICIONAR NOVO +

#### 7.7.3.4 Editar Maquina

O administrador poderá editar as maquinas, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações

The configuration page for subentities (MÁQUINAS) lists the following types:

Descrição	Operações
Tractor	
Semeador	
Bomba	

Buttons at the top right include **IMPORTAR** and **ADICIONAR NOVO**.

- Clicar no sub-menu maquinas

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

Tipos de máquinas

Mostrando 3 de 3 Resultado por página 15 ▾

Descrição	Operações
Tractor	
Semeador	
Bomba	

IMPORTAR ADICIONAR NOVO +

- Clicar no ícone editar

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

Actualizar Tipo de máquina

Descrição

4

5 SALVAR

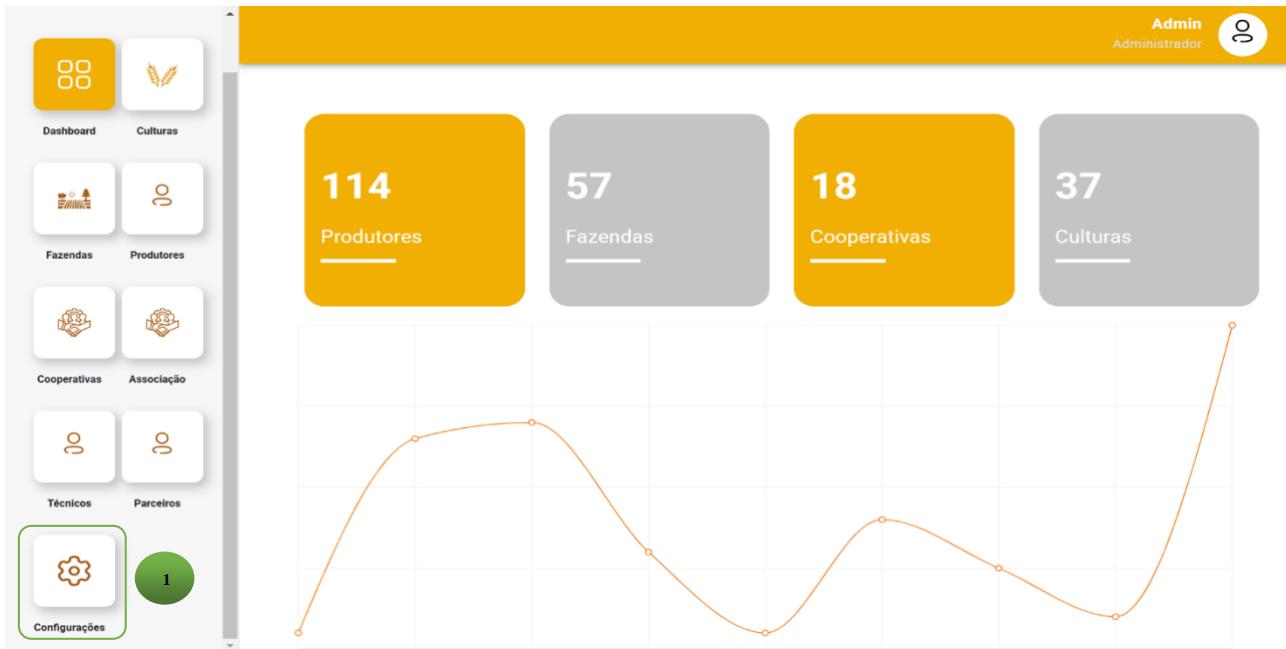
Semeador	
Bomba	

1-3 of 3 < >

- Preencher o campo
- Clicar no botão salvar

#### 7.7.4.5 Apagar Maquina

O administrador pode apagar algum tipo de maquina, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no botão configurações

The 'Configuração de subentidades' page has a tab bar with 'CULTURAS' (highlighted in yellow), 'MÁQUINAS' (highlighted in green with a value '2'), 'EQUIPAMENTOS', 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', and 'INFRAESTRUTURAS'. Below the tabs, there is a table with three rows: 'Tractor', 'Semeador', and 'Bomba'. Each row has edit and delete icons.

- Clicar no sub-menu máquinas

This screen shows the same 'Configuração de subentidades' interface as the previous one, but with a different set of data. The 'MÁQUINAS' tab is selected, showing a table with three rows: 'Tractor', 'Semeador', and 'Bomba'. The table includes columns for 'Descrição' and 'Operações'.



- Clicar no ícone apagar

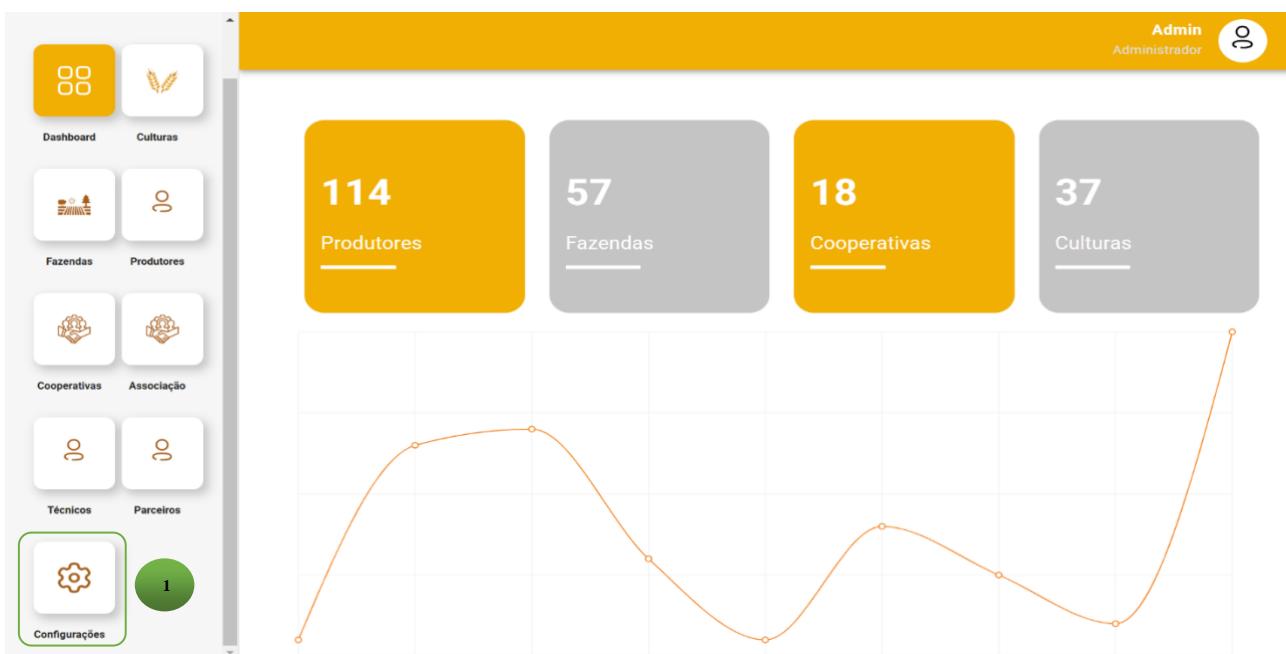
The screenshot shows a software application window titled "Configuração de subentidades". The top navigation bar includes "CULTURAS", "MÁQUINAS", "EQUIPAMENTOS", "MEIOS ESTACIONÁRIOS", and "INFRAESTRUTURAS". A sidebar on the left lists "Dashboard", "Culturas", "Fazendas", "Produtos", "Cooperativas", "Associação", "Técnicos", "Parceiros", and "Configurações". The main content area displays two items: "Semeador" and "Bomba", each with an edit icon and a delete icon. A modal dialog box is centered over the page, titled "Confirmação". It contains the message "Deseja realmente remover este(a) Tipo de máquina" and features a green circular button with the number "4" and an orange rectangular button labeled "CONFIRMAR".

- Clicar no botão confirmar

## 7.7.5 Tipos de Equipamentos

O administrador pode gerir os tipos de equipamento disponíveis na plataforma.

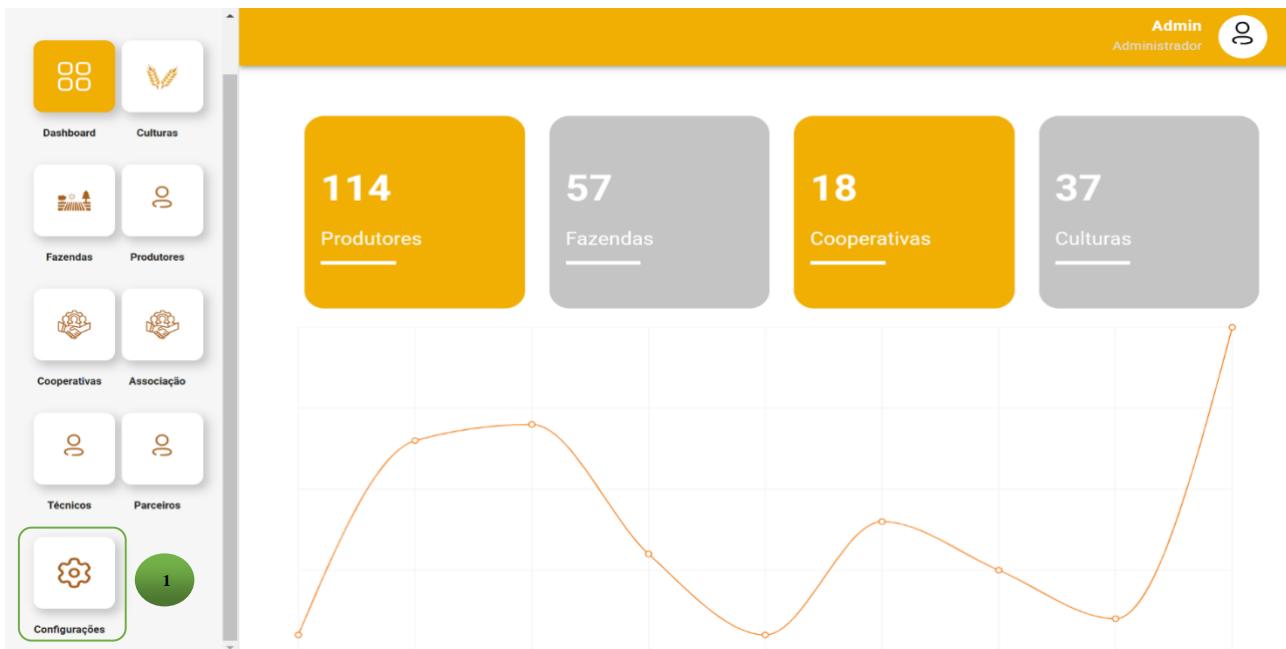
#### 7.7.5.1 Lista de tipos de equipamentos



- Clicar no menu configurações

#### 7.7.5.2 Cadastrar tipos de Equipamento

O administrador pode cadastrar novos tipos de equipamentos, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações

This screenshot shows the 'Configuração de subentidades' (Configuration of subentities) page. At the top, it says "Configuração de subentidades" and has a user icon with the number "2". Below this, there is a navigation bar with tabs: CULTURAS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS (which is highlighted with a green border), MEIOS ESTACIONÁRIOS, and INFRAESTRUTURAS. To the right of the tabs is a "Resultado por página" dropdown set to "15". The main area is titled "Tipos de equipamentos" and shows a table with one row. The table has columns for "Descrição" and "Operações". The single entry is "Alfaia". At the bottom right of the table is a red delete icon. Above the table are two buttons: "IMPORTAR" (dark blue) and "ADICIONAR NOVO" (green).

- Clicar no sub-menu equipamentos

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS

Tipos de equipamentos

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15 ▾

Descrição	Operações
Alfaia	

1-1 of 1 < >

- Clicar no botão adicionar novo

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS

Cadastrar Tipo de equipamento

4

Descrição

5 SALVAR

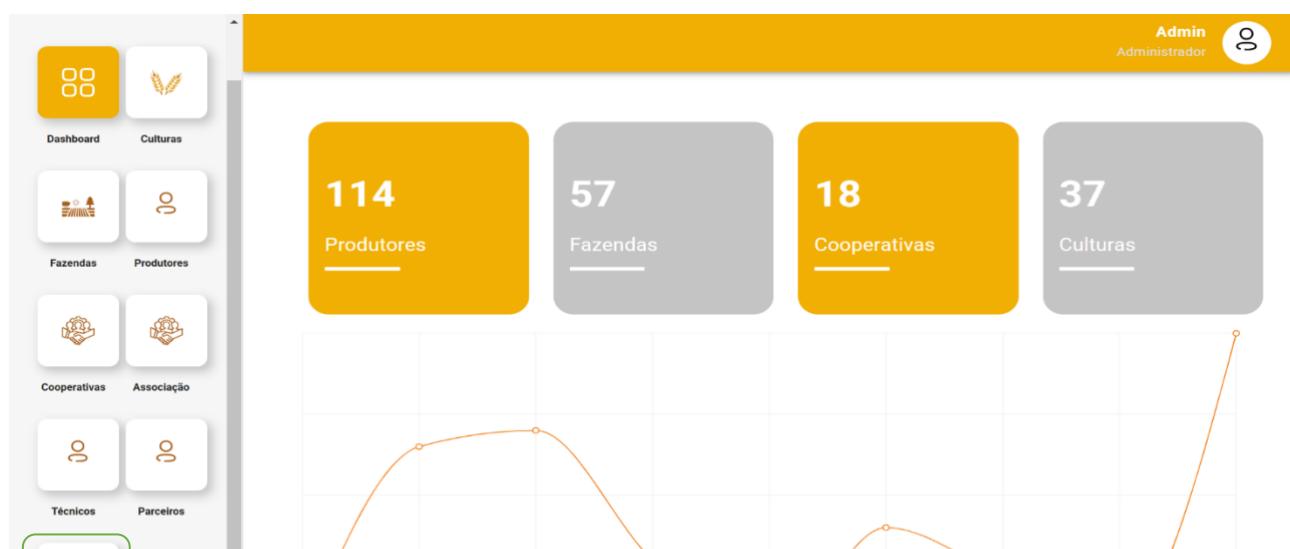
- Preencher o campo
- Clicar no botão salvar

#### 7.7.5.3 Importar tipo de Equipamentos

O administrador poderá carregar na plataforma novos tipos de equipamentos a partir de um ficheiro excel(.csv), para tal basta seguir os seguintes passos.

- Crie um ficheiro excel(.csv) com a seguinte estrutura.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	description															
2	ALFAIA															
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																



- Clicar no menu configurações

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS (highlighted)

Descrição	Operações
Alfaia	

#### 7.7.5.4 Importar tipos de equipamentos

- Clicar no sub-menu equipamentos

Configuração de subentidades

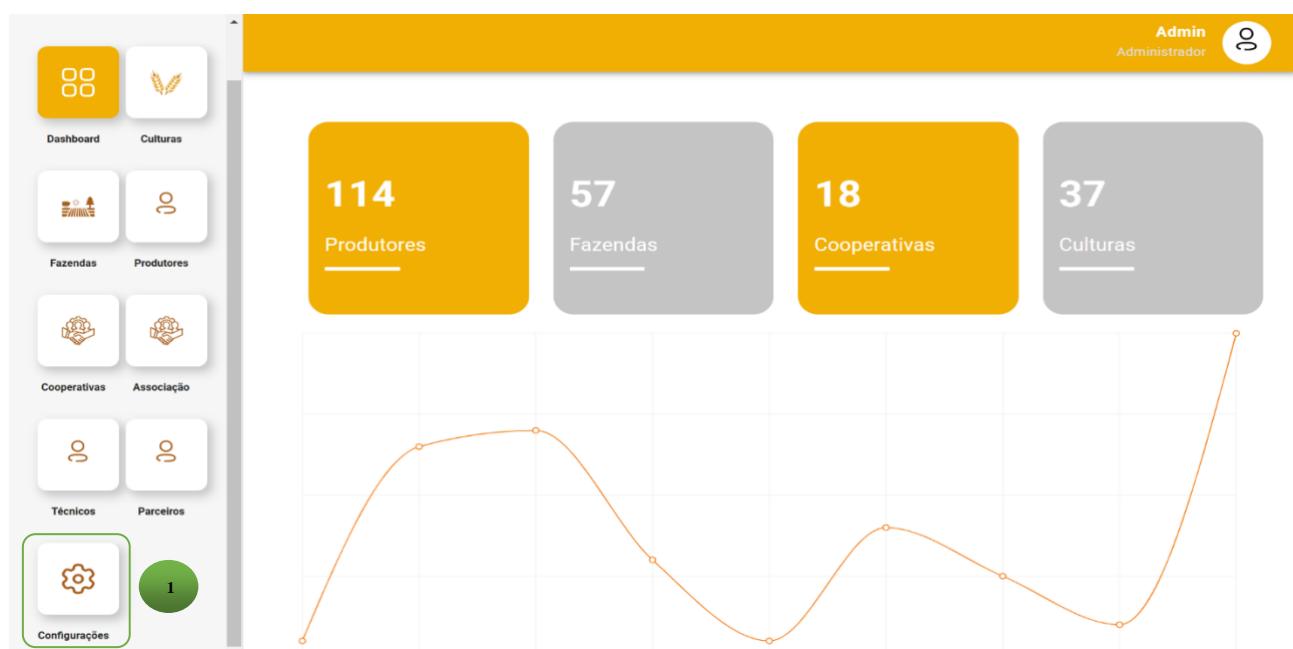
EQUIPAMENTOS (highlighted)

Descrição	Operações
Alfaia	

- Clicar no botão importar

#### 7.7.5.5 Editar Equipamentos

O administrador poderá editar os equipamentos, para tal basta seguir os seguintes passos:



The screenshot shows the application's main dashboard. On the left, there is a sidebar with several icons and labels: Dashboard (selected), Culturas, Fazendas, Produtores, Cooperativas, Associação, Técnicos, Parceiros, and Configurações (highlighted with a green border). A green circle with the number '1' is positioned next to the Configurações icon. The main area features a yellow header bar with the text 'Admin Administrador'. Below the header, there are four large cards: '114 Produtores' (yellow background), '57 Fazendas' (grey background), '18 Cooperativas' (yellow background), and '37 Culturas' (grey background). To the right of these cards is a line graph with an orange line and circular markers, showing a fluctuating trend across six data points.

- Clicar no menu configurações



The screenshot shows the 'Configuração de subentidades' (Configuration of subentities) page. The sidebar on the left is identical to the one in the previous screenshot. The main content area has a yellow header bar with the text 'Admin Administrador'. Below the header, there is a title 'Configuração de subentidades' and a green circle with the number '2'. A navigation bar at the top includes tabs for 'CULTURAS', 'MÁQUINAS', 'EQUIPAMENTOS' (which is highlighted with a green border), 'MEIOS ESTACIONÁRIOS', and 'INFRAESTRUTURAS'. Below the navigation bar, there is a section titled 'Tipos de equipamentos' with two buttons: 'IMPORTAR' (orange) and 'ADICIONAR NOVO' (green). A table below shows a single row of data: 'Mostrando 1 de 1' and 'Resultado por página 15'. The table has columns for 'Descrição' and 'Operações'.

- Clicar no sub-menu equipamentos

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS

Descrição	Operações
Alfaia	3

- Clicar no ícone editar

Actualizar Tipo de equipamento

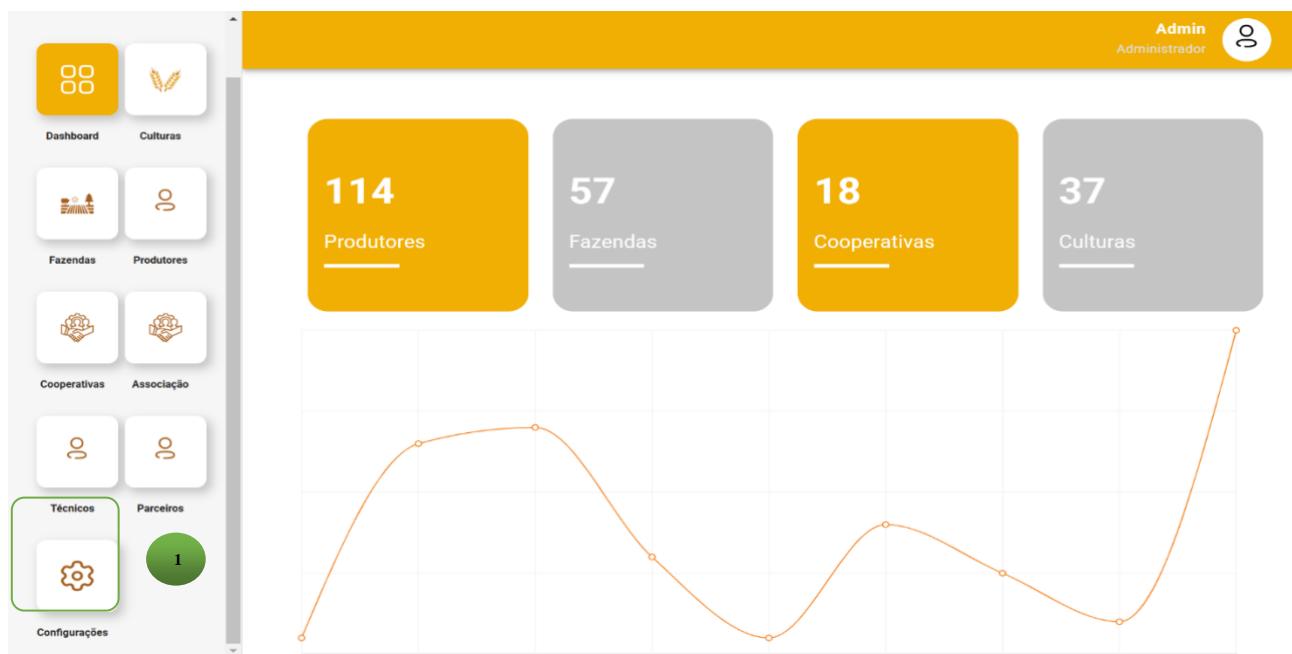
Descrição  
Alfaia

SALVAR

- Preencher o campo
- Clicar no botão salvar

#### 7.7.5.6 Apagar Equipamentos

O administrador pode apagar algum tipo de cultura, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS

Tipos de equipamentos

Descrição	Operações
Alfaia	

1-1 of 1

- Clicar no sub-menu equipamentos

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS

Tipos de equipamentos

Descrição	Operações
Alfaia	

1-1 of 1

- Clicar no ícone apagar

Confirmação

X

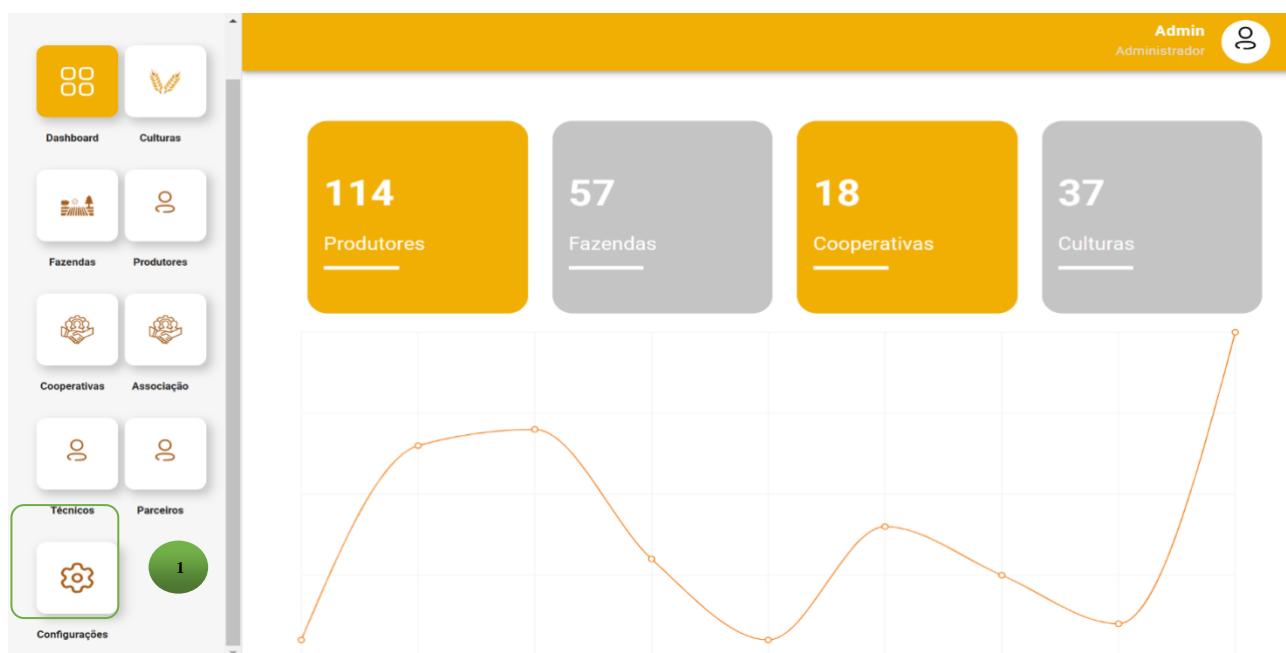
Novo

- Clicar no botão confirmar

### 7.7.6 Tipos de Meio estacionário

O administrador pode gerir os tipos de meios estacionários disponíveis na plataforma.

#### 7.7.6.1 Lista de meios estacionários



- Clicar no menu configurações

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS

Tipos de meio estacionário

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15

Descrição	Operações
Bomba	

IMPORTAR ADICIONAR NOVO +

O administrador pode cadastrar novos tipos de meios estacionarios, para tal basta seguir os seguintes passos.

Admin Administrador

114 Produtores

57 Fazendas

18 Cooperativas

37 Culturas

1

1 / 4

- Clicar no menu configurações

Configuração de subentidades

Descrição	Operações
Bomba	

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

IMPORTAR ADICIONAR NOVO +

- sub-menu meios estacionários

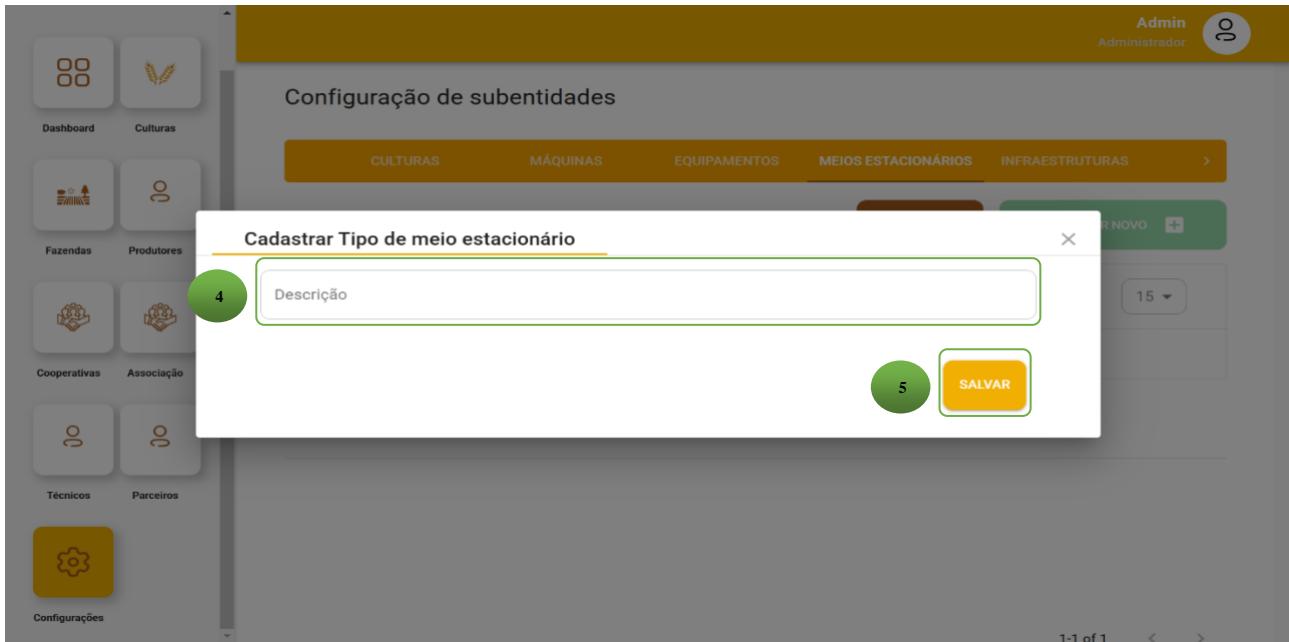
Configuração de subentidades

Descrição	Operações
Bomba	

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

IMPORTAR ADICIONAR NOVO +

- Clicar no botão adicionar novo

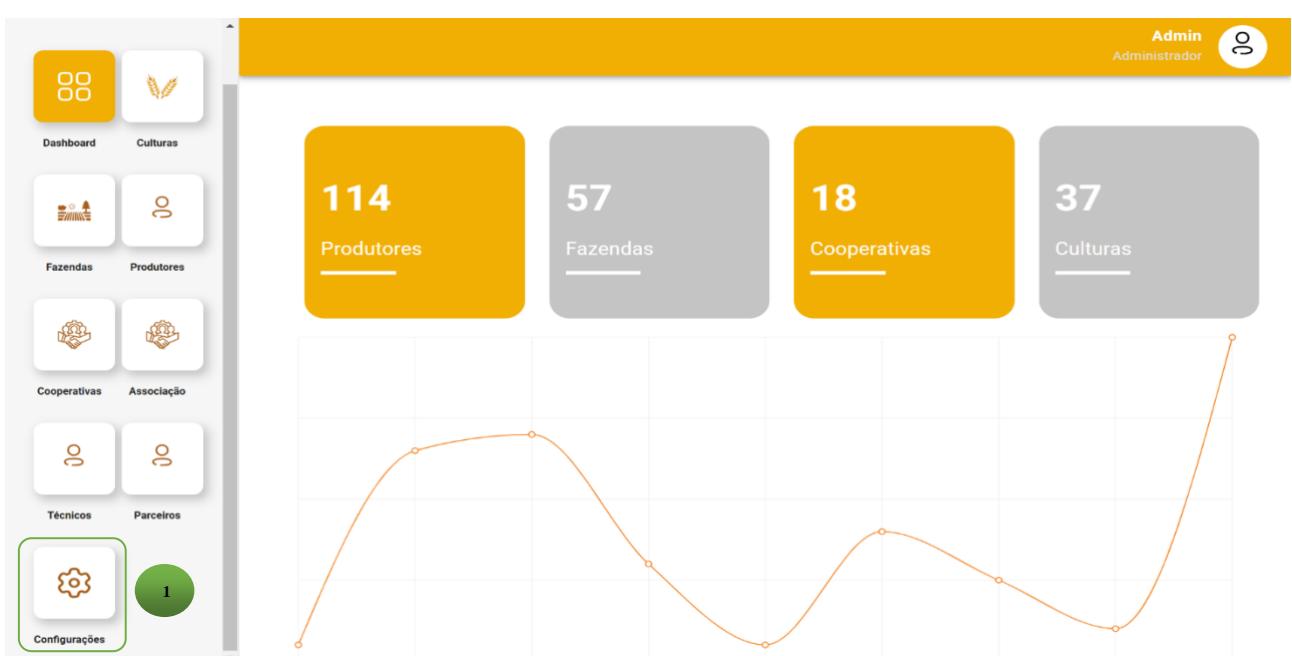


- Preencher o campo
  - Clicar no botão salvar

#### 7.7.6.3 Importar meios estacionários

O administrador poderá carregar na plataforma novos tipos de meios estacionários a partir de um ficheiro excel(.csv), para tal basta seguir os seguintes passos

- Crie um ficheiro excel(.csv) com a seguinte estrutura



- Clicar no menu configurações

The screenshot shows the "Configuração de subentidades" page. The top navigation bar includes "CULTURAS", "MÁQUINAS", "EQUIPAMENTOS", "MEIOS ESTACIONÁRIOS" (which is highlighted with a green border), and "INFRAESTRUTURAS". A green circular badge with the number '2' is positioned above the EQUIPAMENTOS tab. Below the tabs, there is a section titled "Tipos de meio estacionário" with buttons for "IMPORTAR" and "ADICIONAR NOVO". The main content area displays a table with one row, showing "Mostrando 1 de 1" and "Resultado por página 15". The table has columns for "Descrição" and "Operações".

- Clicar no sub-menu meios estacionários

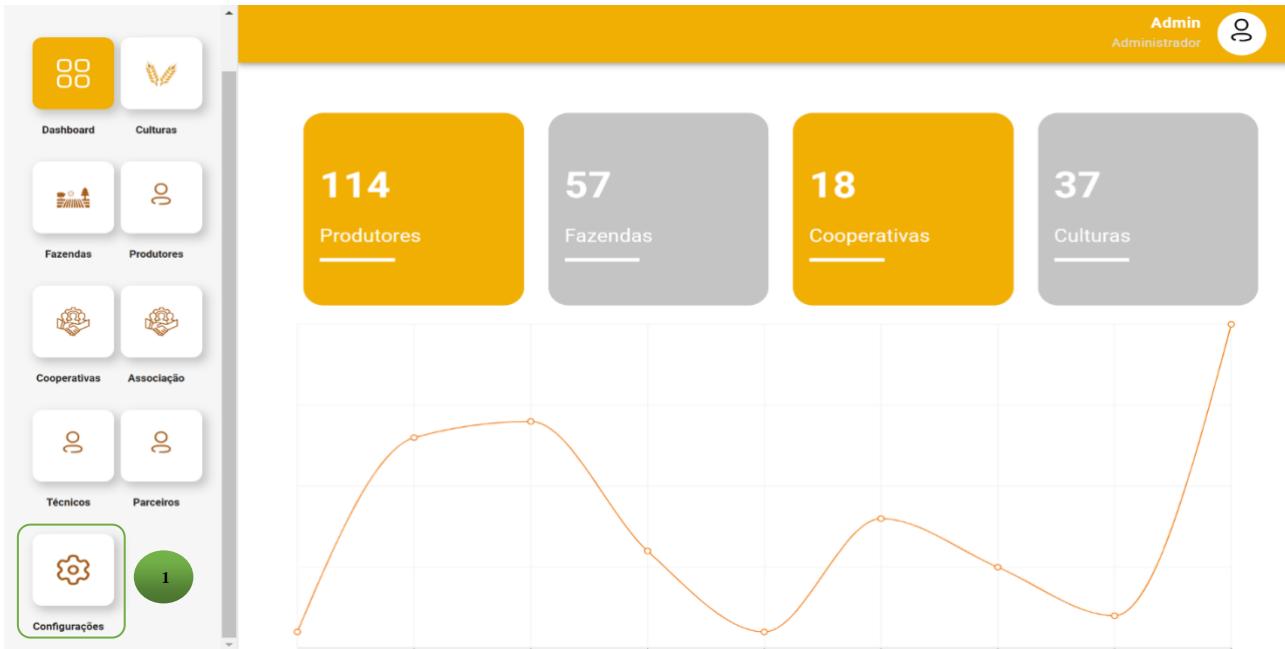
Configuração de subentidades

CULTURAS	MÁQUINAS	EQUIPAMENTOS	MEIOS ESTACIONÁRIOS	INFRAESTRUTURAS						
			3							
<b>Tipos de meio estacionário</b> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>IMPORTAR</span> <span>ADICIONAR NOVO</span> </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mostrando 1 de 1</th> <th>Resultado por página</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Descrição</td> <td>Operações</td> </tr> <tr> <td>Bomba</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>					Mostrando 1 de 1	Resultado por página	Descrição	Operações	Bomba	
Mostrando 1 de 1	Resultado por página									
Descrição	Operações									
Bomba										

- Clicar no botão importar

#### 7.7.6.4 Editar Meios stacionários

O administrador poderá editar os meios estacionários, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações

The page title is "Configuração de subentidades". The top navigation bar includes tabs for CULTURAS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, MEIOS ESTACIONÁRIOS (which is highlighted with a green border), and INFRAESTRUTURAS. A green circle with the number 2 is positioned above the tabs.

### Tipos de meio estacionário

Buttons for IMPORTAR and ADICIONAR NOVO are visible.

Descrição	Operações
Bomba	

Showing 1 of 1 results per page.

- Clicar no sub-menu meios estacionários

**Configuração de subentidades**

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

**Tipos de meio estacionário**

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15 ▾

Descrição	Operações
Bomba	

**Actualizar Tipo de meio estacionário**

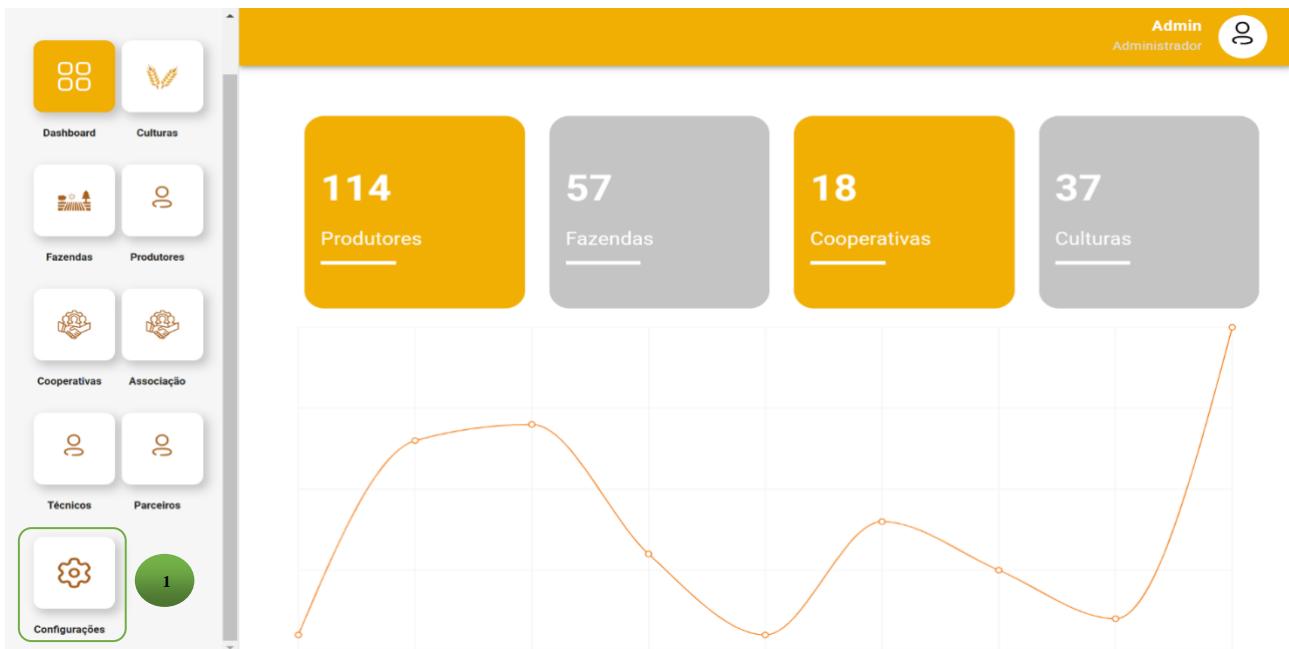
Descrição: **Bomba**

**SALVAR**

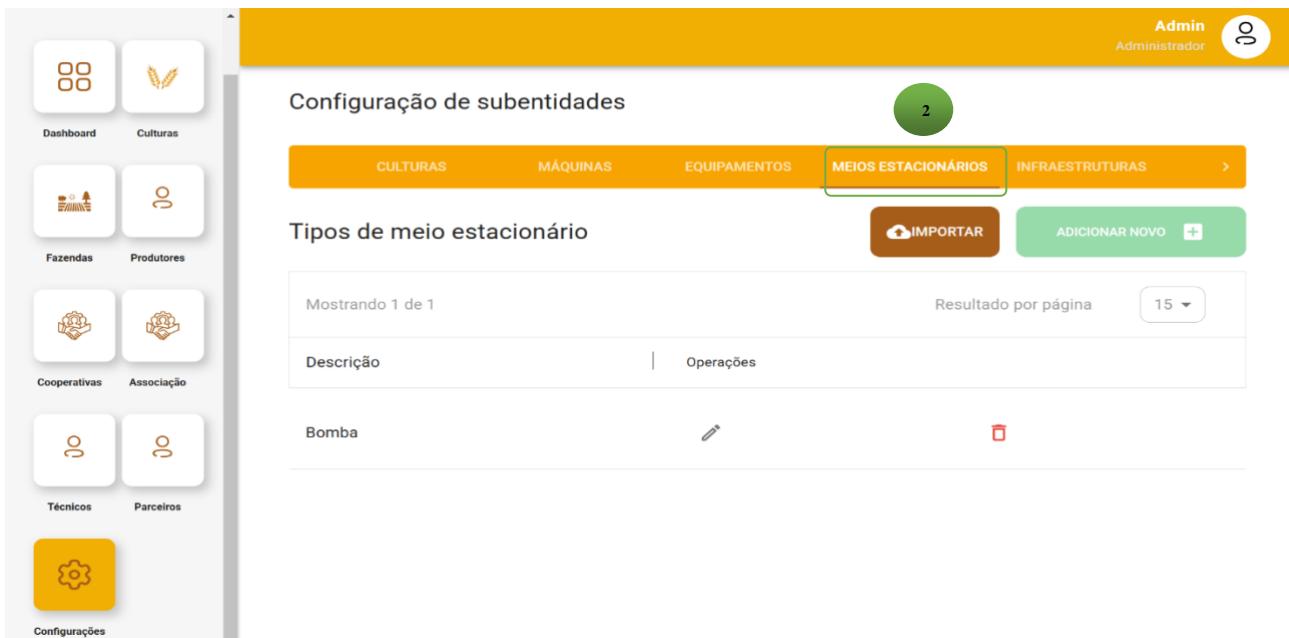
- Preencher o campo
- Clicar no botão salvar

### 7.7.6.5 Apagar meios estacionários

O administrador pode apagar algum tipo de meios estacionários, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações



- Clicar no sub-menu meios estacionários

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS

Tipos de meio estacionário

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15 ▾

Descrição	Operações
Bomba	

IMPORTAR ADICIONAR NOVO

- Clicar no ícone apagar

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS

Confirmação

Deseja realmente remover este(a) Tipo de meio estacionário

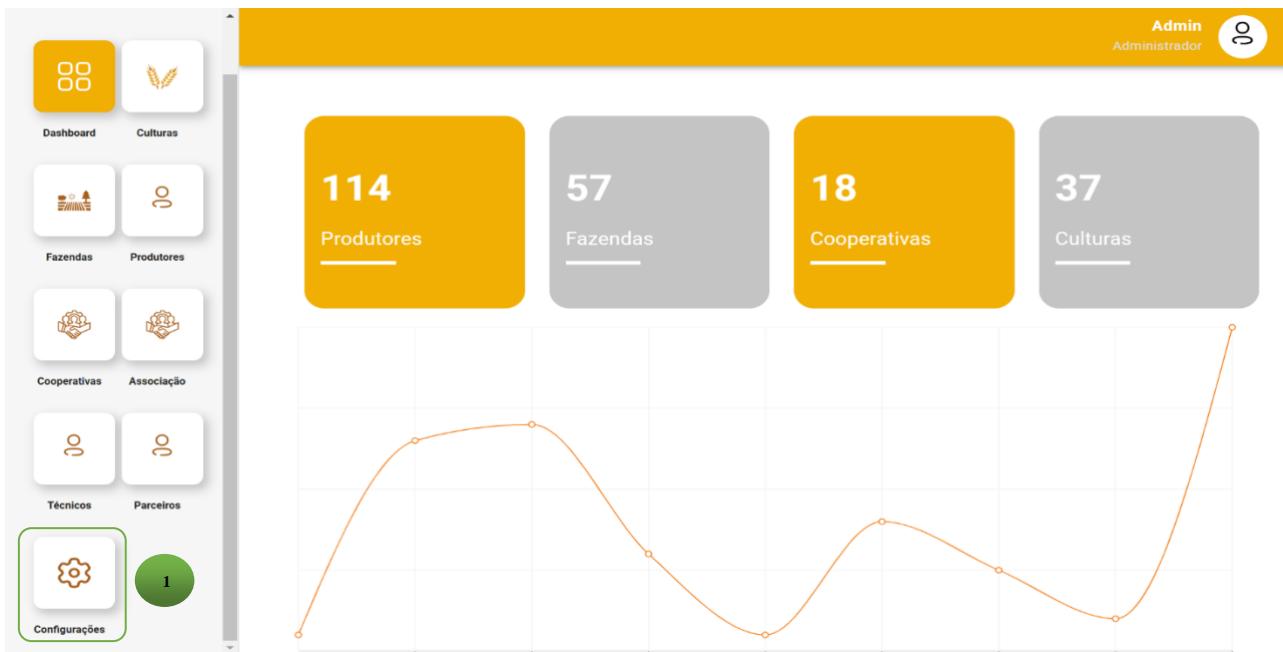
CONFIRMAR

- Clicar no botão confirmar

### 7.7.7 Tipos de Infraestrutura

O administrador pode gerir os tipos de infraestruturas disponíveis na plataforma.

### 7.7.7.1 Lista de tipos de infraestruturas

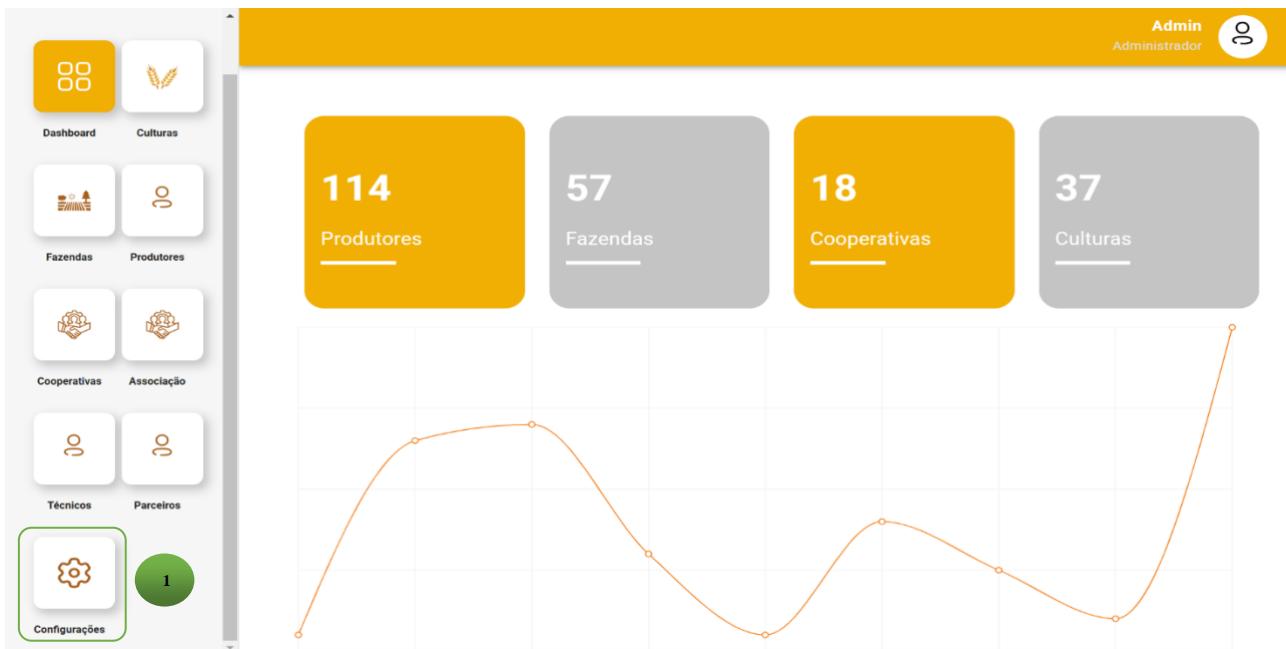


The configuration page for infrastructure types includes:

- Header: Admin Administrador
- Section title: Configuração de subentidades
- Tab navigation: CULTURAS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, MEIOS ESTACIONÁRIOS, INFRAESTRUTURAS (selected)
- Section title: Tipos de infraestrutura
- Buttons: IMPORTAR (brown), ADICIONAR NOVO (+ green)
- Table header: Mostrando 1 de 1, Resultado por página (15), Operações
- Table row: Residencia (with edit and delete icons)

### 7.7.7.2 Cadastrar tipos de infraestruturas

O administrador pode cadastrar novos tipos de infraestruturas, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações

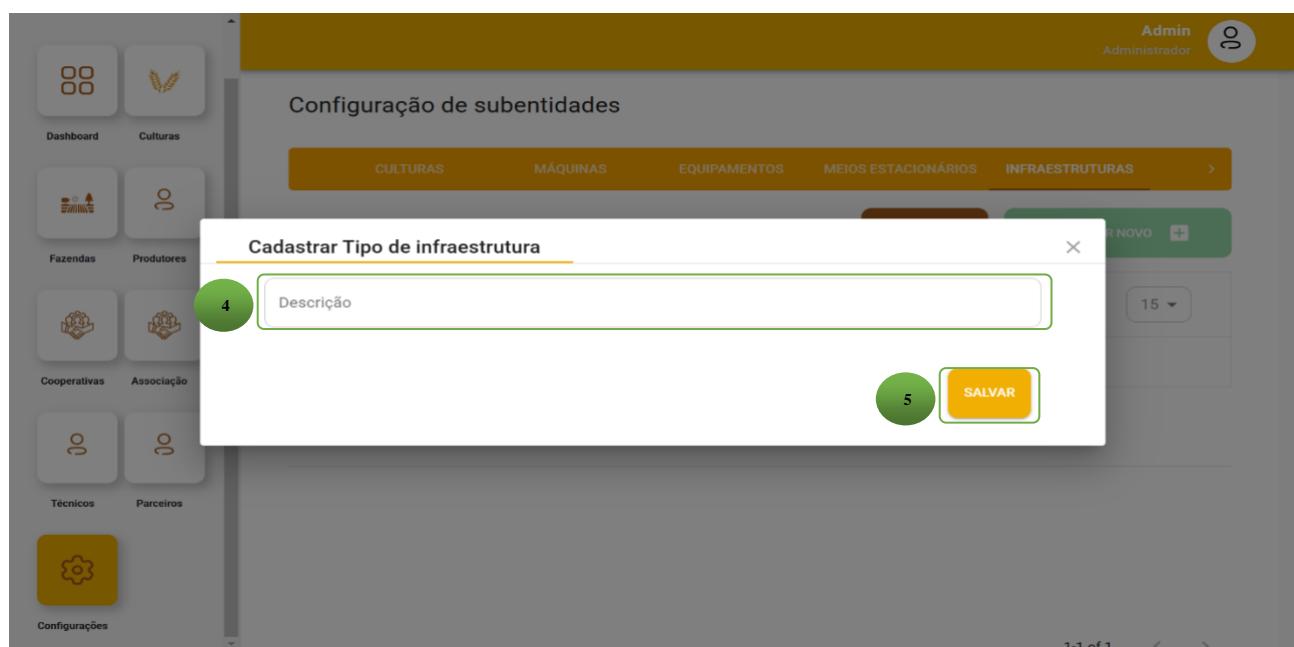
The page title is "Configuração de subentidades". The sub-menu "INFRAESTRUTURAS" is highlighted. The main section is titled "Tipos de infraestrutura" and shows a single entry: "Residencia".

- Clicar no sub-menu infraestruturas

The page title is "Configuração de subentidades". The sub-menu "INFRAESTRUTURAS" is highlighted. The main section is titled "Tipos de infraestrutura" and shows a single entry: "Residencia".



- Clicar no botão adicionar novo

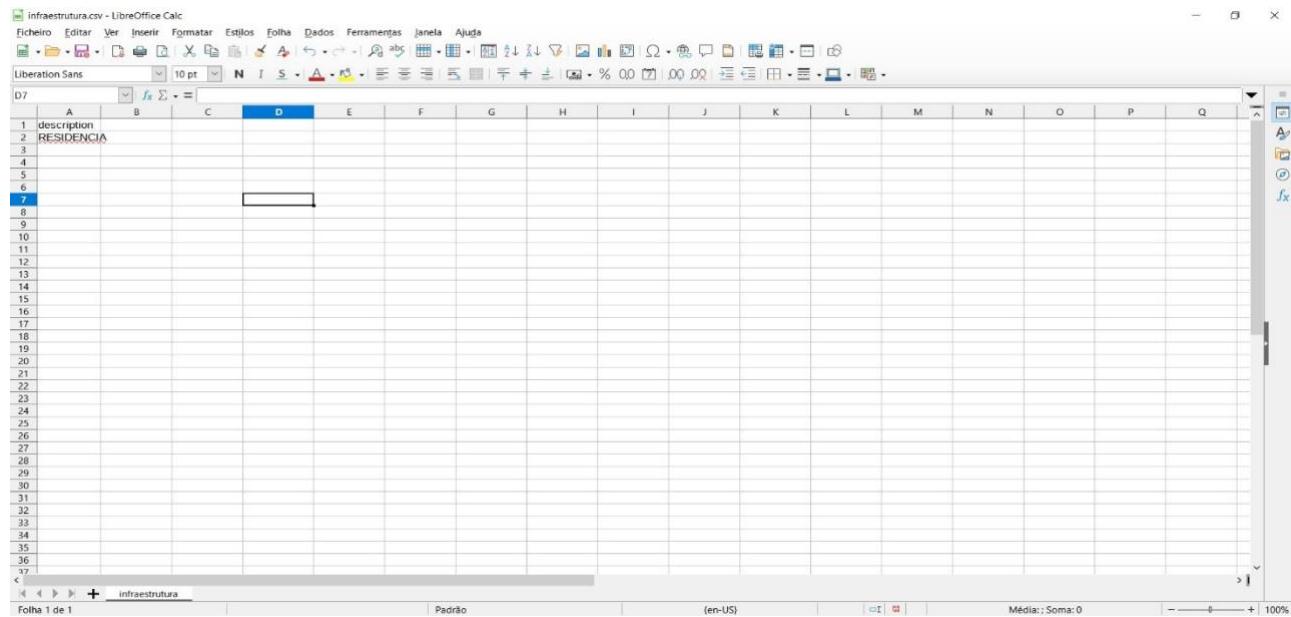


- Preencher o campo
- Clicar no botão salvar

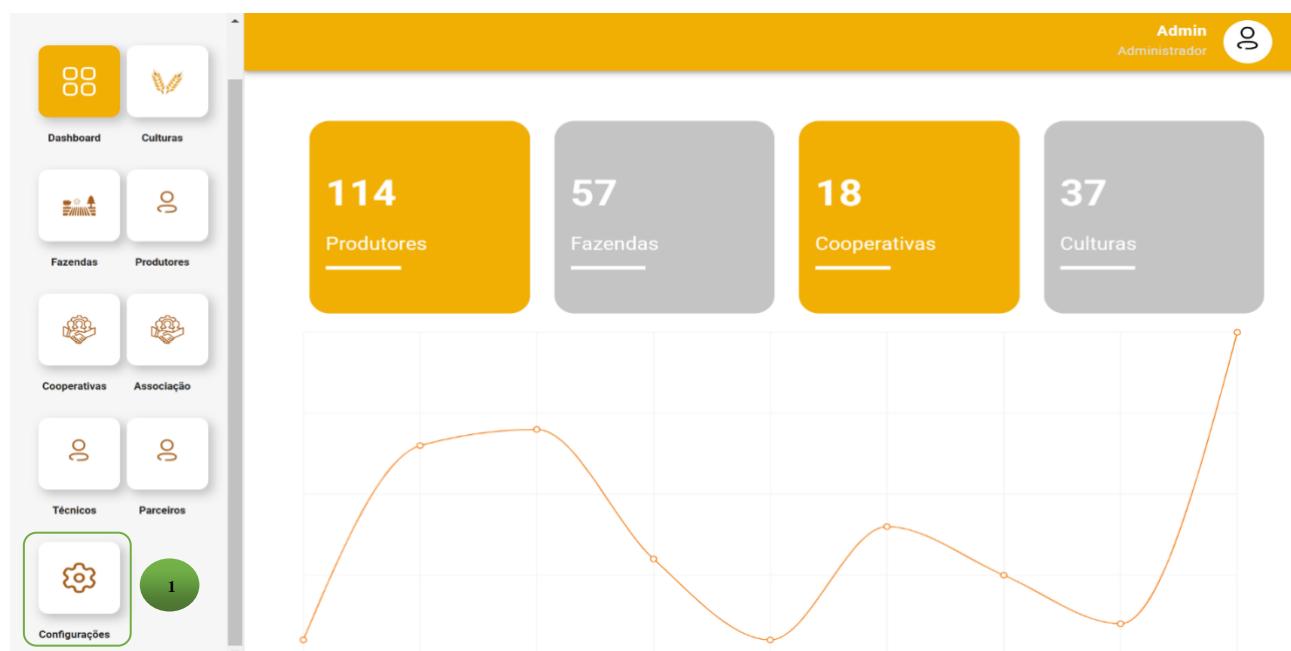
### 7.7.7.3 Importar tipos de infraestruturas

O administrador poderá carregar na plataforma novos tipos de infraestruturas a partir de um ficheiro excel(.csv), para tal basta seguir os seguintes passos.

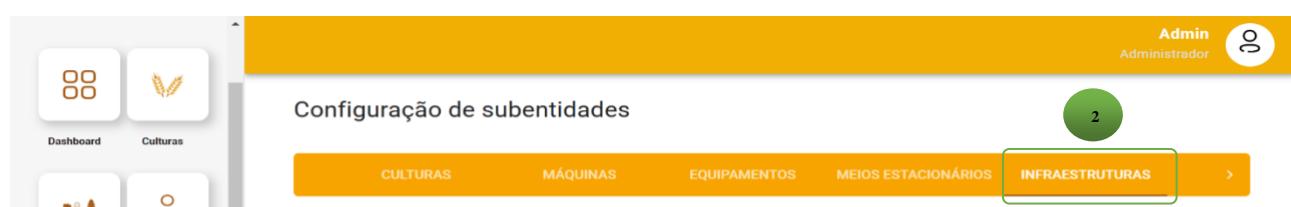
- Crie um ficheiro excel(.csv) com a seguinte estrutura:



1	description	
2	RESIDENCIA	
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		



- Clicar no menu configurações



- Clicar no sub-menu infraestruturas

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS >

Tipos de infraestrutura

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15 ▾

Descrição	Operações
Residencia	

IMPORTAR ADICIONAR NOVO +

- Clicar no botão importar

#### 7.7.7.4 Editar infraestruturas

114	57	18	37
Produtores	Fazendas	Cooperativas	Culturas

- Clicar no menu configurações

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS

Tipos de infraestrutura

Descrição	Operações
Residencia	

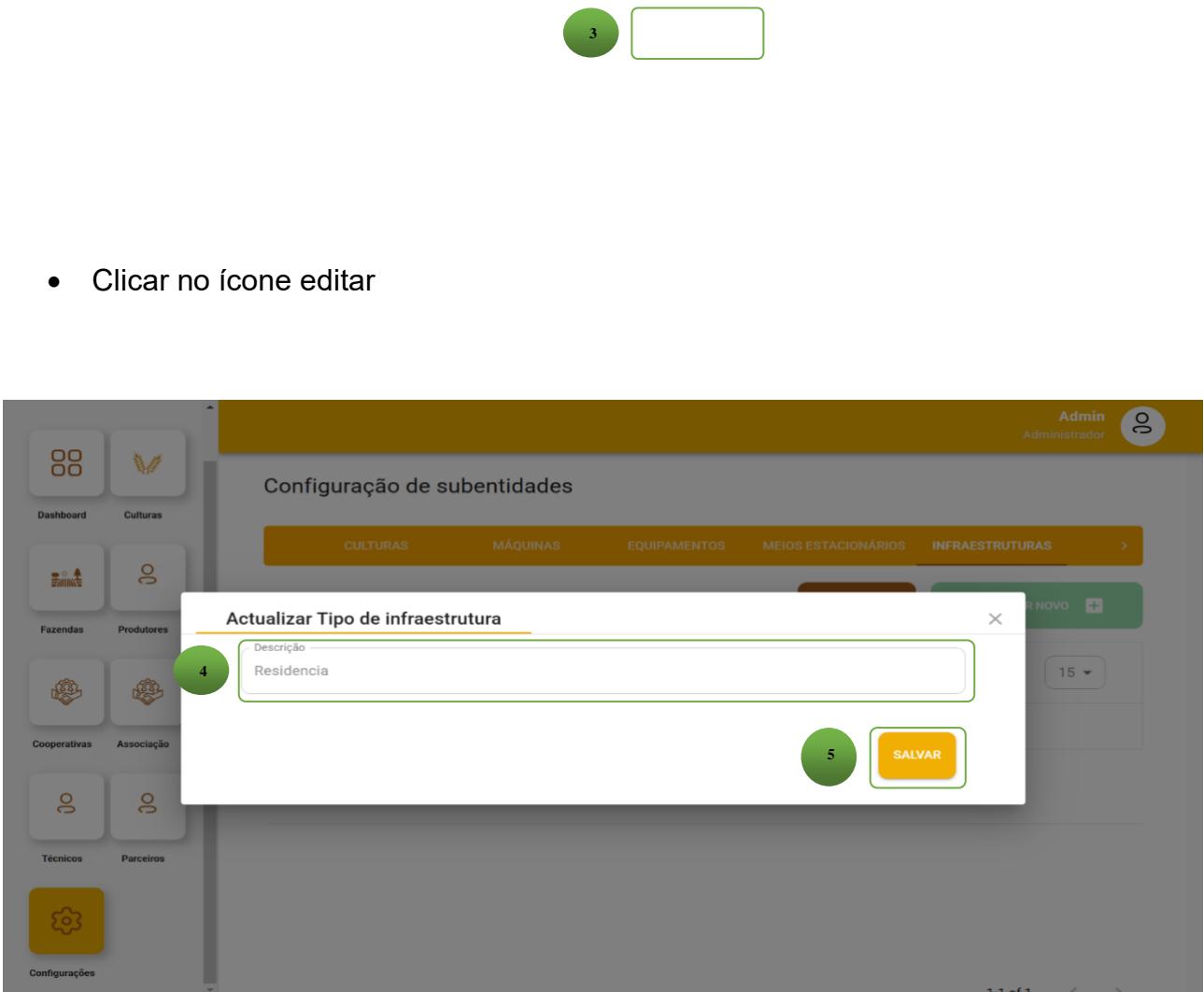
- Clicar no sub-menu infraestruturas

Configuração de subentidades

CULTURAS MÁQUINAS EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS

Tipos de infraestrutura

Descrição	Operações
Residencia	



- Clicar no ícone editar
- Preencher o campo
- Clicar no botão salvar

#### 7.7.7.5 Importar tipos de infraestruturas

administrador pode apagar algum tipo de cultura, para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações

Configuração de subentidades

CULTURAS	MÁQUINAS	EQUIPAMENTOS	MEIOS ESTACIONÁRIOS	INFRAESTRUTURAS
				INFRAESTRUTURAS

Tipos de infraestrutura

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15

Descrição	Operações
Residencia	

- Clicar no sub-menu infraestruturas

Configuração de subentidades

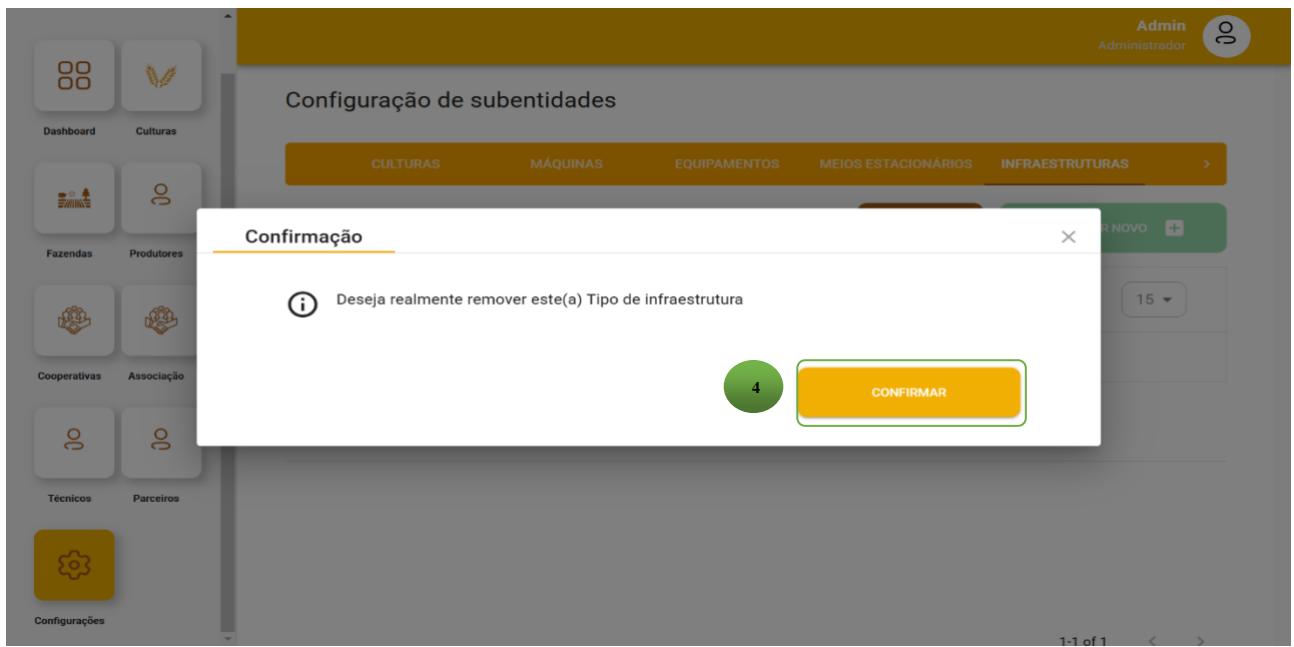
CULTURAS	MÁQUINAS	EQUIPAMENTOS	MEIOS ESTACIONÁRIOS	INFRAESTRUTURAS
				INFRAESTRUTURAS

Tipos de infraestrutura

Mostrando 1 de 1 Resultado por página 15

Descrição	Operações
Residencia	

- Clicar no ícone apagar



- Clicar no botão confirmar

### 7.7.8 Tipos de Recursos humanos

O administrador pode gerir os tipos de recursos humanos disponíveis na plataforma.

#### 7.7.8.1 Lista de recursos humanos





- Clicar no menu configurações

Descrição	Operações
Braçal 4	
Operador	
Bracal	

- Clicar no sub-menu recursos humanos

#### 7.7.8.2 Cadastrar tipo de recurso humano

O administrador pode cadastrar novos tipos de recursos humanos, para tal basta seguir os seguintes passos:





1

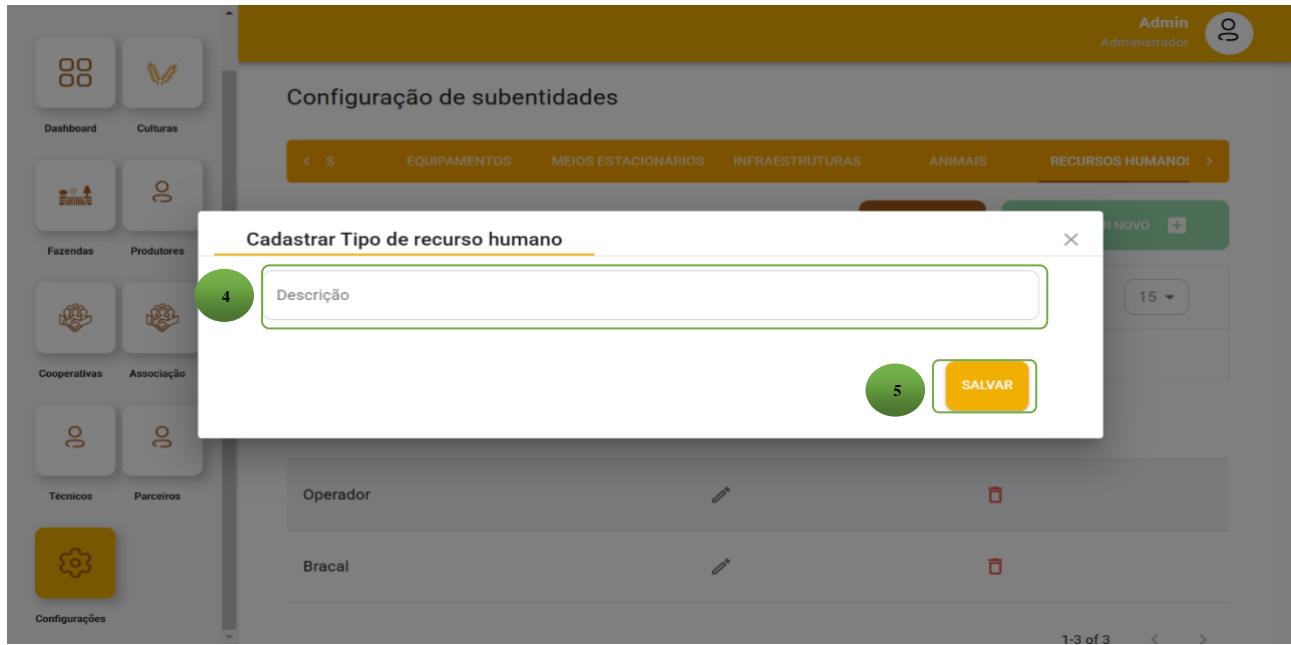
- Clicar no menu configurações

Descrição	Operações
Braçal 4	
Operador	
Bracial	

- Clicar no sub-menu recursos humanos

Descrição	Operações
Braçal 4	
Operador	
Bracial	

- Clicar no botão adicionar novo



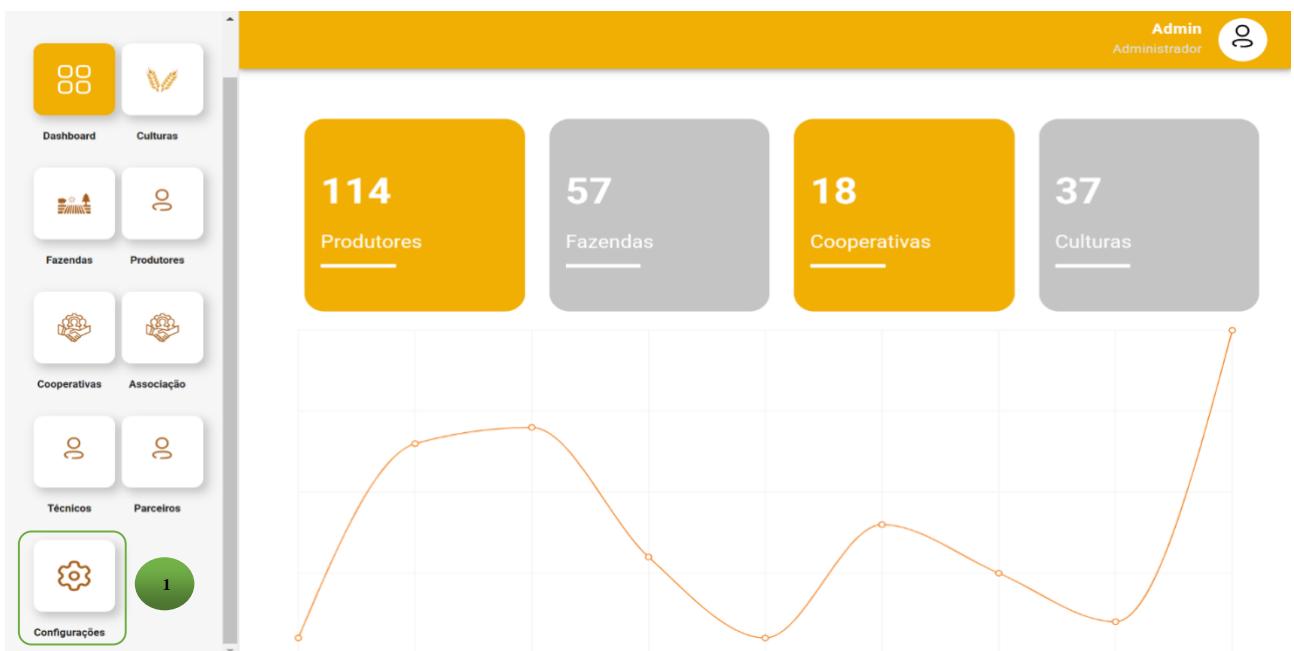
- Preencher o campo
- Clicar no botão salvar

#### 7.7.8.3 Importar tipos de recursos humanos

O administrador poderá carregar na plataforma novos tipos de recursos humanos a partir de um ficheiro excel(.csv), para tal basta seguir os seguintes passos.

- Crie um ficheiro excel(.csv) com a seguinte estrutura.

recursos humanos.csv - LibreOffice Calc																
Liberation Sans 10 pt N I S A																
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	description															
2	BRAÇAL															
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																



- Clicar no menu configurações

The page title is 'Configuração de subentidades'. A green circle with the number 2 is positioned above the 'RECURSOS HUMANOS' tab. The tabs include EQUIPAMENTOS, MEIOS ESTACIONÁRIOS, INFRAESTRUTURAS, ANIMAIS, and RECURSOS HUMANOS. The RECURSOS HUMANOS tab is selected. The sub-section title is 'tipos de recurso humano'. It shows three entries: 'Mostrando 3 de 3', 'Bracial 4', 'Operador', and 'Bracial'. Each entry has edit and delete icons.

Descrição	Operações
Bracial 4	
Operador	
Bracial	

- Clicar no sub-menu recursos humanos.

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS ANIMAIS RECURSOS HUMANOS

tipos de recurso humano

Mostrando 3 de 3 Resultado por página 15

Descrição	Operações
Braçal 4	
Operador	
Bracal	

ADICIONAR NOVO +

- Clicar no botão adicionar novo.

Configuração de subentidades

EQUIPAMENTOS MEIOS ESTACIONÁRIOS INFRAESTRUTURAS ANIMAIS RECURSOS HUMANOS

Cadastrar Tipo de recurso humano

4

5

SALVAR

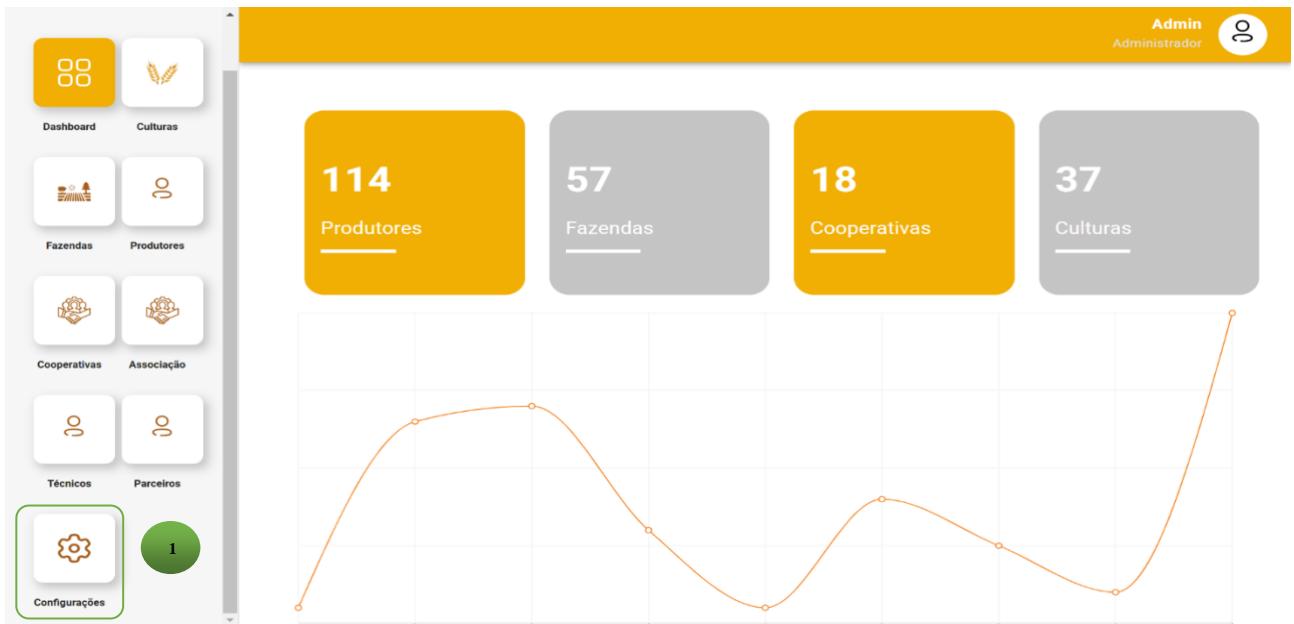
15

Operador

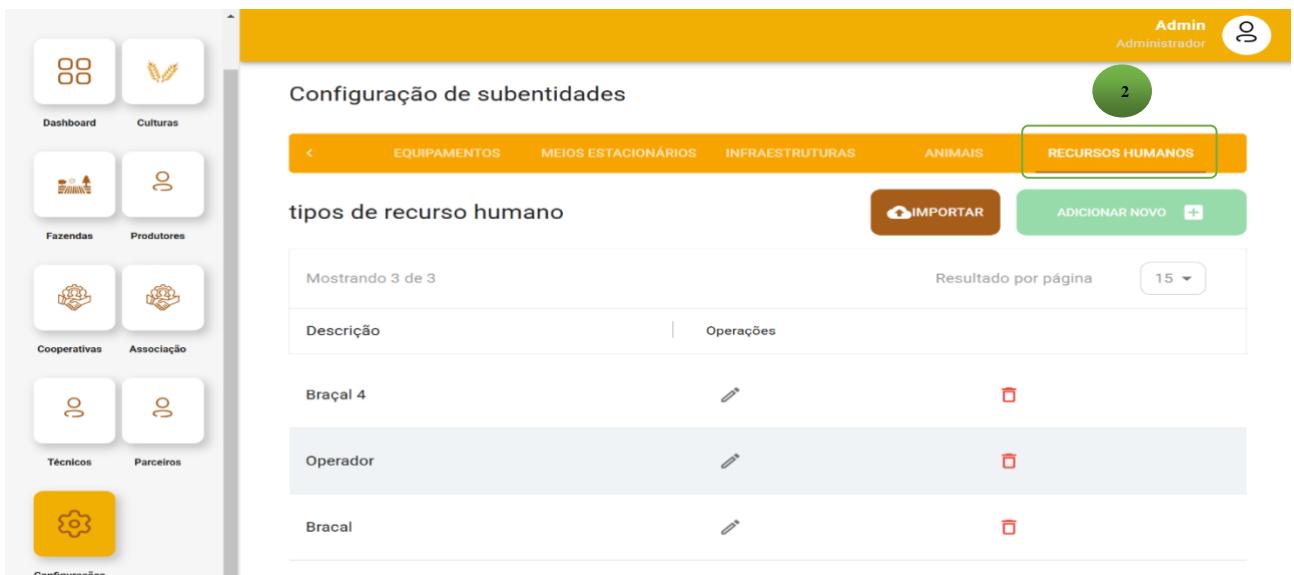
Bracal

#### 7.7.8.4 Editar recursos humanos

O administrador poderá editar os animais. Para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações.



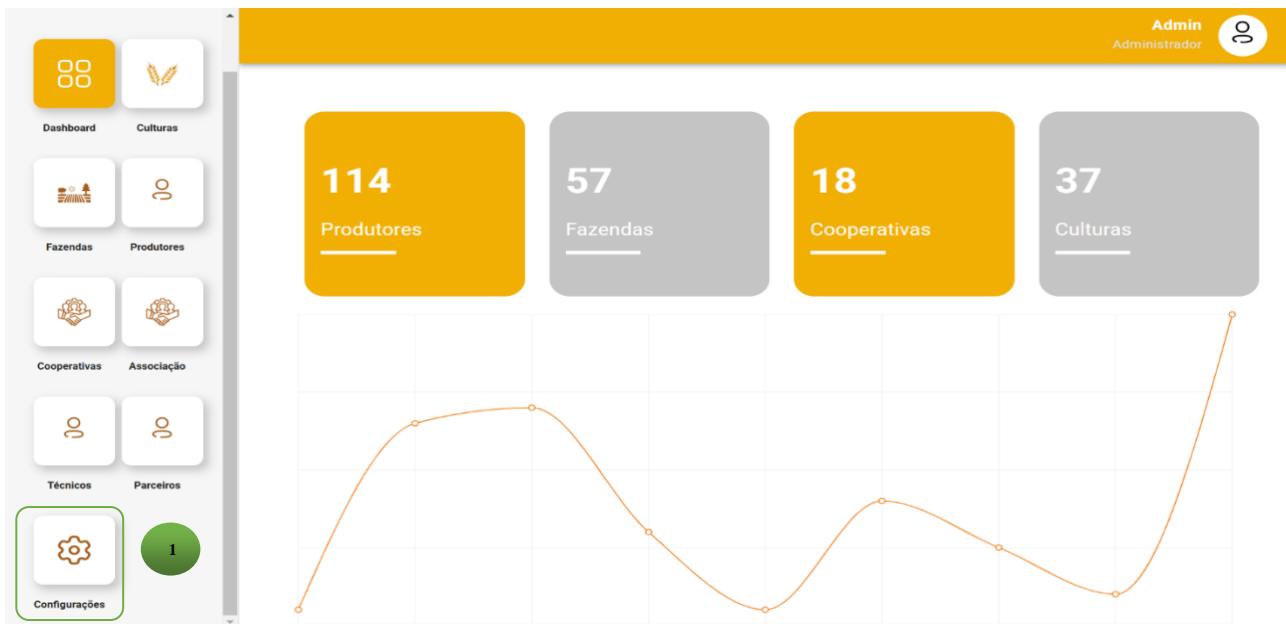
- Clicar no sub-menu recursos humanos.

- Clicar no ícone editar.

- Preencher o campo.
- Clicar no botão salvar.

### 7.7.8.5 Apagar recursos humanos

O administrador pode apagar algum tipo de cultura. Para tal basta seguir os seguintes passos:



- Clicar no menu configurações.

The screen shows the configuration of subentities, specifically for resources. The tab 'RECURSOS HUMANOS' is selected. The table lists the following resource types:

Descrição	Operações
Braçal 4	
Operador	
Bracal	

- Clicar no sub-menu recursos humanos.

- Clicar no ícone apagar.

The screenshot shows a software application window with a yellow header bar. The header contains the text 'Configuração de subentidades' and 'Admin Administrador' on the right, with a user icon. Below the header is a navigation bar with several icons: a grid (Dashboard), a plant (Culturas), a farm (Fazendas), a person (Produtores), a group of people (Cooperativas), an association (Associação), a person (Técnicos), a partner (Parceiros), and a gear (Configurações). The main content area has tabs: EQUIPAMENTOS, MEIOS ESTACIONÁRIOS, INFRAESTRUTURAS, ANIMAIS, and RECURSOS HUMANOS. A modal dialog box is centered over the page, titled 'Confirmação'. It contains an information icon and the text 'Deseja realmente remover este(a) tipo de recurso humano'. To the left of the text is a green circular button with the number '4'. To the right is a large orange rectangular button labeled 'CONFIRMAR'. In the background, there are two table rows. The first row has columns 'Operador' and 'Bracal' with edit and delete icons. The second row has a column '15' with a dropdown arrow. The bottom right corner of the screen shows a page number '13 de 32'.

- Clicar no botão confirmar.