



भामाशाह योजना

एक बेहतर समाज के निर्माण के लिए नारी को सशक्त और आत्मनिर्भर बनाने की जरूरत है, क्योंकि नारी का सशक्तिकरण समाज का सशक्तिकरण है। राज्य में महिलाओं के सशक्तिकरण, वित्तीय समावेशन एवं राजकीय सेवाओं के लाभ के प्रभावी वितरण हेतु भामाशाह योजना लागू की गई है।

क्या मिलता है ?

- पेंशन, नरेगा, छात्रवृत्ति, जननी सुरक्षा योजना जैसी सभी योजनाओं की सहायता/राशि बिना किसी विलम्ब के सीधे बैंक खाते में जमा होती है।
- राशन सामग्री परिवार के मुखिया या सदस्य के अलावा कोई और नहीं ले सकता है। यदि POS मशीन पर परिवार के सदस्य की बायोमैट्रिक पहचान नहीं हो सके तो भामाशाह नामांकन में अंकित मोबाइल पर OTP की सुविधा प्रदान की गई है।
- ग्रामीण क्षेत्र जहां बैंकिंग सुविधा नहीं है, वहां लाभार्थी घर के आस-पास बैंकिंग संवादकर्ता/अटल सेवा केन्द्र/ ई-मित्र केन्द्र पर उपलब्ध माइको एटीएम मशीन से बैंक द्वारा जारी किए गए एक्टिव रूपे कार्ड/एटीएम कार्ड से रूपये निकाल सकते हैं। यदि लाभार्थी के खाते में आधार संख्या दर्ज है तो माइक्रो एटीएम पर अंगूठा निशानी से भी रूपये निकाल सकते हैं।
- किसी भी योजना की सहायता/राशि वास्तविक हकदार व्यक्ति या उसके परिवार को ही दी जाती हैं।
- प्राप्त होने वाली सहायता/राशि तथा राशि निकालने की जानकारी मोबाइल पर दी जाती है।
- भामाशाह कार्ड परिवार के पहचान एवं निवास (पता) के दस्तावेज के रूप में मान्य।
- भामाशाह कार्ड जारी होने पर बीपीएल/स्टेट बीपीएल/अन्त्योदय/अन्नपूर्णा परिवार को एक मुश्त 2000 रूपये की सहायता मिलती है।

कब मिलता है ?

- सभी सरकारी योजनाओं की सहायता/राशि घर के नजदीक शीघ्र प्राप्त करने हेतु परिवार के सभी सदस्यों का भामाशाह नामांकन करवाना होता है, जो कि निम्न स्थानों पर फ्री में होता है–
 - ✓ भामाशाह नामांकन/सीडिंग शिविरों में
 - √ घर के नजदीक ई-मित्र/अटल सेवा केन्द्र पर
 - √ विभागीय वेबसाइट www.bhamashah.rajasthan.gov.in पर ऑनलाईन स्वयं भी कर सकते हैं।
- भामाशाह नामांकन करवाते समय सरकारी योजनाओं जिनसे सहायता/राशि प्राप्त होती है, की जानकारी जैसे:-पेंशन धारक को पीपीओ नम्बर, नरेगा भुगतान हेतु नरेगा जॉब कार्ड, राशन हेतु राशन कार्ड संख्या, बीपीएल सुविधा हेतु बीपीएल कार्ड नम्बर इत्यादि जुड़वाने होते हैं।

भामाशाह नामांकन कौन करवा सकता है ?

- राज्य का प्रत्येक परिवार भामाशाह नामांकन करवा सकता है।
- इसके लिए परिवार को 21 वर्ष से अधिक आयु की महिला को मुखिया के रूप में नामांकित करवाना होता है। यदि परिवार में कोई भी महिला नहीं है, तो पुरूष मुखिया हो सकता है। यदि परिवार में कोई भी व्यक्ति 21 वर्ष से अधिक आयु का नहीं है तो सर्वाधिक आयु का व्यक्ति मुखिया होगा।

नामांकन हेतु क्या लाना है ?

- परिवार के सभी सदस्यों के अलग-अलग फोटो
- परिवार के मुखिया के कोर बैंक समर्थ बैंक खाते की प्रति
- परिवार के मुखिया व एक अन्य सदस्य का आधार संख्या/आधार नामांकन रसीद की प्रति
- ऐसे सभी दस्तावेज जो भामाशाह नामांकन प्रपत्र में उल्लेखित जानकारी से सम्बन्धित है जैसे-
 - 1. बिजली, पानी, गैस, टेलीफोन बिल की प्रति,
 - 2. मतदाता पहचान, ड्राइविंग लाइसेंस, पासपोर्ट की प्रति,
 - 3. मूल निवास, जन्म प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र की प्रति
 - 4. परिवार के सदस्यों की बैंक पास बुक, आधार संख्या/आधार नामांकन रसीद की प्रति
 - 5. किसी भी राजकीय योजना जिससे परिवार लाभान्वित हो रहा है/होगा जैसे सामाजिक सुरक्षा पेंशन, राशन कार्ड, बी.पी.एल कार्ड, नरेगा जॉब कार्ड इत्यादि के दस्तावेज की प्रति

भामाशाह कार्ड :

- नामांकन उपरान्त नामांकन हेतु दी गई सूचनाओं की जांच की जाती है, जिसमें लगभग 2-3 माह का समय लगता है।
- कार्ड छपने के बाद ब्लॉक अटल सेवा केन्द्र/शहरी निकाय को वितरण हेतु प्रेषित किए जाते है जिन्हें सम्बन्धित ग्राम सेवक/पटवारी/शहरी वार्ड निरीक्षक/स्थानीय ई-मित्र इत्यादि के माध्यम से बंटवाया जाता है।
- भामाशाह कार्ड मुद्रण होने पर नामांकित द्वारा दर्ज मोबाईल नम्बर पर मैसेज भेजा जाता है।
- परिवार के सभी सदस्यों का नामांकन नहीं करवाने पर कार्ड छपने में अधिक समय लगता है।

भामाशाह नामांकन में संशोधन कैसे होता है ?

- आम नागरिकों की सुविधा को ध्यान में रखते हुए राज्य के प्रत्येक ई-मित्र को स्थायी नामांकृन केन्द्र घोषित किया गया है।
- भामाशाह नामांकन/नामांकन में संशोधन अथवा अद्यतन एक निरन्तर प्रक्रिया है।
- कोई भी नागरिक घर के नजदीक ई-मित्र पर भामाशाह नामांकन/नामांकन में संशोधन अथवा अद्यतन करवा सकता है।

योजना क्रियान्वयन अधिकारी

जिला स्तर पर : जिला कलक्टर, अति. जिला कलक्टर, उप-निदेशक/सहायक निदेशक, आर्थिक

एवं सांख्यिकी, एसीपी सूचना प्रोद्योगिकी एवं संचार विभाग

ब्लॉक स्तर पर : उपखण्ड अधिकारी, विकास अधिकारी, तहसीलदार, ब्लॉक सांख्यिकी

अधिकारी, प्रोग्रामर

ग्राम पंचायत स्तर पर ः ग्राम सेवक, पटवारी

आयोजना विभाग, राजस्थान सरकार, जयपुर

अधिक जानकारी के लिए टोल फ्री नम्बर 1800-180-6127 www.bhamashah.rajasthan.gov.in

भामाशाह योजना के लिए नामांकन-प्रपत्र का प्रारुप

भामाशाह नामांकन प्रपत्र

| | | पिन कोड | | | |
|---|-----------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|--|
| (पत्नी) | ग्राम पंचायत/शहर | ग्राम/मगरा/बाणी/कॉलोनी/ | ई-मेल. | शाखा का नाम | वर्तमान पते पर निवास की अवधिवर्ष |
| (पत्नी)(पत्नी) | तहसील | अपार्टमेन्द्रसकान सं | मोबाईल वं ई-मे | बैंक का नाम | मकान की स्थिति : पक्का/अर्ख पक्का/कचा/झोपड़ी |
| परिवार के मुखियाओं के नाम भूधारक श्रेणी:लघु किसान/सीमान्त किसान/अन्य किसान/भूमिहीन | ः राज्य राजस्थान जिला | वार्ड सं गली | दूरभाष सं.(लैण्ड लाईन) | परिवार बैंक खाता संख्या | मकान श्रेणी : स्वतंत्र मकान/बंगला/अपार्टमेन्ट/मकान रहित मकान |

| 1 | 6 6 | पिता का नाम | | माता का नाम | पति/पत्नी का नाम | जिंग | अम्यु (dd/mm/yy) | परिवार के मुखिया से संबंध | वैवाहिक रिथति | शिक्षा का स्तर | व्यवसाय | विशेष योग्यजन | वार्षिक आय (रु) | बैंक खाता संख्या | बैक शाखा का नाम | निवासी श्रेणी | विशेष विवरण |
|--|--------|-----------------|----|-------------|---------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------|------------------|----------------------|-------------|------------------|--------------------|-------------------|------------------|------------------|----------------|
| संह - हिता संह - हिता | 2 | м | | 4 | 2 | 9 | 7 | 80 | 6 | 10 | Ξ | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 1.7 |
| सं. 6 – सिंग तरं. 9 – विशेषा के संत्र हा । - पुरुष 2 - स्त्री 3-विपरित सिंग (इस्फोक्टर) सं. 9 – विशेषा के संत्र हा । - प्रत्य 2 - प्रति प्रति हे - प्रति क्षियों के के स्त्र हे - प्रति क्षिय के स्त्र हे - प्रति कि हिस्स हे - प्रति हिस्स है - प्रति है - प्रति हिस्स है - प्रति हिस्स है - प्रति है - प्रति हिस्स है - प्रति हिस्स है - प्रति हिस्स है - प्रति हिस्स है - प्रति है - प्रति हिस्स है - प्रति है - प्रति हिस्स है - प्रति हिस्स है - प्रति है - प्रति हिस्स है - प्रति है - | | | | | | | | स्वयं | | | | | | | | | |
| संह – विका : 1-पुरुष 2-स्त्री 3-विवादित दिला(द्वारबोव्हर) सं.९ – वैकादिक स्थिते : 1-जियादी 2 -विवादित 3-पुत्रपुत्री 4-तामात्पुत्रख 5-पोत्रप्रतीयो 6-पितावाता 7-ससुर.सास 8-पद्योत्रप्रतीत्री 9-अल्य सं.९ – वैकादिक स्थिते : 1-जियादी 2 -विवादित 3-प्रियातीक्ष 4-त्रल प्रायमिक 5-साध्यतिक 6-प्रतियाग 7-अल्य सं.10 – व्यवसाय : 1-विवयत 2 -विवाद 3-आयोतिक केन्द्रिय कर्मी 4-विजी क्षेत्र कर्मा 2-अल्य प्रायमिक 5-अल्य सं.12 – विशेष योग्यजन : 1-अल्यता 2 -विपट 3-अप्रवाता 4-मानिक 5-अल्य सं.13 – वार्षिक आय (रू) : 1-विवयती 2-अप्रवाती अन्यतीय (विजारवाह) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| संह - लिंग : 1-पुरुष 2-स्त्री 3-विपरित तिंग (द्वेराजेल्डर) संह - बुधिया से संबंद : 1-पुरुष 2-स्त्री 2-पिताल्वादीत 3-विपरित तिंग (द्वेराजेल्डर) संह - बुधिया से संबंद : 1-अविवादित 2-विवादित 3-विवादित (व्ववादावादित 4-विवादित 3-विवादित 3-विवादित 3-विवादित 3-विवादित (व्ववादावादित 4-विवादित 3-विवादित 3-विवाद्याद्व 3-विवादित 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| सं.6 - तिंग : 1-पुरुष 2-ट्रत्री 3-विपरित तिंग (द्रंसजेव्डर) सं.8 - मुक्षिया से संबंध : 1-पुरुष 2-ट्रत्री 3-विपरित तिंग (द्रंसजेव्डर) सं.9 - मुक्षिया से संबंध : 1-जीववाहित 2-विवाहित 3-विवाहित 3-विवाहित 3-विवाहित 3-विवाहित 3-विवाहित 4-तताव्युवा 5-संबध विक्टेस 6-परित्याग 7-अव्य सं.10 - शिक्षा का स्तर : 1-विवाहित 2-जिवाहित 3-प्राविवािक के त्रित्र वेच्च माध्यिक 5-आध्यामिक 6-उच्च माध्यिक 7-जातक 8-रजातकोत्तर 9-अव्य सं.11 - व्यवसाय : 1-जाव्या 2-विघर 3-अपंगता 4-मानिक 5-आव्या सं.12 - विशेष योण्याज 10-अव्य : 1-अव्यत्य 10-अव्यत्य 2-विघर 3-अपंगता 4-मानिक 5-अव्य सं.13 - वार्षिक आय (रु) : 1-5000 से 2-3000 से 2-0000 से 2000 से 50000 से 50000 से 0 ालाव 5-01लाव से 0.2 लाव से 4.5 लाव से 4.5 लाव से 4.5 लाव से 10 लाव 8-10 सं.13 - विवाही श्रेणी : 1-विवाही 2-अप्रवाही 3-अप्रवाही सारतीय (प्रजारआई) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| सं.6 – सिंग : 1-पुरुष 2-स्त्री 3-विपरित सिंग(ट्रांसजेन्डर) सं.9 – बैचाहिक स्थिति : 1-अविवाहित 2-विवाहित 3-विधाति विद्युर 4-तलाकधुवा 5-योत्र/गौत्री 6-पिता/माता 7-ससुर/सास 8-पड़्पौत्र/गौत्री 9-अन्य सं.10 - क्षिशा का स्तर : 1-विवाहित 2-विवाहित 3-विधाति कि क्षेत्र कमी 4-विजी क्षेत्र कमी 5-स्वातकित 8-खेरातकोत्तर 9-अन्य सं.11 व्यवसाय : 1-अन्य कमी 2-केन्द्रीय कमी 3-साव्यक्तिक कमी 4-विजी क्षेत्र कमी 5-स्वान्योगित 6-व्यवसायी 7-श्रमिक 8-कृषक 9-वेराजगार 10-अन्य सं.12 विशेष योग्यजन : 1-अन्यता 2-विधार 3-आयंगता 4-मानसिक 5-अन्य सं.13 वार्षिक आयं (क्षे) : 1-किराल से कम 2- 5000 से 20000 ते 50000 से 50000 स | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| सं.६ – लिंग : 1-पुरुष 2-स्त्री 3-विपरित लिंग (द्रंसजेन्डर) 1-पुरुष 2-स्त्री 3-विपरित लिंग (द्रंसजेन्डर) 1-स्वयं 2-पली/पति 3-पुत्र/यित 4-वानाद/पुत्रवधु 5-पौत्र/पौत्री 6-पिता/माता 7-सयुर/सास 8-पड्सपौत्र/पौत्री 9-अन्य 1-स्वयं 2-पली/पति 3-पुत्र/युत्री 4-वानाद/पुत्रवधु 5-पौत्र/पौत्री 6-पिता/माता 7-सयुर/सास 8-पड्सपौत्र/पौत्री 9-अन्य 1-अविवाहित 2-विवाहित 3-विधवा/विधुर 4-तलाकथुत 5-सांबध विक्द्र 6-पिरेत्याग 7-अन्य 1-अविवाहित 2-प्राक्षार 3-प्राव्यीम क 4-ज्ञा प्रायमिक 6-अन्य माध्यमिक 7-स्वातक 8-स्वातको तर 9-अन्य 1-विद्याह 3-प्राव्या 4-मानियक 5-आव्या क की 5-स्वनियोजित 6-व्यवसायी 7-श्रमिक 8-क्ष्पक 9-बेराजगार 10-अन्य 1-अव्यत्या 2-विद्याह 2-अप्रवाता 4-मानियक 5-अव्यत्य 1-क्षिक आयं कि अप्रवाद की 2-क्ष्पक 2- 5000 से 20000 3- 20000 से 50000 स | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| सं.8 – मुखिया से संबंध 1 - रवयं 2 - पत्नी/पति 3 -पुत्र/पुत्री 4 -दामाद/पुत्रवधु 5 -पौत्र/पौत्री 6 -पिता/माता 7 -ससुर/सास 8 -पइपौत्र/पौत्री 9 -अक्य सं.9 – वैवाहिक स्थिति 1 - अविवाहित 2 -विवाहित 3 -विधावा/तिधुर 4 -तलाकथुदा 5 -संबंध विक्ट्रेद 6 -परित्याग 7 -अलत 8 -रजातकोत्तर 9 -अक्य सं.10 – शिक्षा का स्तर 1 - जिरक्षार 2 -साक्षार 3 -प्रावितक 4 -उच्च प्रावितक 4 -उच्च प्रावितक कि से अँकैक कर्मी 4 - निजी क्षेत्र कर्मी 5 -रजातकोत्तर 9 -अक्य 1 - जिरक्षार 10 - अक्य सं.12 – विशेष योग्यजन 1 - अक्य ता 2 - बिशेष 3 -अपंगता 4 - मानिसिक 5 - अक्य 4 - निजी क्षेत्र कर्मी 5 - रजातकोति 6 - व्यवसायी 7 - अनिक 8 - कृषक 9 - बेराजगार 10 - अक्य सं.13 - वार्षिक आय (क) 1 - 5000 से कम 2 - 5000 से 20000 3 - 20000 से 5000 | सं.6 | िलंग | - | - | -विपरित लिंग (ट्रांसजेन्डर) | | | | | | | | | | | | |
| सं.9 — वैवाहिक स्थिति 1 - अविवाहित 2 - विवाहित 3 - विधात/विधुर 4 - तलाकशुदा 5 - संबंध विच्छेद 6 - परित्याग 7 - अव्य सं.10 — शिक्षा का स्तर 1 - विन्दक्षर 2 - साक्षर 3 - प्राविक क 4 प्रविक क मी 3 - सार्वाकिक 6 - उच्च माध्यिक 7 - स्वातक 8 - स्वातक 8 - स्वातक 8 - क्षक 9 - बेराजगार 10 - अव्य सं.12 — विशेष योश्याला 1 - अव्यता 2 - बाधिर 3 - अयंगता 4 - मानिसक 5 - अव्य 4 - निजी क्षेत्र कम 2 - 5000 से 5000 स | | मुखिया से संबंध | | - | ति 3-पुत्र/पुत्री 4-दामाद/पुत्र | नवध्र 5-ए | ौत्र/पौत्री 6-पित | T/माता 7-3 | ससर/सास | 8-पडपौर | 1/पौत्री 9- | अन्य | | | | | |
| शिक्षा का स्तर 1-विरक्षर 2-साक्षर 3-प्राथमिक 4-उच्च प्राथमिक 5-माध्यमिक 6-उच्च माध्यमिक 7-स्वातकोत्तर 9-अव्य व्यवसाय 1-राज्य कर्मी 2-केद्धीय कर्मी 3-सार्वजिक क्षेत्रबैक कर्मी 4-विजी क्षेत्र कर्मी 5-स्विवयोजित 6-व्यवसायी 7-श्रमिक 8-कृषक 9-वेराजगर 10-अव्य विशेष योग्यजन 1-अव्यात 2-वाधर 3-अग्यंता 4-मावसिक 5-अव्य वार्षिक आय (रु) 1-5000 से कम 2- 5000 से 20000 3- 20000 से 50000 से 50 | सं.9 - | वैवाहिक स्थिति | | - | वाहित 3-विधवा/विधुर 4-त | लाकशुदा | 5-संबंध विच्छेद | 6-परित्याव | ग 7-अन्य | | | | | | | | |
| व्यवसाय : 1-राज्य कर्मी 2-केदीय कर्मी 3-सार्वजिनक क्षेत्रखैंक कर्मी 4-निजी क्षेत्र कर्मी 5-स्वनियोजित 6-व्यवसायी 7-श्रीनक 8-कृषक 9-नेराजगार 10-अन्य विशेष योग्यजन : 1-अन्यता 2-न्विर 3-अपंगता 4-मानिसक 5-अन्य वार्षिक आय (रू) : 1-5000 से कम 2- 5000 से 20000 3- 20000 से 50000 से 50000 से 50000 से 50000 से 50000 से 50000 से 6000 से 6000 से 6000 से 6000 से 6000 से 60000 से 6000 | सं.10− | शिक्षा का स्तर | | | र 3-प्राथमिक 4-उच्च प्राथि | मेक 5-3 | गध्यमिक ६-उच्च | ा माध्यमिक | 7-स्नातक | 5 8-स्नात | नकोत्तर 9- | अन्य | | | | | |
| विशेष योग्यजन 1-अन्यता 2-बधिर 3-अपंगता 4-मानसिक 5-अन्य वार्षिक आय कि) 1-5000 से कम 2- 5000 से 20000 3- 20000 से 50000 से | सं.11- | व्यवसाय | | | ठेन्द्रीय कर्मी 3-सार्वजनिक | क्रेत्र/बैक | कर्मी 4-निजी ६ | क्षेत्र कर्मी 5 | -स्वनियोि | ति 6-व्य | वसायी 7- | 10 | | र 10-अब्य | | | |
| वार्षिक आय (क) : 1-5000 से कम 2- 5000 से 20000 3- 20000 से 50000 4- 50000 से 01 लाख 5- 01लाख से 02 लाख से 4.5 लाख 7- 4.5 लाख से 10 लाख 8- 10 विवासी श्रेणी : 1-विवासी 2-अप्रवासी 3-अप्रवासी शास्तीय (प्रजारआई) | ਸੰ.12- | विशेष योग्यजन | | | 3-अपंगता 4-मानसिक 5 | -अन्य | | | | | | | | | | | |
| निवासी श्रेणी : ।-निवासी 2-अप्रवासी अ-अप्रवासी भारतीय | ਲਂ.13- | वार्षिक आय (रु) | •• | | | 3- 200 | 00 से 50000 | 4- 500(| 00 対 01 | लाख ६ | 5- 01लाख | ा से 02 ल | ाख 6- 02 ला | म्ब से ४.5 लाख 7- | 4.5 लाख से 10 ला | 8 | |
| | ਜਂ.16- | निवासी श्रेणी | | - | | यनआरआ | (fix | | | | | | | | | | |

| | पहचान सत्यापन दस्तावेज | पन दस्तावेज |
|--|------------------------|--|
| परिवार पहचान दस्तावेज- राशनकार्ड का प्रकार : बीपीएल/स्टेट बीपीएल/एपीएल/अन्तोदय/कार्ड नहीं | | राशन कार्ड संख्या |
| विद्युत खाता संख्या : | | जल आपूर्ते खाता संख्या |
| गैस कनेक्शन संख्या : | | गैस एजेन्सी का नाम : इण्डेन/एचपी/भारत गै |
| बीपीएल/स्टेट बीपीएल संख्या : | | महात्मा गांधी नरेगा कार्ड संख्या |
| राष्ट्रीय स्वास्थ्य बीमा योजना नामांकन की URN संख्या(17 अंकीय) | | |

व्यक्तिगत पहचान दस्तावेज-

| Ed. | | | | | | | |
|--------------------------------------|----|--------|----|---|----|----|----|
| मोबाईल संख्या | 12 | | | | | | |
| सामाजिक अन्तर्गत | 11 | | | | | | |
| सरकारी कर्मचारियों की आईडी संख्या | 10 | | | | | | |
| रोजगार पंजीयन क्रमांक | 6 | | | | | | |
| एनपीआर रसीद संख्या | œ | | | | | | |
| पासपोर्ट संख्या | 7 | | | | | | |
| ड्राईविंग लाईसेंस संख्या | 9 | | | | | | |
| पेन कार्ड संख्या | 5 | | | | | | |
| मतदाता पहचान पत्र संख्या | 4 | | | | | | |
| आधार संख्या | 3 | | | | | | |
| वास | 2 | | | | | | |
| क स | _ | 2. | 3. | 4 | 4. | 5. | .9 |

सत्यापन का प्रकार : 1–दस्तावेज आधारित सत्यापन, 2– सत्यापक द्वारा क्षेत्र में जानकारी कर सत्यापन किया गया (कृपया सही का निशान लगायें) दिनांक:.....

उपरोक्त उल्लेखित समस्त सूचनाएँ मेरी जानकारी अनुसार सही हैं, मेरे द्वारा किसी तथ्य को छुपाया नहीं गया है।

प्रथम सत्यापन कर्ता के हस्ताक्षर (नाम, पद एवं मोहर)

आवेदक के हस्ताक्षर/ बायें हाथ की अंगूज निशानी