



C. Using the instructions below, write a reply to the email in exercise **B**. *En utilisant les instructions ci-dessous, rédigez une réponse à l'email de l'exercice B.*

Instructions :

Veuillez répondre que vous avez le plaisir de l'informer que votre dernier catalogue a été envoyé par la poste aujourd'hui et il devrait arriver sous trois à cinq jours ouvrables. Remerciez-le pour l'intérêt qu'il montre à votre nouvelle tablette. Assurez-le que s'il décide de l'acheter, il ne sera pas déçu. Le nouveau modèle possède un processeur graphique plus rapide, un meilleur appareil photo, la connexion 4G et un écran haute résolution. Vous êtes dans l'attente de recevoir sa commande.

Reply Reply All Forward Delete Save Print

X



Subject: Interest In New Product

From: IT Support [itsupport@afpa.com]

To : Robert Mitchum [robby.accounts@kpmj.co.uk]

Mr Mitchum,

I am happy to inform you that your latest catalog has been dispatched today and should arrive within the period of 3 to 5 working days. We thank you for showing interest to our new tablet. Make sure that if buy it you will not disappointed. Our new model has a faster graphics, a better camera, 4g connexion and a high resolution sreen. We look forward to receiving an order from you.

 D. Before you listen, match the two halves of these sentences from the audio clip. <i>Avant d'écouter, reliez les deux moitiés des phrases du fichier audio.</i>			
1)	g	camera	a) <i>pour faire suite à</i>
2)	d	disappointed	b) <i>jours ouvrables</i>
3)	c	dispatched / posted	c) <i>expédié par la poste</i>
4)	a	further to	d) <i>déçu</i>
5)	h	graphics	e) <i>dans le délai de</i>
6)	f	order	f) <i>commande</i>
7)	e	within the period of	g) <i>appareil photo</i>
8)	b	working days	h) <i>affichage</i>
 Check the answer key. <i>Vérifiez vos réponses à l'aide du corrigé en fin de partie.</i>			

		E. Using the words from D, complete the email below. <i>En utilisant les mots de l'exercice D, complétez l'email ci-dessous.</i>
---	--	--

Reply Reply All Forward Delete Save Print

X

Subject: **Interest In New Product**

From: **IT Support** [itsupport@afpa.com]

To : **Robert Mitchum** [robby.accounts@kpmj.co.uk]

Dear Mr Mitchum,

_____further to_____ your email on the 8th of May, we are happy to inform you that the catalogue you asked for has been _____dispatched_____ today and should arrive _____within the period of_____ the next three to five _____working days_____.

We thank you for showing interest in our newest tablet and we can assure you that you will not be _____disappointed_____ if you decide to buy it. Our new model benefits from faster _____graphics_____, a better _____camera_____, 4G options and a high-resolution screen, making it one of the best tablets currently on offer.

We look forward to receiving an _____order_____ from you and please contact us again if you need any further information.

Best wishes,

Jennifer Beattie



Listen to Audio Clip 06 and check your answers.

En écoutant le fichier audio 06, vérifiez vos réponses en fin de partie.