|  |
| --- |
| 1. **Cadastro Login** |

**Ator:** Profissional.

O sistema deve permitir o cadastro de informações para login e senha para utilizar o serviço, preenchendo os campos conforme tabela abaixo, sendo que:

**Tabela 4 – Campos para cadastro de login**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do Campo | *Descrição do Campo* |
| \*Nome Completo | Este campo deverá conter o nome completo do usuário. |
| \*E-mail | O campo deve informar o e-mail para contato do usuário. |
| Sexo | O campo deve informar qual o sexo do usuário, com as opções: masculino e feminino. |
| Telefone | Número telefone formato (xx) xxxx-xxxx |
| \*Celular | Número telefone do celular formato (xx) xxxxx-xxxx |
| \*Senha | O campo deve solicitar uma senha para acesso, obtendo uma opção para confirmação da senha. |

*(\*) Campos com tal símbolo são de preenchimento obrigatório*

*Obs.:* A informação do e-mail automaticamente será o name do usuário para login.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioridade**: | ⌧ | Essencial | 🞎 | Importante | 🞎 | Desejável |

|  |
| --- |
| 1. **Consultar Login** |

**Ator:** Profissional.

Será permitida a consulta de dados do login, onde contarão todos os dados do cadastro do login do usuário, como nome, e-mail, senhas, telefones, e caso seja clicado duas vezes sobre o login será exibido informações sobre o mesmo.

O usuário deverá utilizar um dos filtros descritos abaixo para realizar a pesquisa.

**Tabela 5 – Campos para Consulta do Login .**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do Campo | *Descrição do Campo* |
| \* Nome Completo | Este campo deverá especificar o nome completo do usuário. Por default virá preenchido com “Todos” |
| \* E-mail | O campo deve informar o e-mail do usuário. Por default não virá preenchido. |

Caso a pesquisa utilize os valores default, a pesquisa retornará todos os nomes cadastrados para login, sendo que a organização ocorrerá por data. Caso haja algum filtro a organização será a mesma, mas aparecendo apenas resultados que contenham valores informados pelo usuário. Abaixo será demonstrado um exemplo de como será a organização após uma busca:

**Serviços:**

**Nome Completo: Joao Augusto de Souza**

**E-mail: joao\_augusto@email.com**

**Data: 10/01/2017**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioridade**: | ⌧ | Essencial | 🞎 | Importante | 🞎 | Desejável |

|  |
| --- |
| 1. **Alterar Cadastro do Login** |

**Ator:** Profissional.

O sistema deve permitir a alteração do login do usuário, sendo que as condições de alterações estão atreladas ao **[RFS001] Cadastro de Usuários**. Sendo que este requisito é um complemento do **[RFS02] Consultar Login.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioridade**: | ⌧ | Essencial | 🞎 | Importante | 🞎 | Desejável |

|  |
| --- |
| 1. **Cancelar Cadastro Login** |

**Ator:** Profissional.

O sistema deve permitir o cancelamento do perfil de cadastro de login. Para isso o usuário deverá selecionar o login através da consulta de login e então será acionado o **[RFS04] Cancelar Login**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioridade**: | ⌧ | Essencial | 🞎 | Importante | 🞎 | Desejável |