

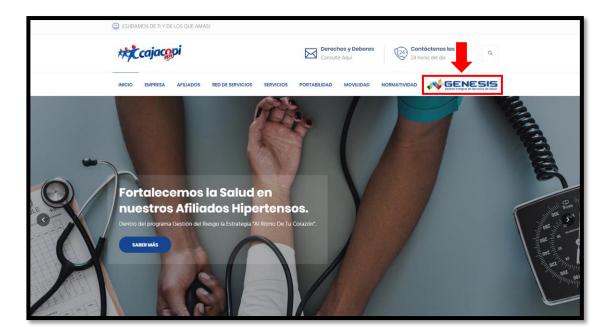
GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS				
INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS				
Código: Fecha: Versión: Página 1 de 11				

1. INSTRUCCIÓN

1. Ingresamos al navegador Google Chrome, escribiendo en la barra de navegación www.cajacopieps.com y luego la tecla (ENTER).



2. Una vez ingresemos a la página de Cajacopi EPS, Clic en Portal Génesis





GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS				
INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS				
Código: Fecha: Versión: Página 2 de 11				

3. Inicio de Sesión

Para iniciar sesión, diligenciar los siguientes campos y luego Clic en **Ingresar.**

- ❖ NIT
- ❖ Usuario
- ❖ Contraseña



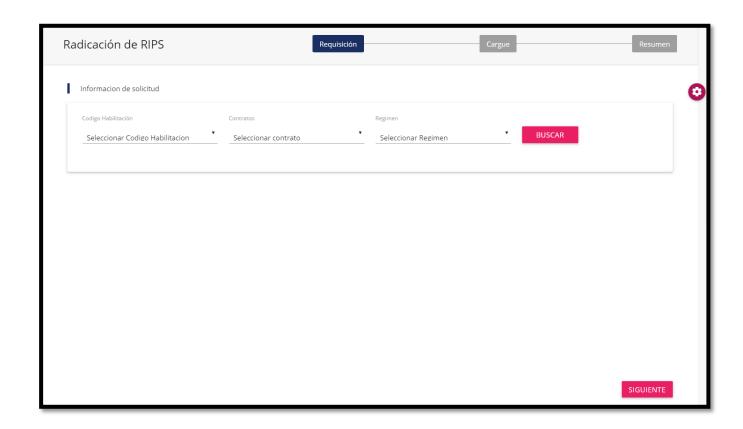
4. Genesis – Gestión Integral de Servicios de Salud: para ingresar a los módulos hacer Clic en el Menú Cuentas Medicas, se habilitan dos módulos: / Radicación / Mis Cargues





GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS				
INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS				
Código: Fecha: Versión: Página 3 de 11				

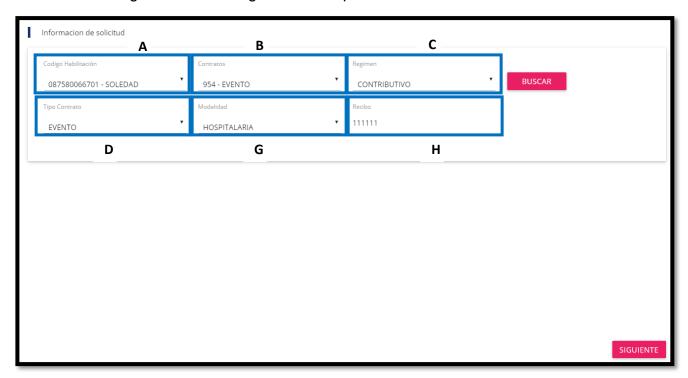
- 5. Radicación de RIPS: este módulo se divide en tres (3) pasos:
- Requisición: información para identificar el cargue del RIPS
- Cargue: podemos adjuntar los archivos individuales de RIPS
- **Resumen:** al guardar visualizamos un resumen de la información cargada

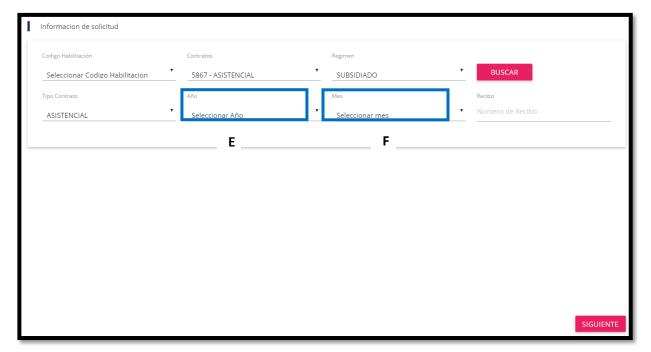




GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS				
INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS				
Código: Fecha: Versión: Página 4 de 11				

Diligenciamos los siguientes campos:





- A. Código de Habilitación: al ingresar nos cargaran todas las sedes habilitadas de acuerdo con el NIT de la IPS
- **B. Contratos:** al seleccionar el código de habilitación se cargarán los contratos que se encuentren activos en el sistema



GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS				
INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS				
Código: Fecha: Versión: Página 5 de 11				

- C. Régimen: carga automáticamente al seleccionar el contrato
- D. Tipo de Contrato: carga automáticamente luego de dar clic en el botón Buscar
- **E. Año:** podemos seleccionar el año de la facturación del contrato capitado
- **F. Mes:** podemos seleccionar el mes en que se factura el contrato capitado
- **G. Modalidad:** podemos seleccionar la modalidad del contrato
- Recibo: numero de 6 dígitos (obligatorio), si el número es menor a 6 dígitos se deben colocar obligatoriamente la cantidad de ceros (0) necesarios para completar los 6 dígitos
- I. Modalidad: seleccionamos la modalidad del contrato

Nota: en el campo **Contratos** al seleccionar la opción **Cápita** se habilitan dos campos para seleccionar el Año y el Mes, si seleccionamos la opción **Evento** se habilita un campo que nos permite seleccionar la **Modalidad**

Luego de diligenciado los campos damos clic en siguiente para cargar los archivos correspondientes



- Cargamos el RIPS para el contrato con el número de recibo correspondiente.
- Podemos realizar el cargue de los archivos correspondientes al número de recibo del CT.

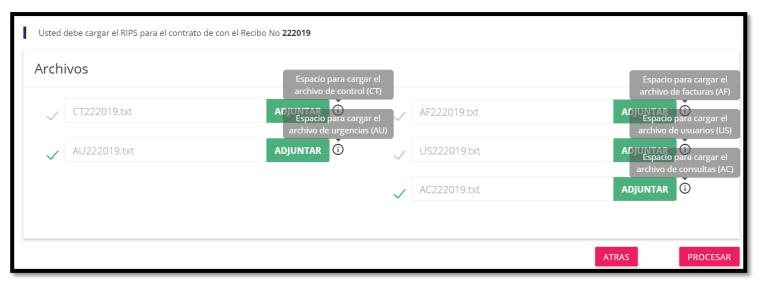
Nota: Al realizar el cargue de los archivos CT, el sistema habilitará los archivos asociados al CT.



GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS Código: Fecha: Versión: Página 6 de 11



Los archivos se deben cargar en formato .txt con un tamaño máximo de 3MB.



- ❖ El nombre del archivo debe estar conformado por las iniciales del archivo y un numero de recibo de 6 dígitos, ejemplo: CT220012.
- Si existen errores de estructura en el archivo, no se podrá realizar el respectivo cargue.



GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS

INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS

Código:Fecha:Versión:Página 7 de 11



- Luego de cargados los archivos podemos a procesar el registro
- El sistema nos permite visualizar un resumen de la solicitud



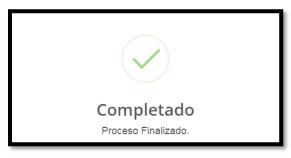


GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS				
INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS				
Código: Fecha: Versión: Página 8 de 11				

❖ Damos clic en finalizar para completar el registro



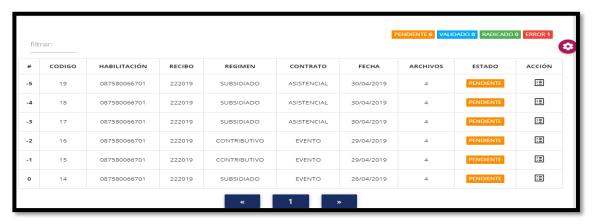
Podemos visualizar una notificación que nos indica que el proceso fue finalizado con éxito



- **6. Mis Cargues:** podemos visualizar una tabla parametrizada de la siguiente manera:
- ❖ Código:
- ❖ Habilitación:
- ❖ Recibo:
- * Régimen:
- **❖** Contrato:
- ❖ Fecha:
- ❖ Archivos:
- ❖ Estado:
 - Pendiente
 - Validado
 - Radicado
 - Error
- Acción: esta opción depende del estado en que se encuentren los archivos cargados



GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS Código: Fecha: Versión: Página 9 de 11



Si el estado es Pendiente se habilitarán las siguientes opciones



- Detalle: podemos visualizar una tabla parametrizada con los siguientes campos:
 - Nombre del Archivo
 - Cantidad
 - Estado
 - Acción: nos muestra que el cargue se encuentra por validar.
- ❖ si el estado es **Error** se habilitarán las siguientes opciones



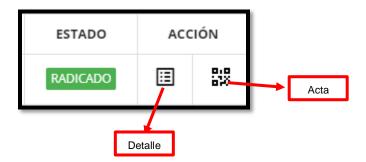


GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS				
INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS				
Código: Fecha: Versión: Página 10 de 11				

- Detalle: podemos visualizar una tabla parametrizada con los siguientes campos:
 - Nombre del Archivo
 - Cantidad
 - Estado: nos muestra los archivos exitosos y los que presentan errores.
- **Errores:** nos permite descargar un archivo donde se detallan los errores del documento.
- Si el estado es Validado se habilitarán las siguientes opciones:



- **Detalle:** podemos visualizar una tabla parametrizada con los siguientes campos:
 - Nombre del archivo
 - Cantidad
 - o Estado
 - Acción
- Acta: permite descargar un acta de validación con código QR para verificación de la facturación física.
- Si el estado es Radicado se habilitarán las siguientes opciones:





GESTIÓN DE AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS				
INSTRUCTIVO RADICACION DE RIPS				
Código: Fecha: Versión: Página 11 de 11				

- ❖ Detalle: podemos visualizar una tabla parametrizada con los siguientes campos:
 - Nombre del archivo
 - Cantidad
 - Estado
 - Acción