
	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC		Código: GTIC-015-FR
	INSTRUCTIVO CONSULTA AFILIADO / UNIFICACION DE GRUPO FAMILIAR		Fecha: Abril 2017
			Versión: 01
			Aprobado: Representante de Calidad



INSTRUCTIVO CONSULTA AFILIADO UNIFICACION DE GRUPO FAMILIAR


	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
		Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Versión: 01
		Aprobado: Representante de Calidad

1. Ingresamos al navegador Google Chrome, escribiendo en la barra de navegación www.cajacopieps.com y luego la tecla (Enter).



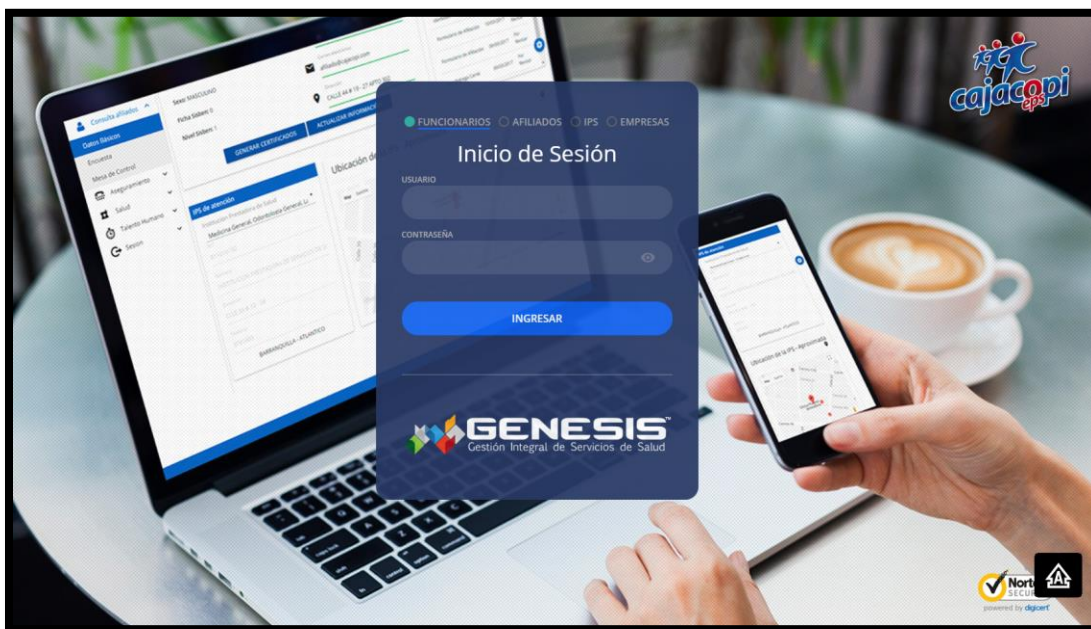
2. Una vez ingresemos a la página de CajacopiEps, Clic en Portal Génesis



	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC		Código: GTIC-015-FR
			Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS		Versión: 01
			Aprobado: Representante de Calidad


3. Inicio de Sesión

- ❖ **Funcionario:** Ingresar con usuario y contraseña, mismo usuario registrado en el sistema de información OASIS.



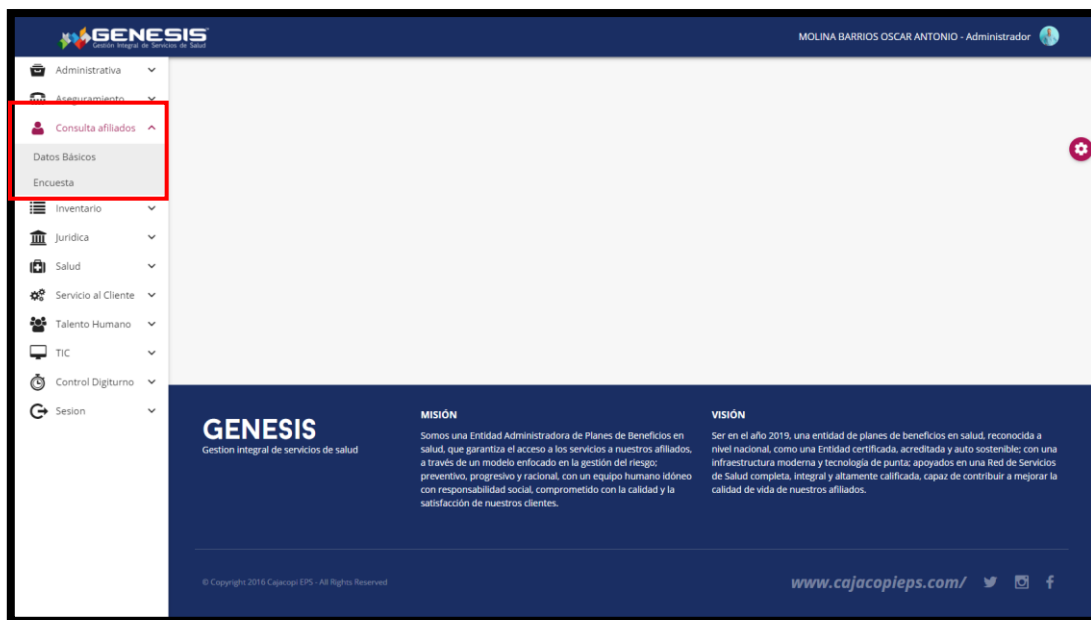
4. Portal Genesis



	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC		Código: GTIC-015-FR
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS		Fecha: Abril 2017
			Versión: 01
			Aprobado: Representante de Calidad

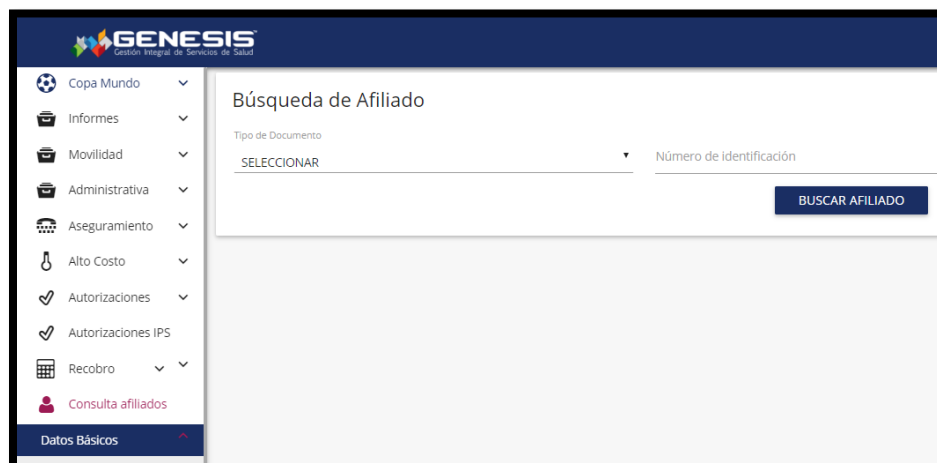
5. Ingreso al módulo Consulta Afiliado / FUNCIONARIO


Una vez ingresado, Clic en el módulo de Consulta Afiliado/ Datos Básicos.



6. Búsqueda de Afiliado

- ❖ **Tipo de Documento:** Seleccionar el tipo de documento del afiliado que desea consultar, los tipos de documentos son: (Cedula de Ciudadania, Tarjeta de Identidad, Registro civil, Cedula de Extranjeria, Pasaporte, Adulto sin Identificacion, Menor sin Identificacion).
- ❖ **Numero de Identificacion:** Diligenciar el numero de documento. Una vez ingresado los campos Tipo de Documento y Numero de Documento clic en la opcion Busqueda.



	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Fecha: Abril 2017
		Versión: 01
		Aprobado: Representante de Calidad

7. Núcleo Familiar

El sistema muestra la información del núcleo familiar organizada por los siguientes campos:

- **Tipo Afiliado:** El sistema muestra si es Cabeza Familia o Beneficiario.
- **Tipo Documento:** El sistema muestra el tipo de documento del afiliado (CC, TI, TP, RC, ETC)
- **Nombre:** El sistema muestra el nombre del afiliado.
- **Oasis:** Muestra el
- **Fecha de DNP:** Muestra el numero de ficha de DNP
- **Opciones:** El sistema permite realizar 3 funcionalidades como son: (Agregar Beneficiario, Desvincular Beneficiario y Actualizar Información)

Búsqueda de Afiliado:

Tipo de Documento
CEDULA DE CIUDADANÍA

Número de identificación
1

BUSCAR AFILIADO

Núcleo Familiar

Sr.(a) afiliado, seleccione el miembro del nucleo familiar del cual quiera ver información.

TIPO AFILIADO	TIPO	DOCUMENTO	NOMBRE	OASIS	FICHA DE DNP	OPCIONES
CABEZA DE FAMILIA -	CC	32729186	Beltran Mendoza Esther Isabel	32729186	372695	+ 👤 📄
BENEFICIARIO - PADRES	CC	8712951	Polo De La Hoz Fidel	204703	204703	📄 ➡
BENEFICIARIO - CONYUGUE	CC	1	Alferez Velasquez Yazmin Noreidy	31313	0	📄 ➡

8. Unificación de Grupo Familiar (Opciones)



Agregar Beneficiario: En esta opción podrás agregar un beneficiario en el núcleo familiar del Cabeza de Familia.

Para realizar este procedimiento hacer Clic en el icono.

Agregar Beneficiario Al Nucleo Familiar


Tipo de Documento:
SELECCIONAR

Número de identificación

Parentesco:
SELECCIONAR PARENTESCO

BUSCAR

LIMPIAR

	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
		Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Versión: 01
		Aprobado: Representante de Calidad

- Seleccionar el tipo de documento.
- Ingresar el número del documento.
- Seleccionar el parentesco: (Conyugue o Compañero (a) Permanente, Hijo o hijo Adoptivo, Padres, Pariente de 3er grado de consanguinidad, Menor con Custodia Legal.)

Agregar Beneficiario Al Nucleo Familiar

Tipo de Documento:

CEDULA DE CIUDADANÍA

1143448680

Parentesco:

SELECCIONAR PARENTESCO

SELECCIONAR PARENTESCO

Conyugue o Compañero (a) permanente

Hijo ó Hijo Adoptivo

Padres

Pariente de 3er. Grado de Consanguinidad

Menor con Custodia Legal

BENEFICIARIO

Alferez Velasquez Yazmin Noreidy

31313

0

- Una vez diligenciado los campos hacer Clic en la opción **Buscar**, el sistema muestra la información del beneficiario tal cual como se encuentra en la base de datos del sistema de información, que desea agregar al núcleo familiar.
- Clic en la opción **Agregar**,

Nota: Al darle agregar el sistema cambiara el tipo de afiliado del sistema de información por el tipo de parentesco seleccionado.

Agregar Beneficiario Al Nucleo Familiar

Tipo de Documento:

CEDULA DE CIUDADANÍA

72312641

Parentesco:

Hijo ó Hijo Adoptivo

BUSCAR

LIMPIAR

Miranda Nevado Ivan David

CC - 72310041

13/05/1973


ATLANTICO - BARRANQUILLA

Sexo:MASCULINO

Ficha Sisben:321758

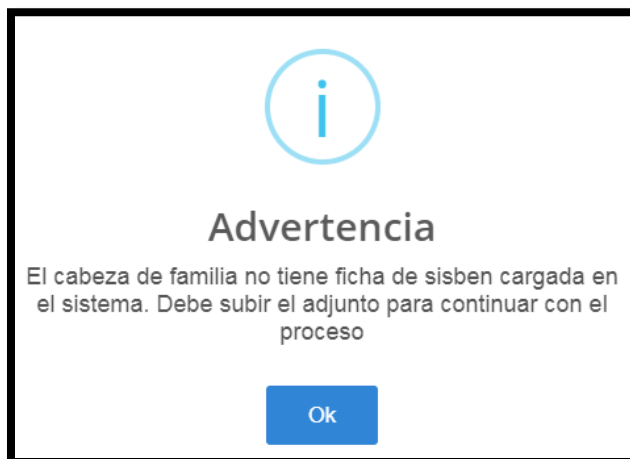
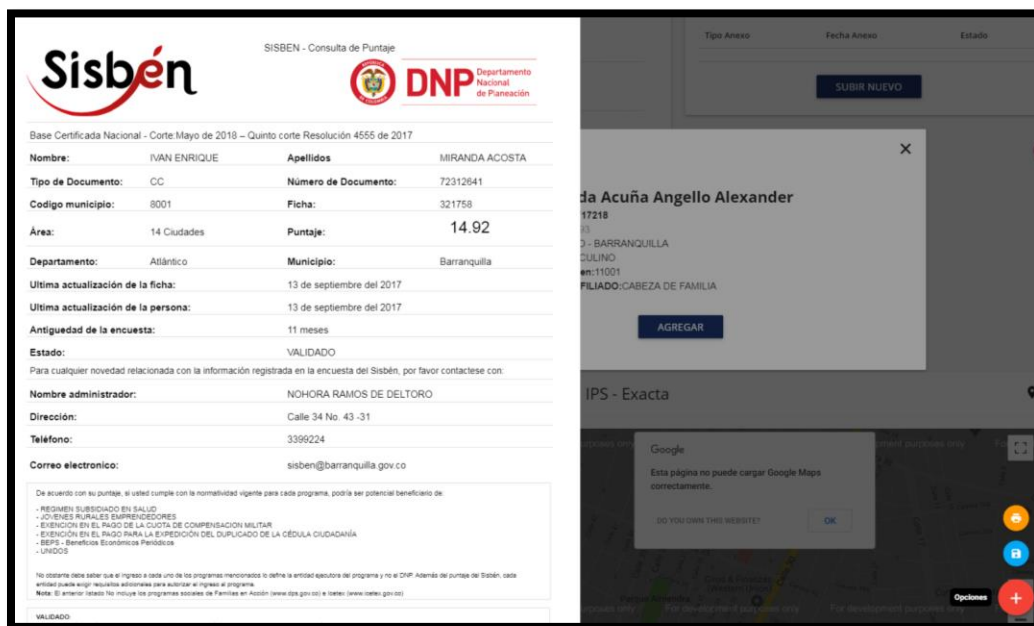
TIPO DE AFILIADO:BENEFICIARIO

AGREGAR

	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC		Código: GTIC-015-FR
			Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS		Versión: 01
			Aprobado: Representante de Calidad

- **Validación del sistema.**

El sistema valida que el cabeza de familia no tiene certificado de DNP cargado en el sistema de información y automáticamente lo descarga de la pagina www.dnp.gov.co

Clic en el icono Opciones




y este despliega la opción Guardar



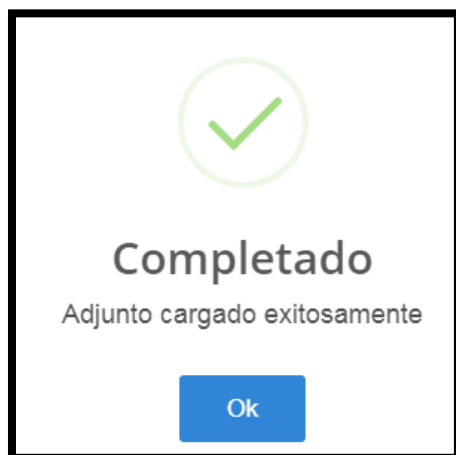
y la opción

imprimir

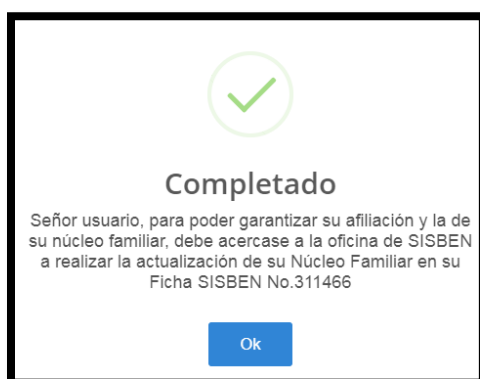


	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
		Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Versión: 01
		Aprobado: Representante de Calidad





- **Guardar:** Una vez guardado el sistema muestra la siguiente notificación, hacer Clic en **OK** y Clic en **Agregar**.




- **Notificación**



- **Beneficiario Agregado**

Búsqueda de Afiliado:						
Tipo de Documento		Número de identificación				
CEDULA DE CIUDADANÍA		1143448680				
<input type="button" value="BUSCAR AFILIADO"/>						
Núcleo Familiar						
Sr.(a) afiliado, seleccione el miembro del nucleo familiar del cual quiera ver información.						
TIPO AFILIADO	TIPO	DOCUMENTO	NOMBRE	OASIS	FICHA DE DNP	OPCIONES
CABEZA DE FAMILIA -	CC	1143448680	Miranda Acosta Brian David	311466	311466	+  
BENEFICIARIO - HIJO	CC	72312641	Miranda nevado Ivan David	321758	321758	 

	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC		Código: GTIC-015-FR
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS		Fecha: Abril 2017
			Versión: 01
			Aprobado: Representante de Calidad

9.



Actualizar Información: Esta opción permite actualizar la información del usuario seleccionado, para realizar esa función hacer Clic en el icono.

Actualizar Información

Habilitar Información ☐

DATOS BÁSICOS

Primer Nombre: IVAN, Segundo Nombre: ENRIQUE, Primer Apellido: MIRANDA, Segundo Apellido: ACOSTA, Celular: 313556****

Tipo De Documento: CEDULA DE CIUDADANÍA, Cedula: 72312641, Parentesco: Hijo ó Hijo Adoptivo, Dirección: CLL 44 CR 36


DATOS DE UBICACION

Municipio: 8001 ATLANTICO-BARRANQUILLA, Nuevo Escenario: MIREB BARRANQUILLA IPS SAS

DATOS DEL SISBEN

Grupo Poblacional: Poblacion sisbenizada, Ficha de Sisben: 321758, Nivel de Sisben: 1, Puntaje del Sisben: 14.92

Discapacidad: NINGUNA, Zona: URBANA



10.



Desvincular Beneficiario: Esta opción permite realizar la desvinculación del beneficiario del núcleo familiar.


El sistema muestra un mensaje de confirmación, realizar la acción (Desvincular o Cancelar)



Confirmar Proceso

¿Desea desvincular el beneficiario de tu nucleo familiar?

- Inmediato se realiza la actualización de los datos, el usuario que se encontraba como beneficiario pasa automáticamente a Cabeza de Familia.
- Este realiza una novedad ACB en el sistema de información Oasis

	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
		Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Versión: 01
		Aprobado: Representante de Calidad

11. Información del Contacto

En esta ventana se podrá visualizar la información del contacto (Régimen, Fecha de Afiliación, Sexo, Ficha de Sisbén, Nivel Sisbén), el dato personal del afiliado no se podrá visualizar por motivos de seguridad.

Información de contacto

Camarillo Buldin Leydis
CC - 1
31/10/****
CESAR - VALLEDUPAR
SAN CARLOS

Regimen: SUBSIDIADO - ACTIVO

Fecha Afiliación: 01-10-2009

Sexo: FEMENINO

Ficha Sisben: 31313

Nivel Sisben: 2

Teléfono fijo
333-****

Número celular
310123****

Otro Celular

Correo electrónico
pr***@cajacopi.com

Dirección
KR 3 NO 31-32 123456

GENERAR CERTIFICADOS

ACTUALIZAR INFORMACIÓN

MIS DATOS YA ESTAN ACTUALIZADOS

12. Generar Certificado: En esta opción podrá generar y descargar cualquier tipo de certificado haciendo Clic en el icono (descargar), los tipos de certificado son:

- Carné.
- Acta de entrega de Carné.
- Certificado de Afiliación.
- Formulario de Afiliación.
- Certificado de Portabilidad.
- Encuesta de Satisfacción.

Generar Certificados - Acuña Martínez Ivan David

 | Carné

 | Acta de entrega de Carné

 | Certificado de Afiliación

 | Formulario de Afiliación

 | Certificado de Portabilidad

 | Encuesta Satisfacción










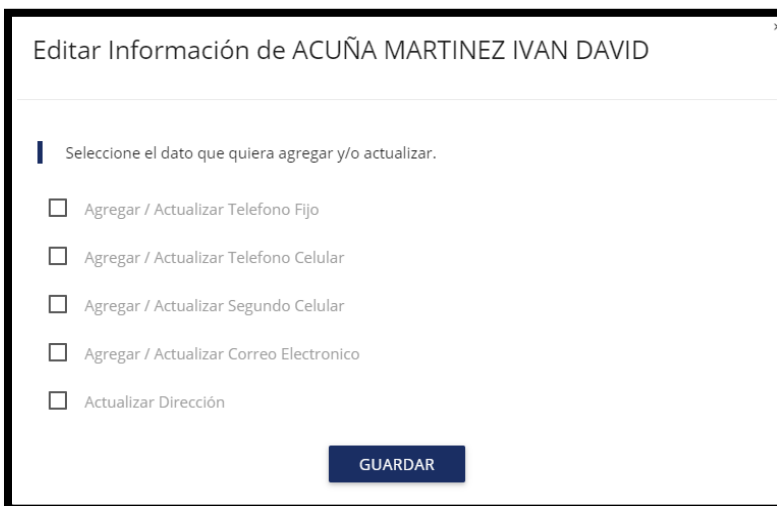




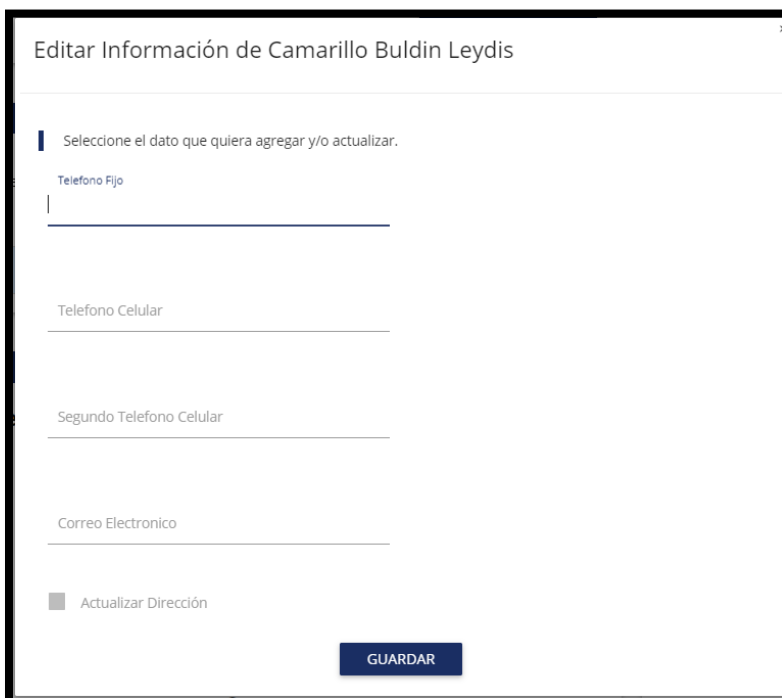
	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Fecha: Abril 2017
		Versión: 01
		Aprobado: Representante de Calidad


13. Actualizar Información

En esta opción se podrá actualizar los datos del afiliado, haciendo Clic en el campo que desea agregar o editar.



14. Seleccionar el dato que desea actualizar y luego hacer Clic en **Guardar**



	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC		Código: GTIC-015-FR
			Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS		Versión: 01
			Aprobado: Representante de Calidad

15. Anexo de Documentos

En esta opción podrá ver los documentos que fueron anexados en el momento de realizar la afiliación y el estado del documento, además podrá anexar cualquier tipo de documento que haga falta, para cambiar el estado de hacer Clic sobre el tipo de anexo que desea revisar.

Anexo de Documentos		
Tipo Anexo	Fecha Anexo	Estado
Constancia de Actualización	22/05/2017	Por Revisar
Ficha Sisben	05/01/2017	Rechazado
Fotocopia del documento de identidad	11/05/2017	Por Revisar
Acta Entrega Carné	10/03/2017	Por Revisar
<div>SUBIR NUEVO</div>		

16. Revisión de Documentos

Una vez seleccionado este nos mostrara en pantalla el documento a revisar y se podrá cambiar el estado (Rechazar - Aprobar), y además se podrá agregar un comentario a este estado, luego Clic en guardar.

Revisión de Documentos

MINISTERIO DE SALUD - SUPERINTENDENCIA N° 1

FORMULARIO ÚNICO DE AFILIACIÓN E INSCRIPCIÓN RÉG

PARA BENEFICIARIOS DEL SUBSIDIO I

RAZÓN SOCIAL DE LA EPS-S

CAJACOPÍ EPS-S

FECHA INSCRIPCIÓN

08/08/2013

LUBICACIÓN DE RADICACIÓN

VALLE

I. INFORMACIÓN PARA SER DILIGENCIADA POR EL BENEFICIARIO

IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO CABE

PRIMER APELLIDO

GUERRA

SEGUNDO APELLIDO

TORRES

NOMBRES

MARGEL

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

CC

NÚMERO DE DOCUMENTO

1003238472

DIRECCIÓN

CRA 44 # 56-32 - LOCALIDAD: LA NEVADA

TELEFONOS

CELULAR

30

DEPARTAMENTO

ATLÁNTICO

MUNICIPIO

BARRANQUILLA

CORREGIMIENTO

CASERÍO

NÚMERO DE BENEFICIARIO INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR


#ERROR

Acción

SELECCIONAR

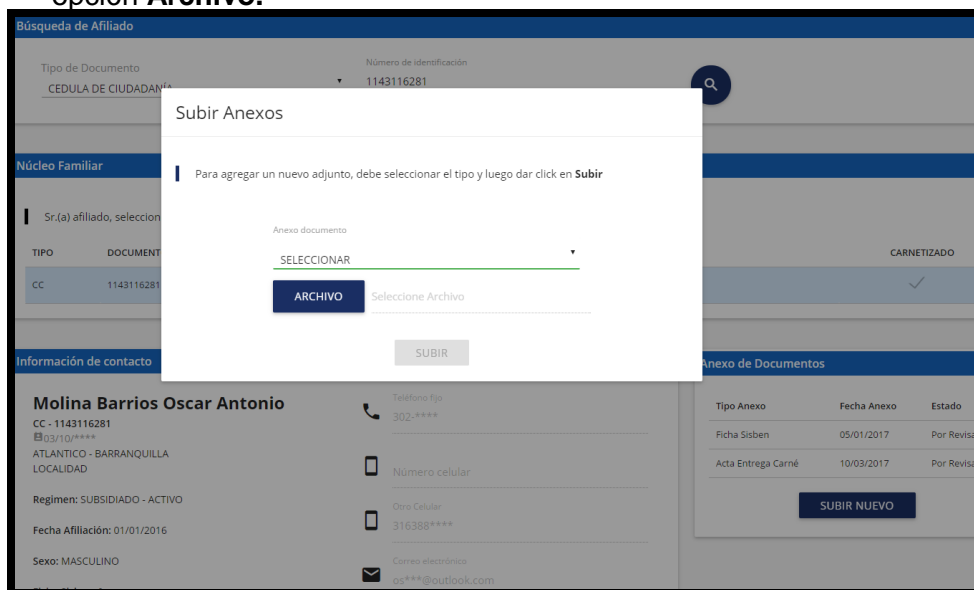
La observación debe tener un máximo de 200 caracteres

GUARDAR

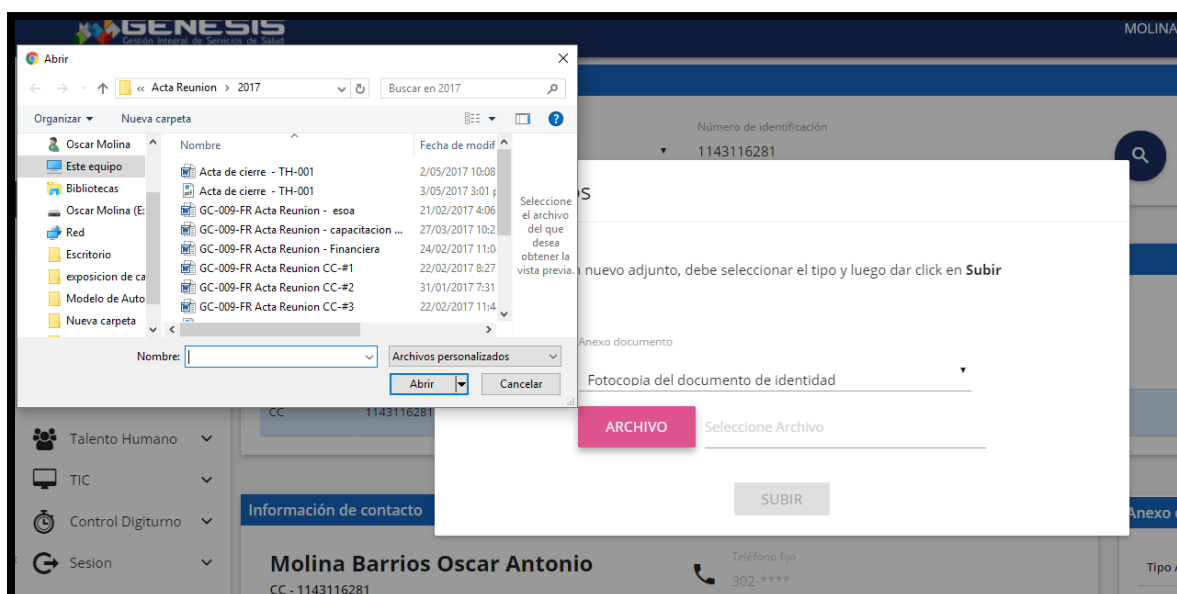
	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC		Código: GTIC-015-FR
			Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS		Versión: 01
			Aprobado: Representante de Calidad


17. Subir Anexos

Seleccionar el tipo de documento que el usuario desea adjuntar, Constancia de actualización, Ficha de Sisbén, Fotocopia del documento de identidad, Formulario de afiliación, Acta de entrega de carné, luego hacer Clic en la opción **Archivo**.

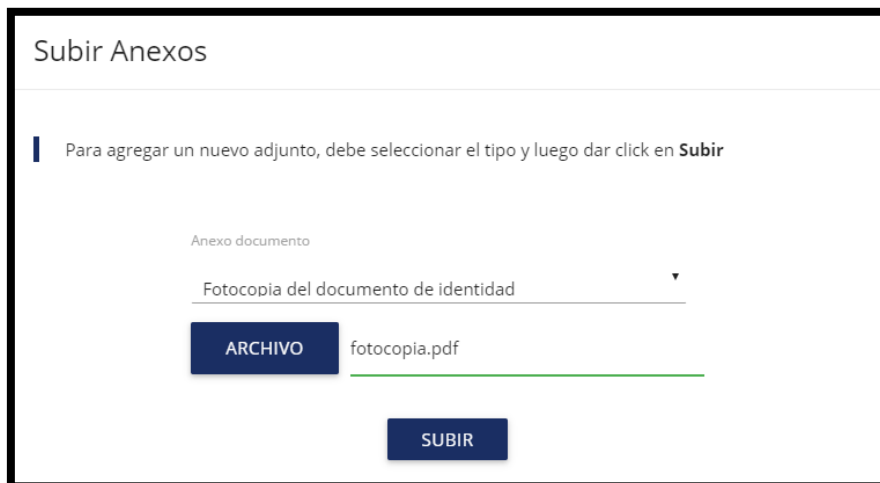


18. Clic en **Archivo**, automáticamente nos abrirá una ventana la cual nos permitirá seleccionar el archivo que deseamos subir y Clic en **Abrir**.



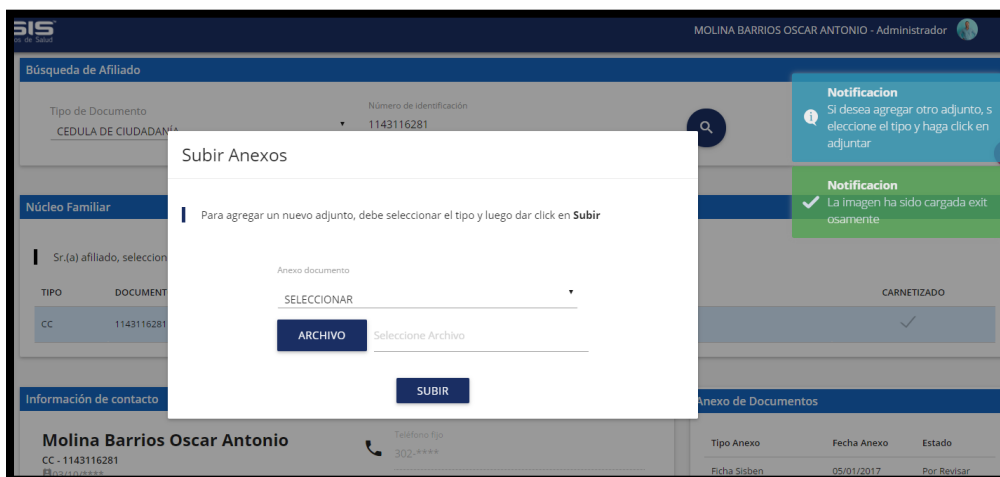
	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC		Código: GTIC-015-FR
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS		Fecha: Abril 2017
			Versión: 01
			Aprobado: Representante de Calidad


19. Una vez seleccionado el documento, Hacer Clic en Subir



20. Una vez el archivo fue cargado el sistema nos muestra dos notificaciones en pantalla

- ❖ Si desea agregar otro adjunto seleccione el tipo y haga Clic en adjuntar.
- ❖ La imagen ha sido cargada exitosamente.



	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Fecha: Abril 2017
		Versión: 01
		Aprobado: Representante de Calidad

21. IPS de Atención

En esta opción podrá seleccionar la institución prestadora de servicio para:

- Medicina General, Odontología General, Laboratorios
- Prevención en Salud
- Hospitalizaciones Urgencias
- Medicamentos

IPS de atención

Institución Prestadora de Salud

SELECCIONAR

NIT

Nombre

Dirección

Telefono

22. Ubicación de la IPS - Aproximada

Una vez seleccionado una institución prestadora nos mostrara la información de esta (NIT, Nombre, Dirección, Teléfono), y nos muestra la ubicación en Google Maps.

IPS de atención

Institución Prestadora de Salud

Hospitalizaciones, Urgencias

NIT

900397110

Nombre

AUDITORIA ASESORIAS Y ADMINISTRACION DEL CARIBE LTI

Dirección

KRA 49 C # 82 - 165


Telefono

3853265

BARRANQUILLA - ATLANTICO

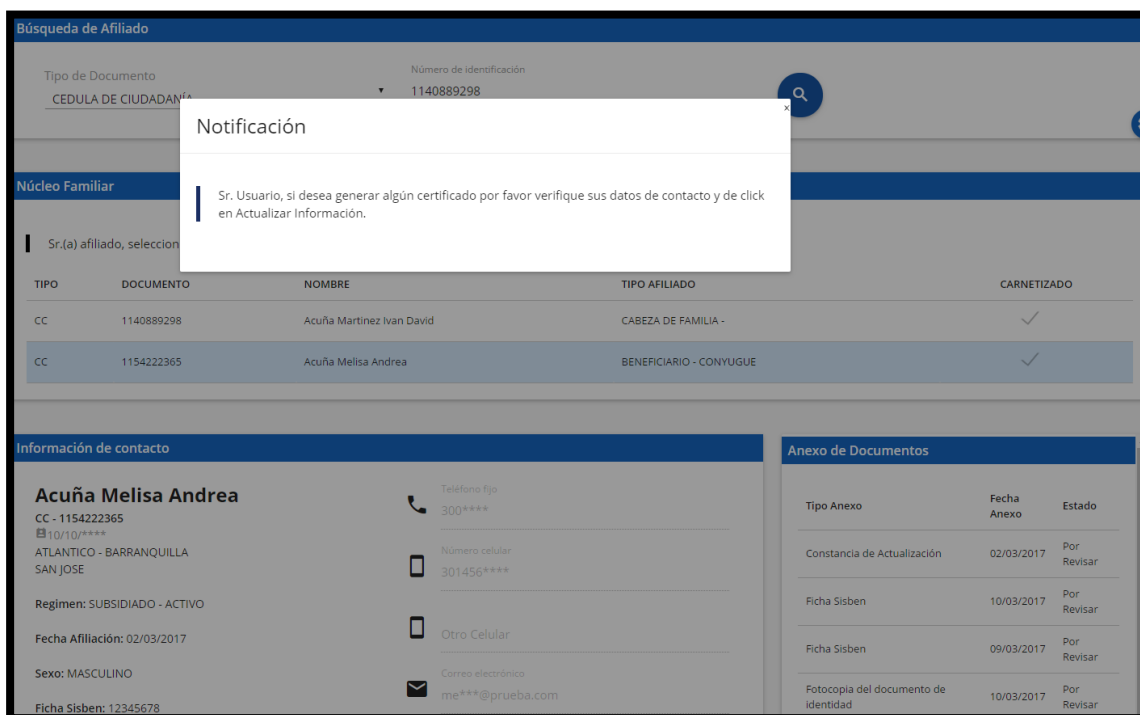
Ubicación de la IPS - Aproximada



	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Fecha: Abril 2017
		Versión: 01 Aprobado: Representante de Calidad

23. Notificación

En los casos en los que al seleccionar un usuario sea Cabeza de Familia o Beneficiario – Conyugue, y nos arroje esta **notificación** (Sr. Usuario, se desea generar algún certificado por favor verifique sus datos de contacto y de Clic en Actualizar Información), lo cual significa que el usuario deberá actualizar sus datos para poder generar certificados.



Búsqueda de Afiliado

Tipo de Documento: CEDULA DE CIUDADANÍA | Número de identificación: 1140889298

Notificación

Sr. Usuario, si desea generar algún certificado por favor verifique sus datos de contacto y de click en Actualizar Información.

TIPO	DOCUMENTO	NOMBRE	TIPO AFILIADO	CARNETIZADO
CC	1140889298	Acuña Martinez Ivan David	CABEZA DE FAMILIA -	✓
CC	1154222365	Acuña Melisa Andrea	BENEFICIARIO - CONYUGUE	✓

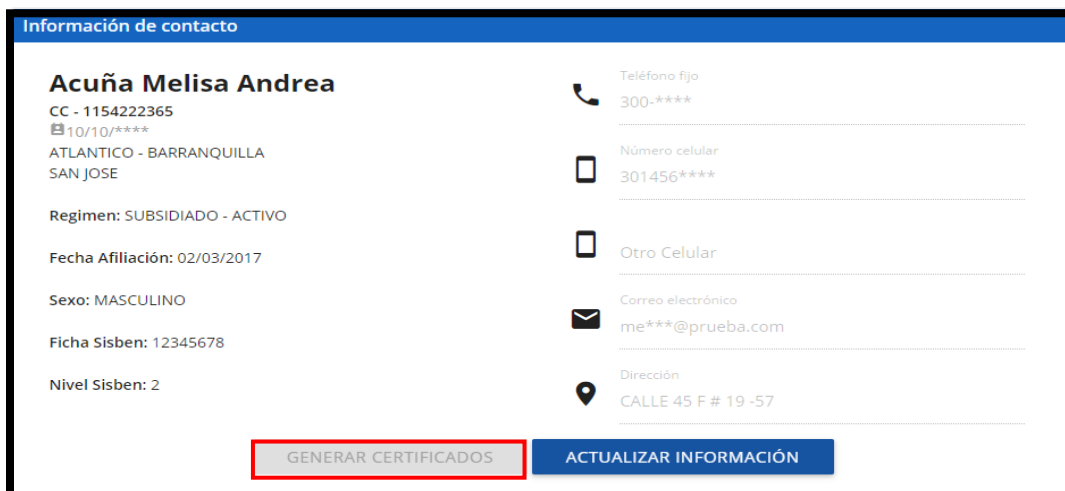
Información de contacto

Acuña Melisa Andrea
 CC - 1154222365
 10/10/****
 ATLANTICO - BARRANQUILLA
 SAN JOSE
 Regimen: SUBSIDIADO - ACTIVO
 Fecha Afiliación: 02/03/2017
 Sexo: MASCULINO
 Ficha Sisben: 12345678

Teléfono fijo: 300****
 Número celular: 301456****
 Otro Celular:
 Correo electrónico: me***@prueba.com

Anexo de Documentos

Tipo Anexo	Fecha Anexo	Estado
Constancia de Actualización	02/03/2017	Por Revisar
Ficha Sisben	10/03/2017	Por Revisar
Ficha Sisben	09/03/2017	Por Revisar
Fotocopia del documento de identidad	10/03/2017	Por Revisar




Información de contacto

Acuña Melisa Andrea
 CC - 1154222365
 10/10/****
 ATLANTICO - BARRANQUILLA
 SAN JOSE
 Regimen: SUBSIDIADO - ACTIVO
 Fecha Afiliación: 02/03/2017
 Sexo: MASCULINO
 Ficha Sisben: 12345678
 Nivel Sisben: 2

Teléfono fijo: 300-****
 Número celular: 301456****
 Otro Celular:
 Correo electrónico: me***@prueba.com
 Dirección: CALLE 45 F # 19 -57

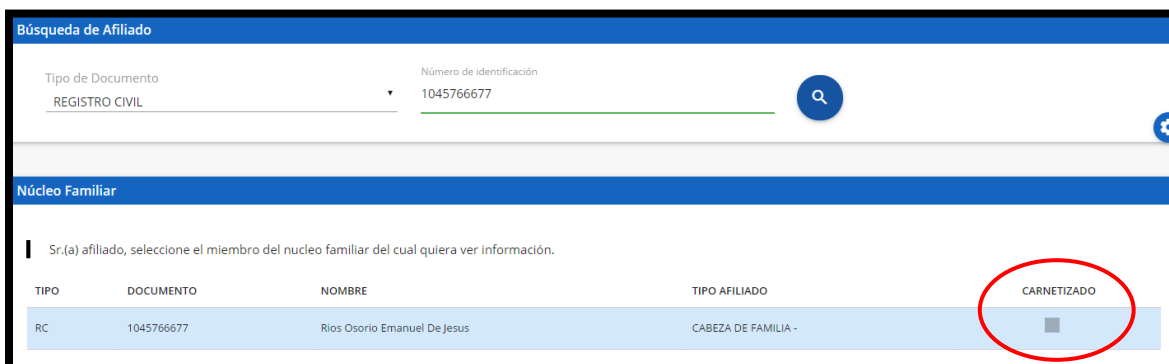
(Opción **Generar Certificado** deshabilitada)

	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TIC	Código: GTIC-015-FR
		Fecha: Abril 2017
	INSTRUCTIVO MÓDULO TUTELAS	Versión: 01
		Aprobado: Representante de Calidad

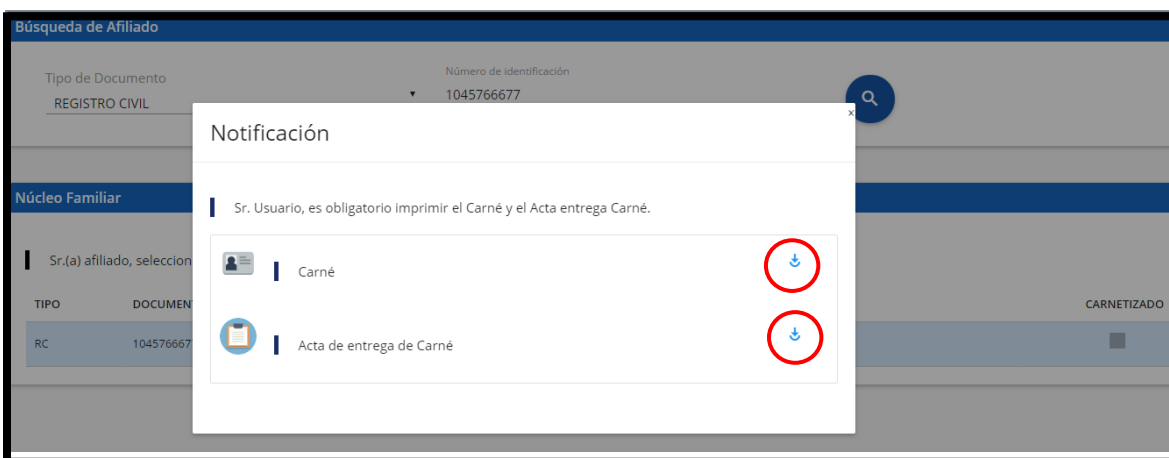
Nota: En el momento de realizar la actualización de la información personal este genera una novedad de actualización en el sistema de información Oasis.

24. Afiliados No Carnetizado

En el momento de realizar la búsqueda de un afiliado y en la opción Carnetizado nos aparezca de esta manera, el usuario deberá hacer clic para realizar la impresión del Carné y el acta de entrega del mismo.



❖ **Clic en la opción descargar**



Nota: En el momento de realizar la descarga obligatoria del Carné y el Acta de entrega del Carné este genera una novedad de marcación de carnetización en el sistema de información Oasis.