



POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS

I. PUNTOS CLAVE DE ESTE DOCUMENTO

Hola. Antes de que iniciemos, quiero que tengas total claridad y confianza sobre cómo cuido tus datos. Este documento es mi compromiso contigo. Aquí te resumo lo más importante:

- ✓ Tu información es confidencial y se usa exclusivamente para la prestación del servicio psicológico, la elaboración de tu historia clínica y la gestión administrativa.
- ✓ Tus datos están protegidos con rigurosas medidas de seguridad digital (como el cifrado) para prevenir cualquier acceso no autorizado.
- ✓ Tú tienes el control total sobre tu información, conforme a la ley colombiana de Habeas Data, que te da derecho a conocerla, actualizarla y corregirla.
- ✓ Cumpro rigurosamente con toda la normativa colombiana aplicable para garantizar tus derechos y la legalidad de mi práctica profesional.

II. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Este documento formaliza el responsable del tratamiento de los datos:

Nombre completo: Kevin Joel Criado Pérez
Documento de identidad: CC 1065652551
Tarjeta profesional No: 255542
Correo: kevincriadop@gmail.com
Teléfono de contacto: 3195928589
Ciudad: Valledupar, Cesar
Rethus: Resolución No. 20-002648, 01 marzo de 2024

III. NUESTRO COMPROMISO CONTIGO: MARCO LEGAL Y CONFIANZA

Mi práctica profesional y el tratamiento de tus datos personales se rigen de manera estricta por el marco legal colombiano, incluyendo: el secreto profesional consagrado en la **Ley 1090 de 2006** (Código Deontológico y Bioético del Psicólogo), la **Ley Estatutaria 1581 de 2012** (Ley de Protección de Datos Personales) y sus decretos reglamentarios, la **Resolución 1995 de 1999** y la **Resolución 839 de 2017** sobre la Historia Clínica, la **Resolución 2654 de 2019** sobre Telesalud, y la **Ley 527 de 1999** sobre validez de firmas y datos electrónicos.

IV. ¿QUÉ DATOS PERSONALES TRATAMOS Y CÓMO LOS OBTENEMOS?

Tratamos tus datos en dos momentos distintos, siempre con tu autorización explícita:

A. Información recolectada a través del Sitio Web:

- ✓ **Formulario de Contacto:** Nombre, correo electrónico y el contenido de tu mensaje.
- ✓ **Agendamiento de Citas:** Nombre, correo electrónico y número de teléfono.

Versión:	1.0
Fecha de elaboración:	22/09/2025

B. Información recolectada dentro del Servicio Profesional (previo Consentimiento Informado):

- ✓ **Datos de Identificación:** Nombre completo, documento de identidad, fecha de nacimiento, etc.
- ✓ **Datos de Contacto:** Dirección, teléfono, correo electrónico y contacto de emergencia.
- ✓ **Datos Sensibles:** Información sobre tu salud mental, motivo de consulta, antecedentes, y todo lo relevante para tu proceso terapéutico que se consigna en la Historia Clínica.

V. ¿PARA QUÉ USAMOS TUS DATOS? (FINALIDAD)

Finalidades Principales y Necesarias:

1. **Prestación del Servicio de Telepsicología:** Realizar la evaluación, diagnóstico, intervención y seguimiento.
2. **Elaboración de la Historia Clínica:** Cumplir con la normativa de salud y garantizar la calidad de la atención.
3. **Gestión Administrativa:** Programar citas, gestionar pagos y emitir facturación.
4. **Contacto de Emergencia:** Contactar a la persona designada en caso de una situación de riesgo inminente.

Finalidades Secundarias y Opcionales (Requieren tu Autorización Explícita y Separada):

1. **Grabación de Sesiones:** Con fines de supervisión profesional o análisis terapéutico.
2. **Transcripción de Sesiones:** Para análisis de caso en supervisión o uso anónimo en investigación.

Tu negativa a autorizar las finalidades secundarias no afectará en lo más mínimo tu proceso terapéutico.

VI. LA PROTECCIÓN DE TUS DATOS: NUESTRO DEBER (SEGURIDAD)

Tu información está protegida mediante:

- ✓ **Plataformas Seguras:** Uso de herramientas de videoconsulta con altos estándares de seguridad.
- ✓ **Almacenamiento Encriptado:** Tu Historia Clínica y datos sensibles se guardan en sistemas digitales cifrados con acceso estrictamente restringido.
- ✓ **Secreto Profesional:** Estoy legal y éticamente obligado a mantener la más estricta confidencialidad, con las únicas excepciones que contempla la Ley 1090 de 2006.

VII. CICLO DE VIDA DE TU INFORMACIÓN: CUSTODIA Y ELIMINACIÓN

Historia Clínica: Se conserva y custodia por un periodo mínimo de 15 años desde la última atención, según la Resolución 1995 de 1999.

Grabaciones y Transcripciones: Si fueron autorizadas, se destruyen de forma segura en un plazo máximo de 90 días tras cumplir su propósito.

Versión:	1.0
Fecha de elaboración:	22/09/2025

VIII. TRATAMIENTO DE DATOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

El tratamiento de datos de menores de edad se realiza con la autorización explícita de su representante legal y buscando siempre el asentimiento (acuerdo) del menor, en un lenguaje claro para él/ella y velando por su interés superior.

IX. TUS DERECHOS: TÚ TIENES EL CONTROL (HABEAS DATA)

Conforme a la Ley 1581 de 2012, tienes derecho a:

- ✓ Acceder, conocer, actualizar y rectificar tus datos.
- ✓ Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- ✓ Revocar tu consentimiento y solicitar la supresión de tus datos cuando sea legalmente procedente.
- ✓ Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).

Puedes ejercer estos derechos escribiendo al correo: kevincriadop@gmail.com.

X. VIGENCIA Y ACTUALIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS

Esta política entra en vigencia a partir del 24 de septiembre de 2025 y podrá ser actualizada para reflejar cambios normativos, los cuales serán comunicados oportunamente.