



PEMERINTAH PROVINSI PAPUA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

Jl. Brigjen Mar (Purn) Abraham O. Atururi Manokwari Papua Barat Kodepos 98311 Tlp.(0986)215623 Fax (0986-213124)

SURAT PERINTAH TUGAS

NOMOR : 094/ /SPT/RO-ADPIM/IV/2022

D a s a r : 1. Disposisi Kepala Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Papua Barat
2. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA SKPD)
Tahun Anggaran 2022 Nomor : 4.01.01.1.13

Tanggal : 11 April 2022

M E M E R I N T A H K A N

K e p a d a : **IVONNE F. RATULANGI, S.Pd (Kasubag Materi Pimpinan)**

S u p a y a : 1. Seterima SURAT PERINTAH ini segera menyiapkan diri untuk berangkat dari
Manokwari – Manado (PP) dalam rangka kegiatan Koordinasi Bagian Materi
dan Komunikasi Pimpinan.
2. Berangkat pada kesempatan pertama pada tanggal 12 - 16 April 2022 dengan
Transportasi Udara biaya Perjalanan Dinas Fasilitas Materi dan Komunikasi
Pimpinan pada Biro Administrasi Pimpinan Tahun Anggaran 2022.
3. Lama Perjalanan Dinas 5 (Lima) hari.
S e l e s a i : 1. Melaksanakan Urusan Dinas segera melaporkan hasilnya secara tertulis kepada
Kepala Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Papua Barat
2. Diindahkan dan dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Manokwari
Pada Tanggal : 11 April 2022

KEPALA BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

Drs. YOHANES NAUW
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19640127 199203 1 006

Tembusan :

1. Kepala Bagian Keuangan Setda Provinsi Papua Barat
2. Kepala Badan Kepegawaian Setda Provinsi Papua Barat.
3. Arsip



PEMERINTAH PROVINSI PAPUA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

Jl. Brigjen Mar (Purn) Abraham O. Atururi Manokwari Papua Barat Kodepos 98311 Tlp.(0986)215623 Fax (0986-213124)

SURAT PERJALANAN DINAS

Nomor : 094/ /SPD/RO-ADPIM/ IV /2022

01.	Pejabat berwenang yang memberi perintah	Kepala Biro Administrasi Pimpinan	
02.	Nama / NIP Pegawai yang diperintahkan	IVONNE F. RATULANGI, S.Pd NIP. 19810402 200501 2 003	
03.	a. Pangkat dan Golongan ruang gaji menurut PP No. 6 Tahun 1997 b. Jabatan / Instansi c. Tingkat menurut peraturan perjalanan dinas	a. Penata TK. I b. Kasubag Materi Pimpinan c.	
04.	Maksud Perjalanan Dinas	Dalam rangka kegiatan Koordinasi Bagian Materi dan Komunikasi Pimpinan, Surat Perintah Tugas Nomor: 094/ /SPT/ RO-ADPIM/ IV /2022	
05.	Alat Angkut Yang Dipergunakan	Transportasi Udara	
06.	a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	a. Manokwari b. Manado (PP)	
07.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal Berangkat c. Tanggal Harus Kembali	a. 5 (Lima) hari b. kesempatan pertama c. selesai kegiatan	
08.	Pengikut: N a m a	Pangkat/Gol	Keterangan
1.			
2.			
3.			
09.	Pembebanan Anggaran a. Instansi/Unit Kerja b. Mata Anggaran	APBD Provinsi Papua Barat a. Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Papua Barat b. Biaya perjalanan dinas Fasilitas Materi dan Komunikasi Pimpinan pada Biro Administrasi Pimpinan Tahun Anggaran 2022	
10.	Keterangan Lain-lain	Membawa Perlengkapan seperlunya	

Dikeluarkan di : Manokwari
Pada Tanggal : 11 April 2022

Mengetahui
KEPALA BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

Drs. YOHANES NAUW
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19640127 199203 1 006

Tembusan :

1. Kepala Bagian Keuangan Setda Provinsi Papua Barat
2. Kepala Badan Kepegawaian Setda Provinsi Papua Barat.
3. Arsip

	<div>I. Berangkat dari : Manokwari Ke : Manokwari Selatan Pada Tanggal :</div> <div>KEPALA BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN</div> <div>Drs. YOHANES NAUW PEMBINA UTAMA MUDA NIP. 19640127 199203 1 006</div>
<div>II. Tiba di : Pada Tanggal :</div> <div>()</div> <div>NIP.</div>	<div>III. Berangkat dari : Ke :</div> <div>()</div> <div>NIP.</div>
<div>IV. Tiba di : Pada Tanggal :</div> <div>()</div> <div>NIP.</div>	<div>V. Berangkat dari : Ke :</div> <div>()</div> <div>NIP.</div>
<div>IV.</div> <div>Mengetahui KEPALA BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN</div> <div>Drs. YOHANES NAUW PEMBINA UTAMA MUDA NIP. 19640127 199203 1 006</div>	<div>Telah diperiksa dengan keterangan bahwa, perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu sesingkat-singkatnya.</div> <div>Mengetahui KEPALA BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN</div> <div>Drs. YOHANES NAUW PEMBINA UTAMA MUDA NIP. 19640127 199203 1 006</div>
V. Catatan Lain lain :	
<div>VI. P E R H A T I A N</div> <div>Pejabat yang berwenang menerbitkan SPPD, Pegawai yang melakukan Perjalanan Dinas, Para pejabat yang mengesahkan berangkat/tiba, serta Bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara, apabila negara menderita Rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya.</div>	

Catatan : Segera menyerahkan kembali SPPD ini kepada Pemegang Kas Biro Humas dan Protokol Setda Provinsi Papua Barat selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah kembali di tempat kedudukan dengan melampirkan tiket pergi-pulang (Pasal 8. SK. Gubernur Provinsi Papua Barat No. 1 Tahun 2003 tanggal 14 Juli 2003 tentang ketentuan perjalanan dinas dilingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Papua Barat)