



G5

Plan de la gestión de la configuración

Integrantes:

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| - Araujo Santillan Pedro Angel | 19200066 |
| - Balceda Delgado Adriana Isabel | 19200281 |
| - Carhuamaca Puente Albert Antonio | 19200074 |
| - Fanola Tarazona Jonathan Hernan | 19200077 |
| - Lazaro Escobar Vivian Rosmery | 19200084 |
| - Llerena Castillo Valeria Estefania | 19200259 |
| - Ramos Rivas Kevin Keyler | 19200096 |
| - Zenobio Pariasca Edgar Alonso | 19220245 |

Versión 3.0

CONTROL DE VERSIONES

Versión	Autor	Descripción	Fecha
1.0	<ul style="list-style-type: none"> - Araujo Santillan Pedro A. - Balceda Delgado Adriana I. - Carhuamaca Puente Albert A. - Fanola Tarazona Jonathan H. - Lázaro Escobar Vivian R. - Llerena Castillo Valeria E. - Ramos Rivas Kevin K. - Zenobio Pariasca Edgar A. 	El documento presenta Introducción y Actividades de Gestión de Configuración de Software (Identificación y Control)	08/11/2021
1.1	- Ramos Rivas Kevin Keyler	Se realizaron cambios generales en la descripción de los diferentes apartados del Plan de la gestión de la configuración, además se añadió el logo de la empresa a la carátula	20/11/2021
2.0	Araujo Santillan Pedro A. Balceda Delgado Adriana I. Carhuamaca Puente Albert A. Fanola Tarazona Jonathan H. Lázaro Escobar Vivian R. Llerena Castillo Valeria E. Ramos Rivas Kevin K. Zenobio Pariasca Edgar A.	Se añadió Definición de Líneas Base, Librerías controladas, y ejemplo de solicitudes de cambios	22/11/2021
3.0	Araujo Santillan Pedro A. Balceda Delgado Adriana I. Carhuamaca Puente Albert A. Fanola Tarazona Jonathan H. Lázaro Escobar Vivian R. Llerena Castillo Valeria E. Ramos Rivas Kevin K. Zenobio Pariasca Edgar A.	Se añadió los estados para cada una de las fases de una solicitud de cambios	6/12/2021

4.0	Lázaro Escobar Vivian R. Llerena Castillo Valeria E. Ramos Rivas Kevin K. Araujo Santillan Pedro A. Balceda Delgado Adriana I.	Se añadió los apartados de reportes de estado y auditoria con sus respectivos ejemplos, así mismo se agrego el punto "Entrega y Gestión de Release"	16/01/2022
-----	--	---	------------

ÍNDICE

1. Introducción	5
Situación de la Empresa	5
Problemática	5
Objetivo del plan	5
2. Actividades de la GCS	6
2.1. Identificación	6
Lista de clasificación de Ítems	6
Definición de la nomenclatura del Ítem	7
Lista de ítem con la nomenclatura	9
2.2. Control	10
2.2.1. Definición de Líneas Base	10
2.2.2 Librerías controladas	11
2.2.3 Control de la gestión de cambios	15
Lista de estados de solicitud de cambios	18
Ejemplos de formatos de solicitudes de cambio	19
2.3. Reportes de estado de la GCS	26
2.4. Auditoría	32
2.5. Entrega y Gestión de Release	38
 ANEXOS	 38
ANEXO 1: Clasificación de solicitudes de cambios	38
ANEXO 2: Impacto de solicitud de cambio	39
ANEXO 3: Listado de Imágenes y Tablas	40

1. Introducción

Situación de la Empresa

La empresa G5 software es una empresa especializada en el área tecnológica se encarga de la creación de software de calidad para sus clientes.

La empresa G5 software fue recientemente creada por lo cual aún no tiene tantos clientes sin embargo el número de clientes va en aumento razón por la cual creemos que hará falta de la creación de un plan de gestión de la configuración para poder llevar a cabo un correcto proceso de desarrollo de software y así poder llevar un correcto control de gestión de cambios en los diversos archivos que hagan falta para llevara a cabo con éxito los proyectos de nuestra empresa.

Problemática

La empresa G5 software cuenta como se mencionó anteriormente con pocos clientes sin embargo al aumentar estos con el pasar de los meses tuvimos la dificultad de que hubo cambios que no fueron correctamente gestionados ya que hubo casos en los cuales hubo pérdida de archivos o una desincronización en los distintos equipos de desarrollo causando atrasos en las fechas acordadas. A raíz de esto se necesitaron que nuestros colaboradores tuvieran que trabajar horas extra para cubrir estos atrasos.

Ante dicha problemática descrita, hemos decidido como empresa, crear un plan para llevar a cabo todas las actividades pertenecientes al SCM de acuerdo al ciclo de desarrollo de software, esto nos permitirá satisfacer de mejor manera la demanda de nuestros clientes y poder generar mayor confianza en ellos.

Objetivo del plan

El objetivo de este plan es mantener la integridad de los diferentes ítems que se tienen a lo largo de todo el proceso de desarrollo, garantizando que todo cambio se haga de manera controlada y que todos los integrantes del equipo posean la versión más actualizada. De esta forma podremos brindar solución a los problemas anteriormente descritos. Los ítems que se detallan en este

plan incluyen a todo aquel elemento sea usado en el proceso de desarrollo que van desde códigos fuentes hasta documentación de diseño, etc.

2. Actividades de la GCS

2.1. Identificación

En este apartado se hará la identificación de ítems de todos los ítems de la configuración (CI), cabe mencionamos que hicimos una clasificación de los diversos ítems de la siguiente manera:

- **Ítem de evolución:** El ítem de evolución es para los documentos y archivos ejecutables o soporte.
- **Ítem fuente:** Es el ítem en el cual por lo general el código fuente varía frecuentemente en base al desarrollo del software perteneciente al proyecto y los archivos objetos que se emplean para la compilación de una determinada aplicación de software para el área de producción.
- **Ítem de soporte:** El ítem de soporte que son software base de un proyecto en el que se necesita de ciertas versiones para llevar a cabo la operación de forma eficiente.

a) Lista de clasificación de Ítems

A continuación se exponen todos los ítems de la empresa SACNS - Sistema de seguimiento académico de un colegio de nivel secundario

Tipo E=Evolución F = Fuente S =Soporte	Nombre del ítem(CI)	Origen E=Empresa C=Cliente P=Proyecto V=Proveedor	Extensión	Proyecto
E	Plan de la gestión de la configuración	E	DOCX	SACNS
E	Documento de cronograma de Proyecto	P	XLSX	SACNS
E	Documento de Historias de Usuario	P	XLSX	SACNS

E	Documento de Base de Datos	P	PDF	SACNS
E	Documento de Diseño de Interface	P	PDF	SACNS
E	Documento de Diseño de Software	P	PDF	SACNS
E	Guía de Estilos	P	PDF	SACNS
E	Manual de Configuración de base de datos	P	PDF	SACNS
F	Módulo de Autenticación de Usuario	P	HTMLCS JS,PHP,SQL	SACNS
F	Módulo de Usuario Profesor	P	HTMLCS JS,PHP,SQL	SACNS
F	Módulo Usuario padre de familia	P	HTMLCS JS,PHP,SQL	SACNS
F	Módulo Usuario Administrador	P	HTMLCS JS,PHP,SQL	SACNS
E	Manual de instalación	P	DOCX	SACNS
E	Manual de usuario	P	DOCX	SACNS
E	Documento del plan de proyecto	P	DOCX	SACNS

Tabla N°1: Tabla de clasificación de ítems

b) Definición de la nomenclatura del ítem

Cada elemento requiere una nomenclatura especial para establecer relación con el proyecto y una mayor facilidad de reconocimiento, por ello hemos tomado la siguiente forma de nombrar a los elementos:

Acrónimo del proyecto + “-” + Acrónimo del elemento

A continuación en la tabla n°2, se encuentra el nombre y nomenclatura de cada Ítem, del proyecto SACNS

Nombre del ítem(CI)	Nomenclatura
Plan de gestión de la configuración	SACNS-PGC
Documento de Cronograma del Proyecto	SACNS-DCP
Documento de las Historias de Usuario	SACNS-DHU
Documento de Base de Datos	SACNS-DBD
Documento de Diseño de Interface	SACNS-DDI
Documento de Diseño de Software	SACNS-DDS
Documento de Guía de Estilos	SACNS-DGE
Documento de Manual de Configuración de la Base de Datos	SACNS-DCBD
Módulo Autenticación de Usuario	SACNS-MAU
Módulo de Usuario Profesor	SACNS-MUP
Módulo Usuario Padre de Familia	SACNS-MUPF
Manual de Instalación	SACNS-MI
Manual de Usuario	SACNS-MU
Documento del plan de proyecto	SACNS - DPP

Tabla N°2: Tabla de definición de nomenclatura de ítem

c) Lista de ítem con la nomenclatura

Para el proyecto SACNS se mencionan a continuación sus ítems, la nomenclatura y el tipo de archivo que son.

Nombre Completo del Ítem	Nomenclatura Asociada	Tipo de Archivo
Plan de la gestión de la configuración	SACNS-PGC	DOCX
Plan de Cronograma de proyecto	SACNS-DCP	XLSX
Documento de Historias de Usuario	SACNS-DHU	XLSX
Documento de Base de Datos	SACNS-DBD	PDF
Documento de Diseño de Interface	SACNS-DDI	PDF
Documento de Diseño de Software	SACNS-DDS	PDF
Guía de Estilos	SACNS-DGE	PDF
Manual de Configuración	SACNS-DCBD	PDF
Módulo de Autenticación de Usuario	SACNS-MAU	HTMLCS JS,PHP,SQL
Módulo de Usuario Profesor	SACNS-MUP	HTMLCS JS,PHP,SQL
Módulo Usuario padre de familia	SACNS-MUPF	HTMLCS JS,PHP,SQL
Módulo Usuario Administrador	SACNS-MI	HTMLCS JS,PHP,SQL
Manual de instalación	SACNS-DMI	DOCX
Documento de plan de proyecto	SACNS-DPP	DOCX
Manual de usuario	SACNS-DMU	DOCX

Tabla N°3: Lista de ítems con la nomenclatura

2.2. Control

2.2.1. Definición de Líneas Base

A continuación listamos la manera en como se manejara las líneas base de los diferentes proyectos de la empresa, siendo cada una de estas realizada en base a los sprints o hitos del desarrollo.

Línea Base	Evento o Hito	Items de configuración
Línea base de planificación	Fin de la fase de planificación del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> • Documento del plan de proyecto • Documento del plan de proyecto • Documento de Historias de Usuario • Documento de Base de Datos • Documento de Diseño de Interface • Documento de Diseño de Software • Guía de Estilos • Manual de Configuración de la Base de Datos
Línea base de desarrollo 01	Fin de la primera fase de desarrollo del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Modulo Autenticacion de Usuario • Modulo de Usuario Profesor
Línea base de desarrollo 02 e implementación	Fin de la segunda fase de desarrollo del proyecto y finalización de documentación	<ul style="list-style-type: none"> • Módulo Usuario padre de familia • Módulo Usuario Administrador • Manual de instalación • Manual de usuario

Tabla N°4: Tabla de definición de Líneas Base

2.2.2 Librerías controladas

En este apartado la empresa G5 Software vamos a detallar las diversas librerías dentro de la empresa, también detallaremos que irá en cada una de estas librerías.

Cabe mencionar que este plan se encontrará dentro de la carpeta documentos y dentro de esta en la carpeta planes.

Definición de la estructura de la librerías

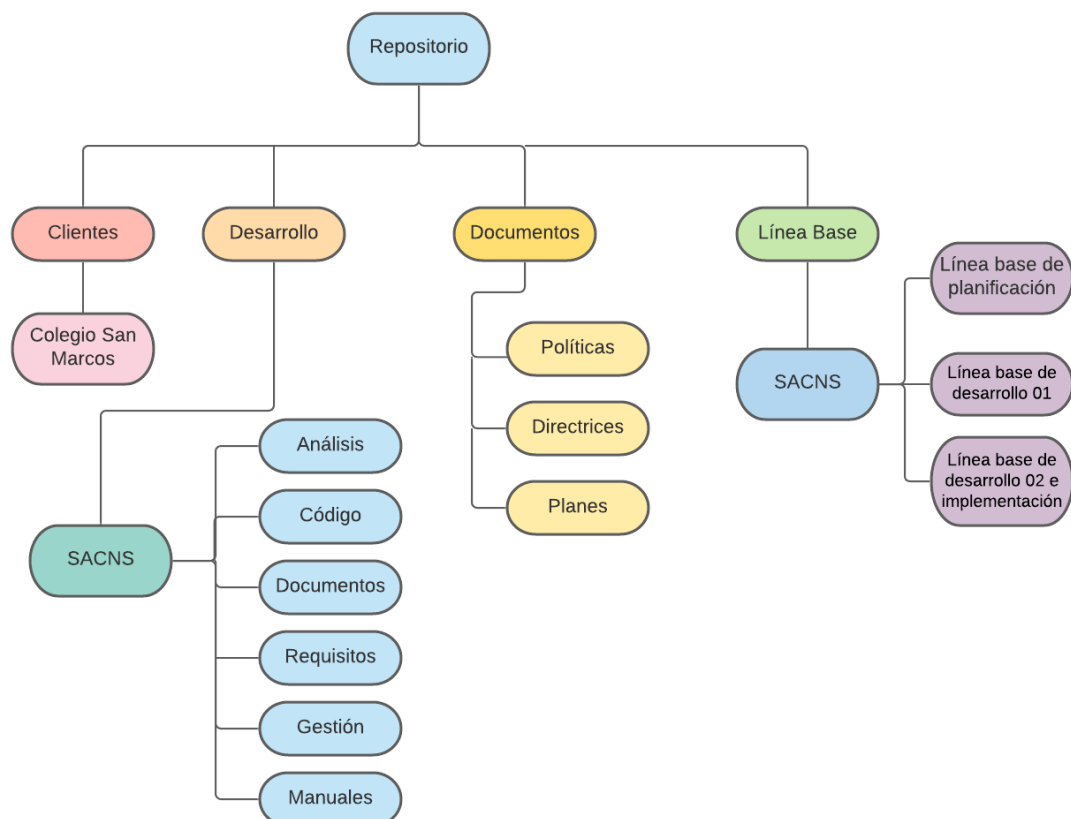


Imagen N°1: Gráfico de la estructura de las librerías

El presente gráfico muestra la estructura general del repositorio y las librerías controladas que conformarán el mismo. Las librerías controladas que se tomaron en cuenta para esta estructura fueron la librería de clientes, desarrollo, documentos y Línea Base, ello a fin de detallar las especificaciones referentes al proyecto SACNS.

A) Documentos

- Responsable
 - Jefe de proyecto
- Actividades
 - Check in y Check out de las versiones de la carpeta documentos de los diferentes proyectos
- Contenido
 - Carpetas donde se encuentran los documentos de los diferentes proyectos existentes.

En la tabla n°5 y n°6, observamos a los documentos, y los tipos de acceso que tienen en el repositorio del proyecto SACNS

Proyecto	Documentos
Directrices	Documentos referentes a las directrices de la empresa, usadas en cada uno de los proyectos de esta.
Planes	Documentos referentes al plan de gestión de la configuración de la empresa, usados en cada uno de los proyectos de esta.
Políticas	Documentos referentes a las políticas de la empresa, usadas en cada uno de los proyectos de esta.

Tabla N°5: Tabla de contenido de documentos

- Accesos

Rol	Tipo de acceso
Jefe de Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> - Leer - Escribir - Eliminar
Desarrolladores	<ul style="list-style-type: none"> - Leer

Tabla N°6: Tabla de accesos por rol

B) Desarrollo

- Responsable
 - Jefe de proyecto
- Actividades
 - Check in y Check out de las versiones de la carpeta SCANS de los diferentes proyectos
- Contenido
 - Carpetas donde se encuentran las versiones de cada carpeta SACNS de los diferentes proyectos.

En las tablas n°7 y n°8 se visualiza los apartados de la carpeta “Desarrollo” del repositorio SACNS, así mismo los tipos de acceso.

Proyecto	Desarrollo
Análisis	Documentos referentes a distintos análisis del proyecto tales como diseño de interfaces, plan de proyecto, etc
Código	Módulos frontend, backend, db,src,etc.
Gestion	Cronograma del proyecto
Requisitos	Documentos referentes a requisitos funcionales y no funcionales del proyecto

Tabla N°7: Tabla de contenido de documentos - Desarrollo

- Accesos

Rol	Tipo de acceso
Jefe de Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> - Leer - Escribir - Ejecutar - Eliminar
Desarrolladores	<ul style="list-style-type: none"> - Leer - Escribir - Ejecutar
Ingeniero de pruebas	<ul style="list-style-type: none"> - Leer - Ejecutar

Tabla N°8: Tabla de accesos por rol - Desarrollo

C) Clientes

- Responsable
 - Jefe de Proyecto
- Actividades
 - Check in y check out de las versiones de la carpeta Clientes de los diferentes proyectos
- Contenido
 - Documentación relacionada a los clientes de la empresa Colegio San Marcos
- Accesos

En la tabla n°9 se muestra los tipos de acceso que tiene jefe de proyecto a la carpeta “Clientes” del repositorio del proyecto SACNS

Rol	Tipo de acceso
Jefe de Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> - Leer - Escribir - Ejecutar - Eliminar

Tabla N°9: Tabla de accesos por rol - Cliente

D) Línea Base

- Responsable
 - Jefe de Proyecto
- Actividades
 - Check in y Check out de las versiones de la carpeta principal de los diferentes proyectos
- Contenido
 - Carpetas donde se encuentran las versiones de cada carpeta principal al terminar un Hito de cada proyecto.

En la tabla n° 10 y n° 11 se muestra las diferentes líneas bases del repositorio del proyecto de SACNS, así mismo se muestra los tipos de acceso que tiene el jefe de proyecto.

Proyecto	Línea Base
AEFR	Líneas Base
DGSF	Líneas Base
SACNS	Líneas Base <ul style="list-style-type: none"> • Línea base de planificación • Línea base de desarrollo 01 • Línea Base de desarrollo 02 • Línea Base de desarrollo 03
SRHA	Líneas Base

Tabla N°10: Tabla de contenido de documentos - Línea Base

- Accesos

Rol	Tipo de acceso
Jefe de Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Leer • Escribir • Ejecutar • Eliminar
Desarrolladores	<ul style="list-style-type: none"> • Leer

Tabla N°11: Tabla de accesos por rol - Línea Base

2.2.3 Control de la gestión de cambios

En esta sección se detalla el Proceso de Gestión de Cambios basado en 6 diversas fases las cuales se muestran en la siguiente imagen. El proceso se inicia al recibir una solicitud de cambio.

En la imagen n°2 se visualiza las ocho fases que pertenecen al proceso de Gestión de Cambios

Fases del Proceso de Gestión de Cambios



Imagen N°2: Gráfico de las fases de Gestión de Cambios

A) Formato de solicitud de cambios

En la siguiente tabla que se muestra a continuación se detalla los campos (Fecha de creación, Id del sistema, proyecto, Fuente, Autor, Descripción, Justificación, Clasificación, Estado, Fecha de implementación) y se detalla qué datos deberían colocarse en cada campo.

Campo	Descripción
Fecha de creación	En esta apartado se pondrá la fecha en la cual se dará el comienzo el proceso de gestión de cambio.
Id del Sistema	El sistema generará una ID con el motivo de organizar y tener mayor facilidad al momento de buscar determinadas peticiones de cambio.
Proyecto	Nombre del proyecto en el cual se está solicitando la petición de cambio

ID de solicitud de cambio	Apartado en el cual se detalla el id de la solicitud de cambio
Fuente (Dueño del proceso)	En este apartado se hará mención de que persona se encuentra a cargo del proceso al que nos referimos en la solicitud de cambios, irán los nombres completos del dueño del proceso así también como su cargo dentro de la institución.
Autor (Stakeholder)	En este apartado se indicará el autor de la solicitud de cambio, irán los nombres completos de la persona así como también su cargo.
Descripción	En este apartado se mencionan tanto las especificaciones como las características generales con respecto a la petición de cambio
Justificación	Este apartado consta de la explicación a detalle de la necesidad del cambio desde el punto de vista de los requisitos del cliente.
Estado	En este apartado se identificará el estado correspondiente a la fase en donde se encuentra dicho cambio.
Impacto	Apartado donde se detalla el tipo de impacto asignado mediante una evaluación de cómo afectará al proyecto. Esta clasificación se encuentra explicada en el anexo 2.
Prioridad	Apartado correspondiente a la valoración de la prioridad o importancia que le corresponde al cambio. Esta clasificación en el anexo 1
Fecha de recepción	En este apartado se muestra la fecha de ingreso de la solicitud de cambio.
Fecha de aprobación	En este apartado se muestra la fecha en la que se aprobó la solicitud de cambio luego de cumplir los cambios.
Comentarios	En este apartado se muestra lo que viene a ser el punto de vista del desarrollador sobre la implementación de la solicitud de cambios
Comité de control de cambios	En este apartado se muestra al equipo autorizado y encargado de revisar, evaluar y aprobar las solicitudes de cambio
Fecha implementación	En este apartado se indicará la fecha en el cual fue implementada la solicitud de cambio.
Fecha de cierre	En este apartado se indicará la fecha en la que se culminó el cambio especificado en la solicitud de cambios.

Tabla N°12: Tabla de Formato de Solicitud de Cambios

B) Lista de estados de solicitud de cambios

En la siguiente se detallan en total 15 estados para las diversas solicitudes de cambio en cada fase de la gestión de cambios.

En ella se incluye, el identificador(ID), nombre, descripción y la respectiva fase a la que pertenece dicho estado de la solicitud de cambios.

#	Estado	Descripción	Fase
0	Creado	Estado en el que se encuentra una solicitud de cambio al ser realizada por un usuario	0
1	Recibido	Estado donde las peticiones de cambios han sido recibidas para su respectivo análisis.	1
2	Analizado	Estado en el que se realizó un análisis del formato de la solicitud de cambios, analizando si esta cumple o no con el formato establecido.	1
4	Clasificado	Estado de clasificación de las solicitudes de cambios que han pasado la primera fase, hay 3 clasificaciones: Estándar, Urgente y Pre-Aprobado	2
5	Evaluado	Evaluación de la solicitud en donde se decide si se aprueba o no en base a diversos factores	3
6	Aprobado	Estado que define que la petición de cambio fue revisada en contenido y cumple con los factores necesarios para la siguiente fase.	4
7	Desaprobado	Estado que define que la petición fue evaluada teniendo en cuenta su impacto y los riesgos, sin embargo esta supone un alto grado de riesgo que el sistema no puede correr.	4
8	En planificación	Estado en donde se identifica el tiempo estimado para la realización del cambio, además de las posibles fechas para la realización del mismo.	5
9	Planificado	Estado en donde está establecido la organización de los tiempos y los recursos destinados a resolver la solicitud	5
10	En implementación	Estado que indica que la solicitud de cambio se encuentra en implementación	6
11	Implementado	Estado en el que la implementación ha sido completada conforme a la petición.	6

12	En verificación	Estado en el que se revisa la implementación y se verifica que esta se haya desarrollado de forma correcta.	7
13	Verificado	Estado en el que la petición ha sido implementada y el proceso de verificación ha sido completado	7
14	En observación	Estado donde la petición de cambio ha sufrido fallos al implementarse y debe volver a esta etapa con indicaciones.	7
15	Desplegado	Estado final donde termina la solicitud de cambio y nos indica una satisfactoria conclusión del control de cambios	8

Tabla N°13: Tabla de Estados de Solicitud de Cambios

C) Ejemplos de formatos de solicitudes de cambio

A continuación se adjuntan ejemplos de solicitudes de cambio por parte del cliente. Estos ejemplos fueron hechos por integrantes del equipo que conforma G5 Software.

Nombre del creador de ejemplo: Fanola Tarazona Jonathan

ID	0001
Proyecto	Sistema de seguimiento académico de un colegio de nivel secundario
Fecha	22/11/2021
Fuente (dueño del proceso)	Jefe de Auxiliares de 1ero de secundaria
Autor (stakeholder)	Auxiliar de 1ero de secundaria
Descripción	Implementar un registro de asistencia
Justificación	El cambio consiste en implementar una registro de asistencia con el fin de gestionar las faltas y tardanzas de los alumnos de la escuela y a partir de ello, tomar en cuenta para ciertas evaluaciones.

Tabla N°14: Solicitud de Cambio ID- 001

Nombre del creador de ejemplo: Adriana Isabel Balceda Delgado

ID	0002
Proyecto	Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundaria
Fecha	22/11/2021
Fuente (dueño del proceso)	Administrador de BD(Adriana Balceda)
Autor (stakeholder)	Auditor del colegio (Kevin Ramos)
Descripción	El cambio solicitado consiste en añadir a la tabla falta_asistencia un campo destinado al estado del mismo
Justificación	El cambio solicitado se considera necesario por que la finalidad fundamental de la tabla falta_asistencia es el almacenar información correspondiente a la falta o asistencia de un alumno en una asignatura tanto como fecha en específico, para ello no basta con añadir campos correspondientes a id, fecha, o asignatura y alumno, si no que debe destinarse un campo referido al estado, que se sugiere tenga el nombre de FA_ESTADO, el cual pueda ser completado con ASISTIÓ o FALTÓ.

Tabla N°15: Solicitud de Cambio ID- 002

Nombre del creador de ejemplo: Lázaro Escobar Vivian Rosmery

ID	0003
Proyecto	Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundario
Fecha	22/11/2021
Fuente (dueño del proceso)	Director de la Institución Educativa (Alejandro Cortez)
Autor (stakeholder)	Docente Tutor del 1ero de Secundaria (Rosa Galvez)

Descripción	El cambio solicitado consiste en agregar una pantalla donde se muestran las notas consolidadas de los cursos en el módulo alumno.
Justificación	Se solicita este cambio para que en el módulo alumno se pueda agregar una pantalla donde se visualicen las notas finales de todos los cursos, ya que el sistema muestra solo las notas al ingresar al curso, para ahorrarle la tarea al padre de familia de ingresar a cada curso y visualizar las notas, se pide que se agregue una pantalla donde se encuentren las notas trimestrales de todos los cursos del alumno.

Tabla N°16: Solicitud de Cambio ID- 003

Nombre del creador de ejemplo: Araujo Santillan Pedro Angel

ID	0004
Proyecto	Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundario
Fecha	22/11/2021
Fuente (dueño del proceso)	Director (Alejandro Cortez)
Autor (stakeholder)	Diseñador de la institución (Luis Castro)
Descripción	El cambio solicitado consiste en cambiar el diseño de la página en general, considerando una nueva paleta de colores.
Justificación	La paleta de colores propuesta no es acorde a la finalidad de la plataforma web, además no coincide con el logo de la empresa y genera cierto nivel de cansancio visual al ser utilizado durante horas prolongadas por los usuarios, presentando numerosas quejas por esto.

Tabla N°17: Solicitud de Cambio ID- 004

Nombre del creador de ejemplo: Ramos Rivas Kevin Keyler

ID	0005
Proyecto	Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundaria
Fecha	22/11/2021
Fuente (dueño del proceso)	Director del colegio (Alejandro Cortez)
Autor (stakeholder)	Maestro de matemática segundo grado de secundaria (Juan Rodriguez)
Descripción	El cambio solicitado consiste en que me gustaría que en la pantalla del login hubiera un botón de ayuda al docente o al alumno.
Justificación	El botón de ayuda es necesario en la pantalla del login ya que si el alumno o profesor tuvieran algún inconveniente como no poder ingresar su contraseña se podría contactar con el área de soporte del colegio para que le pueda brindar ayuda.

Tabla N°18: Solicitud de Cambio ID- 005

Nombre del creador de ejemplo: Zenobio Pariasca Edgar

ID	0006
Proyecto	Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundario
Fecha	22/11/2021
Fuente (dueño del proceso)	Director del colegio (Alejandro Cortez)
Autor (stakeholder)	Supervisor de Docentes(Javier Gamboa)
Descripción	El cambio solicitado es respecto al formato de las calificaciones el cual debe ser cambiado de formato numérico a formato de caracteres.

Justificación	Debido a la implementación de nuevas políticas en la institución hemos decidido que el formato de calificación que va de 0 a 20 debe de ser cambiado en la interfaz para mostrar letras, tales como A,B,C, entre otros.
----------------------	---

Tabla N°19: Solicitud de Cambio ID- 006

Nombre del creador de ejemplo: Albert Antonio Carhuamaca Puente

ID	0007
Proyecto	Sistema de seguimiento Académico de un colegio de nivel secundario
Fecha	22/11/2021
Fuente (dueño del proceso)	Director del colegio (Alejandro Cortez)
Autor (stakeholder)	Docente tutor del 2 de secundaria (Jeremy Quispe)
Descripción	Cambio de estilo del registro de asistencia, un mejor formato y utilización de la paleta de colores.
Justificación	Se requiere el cambio para que se tenga una mejor vista para el docente ya que se dificulta la toma de asistencia con el formato actual.

Tabla N°20: Solicitud de Cambio ID- 007

Nombre del creador de ejemplo: Valeria Estefania Llerena Castillo

Campo	Descripción
Fecha de creación	21/11/2021
Id del Sistema	Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundaria
Proyecto	SACNS
ID de solicitud de cambio	0008

Fuente (Dueño del proceso)	Director del colegio (Alejandro Cortez)
Autor (Stakeholder)	Supervisor de Docentes (Valeria Llerena)
Descripción	Mejorar el acceso al perfil de Administrador, hacerlo más visible al usuario colocándolo en la zona de menú en la parte superior derecha, así mismo, el botón con la opción de editar perfil no sólo debe contener el ícono sino también las palabras "Editar Perfil" .
Justificación	Se requiere el cambio para que se tenga una mejor accesibilidad para el administrador a la hora de encontrar y modificar su perfil.
Estado	Clasificado
Impacto	Bajo
Prioridad	Baja
Fecha de recepción	15/12/2021
Fecha de aprobación	20/12/2021
Comentarios	Es importante mejorar la accesibilidad al perfil del administrador, sin embargo, hay otras funcionalidades que requieren una mejora más urgente.
Comité de control de cambios	Comité de control de cambios 002 conformado por: <ul style="list-style-type: none"> - Llerena Castillo, Valeria - Carhuamaca Puente, Albert
Fecha implementación	- 02-01-2022
Fecha de cierre	- 21/02/2022

Tabla N°21: Solicitud de Cambio ID- 008

Nombre del creador de ejemplo: Adriana Isabel Balceda Delgado

Campo	Descripción
Fecha de creación	11/12/2021

Id del Sistema	Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundaria
Proyecto	SACNS
ID de solicitud de cambio	SC- 0009
Fuente (Dueño del proceso)	Administrador de BD(Adriana Balceda)
Autor (Stakeholder)	Auditor del colegio (Kevin Ramos)
Descripción	El cambio solicitado consiste en añadir un campo a la tabla falta_asistencia correspondiente al estado de asistencia o falta de un alumno en una asignatura y fecha en específico.
Justificación	El cambio solicitado se considera necesario por que la finalidad fundamental de la tabla falta_asistencia es el almacenar información correspondiente a la falta o asistencia de un alumno en una asignatura tanto como fecha en específico, para ello no basta con añadir campos correspondientes a id, fecha, o asignatura y alumno, si no que debe destinarse un campo referido al estado, que se sugiere tenga el nombre de FA_ESTADO, el cual pueda ser completado con ASISTIÓ o FALTÓ.
Estado	Desplegado
Impacto	Medio
Prioridad	Urgente
Fecha de recepción	11/12/2021
Fecha de aprobación	12/12/2021
Comentarios	Este cambio se implementó para el usuario Docente solo se añadió el campo FA_ESTADO y no afectó la lógica interna del código.
Comité de control de cambios	Comité de control de cambios 001 conformado por: <ul style="list-style-type: none"> - Araujo Santillan Pedro - Balceda Delgado Adriana - Lazaro Escobar Vivian - Zenobio Pariasca Edgar
Fecha implementación	01/ 01/2022

Fecha de cierre	15/01/2022
------------------------	------------

Tabla N°22: Solicitud de Cambio ID- 009

2.3. Reportes de estado de la GCS

Los reportes de estado son necesarios porque sirven para el Gestor de la Configuración de la empresa, así mismo ayuda al Jefe de proyecto y a los desarrolladores llevar una gestión ordenada y eficiente.

A continuación se realizará reportes de estado

Alumno: Fanola Tarazona, Jonathan Hernán

Título: Lista de ítems afectados por la solicitud de cambio “Implementar un registro de Asistencia”	
ID	RC-001
Autor:	Fanola Tarazona, Jonathan Hernán
Propósito	Proporcionar un listado de todos los ítems que han sido impactados por la solicitud de cambio “Implementar un registro de asistencia”
Entradas	<ul style="list-style-type: none"> - ID Solicitud de Cambio: SC - 001 - ID proyecto: SACNS
Salidas	<ul style="list-style-type: none"> * Usuario que solicitó la petición de cambio: Jefe de auxiliares * Tipo de cambio: Adiciona * Lista de Ítem: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de Ítem: Implementar registro de asistencia - Versión de Ítem: 1.0 - Fecha de modificación: 10/12/2021 - Autor de la modificación: Equipo de Frontend/Backend - Comentario: Se implementa una pantalla donde los auxiliares pueden registrar la asistencia de los alumnos

Tabla N°23: Reporte de estado RC-001

Alumna: Lázaro Escobar, Vivian Romery

Título: Lista de Ítems afectados por la Solicitud de cambio “Agregar Pantalla que muestre detalles de las notas del alumno ”	
ID	RC-002
Autor:	Lázaro Escobar, Vivian Romery
Propósito	Proporcionar un listado de todos los ítems que han sido impactados por la Solicitud de cambio “Agregar Pantalla que muestre detalles de las notas del alumno”
Entradas	- Id Solicitud de Cambio: SC-002 - Id proyecto: SACNS
Salidas	- Usuario quien solicitó la petición de cambio: Padre de Familia - Tipo de Cambio: Adiciona - Lista de Ítem: - Nombre del ítem: Adicionar Pantalla Curso/Nota - Versión del ítem: 1.0. - Fecha de modificación: 12/12/2021 - Autor de la modificación: Equipo de Frontend - Comentario: Se adiciona la pantalla donde se muestran los cursos y sus notas a detalle.

Tabla N°24: Reporte de estado RC-002

Alumna: Adriana Isabel Balceda Delgado

Título: Lista de ítems afectados por la solicitud de cambio 002: Añadir campo a la tabla falta_asistencia de la base de datos	
ID	RC-003
Autor:	Adriana Balceda
Propósito	Brindar al auditor un listado de todos los ítems que han sido afectados por la solicitud de cambios 002
Entradas	ID Solicitud de Cambio: 002 ID proyecto: SACNS
Salidas	Usuario que solicitó la SC: Director de la Institución Educativa Tipo de cambio: Adiciona campo Lista de Ítem:

Tabla N°25: Reporte de estado RC-003

Ejemplo de la salida del reporte de estado ID - RC - 003

Nombre del ítem	Versión del ítem	Fecha de modificación	Autor	Com.
Módulo de Usuario Profesor	V1.2	16/12/2021	Adriana Balceda	Se le brinda la posibilidad al docente de marcar asistencia o falta con respecto a un alumno.

Tabla N°26: Ejemplo de salida de Reporte de estado RC-003

Alumno: Zenobio Pariasca, Edgar Alonso

Título: Lista de ítems involucrados en la nueva forma de asistencia por la solicitud de cambio 001.	
ID	RC-004
Autor:	Edgar Alonso,Zenobio Pariasca
Propósito	Brindar una lista de todos los ítems que sufrirán cambios por los requisitos que solicita la solicitud de cambios 001.
Entradas	Id.Solicitud de cambio: 001 Id.Proyecto: SACNS
Salidas	Usuario que solicitó el cambio: Jefe de Auxiliares Tipo de cambio: Modificación acorde a requisitos Lista de ítems: - SACNS-DHU - Lógica de pantallas:

Tabla N°27: Reporte de estado RC-004

Ejemplo de la salida del reporte de estado ID - RC - 004

Nombre de ítem	Versión de ítem	Fecha de mod.	Autor	Com.
P2.Registrar asistencias	1.0	11/12/2021	Edgar Zenobio	Modificación acorde a los nuevos requerimientos como forma de formulario
asistencia_padre	1.0	17/12/2021	Jonathan Fanola	Se usó la nueva lógica para mostrar la nueva forma de falta al padre de un alumno

Tabla N°28: Ejemplo de salida de Reporte de estado RC-004

Alumno: Araujo Santillan, Pedro Angel

Título: Lista de ítems afectados por el cambio de docente de una asignatura debido a que éste renunció.	
ID	RC - 005
Autor:	Pedro Angel Araujo Santillan
Propósito	Proporcionar al auditor un listado de todos los ítems que han sido impactados por el cambio de docente de una asignatura debido a que éste renunció.
Entradas	ID del docente ID de la asignatura a cargo
Salidas	<ul style="list-style-type: none"> - Profesor que renunció - Asignatura de la que está encargada - Lista de ítem: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre del ítem - Versión del ítem - Fecha de renuncia del profesor - Nombre del profesor - Comentario

Tabla N°29: Reporte de estado RC-005

Alumno: Carhuamaca Puente, Albert Antonio

Título: Lista de ítems afectados por la agregación de una asignatura de un alumno	
ID	RC - 006
Autor:	Albert Antonio Carhuamaca Puente
Propósito	Dar al auditor un listado de todos los ítems que fueron afectados por la agregación de asignatura del alumno
Entradas	ID del alumno ID de asignatura
Salidas	- ID Justificación Falta

Tabla N°30: Reporte de estado RC-006

Alumna: Llerena Castillo, Valeria Estefania

Alumna: Llerena Castillo, Valeria Estefania

Código de reporte	RAC - 006
Alumno(a):	Llerena Castillo, Valeria Estefania
Tipo de reporte	Auditoría Funcional
Nombre del reporte	Lista de ítems afectados por la solicitud de cambio "Agregación de una justificación de falta del padre"
1. Propósito	Proporcionar un listado de todos los ítems que han sido adicionados o modificados por la solicitud de cambio "Agregación de una justificación de falta del padre", para que el auditor verifique que los cambios se hayan realizado correctamente.
2. Parámetros de entrada	ID Proyecto: SACNS ID Solicitud de cambio: SC - 08

3. Datos de Salida	* Usuario que solicitó la petición de cambio: Padre de Familia * Tipo de cambio: Agregar * Lista de Ítem: - Nombre de Ítem: Falta Alumno - Versión de Ítem: 3.0 - Fecha de modificación: 10/01/2022 - Autor de la modificación: Equipo de Frontend/Backend
--------------------	--

Tabla N°31: Reporte de estado RC-007

Alumno: Ramos Rivas Kevin Keyler

Para el gestor de la configuración

Título: Lista de Ítems en los que un trabajador estuvo involucrado	
ID	RC - 008
Autor:	Ramos Rivas Kevin Keyler
Propósito	Proporcionar al gestor de configuración una lista numerada de todos aquellos ítems en los que un trabajador x trabajo durante todo el proceso de desarrollo.
Entradas	- ID del trabajador - ID del Proyecto a consultar
Salidas	ID del ítem Versión del ítem Descripción del ítem Fecha de modificación del trabajador Personas encargadas a ese ítem

Tabla N°32: Reporte de estado RC-008

Ejemplo de entradas y salidas del reporte de estado ID - RC - 008

Entradas:

- ID del trabajador: T-001(Ramos Rivas Kevin Keyler)
- ID del proyecto a consultar: SACNS

Salidas:

ID del Ítem	Versión del Ítem	Descr. del Ítem	Fecha de modificación	Personas encargadas al Ítem
SACNS - DMU	V 1.0	Documento de manual de usuario del proyecto SACNS	12/10/2021	- Araujo Santillan, Pedro Angel - Balceda Delgado, Adriana Isabel - Ramos Rivas, Kevin Keyler
SACNS - DMI	V 2.0	Documento de manual de instalación del proyecto SACNS	22/11/2021	- Zenobio Pariasca, Edgar Alonso - Lazaro Escobar, Valeria LLerena - Ramos Rivas, Kevin Keyler

Tabla N°33: Ejemplo de salida de Reporte de estado RC-008

2.4. Auditoría

La auditoría es una inspección o verificación de los procesos de una empresa o entidad, realizada por un auditor con el fin de comprobar si se está cumpliendo con lo requerido y establecido, en la gestión de la configuración existen dos tipos de auditoría: física y funcional .

A continuación se realizará reportes de auditoría

Alumno: Fanola Tarazona, Jonathan Hernán

Código de reporte	RAC-001
Alumno(a):	Fanola Tarazona, Jonathan Hernán
Tipo de reporte	Auditoría física
Nombre del reporte	Lista de ítems afectados por la solicitud de cambio "Implementar un registro de Asistencia"
1. Propósito	Proporcionar un listado de todos los ítems que han sido adicionados o modificados por la solicitud de cambio

	“Implementar un registro de asistencia”, para que el auditor verifique que los cambios se hayan realizado correctamente.
2. Parámetros de entrada	<ul style="list-style-type: none"> - ID Solicitud de Cambio: SC - 001 - ID proyecto: SACNS
3. Datos de Salida	<ul style="list-style-type: none"> * Usuario que solicitó la petición de cambio: Jefe de auxiliares * Tipo de cambio: Adiciona * Lista de Ítem: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de Ítem: Implementar registro de asistencia - Versión de Ítem: 2.0 - Fecha de modificación: 20/12/2021 - Autor de la modificación: Equipo de Frontend/Backend

Tabla N°34: Reporte de estado RAC-001

Alumna: Lázaró Escobar Vivian Rosmery

Código de reporte	RAC-002
Alumno(a):	Lázaro Escobar, Vivian Rosmery
Tipo de reporte	Auditoría Física
Nombre del reporte	Lista de Ítems modificados por la Solicitud de Cambio “Nueva pantalla para el consolidado de Notas”
1. Propósito	Proporcionar un listado de todos los ítems que han sido impactados por la Solicitud de cambio “Nueva pantalla para el consolidado de Notas”, para que el auditor verifique que los cambios se hayan realizado correctamente.
2. Parámetros de entrada	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre del Proyecto: Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundario (SACNS) - ID de la solicitud de entrada: 0003

3. Datos de Salida	<ul style="list-style-type: none"> - Descripción o Etiqueta del ítem: SANCS - DMU.docx - Versión: 2.0. - Usuario que solicitó la petición de cambio: Docente tutor de 1ero se secundaria - Fecha de la última modificación del ítem: 21/12/2021 - Usuario que realizó el cambio del ítem: Equipo de Frontend
---------------------------	---

Tabla N°35: Reporte de estado RAC-002

Alumno: Zenobio Pariasca, Edgar Alonso

Código de reporte	RAC - 003
Alumno(a):	Zenobio Pariasca, Edgar Alonso
Tipo de reporte	Auditoría Física
Nombre del reporte	Lista de ítems involucrados en la nueva forma de asistencia por la solicitud de cambio 001.
1. Propósito	Brindar una lista de todos los ítems que sufrirán cambios por los requisitos que solicita la solicitud de cambios 001, para que el auditor verifique que los ítems que hayan cambiado correctamente.
2. Parámetros de entrada	<ul style="list-style-type: none"> - Id.Solicitud de cambio: SC-001 - Id. del proyecto: SACNS
3. Datos de Salida	<ul style="list-style-type: none"> - SACNS-DHU.xlsx (Versión 2.0) - P2.Registrar asistencias.php (Versión 1.0) - asistencia_padre.php (Version 1.0) - Usuario que solicitó el cambio: Jefe de Auxiliares - Usuario que realizó el cambio del ítem: Equipo de Backend

Tabla N°36: Reporte de estado RAC-003

Alumno: Carhuamaca Puente, Albert Antonio

Código de reporte	RAC - 004
Alumno(a):	Carhuamaca Puente Albert Antonio

Tipo de reporte	Auditoria fisica
Nombre del reporte	Lista de nomenclatura de ítems generados en un proyecto
1. Propósito	Proporcionar un listado de la nomenclatura de los ítem de un proyecto en una línea base determinada, para la revisión de un auditor.
2. Parámetros de entrada	-ID proyecto: SACNS -Nombre de la linea base: Linea base de planificación
3. Datos de Salida	<ul style="list-style-type: none"> - SACNS-DCP.XLSX - SACNS-DHU.XLSX - SACNS-DPP-DOCX - SACNS-DBD.PDF - SACNS-DDI.PDF - SACNS-DDS.PDF

Tabla N°37: Reporte de estado RAC-004

Alumno: Ramos Rivas, Kevin Keyler

Código de reporte	RAC-005
Alumno(a):	Ramos Rivas, Kevin Keyler
Tipo de reporte	Auditoría funcional
Nombre del reporte	Lista de solicitudes de cambio de un colaborador que fueron aprobadas en un tiempo determinado
1. Propósito	Proporcionar un lista de la solicitudes de cambio que pasaron al estado de aprobadas en un espacio determinado
2. Parámetros de entrada	3. Código del proyecto: SC - 001 4. Rango de fechas: 01/12/2021 - 13/04/2022 5. Nombre del colaborador : Araujo Santillan, Pedro Angel
6. Datos de Salida	1. Nombre y id de solicitudes de cambio: <ul style="list-style-type: none"> a. cambio de un icono en la pantalla del profesor b. cambio de tipografía en el login de los usuarios del sistema 2. Número de solicitudes aprobadas: 2 3. Número de solicitudes totales: 4

Tabla N°38: Reporte de estado RAC-005

Alumna: Llerena Castillo, Valeria Estefania

Código de reporte	RAC - 006
Alumno(a):	Llerena Castillo, Valeria Estefania
Tipo de reporte	Auditoría Funcional
Nombre del reporte	Lista de ítems afectados por la solicitud de cambio "Renuncia de un profesor"
1. Propósito	Proporcionar un listado de todos los ítems que han sido adicionados o modificados por la solicitud de cambio "Renuncia de un profesor", para que el auditor verifique que los cambios se hayan realizado correctamente.
2. Parámetros de entrada	ID Proyecto: SACNS ID Solicitud de cambio: SC - 02
3. Datos de Salida	<ul style="list-style-type: none"> * Usuario que solicitó la petición de cambio: Jefe de auxiliares * Tipo de cambio: Eliminar * Lista de Ítem: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de Ítem: Listado de profesores activos - Versión de Ítem: 3.0 - Fecha de modificación: 10/01/2022 - Autor de la modificación: Equipo de Frontend/Backend

Tabla N°39: Reporte de estado RAC-006

Alumno: Araujo Santillan, Pedro Angel

Código de reporte	RAC-007
--------------------------	----------------

Alumno(a):	Araujo Santillan, Pedro Angel
Tipo de reporte	Auditoría
Nombre del reporte	Lista de ítems afectados por la solicitud de cambio “Renuncia de un profesor”
1. Propósito	Proporcionar un listado de todos los ítems que han sido adicionados o modificados por la solicitud de cambio “Renuncia de un profesor”, para que el auditor verifique que los cambios se hayan realizado correctamente.
2. Parámetros de entrada	ID Proyecto: SACNS ID Solicitud de cambio: SC - 02
3. Datos de Salida	<ul style="list-style-type: none"> * Usuario que solicitó la petición de cambio: Jefe de auxiliares * Tipo de cambio: Eliminar * Lista de Ítem: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de Ítem: Listado de profesores activos - Versión de Ítem: 3.0 - Fecha de modificación: 10/01/2022 - Autor de la modificación: Equipo de Frontend/Backend

Tabla N°40: Reporte de estado RAC-007

Alumna: Balceda Delgado, Adriana Isabel

Código de reporte	RAC-008
Alumno(a):	Balceda Delgado, Adriana Isabel
Tipo de reporte	Funcional
Nombre del reporte	Lista de Casos de usos modificados por la solicitud de cambio “Añadir campo a tabla falta_asistencia”
1. Propósito	Mostrar una lista de todos los Casos de Usos que fueron modificados a consecuencia de la solicitud de cambio “Añadir campo a tabla falta asistencia” aprobada para que el auditor pueda realizar la auditoría funcional de cada caso de uso.

2. Parámetros de entrada	Nombre del Proyecto: Sistema de Seguimiento Académico de un Colegio de Nivel Secundario (SACNS) ID de la solicitud de entrada: 0002
3. Datos de Salida	<ul style="list-style-type: none"> • Código del Caso de uso: UC_007 • Descripción o etiqueta del caso de uso: Ingresar faltas • Versión: 2.0 • Fecha de la última modificación del UC: 06/12/21 • Usuario que realizó el cambio del UC: Kevin Ramos • Código del Caso de uso: UC_008 • Descripción o etiqueta del caso de uso: Ver reporte de asistencias • Versión: 2.0 • Fecha de la última modificación del UC: 06/12/21 • Usuario que realizó el cambio del UC: Vivian Lázaro

Tabla N°41: Reporte de estado RAC-008

2.5. Entrega y Gestión de Release

A continuación se detalla haciendo uso de modelos BPMN los diversos procesos que se seguirán desde la elicitación de los requisitos para la creación de un proyecto, pasando por las pruebas de este proyecto hasta su puesta en producción para el usuario final. Con esto se espera tener un conjunto estipulado de pasos a seguir para que cada uno de estos proyectos puedan tener el éxito que esperamos.

2.5.1 Pase al ambiente de desarrollo

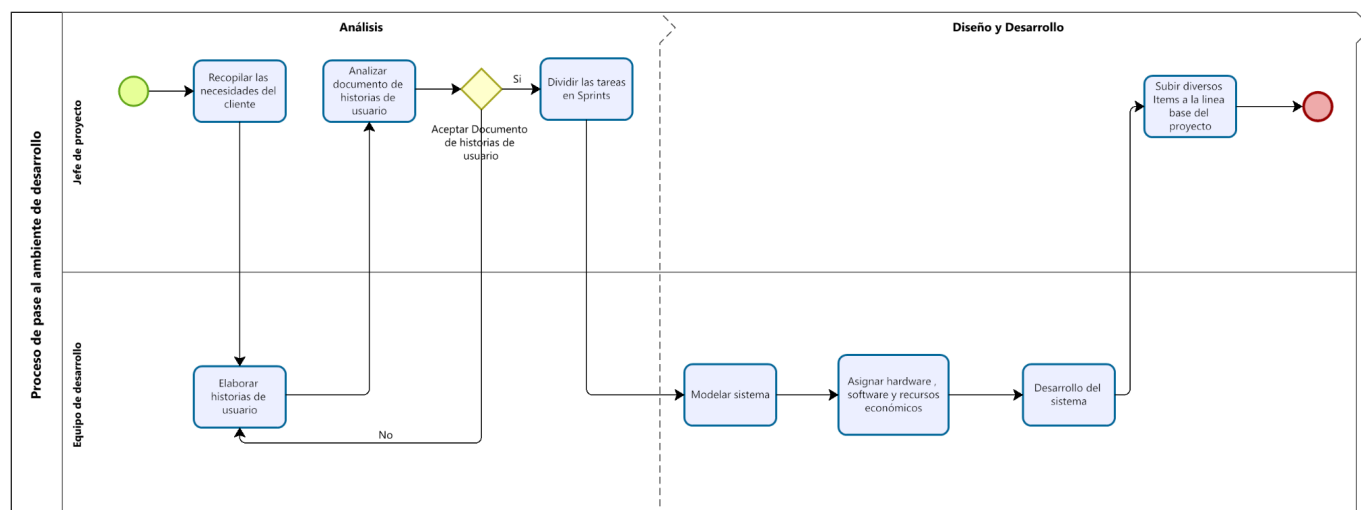


Imagen N°3: Gráfico de procesos a seguir para el pase a desarrollo

2.5.2 Pase al ambiente de pruebas

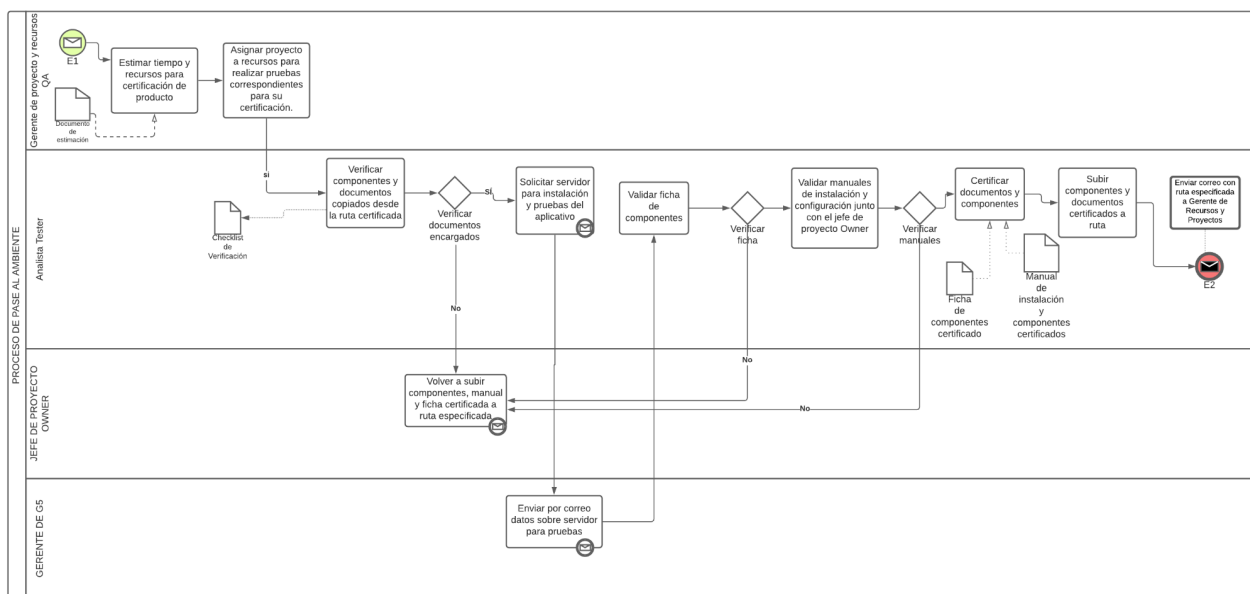


Imagen N°4: Gráfico de procesos a seguir para el pase a pruebas de un proyecto

2.5.3 Pase al ambiente de producción

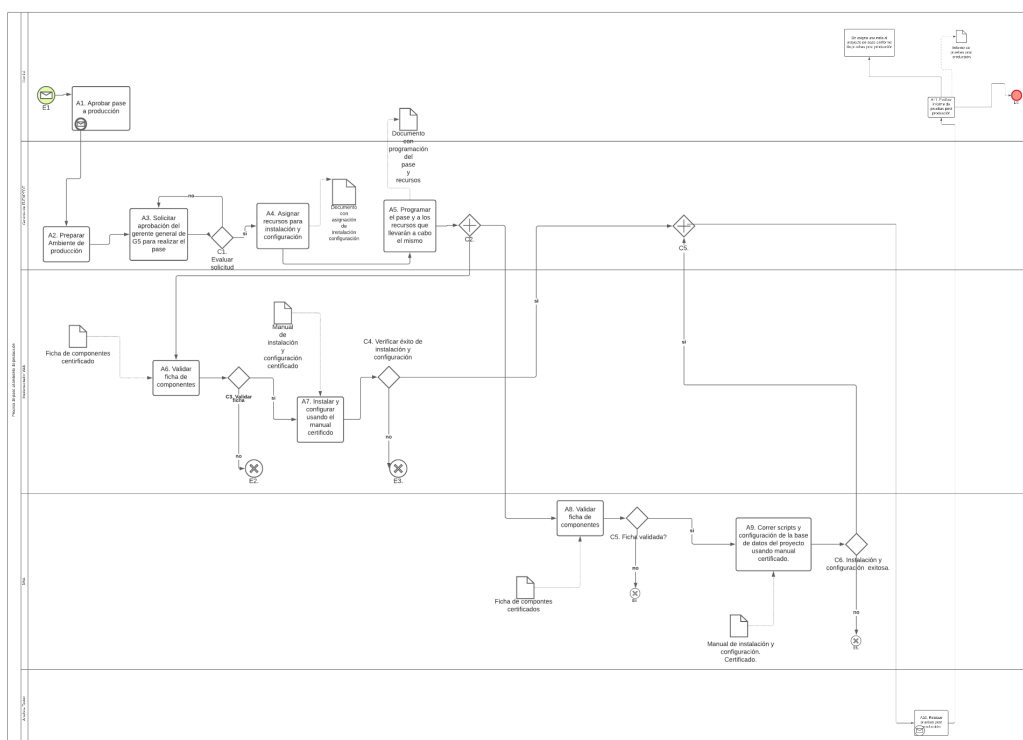


Imagen N°5: Gráfico de procesos a seguir para el pase a producción de un proyecto

ANEXOS

ANEXO 1: Clasificación de solicitudes de cambios

En el anexo 1, podemos observar la siguiente clasificación de la solicitudes de cambio, en la cual se definen tres clasificaciones las cuales son denominadas: Estándar, Urgente y Preaprobado. Esta tabla a continuación nos ayudará para completar la solicitud de cambio completo.

ID	Nombre	Descripción
1	Estándar	Clasificación referente a aquellas solicitudes de cambio comunes, que son necesarias a la medida del tiempo del proyecto.
2	Urgente	Clasificación dada aquellas solicitudes de cambio que tienen que atenderse rápidamente debido a que provocarán cambios críticos o de no atenderse provocarán consecuencias críticas al desarrollo del proyecto.
3	Pre-aprobado	Clasificación dada aquellas solicitudes de cambio que al momento de presentarse ya se han revisado preliminarmente y se están desarrollando aún sin analizarse profundamente debido a su clara urgencia y necesidad.

Tabla N°42: Tabla de Clasificación de Solicitud de Cambio

ANEXO 2: Impacto de solicitud de cambio

En el anexo 2 podemos visualizar el impacto de una solicitud de cambios, la siguiente clasificación se ha dividido en los siguientes tres tipos: Bajo, Medio y Alto. La siguiente tabla servirá para poder completar correctamente la solicitud de cambio.

ID	Nombre	Descripción
1	Bajo	Impacto dado a aquellas solicitudes de cambio que no implican cambios posteriores o que implican pocos.
2	Medio	Impacto dado a aquellas solicitudes de cambio que implican cambios posteriores de mayor medida o mayor complejidad.
3	Alto	Impacto dado a aquellas solicitudes de cambio que no implican cambios posteriores en grandes cantidades y complejidades, así como también pueden acarrear otras solicitudes de cambio.

Tabla N°43: Tabla de Impacto de Solicitud de Cambio

ANEXO 3: Listado de Imágenes y Tablas

A continuación se muestra la tabla con el listado de imágenes

Número	Nombre
1	<i>Gráfico de la estructura de las librerías</i>
2	<i>Gráfico de las fases de Gestión de Cambios</i>
3	<i>Gráfico de procesos a seguir para el pase a desarrollo</i>
4	<i>Gráfico de procesos a seguir para el pase a pruebas de un proyecto</i>
5	<i>Gráfico de procesos a seguir para el pase a producción de un proyecto</i>

Tabla N°44: Lista de Imágenes

A continuación se muestra la tabla con el listado de tablas

Número	Nombre
1	<i>Tabla de clasificación de ítems</i>
2	<i>Tabla de definición de nomenclatura de ítem</i>
3	<i>Lista de ítems con la nomenclatura</i>
4	<i>Tabla de definición de Líneas Base</i>
5	<i>Tabla de contenido de documentos</i>
6	<i>Tabla de accesos por rol</i>
7	<i>Tabla de contenido de documentos - Desarrollo</i>
8	<i>Tabla de accesos por rol - Desarrollo</i>
9	<i>Tabla de accesos por rol - Cliente</i>
10	<i>Tabla de contenido de documentos - Línea Base</i>
11	<i>Tabla de accesos por rol - Línea Base</i>
12	<i>Tabla de Formato de Solicitud de Cambios</i>
13	<i>Tabla de Estados de Solicitud de Cambios</i>
14	<i>Solicitud de Cambio ID- 001</i>
15	<i>Solicitud de Cambio ID- 002</i>
16	<i>Solicitud de Cambio ID- 003</i>
17	<i>Solicitud de Cambio ID- 004</i>
18	<i>Solicitud de Cambio ID- 005</i>
19	<i>Solicitud de Cambio ID- 006</i>
20	<i>Solicitud de Cambio ID- 007</i>
21	<i>Solicitud de Cambio ID- 008</i>
22	<i>Solicitud de Cambio ID- 009</i>
23	<i>Reporte de estado RC-001</i>
24	<i>Reporte de estado RC-002</i>
25	<i>Reporte de estado RC-003</i>

26	<i>Ejemplo de salida de Reporte de estado RC-003</i>
27	<i>Reporte de estado RC-004</i>
28	<i>Ejemplo de salida de Reporte de estado RC-004</i>
29	<i>Reporte de estado RC-005</i>
30	<i>Reporte de estado RC-006</i>
31	<i>Reporte de estado RC-007</i>
32	<i>Reporte de estado RC-008</i>
33	<i>Ejemplo de salida de Reporte de estado RC-008</i>
34	<i>Reporte de estado RAC-001</i>
35	<i>Reporte de estado RAC-002</i>
36	<i>Reporte de estado RAC-003</i>
37	<i>Reporte de estado RAC-004</i>
38	<i>Reporte de estado RAC-005</i>
39	<i>Reporte de estado RAC-006</i>
40	<i>Reporte de estado RAC-007</i>
41	<i>Reporte de estado RAC-008</i>
42	<i>Tabla de Clasificación de Solicitud de Cambio</i>
43	<i>Tabla de Impacto de Solicitud de Cambio</i>
44	<i>Lista de Imágenes</i>
45	<i>Lista de Tablas</i>

Tabla N°45: Lista de Tablas