

## Zeitnachweis für manuelle Arbeitszeiterfassung

Abrechnungsmonat: Okt 16

Personalnummer: xxxx und SAP Nr xxxxxx

Name / Vorname: Saner Kevin

Organisationseinheit: Institut für Automation

CO-Objekt (KST/AUF/PS): T-100X Bereich Ausbildung Technik

## Arbeitszeit-Code (AZ-Code):

- 1 = normale Arbeitszeit
- 2 = angeordnete Überstunden 3 = Weiterbildung
- 4 = Ferien
- 5 = Kompensation von angeordneten Überstd
- 6 = Krankheit
- 7 = Unfall
- 8 = Militär/Zivilschutz
- 9 = bezahlte Abwesenheit (bitte Bemerkung hinzfügen)

Tag	AZ- Code	Vormittag kommen gehen	Nachmittag kommen gehen		Total Std.	Bemerkungen
3	1				6.5	Einarbeiten
4	1				9.0	UART Interface
10	1				9.0	Pixhawk Inbetriebnahme
11	1				8.5	Kommunikation PC -PixHawk mit FDTI
12	1				8.0	Kommunikation PC -PixHawk mit FDTI
17	1				9.0	Kommunikation PC -PixHawk mit FDTI
18	1				8.5	Aufsetzen Workstation & Installation Toolchain
26	1				8.5	Cross-Compiling UART-Interface
27	1				9.0	Cross-Compiling UART-Interface
28	1				8.0	Cross-Compiling UART-Interface & Dokumentation
31	1				8.0	C#-DSP-Interface Einarbeiten
1			•	•		

Total Stunden\*:

in Dezimalform angeben, Bsp. 8.25h (=8h15Min)

Datum: 31.10.2016 Unterschrift des Mitarbeiters: Saner Kevin

Datum: 31.10.2016 Unterschrift der vorgesetzten Personen: Heinz Eichin