

¡Hola! Este ejercicio parece bastante completo y enfocado en la práctica con sistemas ERP-CRM utilizando herramientas como **Odoo** y **HeidiSQL**. A continuación, te ofrezco una guía paso a paso para abordar cada tarea, con instrucciones claras que podrás seguir y adaptar para crear el documento de entrega:

Tarea 1: Consultar datos en HeidiSQL

1. Instalación de HeidiSQL:

- Descarga e instala HeidiSQL desde [su página oficial](#).
- Conéctate a la base de datos configurada previamente en tu ERP (puedes obtener las credenciales de tu entorno de prácticas o del administrador del sistema).

2. Crear consulta SQL: Usa el siguiente comando SQL como base para obtener los datos solicitados:

```
SELECT
  id AS 'Identificador de la empresa',
  name AS 'Nombre de la empresa',
  lang AS 'Idioma de la empresa',
  phone AS 'Teléfono de la empresa',
  street AS 'Calle de la empresa',
  zip AS 'Código postal de la empresa',
  city AS 'Ciudad de la empresa'
FROM
  res_partner
WHERE
  is_company = TRUE;
```

- Ejecuta esta consulta y toma una captura de pantalla del resultado.

3. Captura y documentación:

- Adjunta capturas tanto de la consulta como de los resultados en tu documento.
 - Explica brevemente la funcionalidad de la consulta.
-

Tarea 2: Crear una vista formulario en Odoo

1. Código XML para la vista: Utiliza el siguiente código como ejemplo base:

```
<record id="view_form_empresa" model="ir.ui.view">
  <field name="name">view.form_empresa</field>
  <field name="model">res.partner</field>
  <field name="arch" type="xml">
    <form string="Empresa">
      <sheet>
        <group>
          <field name="name" string="Nombre de la empresa"/>
          <field name="title" string="Título"/>
          <field name="lang" string="Idioma"/>
          <field name="customer_rank" string="Es cliente"/>
        </group>
      </sheet>
    </form>
  </field>
</record>
```

```

<field name="child_ids">
  <tree string="Contactos">
    <field name="name"/>
    <field name="zip"/>
    <field name="city"/>
    <field name="country_id"/>
    <field name="phone"/>
    <field name="email"/>
  </tree>
  <form string="Contacto">
    <group>
      <field name="name" string="Nombre"/>
      <field name="function" string="Cargo o función"/>
      <field name="street" string="Calle"/>
      <field name="zip" string="Código postal"/>
      <field name="city" string="Ciudad"/>
      <field name="country_id" string="País"/>
      <field name="phone" string="Teléfono"/>
      <field name="mobile" string="Móvil"/>
      <field name="email" string="Correo electrónico"/>
    </group>
  </form>
</field>
</page>
</notebook>
</sheet>
</form>
</field>
</record>

```

2. Menú para la vista: Crea un menú para que la vista sea accesible:

```

<record id="menu_empresa" model="ir.ui.menu">
  <field name="name">Gestión Empresarial</field>
  <field name="parent_id" ref="base.menu_custom"/>
  <field name="action" ref="action_form_empresa"/>
</record>

```

3. Documentación:

- Adjunta el código XML en tu documento.
- Explica cómo configuraste la vista y el menú.

Tarea 3: Introducir datos y exportar CSV

1. Añadir datos:

- Crea 4 registros de ciudades/provincias, asegurándote de incluir al menos una de un país diferente.
- Añade un título personalizado en el módulo correspondiente.

2. Exportación a CSV:

- Usa la funcionalidad de exportación de Odoo.
- Selecciona los campos solicitados para exportar: empresa, título, idioma, cliente, contacto, cargo, calle, código postal, ciudad, provincia, teléfono y correo electrónico.

3. Automatizar la extracción:

- Configura un script o proceso programado en Odoo para que genere automáticamente el archivo CSV con los datos seleccionados.

4. **Documentación:**

- Adjunta el archivo CSV y explica cómo realizaste la exportación y automatización.
-

Tarea 5: Documentar operaciones e incidencias

1. **Documentar procesos:**

- Detalla cada paso realizado en las tareas anteriores.
- Describe cualquier dificultad o incidencia que enfrentaste y cómo la solucionaste (por ejemplo, errores de conexión o configuraciones faltantes).

2. **Formato del documento:**

- Usa el formato PDF siguiendo las pautas indicadas en el enunciado.
 - Asegúrate de que el archivo esté nombrado correctamente y que no contenga caracteres no permitidos.
-

Si necesitas ayuda con algún paso en detalle, puedo proporcionarte ejemplos adicionales, ayudarte con scripts o resolver dudas sobre los conceptos.