


Documento: Plantilla –Especificación de Requerimientos de Software	Código: 
Elaborado por: Laura Monge	Última modificación: 07 de Enero de 2018
Revisado por: Álvaro Cordero Peña	
Versión: 3.0	Página 1 de 4

Plan General del Proyecto

NOTA : Todas las referencias, bibliografía y citas deben usar la norma APA.

Portada

Debe incluir, como mínimo: logo de la Universidad Cenfotec, nombre y/o logo del equipo, nombre y/o logo del producto (si aplica), nombre del documento, nombre del curso, nombre de los profesores del curso, fecha de entrega y período lectivo.

Audiencia

Las personas hacia las que va dirigido el documento, tanto a lo interno del equipo, como al grupo de facilitadores y al cliente (cuando aplique).

Tabla de contenidos

Debe mostrar los títulos (hasta 3 niveles) con la misma prioridad que tienen los apartados del documento

I. Introducción

Esta sección debe incluir: el propósito u objetivo del documento, referencia corta del sistema o producto a desarrollar y la composición del documento, con una breve descripción de cada apartado.

II. Definiciones, acrónimos y abreviaturas

Definiciones, acrónimos y abreviaturas.


III. Plan de administración de la calidad

La administración de la calidad que se llevará a cabo en el proyecto constará básicamente del control de calidad de los documentos mediante listas de verificación, control de calidad del producto de software mediante pruebas (tanto para los prototipos como para los productos finales), diseño y realización de pruebas unitarias y pruebas de rendimiento y estrés.

i. Formato y detalle de las Listas de Verificación

Las listas de verificación consisten en listas que se usan para verificar la calidad de los elementos básicos de los distintos entregables. Una lista de verificación consta de una tabla, en la que se deben incluir los siguientes encabezados: descripción del elemento a revisar, si el documento cumple o no y la fecha de la revisión. Debe haber una lista para cada documento entregable, y dicha lista deberá de ser entregada como adjunto al documento final. Si la lista de verificación no se incluye en el documento final que se entrega en semana 15, el mismo no se calificará. Para un ejemplo de las listas de verificación, referirse a los ejemplos que hay en la plataforma.

ii. Diseño y especificación de los casos de prueba (pruebas unitarias)

Documento: Plantilla –Especificación de Requerimientos de Software	Código: 
Elaborado por: Laura Monge	Última modificación: 07 de Enero de 2018
Revisado por: Álvaro Cordero Peña	
Versión: 3.0	Página 2 de 4

En esta sección deberá de incluirse la herramienta o herramientas que se van a utilizar en el proceso de las pruebas unitarias, y en qué momento las mismas deberán de ser incluidas. Además deberá de indicarse en qué momento se va a verificar que el desarrollador realice las pruebas unitarias.

iii. Diseño y especificación de las pruebas de rendimiento

Deberá de detallarse el diseño, alcance y especificación de la herramienta de pruebas de rendimiento que se van a utilizar. Deberá de indicarse el momento en el que se deberá de realizar, y una explicación detallada de la herramienta y la justificación de la elección de dicha herramienta. Deberá de presentarse pantallas y explicar qué partes de la herramienta se deberá de usar.

iv. Calendarización

Aquí se debe calendarizar las actividades de calidad a realizar, incluyendo las revisiones de los documentos y las pruebas a los prototipos y a los productos de software finales. Deberá de incluir las semanas en las que las pruebas van a ser realizadas.

IV. Plan de Gestión de riesgos

Esta sección debe incluirse los riesgos identificados en cada una de las áreas y definir cuáles serán las acciones de mitigación y de contingencia a realizar en el caso de que alguno de los riesgos se presente.

i. Tabla de riesgos

Esta tabla deberá tener, por cada área (Desarrollo, producto, configuración y calidad), los riesgos identificados y la descripción de cada uno.

ii. Tabla de impactos


El análisis de impactos requiere de dos tablas: la primera la tabla de impactos, que tendrá los rangos de impacto y los valores numéricos que dicho rango va a tener. Además, deberá tener una lista de impactos, que tendrá para cada riesgo, el nivel del impacto que tiene asociado.

iii. Análisis de probabilidad

El análisis de probabilidad requiere de dos tablas: la primera la tabla de probabilidades, que tendrá los rangos de probabilidad y los valores numéricos que dicho rango va a tener. Además, deberá tener una lista de riesgos, que tendrá para cada riesgo, el nivel del impacto que tiene asociado.

iv. Análisis de probabilidad e impacto.

Este análisis debe tener primero una tabla Rangos de Riesgo, en los cuáles deberá de venir el nombre del rango (alto, medio, etc) y el rango de valores del análisis de probabilidad e impacto.

Documento: Plantilla –Especificación de Requerimientos de Software	Código: 
Elaborado por: Laura Monge	Última modificación: 07 de Enero de 2018
Revisado por: Álvaro Cordero Peña	
Versión: 3.0	Página 3 de 4

que caen dentro de cada rango. Luego debe tener una tabla en la que se encuentra el riesgo sensibilizado de cada riesgo, obtenido por medio de la probabilidad de ocurrencia (porcentual) multiplicada por el valor del impacto.

V. Plan de administración de la configuración

En esta sección deberán de definirse el proceso de control de configuración que se va a utilizar en el curso. Esto debe incluir la herramienta que se va a utilizar, quién se va a encargar de su control, cómo se van a manejar las versiones de los documentos y el software, y cuántos ambientes se van a manejar. Además, deberán de incluirse también el proceso de respaldo de la información.

i. Descripción de las herramientas

En esta sección deberán de explicarse e incluirse cada una de las herramientas que se van a usar para la gestión de la configuración. Incluye tanto la herramienta como el proveedor del servicio.

ii. Administración del repositorio

En esta sección se deberá de explicar la estructura del repositorio, el encargado y el flujo que se va a utilizar.

iii. Reglas del repositorio

En esta sección se deberá de explicar las reglas que cada desarrollador debe seguir para el uso del repositorio, incluyendo la frecuencia y especificación de lo que debe subir.

iv. Políticas de respaldo

En esta sección se deberá de explicar la política de respaldo, tanto del código como de la documentación. Debe indicarse la frecuencia de los respaldos, y los medios que se van a usar. Objetivos del Sistema

VI. Plan de estándares


En esta sección se deben definir los estándares de desarrollo que se van a seguir a lo largo del proyecto. Esta sección deberá incluir: estándares de color y controles de interfaz gráfica, estándares de nomenclatura de código, estándares de nomenclatura de base de datos, estándares de documentación (debe seguirse el java doc, de manera obligatoria), tanto de código como de los objetos de la base de datos.

i. Estándares de interfaz gráfica

En esta sección se debe incluir el detalle de los estándares de interfaz gráfica, tanto de paleta de colores como de nomenclatura de controles y artefactos utilizados.

ii. Estándares de codificación

Esta sección debe incluir el detalle de los estándares de codificación de bases de datos, código en angular, java script, código en java (debe usar java doc obligatorio)

Documento: Plantilla –Especificación de Requerimientos de Software	Código: 
Elaborado por: Laura Monge	Última modificación: 07 de Enero de 2018
Revisado por: Álvaro Cordero Peña	
Versión: 3.0	Página 4 de 4

iii. Estándares de documentación

En esta sección se debe incluir los estándares de tamaño de letra de cada título y de cada subtítulo, así como del texto de los documentos.

VII. Plan de administración del tiempo

En esta sección se debe incluirse el WBS, el diagrama de red y el cronograma final del proyecto, así como la especificación de las herramientas que se van a utilizar para las minutas, control de tareas y administración del proyecto.

i. Estructura de desglose de trabajo (WBS)

Debe incluirse y explicarse la estructura que presenta el desglose de cada uno de los elementos de cada entregable. Incluye los documentos, los informes a nivel de documentación, y a nivel de código, los módulos y las historias de usuario que lo conforman.

ii. Diagrama de red

Debe de incluir el diagrama de precedencia de cada una de las historias de usuario identificadas de forma parcial en el proyecto.

INFORMES DEL DOCUMENTO

INFORME DE ESTÁNDARES	DESARROLLO
INFORME DE RIESGOS	TODOS LOS ROLES
INFORME DE ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO	COORDINACIÓN
INFORME DE CALIDAD	CALIDAD
INFORME DE CONFIGURACIÓN	SOPORTE