



FAMILLE SAAC TATCHOUANG

***REGLEMENT
INTERIEUR DE LA
REUNION SAAC
TATCHOUANG***

Table des matières

PREAMBULE	2
TITRE 1 : DE LA QUALITE DE MEMBRE	2
Article 1 : Définition de membre	2
Article 2 : Membre	2
Article 3 : La mobilité d'un membre.....	2
Article 4 : L'ordre du jour d'une réunion	2
TITRE 2 : DROITS ET OBLIGATIONS DES MEMBRES	3
Article 5 : Fonds de caisse.....	3
Article 6 : Devoirs et droits des membres.....	3
Alinéa 1 : Devoirs d'un membre	3
Alinéa 2 : Droits d'un membre	3
TITRE 3 : UTILISATION DES AIDES.....	4
Article 7 : Utilisation des aides	4
TITRE 4 : LE CODE ELECTORAL	4
Préambule	4
Article 8 : Principes généraux	4
Alinéa 1 : Qualité d'électeur	4
Alinéa 2 : Mandat d'un bureau	5
Alinéa 3 : Election du bureau	5
Alinéa 4 : Composition du bureau	5
Alinéa 5 : Eligibilité	5
Alinéa 6 : Représentativité dans le bureau	5
TITRE 5 : FONCTIONNEMENT DE LA REUNION SAAC TATCHOUANG.....	5
Article 9 : Période de réunion.....	5
Article 10 : Le secrétaire général	6
Article 11 : Le secrétaire adjoint chargé des finances	6
TITRE 6 : DISPOSITIONS FINALES	6
Article 12	6
Article 13 : Modification du règlement intérieur.....	6
Article 14	6

PREAMBULE

Le présent règlement intérieur, fixe les modalités de fonctionnement de la réunion Saa'c Tatchouang générale.

1. Objectif général : Unité et Vivre Ensemble.
2. Objectifs spécifiques :
 - Rassembler les enfants de SAA'C TATCHOUANG.
 - Assurer leur épanouissement.
 - Développer Koutchom en particulier et Bandenkop en général.

TITRE 1 : DE LA QUALITE DE MEMBRE

Article 1 : Définition de membre

Est membre de la réunion Saa'c Tatchouang, toute personne issue de l'ascendance ou de la descendance de la famille Saa'c Tatchouang des deux sexes.

Article 2 : Membre

1. Un membre doit payer son fonds de caisse
2. Un membre doit payer sa présence
3. Un membre doit payer ses contributions exigibles

Article 3 : La mobilité d'un membre

La mobilité d'un membre d'une section à une autre n'est soumise à aucune condition, mais ce dernier devra juste informer verbalement les membres de sa section. La section qui le reçoit devra vérifier auprès de l'autre section s'il est en règle

Article 4 : L'ordre du jour d'une réunion

1. Mot du chef de famille
2. Informations et nouvelles
3. Rapport de la dernière séance, des sections et des commissions
4. Les finances
5. Projet de développement du village
6. Divers

TITRE 2 : DROITS ET OBLIGATIONS DES MEMBRES

Article 5 : Fonds de caisse

Le membre nouvellement admis verse dans les délais prescrits une somme destinée à son fonds de caisse conformément au mode de fonctionnement de sa section et se conforme à ce mode de fonctionnement. Le fonds de caisse sert aux dépenses statutaires et doit être reconstitué après usage.

Article 6 : Devoirs et droits des membres

Alinéa 1 : Devoirs d'un membre

1. Prendre personnellement part aux réunions et participer aux activités.
2. Prendre personnellement part aux assemblées générales à Bandenkop qui se tiennent une fois tous les deux ans en début Août.
3. S'acquitter de ses cotisations.
4. Se conformer aux décisions prises par le bureau conformément au règlement.
5. Cotiser **10.000 Fcfa** pour la réunion générale à Bandenkop
6. Cotiser **10.000 Fcfa** pour la colonie de vacances à Bandenkop

Alinéa 2 : Droits d'un membre

Le membre a droit après 01 an de fidélité :

1. D'être électeur ou candidat à toute élection.
2. À **5.000 Fcfa** par adhérent pour son mariage.
3. Auprès de sa section et sur sa demande à trois morceaux de savons par naissance pour la venue au monde de ses bébés.
4. À **5.000 Fcfa** par adhérent pour le **décès de son enfant âgé de moins de 21 ans.**
5. À **10.000 Fcfa** par **adhérent pour son décès.**
6. À **10.000 Fcfa** pour le **décès de la conjointe d'un adhérent fils.**
7. À **5.000 Fcfa** pour le **décès du conjoint d'une adhérente fille.**
8. À **2.500 Fcfa** par adhérent pour le **décès de son beau-père ou belle-mère.**
9. Pour les deuils des mamans, on contribue **20.000 Fcfa pour les fils, 15.000 Fcfa pour les filles, 10.000 Fcfa pour les petit-enfants descendants des fils et 5.000 Fcfa pour les petits-enfants descendants des filles.**
10. Si je suis Meu' ka faisant la réunion et ma mère n'est pas mariée alors je suis considéré comme Meu' bé et traité comme-t-elle.

NB 1 : Le conjoint est le compagnon légal d'après la loi camerounaise

NB 2 : Est considéré comme enfant décédé tout enfant ayant fait 1 jour de vie.

TITRE 3 : UTILISATION DES AIDES

Article 7 : Utilisation des aides

1. Deuil à Koutchom

Pour les deuils à Koutchom, on reparti les contributions comme suit :

- Morgue : **140.000 Fcfa**
- Cercueil : **100.000 Fcfa**
- Corbillard : **50.000 Fcfa**
- Linceul : **30.000 Fcfa**
- Tombe : **20.000 Fcfa**
- TOTAL : 340.000 Fcfa**

2. Deuil d'une adhérente fille (le deuil est hors de Koutchom)

Le total des 10.000 Fcfa cotisé par membre est divisé en deux :

- La moitié est remise à la famille du mari de l'adhérente
- La moitié est gardé pour notre gestion au deuil

3. Cas du deuil d'un beau-fils

Pour le cas des deuils d'un beau-fils, on remet le montant cotisé à son épouse.

4. Cas du deuil d'un enfant Meu' Ka

Pour le cas des deuils d'un enfant Meu' Ka, on remet le montant cotisé à sa mère.

5. Cas des mariages et autres

Pour les mariages et autre, le montant cotisé est remis au bénéficiaire.

TITRE 4 : LE CODE ELECTORAL

Préambule

Ce code électoral a pour but de guider l'élection du bureau exécutif de la réunion Saa'c Tatchouang générale qui reste ouvert à tout esprit critique tout en exhortant ses membres à faire preuve d'un amour réel tel que prôner par notre papa Saa'c Tatchouang « MBOUCHE Elie » de regretté mémoire.

Article 8 : Principes généraux

Alinéa 1 : Qualité d'électeur

Est électeur, tout membre de la famille régulièrement inscrit dans nos registres.

Alinéa 2 : Mandat d'un bureau

Le bureau est élu pour un mandat de 2 ans renouvelable.

Alinéa 3 : Election du bureau

Le bureau national est élu au suffrage universel direct et secret à la majorité relative des suffrages exprimés.

Alinéa 4 : Composition du bureau

1. Un président d'honneur : Saa'c Tatchouang
2. Un premier Vice-Président
3. Un deuxième Vice-président
4. Un troisième Vice-président
5. Un secrétaire général
6. Un secrétaire adjoint chargé des finances
7. Un censeur

Alinéa 5 : Eligibilité

1. A la vice-présidence : être enfant Saa'c Tatchouang de bonne moralité et avoir participé à au moins 02 réunions consécutives à Bandenkop au cours des 6 dernières années et ne pas être redevable.
2. Aux secrétariats : savoir lire et écrire et avoir un sens d'organisation des réunions

Alinéa 6 : Représentativité dans le bureau

Chacune des cuisines doit être représentée dans le bureau national et la trésorerie n'est pas élu.

TITRE 5 : FONCTIONNEMENT DE LA REUNION SAAC TATCHOUANG

Article 9 : Période de réunion

La réunion Saa'c Tatchouang a lieu tous les premiers week-ends du mois d'août.

Article 10 : Le secrétaire général

1. Rédige le compte-rendu des assemblées générales et les rend publique.
2. Prépare divers rapports d'activités des travaux.
3. Est le conservateur des archives et de tous les documents de la réunion

Article 11 : Le secrétaire adjoint chargé des finances

1. Il tient les registres financiers de la réunion.
2. Veille à la régularité de la gestion financière.
3. Veille sur les divers recouvrements.
4. Dispose librement de tous les documents du secrétariat et de la trésorerie.
5. Dresse à toute réquisition des rapports appropriés.
6. Propose des stratégies financières pour la bonne gestion de la trésorerie

TITRE 6 : DISPOSITIONS FINALES

Article 12

Le bureau sortant est appelé à organiser avant la fin de son mandat les élections et la convocation du corps électoral se fait 03 mois avant les élections.

Article 13 : Modification du règlement intérieur

Le présent règlement intérieur ne peut être modifié que par une majorité des 2/3 des membres lors d'une réunion à Koutchom après 02 ans de fonctionnement.

Article 14

Les dispositions du règlement intérieur entrent en vigueur dès leur adoption par l'assemblée générale à la majorité simple des membres présents.

Adopté en session de Koutchom Le 06 Août 2022.

Pour la réunion Saa'c Tatchouang, BAH SAA'C