Ypoκ №14





Узагальнення та систематизація знань. Практична робота №2. Створення орнаменту фігур та SmartArt об'єкту за наведеним зразком



Правила поведінки в кабінеті інформатики







Повідомлення теми і мети уроку

Сьогодні на уроці ми з вами:

узагальнимо та систематизуємо знання з теми «Текстові документи»;

вдосконалимо свої вміння зі створення орнаменту фігур та SmartArt об'єкту за наведеним зразком.



- 1. У яких випадках краще використовувати нумеровані, марковані, багаторівневі списки?
- 2. Під час уставлення нового елемента у список нумерація була порушена. Як виправити ситуацію?
- 3. Чи можна створити однорівневий список з різними маркерами для різних елементів списку? Як можна вирішити цю проблему?
- 4. Дослідіть, яке призначення маркерів на горизонтальній лінійці під час створення списків і які види позначок табуляції можна поставити.
- 5. Як можна використати стилі форматування абзаців тексту для створення списків?





Щоби відкрити інтерактивне завдання, натисніть на зелений прямокутник або наведіть камеру смартфона на QR-код.







Дайте відповіді на запитання



- 1. Які переваги використання таблиць у текстовому документі? У яких випадках їх доцільно створювати?
- 2. Які недоліки використання таблиць ви можете назвати? Для яких даних їх не варто створювати?
- 3. Як можна швидко пронумерувати рядки таблиці? Запропонуйте свій алгоритм дій і перевірте його практично.





- Які є правила введення тексту?
- Які клавіші використовують для переміщення курсора в тексті?



Щоби відкрити інтерактивне завдання, натисніть на помаранчевий прямокутник або наведіть камеру смартфона на QR-код.









Як виділити одне слово в тексті? Один рядок тексту?
 Один абзац тексту?



Щоби відкрити інтерактивне завдання, натисніть на зелений прямокутник або наведіть камеру смартфона на QR-код.







Пригадайте



- Які графічні об'єкти можна вставити в текстовий документ?
- 3 якою метою вставляють графічні об'єкти в текстовий документ?



Щоби відкрити інтерактивне завдання, натисніть на помаранчевий прямокутник або наведіть камеру смартфона на QR-код.







Обговоріть і зробіть висновки



- 1. Як з геометричних фігур створити орнамент? Придумайте приклади та створіть їх практично.
- 2. З якою метою вставляють об'єкти SmartArt у текстовий документ? Де вам траплялися такі об'єкти?



Щоби відкрити інтерактивне завдання, натисніть на зелений прямокутник або наведіть камеру смартфона на QR-код.









• Що таке форматування тексту? Які операції до нього належать? Як виконати форматування тексту?



Щоби відкрити інтерактивне завдання, натисніть на помаранчевий прямокутник або наведіть камеру смартфона на QR-код.





- Які геометричні фігури можна вставити на слайд презентації? Як це зробити?
- Які операції редагування та форматування фігур ви виконували?





Щоби відкрити інтерактивне завдання, натисніть на зелений прямокутник або наведіть камеру смартфона на QR-код.







Щоби відкрити інтерактивне завдання, натисніть на помаранчевий прямокутник або наведіть камеру смартфона на QR-код.









Робота з інструкційною карткою за посиланням

https://docs.google.com/document/d/1r7D4QCQZu3Y2DIncdR4Khw6 YC2wYdWhw6 YC2wYdW/edit?usp=sharing&ouid=101482
013454244242982&rtpof=true&s



Підсумок



Списки яких типів можна створити в текстовому документі Word?

Які основні властивості таблиці? Яких значень вони можуть набувати?

Графічні об'єкти яких типів можна вставляти в текстовий документ? З яких джерел їх можна вставити?

Що таке об'єкти SmartArt та яке їх призначення?





Повторити у підручнику Розділ 3.

