

## Тема. Організація робочого місця під час навчання з різними пристроями

### Очікувані результати заняття:

- 2 ІФО 3.2-1 - підтримує порядок на робочому місці;
- 2 ІФО 4-3.2-2 - бережливо ставиться до своїх і чужих речей, зокрема цифрових пристроїв;
- 2 ІФО 5-4.1-1 - дотримується безпечного режиму роботи з цифровими пристроями

### Поміркуйте

- Які речі є необхідними на вашому робочому столі?
- Скільки часу можна неперервно дивитись на екран у вашому віці?

### Прочитайте та запам'ятайте

#### Дотримуйтесь таких правил при роботі з гаджетами:

- стежити, щоб під час гри гаджет лежав на столі, а не в руках;
- сидіти поспіль за комп'ютером не більше 15 - 20 хвилин неперервно;
- працювати всього за добу не більше 2 годин;
- відстань до екрана монітора має бути не менше 50 см, а до екрана телевізора не ближче 4-х довжин діагоналі екрану;
- не забувати про вправи для очей та фізкультхвилинки.
- слідкувати за порядком розташування пристроїв на робочому місці та наявності сторонніх предметів біля них (продуктів харчування, тварин, іграшок тощо)

#### Охайно організуйте робоче місце:



### Зробіть зарядку

<https://youtu.be/dOnDFDJA9D4>

### Перегляньте відео

<https://youtu.be/4FBMWGGJMbY>

### Запитання до відео

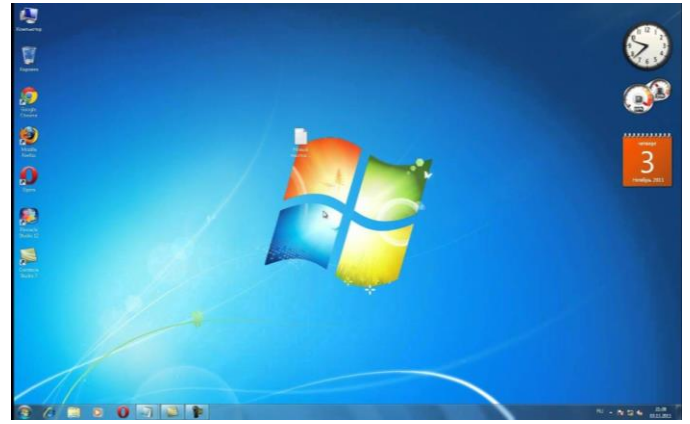
- Які правила користування гаджетами ви запам'ятали?
- Які з них ви вже виконуєте?

## Виконайте вправу

<https://learningapps.org/6244880>

## Завдання

Порівняйте зображення робочого столу комп'ютера:



Поміркуйте, який з робочих столів охайний та організований для ефективної роботи? Перевірте свій комп'ютер та, за потреби, наведіть порядок на власному смартфоні/планшеті видаливши або об'єднавши у папки схожі додатки.

## Джерело

[Дистосвіта](#)