

Kravsspecifikation

Inden I kommer i gang, skal I udarbejde en kravspecifikation til ugens opgave. En kravspecifikation er en detaljeret dokumentation, der præcist beskriver de funktionelle og ikke-funktionelle krav til et projekt, system eller en opgave. Dette dokument tjener som en vejledning og kontrakt mellem udviklingsteamet og interessenterne for at sikre, at alle parter har en klar forståelse af projektets mål og forventninger.

En veludarbejdet kravspecifikation bør indeholde følgende elementer:

1. **Formål:** En klar beskrivelse af formålet med projektet eller opgaven.
2. **Interessenter:** Identifikation af de forskellige interessenter og deres behov og forventninger.
3. **Funktionelle krav:** Beskrivelse af de ønskede funktioner og egenskaber, som det færdige produkt eller system skal have.
4. **Ikke-funktionelle krav:** Angivelse af de ikke-funktionelle krav såsom ydeevne, sikkerhed, skalerbarhed, og brugervenlighed.
5. **Grænseflader:** Specifikation af interaktionen mellem systemet og dets omgivelser eller andre systemer.
6. **Datamodellering:** Beskrivelse af datastrukturer og relationer mellem forskellige dataelementer.
7. **Acceptkriterier:** Kriterier, der skal opfyldes for at betragte projektet som færdigt og acceptabelt.
8. **Tidsramme:** Fastlæggelse af tidsplanen og eventuelle milepæle for projektet.
9. **Budget:** Angivelse af økonomiske ressourcer og begrænsninger.
10. **Risikostyring:** Identifikation af potentielle risici og planer for risikohåndtering.

En omhyggeligt udarbejdet kravspecifikation tjener som en vejledning for udviklingsteamet, hjælper med at minimere misforståelser og konflikter og sikrer, at det endelige produkt opfylder forventningerne fra alle involverede parter. Inden I går i gang med at kode skal den godkendes af en af vores teamcoaches eller hjælpelærer.