



นิเทศสหกิจศึกษา ครั้งที่ 1

การทดสอบฟังก์ชันในเว็บไซต์ Cube Human Resource Management (Cube HRM)

นางสาวนิภาภรณ์ ขันติกิจ รหัสนักศึกษา 613020583-5

อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์พุธษดี ศิริแสงตระกูล







เกี่ยวกับบริษัท คิวบ์ ซอฟท์เทค จำกัด



ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2553





- ผู้ก่อตั้งกิจการ 1. นายวีระวัฒน์ ภูมิพัฒนพงศ์ 2. นายเทวินทร์ ลิ่วเฉลิมวงศ์



ภาพที่ 1 สัญลักษณ์ของบริษัท คิวบ์ ซอฟท์เทค จำกัด



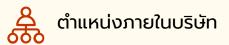
เป็นบริษัทพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มุ่งเน้นการให้คำปรึกษาด้านไอที ออกแบบ และพัฒนาระบบงานด้วย Java Technology Dot NET (C#.NET, VB.NET) เป็นต้น รับออกแบบเว็บแอพพลิเคชั่นสำหรับองค์กร (Enterprise web application) บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบงาน IT สำหรับทุกธุรกิจ







เกี่ยวกับบริษัท คิวบ์ ซอฟท์เทค จำกัด (ต่อ)



- Programmer, System Analyst, Business Analyst
- Tester, Test Lead, Test Managers
- Project Lead, Project Managers, BI, Network Engineers
- DBA, System Engineer, IT Support, Help Desk



ข้อมูลติดต่อ เว็บไซต์ : http://www.cubesofttech.com/

ที่อยู่ : เลขที่ 160/170-2 อาคารไอทีเอฟ-สีลมพาเลส ชั้น 13 ถนน สีลม

แขวง สุริยวงศ์ เขต บางรัก กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10500

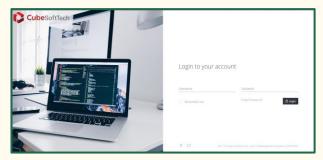
โทรศัพท์: 02-679-8855

อีเมล : hr@cubesofttech.com



ที่มาและความสำคัญ

ตามที่บริษัท คิวบ์ ซอฟท์เทค จำกัด ได้ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ Cube Human Resource Management หรือ Cube HRM ขึ้นมา เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานของพนักงานในด้านต่าง ๆ โดยเว็บไซต์ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง



ภาพที่ 2 เว็บไซต์ของบริษัท คิวบ์ ซอฟท์เทค จำกัด



ภาพที่ 3 รายงานสถานการณ์ Covid-19 วันที่ 4 กันยายน 2564

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรค Covid-19 มีความรุนแรงมากขึ้น ทางบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาฟังก์ชันระบบลงเวลางาน การลา การเบิกค่าเดินทาง และฟังก์ชันอื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานของพนักงานทุกคน และเพื่อให้การบริการผู้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมการทำงานโดยรวม จึงทำการทดสอบฟังก์ชันในเว็บไซต์ดังกล่าว เพื่อลดข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น จากการทำงานของระบบ เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุดต่อพนักงานทุกคน ภายในบริษัทฯ

วัตถุประสงค์



- เพื่อทดสอบเว็บไซต์ Cube Human Resource Management ให้มีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น
- เพื่อทดสอบฟังก์ชันในเว็บไซต์ Cube Human Resource Management สามารถประมวลผล และแสดงข้อมูลได้ครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องตามความต้องการของผู้ใช้ และเกิดข้อผิดพลาดระหว่างผู้ใช้งานและระบบน้อยที่สุด



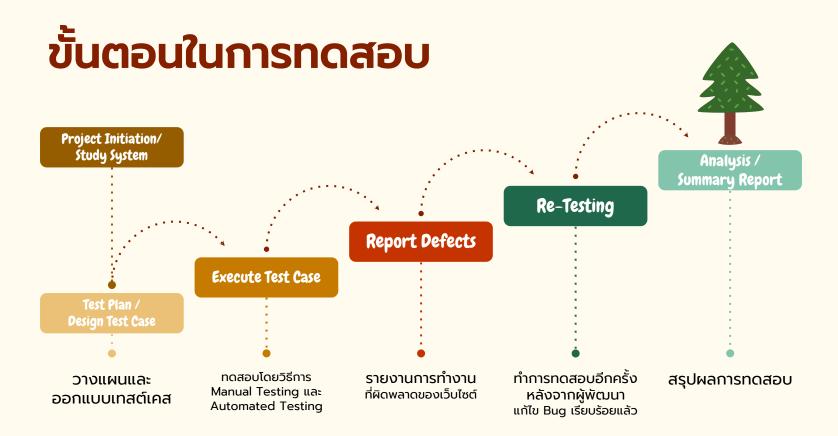




ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เว็บไซต์ Cube Human Resource Management มีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น
- 2 ฟังก์ชันในเว็บไซต์ Cube Human Resource Management สามารถประมวลผล แสดงข้อมูลได้ครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องตามความต้องการของผู้ใช้ และเกิดข้อผิดพลาดระหว่างผู้ใช้งานและระบบน้อยที่สุด









เครื่องมือที่ใช้และวิธีการทดสอบ





เครื่องมือหรือ Framework ที่ใช้ : Robot Framework



วิธีการทดสอบ : Black Box Testing



ระดับการทดสอบ : System Testing > Performance Testing > Usability



ภาพที่ 4 สัญลักษณ์ของโรบอท เฟรมเวิร์ค



ขอบเขตงานที่ได้รับมอบหมาย







My Leave Function



travel expense form function



My Training Function



My Meeting Function



ผลการดำเนินงาน

ตัวอย่าง Test Case (My Leave Function)

Function ID - HAT-002		Function Name: encuestau/far/guercan (Leave Form)		Module Name : Leave form Description : สามารถในกำรับการสาให้		Test bu : ûmmenî studifin Date of Test : 25-08-2021		Version: v1.6		
			1					Result		
Test Case ID	Tes Case Name	Description	Pre-Requisite	Input Data	Test Step Description	Expected Result	Actual Result	(Pass/Fai	Defect ID	remark
ก่าสู่ระบบ						'				
C-LEAVE-EMP-(พนักงานเขาสระบบ ไม่สำเร็จ (Negative Case)	เป็นส่วนในการเข้าสู่ระบบ ขึ้งสามารถเข้		username : test_it_role	1. หนักงานเข้าสู่ระบบให่สำเร็จ	1. พนักงานเข้าสู่ระบบไม่สำเร็จ	1. หนักงานเข้าสู่ระบบไม่สำเร็จ			
			ผู้ใช้จะต่องมีสิทธิ์ในการเข้าสู่ระบบ	password: 0000	1.1เราสุทนำเร็บไซต์ (url: http://uat.cubesofiteck.com/)	1.1ธรบบแสดงหน้าจอสาหรับหน้าเข้าสู่ธรบบ (LEAVE001)	11ชะบบแสดงหน้าจอส่างรับหน้าเข้าสู่ชะบบ (LEAVE001)			
					12 rean username uaz password uazneiju Login	ภายในหน้าจอนสดงชื่อความ "Login to your account"	ภายในหน้าจอแสดงข้อความ "Login to your account"	Pass		
						และแท็บบาร์แสดงน้อความ "Cube SoftTech : Login"	และแท็บบาร์แสดงฆ์อความ "Cube SoftTech: Login"			
						1.2 ถนนแสดงหน้าแรกของเว็บไซต์ (LEAVE001)	1.2 ระบบแสดงหน้าแรกของเว็บไซต์ (LEAVE001)			
						และให้ครอก username และ password อีกครั้ง	และให้ครอก username และ password อีกครั้ง			
C-LEAVE-EMP-(หนักงานเข้าสู่ระบบสำเร็จ (Positive Case)	เป็นส่วนในการเข้าสู่ระบบ ซึ่งสามารถเข้		username : test_it_role	1. หนักงานเข้าสู่ระบบล่าเร็จ	1. พนักงานเข้าสู่ระบบสำเร็จ	1. หนักงานเข้าสู่ระบบสำเร็จ			
			ผู้ใช้จะต้องมีสิทธิ์ในการเข้าสู่ระบบ	password: 1234	1.liเร่าสูงเน้าเว็บไรเต่ (url: http://uat.cubesofitech.com/)	1.1 ระบบแสดงหน้าจอสาทรับหน้าเข้าสู่ระบบ (LEAVE001)	11ระบบแสดงหน้าจอสำหรับหน้าเข้าสู่ระบบ (LEAVE001)			
					12 rean username uaz password uazneiju Login	ภายในหน้าจอแสดงน้อความ "Login to your account"	ภายในหน้าจอแสดงข้อความ "Login to your account"			
						และแท็บบาร์แสดงพ์อความ "Cube SoftTech : Login"	และแท็บบาร์แสดงน้อความ "Cube SoftTech: Login"	Pass		
						1.2 ถนนแสดงหน้าแรกของเว็บไซต์ (LEAVE002)	12 ระบบแสดงหน้าแรกของเร็บไซต์ (LEAVE002)			
						ภายในหน้าจอนุมบาแสดงข้อความชื่อผู้ใช้ "test_it_role"	ภายในหน้าจอนุมชาแสดงข้อความชื่อผู้ใช้ "test_it_role"			
						และแท็บบาร์แสดงข้อความ "oheok in"	และแท็บบาร์แสดงข้อความ "check in"			
ในคำร้องการลา										
	พนักงานเพิ่มคำร้องลาคำรัสาหักร้อนสำเร็จ	เป็นส่วนหนึ่งในการขึ้นคำร้องการลา	ผู้ใช้ต่องนี้สัญญาณอื่นเตอร์เน็ต	Type of leave : annairaminiau		 หนักงานเพิ่มตำร้องอาคิจสอาหักร้อนสำเร็จ สถานะรออนม์ดี 	1. หนักงานเท็มตำร้องอากิจร้อาทักร้อนสำเร็จ สถานะรออนุมัติ			
	สถานะของนุมัติ	สามารถอื่นค่าร้องการตาลึก/ดาพัทธ์อน	พนักงานต่องผิติทธิ์ในการเข่าถึงพังค์ขัน	Duration: 19-08-2021 to 20-08-2021		1.1ระบบจะแสดงหน้าจอส่าวเรียการตา (LEAVE003)	11ระบบจะแสดงหน้าจอสาหรับการตา (LEAVE003)			
	(Positive Case)	ลาพักร้อนที่เหลือจากปีที่แล้ว ลาอื่น ๆ	encan	Amount: 2	12 neulu Add leave	12 ระบบจะแสดงหน้าจอสาหรับครอกข้อมูลการลา (LEAVE004)	12 ระบบจะแสดงหน้าจอสาหรับครอดช่อมูลการลา (LEAVE004)			
		ลาน้วย	และมีโครดาการลาพักด้าดลอดปีทั้งหมด	Hours: 0	13 ครอคฆ์อมุลตามที่ระบุใน Input Data	1.3 ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงผลข้อมุลผู้ใช้งาน (LEAVE004)	13 ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงผลที่อนุลผู้ใช้งาน (LEAVE004)			
		และสาโดยให้รับกำจำงได้	12 mếs	half day leave : -	14 neuju Submit	เป็นข้อมูลที่ผู้ใช่เลือก	เป็นข้อมูดที่ผู้ใช้เดือก			
			โดยแบ่งเป็น ลาด้างลาพักร้อน 10 ครั้ง	Description:	15 nesju My Leave	1.4 ระบบจะแสดงหน้าจอปฏิทิน (LEAVE005) ของเดือนสิงหาคม	14 ระบบจะแสดงหน้าจอปฏิทิน (LEAVE005) ของเดือนสิงหาคม	Pass		
			ลาทีเหลือจากปีก่อน 2 ครั้ง	TC-LEAVE-EMP-003		е.я. 2021	е.м. 2021			
			และพนักงานสามารถลาป่วย ลาอื่น ๆ	Reason :เป็นส่วนหนึ่งในการหคสอบ		1.5 แสดงข้อมูลสำหรับข้อมูลการลา (LEAVE003) และแสดงข้อมูล	15 แสดงข้อมูลสำหรับข้อมูลการลา (LEAYE003) และแสดงข้อมูล			
			และลาโดยในรับคำจำงได้			ในคอสมพ์ส่งนี้	<u>ในคลสัมพ์สังนี้</u>			
			โดยไม่จำกัดจำนวนกรัง			Leave ID : เลขะทัสสำหรับการลา, Submit Date : รับและเวลา ณ	Leave ID: 3723, Submit Date: 25-08-2021 10:30			
						ขณะที่ท่าการทดสอบ	The applicant: "test_it_role", Type of leave: "anin/aminiau"			
	พนัดงานเพิ่มคำร้องลาพัตร์อนที่เหลือจากปิดอน	เป็นส่วนหนึ่งในการขึ้นค่าร้องการลา	ผู้ใช้ต่องผิสัญญาณอินเตอร์เน็ต		1. หนักงานเห็มสำร้องอาพักร้อนที่เหลือจากปีก่อนสำเร็จ	1. หนักงานเพิ่มตำร้องอาหักร้อนที่เหลือจากปีก่อนสำเร็จ	1. หนักงานเพิ่มสำร้องอาพักร้อนที่เหลือจากปีก่อนสำเร็จ		DEF-001	ผู้ใช้ในสามารถเพิ่มรับที่ในคำลาประเภทลาพัตร์อนที่เหลือจากปีค่อน
	สำเร็จ	สามารถอื่นค่าร้องการลาดิจกลาพักร้อน	พนักงานต่องผิสิทธิ์ในการเข้าถึงพังก์มัน		สถานะของนุมัติ	สถานะขออนุมัติ	สถานะของนุมัติ			16
	สถานะรออนุสิติ (Positive Case)	ลาศักร์อนที่เหลือจากปีที่แล้ว ลาอื่น ๆ	nrsan	Duration : 25-08-2021 to	11nm:ju My Leave	1.1ระบบจะแสดงหน้าจอส่างกับการลา (LEAVE003)	11ระบบายแต่คงหน้าจะสาหรับการตา (LEAVE003)			เนื่องจากรันที่สิ้นสุดถูกก่าหนดไร้ในเดือนมีนาคม
		ลาบ้าย	และมีโควดาการลาพักด้าดลอดปีทั้งหมด	25-08-2021	12 neiju Add leave	12 ระบบจะแสดงหน้าจอสาหรับครอกข้อมูลการลา (LEAVE004)	12 ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับครอดข้อมูลการลา (LEAVE004)			
		และสาโดยในรับการ้างได้	12 mfs	Amount:1	13 กรอกข้อมูลตามที่ระบุใน Input Data	1.3 รวมบารแสดงหน้าจอแสดงผลข้อมูลผู้ใช้งาน (LEAVE004)	13 ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงผลข้อมูลผู้ใช้งาน (LEAVE004)			
			โดยแบ่งเป็น ลาดิจ/ลาพักร้อน 10 ครั้ง	Hours:0	14 nedja Submit	เป็นข่อมูลที่ผู้ใช่เลือด	เป็นข้อมูลที่ผู้ใช้เลือก ตัวนี้ Applicant : Nipaphorn Kh,	Fail		Agency Squares to the first to the
			ลาทีเหลือจาดปิดอน 2 ครั้ง	half day leave : -	15 neiju My Leave	1.4 ระบบจะแสดงหน้าจอปฏิทิน (LEAVE005) ของเดือนสิงหาคม	Type of leave : ลาทักร้อนที่เหลือจากปีก่อน			Specificani di administra di Companya di C
			และหนักงานสามารถลาป่วย ลาอื่น ๆ	Description:		n.r. 2021	และไม่สามารถเลือกวันที่ใต้ เนื่องจากไม่สามารถเลือกวันที่ในปฏิทิน			***************************************
			และลาร์ดยในรับคำจำงได้	TC-LEAVE-EMP-004		1.5 แสดงข้อมูลสำหรับข้อมูลการลา (LEAVE003) และแสดงข้อมูล	lai			and the second second
			โดยไม่จำคัดจำนวนครั้ง	Peason :เป็นส่วนหนึ่งในการหคสอบ		ในคลสันน์ดังนี้				
						Leave ID : เดยรกัสสำหรับการดา, Submit Date : ทีมเดรเวดา ณ				house.
TC-LEAVE-EMP-0	พนักงานเพิ่มค่าร้องสาบ่ายสำเร็จ สถานะรออนุมัติ	เป็นส่วนหนึ่งในการขั้นคำร้องการตา สามารถขึ้นคำร้องการตาคือสอาทักร้อน	ຜູ້ໃໝ່ທ່ວນທີ່ສັດບູດງາດເວັນເຫວດຳລັດ ຫລັດບານຕ່ວນທີ່ສ້າງສໍ້ໃນກາດເຮົາຄົນສັບຕໍ່ຮັນ	Type of leave : anting Duration : 27-08-2021 to	1. หนักงานเห็มสำร้องลาป่วยสำเร็จ สถานะรออนุมัติ	1. พนักงานเพิ่มสำร้องอาป่วยสำเร็จ สถานะรออนุมัติ	1. หนักงานเห็นสำร้องอาป่วยสำเร็จ สถานะขออนุมัติ 11ระบบระเสดเหน้าจอสำหรับการอา (LEAVE003)		1	
	(Positive Case)				Unaija My Leave	1.1ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการลา (LEAVE003)				
		ลาพักร้อนที่เหลือจากปีที่แล้ว ลาอื่น ๆ	การตา และนี้โควดาศารลาพักด้าดลอดปีทั้งหมด	27-08-2021	12 nmils Add leave	12 ระบบจะแต่ดงหน้าจอสาทรับครอกข้อมูลการลา (LEAYE004)	12 รอบบาจแสดงหน้าจอสำหรับกรอกข้อมูลการลา (LEAVE004)			
		ลาปาย	และมีโควดาการสาทักก้างคลอดปีทัวหมด 12 ครั้ง	Amount:1	13 กรอกช่อมูลตามที่ระบุใน Input Data	1.3 ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงผลช่อมูลผู้ใช้งาน (LEAVE004)	13 ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงผลช่อมูลผู้ใช้งาน (LEAVE004)		1	
		และลาโดยในรับคำร้างได้	12 ครัง โดยแบ่งเป็น ลาคิร/ลาหักร้อน 10 ครั้ง	Hours:0	14 กลนุ่ม Submit	เป็นช่อมูลที่ผู้ใช้เลือด 1.4 ระบบจะแสดงหน้าจอปภิทิน (LEAYE005) ของเดือนสิงหาคม	เป็นช่อมูลที่ผู้ใช่เลือด 14 รรมบางผสดงหน้าจอปภิทิน (LEAVE005) ของเดือนสิงหาคม		1	
		l	โดยแบงเป็น ลาคำกัสาห์คร้อน 10 ครั้ง อาทีเหลือวาคโดอน 2 ครั้ง	half day leave : -	15 nm ju My Leave				1	
		l		Description:		п.н. 2021	п.н. 2021		1	
		I	และพนักงานสามารถลาป่วย ลาอื่น า	TC-LEAVE-EMP-005		1.5 แสดงข้อมูลสำหรับข้อมูลการลา (LEAVE003) และแสดงข้อมูล	15 แสดงข้อมูลสำหรับข้อมูลการลา (LEAVE003) และแสดงข้อมูล		1	

ภาพที่ 5 ตัวอย่างเทสต์เคสและผลการทดสอบเทสต์เคสฟังก์ชันการลา









รายงานข้อผิดพลาดหลังจากการทดสอบ ตัวอย่าง Bug Report (My Leave Function)

Α	В	С	D	E	F	G		
No.	Defect ID	Module	Role	User Scenarios	Bug Description	Expected Result		
1	DEF-001	My Leave > add leave	All User	ผู้ใช้เพิ่มคำร้องการลา	ผู้ใช้ไม่สามารถเพิ่มวันที่ในคำลาประเภทลาพักร้อนที่เหลือจากปีก่อนได้ เนื่องจากวันที่สิ้นสุดถูกกำหนดไว้ในเดือนมีนาคม	ผู้ใช้สามารถเพิ่มวันที่คำลาประเภทลาพักร้อนที่เหลือจากปีก่อนได้		
2	DEF-002	My Leave > add leave	All User	ผู้ใช้เพิ่มคำร้องการลา	ไม่มีแจ้งเตือนเมื่อผู้ใช้การทำรายการยื่นคำร้องการลาเกินจำนวนโควตา	เมื่อผู้ใช้เพิ่มจำนวนวันลาเกินจำนวนโควตา ต้องมีข้อความแจ้งเตือน (Warning messages)		
3	DEF-003	My Leave > Information of leave	All User except HR, Admin	ผู้ใช้แก้ไขคำร้องการลา	ผู้ใช้สามารถแก้คำร้องการลาได้ในทุกสถานะ	เมื่อคำร้องการลาถูกอนุมัติแล้ว ผู้ใช้ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้		
4	DEF-004	My Leave	All User except HR, Admin	ผู้ใช้แก้ไขคำร้องการลา	ผู้ใช้สามารถแก้คำร้องการลาได้ในทุกสถานะ	เมื่อคำร้องการลาถูกไม่อนุมัติแล้ว ผู้ใช้ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้		
11	DEF-005	My Leave > Leave Calendar	All User	ผู้ใช้ย้ายคำร้องการลา	ผู้ใช้สามารถย้ายคำร้องการถาได้ แต่เมื่อ refresh คำร้องจะคืนค่าเดิม	ผู้ใช้ไม่สามารถย้ายคำร้องการลาได้		
5	DEF-006	My Leave > Search bar	All User	ผู้ใช้ค้นหาคำร้องการลา	Search Bar ไม่แสดงวันที่เริ่มต้นที่ใช้ในการค้นหาล่าสุด	Search Bar แสดงวันที่เริ่มต้นที่ใช้ในการค้นหาล่าสุด		
6	DEF-007	My Leave > Search bar	All User	ผู้ใช้ค้นหาคำร้องการลา	ผู้ใช้ไม่สามารถค้นหาคำร้องการลาแบบระบุวันที่แบบเจาะจงได้	ผู้ใช้สามารถค้นหาคำร้องการลาแบบระบุวันที่แบบเจาะจงได้		
7	DEF-008	Calendar > Check All calendar	All User	ผู้ใช้ลบคำร้องการลา	ผู้ใช้สามารถลบคำร้องการลาได้	ผู้ใช้ไม่สามารถลบคำร้องการลาได้		
8	DEF-009	My Leave > add leave	All User	การแจ้งเตือน	เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลจำนวนขั่วโมงในการลาครึ่งวัน (Hours) ผู้ใช้สามารถระบุ/ไม่ระบุ ประเภทของการลาครึ่งวันได้	เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลจำนวนชั่วโมงในการลาครึ่งวัน (Hours) มากกว่า 0 ชั่วโมงขึ้นไป ผู้ใช้ต้องระบุประเภทของการลาครึ่งวัน		
11	DEF-010	My Leave > Duration	All User	การเพิ่มข้อความ	ระบบแสดงวันที่ใม่ถูกต้อง เมื่อทำการกรอกข้อมูลโดยแป้นพิมพ์	ระบบแสดงวันที่ถูกต้องตามที่ผู้ใช้กรอกข้อมูล เมื่อทำการกรอกข้อมูลโดยแป้นพิมพ์		

ภาพที่ 6 ตัวอย่างการรายงานข้อผิดพลาดหลังจากทดสอบเทสต์เคสฟังก์ชันการลา

Sายงานการทดสอบ Automated Testing ตัวอย่าง รายงานการทดสอบ (**My Leave Function**)

MyLeave	TC 01 20 Add Report					20210903	Generated 01:45:54 UTC+07:00 1 day 14 hours ago
Summary Inf	ormation						
Status: Start Time: End Time: Elapsed Time: Log File:	All tests passed 20210903 01:25:56.095 20210903 01:45:54.095 00:19:58.000 log.html						
Test Statistic	s						
	Total Statistics	\$	Total	Pass \$	Fail \$	Elapsed \$	Pass / Fail
Critical Tests			20	20	0	00:19:58	
All Tests			20	20	0	00:19:58	
	Statistics by Tag	\$	Total	Pass +	Fail +	Elapsed \$	Pass / Fail
No Tags	, ,						
	Statistics by Suite	۵	Total ≑	Pass ÷	Fail +	Elapsed \$	Pass / Fail
MyLeave TC 01 20	₹	20	20	0	00:19:58	Pass / Fall	
Test Details Totals Tag							

ภาพที่ 7 ตัวอย่างผลการทดสอบฟังก์ชันการลาด้วยวิธีการ Automated Testing

XXXX







Thanks!

Do you have any questions?



