**استمارات طلبات الدعم:**

**استمارة خاصة بالأفراد الإعلاميين:**

**مقدمة:**

**أسس المركز السوري للإعلام وحرية الرأي والتعبير برنامج "بيت الصحفي" في العام 2004 لدعم الإعلاميين/ات والمدافعين/ات عن حقوق الإنسان ونشطاء/ناشطات المجتمع المدني. بعد العام 2016 كانت المعطيات الميدانية على الأرض قد تغيرت إلى حد كبير وتكاثرت سلطات الأمر الواقع وتضاعفت أعداد العاملين/ات في الحقل الإعلامي وتوسعت معها الاحتياجات وتضاعف الدور المنوط بالمنظمات المدنية الداعمة للعمل الإعلامي وهو ما دفع المركز للعمل بشكل موسع على قضايا الدعم، وطوّر أدواته لينشأ بهدف تسريع عملية دعم الصحفيين/ات والمرتبطين/ات بوسائل الإعلام ومنع الازدواجية في تقديم الدعم لنفس المستفيد/ ة، وذلك عبر مراجعة الحالات التي تحتاج إلى الدعم وتتقدّم بطلب دعم عبر استمارة موجودة على موقع المركز، والتحقق بشكل أساسي من نقطتين هما الأكثر جوهرية: ألا وهما أوّلاً أنّ الشخص صاحب الطلب هو صحفي/ة أو إعلامي/ة أو مرتبط/ة بوسيلة إعلام من خلال صيغة تعاقدية، وثانياً أنّ طلبه/ ا مرتبط بعمله/ ا الإعلامي، حيث أنّ هذان هما المعياران الأساسيان لدى جميع المنظمات المحلية والدولية، بالإضافة إلى معايير أخرى تختلف من مؤسسة إلى أخرى وكذلك بالنسبة للمركز السوري للإعلام وحريّة التعبير.**

**نّ المركز كمؤسسة سورية وعبر مختلف برامجه في قسم الإعلام يبذل أقصى جهده في إيصال صوت الصحفيين/ات السوريين/ات إلى منظمات تعمل من أجل الصحفيين في مختلف دول العالم وتتعامل مع عشرات الحالات المختلفة يومياً والتي يتم معها مشاركة الاستمارة التالية والتي يؤكد عبرها مقدم/ة الطلب مسؤوليته/ا عن صدق المعلومات الواردة أدناه حتى تاريخ إرسال هذه الاستمارة، كما يلتزم مقدم/ة الطلب بإبلاغ المركز السوري للإعلام وحرية التعبير في حال تقدم/ت بطلب دعم إلى جهات أخرى بعد تاريخ تقديم هذه الاستمارة وذلك عبر رسالة إلى البريد الالكتروني**

**(jh.support@scm.bz)، كما يلتزم المركز بسرية معلومات مقدم/ة الطلب وعدم استخدامها إلا لغرض الدعم المطلوب من ناحية التحقق الداخلي أو مشاركتها مع منظمات شريكة داعمة بغرض الدعم واستخدام الإحصائيات لنشرها في تقارير علنية، وننوه أن المركز يمكن أن يقوم بإبلاغ أصحاب المصلحة من جهات مانحة وغيرها بالمعلومات غير الشخصية المرتبطة بالأوضاع العامة، ، ويحق لمقدم/ة الطلب إلغاءه أو حذف المعلومات الواردة فيه في أي وقت عبر إرسال رسالة إلى البريد الالكتروني (jh.support@scm.bz).**

**وننوه أنه لا يمكن لفريق الدعم التواصل إلاّ مع صاحب العلاقة مباشرة ولا نستطيع قبول الحالات التي يتم ملئ الاستمارة**

1. **الاسم الثلاثي**
2. **الاسم المستعار (سؤال غير إلزامي)**
3. **الجنس ذكر - أنثى**
4. **مكان الولادة**
5. **تاريخ الولادة**
6. **البريد الالكتروني**
7. **رقم الهاتف إضافة خيار لايوجد**
8. **حساب السكايب إضافة خيار لايوجد**
9. **حساب الفيس بوك إضافة خيار لايوجد**
10. **مكان الإقامة الحالي**
11. **المحافظة (مع إعادة ترتيب المحافظات السورية ابجديا) (ادلب - الحسكة - الرقة - السويداء - القنيطرة - اللاذقية - حماه - حمص - حلب - درعا - دمشق - دير الزور - ريف دمشق - طرطوس)**
13. **اسم المدينة**
14. **الوضع العائلي خيارات الاجابة مع الجندرة هي: (**عازب/ة - متزوج/ة -مطلق/ة - أرمل/ة - خاطب/ة - غير معروف)
15. **هل لديك أولاد**
16. **- كم عدد أفراد العائلة**
17. **التحصيل العلمي**
18. **المهنة خيارات الاجابة بعد الجندرة هي: (**مراسل/ة - محرر/ة - مصور/ة - مراسل/ة حربي/ة - مراسل/ة عسكري/ة - كاتب/ة- مدير/ة المكتب الاعلامي - رئيس/ة تحرير - معد/ة تقارير- سيناريست - مدير/ة قسم الإنتاج - منسق/ة إعلامي/ة - مونيتير- مخرج/ة - منتج/ة - متحدث/ة إعلامي/ة - عامل/ة في المجال الإعلامي - ناشط/ة إعلامي/ة - مقدم/ة برامج- مذيع/ة - فنان/ة تشكيلي/ة - ممثل/ة - غير ذلك)
19. **تاريخ بدء العمل الصحفي**
20. **جهات العمل السابقة إضافة خيار لا يوجد**
21. **جهات العمل الحالية إضافة خيار لا يوجد**
22. **- هل سبق وشاركت بأي ورشات أو دروات لتطوير الخبرات الإعلامية نعم - لا**
23. **يرجى ذكر التفاصيل**
24. **- هل أنت عضو في أي تجمع إعلامي، أو من الموقعين على مواثيق شرف إعلامية أو سواه من المبادرات المشتركة نعم -لا**
25. **- يرجى ذكر التفاصيل**
26. **- روابط إعلامية منشورة باسمك الصريح أو المستعار إضافة شرح (الرجاء الإجابة مع ارفاق الروابط، في حالة عدم وجود الرجاء وضع كلمة لا يوجد)**
27. **- مصادر تثبت العمل (مصدرين على الأقل)**
28. **- هل سبق أن تعرضت لأي نوع من أنواع الانتهاكات نعم -لا**
29. **- ما هو تاريخ حدوث الانتهاك؟ ومن هي الجهة المسؤولة عن الانتهاك؟**
30. **- هل لديك أية ارتباطات تنظيمية مع أي فصيل عسكري أو ديني أو تجمع سياسي؟ نعم -لا**
31. **- يرجى ذكر التفاصيل**
32. **- طبيعة المساعدة المطلوبة الشرح: (مناصرة - إيجاد فرصة عمل- دعم قانوني- دعم طبي – دعم ملف اللجوء - دعم الانتقال الآمن - الدعم المعيشي - دعم تقني وبطاقات صحفية)**
33. **- سبب طلب المساعدة**
34. **- كيف علمت ببرنامج الدعم**
35. **- إذا كان المطلوب متعلق بمستلزمات العمل يرجى تزويدنا بميزانية للأسعار**
36. **- يرجى ذكر آخر عمل تقاضيت منه أجر وقيمة الأجر**
37. **- لماذا لا تستطيع/ين أن تعمل بأجر في الوقت الحالي**
38. **- يرى شرح الوضع الحالي**
39. **- هل تقدمت بطلب مساعدة لأي منظمة سابقا**
40. **- ما هي المنظمة أو المنظمات**
41. **- نرجو معرفة تاريخ تقديم الطلب وطبيعته وهل تمت الموافقة عليه أولا**

**== = ==**

**استمارة خاصة بالناشطين الحقوقيين:**

**بعد العام 2016 كانت المعطيات الميدانية على الأرض قد تغيرت إلى حد كبير وتكاثرت سلطات الأمر الواقع وتضاعفت أعداد الناشطين/ات المدنيون وتوسعت معها الاحتياجات وتضاعف الدور المنوط بالمنظمات المدنية الداعمة للعمل المدني وهو ما دفع المركز للعمل بشكل موسع على قضايا الدعم، وطوّر أدواته للعمل على تسريع عملية دعم الناشطين/ات المدنيون ومنع الازدواجية في تقديم الدعم لنفس المستفيد/ ة، وذلك عبر مراجعة الحالات التي تحتاج إلى الدعم وتتقدّم بطلب دعم عبر استمارة موجودة على موقع المركز، والتحقق بشكل أساسي من نقطتين هما الأكثر جوهرية: ألا وهما أوّلاً أنّ الشخص صاحب الطلب هو ناشط/ة مدني/ة، وثانياً أنّ طلبه/ ا مرتبط بعمله/ ا المدني، حيث أنّ هذان هما المعياران الأساسيان لدى جميع المنظمات المحلية والدولية، بالإضافة إلى معايير أخرى تختلف من مؤسسة إلى أخرى وكذلك بالنسبة للمركز السوري للإعلام وحريّة التعبير.**

**إنّ المركز كمؤسسة سورية وعبر مختلف برامجه يبذل أقصى جهده في إيصال صوت الناشطين/ات السوريين/ات إلى منظمات تعمل من أجل المدافعين عن حقوق الانسان في مختلف دول العالم وتتعامل مع عشرات الحالات المختلفة يومياً والتي يتم معها مشاركة الاستمارة التالية** والتي يؤكد عبرها مقدم/ة الطلب مسؤوليته/ا عن صدق المعلومات الواردة أدناه حتى تاريخ إرسال هذه الاستمارة، كما يلتزم مقدم/ة الطلب بإبلاغ المركز السوري للإعلام وحرية التعبير في حال تقدم/ت بطلب دعم إلى جهات أخرى بعد تاريخ تقديم هذه الاستمارة وذلك عبر رسالة إلى البريد الالكتروني

(jh.support@scm.bz)، كما يلتزم المركز بسرية معلومات مقدم/ة الطلب وعدم استخدامها إلا لغرض الدعم المطلوب من ناحية التحقق الداخلي أو مشاركتها مع منظمات شريكة داعمة بغرض الدعم واستخدام الإحصائيات لنشرها في تقارير علنية، وننوه أن المركز يمكن أن يقوم بإبلاغ أصحاب المصلحة من جهات مانحة وغيرها بالمعلومات غير الشخصية المرتبطة بالأوضاع العامة وذلك إما بالتواصل المباشر أو عبر التقارير العلنية، ويحق لمقدم/ة الطلب إلغاءه أو حذف المعلومات الواردة فيه في أي وقت عبر إرسال رسالة إلى البريد الالكتروني (jh.support@scm.bz).

وننوه أنه لا يمكن لفريق الدعم التواصل إلاّ مع صاحب العلاقة مباشرة ولا نستطيع قبول الحالات التي يتم ملئ الاستمارة من قبل أشخاص بالنيابة عن آخرين.

1. **الاسم الثلاثي**
2. **الاسم المستعار (سؤال غير إلزامي)**
3. **الجنس ذكر - أنثى**
4. **مكان الولادة**
5. **تاريخ الولادة**
6. **البريد الالكتروني**
7. **رقم الهاتف إضافة خيار لايوجد**
8. **حساب السكايب إضافة خيار لايوجد**
9. **حساب الفيس بوك إضافة خيار لايوجد**
10. **مكان الإقامة الحالي**
11. **المحافظة (مع إعادة ترتيب المحافظات السورية ابجديا) (ادلب - الحسكة - الرقة - السويداء - القنيطرة - اللاذقية - حماه - حمص - حلب - درعا - دمشق - دير الزور - ريف دمشق - طرطوس)**

1. **اسم المدينة**
2. **- الوضع العائلي خيارات الاجابة مع الجندرة هي: (**عازب/ة - متزوج/ة -مطلق/ة - أرمل/ة - خاطب/ة - غير معروف)
3. **- هل لديك أولاد**
4. **- كم عدد أفراد العائلة**
5. **- التحصيل العلمي**
6. **- المهنة خيارات الاجابة بعد الجندرة هي:**  مدافع/ة عن حقوق الانسان - تاشط/ة مدني/ة - موظف/ة في منظمة حقوقية او مدنية
7. **- تاريخ بدء العمل المدني او الحقوفي**
8. **جهات العمل السابقة إضافة خيار لا يوجد**
9. **- جهات العمل الحالية إضافة خيار لا يوجد**
10. **- هل سبق وشاركت بأي ورشات أو دروات لتطوير الخبرات الحقوقية نعم -لا**
11. **- يرجى ذكر التفاصيل**
12. **هل أنت عضو في أي تجمع مدني او حقوقي أو من الموقعين على بيانات أو سواها من المبادرات المشتركة نعم -لا**
13. **يرجى ذكر التفاصيل**
14. **- هل تم مشاركة أي من نشاطاتك عبر وسائل الاعلام الرجاء تزويدنا بروابط**
15. **- مصادر تثبت العمل (مصدرين على الأقل)**
16. **- هل سبق أن تعرضت لأي نوع من أنواع الانتهاكات نعم -لا**
17. **- ما هو تاريخ حدوث الانتهاك؟ ومن هي الجهة المسؤولة عن الانتهاك؟**
18. **- هل لديك أية ارتباطات تنظيمية مع أي فصيل عسكري أو ديني أو تجمع سياسي؟ نعم -لا**
19. **- يرجى ذكر التفاصيل**
20. **- طبيعة المساعدة المطلوبة الشرح: (مناصرة - إيجاد فرصة عمل- دعم قانوني- دعم طبي – دعم ملف اللجوء - دعم الانتقال الآمن - الدعم المعيشي - دعم تقني وبطاقات صحفية)**
21. **- سبب طلب المساعدة**
22. **- كيف علمت ببرنامج الدعم**
23. **- إذا كان المطلوب متعلق بمستلزمات العمل يرجى تزويدنا بميزانية للأسعار**
24. **- يرجى ذكر آخر عمل تقاضيت منه أجر وقيمة الأجر**
25. **- لماذا لا تستطيع/ين أن تعمل بأجر في الوقت الحالي**
26. **- يرى شرح الوضع الحالي**
27. **- هل تقدمت بطلب مساعدة لأي منظمة سابقا**
28. **- ما هي المنظمة أو المنظمات**
29. **- نرجو معرفة تاريخ تقديم الطلب وطبيعته وهل تمت الموافقة عليه أولا**

== =

**استمارة خاصة بالمؤسسات الاعلامية:**

استمارة طلب دعم خاصة بالمؤسسات الصحفية، ويؤكد عبرها مقدم/ة الطلب عن المؤسسة مسؤوليته/ا ومسؤولية المؤسسة عن صدق المعلومات الواردة أدناه حتى تاريخ إرسال هذه الاستمارة، كما يلتزم مقدم/ة الطلب بإبلاغ المركز السوري للإعلام وحرية التعبير في حال تقدم/ت بطلب دعم إلى جهات أخرى بعد تاريخ تقديم هذه الاستمارة وذلك عبر رسالة إلى البريد الالكتروني(jh.support@scm.bz)، كما يلتزم المركز بسرية معلومات مقدم/ة الطلب وعدم استخدامها إلا لغرض الدعم المطلوب من ناحية التحقق الداخلي أو مشاركتها مع منظمات شريكة داعمة بغرض الدعم واستخدام الإحصائيات لنشرها في تقارير علنية، وننوه أن المركز يمكن أن يقوم بإبلاغ أصحاب المصلحة من جهات مانحة وغيرها بالمعلومات غير الشخصية المرتبطة بالأوضاع العامة وذلك إما بالتواصل المباشر أو عبر التقارير العلنية، ويحق لمقدم/ة الطلب إلغاءه أو حذف المعلومات الواردة فيه في أي وقت عبر إرسال رسالة إلى البريد الالكتروني (jh.support@scm.bz).

1. **اسم مقدم الطلب عن المؤسسة**
2. **ايميل**
3. **رقم هاتف**
4. **اسم المؤسسة**
5. **تاريخ التأسيس**
6. **مكان التواجد الرئيسي**
7. **أماكن توزع المكاتب إن وجدت**
8. **الإيميل**
9. **رقم الهاتف**
10. **سكايب – فيس بوك**
11. **مجال العمل**
12. **عدد العاملين**
13. **هل هناك عقود رسمية**
14. **هل المؤسسة مرخصة؟ أين ؟**
15. **هل للمؤسسة نظام داخلي؟ نرجو تزويدنا بنسخة عنه إن أمكن**
16. **هل للمؤسسة مجلس إدارة عدد الأعضاء؟ وهل فيه نساء؟ والأسماء إن أمكن**
17. **هل بين العاملين إعلاميين لديهم ارتباطات تنظيمية مع أي فصيل عسكري أو ديني أو تجمع سياسي أو ديني؟ ماهو عددهم؟**
18. **ماهو عدد الإناث وعدد الذكور العاملين في المؤسسة؟**
19. **هل المؤسسة عضو في أي تجمع إعلامي أو حقوفي أو هي أحد الموقعين على مواثيق شرف أو سواه من مبادرات مشتركة؟**
20. **هل لدى المؤسسة أية ارتباطات تنظيمية مع أي فصيل عسكري أو ديني أو تجمع سياسي أو ديني؟**
21. **هل نفذت المؤسسة دورات لتطوير خبرات أفرادها؟**
22. **رابط للمؤسسة على الأنترنت**
23. **طبيعة المساعدة المطلوبة**
24. **سبب طلب المساعدة**
25. **تحديد الاحتياجات بالعدد والنوع إن أمكن**
26. **إذا كان المطلوب مستلزمات خاصة بالعمل نرجو تزويدنا بقائمة بالأسعار**
27. **هل تلقيتم أي دعم خلال فترات عملكم**
28. **شرح للوضع الحالي كيف يتم العمل في ظل عدم توفر الاحتياجات**
29. **هل المستلزمات المستلزمات متوفرة في الداخل؟ أو تقترحون آلية لإدخالها؟**
30. **برأيك كيف يمكن للمركز مساعدتك**
31. **هل تقدمت بطلب مساعدة لأي من المنظمات الدولية سابقاً؟ إذا كانت الإجابة نعم نرجو معرفة تاريخ تقديم الطلب وطبيعته وهل تمت الموافقة أو لا**

**بعد ارسال الاستمارة من قبل طالب الدعم يستلم رسالة اتوماتيكية تتضمن:**

**شكرا على ثقتكم ومشاركتنا هذه المعلومات، نحيطكم علما أننا نعمل على قضايا الدعم بالتعاون والتنسيق مع منظمات دولية معنية بدعم الاعلاميين، والمركز هو صلة الوصل بين الاعلاميين السوريين وهذه المنظمات، وسوف نتواصل معكم في أقرب وقت ممكن.**